



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 7 Godina: XXVIII	Blato, 13. studenoga 2020. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
---------------------------	-----------------------------------	---

S a d r ž a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Odluka** o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone na području Općine Blato;
2. **Odluka** o groblju;
3. **Odluka** o visini sufinanciranja troškova prehrane u Predškolskoj ustanovi „Dječji vrtić Blato“;
4. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Blato;
5. **Zaključak** o prihvaćanju Programa rada Narodne knjižnice Blato za 2021. godinu;
6. **Zaključak** o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa odgojno obrazovnog rada Predškolske ustanove „Dječji vrtić Blato“ - Blato za pedagošku godinu 2019./2020.;
7. **Analiza** stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato;
8. **Izvješće** o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2020. godinu;
9. **Godišnji provedbeni plan** unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2021. godinu;
10. **Plan** razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2021. godinu;
11. **Program** rada Općinskog savjeta mladih Općine Blato za 2021. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o početku postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Urbanističkog plana uređenja „Sjeverna obala 1“ na okoliš.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1) Na temelju članka 132. Stavka 1. Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 03/20), po pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Blato (KLASA: 334/20-15, od 29. listopada 2020.), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 23. sjednici održanoj 12. studenoga 2020. godine donosi

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova
tijekom turističke sezone na području Općine Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se privremena zabrana izvođenja radova na području Općine Blato, određuju se vrste građevinskih radova na koja se zabrana odnosi, područja - zone zabrane, razdoblje kalendarske godine u kojem se ne mogu izvoditi radovi, iznimke zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi radovi, nadzor i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova koji se odnose na zemljane radove, radove na izgradnji konstrukcije građevine svih vrsta građevine i druge građevinske radove koji proizvode buku.

Članak 3.

Period privremene zabrane izvođenja građevinskih radova iz članka 2. Ove Odluke uvjetovano je podjelom Općine Blato na zone.

Članak 4.

Trajanje privremene zabrane uvjetovano je podjelom Općine Blato na dvije zone:

- I zona: sva priobalna područja Općine Blato,
- II zona: naselje Blato i ostala područja Općine Blato koja nisu uključena u I zonu.

Granice navedenih zone prikazane su u Prostornom Planu uređenja Općine Blato i u planu naselja Blato.

Članak 5.

U I zoni zabranjuju se radovi iz članka 2. Ove Odluke, u vremenu od 01. lipnja do 30. rujna.
U II zoni nema zabrane za sve građevinske radove.

Članak 6.

Iznimno od odredbi članka 4. i 5. ove Odluke Načelnik može odobriti na temelju pisanog odobrenja izvođenje radova iz članka 2. ove Odluke ako se radi o:

- radovima koje je potrebno izvršiti kao hitne intervencije i kojima se sprečava nastanak posljedica opasnih za život i zdravlje ljudi,
- radovima od značaja za turizam i gospodarstvo,
- radovima na objektima infrastrukture i objektima javne namjene.

Članak 7.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji.

U obavljanju nadzora nad provođenjem ove Odluke, komunalni redar ima ovlasti propisane zakonom kojim se uređuje ustroj i ovlasti komunalnog redarstva, odnosno Prekršajnim zakonom i ovom Odlukom, i to:

1. rješenjem obustaviti izvođenje radova koji se obavljaju suprotno ovoj Odluci,
2. izdati obvezni prekršajni nalog,
3. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

Članak 8.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora, odnosno izvođača radova koja ne izvrši izvršno rješenje komunalnog redara o obustavi radova i nastavi obavljanje zaustavljenih radova (članak 7. stavak 2. točka 1.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik koji je počinio prekršaj u svezi obavljanja obrta.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00, do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

Novčanu kaznu, može se izreći, ako je potrebno, i više puta.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Blato”.

KLASA:021-05/20-02/49

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr. med., v.r.

2) Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 23. sjednici održanoj dana 12. studenoga 2020. godine, donosi

Odluku o groblju

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, način ukopa nepoznatih osoba, održavanje groblja i uklanjanje otpada na groblju, uvjeti upravljanja grobljem te uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 2.

Na području Općine Blato ukop se obavlja na groblju Sv. Križa u Blato (u daljnjem tekstu: Groblje).

Groblje je komunalni objekt u vlasništvu Općine Blato (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 3.

Grobljem upravlja trgovačko društvo EKO d.o.o. Blato (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanjem grobljem razumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.).

Članak 4.

Na Groblju se, u pravilu, ukapaju osobe koje su imale prebivalište ili su porijeklom iz Općine.

Na groblju se može ukopati i umrlog koji je za života izrazio takvu želju ili je tako odlučila njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne srbiti o njegovu ukopu.

Umrlog se može ukopati i izvan groblja uz odobrenje Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) i prethodno mišljenje nadležnog tijela za poslove zdravstva.

Članak 5.

Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda grobnog mjesta i slično.

Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 1. ovog članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, a vlasništvo istih može se prenositi sukladno zakonu kojim se uređuju groblja i posebnim propisima.

Članak 6.

Grobno mjesto u smislu ove Odluke smatra se pojedinačni grob, obiteljski grob, grobnica i grobnica za urne (kazeta za urne).

Članak 7.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Upravnom odjelu.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada Upravi groblja.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje Uprava groblja uz suglasnost Općinskog načelnika.

Pri utvrđivanju visine naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje potrebno je voditi računa:

- o lokaciji i opremljenosti groblja,
- o veličini grobnog mjesta,
- o planiranoj površini razvoja i uređenja groblja,
- o planiranim troškovima uređenja komunalne infrastrukture, nasada i pratećih objekata groblja,
- da li se grobno mjesto daje na korištenje u trenutku ukopa ili unaprijed na zahtjev budućeg korisnika.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta. Prikupljena sredstva Uprava groblja koristi namjenski za opremanje, uređenje i proširenje groblja sukladno planovima razvoja i poslovanja groblja.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Članak 8.

Grobno mjesto za pojedinačni ukop i za obiteljski grob te za grobnicu za urne dodjeljuje se na korištenje u trenutku nastale potrebe za ukopom.

Grobno mjesto za grobnicu može se dodijeliti na korištenje i prije nastale potrebe za ukopom, ukoliko postoji mogućnost dodjele raspoloživog prostora.

Članak 9.

Nova grobna mjesta koja su izgrađena kao grobnice dodjeljuju se na temelju oglasa.

Odluku o raspisivanju oglasa donosi Općinski načelnik. Oglas iz prethodnog stavka objavljuje se u dnevnom listu, mrežnim stranicama i na oglasnoj ploči Općine.

Oglas sadrži podatke o groblju i pojedinačne podatke o grobnim mjestima koja se daju na korištenje (oznaku, iznos jamčevine, rok za podnošenje ponuda, grafički prikaz lokacije grobnih mjesta i dr.).

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči Općine. Ako ima više kandidata nego raspoloživih grobnih mjesta ili ako su dva ili više kandidata zainteresirani za isto grobno mjesto, prednost ima osoba koja je prva po redoslijedu podnijela zahtjev za dodjelu grobnice.

Članak 10.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima osoba kojoj je isto dano na korištenje (u nastavku teksta: korisnik grobnog mjesta) i članovi njegove obitelji.

Članovima obitelji korisnika grobnog mjesta, u smislu ove odluke smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, djeca uključujući i usvojenu i njihovi bračni supružnici i djeca te roditelji korisnika.

Korisnik grobnog mjesta može pisanom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Članak 11.

Nakon smrti korisnika groba korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Nasljednici su dužni pravomoćno rješenje o nasljeđivanju dostaviti Upravi groblja radi upisa nasljednika u grobni očevidnik.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju grobnog mjesta u njega se mogu ukapati osobe koje su u trenutku smrti korisnika groba bili članovi njegove obitelji.

Članak 12.

Pravo korištenja grobnog mjesta korisnik može ustupiti trećim osobama odnosno osobama koje se u smislu ove odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika.

Za privremeni ukop osoba koje u smislu ove odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika, potrebna je suglasnost svih korisnika.

Kod ustupanja prava korištenja grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Članak 13.

Uprava groblja će na zahtjev stranke i na temelju ugovora o ustupanju ili rješenja o nasljeđivanju izvršiti promjenu podataka o korisnicima u grobnom očevidniku te o tome donijeti rješenje.

Članak 14.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

Članak 15.

Uprava groblja može odrediti grobnicu za privremeni ukop.

Uprava groblja može odobriti ukop u grobnicu iz stavka 1. ovog članka u trajanju do jedne godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop ili kad se ukop obavlja na groblju izvan područja Općine Blato.

Uprava groblja može odobriti ukop u grobnicu iz stavka 1. ovog članka u trajanju do jedne godine i kada je zbog izgradnje grobnice na grobnom mjestu potrebno premjestiti posmrtno ostatke pokojnika, ako je proteklo 15 godina od posljednjeg ukopa u grob.

Članak 16.

Obred sahrane obavlja se na osnovi volje umrlog, njegove bliže rodbine ili osobe koja skrbi o ukopu umrlog.

Članak 17.

Ukop u popunjena grobna mjesta može se obaviti nakon 10 godina od zadnjeg ukopa.

Grobno mjesto izgrađeno kao grobnica za polaganje ljesova u više nivoa smatra se popunjenim kada su svi nivoi popunjeni te se ukop može obaviti nakon proteka 15 godina od prvog ukopa.

U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

Članak 18.

Nepoznate osobe se ukapaju u grobno mjesto koje se smatra općim grobom (grobovi za koje nije uplaćena naknada za korištenje i nije izdano rješenje o dodjeli).

Uporaba grobnog mjesta iz stavka 1. ovog članka traje 15 godina od zadnjeg ukopa.

U grobna mjesta iz stavka 1. ovog članka može se vršiti ukop više umrlih, na način da se ukopi vrše po redu kako su umrli prijavljeni.

Nakon isteka tog roka grobna mjesta se prekapaju i posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničku grobnicu (kosturnicu).

Ukapanje van tog reda je zabranjeno.

Članak 19.

Zajednička grobnica u smislu članka 18. stavka 4. ove odluke je grobno mjesto namijenjeno za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njihove obitelji.

Članak 20.

Na groblju je Općina dužna izgraditi zajedničku grobnicu.

Članak 21.

Troškove ukopa nepoznatih osoba sahranjenih na Groblju snosi Općina.

Članak 22.

Uprava groblja organizira i brine o održavanju Groblja i uklanjanju otpada s groblja.

Pod održavanjem groblja se smatra uređivanje i održavanje zemljišta na prostoru oko grobnih mjesta, puteva i staza na groblju, uzgajanje i održavanje zelenila te održavanje prostora i objekata za ispraćaj umrlih (mrtvačnica) i ostalih objekata koji služe potrebama groblja.

Pod otpadom u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca, cvijeća i svijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

Održavanje i uređenje groblja mora se vršiti u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te estetskim zahtjevima.

Članak 23.

Uprava groblja obvezna je Groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama.

Groblje mora biti ograđeno, održavano i uređeno na način da uvijek budu uredno i primjereno svojoj svrsi.

Mrtvačnica i drugi objekti i uređaji na groblju moraju se održavati urednim i u ispravnom stanju u skladu sa sanitarno-tehničkim propisima.

Članak 24.

Uprava groblja dužna je na prikladnim mjestima na groblju osigurati prostor za odlaganje otpada te voditi brigu o odvozu i uklanjanju istog.

Članak 25.

Postavljanje klupa i sličnih predmeta na groblju dozvoljeno je samo uz suglasnost Uprave groblja.

Članak 26.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta odnosno grobova i grobnica dužni su skrbiti korisnici grobnih mjesta, na način da se grobno mjesto i prostor oko grobnog mjesta drži u redu i čistoći.

Nastali otpad korisnici grobnog mjesta dužni su odlagati na zato određeno mjesto.

Ako korisnik ne brine o održavanju grobnog mjesta, Uprava groblja upozorit će ga na obvezu i odrediti mu rok u kojem se grobno mjesto mora urediti.

Ukoliko korisnik ne uredi grob u određenom roku, Uprava groblja uredit će grob na trošak korisnika.

Članak 27.

Na Groblju je izričito zabranjeno:

- ulaziti u mrtvačnicu bez prethodnog odobrenja Uprave groblja,
- oštećivanje i uništavanje opreme na grobnim mjestima,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, objekata i druge opreme na groblju,
- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- odlaganje otpada izvan za to određenog mjesta,
- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s tuđih grobnih mjesta,
- stavljanje natpisa, slika i reklama,
- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima na groblju.

Članak 28.

Na grobovima i grobnicama dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće ukoliko odgovaraju estetskom izgledu groblja.

Neprikladne i dotrajale posude za cvijeće Uprava groblja će sama ukloniti.

Članak 29.

Ako postoji opasnost od oštećenja ili urušavanja nadgrobnih ploča i spomenika te grobnica, Uprava groblja je dužna pozvati korisnika groba da izvrši potrebne popravke.

Ukoliko korisnik ne izvrši popravke u predviđenom roku, popravke će izvršiti Uprava groblja na trošak korisnika.

Članak 30.

Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na grobovima, grobnicama i spomenicima ako štete nisu učinjene od strane zaposlenika Uprave groblja.

Članak 31.

O izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa odlučuju korisnici groba.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Članak 32.

Za izgradnju ili izmjenu nadgrobnog spomenika korisnik mora ishoditi odobrenje od Uprave groblja.

U slučaju da za korištenje grobnog mjesta nije plaćena grobna naknada Uprava groblja neće izdati odobrenje.

Članak 33.

Ako nadgrobnni spomenik podiže ili je izgrađen protivno uvjetima odobrenja, Uprava groblja će zabraniti daljnji rad i zatražiti od investitora nadgrobnog spomenika da uskladi izgradnju sa odobrenjem.

Ako investitor ne postupi u skladu sa odobrenjem, nadgrobnni spomenik uklonit će Uprava groblja na trošak korisnika grobnog mjesta.

Članak 34.

Uprava groblja je dužna upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema ukopanim osobama.

Uprava groblja je dužna voditi grobni očevidnik o ukopu i registar svih umrlih osoba na području Općine.

Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan grobnih mjesta.

Akti iz stavka 2. ovog članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Nadzor nad vođenjem akata i evidencija iz ovog članka provodi Upravni odjel.

Članak 35.

Uprava groblja se brine da se grobovi i drugi objekti na groblju grade prema planu uređenja groblja, a u skladu s propisima o građenju te tehničkim, sanitarnim i drugim uvjetima vodeći pri tom računa o zaštiti okoliša, te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Građevne i druge radove iz prethodnog stavka mogu izvoditi pravne ili fizičke osobe koje imaju odobrenje za obavljanje navedenih poslova.

Građevni i drugi radovi na groblju mogu se vršiti samo uz odobrenje Uprave groblja.

Ukoliko osoba iz stavka 2. ovog članka ne zatraži odobrenje iz prethodnog stavka Uprava groblja zabranit će joj rad na određenom objektu.

Članak 36.

Osobe koje izvode bilo kakve radove na groblju, osim ako to čine djelatnici u radnom odnosu za održavanje groblja, dužni su se pridržavati slijedećeg:

- radovi se moraju obavljati na način da se sačuva mir i red na groblju,

- radove izvoditi u radne dane i u vremenu koje odredi Uprava groblja,
- građevinski materijal može se držati na određenom mjestu na groblju i to samo dok se izvode radovi,
- izvođač radova je dužan bez odlaganja odmah po završetku radova ili u slučaju prekida radova dovesti gradilište u prijašnje stanje,
- građevinski materijal potreban za izvođenje radova može se prevoziti samo putovima i stazama koje odredi Uprava groblja,
- pribor potreban za izvođenje radova ne smije se prati na vodovodnim slavinama i drugim izljevnicim mjestima za vodu.

Uprava groblja ima pravo zabraniti izvođenje radova na groblju onim izvođačima koji se ne pridržavaju odredaba iz prethodnog stavka.

Uprava groblja može u određene dane ili u određeno doba zabraniti izvođenje građevinskih i drugih radova na groblju ili pojedinim dijelovima groblja.

Članak 37.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Grobovi u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba, grobovi poginulih u ratovima i središnji križ ne mogu se smatrati napuštenim, već se o njima brine Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine.

Značajnim povijesnim osobama u smislu ovog stavka smatraju su i hrvatski branitelji iz Domovinskog rata koji su smrtno stradali u obrani suvereniteta Republike Hrvatske.

Grobovi s posmrtnim ostacima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata iza kojih nema živih nasljednika ne mogu se smatrati napuštenim, a obveznik održavanja je Općina.

Troškove održavanja grobova iz stavka 2. i 4. ovog članka podmiruje Općina iz sredstava proračuna.

Članak 38.

Uprava groblja je dužna upravljati povjerenim grobljima u skladu s odredbama ove Odluke, zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 39.

Općina je dužna pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećeg groblja ili izgradnje novog groblja kako bi se osigurala grobna mjesta.

Članak 40.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu koja je prihod Uprave groblja.

Visinu naknade iza stavka 1. ovog članka utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Godišnja grobna naknada plaća se na temelju uplatnice koju Uprava groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravi groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravi groblja.

Članak 41.

Grobna naknada za domaćinstva čije je prebivalište na području Općine naplaćivat će se mjesečno u 12 jednakih rata, a za domaćinstva čije je prebivalište izvan Općine naplaćivat će se jednom godišnje.

Članak 42.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 (deset) godina, smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 (petnaest) godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 (trideset) godina od ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta koje se prema stavku 1. ovog članka smatra napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik, znaci i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznom kamatom. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu.

Uprava groblja može dodijeliti na korištenje napušteno grobno mjesto bez uređenja i premještanja posmrtnih ostataka prijašnjem korisniku ili članu obitelji umrloga korisnika.

Članak 43.

Članovi obitelji poginulih hrvatskih branitelja su oslobođeni plaćanja grobne naknade za grobnice u kojoj je ukopan poginuli branitelj uz dokaze iz kojih proizlazi osnovanost oslobađanja.

Članak 44.

Visina grobne naknade za korištenje grobnog mjesta i grobnica utvrđuje se prema troškovima opremanja, održavanja i uređenja groblja utvrđenog godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Ukupan iznos troškova iz prethodnog stavka koji je utvrđen godišnjim Programom financirat će se iz cijene grobne naknade i sredstava Proračuna.

Članak 45.

Za vrijeme korištenja grobnog mjesta u skupnoj grobnici plaća se naknada.

Visinu naknade za korištenje grobnog mjesta iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 46.

O prikupljenim sredstvima iz grobne naknade vodit će se posebna knjigovodstvena evidencija, prihodi će se koristiti za uređenje i održavanje groblja u skladu s godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg, na prijedlog Uprave groblja donosi Općinsko vijeće.

Nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava grobne naknade vršit će Općinski načelnik.

Izvješće o prikupljenim i utrošenim sredstvima dostavlja se Općinskom vijeću u redovnom godišnjem izvješću.

Članak 47.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavlja Upravni odjel.

Članak 48.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. koja bez suglasnosti Općine postavi klupu ili sličan predmet na groblju (članak 25.),
2. koja ne drži u redu i čistoći grob i grobni prostor oko grobnog mjesta (članak 26.),
3. se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju (članak 27.),
4. koja na grobu postavi natpis kojim se na bilo koji način vrijeđaju nacionalnost ili vjerski osjećaji (članka 31. stavak 2.),
5. koja postavlja nadgrobne spomenike bez odobrenja ili protivno odobrenju Uprave groblja (članak 32. i 33.),
6. koja poduzima radove na groblju bez odobrenja Uprave groblja (članak 33.)
7. koja postupa protivno odredbama članka 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba – obrtnik ili fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 49.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o groblju (Službeni glasnik Općine Blato 6/98) i Odluka o grobnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Blato 6/98).

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA:021-05/20-02/50

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r.

3) Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 3/20), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 23. sjednici održanoj 12. studenoga 2020. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

o visini sufinanciranja troškova prehrane u Predškolskoj ustanovi „Dječji vrtić Blato“

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina sufinanciranja troškova dnevnog obroka za djecu koja pohađaju Predškolsku ustanovu „Dječji vrtić Blato“.

Članak 2.

Cijena dnevnog obroka za djecu koja pohađaju Predškolsku ustanovu „Dječji vrtić Blato“ utvrđuje se u iznosu od 10,00 kuna, s tim da se sredstva osiguravaju na način da Općina Blato osigurava 70%, a Vrtić 30% rečenog iznosa.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

O b r a z l o ž e n j e

Općina Blato u funkciji partnera i Predškolska ustanova „Dječji vrtić Blato“, u funkciji prijavitelja prijavili su se na Javni poziv "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja" UP.02.2.2.08. u sklopu Europskog socijalnog fonda Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. s projektom "Uspostava novih usluga i jačanje kapaciteta dječjeg vrtića na području općine Blato" u okviru kojeg su osigurana bespovratna sredstva u iznosu 1.839.867,00 kuna.

Ovu odluku radimo na temelju najave natječaja Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja - faza 2 u Godišnji plan Poziva na dostavu projektnih prijedloga iz Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali.

U sklopu našeg projekta kojega planiramo prijaviti kao nastavak već započetog projekta "Uspostava novih usluga i jačanje kapaciteta dječjeg vrtića na području općine Blato" u planu je nastaviti i s provođenjem usluga smjenskog rada i produženog boravka; do 16 sati za jutarnju smjenu (šestosatni program od 7-13 sati) ili do 20 sati za popodnevnu smjenu (šestosatni program od 12 do 18 sati), edukacije za zaposlenike dječjeg vrtića, zapošljavanje novih djelatnika i stručnog tima, nabava opreme, prehrana djece i druge aktivnosti.

Uputama za prijavitelje u sklopu Javnog poziva propisano je da će se troškovi prehrane priznavati sukladno broju djece uključene u aktivnost poslijepodnevnog i/ili smjenskog rada vrtića, a obračunavat će se temeljem udjela jedinice lokalne samouprave u sufinanciranju dnevnog troška prehrane po djetetu koji je moguće nedvojbeno utvrditi iz programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te skrbi o djeci rane i predškolske dobi odnosno iz drugog odgovarajućeg dokumenta koji donosi jedinica lokalne

samouprave. Shodno navedenim uvjetima Općina Blato dužna je donijeti odluku kojom je utvrđen iznos visine dnevnog obroka u dječjem vrtiću, a sve u svrhu prijave realnog troškovnika koji je sastavni dio prijave na ovaj projekt.

Osnivač PU „Dječji vrtić Blato“, Općina Blato je dužna osigurati odgovarajući dokument iz kojeg će biti nedvojbeno moguće utvrditi iznos dnevnog troška prehrane po djetetu te koji će se temeljiti na vjerodostojnom i provjerljivom izračunu.

Parametri koje je potrebno uključiti u izračun cijene dnevnog obroka u dječjem vrtiću su sljedeći:

A= broj djece u PU Dječji vrtić Blato/dnevna polaznost

B= broj mjeseci kada vrtić radi u visokom kapacitetu

C= broj radnih dana u mjesecu

D= planirana sredstva za prehranu u financijskom planu vrtića

A= 76/48

B= 9

C= 20

D=87.000,00 kn

FORMULA ZA IZRAČUN CIJENE DNEVNOG OBROKA

$$\frac{D}{A \times B \times C} = \frac{87.000,00}{48 \times 9 \times 20} = 10,00 \text{ kuna po djetetu}$$

Parametar B označava broj mjeseci kada vrtić radi u visokom kapacitetu. U navedenoj formuli korišten je broj od 9 mjeseci, obzirom da PU „Dječji vrtić Blato“ tijekom ljetnih mjeseci (od 1. lipnja do 31. kolovoza) radi smanjenim kapacitetom i broj djece se prepolovi, te je kao parametar B uzet broj 9, umjesto 12 mjeseci, u godini za izračun po ovoj formuli.

Sukladno uvodno navedenome riješeno je kao u izreci ove Odluke.

KLASA:021-05/20-02/51

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r.

4) Temeljem članka 109. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 23. sjednici održanoj 12. studenoga 2020. godine donosi sljedeću

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o nerazvrstanim cestama na području Općine Blato

Članak 1.

Dodatak I. koji je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 4/15 i 5/18) se mijenja i donosi novi Dodatak I. koji je prilog ove Odluke.

Članak 2.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/18).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA:021-05/20-02/52

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

DODATAK I.

Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Blato

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE BLATO

Nerazvrstane ceste koje se nalaze unutar administrativnih granica Općine Blato razvrstane su u 3 kategorije:

1. **kategorija:** sabirne ceste velike gustoće prometa koje se nalaze unutar građevinskih područja te se spajaju na ceste višeg reda
2. **kategorija:** ceste koje se nalaze unutar izgrađenog dijela građevinskih područja te koje povezuju više stambenih područja i vikend zona
3. **kategorija:** poljski i šumski putovi te ostale ceste koje prolaze neizgrađenim dijelom građevinskih područja

CESTA	NAZIV CESTE	OPIS CESTE	KAT.OZNAKA	DULJINA (M)
NC 1-001	POTIRNA – POPLAT	LC 69017 - PREMA POPLATU	DIO 12878/470, DIO 31256/1 I DR.	1600
NC 1-002	POTIRNA - NOVA - GARMa	LC 69017 - NOVA – GARMa		1581
NC 1-003	SITNICA - KARBUNI	LC 69017 - KARBUNI (ZAPADNI ULAZ)	10675/12, 10687/2, 10688/2, 10690/3, 10692/4, 10692/3, 10693/2, 10706/3, 10707/6, 10707/7, 10707/8, 10707/9, 10707/11, 10708/3, 10709/4, 10709/6, 10711/3, 10715/2, 10727/4, 10742/3, 10830/3, 10831/3, 10834/2, 10835/2, 10836/3, 10842/3, 10842/4, 10845/4, 10845/6, 10850/4, 10854/4, 10854/6, 10859/4, 10859/6, 10863/3, 10864/3, 10875/3, 10881/3, 10881/4, 10882/3, 10882/4, 10894/3, 10895/3, 10902/5, 10903/12, 11237/4, 11243/5, 11243/7, 11244/5, 11244/7, 11249/4, 11249/6, 11250/3, 11255/3, 11257/37, 11257/38, 11257/39, 11257/40, 11257/41, 11257/42, 11257/43, 11257/44, 11257/46, 11257/48, 11257/49, 11257/50, 11257/51, 11257/52, 11257/53, 11257/55, 11257/56, 11257/57, 11257/58, 11257/59, 11463/2, 11477/3, 12878/1339, 12878/1341, 12878/1343, 12878/1345, 12878/1347, 12878/1349, 12878/1351, 12878/1353, 12878/1355, 12878/1357, 12878/1359, 12878/1361, 12878/1363, 12878/1365, 12878/1367, 12878/1369, 12878/1371, 12878/1373, 12878/1375, 12878/1377, 12878/1378, 12878/1381, 12878/1383, 12878/1385, 12878/1386, 12878/1387, 12878/1388, 12878/1452, 12878/1454, 31269/3	2800,00
NC 1-004	POTIRNA - VELI ZAGLAV - KARBUNI	LC 69017 - VELI ZAGLAV - NC 1-003	DIO 12878/155, 12878/1120	4191
NC 1-005	PRIŽBA - MORKAN - ZVIRINOVICA	ŽC 6223 - MORKAN - LC 69020	DIO 31405	
NC 1-006	VEPRIJAK - ŽC 6222	LC 69016 - ŽC 6222		
NC 1-007	NARAT - DOL - KOPILA - BOROVA	LC 69018 - DOL - KOPILA - BOROVA	DIO 31062,	4568
NC 1-008	LC 69018 - ČRNJA LUKA - ŽAJKOVA - BOROVA - SRIDIŠKA – SPILIŠKA	LC 69018 - ČRNJA LUKA - ŽAJKOVA - BOROVA - SRIDIŠKA – SPILIŠKA	16637/238 I DR.	
NC 1-009	LC 69019 - NAPLOVAC - POPOV RATAK - LC 69019	LC 69019 - NAPLOVAC - POPOV RATAK - LC 69019		
NC 1-010	KRTINJICA (DUBRAVA - NAPLOVAC)	D 118 - LC 69019	31369/2, 31369/4, 31369/6, 31369/9, 31372/2, 31372/5, 31372/6, 31372/8, 31338/13 I DR.	
NC 1-011	GROBLJE – KRTINJA	LC 69019 – ŽC 6222		
NC 1-012	1.ULICA	1.ULICA (UZ ŽC 6222) OD ISTOČNOG DO ZAPADNOG ULAZA U BLATO (ZLINJE)	DIO 31209/4, DIO 31209/5, 31209/6, DIO 31209/8 I DR.	1200
NC 1-013	2.ULICA	NC 1-011 – RADEŽ – NC 1-032	DIO 31374 I DR.	
NC 1-014	5.ULICA	DOČINJE (POD MALI UČIJAK)	DIO 31571	370
NC 1-015	6.ULICA	MALI UČIJAK	DIO 31570 I DR.	277
NC 1-016	10.ULICA	MALI UČIJAK	31566, 22414, 22419, DIO 31568 I DR.	70
NC 1-017	11.ULICA	MALI UČIJAK	DIO 31555, 31556	271,79

NC 1-018	17.ULICA	MALI UČIJAK	31557/2, 31558, 22314/3	180
NC 1-019	19.ULICA	MALI UČIJAK	22607	190
NC 1-020	31.ULICA	NC 1-016 – NC 1-032	DIO 31555	350
NC 1-021	32.ULICA	NC 1-032 – SJEVERNI IZLAZ IZ BLATA	DIO 31554/1, 31553/1, 22083/1	780
NC 1-022	33.ULICA	NC 1-019 – NC 1-020		
NC 1-023	37.ULICA	VELI UČIJAK	31547/1, DIO 31540, 31528, *1776/1, *1776/2, 31530, dio 31519	490
NC 1-024	43.ULICA	NC 1-020 – NC 1-022	21958/51, 21950, DIO 31537, DIO 31540	523
NC 1-025	54.ULICA	KRTINJA	31337/1, 31337/2	
NC 1-026	65.ULICA	NC 1-020 – NC 1-011 (ISTOČNI ULAZ U BLATO)	DIO 31209/3, DIO 31339/4, DIO 31528, DIO 31338/10	650
NC 1-027	67.ULICA	KRTINJA	DIO 31519, 31503	75
NC 1-028	68.ULICA	NC 1-025 – NC 1-011	DIO 31528	80
NC 1-029	71.ULICA	NC 1-025 – NC 1-025	DIO 31339/4,	450
NC 1-030	75.ULICA	NC 1-025 (SV.JEROLIM) – NC 1-034 (STARO GROBLJE)	DIO 31209/3, 31497	180
NC 1-031	82.ULICA	PLOKATA I ULICA PREMA 83.ULICI	*3115, 31465, 31463, 31464	34
NC 1-032	84.ULICA	NC 1-032 – NC 1-034	31460	192,42
NC 1-033	85.ULICA	OD KRIŽANJA NC 1-025 I NC 1-020 (PLOKATA) DO TRIKOPA	31314/1, DIO 31209/3	626
NC 1-034	86.ULICA	NC 1-011 – NC 1-032 (SV.BARBARA)	31314/1, 31314/7	155
NC 1-035	90.ULICA	NC 1-032 – ŽC 6223	31461, DIO 31468, 31481, DIO 31476, DIO 31209/3 I DR.	
NC 1-036	93.ULICA	NC 1-032 – ŽC 6223	DIO 31479, DIO 31476, 31475	
NC 1-037	97.ULICA	102.ULICA (SV.IVAN) – ŽC 6223	31445, DIO 31293/1, 31444, 31443, DIO 31433	
NC 1-038	102.ULICA	NC 1-032 – NC 1-034 (PLOČINE)	DIO 31468	
NC 1-039	RAVNO	ŽC 6223 – ŽC 6223 (PREKO RAVNOG NA PRIŽBI)	27711/1, 27723/3, 27726/4 I DR.	
NC 1-040	PZ KRTINJA	PRISTUPNI PUTOVI	20436/5, 20447/2, 20438/4, 20438/3, 20445/4, 20445/3, 20452/3, 20454/4, 20454/6, 20439/5, 20443/2, 20442/2, 20441/3, 20441/4, 20440/4, 20440/9, 20440/8, 20439/4, 20440/5, 20457/5, 20457/8, 30574/5, 30573/2, 30575/5, 30575/6, 30576/4, 31339/9, 30577/3, 30578/13, 30578/12, 30578/14, 20440/11, 30571/30	
NC 1-041	PRIŽBA	PRISTUPNI PUTOVI	DIO 28362/1, DIO 28362/155	
NC 1-042	VINAČAC	PRISTUPNI PUTOVI	DIO 29026/1	

NC 1-043	PRIŠČAPAC	PRISTUPNI PUTOVI	DIO 28362/6, DIO 28362/155	
NC 1-044	KARBUNI	PRISTUPNI PUTOVI	12955/93, 12955/94, 12955/95, 12955/96, 12955/97, 12955/98, 12955/99, 12955/100, 12955/101, 12955/102, 12955/103, 12955/104, 12955/105, 12955/106, 12955/107, 12955/108, 12955/109, 12955/110, 12955/111, 12955/112, 12955/113, 12955/114, 12955/115, 12955/116, 12955/117, 12955/118	
NC 1-045	NAPLOVAC	PRISTUPNI PUTOVI	DIO 18424/20 I DR.	
NC 1-046	PRIGRADICA	PRISTUPNI PUTOVI	16763/557, 16763/559, 16763/564, 16763/580, 16763/581, 16763/758	
NC 2-001	3.ULICA	DOČINJE (POD MALI UČIJAK)		
NC 2-002	4.ULICA	DOČINJE (POD MALI UČIJAK)	DIO 31209/3	210
NC 2-003	7.ULICA	MALI UČIJAK		193
NC 2-004	8.ULICA	MALI UČIJAK	31559/1 I DR.	242
NC 2-005	9.ULICA	MALI UČIJAK	DIO 31570	
NC 2-006	12.ULICA	MALI UČIJAK	31564	30,61
NC 2-007	13.ULICA	MALI UČIJAK	31563	62,12
NC 2-008	14.ULICA	MALI UČIJAK	DIO 22215/4	
NC 2-009	15.ULICA	MALI UČIJAK	31562, 31567 I DR.	200
NC 2-010	16.ULICA	MALI UČIJAK	31561/1, 31561/2, 22301/4 I DR.	18
NC 2-011	18.ULICA	MALI UČIJAK	31557/1	118,79
NC 2-012	20.ULICA	MALI UČIJAK	DIO 31554/2	96
NC 2-013	35.ULICA	VELI UČIJAK	31552, 31551	75,45
NC 2-014	36.ULICA	VELI UČIJAK	31548	99,09
NC 2-015	38.ULICA	VELI UČIJAK	31546	64,24
NC 2-016	39.ULICA	VELI UČIJAK	31549, 31544	119,4
NC 2-017	40.ULICA	VELI UČIJAK	31535, 31543, 21941/3 I DR.	
NC 2-018	41.ULICA	VELI UČIJAK	31542, DIO 31537	
NC 2-019	42.ULICA	VELI UČIJAK	31538, 31539, 21767	
NC 2-020	44.ULICA	VELI UČIJAK	31538 I DR.	
NC 2-021	45.ULICA	VELI UČIJAK	DIO 31540, DIO 31519	
NC 2-022	46.ULICA	VELI UČIJAK	22035, 22038, 22044	87,9
NC 2-023	47.ULICA	VELI UČIJAK	21572, 31523, 21644, 21652/8, 21652/9, *3845/5	167
NC 2-024	48.ULICA	VELI UČIJAK	DIO 31528	123
NC 2-025	49.ULICA	VELI UČIJAK	DIO 31526, 31529	28
NC 2-026	50.ULICA	VELI UČIJAK	DIO 31526, DIO 31520	
NC 2-027	51.ULICA	VELI UČIJAK	31521	60,91

NC 2-028	52.ULICA	VELI UČIJAK	DIO 31520, 31514, 31530/1	52
NC 2-029	53.ULICA	VELI UČIJAK	DIO 31519	115
NC 2-030	69.ULICA	KRTINJA	DIO 31338/10, 31505	
NC 2-031	70.ULICA	KRTINJA	31505	94,85
NC 2-032	73.ULICA	STARO GROBLJE	25768, DIO 31209/3	
NC 2-033	74.ULICA	STARO GROBLJE	31498	27,27
NC 2-034	77.ULICA	NC 1-029 – NC 1-034 (VELA STRANA)	31488	106,67
NC 2-035	78.ULICA	NC 1-025 – NC 1-029 (IZNAD PEŠKARIJE)	24949, *3183, 31487, 24958, 24957	
NC 2-036	79.ULICA	VELA STRANA	31484, 31489	54,15
NC 2-037	80.ULICA	NC 1-030 (PLOKATA) – NC 1-034	31482, 31483	67,88
NC 2-038	81.ULICA	90.ULICA – NC 1-030 (PLOKATA)	31487, 24927, 24910/2 I DR.	
NC 2-039	83.ULICA	NC 1-032 – NC 1-034	DIO 31468	
NC 2-040	87.ULICA	NC 1-032 - NC 1-034	31455	41,52
NC 2-041	89.ULICA	NC 1-032 - NC 1-034	31451, 31452	232,12
NC 2-042	91.ULICA	NC 1-032 - 97.ULICA	DIO 31476, 31477, DIO 31468, 31472	
NC 2-043	92.ULICA	NC 1-032 - 97.ULICA	DIO 31479, DIO 31468	
NC 2-044	94.ULICA	NC 1-035 - 97.ULICA	31439	93,64
NC 2-045	95.ULICA	VELA STRANA	DIO 31468, 31471	
NC 2-046	96.ULICA	VELA STRANA	31440, DIO 31442	
NC 2-047	101.ULICA	NC 1-036 - 102. ULICA	DIO 31442, DIO 31468	
NC 2-048	103.ULICA	NC 1-037 - NC 1-034	DIO 31461	
NC 2-049	104.ULICA	VELA STRANA	31453	110
NC 2-050	106.ULICA	VELA STRANA	DIO 31433	
NC 2-051	109.ULICA	VELA STRANA	31443	150,3
NC 2-052	VELI UČIJAK	ULICA	21965	8,79
NC 2-053	BLATO	ULICA	22177	18,48
NC 2-054	MALI UČIJAK	ULICA	22382/2	16,36
NC 2-055	DOČINJE	ULICA	22549	31,52
NC 2-056	VELI UČIJAK	ULICA	21874/4	43,03
NC 2-057	MALI UČIJAK	ULICA	22001/2	11,21
NC 2-058	BLATO	ULICA	22111/1	305,45
NC 2-059	BLATO	ULICA	22111/2	122,12
NC 2-060	BLATO	ULICA	22115/1	132,42
NC 2-061	BLATO	ULICA	24761	18,48

NC 2-062	VELA STRANA	ULICA	25401/2	39,39
NC 2-063	VELA STRANA	ULICA	25479	20,61
NC 2-064	VELA STRANA	ULICA	25932	7,88
NC 2-065	ZLINJE	ŠKOLSKO DVORIŠTE	21634/5	117,1
NC 2-066	VELA STRANA	ULICA	25933/2	3,33
NC 2-067	PRIŽBA	PUT	27947/4	513,33
NC 2-068	KRTINJA	PUT	31339/5, 31339/6	145,45
NC 2-069	OPADALICE	PUT	31340	51,21
NC 2-070	KRTINJA	ULICA	31344	10,91
NC 2-071	KRTINJA	PUT	31341	683,33
NC 2-072	VELA STRANA	ULICA	31435	79,09
NC 2-073	VELA STRANA	ULICA	31436, 31437	74,85
NC 2-074	VELA STRANA	ULICA	31438	38,18
NC 2-075	VELA STRANA	ULICA	31441	23,94
NC 2-076	VELA STRANA	ULICA	31446	46,6
NC 2-077	VELA STRANA	ULICA	31447	31,52
NC 2-078	VELA STRANA	ULICA	31456	20,61
NC 2-079	VELA STRANA	ULICA	31459/1	41,21
NC 2-080	VELA STRANA	ULICA	31466	28,48
NC 2-081	VELA STRANA	ULICA	31469	41,52
NC 2-082	VELA STRANA	ULICA	31467	79,7
NC 2-083	VELA STRANA	ULICA	31470	19,7
NC 2-084	VELA STRANA	ULICA	31473	87,27
NC 2-085	VELA STRANA	ULICA	31474, 31492	219,03
NC 2-086	VELA STRANA	ULICA	31480	69,7
NC 2-087	VELA STRANA	ULICA	31495	82,73
NC 2-088	VELA STRANA	ULICA	31496	94,85
NC 2-089	VELA STRANA	ULICA	31499	86,06
NC 2-090	KRTINJA	ULICA	31501	120,91
NC 2-091	KRTINJA	ULICA	31510	23,64
NC 2-092	KRTINJA	ULICA	31518	7,58
NC 2-093	KRTINJA	ULICA	31522	141,82
NC 2-094	VELI UČIJAK	ULICA	31531	31,52
NC 2-095	VELA STRANA	ULICA	31533	27,27
NC 2-096	VELI UČIJAK	ULICA	31545	47,88
NC 2-097	VELI UČIJAK	ULICA	31560	39,09
NC 2-098	DOČINJE	ULICA	31565	87,27
NC 2-099	PODJAMJE I DANCA	ULICA	27482/13, 27482/18, 27482/23 I DR.	

NC 2-100	PODJAMJE (ZAPAD)	ULICA		
NC 2-101	RATAK	ULICA		
NC 2-102	PRIGRADICA (OKO SV. VINCENCA)	ULICA	16763/559, DIO 16763/58, DIO 16763/756 I DR.	
NC 2-103	PRIGRADICA (NC 2-102 – MANDRAČ)	ULICA	16763/392, DIO 16763/58, 18416/1	
NC 2-104	PRIGRADICA (NC 2-102 – JUG)	ULICA	16763/602, 16763/606, 16763/783	
NC 2-105	PRIGRADICA (BOČIĆ – JUG)	ULICA		
NC 2-106	PRIGRADICA (IZA JIGE)	ULICA	18418/234, 18418/239	
NC 2-107	PRIGRADICA (POMORSKO DOBRO IZA JIGE – LC 69019)	ULICA (STEPENIŠTE)	18418/312, 18418/355	
NC 2-108	PRIGRADICA (POMORSKO DOBRO IZA JIGE – LC 69019)	PUT	18418/316, DIO 18418/251, 18418/330, 18418/331	
NC 2-109	POPOV RATAK	ULICA	18425/237 I DR.	
NC 2-110	ZLINJE (KRAJ DOMA ŠPORTOVA)	ULICA	21574	
NC 2-111	VELA STRANA	ULICA	25054	
NC 2-112	VELA STRANA	ULICA	25308	
NC 2-113	PRIGRADICA	ULICA	18418/240	
NC 2-114	BLATO	ULICA	22137/1	
NC 2-115	KARBUNI	ULICA OD NC 1-003 (ZAPADNI ULAZ) DO ISTOČNOG ULAZA	31697	1240,00
NC 2-116	PRIGRADICA	ULICA (PREMA SV. VINCENCU)		
NC 2-117	BLATO	RATKUŠA (PRILAZ DVD-U BLATO)		
NC 2-118	PRIGRADICA	ULICA	18418/136	
NC 3-001	POTIRNA – GREBEN	LC 69017 – GREBEN		
NC 3-002	POTIRNA – SV.JURAJ	LC 69017 – PREMA SV.JURJU		
NC 3-003	POTIRNA – RAVANCA	LC 69017 – PREMA RAVANCA		
NC 3-004	POTIRNA – GARMA	LC 69017 – NC 1-002	DIO 12878/470	
NC 3-005	NC 1-003 – SITNICA	NC 1-003 – SITNICA (BAJČEVE KUĆE)	DIO 12878/155	
NC 3-006	SOVINJAK – NJIVICA OD KARBUNI	NC 1-003 – NJIVICA OD KARBUNI		
NC 3-007	POTIRNA – OSMATRAČNICA NA GREBENU	LC 69017 – OSMATRAČNICA NA GREBENU		
NC 3-008	NC 1-004 – GRADAC – DUB – SLOVA	NC 1-004 – GRADAC – DUB –LC 69017	DIO 12878/155	
NC 3-009	KOZJAČA – SITNICA – PRIVOR	LC 69017 – SITNICA – LC 69017		
NC 3-010	PRIVOR – BRNISTROVA	LC 69017 – BRNISTROVA	31275, DIO 31276 I DR.	
NC 3-011	PRIVOR – MASLINOVIK	LC 69017 – MASLINOVIK		
NC 3-012	GRŠĆICA – DOLAC OD GRŠĆICE	GRŠĆICA – DOLAC OD GRŠĆICE		
NC 3-013	GRŠĆICA – RAZNOŽJE	GRŠĆICA – RAZNOŽJE		
NC 3-014	DUNDOVAC – BRŠČANOVICA	DUNDOVAC – BRŠČANOVICA		
NC 3-015	MORKAN – SV.MARKO	NC 1-005 – SV.MARKO		
NC 3-016	GIČA – PAPUŠA – DUBOVO – DUBOVAC	GIČA – PAPUŠA – DUBOVO – DUBOVAC		
NC 3-017	PAPUŠA – PODUBOVJE – DRŽENICE	PAPUŠA – PODUBOVJE – DRŽENICE	31293/2	1781,52

NC 3-018	PAPUŠA – PERUŠA	PAPUŠA – PERUŠA		
NC 3-019	GIČA – ZA STRANU	ŽC 6223 – ZA STRANU		
NC 3-020	NANČINOVO – ZA STRANU	LC 69020 – ZA STRANU		
NC 3-021	DONJI LOV – HOTINA	LC 69020 – SV.ANTUN (HOTINA)		
NC 3-022	NC 1-006 – STUDENAC	NC 1-006 – STUDENAC		
NC 3-023	STUDENAC – LOKVICA	STUDENAC – LOKVICA	31318	2814,24
NC 3-024	STUDENAC – POTOCI	STUDENAC – POTOCI		
NC 3-025	NC 3-024 – STRAŽEVICA	NC 3-024 – STRAŽEVICA		
NC 3-026	LC 69018 – ČEŠVINICA	LC 69018 – ČEŠVINICA	31324, 31057 I DR.	
NC 3-027	LC 69018 – KALINA	LC 69018 – KALINA		
NC 3-028	GRADAC – POD GARDENALOVE KUĆE	LC 69017 – POD GARDENALOVE KUĆE		
NC 3-029	LC 69019 – ZABADANJE	LC 69019 – ZABADANJE	DIO 31330, DIO 31331	
NC 3-030	LC 69019 – TURKOTOVO – KANTILIŠĆE	LC 69019 – TURKOTOVO – KANTILIŠĆE		
NC 3-031	LC 69019 – HRASTOVICE	LC 69019 – HRASTOVICE	31358	
NC 3-032	PRIGRADICA – DOLAC OD PRIGRADICE	LC 69019 – DOLAC OD PRIGRADICE		
NC 3-033	PRIGRADICA – KANTILIŠĆA	LC 69019 – KANTILIŠĆA (GORNJA CESTA)		
NC 3-034	NAPLOVAC – PUNTA OD ŽUKOVE	NAPLOVAC – PUNTA OD ŽUKOVE		
NC 3-035	LOVORNIK – SPIVNIK	LC 69019 – SPIVNIK		
NC 3-036	PRIGRADICA	PUT	31334/4	
NC 3-037	DUBRAVA – OPADALICE	D 118 – OPADALICE	DIO 31340	
NC 3-038	MALA KRTINJA – VRSINE	D118 – VRSINE	31338/2, DIO 31343 I DR.	
NC 3-039	D118 – ČELOPIKE	D118 – ČELOPIKE	DIO 31337/3, 31348, 31349	
NC 3-040	D118 – SECA – KRTINJA	D118 – SECA – KRTINJA	DIO 31337/3	
NC 3-041	VELA KRTINJA – MALA KRTINJA	NC 1-010 – D118	DIO 31343 I DR.	
NC 3-042	ŽC 6222 – VELO POLJE – POD UČIJAK	ŽC 6222 – VELO POLJE – POD UČIJAK	31580 I DR.	
NC 3-043	NC 3-042 – D 118	NC 3-042 – D 118	31578	360,61
NC 3-044	NC 3-042 – SREDINOM VELOG POLJA	NC 3-042 – SREDINOM VELOG POLJA		
NC 3-045	NC 3-042 – ISTOČNIM DIJELOM VELOG POLJA	NC 3-042 – ISTOČNIM DIJELOM VELOG POLJA		
NC 3-046	KARBUNI – GRŠĆICA	NC 2-115 – GRŠĆICA – ŽC 6223		
NC 3-047	NOVA – SLATINA	NC 1-002 – SLATINA		
NC 3-048	DUGI POD – NJIVE	DUGI POD – NJIVE	31212/1, 31212/2	4696,19
NC 3-049	POTIRNA	PUT	31256/2	
NC 3-050	DANCA	PUT	27482/25	203,33
NC 3-051	ZANARAT	PUT	6765/6	297,58
NC 3-052	DUGA NJIVA	PUT	DIO 11257/19	636,36
NC 3-053	SITNICA	PUT	11268	
NC 3-054	DUB	PUT	DIO 12878/85	614,55

NC 3-054	BRNISTROVA	PUT	12992	142,73
NC 3-055	POD DOLAC	PUT	14319/1	50
NC 3-056	LC 69019 – KANTILIŠĆE	LC 69019 – KANTILIŠĆE (PUT – NJIVICE)	16843	1915,45
NC 3-057	ZA PRIGRADICU	PUT	18346/8	460
NC 3-058	ZANARAT	PUT	16181	75,15
NC 3-059	BRISTVA	PUT	16763/63	745,45
NC 3-060	POPOVRATAK	PUT	18425/43	874,24
NC 3-061	DUBROVA	PUT	19968	44,55
NC 3-062	SPIVNIK	PUT	24441/106	198,48
NC 3-063	SPIVNIK	PUT	24441/107	275,76
NC 3-064	SPIVNIK	PUT	24441/108	725,45
NC 3-065	POTIRNA	PUT	11879/2	87,27
NC 3-066	POTIRNA	PUT	12007/3	79,39
NC 3-067	POTIRNA	PUT	12010/1	105,76
NC 3-068	KARBUNI	PUT	12916/1	311,2
NC 3-069	DUGI POD	PUT	15731/4	164,24
NC 3-070	DAMJANOVICA	PUT	16464	270
NC 3-071	NJIVA	PUT	16842/21	610,3
NC 3-072	MALI UČIJAK – VELO POJE	PUT	DIO 31554/2	
NC 3-073	ČEŠVINICA	PUT	31058	956,97
NC 3-074	ČEŠVINICA – BOROVA	PUT	31056/1, 31056/2, 31056/3, 31056/4, 31056/5, 31059/1, 31063, 31070	
NC 3-075	BOROVA	PUT	31059/2	335,15
NC 3-076	DOL	PUT	31060	760,61
NC 3-077	ZANARAT – DOL	PUT (DIJELOM NC 1-007)	31062	1957,58
NC 3-078	BOROVA	PUT	31064	32,73
NC 3-079	ČEŠVINICA	PUT	31065	468,79
NC 3-080	DOL	PUT	31066	85,15
NC 3-081	DOL	PUT	31067, 31068	1020
NC 3-082	DOL – ČEŠVINICA	PUT	31069	765,15
NC 3-083	BOROVA NJIVICA	PUT	31071	143,94
NC 3-084	BOROVA NJIVICA	PUT	31072	21,82
NC 3-085	BOROVA NJIVICA	PUT	31073	60,91
NC 3-086	POD STRAŽIŠĆE – DOCI	PUT	31074/1, 31074/2, 31075	993,94
NC 3-087	DOCI	PUT	31079	41,52
NC 3-088	SPRTIŠĆA	PUT	31081/1, 31081/2, 31082/1	956,36
NC 3-089	DOCI	PUT	31086	319,39

NC 3-090	BLATO	PUT	31258/1, 31258/2, 31258/3, 31258/4, 31258/5, 31258/6	772,73
NC 3-091	POTIRNA – TRIPORTI	PUT	31257/1, 31257/2	2492,43
NC 3-092	POTIRNA – POPLAT	PUT	31256/1	996,67
NC 3-093	POTIRNA	PUT	31256/2	136,97
NC 3-094	KANTILIŠĆE	PUT	31210	183,03
NC 3-095	LOKVICE	PUT	31221	107,88
NC 3-096	ZABLAĆE	PUT	31222	372,73
NC 3-097	KOZJAČA – KUPINOVICA	PUT	31261, 31260/1	1300
NC 3-098	KOZJAČA	PUT	31263	25,15
NC 3-099	PRISADJE	PUT	31271	
NC 3-100	PRISADJE	PUT	31272	71,82
NC 3-101	PRISADJE	PUT	31273	122,12
NC 3-102	PRISADJE	PUT	31274	124,24
NC 3-103	PRIVOR – BRNISTROVA	STARI PUT (DIO SE POKLAPA S NOVIM)	31275, 31276	967,58
NC 3-104	SITNICA	PUT	31277	460,91
NC 3-105	SITNICA	PUT	31278	31,52
NC 3-106	SITNICA	PUT	31279	33,64
NC 3-107	BRNISTROVA	PUT	31280	193,94
NC 3-108	MALA BRNISTROVA – KARBUNI	PUT	31281, 31282, 31283, 31284, 31285	2852,47
NC 3-109	VELA BRNISTROVA – KARBUNI	PUT	31286, 31287	523,34
NC 3-110	BRNISTROVA – PERUŠA – PAPUŠA	PUT	31288	2477,88
NC 3-111	BRNISTROVA – PERUŠA	PUT	31289, 31290, 31291	2345,75
NC 3-112	BRNISTROVA – IZMETA	PUT	31292, 31293	
NC 3-113	JADRUŠA – IZMETA	PUT	31294, 31295	2146,97
NC 3-114	IZMETA – DUBOKA	PUT	31296	740,3
NC 3-115	IZMETA	PUT	31297	254,55
NC 3-116	IZMETA	PUT	31298	215,15
NC 3-117	GRŠĆICA	PUT	31299/1, 31299/2	323,94
NC 3-118	DUBOKA – DRŽENICA	PUT	31300/1, 31300/2	1326,67
NC 3-119	DUBOVO – PAPUŠA	PUT	31301, 31302	675,76
NC 3-120	IZMETA – BLATO	PUT	31293/1	5047,58
NC 3-121	VELO DUBOVO	PUT	31303	98,18
NC 3-122	DUBOVO	PUT	31304	282,42
NC 3-123	PERUŠA – RATKUŠA	PUT	31305	3759,09
NC 3-124	PERUŠA	PUT	30306	155,76
NC 3-125	OSRIDAK	PUT	30307	179,7
NC 3-126	NJIVE – MALA PERUŠA	PUT	30308	1835,76
NC 3-127	NJIVA	PUT	30309	79,7

NC 3-128	NJIVA	PUT	30310	103,64
NC 3-129	SVETI MIHOVIL	PUT	31311	209,39
NC 3-130	DUGI POD – NJIVE	PUT	31312	956,97
NC 3-131	POLJE BLATO – POD MIHOVIL	PUT	31313	922,12
NC 3-132	DUGI POD – LOKVICA	PUT	31314/2	1228,79
NC 3-133	POLJE BLATO	PUT	31314/3	364,85
NC 3-134	DUGI POD	PUT	31315	65,45
NC 3-135	POD MIHOVIL	PUT	31316	137,27
NC 3-136	RATKUŠA – DUGI POD	PUT	31317	747,58
NC 3-137	BRISTVA	PUT	31328	38,18
NC 3-138	BRISTVA	PUT	31329	233,03
NC 3-139	LC 69019 – ZABADANJE	STARI PUT (DIO SE POKLAPA S NOVIM)	31330,31331	2354,55
NC 3-140	ZABADANJE	PUT	31332, 31333	242,12
NC 3-141	SELCA	PUT	31335	398,79
NC 3-142	VELI UČIJAK	PUT	31336	112,12
NC 3-143	MALA KRTINJA	PUT	31338/1	292,12
NC 3-144	VRSINE – KRTINJICA – KAPJA	PUT	31338/3	2330,61
NC 3-145	KAPJA	PUT	31338/4	451,52
NC 3-146	KAPJA	PUT	31338/5	426,97
NC 3-147	KAPJA	PUT	31338/6	230,3
NC 3-148	KRAJEVAC	PUT	31338/8	263,64
NC 3-149	PODUZETNIČKA ZONA KRTINJA	PUT	31338/9	243,64
NC 3-150	BLATO – ŽJAN – HOTINA	PUT	31339/1, 31339/2, 31339/3	4316,36
NC 3-151	VELA KRTINJA	PUT SREDINOM POLJA	31345	501,21
NC 3-152	SELCA – ČELOPIKE	PUT	31346	1075,76
NC 3-153	STARI PUT ZA ROGAČ	PUT	31347	141,82
NC 3-156	KRAJEVAC – HRASTOVICE	PUT	31350, 31359	2818,49
NC 3-157	VELA KRTINJA – HRASTOVICE	PUT	31351	2320,3
NC 3-158	HRASTOVICE	PUT	31352	129,7
NC 3-159	HRASTOVICE	PUT	31353	10,91
NC 3-160	HRASTOVICE	PUT	31354	213,64
NC 3-161	HRASTOVICE	PUT	31355	201,52
NC 3-162	ZABADANJE	PUT	31356/1	71,82
NC 3-163	HRASTOVICE	PUT	31356/2	363,64
NC 3-164	HRASTOVICE	PUT	31356/3	96,97
NC 3-165	KRTINJA	PUT	31357	956,06
NC 3-168	HRASTOVICE	PUT	31360	280

NC 3-169	HRASTOVICE	PUT	31361	284,55
NC 3-170	NJIVICA	PUT	31362	111,21
NC 3-171	NJIVICA	PUT	31363	83,94
NC 3-172	NJIVICA	PUT	31364	78,48
NC 3-173	MALA KRTINJA – SVETI MARTIN	PUT	31365, 31366/1	851,11
NC 3-175	MALA KRTINJA	PUT	31366/2	120,91
NC 3-176	MALA KRTINJA – NJIVICA	PUT	31367	1285,45
NC 3-177	KRTINJICA – NJIVICA	NC 1-009 – NJIVICA	31368	664,85
NC 3-178	VELI UČIJAK – SECA – D118	NC 3-041 – D118	DIO 31346, DIO 31351	
NC 3-179	KRTINJICA – VRSINE	NC 1-009 – NC 3-038	31370, 31372/1, 31372/3, 31372/4, 31372/7, 31372/9, 31369/1, 31369/3, 31369/5, 31369/7, 31369/8, 31369/10, DIO 31367,31338/2 I DR.	
NC 3-180	KRTINJICA	PUT	31371	154,85
NC 3-181	KRTINJICA – ŽUKOVA	PUT	31373	1713,94
NC 3-182	KRTINJICA	PUT	31374	72,73
NC 3-183	KRTINJICA	PUT	31375	43,64
NC 3-184	OPADALICE	PUT	31377	188,48
NC 3-185	NANČINOVO	PUT	31378, 31379, 31380	693,63
NC 3-186	NANČINOVO	PUT	31381/1	714,55
NC 3-187	NANČINOVO	PUT	31381/2	246,36
NC 3-188	NANČINOVO	PUT	31382	450,91
NC 3-189	NJIVICA	PUT	31383/1	2776,06
NC 3-190	ZVIRINOVIĆA – PETROV VRH	PUT	31383/2	599,7
NC 3-191	DIVINA GLAVA	PUT	31383/3	670,3
NC 3-192	DUNDOVAC	PUT	31385	135,15
NC 3-193	ZVIRINOVIĆA	PUT	31386/1, 31386/2	360,31
NC 3-194	ZVIRINOVIĆA – BRŠČANOVIĆA – MORKAN	PUT	31387/1	2521,52
NC 3-195	PETROV VRH – HOTINA - DONJI LOV - BRŠČANOVIĆA - RAVANCA	PUT	DIO 31387/1, 31387/2, 31400	
NC 3-196	NANČINOVO	PUT	31388	544,24
NC 3-197	ZVIRINOVIĆA – HOTINA	PUT	31389	1943,33
NC 3-198	ZVIRINOVIĆA	PUT	31390	188,48
NC 3-199	ČELINA	PUT	31391	135,15
NC 3-200	ČELINA – DONJI LOV	PUT	31392	1459,39
NC 3-201	DONJI LOV	PUT	31393	63,33
NC 3-202	DONJI LOV – MORKAN	PUT	31394, 31396, 31397, 31398, 31401	2824,25
NC 3-203	MORKAN	PUT	31399/1, 31399/2	1684,24
NC 3-204	MORKAN	PUT KROZ POLJE I DO SV.MARKA	31402, 31403	5040,51

NC 3-205	MORKAN	PUT	31404	389,09
NC 3-206	PROFUNTI – LUKAROVİ DOCI – MORKAN	PUT (DIO SE POKLAPA SA NC 1-005)	31405	407,58
NC 3-207	PROFUNTI	PUT	31406	186,36
NC 3-208	NJIVICA	PUT	31407	1238,48
NC 3-209	NJIVICA	NC 1-005 – NJIVICA (DIO SE POKLAPA S NOVIM PUTEM)	31408	1882,42
NC 3-210	DUNDOVAC – DIVINA GLAVA – LUKOVİ DOCI – PRIŽBA	PUT	31409	3604,55
NC 3-211	PRIŽBA – LUKOVİ DOCI	PUT	31410	832,73
NC 3-212	PRIŽBA	PUT	31411	582,12
NC 3-213	PRIŽBA – GRANICE	PUT	31412	553,03
NC 3-214	PRIŽBA	PUT	31413, 31414	111,21
NC 3-215	PRIŽBA –GRŠKA GLAVA	PUT	31415	513,33
NC 3-216	PRIŽBA	PUT	31416	324,4
NC 3-217	PRIŽBA	PUT	31417	767,27
NC 3-218	GRŠĆICA – DANCA – PRIŽBA	PUT	31418	669,09
NC 3-219	GRŠĆICA	PUT	31419	102,42
NC 3-220	GRŠĆICA- GIČA	PUT	31420, 31422, 31423	1832,12
NC 3-221	GIČA – SRITNJI RAT	PUT	31434	683,33
NC 3-222	GRŠĆICA	PUT	31421/1	
NC 3-223	DANCA – GRŠKA GRIŽA – RAZNOŽJE – GIČA	PUT	31424	1583,64
NC 3-224	GRANICE – GIČA	PUT	31425	1940
NC 3-225	DRŽENICA – PAKLENA	PUT	31426, 31427	724,55
NC 3-226	GRŠĆICA – DRŽENICE – IZMETA	PUT	31428, 31430	1563,34
NC 3-227	GIČA	PUT	31429	57,88
NC 3-228	GIČA –DRŽENICE	PUT	31431	1604,55
NC 3-229	PAPUŠA	PUT	31432	120,91
NC 3-230	GIČA – BLATO	STARI PUT PREKO VELE STRANE I DIO 97.ULICA	31433	1855,15
NC 3-231	BLATO	PUT	31449	82,12
NC 3-232	BLATO	PUT	31450	23,03
NC 3-233	BLATO	PUT	31454	224,85
NC 3-234	BLATO	PUT	31457	28,18
NC 3-235	BLATO	PUT	31462	85,15
NC 3-236	BLATO	PUT	31478	7,58
NC 3-237	BLATO	PUT	31485	39,09
NC 3-238	BLATO	PUT	31486	24,55
NC 3-239	BLATO	PUT	31490	12,12
NC 3-240	BLATO	PUT	31493	5,45
NC 3-241	BLATO	PUT	31500	12,12

NC 3-242	BLATO	PUT	31504	63,33
NC 3-243	GRŠĆICA	PUT	31506	5,45
NC 3-244	BLATO	PUT	31508	211,52
NC 3-245	BLATO	PUT	31511	23,03
NC 3-246	BLATO	PUT	31512	50
NC 3-247	BLATO	PUT	31513	9,7
NC 3-248	BLATO	PUT	31515/1	
NC 3-249	BLATO	PUT	31516	13,03
NC 3-250	BLATO	PUT	31517	23,03
NC 3-251	DOČINJE	PUT (DIO SE POKLAPA S NC 1-013)	31571	549,7
NC 3-252	BLATO	PUT (DIO SE POKLAPA S NC 1-020)	31554/1	1337,27
NC 3-253	BLATO	PUT	31527	23,03
NC 3-254	BLATO	PUT	31534	18,48
NC 3-255	BLATO	PUT	31536	30,61
NC 3-256	BLATO	PUT	31541	21,52
NC 3-257	BLATO	PUT	31550	9,39
NC 3-258	BLATO	PUT	31553/2	523,03
NC 3-259	BLATO	PUT	31569/1	41,52
NC 3-260	BLATO	PUT	31569/2	126,36
NC 3-261	DOČINJE	PUT	31572	367,88
NC 3-262	BLATO	PUT	31574	578,79
NC 3-263	BLATO	PUT	31573	
NC 3-264	VEPRIJAK	PUT	31575	34,85
NC 3-265	PASIČINE	PUT	31576	145,76
NC 3-266	LUČICA	PUT	31577	70,91
NC 3-267	PASIČINE	PUT	31579	548,18
NC 3-268	BLATO	PUT	31581	177,58
NC 3-269	BLATO	PUT	31582	622,42
NC 3-270	BLATO	PUT	31583	363,03
NC 3-271	POD MIHOVIL	PUT	31584	69,7
NC 3-272	BLATO	PUT	31585/1	29,39
NC 3-273	BLATO	PUT	31585/2	40,3
NC 3-274	BLATO	PUT	31586	96,06
NC 3-275	BOROVA	PUT	31624/2	75,15
NC 3-276	BOROVA	PUT	31624/3	15,15
NC 3-277	BLATO	PUT	31633	220,61
NC 3-278	GOJAČIN DOL	PUT	31334/2	
NC 3-279	GOJAČIN DOL	PUT	31334/3	

NC 3-280	BLATO – KAPJA	DIO ŽC 6222 I DIO D118	31338/7	
NC 3-281	BLATO	PUT	31338/11	
NC 3-282	BLATO	PUT	31338/12	
NC 3-283	GORNJA POTIRNA	PUT	11897, 11925	
NC 3-284	IZMETA	PUT	13509	
NC 3-285	POTIRNA	PUT	31259	
NC 3-286	SITNICA	PUT	31269/2, 31269/3, 31269/4	
NC 3-287	POLJE BLATO	NC 3-024 – D118	31320	
NC 3-288	ZANARAT	PUT	31322	
NC 3-289	DAMJANOVICA	PUT	31323	
NC 3-290	BRISTVA	PUT	31324	
NC 3-291	MALI ZABADANJ – BRISTVA	PUT	31325, 31326	
NC 3-292	MALI ZABADANJ – VELI ZABADANJ	PUT	31327	
NC 3-293	ZVIRINOVICA	PUT	31384	
NC 3-294	POTIRNA – GRDAČA	PUT	12143/10	
NC 3-295	POTIRNA	PUT	12652/5	
NC 3-296	GREBEN	PUT	12594/14, 12594/19, 12594/31, 12594/88, 12604/3	
NC 3-297	DUB	PUT	12878/130	
NC 3-298	DUB	PUT	12878/155	
NC 3-299	DUB	PUT	12878/622	
NC 3-300	IZMETA	PUT	13362/53	
NC 3-301	IZMETA	PUT	13477/6	
NC 3-302	MALA DANCA	PUT	13524/8	
NC 3-303	IZMETA	PUT	13539/35	
NC 3-304	IZMETA	PUT	13571/3	
NC 3-305	KRUŠĆICA	PUT	14342/1	
NC 3-306	NARAT	PUT	16145/2	
NC 3-307	BOROVA	PUT	16637/237	
NC 3-308	BOROVA	PUT	16637/243	
NC 3-309	BOROVA	PUT	16637/293	
NC 3-310	BOROVA	PUT	16637/297	
NC 3-311	BOROVA	PUT	16637/304	
NC 3-312	BOROVA	PUT	16637/306	
NC 3-313	BOROVA	PUT	16637/310	
NC 3-314	BOROVA	PUT	16637/314	
NC 3-315	BOROVA	PUT	16637/326	

NC 3-316	BOROVA	PUT	16637/366	
NC 3-317	BOROVA	PUT	16637/367	
NC 3-318	BOROVA	PUT	16637/458	
NC 3-319	BOROVA	PUT	16637/463	
NC 3-320	BOROVA	PUT	16637/521	
NC 3-321	SPILIŠKA	PUT	16637/531	
NC 3-322	SPRTIŠKA	PUT	16637/601	
NC 3-323	SPRTIŠKA	PUT	16637/611	
NC 3-324	SPRTIŠKA	PUT	16637/612	
NC 3-325	BOROVA	PUT	16637/660	
NC 3-326	BOROVA	PUT	16637/661	
NC 3-327	KANTILIŠĆE	PUT	16763/104	
NC 3-328	KANTILIŠĆE	PUT	16763/105	
NC 3-329	KANTILIŠĆE	PUT	16763/106	
NC 3-330	PRIGRADICA	PUT	16763/107, 16763/907, 16763/818	
NC 3-331	KANTILIŠĆE	PUT	16763/108	
NC 3-332	KANTILIŠĆE	PUT	16763/109	
NC 3-333	KANTILIŠĆE	PUT	16763/110	
NC 3-334	KANTILIŠĆE	PUT	16763/111	
NC 3-335	KANTILIŠĆE	PUT	16763/112	
NC 3-336	KANTILIŠĆE	PUT	16763/113	
NC 3-337	KANTILIŠĆE	PUT	16763/114	
NC 3-338	ZA PRIGRADICU	PUT	16769/1	
NC 3-339	ZA PRIGRADICU	PUT	18345/6	
NC 3-340	HRASTOVICE	PUT	18392/2	
NC 3-341	PRIGRADICA	PUT	18418/335	
NC 3-342	PRIGRADICA	PUT	18418/336	
NC 3-343	KURIJA	PUT	18418/360	
NC 3-344	KURIJA	PRISTUPNI PUTOVI	18418/365, 18418/408	
NC 3-345	PRIGRADICA	PUT	18418/375	
NC 3-346	PRIGRADICA	PUT	18418/378	
NC 3-347	PRIGRADICA	PUT	18418/379	
NC 3-348	NAPLOVAC – ŽUKOVA – LOVORNIK	PUT	18422/81, 18424/133, 18424/94	
NC 3-349	NAPLOVAC – ŽUKOVA	PUT	18424/129, 18424/95	
NC 3-350	POPOV RATAK	PUT	18425/191	
NC 3-351	KRTINJA	PUT	25968/14	

NC 3-352	GIČA	PUT	26472/97, 26472/98, 26472/99, 26472/100, 26472/101	
NC 3-353	GRŠĆICA	PUT	26863/4	
NC 3-354	GIČA	PUT	27029/95	
NC 3-355	SITNICA – DUB – POTIRNA	PROTUPOŽARNI PUT		
NC 3-356	DUB – SITNICA (ZAPAD)	PROTUPOŽARNI PUT		
NC 3-357	ANČINOVO – PETROV VRH	PROTUPOŽARNI PUT		
NC 3-358	DUB – ZAGLAV	PROTUPOŽARNI PUT		
NC 3-359	PRIŽBA	PUT	*3513	
NC 3-360	BOROVA	PUT	5886/16	
NC 3-361	GRŠĆICA	PUT	27446/2	
NC 3-362	PRIŽBA	PUT	27482/16	
NC 3-363	DONJI LOV	PUT	29216/3	
NC 3-364	BLATO – PRIGRADICA	STARI PUT ZA PRIGRADICU	31334/1	
NC 3-365	ROGAČ – ŽJAN – KRULIĆ	PUT	31339/8	
NC 3-366	DUGA NJIVA	PUT	11257/54	
NC 3-367	VELA KRTINJA	PUT	31338/16	
NC 3-368	DUBRAVA	PUT	31338/14	
NC 3-369	KANTILIŠĆE	PUT	16763/877	
NC 3-370	KANTILIŠĆE	PUT	16763/878	
NC 3-371	KANTILIŠĆE	PUT	16763/879	
NC 3-372	GRŠĆICA	PUT	27411	

KLASA:021-05/20-02/52
URBROJ:2138/02-02/1-20-2
Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
dr.med. Marija Bačić, dr.med., v.r.

5) Na temelju članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 3/20), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 23. sjednici održanoj 12. studenoga 2020. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Programa rada
Narodne knjižnice Blato za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Program rada Narodne knjižnice Blato za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA:021-05/20-02/53
URBROJ:2138/02-02/1-20-1
Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r.

6) Na temelju članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 3/20), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 23. sjednici održanoj 12. studenoga 2020. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa
odgojno obrazovnog rada Predškolske ustanove „Dječji vrtić Blato“ – Blato
za pedagošku godinu 2019./2020.

I.

Prihvća se Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa odgojno obrazovnog rada Predškolske ustanove „Dječji vrtić Blato“ – Blato za pedagošku godinu 2019./2020.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA:021-05/20-02/54
URBROJ:2138/02-02/1-20-1
Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r.

7) Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 12. studenoga 2020. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BLATO

UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

Općina Blato ima donesenu Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite..

Općina Blato je kroz proteklu godinu uredno te sukladno Zakonu i svojim planovima financirala sustav civilne zaštite što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

11. ožujka 2020. godine je donesena Odluka o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-Cov-2. Općina Blato je kroz proteklo razdoblje djelovala u skladu sa epidemiološkim stanjem. Tako je 16. ožujka 2020. godine Općinski načelnik donio Odluku o mjerama za sprječavanje širenja korona virusa na području Općine Blato, a 17. ožujka 2020. godine je aktivirao Stožer civilne zaštite te ostale operativne snage civilne zaštite Općine Blato. 16. travnja 2020. godine je Općinsko vijeće donijelo Odluku o zajedničkom organiziranju poslova CZ – zajedničko koordiniranje poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Korčule i općina Blato, Lumbarda, Smokvica i Vela Luka.

U provođenju odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo aktivno su sudjelovali članovi postrojbe civilne zaštite Općine Blato ali i brojni dragovoljci, studenti i umirovljenici. Administrativne poslove su za potrebe Stožera CZ Općine Blato obavljali djelatnici Općine Blato, Blatskih fižula i Blare.

Stožer CZ Općine Blato je uvijek u dogovoru sa ravnateljima ustanova, direktorima poduzeća i obrtnicima dogovorno aktivirao radno sposobne pojedince. U nadzoru provođenja mjera Stožer CZ je vodio računa o sprječavanju širenja virusa ali i o stabilnosti gospodarstva. Javnost je izvještavana o novim odlukama nacionalnog stožera i preporukama putem radio Blata i web stranica Općine Blato. Stožer CZ je savjetovao organizatore svih najavljenih javnih i privatnih okupljanja kako bi se ista održala u skladu sa važećim preporukama.

U nadzoru i pomoći osobama u samoizolaciji sudjelovali su HCK - Gradsko društvo Korčula, DVD Blato i djelatnici Policijske postaje Korčula.

U skladu sa procjenom epidemiološke situacije u Blatu, organiziran je niz sastanaka sa dežurnim epidemiologom. Tako je 28. rujna 2020. godine epidemiolog dr. med. Stanka Komparak je održala predavanje na temu preventivnog djelovanja u borni protiv korona virusa. Sastanku su nazočili načelnik Stožera CZ Općine Blato, zapovjednik DVD-a Blato sa zamjenikom, zapovjednik postrojbe CZ Općine Blato, ravnatelj Osnovne škole Blato i Srednje škole Blato sa suradnicima, ravnateljice i predstavnici Dječjeg vrtića Blato i Dječjeg vrtića Blažene Marije Petković. Sa ciljem sprječavanja proboja virusa u

ustanove i zaštite rizičnih skupina stanovništva 06. studenog organiziran je sastanak ravnatelja staračkih domova sa dežurnim epidemiologom dr. med. Stankom Komparak. U svim provedenim aktivnostima i obavljenom nadzoru Općinski stožer redovito je izvještavao Županijski stožer Civilne zaštite.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Rješenjem o imenovanju Stožera civilne zaštite od 23. listopada 2017. godine, temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer civilne zaštite imenovani su:

- Perica Bačić, zamjenik načelnika, načelnik Stožera CZ Općine Blato
- Ruška Gavranić, direktorica Vodovod d.o.o. Blato, zamjenik načelnika Stožera,
- Josip Bošković, zapovjednik DVD Blato, član,
- Marin Barčot, ravnatelj Doma zdravlja „Dr. Ante Franulović“ Vela Luka, član,
- Petar Franulović, komunalni redar, član,
- Luka Marinović, ing. građ., član,
- Marino Sardelić, direktor Eko d.o.o. Blato i dr.vet.med., član,
- Đani Barčot, načelnik Policijske postaje Korčula, član,
- Ana Miličić, pročelnica DUZS PUZS Dubrovnik, član,
- Darko Prižmić, pročelnik HGSS Stanice Orebić, član,
- Marijana Milat, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Korčula.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite, osim članova koji su imenovani po dužnosti, su 12. i 13. svibnja 2014. godine te 17. svibnja 2018. godine završili Program osposobljavanja.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je 13. ožujka 2020. godine održao sastanak na kojem su razmatrane mjere i preporuke za sprječavanje širenja korona virusa na području Općine Blato.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je aktiviran odlukom načelnika 17. ožujka 2020. godine te od tada djeluje na obavješćivanju javnosti, objavi uputa i preporuka vezanih uz pandemiju COVID-19. Stožer vrši kontrole pridržavanja propisanih mjera te je od početka pandemije do 07. lipnja 2020. godine izvještavao Stožer CZ DNŽ na dnevnoj razini dok od 7. lipnja do danas zapisnike o kontrolama pridržavanja propisanih mjera dostavlja županijskom stožeru tjedno. Dok su bile propisane mjere ograničenja kretanja Stožer je radio na izdavanju popusnica te kontroli kretanja osoba.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je 23. travnja 2020. godine održao sastanak na kojem se raspravljalo o o pripremi protupožarne i turističke sezone te su doneseni prijedlog Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini, Plan aktivnog uključenja subjekata zaštite od požara za 2020. godinu, Financijski plan za protupožarnu sezonu 2020.,

Plan i ustrojstvo motriteljsko-dojavne službe za 2020. godinu i Plan i ustroj fizičkog osiguranja zaštite građevina i površina u vremenu pojačane opasnosti od požara za 2020. godinu.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je 18. lipnja održao sastanak na temu „Prevenција COVID-19 u tijeku turističke sezone“ na kojem je sudjelovala epidemiolog dr. med. Stanka Komparak.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je 23. listopada 2020. godine održao sastanak na kojem je razmatran prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato, prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2021. godinu, prijedlog Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2020. godinu i prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2021. godinu koji su upućeni na usvajanje Općinskom vijeću.

2. VATROGASTVO

U ustroju za protupožarnu sezonu od 15 vatrogasaca su 2 profesionalca i 13 dobrovoljaca. Profesionalci vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24 sata dnevno. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 1 profesionalac i 7 dobrovoljnih vatrogasaca u jednoj smjeni. Ljeti je dežurstvo organizirano u 3 smjene.

Vatrogasna postrojba DVD Blato raspolaže s 6 vatrogasnih vozila (1 zapovjedno vozilo, 1 navalno vozilo, 2 autocisterna, 1 kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme i 1 terensko vozilo 4x4 opremljeno za gašenje šumskih požara). Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Blato svojim Proračunom za 2020. godinu za rad DVD Blato osiguralo je sredstva u iznosu od 290.000,00 kn.

Ako se tome pridodaju ostali prihodi vatrogasne postrojbe DVD Blato može se konstatirati da Društvo za svoj rad ima na raspolaganju 560.000,00 kn.

Općina Blato osigurala je sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za Općinu Blato.

Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 2. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2017. godine Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Blato.

DVD Blato i vatrogasna postrojba tog društva zadovoljavaju sve kriterije propisane Zakonom o zaštiti od požara i podzakonskim propisima te je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve zadaće u ovoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine. Pripadnici DVD Blato su sudjelovali u povjerenim poslovima vezanim za kontrolu pridržavanja propisanih mjera uslijed epidemije korona virusa.

3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ

Hrvatski Crveni križ je humanitarna organizacija koja preko Gradskog društva Crvenog križa Korčula aktivno djeluje na području cijelog otoka pa tako i Općine Blato. Tijekom godine na razini otoka Korčula organizirano je dobrovoljno darivanje krvi, organizirani su tečajevi pružanja prve pomoći.

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za:

- procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti,
- prvu pomoć,
- zaštitu života na vodi,
- higijensko-epidemiološku zaštitu, njegu povrijeđenih i oboljelih,
- rad u mobilnim zdravstvenim stanicama,
- socijalni rad,
- psihosocijalnu potporu stanovništvu,
- pripremu i organizaciju izmještajnih centara,
- službu traženja,
- logistiku,
- osiguranje pitke vode,
- osiguranje komunikacija,
- tehničku pomoći prevenciju sekundarnih stradanja.

Od opreme Društvo raspolaže s jednim autom, jednim šatorom, sedam kompleta stolova i klupa i 10 torbica prve pomoći.

Općina Blato doznačila je u 2020. godini Crvenom križu sredstva iz proračuna temeljem posebnog programa.

4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

HGSS stanica Orebić ima 23 člana (1 instruktor HGSS, 6 spašavatelja, 8 pripravnika za spašavatelja, 8 suradnika – pridruženih članova - od kojih jedan liječnik i jedan medicinski tehničar). Svi su članovi završili tečajeve pružanja prve medicinske pomoći ili ITLS tečajeve, pet članova ima važeću licencu za spašavanje iz divljih voda i poplava, četiri člana važeće ronilačke licence, tri su u procesu obuke za helikoptersko spašavanje. Svi spašavatelji obučeni su za spašavanje iz dubina i visina (stijensko spašavanje, spašavanje iz speleoloških objekata), te su osposobljeni za spašavanje u zimskim uvjetima (snijeg, led).

HGSS Orebić ima 3 potražna psa (vrsta: Belgijski ovčar - dva licencirana, jedan u procesu obuke), 2 terenska vozila (VW Amarok 2.0 TDI i Land Rover defender 110 TD 5) , kombi vozilo (VW caravelle 2.5 TDI), osobno vozilo (Škoda octavia 1.9 TDI 4x4 caravan), laku prikolicu za prijevoz potražnih pasa, spasilački gumenjak (Lolivul – 5,95 m dužine, vanbrodski motor Honda 95 KS) opremljen za prijevoz unesrećene osobe.

HGSS Orebić je opremljen potrebnom opremom za spašavanje, (spašavateljska oprema, nosila različitih vrsta, zapovjedni šator), te medicinskom opremom potrebnom za pružanje prve pomoći unesrećenim osobama.

Općina Blato doznačila je u 2020. godini sredstva iz proračuna temeljem posebnog programa.

5. UDRUGE

U 2020. godini Stožer civilne zaštite Općine Blato je u izravnim kontaktima s udrugama građana od značaja za sustav civilne zaštite (Lovačko društvo Jastreb, Ribolovno društvo Pagar, Klub dobrovoljnih davatelja krvi Blato, HPD Spivnik).

Općina Blato će međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Udruge su pričuveni dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite i planovima Općine Blato. Pripadnici Udruga su sudjelovali u povjerenim poslovima vezanim za kontrolu pridržavanja propisanih mjera uslijed epidemije korona virusa.

6. POSTROJBA I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite donesena je 22. srpnja 2008.godine.

Postrojba se sastoji od 1 tima, na čelu sa zapovjednikom tima, 2 skupine na čelu sa zapovjednikom skupine, te u svakoj skupini dvije ekipe od 5 pripadnika od kojih jedan obavlja dužnost zapovjednika ekipe, što ukupno čini 23 pripadnika.

U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnik, tijekom 2010. godine, izvršena je popuna postrojbe civilne zaštite. Dana 9. lipnja i 25. studenoga 2015. godine je provedeno osposobljavanje pripadnika civilne zaštite od strane djelatnika PUZS Dubrovnik i djelatnika Crvenog križa.

Opremanje i osposobljavanje postrojbe će se vršiti sukladno Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2021. godinu i Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Blato za razdoblje 2018. – 2020. godine.

Određeni su povjerenici civilne zaštite sukladno Procjeni ugroženosti i Planu civilne zaštite Općine Blato.

Pripadnici Postrojbe CZ i povjerenici su sudjelovali u povjerenim poslovima vezanim za kontrolu pridržavanja propisanih mjera uslijed epidemije korona virusa.

7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području općine. Pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

8. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 16. sjednici održanoj dana 26. lipnja 2019. godine donijelo je Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Blato.

Općinski načelnik je 13. kolovoza 2019. godine donio Plan djelovanja civilne zaštite Općine Blato.

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalnih tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinski načelnik odnosno Stožer civilne zaštite koristi tekličku službu iz sastava djelatnog osoblja Općinske uprave Općine.

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja, te kroz rad institucija Općine.

Definirane su snage i materijalno-tehnička sredstva kojima Općina Blato raspolaže u slučaju pojave ugroženosti i uspostavljen je sustav javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća zaštite i spašavanja definirani su resursi i izvršitelji.

9. SKLONIŠTA

Općina Blato je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, pa je stoga Općinsko vijeće Općine Blato radi osiguranja građenja skloništa unutar područja Općine Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, propisalo kriterije za skloništa na području Općine.

10. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite sukladno članku 16. Zakona o sustavu civilne zaštite ('Narodne novine 82/15 i 118/18) za 2020. godinu planirana su u iznosu od 334.000,00 kn, a realizirana su u iznosu od 330.000,00 kn.

Redni broj	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2020. godinu (kn)	Realizirano u 2020. godini (kn)
1.	DVD Blato	290.000,00	290.000,00
2.	Crveni križ Korčula	52.000,00	52.000,00
3.	Civilna zaštita	10.000,00	8.736,59
4.	HGSS Orebić	5.000,00	5.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		357.000,00	355.736,59

11. ZAKLJUČAK

Planom razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

Načelnik stožera civilne zaštite Općine Blato
Perica Bačić, dipl.ing.

KLASA:021-05/20-02/55
URBROJ:2138/02-02/1-20-1
Blato, 12. studenoga 2020. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med, v.r.

8) Temeljem članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10) i članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 23. sjednici održanoj dana 12. studenoga 2020. godine donosi

Izješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2020. godinu

Općina Blato je po Godišnjem provedbenom planu u 2020. godini provela slijedeće radnje:

- Na prevenciji prošle požarne sezone angažirana su 2 profesionalno uposlana vatrogasca i 13 sezonskih vatrogasaca u vremenu od 15. lipnja – 15. rujna 2020. godine.
- Izrađena je karta gdje su ucrtani svi postojeći hidranti. Početkom lipnja DVD Blato i djelatnici Vodovod d.o.o. Blato su pregledali hidrantsku mrežu na području Općine Blato i otklonili postojeće kvarove. Pregledana je oprema i ispravnost hidranata i hidrantskih ormarića postavljenih uz cestu od Karbuni do Vinačca na južnoj obali te od Naplovca do Črnja Luke na sjevernoj obali.
- Prilikom prijevoza opasnih tvari državnom cestom D118 u suradnji komunalnog redara i policije vodilo se računa o odredbama Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 15/10).
- Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (Narodne novine 26/03) Općina Blato je u postupku izrade sastavljanja popisa šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba,
- Isto tako u vremenu od 01.06. - 01.10. ustrojena je motriteljsko dojavna služba u suradnji sa šumarijom Blato na osmatračnici Petrov vrh.
- Kroz mjesec svibanj vršila se edukacija mještana putem obavijesti postavljenih na oglasnim tablama i odgovarajućih znakova upozorenja na onim mjestima gdje je naročito zabranjeno paljenje vatre. Upozoravanje pučanstva u vrijeme zabrane loženja na otvorenom prostoru vršilo se i putem Radio Blata.
- Općina Blato je donijela Odluku o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/12, 5/16). Pri spaljivanju otpada koje se vršilo do 1. svibnja u suradnji sa DVD Blato osigurala se neophodna oprema i sredstva za gašenje po prijavama mještana.
- Prosjeke na trasama dalekovoda na području Općine Blato redovito osiguravaju Hrvatske šume u suradnji sa HEP – om.
- U dogovoru sa Općinom Blato EKO d.o.o. Blato je izvršilo košenje rubnih dijelova nerazvrstanih puteva i protupožarne prosike s elementom ceste na području općine. U tu svrhu je korišteno specijalno vozilo UNIMOG U 400 sa ugrađenom kranskom rotacijskom kosilicom.
- Općina Blato je za gore navedene aktivnosti osigurala 290.000,00 kn.

KLASA:021-05/20-02/56

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med, v.r.

9) Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/17) te članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 23. sjednici održanoj dana 12. studenoga 2020. godine donijelo je

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2021. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2021. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Blato.

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Općine Blato, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe DVD Blato snaga te osigurati učinkovit rad operativnog centra.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine 35/94, 55/94 i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (Narodne novine 8/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepljenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati te zadovoljavati slijedeće uvjete:

- Utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke.

- U uvjetima smještaja i gradnje za svaku namjenu treba ugraditi mjere zaštite od požara u vidu minimalnih udaljenosti između susjednih zgrada, uvjeta smještaja spremnika ukapljenog naftnog plina i sl.
- Prilikom projektiranja i izvođenja treba primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- Osigurati vatrogasne prilaze do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime će biti omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.
- Kod projektiranja građevina radi veće uniformiranosti u odabiru mjera zaštite od požara, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnog dijela projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TVRB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu.
- Kod gradnje i projektiranja visokih objekata obvezno primijeniti Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu visokih objekata od požara.
- Prilikom projektiranja ugostiteljskih objekata potrebno je poštivati i odredbe Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata.
- Treba izgraditi Planom određene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara, a prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, potrebno je pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa.
- Obvezno obratiti pažnju na to da se na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopusti gradnja objekata.

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Blato potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (Narodne novine 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (Narodne novine 114/12) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

VII.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (Narodne novine 26/03) Općina Blato mora sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara. Potrebno je planirati i ustrojiti službu unutarnjeg nadzora za zaštitu od požara te motriteljsko-dojavnu službu kao i ustrojiti i osposobiti interventnu skupinu šumskih radnika, a radi izgradnje protupožarnih prosjeka.

VIII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebno tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara. Nužno je postaviti i odgovarajuće znakove upozorenja.

IX.

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. svibnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje.

X.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji biljaka pirofobnih svojstava te zamjena četinjača autohtonim pionirskim listačama.

XI.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35kV, a 5 metara ispod 10kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

XII.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

XIII.

Za potrebe intervencija pripadnika DVD Blato, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD Blato.

XIV.

Sredstva za provedbu Plana biti će osigurana u Proračunu Općine Blato za 2021. godinu.

XV.

Ovaj Plan stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA:021-05/20-02/57

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r.

10) Sukladno članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18 i 31/20), Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine 49/17) i članku 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 12. studenoga 2020. godine, donosi

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2021. godinu

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Blato, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite koji se odnosi na slijedeće:

II. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

1. Za Stožer civilne zaštite Općine Blato osigurati konstantno usavršavanje upoznavanjem Stožera civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:
 - Mjerama sustava civilne zaštite
 - Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
 - Sudionicima u sustavu civilne zaštite
 - Obvezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
 - Pripremom za izradu Procjene rizika.
2. Održati sjednicu Stožera civilne zaštite Općine Blato za pripremu protupožarne sezone u 2021. godini.
3. Ažurirati članove Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Blato sukladno eventualnim promjenama.
4. Održati sjednicu Stožera civilne zaštite Općine Blato za pripremu reagiranja na nepovoljne vremenske uvjete u zimskom razdoblju 2020./2021.

III. VATROGASTVO

1. Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.
2. Izvršiti zadaće u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini.
3. Za DVD Blato osigurati sredstva u Proračunu Općine Blato kao i do sada te za nedostajuću opremu vatrogasnog društva prema njegovom planu opremanja.

4. Donijeti Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine
5. Donijeti Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine.
6. Donijeti Financijski plan za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara.

IV. HRVATSKI CRVENI KRIŽ

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

V. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

VI. UDRUGE

1. Od udruga koje su od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Blato djeluju:
 - Lovačko društvo Jastrebo
 - Ribolovno društvo Pagar
 - Klub dobrovoljnih davatelja krvi Blato
 - HPD Spivnik.
2. Općina Blato će međusobne odnose s udrugama regulirati sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.
3. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provesti osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

VII. POSTROJBA I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1. U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja, u suradnji s Službom civilne zaštite Dubrovnik, izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite u razdoblju od rujna do kraja studenoga 2021. godine.

2. Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima postrojbe civilne zaštite u svrhu mobilizacijske spremnosti.
3. Opremanje postrojbe civilne zaštite.
4. Upoznati povjerenike civilne zaštite s novim Zakonom o civilnoj zaštiti a prije svega o:
 - Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
 - Obavezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
 - Obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

VIII. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

1. Definirati potrebe za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.
2. Utvrditi u proračunu sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionike u sustavu civilne zaštite (komunalni servis, vodoprivreda i sl.).

IX. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

1. Kontakt podatke (fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.
2. Donijeti Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato do prosinca 2021. godine.
3. Donijeti Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2022. godinu do prosinca 2021. godine.
4. Donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Blato od 2021. do 2024. godine
5. Donijeti Financijski plan sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2022. godini do prosinca 2021. godine.
6. Donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu do lipnja 2021. godine te sukladno Planu vježbi civilne zaštite za 2021. godinu provesti vježbu civilne zaštite do kraja studenoga 2021. godine.
7. Za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera civilne zaštite za 2021. godinu ne predviđaju se nikakvi dodatni uvjeti osim onih koji se i do sada provode kroz postojeće službe, tijela i pravne osobe.

X. SKLONIŠTA

1. Kako na području Općine još nema niti jedno izgrađeno sklonište osnovne zaštite to će se nastojati predvidjeti njihova gradnja kod izgradnje velikih objekata.

2. Za «pomoćna skloništa» se ne predviđaju posebne aktivnosti i projekti osim ako to neke izvanredne okolnosti ne budu zahtijevale.
3. Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati sa jedinstvenim Državnim centrom 112.
4. Treba istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.
5. U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i korisnicima prostora treba nadograditi i uvezati sustav uzbunjivanja.
6. Provjeriti čujnost sirena na području naselja Blato.

XI. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti, u Proračunu Općine Blato, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

DVD Blato	2021. godina – 290.000,00
Crveni križ Korčula	2021. godina – 32.000,00
Civilna zaštita	2021. godina – 10.000,00 2022. godina – 10.000,00 2023. godina – 10.000,00
HGSS Orebić	2021. godina - 5.000,00
Ukupno za 2021. godinu	337.000,00

KLASA:021-05/20-02/58
URBROJ:2138/02-02/1-20-1
Blato, 12. studenoga 2020. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med, v.r.

11) Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14), članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20) i članka 19. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato gl. 4/14) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 23. sjednici održanoj 12. studenoga 2020. godine donosi slijedeći

**PROGRAM RADA
Općinskog savjeta mladih Općine Blato
za 2021. godinu**

Savjet mladih Općine Blato je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje je osnovano s ciljem sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih općine Blato.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade te daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja različitih akata koji su od osobitog značaja za mlade. Savjet mladih predlaže Općinskom vijeću donošenje akata koji su značajni za unapređivanje položaja mladih, mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade te predlaže raspravu o pitanjima od značaja za mlade te način njihova rješavanja.

Program rada Savjeta mladih sastoji se od pet poglavlja koje će savjet mladih tijekom godine otvoriti i raspraviti te predložiti raspravu o pojedinim pitanjima kao način rješavanja tih pitanja. Također, u davanju mišljenja Općinskom vijeću, a u suradnji sa Načelnikom Općine Blato, o pojedinim odlukama, mjerama, programima i drugim aktima od osobitog značaja za mlade, Savjet mladih će se voditi odredbama ovoga programa.

CILJEVI PROGRAMA

Savjet mladih Općine Blato u 2021. godini svoj rad i djelovanje temeljit će na:

- Zagovaranju i promicanju interesa i stavova mladih na načelima tolerancije, razumijevanja, te participacije i poštivanja prava i potreba mladih,
- Praćenju i evaluaciji provedbe mjera utvrđenih Nacionalnim programom djelovanja za mlade, te zahtijevanju na provedbi državne skrbi i opće društvenog djelovanja za mlade, od strane nadležnih tijela, posebno u područjima: obrazovanja, zapošljavanja, socijalne politike, zdravstvene zaštite, aktivnog sudjelovanja mladih u društvu, izgradnji civilnog društva i volonterskog rada, kulture mladih i njihovog slobodnog vremena, mobilnosti mladih i njihovom adekvatnom informiranju,
- Sudjelovanju predstavnika Savjeta na sjednicama Općinskog vijeća zbog uvida u funkcioniranje područne samouprave, prvenstveno s aspekta informiranosti mladih o temama koje su u njihovom interesu
- Predlaganju Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređivanje položaja mladih, način rješavanja tih pitanja, te donošenju konkretnih odluka koje će poboljšati položaj mladih u Općini Blato,
- Osmišljavanju programa za mlade (sportski, kulturni, zabavni)
- Suradnji sa Savjetima mladih u općinama i gradovima s područja Dubrovačko-neretvanske županije i drugih županija, udrugama mladih i za mlade, radi zajedničkog razumijevanja i razmjene iskustava, te njegovanju prijateljstava,

- Podupiranju osnivanja Centra za mlade, kao višenamjenskog prostora za izražavanje, kreaciju i aktivnosti mladih u slobodno vrijeme (savjetovališta, Internet klub, informativni centar, edukativni centar, zabava i sl.), u kojem će se moći realizirati interesi mladih organiziranih u udrugama ili neposrednom inicijativom mladih.
- Obilježavanje Međunarodnog dana mladih 12. kolovoza;

PODRUČJA DJELOVANJA

Sukladno s Nacionalnim programom, Savjet će u svojem radu isticati posebno važnost na područjima:

- Obrazovanja i informatizacije,
- Zapošljavanja,
- Socijalne politike prema mladima,
- Zdravstvene zaštite,
- Borba protiv svih vrsta ovisnosti,
- Aktivnog sudjelovanja mladih u društvu,
- Izgradnje civilnog društva,
- Kulture mladih i slobodnog vremena,
- Mobilnosti, informiranja i savjetovanja,
- Volonterski rad.

PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN SAVJETA MLADIH OPĆINE BLATO ZA 2021. GODINU

Savjet će u 2021 godini, sukladno ciljevima i programskim aktivnostima, te planiranim financijskim mogućnostima organizirati i provesti projekte i programske zadatke, koji se daju u posebnom dijelu ovog Programa i čine njegov sastavni dio.

Savjet mladih zadržava pravo na promjenu projekata iz programa rada, u dijelu koji se odnosi na naziv i sadržaj radionice, ukoliko će za to postojati opravdani razlozi.

Naziv	Opis	Cilj
<p style="text-align: center;">SOCIJALNA PROBLEMATIKA MLADIH</p>	<p>Socijalna problematika mladih (učenika, studenata i dr. mladih osoba) na području Općine Blato u smislu stipendiranja, kreditiranja, smještaja, prijevoza i sličnih problema s kojima se suočavaju mladi</p> <p>-organizirati javno predavanje na temu ovisnosti (pozvati stručnu osobu, ljude koji su prošli kroz terapiju komunu i slično)</p> <p>-Provođenje ankete „školske uniforme“(anketu provesti među roditeljima učenika osnovne škole)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć u rješavanju sve većih problema socijalne naravi mladih ljudi <p style="text-align: right;">(volonterski)</p>
<p style="text-align: center;">SURADNJA SA SAVJETIMA MLADIH</p>	<p>Održavanje i ostvarivanje zajedničkih susreta, projekata i radionica sa Savjetima mladih jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije, te savjetima mladih u Republici Hrvatskoj u suradnji s Europskim domom Dubrovnik.</p>	<p>zajednički interesi u poboljšanju života i rada mladih</p> <p style="text-align: right;">(1,000.00 kn)</p>
<p style="text-align: center;">PROVOĐENJE HUMANITARNIH AKCIJA</p>	<p>- Suradnja s udrugama i pojedincima koje se bave mladim ljudima s poteškoćama u cilju ravnopravnog uključivanja u sve norme društvenih aktivnosti (Udruga Vincenca)</p> <p>- Suradnja s Crvenim križem</p> <p>- Suradnja s Ligom protiv raka</p> <p>- Društvo Naša djeca Blato</p>	<p>- pomoć u premošćivanju svih životnih barijera osobama s poteškoćama u razvoju</p> <p style="text-align: right;">(volonterski)</p>
<p style="text-align: center;">BLATSKO SPORTSKO LJETO</p>	<p>- Niz sportskih aktivnosti za mlade kroz ljeto, organizacija natjecateljskih turnira (mali nogomet, rukomet, košarka i odbojka na pijesku)</p>	<p>okupljanje mladih u cilju promocije zdravog života kroz sport</p> <p style="text-align: right;">TURNIRI: 5.000,00 KUNA</p>

		UKUPNO: 5.000,00 kuna
SUDJELOVANJE U KULTURNIM DOGAĐANJIMA	-Večer Momčila Popadića u Prigradici (klape, zborovi, pjevači iz Blata izvedbama Momčilovih pjesama)	- obogaćivanje kulturnog života,
NESVRSTANO	- Obilježavanje Međunarodnog dana mladih – 12. kolovoza;	Dostupnost većeg izbora kulturnog sadržaja za mlade
	- Obilježavanja Dana pada Vukovara – 18. studenog;(organizirati putovanje o svom trošku)	(1.000,00 kuna)
	-	
	-Organizacija druženja mladih i pomoć kod rješavanja školskih problema kao što su repetitije iz nekih predmeta, pripreme za maturu, prijemni itd.. Te sukladno tome omogućiti prostoriju za takva druženja i aktivnosti.	Cilj je pomoć i ohrabrivanje učenika i ušteda novca.
		(neodređeni iznos i volonterski)

Prijedlog Programa Općinskog savjeta mladih Općine Blato 2021. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato zajedno sa Savjetom mladih Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, a na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato", a primjenjivat će se od 01.01. 2021. godine.

KLASA:021-05/20-0/59

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 12. studenoga 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18), članka 29. i članka 5. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17), članku 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20), te mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove i zaštitu okoliša Dubrovačko-neretvanske županije (KLASA: 351-01/20-01/48, URBROJ: 2117/1-09/2-20-02, od 06. srpnja 2020. godine), načelnik Općine Blato je 10. studenoga 2020. godine donio

ODLUKU

o početku postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Urbanističkog plana uređenja „Sjeverna obala 1“ na okoliš

I. NAZIV NADLEŽNOG TIJELA**Članak 1.**

(1) Prema članku 29., stavcima 1. i 2. te članku 5., stavku 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17; dalje: Uredba) ovu odluku donosi načelnik Općine Blato (dalje: Nadležno tijelo).

(2) Nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Urbanističkog plana uređenja „Sjeverna obala 1“ na okoliš Nadležno tijelo će donijeti odgovarajući akt sukladno članku 31. Uredbe.

(3) Nositelj izrade Urbanističkog plana uređenja „Sjeverna obala 1“ je Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine Blato.

II. NAZIV STRATEGIJE, PLANA ODNOSNO PROGRAMA**Članak 2.**

(1) Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja strategije, plana odnosno programa na okoliš provodi se za postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja „Sjeverna obala 1“ (dalje: Plan).

(2) Postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš (dalje: Postupak) sukladno članku 33. Uredbe provodi se prije donošenja odluke o izradi Plana.

III. RAZLOZI ZA DONOŠENJE PLANA**Članak 3.**

(1) Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja Plana su:

(a) gospodarski, razvojni i drugi društveni procesi na području naselja Općine Blato opravdavaju potrebu izrade Plana

(b) izrada urbanističkog plana uređenja omogućit će svrhovitu i racionalnu realizaciju stambenih, gospodarskih i pratećih sadržaja unutar obuhvata Plana

(c) otklanjanje pojedinih ograničenja koja proizlaze iz važećih prostorno-planskih rješenja Plana uočenih u provedbi, a koje otklanjanje je od interesa za poboljšanje uvjeta života i razvoj gospodarstva u obuhvatu

Plana što posebice uključuje reviziju prometnog rješenja i pojedinih urbanističkih parametara, kao i preispitivanje namjene pojedinih površina

(d) primjenu rješenja prostornih planova šireg područja ili više razine donijetih ili noveliranih u prethodnom vremenskom periodu

(e) razmatranje te moguće prihvatanje prijedloga odnosno inicijativa za izradu i Plana zaprimljenih do početka ovog postupka, a sve u skladu s ograničenjima koja proizlaze iz Zakona o prostornom uređenju, planova šireg područja ili više razine, posebnih propisa, zahtjeva javnopravnih tijela te ciljeva i polazišta Plana.

IV. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 4.

(1) Utvrđuju ciljevi i programska polazišta izrade Plana kako slijedi:

(a) utvrditi uvjete provedbe zahvata u prostoru

(b) omogućiti plansku izgradnju stambene i drugih namjena tj. sadržaja naselja, kao i gospodarskih sadržaja te gradnju i uređenje zgrada i površina pratećih sadržaja

(c) utvrditi detaljnije razgraničenje područja prema namjeni, uvažavajući osnovni prostorni koncept uspostavljen važećim dokumentima prostornog uređenja

(d) planirati i prikazati na odgovarajućim kartografskim prikazima Plana mrežu javnih površina, uključivo ona za gradnju i uređenje prometnog sustava, a vodeći računa o prostornim mogućnostima pojedinih dijelova obuhvata Plana i racionalnosti rješenja.

(2) U postupku izrade i donošenja stavlja se za područje obuhvata Plana izvan snage Urbanistički plan uređenja „Bristva – Prigradica – Žukova“ (Službeni glasnik Općine Blato 12/10).

V. OBUHVAT PLANA

Članak 5.

(1) Temeljem članka 89. st. 2. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), obuhvat Plana utvrđen je grafičkim prilogom koji je sastavni dio Odluke o izradi Plana.

VI. PRETHODNA PROCJENA PRIHVATLJIVOSTI PLANA ZA EKOLOŠKU MREŽU IZ PODRUČJA ZAŠTITE PRIRODE

Članak 6.

Sukladno članku 26., stavku 1. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) u okviru Postupka provest će se postupak Prethodne ocjene prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu.

VII. REDOSLIJED RADNJI KOJE ĆE SE PROVESTI U POSTUPKU

Članak 7.

(1) Po stupanju na snagu ove odluke, a sukladno članku 29., stavcima 6., 7., 8. i 10. Uredbe, Nadležno tijelo će u suradnji s upravnim tijelom Dubrovačko-neretvanske županije nadležnim za poslove zaštite

okoliša izraditi zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene te ga uputiti javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima i drugim tijelima navedenima u članku 8. ove odluke.

(2) Javnopravna tijela i druga tijela iz stavka 1. ovog članka svoja mišljenja o potrebi strateške procjene daju temeljem Kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš za strategije, planove i programe iz Priloga III. Uredbe u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva sukladno članku 29., stavku 11. Uredbe.

(3) U okviru Postupka Nadležno tijelo će uputiti zahtjev upravnom tijelu županije nadležnom za zaštitu prirode Zahtjev za prethodnom ocjenom prihvatljivosti za ekološku mrežu sukladno članku 26., stavku 1. i članku 46. Zakona o zaštiti prirode.

(4) Nakon pribavljanja mišljenja iz stavaka 1. i 3. ovog članka Nadležno tijelo će upravnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije nadležnom za zaštitu okoliša uputiti zahtjev za izdavanjem mišljenja o provedenom Postupku sukladno članku 30., stavcima 4. i 5. Uredbe.

(5) Nakon pribavljanja mišljenja iz stavaka 1., 3. i 4. ovog članka, Nadležno tijelo će donijeti odgovarajući akt sukladno članku 31. Uredbe.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNNIM PROPISIMA I DRUGIH TIJELA OD KOJIH ĆE SE ZATRAŽITI MIŠLJENJA IZ ČLANKA 7. OVE ODLUKE

Članak 8.

(1) Utvrđuje se popis javnopravnih tijela iz članka 7., stavka 1. ove odluke od kojih će Nadležno tijelo zatražiti mišljenje kako slijedi:

1. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Restićeva 7, HR-20000 Dubrovnik

2. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, HR-20000 Dubrovnik

3. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za komunalne poslove i zaštitu okoliša, Vukovarska 16, HR-20000 Dubrovnik

4. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za društvene djelatnosti, Pred dvorom 1, HR-20000 Dubrovnik

5. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred dvorom 1, HR-20000 Dubrovnik

6. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Branitelja Dubrovnika 41, HR-20000 Dubrovnik.

(2) Konačni popis javnopravnih tijela iz stavka 1. ovog članka utvrdit će Nadležno tijelo u suradnji s upravnim tijelom Dubrovačko-neretvanske županije nadležnim za poslove zaštite okoliša pri izradi zahtjeva iz članka 7., stavka 1. ove odluke.

IX. INFORMIRANJE JAVNOSTI

Članak 9.

(1) U okviru Postupka obavijestit će se javnost i zainteresirana javnost, sukladno članku 160. Zakona i člancima 3. do 5. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08) o pokretanju Postupka, uključivo i pokretanje postupka iz članka 7., stavka 3. ove odluke te o odluci donesenoj u Postupku prema članku 31. Uredbe.

(2) Obavijesti iz stavka (1) ovog članka objavit će se sukladno članku 3. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08), kako slijedi:

- a) na mrežnim stranicama Općine Blato
- b) u dnevnom tisku
- c) na oglasnoj ploči Općine Blato.

(3) Obavijest o pokretanju Postupka, uključivo i pokretanje postupka iz članka 7., stavka 3. ove odluke te obavijest o odluci donesenoj u Postupku prema članku 31. Uredbe bit će objavljene na mrežnim stranicama Općine Blato u trajanju od 30 dana od dana objave, a sukladno članku 4. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08).

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

(1) Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Blato, a objavit će se na oglasnoj ploči te mrežnoj stranici Općine Blato.

KLASA: 350-02/20-01/2

URBROJ:2138/02-01-20-12

Blato, 10. studenoga 2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl. ing.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241