



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 3 Godina: XXIV	Blato, 13. lipnja 2016. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

S a d r Ź a j

OPĆINSKI NAČELNIK:

- 1. Odluka** o provedbi postupka strateške procjene utjecaja na okoliš „Strategije razvoja Općine Blato do 2020“;.....1.
- 2. Zaključak** o pripremi protupožarne sezone;.....6.
- 3. Plan** operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini na području Općine Blato;.....7.
- 4. Plan** aktivnosti Općine Blato za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te procjenu i evidentiranje do sada neevidentirane u poslovne knjige u 2016. godini.....10.

1) Na temelju članka 63. Zakona o zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i članka 4. stavka 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08), članka 48. stavak 6. vezano uz članak 26. stavak 2. i članak 46. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13) i Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu („Narodne novine“ broj 146/14), te Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) načelnik Općine Blato donosi

ODLUKU

o provedbi postupka strateške procjene utjecaja na okoliš „Strategije razvoja općine Blato do 2020“

Članak 1.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak strateške procjene utjecaja „Strategije razvoja općine Blato do 2020“ na okoliš (u daljnjem tekstu: Strategija). Stratešku procjenu utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu SPUO) iz stavka 1. ove Odluke provodi Općina Blato, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša, kao nadležno upravno tijelo. Nacrt prijedloga Strategije izrađuje AZRA iz Varaždina.

Članak 2.

Programska polazišta Strategije su:

- Utvrđivanje lokalnih potreba te povezivanje s regionalnim, državnim prioritetima te Europskom strategijom za pametan, održiv i uključiv rast, a što će pružiti osnovu za strateško planiranje i izradu razvojnih programa svih partnera u kojima su zastupljene interesne skupine,
- Stvaranje uvjeta za osiguranje potpora u svim društveno – gospodarskim područjima u cilju povećanja i optimalnog korištenja njihovog razvojnog potencijala,
- Stvaranje podloge za pripremu i apliciranje projekata prema EU i drugim izvorima financiranja,
- Stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini s partnerima iz drugih JL(R) S iz Hrvatske i inozemstva,
- Stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima te zaštitu okoliša.

Ciljevi Strategije su:

- **SC1:** Unapređenje gospodarskog razvoja kroz osiguranje poduzetničke potpore infrastrukture, provedbu poticajnih mjera za stvaranje pozitivne poduzetničke klime te jačanje daljnjeg razvoja industrije,
- **SC2:** Poboljšanje kvalitete života kroz daljnju modernizaciju i izgradnju prometne i komunalne infrastrukture, korištenje obnovljivih izvora energije i unapređenje sustava gospodarenja otpadom,
- **SC3:** Unapređenje poljoprivredne proizvodnje i razvoj selektivnih oblika turizma kroz zajedničko povezivanje različitih sektora,

- **SC4:** Poboljšanje kvalitete življenja kroz razvoj društvenih djelatnosti te očuvanje kulturne i tradicijske baštine blatskog kraja.

Članak 3.

U postupku ove SPUO, provesti će se radnje u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15), Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08), Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu („Narodne novine“ broj 146/14) i posebnih propisa iz područja za koje se Strategija donosi, redosljedom kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

U okviru postupka SPUO, neće se provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti Strategije za ekološku mrežu prema Rješenju Ministarstva zaštite okoliša i prirode (KLASA: UP/I 612-07/16-71/123, URBROJ: 517-07-2-1-16-4) od 15. travnja 2016. godine.

Članak 4.

U postupku strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II ove Odluke.

Članak 5.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine Blato će o ovoj Odluci informirati javnost u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“ br. 3/2016.

KLASA: 400-06/15-01/20
URBROJ: 2138/02-05/1-15-20
Blato, 13. lipnja 2016. godine

NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl. ing.

PRILOG I.

Redosljed radnji koje će se provesti u postupku strateške procjene utjecaja Strategije na okoliš

1. Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine Blato (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) će u roku 8 dana od dana donošenja ove Odluke započeti postupak određivanja sadržaja strateške studije.
2. U postupku određivanja sadržaja strateške studije Upravni odjel će od tijela i /ili osoba nadležnih prema posebnim propisima za pojedine sastavnice okoliša i opterećenja za okoliš, zatražiti mišljenje o sadržaju i razini obuhvata podataka kojima se obavezni sadržaj strateške studije dopunjuje kao posebni zahtjev vezano za područje iz djelokruga tog tijela i /ili osoba. Rok za dostavu mišljenja je 30 dana od primitka zahtjeva Upravnog odjela. U svrhu usuglašavanja mišljenja o potrebnom sadržaju strateške studije tijekom navedenog roka Upravni odjel će koordinirati i provesti javnu raspravu s gore navedenim tijelima. Ove radnje provode se sukladno odredbama članaka 6. do 9. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08) (u daljnjem tekstu: Uredba).
3. U postupku utvrđivanja sadržaja strateške studije Upravni odjel će sukladno člancima 5., 6. i 12. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08) na internetskoj stranici Općine Blato objaviti Odluku o izradi Strategije, programska polazišta i ciljeve Strategije te informirati javnost o načinu sudjelovanja u postupku strateške procjene.
4. Nakon zaprimanja mišljenja tijela i /ili osoba i javnosti Upravni odjel utvrđuje konačni sadržaj strateške studije i donosi Odluku o sadržaju strateške studije, koju će objaviti na internetskoj stranici Općine Blato sukladno člancima 9. i 10. Uredbe.
5. Upravni odjel u roku 8 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju sadržaja strateške studije istu dostavlja odabranom ovlašteniku koji će izraditi Stratešku studiju, sukladno članku 11. Uredbe.
6. Za potrebe ocjene strateške studije pročelnik Upravnog odjela imenuje Povjerenstvo za stratešku procjenu u roku od 8 dana od donošenja Odluke o sadržaju strateške studije. Postupak imenovanja i rad Povjerenstva propisan je odredbama Pravilnika o povjerenstvu za stratešku procjenu („Narodne novine“ broj 70/08) (u nastavku: Pravilnik).
7. Upravni odjel u roku od 8 dana od dana primitka strateške studije od ovlaštenika istu zajedno s nacrtom prijedloga Strategije dostavlja Povjerenstvu za stratešku procjenu. Nakon što u postupku sukladno člancima 9. i 10. Pravilnika ocijeni da je strateška studija cjelovita i stručno utemeljena, Povjerenstvo donosi mišljenje o rezultatima strateške studije u odnosu na nacrt prijedloga Strategije.
8. Nakon što razmotri mišljenje Povjerenstva, Upravni odjel donosi Odluku o upućivanju strateške studije i nacrtu prijedloga Strategije na javnu raspravu, sukladno članku 15. Uredbe koju objavljuje na internetskoj stranici Općine Blato. Postupak sudjelovanja javnosti u javnoj raspravi o strateškoj studiji i nacrtu prijedloga Strategije provodi se prema odredbama članaka

5., 6. i 12. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

9. Istodobno s upućivanjem na javnu raspravu, Upravni odjel dostavlja stratešku studiju i nacrt prijedloga Strategije na mišljenje tijelima i /ili osobama od kojih je zatraženo mišljenje za utvrđivanje sadržaja strateške studije.

10. Nakon provedene javne rasprave, Upravni odjel sva mišljenja, primjedbe i prijedloge iz javne rasprave svih sudionika (tijela/osoba/javnosti), dostavlja na očitovanje ovlašteniku, odnosno izrađivaču strateške studije i izrađivaču nacrt prijedloga Strategije. Svojim očitovanjem izrađivač strateške studije će predložiti konačne mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša vezano za Strategiju. Upravni odjel nakon toga priprema nacrt konačnog prijedloga Strategije.

11. Prije upućivanja nacrt konačnog prijedloga Strategije na donošenje, Upravni odjel pribavlja sukladno članku 18. Uredbe, mišljenje od Ministarstva zaštite okoliša i prirode o provedenoj strateškoj procjeni i ocjeni prihvatljivosti Strategije na ekološku mrežu te je isto u roku 30 dana od dana primitka dokumentacije u obvezi dostaviti mišljenje Upravnom odjelu.

12. Nacrt konačnog prijedloga Strategije stavlja se u postupak donošenja na Općinskom vijeću.

13. Nakon donošenja Strategije, Upravni odjel izrađuje Izvješće o provedenoj strateškoj procjeni čime završava postupak SPUO. Izvješće se izrađuje u skladu s člankom 19. Uredbe te se zajedno s donesenom Strategijom objavljuje na internetskoj stranici Općine Blato

PRILOG II.

POPIS TIJELA KOJA SU DUŽNA SUDJELOVATI U POSTUPKU STRATEŠKE PROCJENE

1. Dubrovačko neretvanska županija
Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša
Put Republike 28
20000 Dubrovnik
2. Županijski zavod za prostorno uređenje
Dubrovačko neretvanske županije
Petilovrijenci 2
20000 Dubrovnik
3. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
Uprava za zaštitu prirodne baštine
Ulica Republike Austrije 14
10000 Zagreb
4. Ministarstvo kulture
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel u Dubrovniku
C. Zuzorić 6
20000 Dubrovnik
5. Županijska uprava za ceste
Dubrovačko neretvanske županije

- Vladimira Nazora 8
20000 Dubrovnik
6. Hrvatske vode
Vodnogospodarska ispostava za slivno područje
Neretva-Korčula-Lastovo
Trg Opuzenske bojne 5
20355 Opuzen
7. Vodovod d.o.o. Blato
20271 Blato
8. Hrvatske šume
20271 Blato
9. Eko d.o.o.
Blato
10. Dubrovačko neretvanska županija
Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša
Ispostava Vela Luka
20270 Vela Luka

2) Temeljem članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Blato razmatrajući pripremu turističke i protupožarne sezone, donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

I. Utvrđuje se da je stanje opreme i vozila DVD-a Blato tehnički ispravno i zadovoljavajuće, te da je DVD Blato spremno za protupožarnu sezonu 2016. godine.

II. Donosi se Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2016. godinu te Plan i ustrojstvo motriteljsko dojavne službe za područje Općine Blato.

III. Prihvaća se Financijski plan za realizaciju programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za protupožarnu sezonu 2016. godine koji se odnosi na zapošljavanje i financiranje vatrogasaca sezonaca.

IV. Prihvaća se Plan aktivnog uključenja subjekata zaštite od požara za 2016. godinu.

V. Prihvaća se Plan i ustroj fizičkog osiguranja zaštite građevina i površina u vremenu pojačane opasnosti od požara za 2016. godinu.

VI. Zadužuje se zapovjednik DVD-a Blato objaviti javni poziv za prijam u službu sezonskih vatrogasaca, te dostaviti Općini Blato spisak kandidata koji ne mogu biti mlađi od 18 godina.

VII. Zadužuje se zapovjednik DVD-a Blato sklopiti Ugovor o radu sa sezonskim vatrogascima, te provjeriti životno osiguranje za svakog vatrogasca.

VIII. Zadužuje se DVD Blato, Vodovod d.o.o Blato i Eko d.o.o Blato izvršiti provjeru hidrantske mreže na području Općine Blato, te ukloniti eventualne kvarove i nedostatke do 1. lipnja 2016. godine i o tome pismeno izvijestiti Općinskog načelnika.

IX. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a dostavit će se zapovjedniku i predsjedniku DVD-a Blato.

KLASA: 214-01/16-01/3
URBROJ: 2138/02-01-16-11
Blato, 16. svibnja 2016. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl.ing.

3) Na temelju članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) i Glave II. točke 3. podtočke c) (NN 43/16), na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Općine Blato, Općinski načelnik Općine Blato dana 16. svibnja 2016. godine donio je

P L A N

operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini na području Općine Blato

1. Općina Blato je dužna temeljem iskustava iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Rok: 15. travnja 2016. godine

2. Općina Blato dužna je organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2016. godini. U tu svrhu na sjednicama potrebno je:
 - a. razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Blato i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
 - b. razmotriti (usvojiti) Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone,
 - c. predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na tom području,
 - d. predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na tom području,
 - e. predložiti pogodne lokalitete i prostore, odnosno pripremiti prijedloge za potrebne predradnje radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara.

Rok: 31. ožujka 2016. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, DVD Blato

3. Općina Blato je dužna ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost potrebno je usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, dalekovodima i slično).

Rok: 30. travnja 2016. godine

4. Općina Blato je dužna izraditi godišnji Plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovu širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama te cestama koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom (prilazi autokampovima, javnim plažama, kulturno povijesnim lokalitetima i sl.). Temeljem Plana navedeni subjekti provodit će redovna čišćenja cestovnog pojasa.

Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture te Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo.

Izvršitelji zadatka: Općinski načelnik, DVD Blato

Rok dostave plana: 30. travnja 2016. godine

Rok provedbe: 31. svibnja 2016. godine

5. Nadležna tijela Općine Blato sustavno će pratiti i nadzirati stanje odlagališta otpada i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija i zdravstvene zaštite odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Rok: 15. svibnja 2016. godine

6. Sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe je dužna ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje, koje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Rok: 15. svibnja 2016. godine

7. Općina Blato će utvrditi načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, Općina će planirati načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije. Popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja), odmah po isteku roka za izvršenje, dostaviti nadležnom Područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje i vatrogasnoj zajednici županije.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Rok: 15. svibnja 2016. godine

8. Općina Blato dužna je u svojem proračunu predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripremu i sanaciju, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini.

Za vozila angažirana u provedbi zadaća redovne dislokacije i/ili prema članku 36. Zakona o vatrogastvu, nadležne stručne službe analizirat će izvršeno tijekom protupožarne sezone, temeljem odgovarajućih zapisnika i planova prioriternih aktivnosti u pripremi/sanaciji vozila, opreme i tehnike, objediniti potrebe na županijskoj razini i prijedlog sanacije odnosno popravaka dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, DVD Blato

Rok: 15. svibnja 2016. godine

9. Općina Blato u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, na temelju raščlambe angažiranja, troškova i učinaka (3 E) tijekom posljednjih 5 godina, a sukladno planovima zaštite od požara, radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara, planirat će i provesti sezonsko dodatno zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) te njihovo opremanje i osposobljavanje. Dio sezonskih vatrogasaca bit će u službi državnih sezonskih interventnih vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, DVD Blato

Rok: 15. svibnja 2016. godine (dostava planova); 20. svibnja 2016. godine (odobrenje)

Općinski načelnik:
Ante Šeparović, dipl.ing.

KLASA: 214-01/16-01/2
URBROJ: 2138/02-01-16-4
Blato, 16. svibnja 2016. godine

Temeljem članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Blato, donosi

**PLAN AKTIVNOSTI OPĆINE BLATO ZA RJEŠAVANJE IMOVINSKO – PRAVNIH
ODNOSA TE PROCJENU I EVIDENTIRANJE DO SADA NEEVIDENTIRANE
IMOVINE U POSLOVNE KNJIGE U 2016. GODINI**

I.

Redni broj	Ciljevi	Aktivnosti i zadaci	Osoba zadužena za provedbu	Rok izvršenja
1.	Ustrojiti i voditi Registar imovine u vlasništvu Općine Blato	<ol style="list-style-type: none"> 1. obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine u vlasništvu Općine 2. provjeriti upis vlasničkih prava u zemljišnim knjigama 3. provjeriti usklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru 4. u poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko – pravni odnosi 5. rješavanje spornih imovinsko – pravnih odnosa 6. procjena i evidentiranje imovine u poslovne knjige, ispravak vrijednosti imovine 7. očevidnik imovine 	Mario Marinović Maja Imre	31.12. 2016.
2.	Izraditi Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Blato	<ol style="list-style-type: none"> 1. izrada sveobuhvatnog popisa nekretnina u vlasništvu Općine utvrditi stanje u kojem se nekretnine nalaze, utvrditi vlasničko – pravni status nekretnina, popisati i odrediti njihovu tržišnu vrijednost 2. utvrditi troškove i prihode od nekretnina (financijsko praćenje) 3. utvrditi važnost nekretnina za Općinu 	Antonela Šeparović Maja Imre	31.12. 2016.
3.	Odrediti namjenu nekretnina	<ol style="list-style-type: none"> 1. utvrditi visinu zakupnine / najamnine za stanove, poslovne prostore, poljoprivredno i građevinsko zemljište, ostale nekretnine 2. provesti javne natječaje ili druge zakonom predviđene postupke 3. ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja po svakoj jedinici nekretnina 	Maja Imre Antonela Šeparović	31.12. 2016.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Blato”

KLASA: 041-01/15-10/8

URBROJ: 2138/02-01-16-5

Blato, 10. lipnja 2016. godine

NAČELNIK:

Ante Šeparović, dipl.ing.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241