



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 1 Godina: XXIV	Blato, 11. ožujka 2016. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Program** rada Općinskog vijeća Općine Blato za 2016. godinu;
2. **Odluka** o razrješenju i imenovanju člana Odbora za društvene djelatnosti;
3. **Odluka** o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato;
4. **Odluka** o priključenju na komunalne vodne građevine;
5. **Zaključak** o prihvatanju Izvješća o naplati općinskih poreza u 2015. godini;
6. **Zaključak** o prihvatanju Izvješća o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa u 2015. godini;
7. **Zaključak** o prihvatanju Izvješća o radu komunalnog redarstva za 2015. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Plan** prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Blato za 2016. godinu;
2. **Plan** aktivnosti za usklađivanje stvarnog stanja imovine Općine Blato u 2016. godini;
3. **Plan** vježbi civilne zaštite Općine Blato za 2016. godinu;
4. **Rješenje** o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog nadmetanja za prodaju građevinskog zemljišta.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine donijelo je

**PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom rada Općinskog vijeća Općine Blato za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Program rada) utvrđuju se aktivnosti odnosno akti koje će Općinsko vijeće poduzimati odnosno donositi tijekom 2016. godine u cilju ostvarenja zadaća iz samoupravnog djelokruga ovog tijela propisanih Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutom Općine Blato i drugim propisima.

Članak 2.

1. Izvješće Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade: Ured načelnika
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

1.1. Izvješće o realizaciji Programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato u 2015. godini

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

1.2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine Blato u 2015. godini

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

1.3. Izvješće o realizaciji Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja u Općini Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

1.4. Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi u Općini Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

1.5. Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u športu u Općini Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016.

1.6. Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu u 2015. godini

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

1.7. Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju u 2015. godini

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

2. Odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Blato

Nositelj izrade : Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

3. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gršćica - Prižba

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

4. Izvješće o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2015. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

5. Izvješće o realizaciji Programa Savjeta mladih Općinskog vijeća Općine Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

6. Godišnji obračun Proračuna Općine Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

7. Izvješće o naplati općinskih poreza

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

8. Izvješće o radu Turističke zajednice Općine Blato za 2015. godinu

Nositelj izrade/obrade: Turistička zajednica /Ured načelnika
Predlagatelj: Turistička zajednica Općine Blato
Rok: prvo polugodište 2016. godine

9. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

10. Izmjene i dopune proračuna Općine Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo/drugo polugodište 2016. godine

11. Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine u Općini Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2016. godine

12. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Procjene i Plana zaštite od požara za područje Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

13. Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

14. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

15. Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

16. Odluka o uspostavi registra imovine Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

17. Odluka o izuzimanju nekretnina iz javnog dobra

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

18. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

19. Odluka o protokolu Općine Blato

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

20. Zaključci o dodjeli javnih priznanja Općine Blato

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Odbor za društvene djelatnosti Općinskog vijeća
Rok: prvo polugodište 2016. godine

21. Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: drugo polugodište 2016. godine

22. Odluka o uređenju cestovnog prometa na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: drugo polugodište 2016. godine

23. Odluka o donošenju izmjena i dopuna Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: drugo polugodište 2016. godine

24. Polugodišnje izvješće Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Ured načelnika
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: drugo polugodište 2016. godine

24.1. Polugodišnje izvješće o realizaciji Programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: drugo polugodište 2016. godine

24.2. Polugodišnje izvješće o realizaciji Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: drugo polugodište 2016. godine

24.3. Polugodišnje izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine Blato u 2016. godini

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2016. godine

24.4. Polugodišnje izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi u Općini Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

24.5. Polugodišnje izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u športu u Općini Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016.

24.6. Polugodišnje izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu u 2016. godini

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

24.7. Polugodišnje izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju u 2016. godini

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

25. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

26. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Vodovod d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

27. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju EKO d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

28. Nalaz i mišljenje Ureda državne revizije o izvršenju Proračuna Općine Blato za 2015. godinu

Nositelj obrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

29. Odluka o dodjeli javnih priznanja

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Odbor za društvene djelatnosti Općinskog vijeća

Rok: drugo polugodište 2016. godine

30. Financijsko izvješće o izvršenju Proračuna općine Blato za razdoblje siječanj – rujan 2016. godine

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

31. Strategija razvoja Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32. Odluka o prihvaćanju Programa rada Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Ured načelnika

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.1. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja u Općini Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.2. Program poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.3. Program održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.4. Program javnih potreba u kulturi Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.5. Program javnih potreba u športu u Općini Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.6. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu u 2017. godini

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

32.7. Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju u 2017. godini

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

33. Program Savjeta mladih Općinskog vijeća Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

34. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

35. Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

36. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2016. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

37. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016. godine

38. Proračun Općine Blato za 2017. godinu i Projekcije proračuna za 2018. i 2019.

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016 godine

39. Odluka o prihvaćanju Proračuna Općine Blato za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2016 godine

40. Program rada Općinskog vijeća za 2017. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj : Predsjednik vijeća

Rok: drugo polugodište 2016. godine

Članak 3.

Osim akata odnosno djelatnosti navedenih u članku 2. ovog Programa rada, Općinsko vijeće će tijekom 2016. godine poduzimati aktivnosti i donositi i druge akte koje iz bilo kojeg razloga u ovom Programu nije moguće preciznije iskazati, a u danom trenutku bit će aktualna za Općinu Blato ili njihovo donošenje bude uvjetovano izmjenama zakona i podzakonskih propisa.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/16-02/1

URBROJ: 2138/02-02/1-16-1

Blato, 10. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK:
prof. Tonči Padovan, v.r.

2) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), članka 26. i 29. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o osnivanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Blato (Sl. glasnik 2/98 i 9/09 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine, donosi

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju člana Odbora za društvene djelatnosti

Članak 1.

Razrješuje se Ana Mašković dužnosti člana Odbora za društvene djelatnosti.

Članak 2.

Imenuje se Jelica Šeparović za člana Odbora za društvene djelatnosti.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/16-02/2
URBROJ: 2138/02-02/1-16-1
Blato, 10. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

3) Na temelju članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 26. i 27. Zakona o koncesijama (NN 143/12), članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik“ broj 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), članka 14. i 15. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije (Sl. glasnik Općine Blato 2/15), a nakon provedenog postupka za davanje koncesije i Obavijesti o namjeri davanja koncesije objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave, broj objave: 2015/S 01K-0039090, Općinsko vijeće Blato na svojoj 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti
crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama
na području Općine Blato

Članak 1.

1. Davatelj koncesije: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana broj 4, telefonski broj: 020/851-041; broj telefaksa: 020/851-241 OIB 40097918961, MB 2539551 internet adresa: www.blato.hr, e-mail adresa: opcina@blato.hr
2. Naziv odabranog ponuditelja: Blato 1902 dioničko društvo za poljoprivrednu proizvodnju, preradu i promet, putnička agencija, Trg dr. Franje Tuđmana 2, 20271 Blato.
3. Vrsta i predmet koncesije: Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge. Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato.
4. Priroda i opseg te mjesto obavljanja koncesije: Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti – crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato.
5. Rok trajanja koncesije: Koncesija se dodjeljuje na rok od 5 godina od dana sklapanja Ugovora o koncesiji za predmetnu komunalnu djelatnost.
6. Posebni uvjeti kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljiti ponuditelj: Tijekom trajanja koncesije koncesionar je dužan predmetnu javnu uslugu obavljati u skladu sa svim pozitivnim pravnim propisima koji se na tu djelatnost odnose, a naročito u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o koncesijama.
7. Iznos naknade za koncesiju: Naknada za koncesiju iznosi 5.100,00 kuna godišnje i plaća se najkasnije do 30. lipnja za tekuću godinu, uplatom na račun davatelja koncesije.

8. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara: Uređuju se Ugovorom o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato.
9. Sklapanje ugovora o koncesiji: Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.
Davatelj koncesije mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju, ponuditi sklapanje ugovora o koncesiji najkasnije u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja iz stavka 1. ove točke Odluke, odnosno 10 dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.
10. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja: Na temelju javnog natječaja – Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave, broj objave: 2015/S 01K-0039090 od 21. prosinca 2015. godine, na adresu Općine Blato pristigla je jedna ponuda i to ponuda Blato 1902 d.d. iz Blata. Sukladno traženim kriterijima iz Obavijesti Stručno povjerenstvo je na javnom otvaranju ponuda 22. siječnja 2016. godine utvrdilo da je ponuditelj dostavio kompletnu ponudu u zadanom roku, koja u potpunosti udovoljava svim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.
11. Uputa o pravnom lijeku: Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, u roku od pet (5) dana od dana primitka odluke. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/16-02/3
URBROJ: 2138/02-02/1-16-1
Blato, 10. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

4) Na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, Vodovoda d.o.o., Blato, a sukladno članku 209., stavku 2. Zakona o vodama (NN 153/09,63/11,130/11, 56/13 i 14/14), te članku 28. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 19. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU
o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se:

- postupak priključenja na komunalne vodne građevine
- obveza priključenja
- rokovi priključenja
- prekršajne odredbe

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

- građevine za javnu vodoopskrbu i
- građevine za javnu odvodnju

Članak 3.

Vodne usluge u smislu ove Odluke su:

- usluge javne vodoopskrbe
- usluge javne odvodnje

Članak 4.

Isporučitelj vodnih usluga je VODOVOD d.o.o., Blato, u daljnjem tekstu Društvo.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine, odnosno druge nekretnine, dužan je priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine kada su osigurani uvjeti za priključenje.

Obavijest sa popisom dijelova naselja u kojem su osigurani uvjeti za priključenje građevina Društvo objavljuje na svojim internet stranicama.

Vlasnik ili drugi zakonski posjednik građevine, odnosno druge nekretnine, dužan je podnijeti zahtjev za priključenje na vodne građevine najkasnije 3 mjeseca od dana objave obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 6.

Građevine koje vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nije dužan priključiti na komunalne vodne građevine su objekti koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost, te jednostavne građevine koje se u smislu posebnih propisa o gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje.

Članak 7.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može izuzeti vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno druge nekretnine obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda sukladno Zakonu o vodama.

Članak 8.

Ukoliko javni isporučitelj vodnih usluga zatraži od vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno druge nekretnine dokaz o funkcionalnosti, vodonepropusnosti ili neki drugi dokaz o odgovarajućem načinu rješavanja vodoopskrbe i odvodnje, isti je dužan dokaz dostaviti javnom isporučitelju unutar zadanog vremenskog roka.

III. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 9.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine, odnosno druge nekretnine dužan je priključiti građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- Za postojeće građevine u dijelovima naselja u kojima je sustav vodoopskrbe i odvodnje izgrađen 12 (dvanaest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, a sukladno objavljenom popisu Društva na službenim internet stranicama
- Za postojeće građevine u dijelovima naselja u kojima sustav vodoopskrbe i odvodnje nije izgrađen 12(dvanaest) mjeseci od završetka izgradnje sustava vodoopskrbe, odnosno odvodnje
- Za novoizgrađene građevine u dijelovima naselja u kojima je sustav vodoopskrbe i odvodnje izgrađen, prije upotrebe građevine

Članak 10.

Ako vlasnik građevine ne postupi prema odredbi članka 9. ove Odluke, Općina Blato će na prijedlog Vodovoda d.o.o. donijeti rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine.

Rješenje o obvezi priključenja pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, odnosno drugoj nekretnini, sadrži cijenu, rok izgradnje, nalog za rad Vodovodu d.o.o. za izvođenje priključka na teret vlasnika, odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno druge nekretnine, rok plaćanja troškova, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 11.

Nakon priključenja građevine ili druge nekretnine na sustav javne odvodnje, vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik građevine dužan je građevinu kojom je do dana priključenja rješavao odvodnju otpadnih voda (septičke jame) sanirati ili odstraniti (zatrpati) o vlastitom trošku sukladno članku 35. Odluke o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije Blato.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine ili druge nekretnine, dužan je dopustiti javnom isporučitelju i odjeljku za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine Blato, kontrolu postupanja prema obvezi iz prethodnog stavka ovog članka.

IV. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 12.

Postupak priključenja na komunalne vodne građevine pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Obrazac Zahtjeva dostupan je na službenim internet stranicama Društva.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine odnosno druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se Vodovodu d.o.o. Blato.

Članak 13.

Uz zahtjev za priključenje građevine prilaže se:

- Građevinska dozvola, Rješenje o uvjetima gradnje, potvrda glavnog projekta, Potvrda nadležnog organa (Katastra) da se radi o objektu sagrađenom prije 15. veljače 1968. godine, Uporabna dozvola – kod priključenja na vodoopskrbu i odvodnju. Dovoljno je priložiti jedno od navedenog
- Preslika katastarskog plana- kod priključenja na vodoopskrbu i odvodnju
- Suglasnost vlasnika (fizička ili pravna osoba) za prijelaz priključnog voda preko druge parcele ili javne površine- kod priključenja na vodoopskrbu i odvodnju
- Fotokopija jednog računa za potrošenu vodu – kod priključenja na javnu odvodnje
- Fotokopija osobne iskaznice

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se:

- Kopija katastarskog plana
- Dokaz o vlasništvu ili dokaz o posjedu čestice poljoprivrednog zemljišta

Članak 14.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključak ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključak će se odlukom odbiti.

Odluke iz stavka 1. i 2. ovog članka Isporučitelj vodnih usluga obavezan je donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 15.

U slučaju nepotpunog zahtjeva, podnositelj zahtjeva mora u roku od 15 dana dopuniti zahtjev za priključenje. Ako se zahtjev ne dopuni u navedenom roku, smatrat će se da zahtjev nije niti podnesen.

Članak 16.

Podnositelj zahtjeva za priključenjem i Vodovod d.o.o., Blato sklapaju Ugovor o priključenju na komunalne vodne građevine (javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju).

Ugovor o priključenju sadrži podatke o podnositelju zahtjeva, podatke o građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje, podatke o priključku i o troškovima izvedbe priključka. Ugovorom se reguliraju i svi ostali međusobni odnosi, prava i obveze ugovornih strana.

Članak 17.

Građevine izgrađene bez akta o dopuštenju gradnje, kao i građevine za koje se vodi postupak obustave građenja ili uklanjanja građevina prema posebnim zakonskim propisima ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine.

Nezakonito izgrađena građevina, odnosno dio građevine može se priključiti na komunalne vodne građevine po donošenju rješenja o izvedenom stanju.

V. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 18.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina, ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar iduće tri godine budućim korisnicima vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljom vodne usluge.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun isporučitelja vodnih usluga, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VI. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 19.

Tehničko tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje Vodovod d.o.o. internim aktom kojim su definirani Opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

VII. NADZOR

Članak 20.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarstvo prostora i zaštitu okoliša Općine Blato.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne priključi svoje građevine na sustav vodoopskrbe i odvodnje u rokovima određenim člankom 9. ove Odluke
- samovoljno priključi svoju građevinu ili drugu nekretninu na sustav vodoopskrbe i sustav odvodnje
- koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja Vodovoda d.o.o.
- onemogućiti Vodovodu d.o.o. prilaz i popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, odnosno utvrđivanja njegove tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u svojstvu nositelja obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine (SG 1/12) i Odluka o izmjeni Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom (SG 1/14).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

Vodovod d.o.o., Blato dužan je ovu Odluku objaviti na svojoj internet stranici.

KLASA: 021-05/16-02/4

URBROJ: 2138/02-02/1-16-1

Blato, 10. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK

prof.Tonći Padovan, v.r.

5) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o naplati općinskih poreza u 2015. godini

I. Prihvaća se Izvješće o naplati općinskih poreza u 2015. godini.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato”.

KLASA: 021-05/16-02/5

URBROJ: 2138/02-02/1-16-1

Blato, 10. ožujka 2016. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**REPUBLIKA HRVATSKA****OPĆINA BLATO**

Upravni odjel za proračun, financije,
gospodarstvo i pripremu projekata za
pristupne i pretpristupne fondove EU

KLASA: 400-06/16-01/18

URBROJ: 2138/02-06/1-16-1

Blato, 2. ožujka 2016. godine

Predmet: Izvješće o naplati općinskih poreza u 2015. godini

-dostavlja se

Temeljem Odluke o općinskim porezima, obveza je Upravnog odjela za proračun, financije gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU, dostaviti poreznim obveznicima slijedeća rješenja:

- a) rješenje o razrezu poreza na tvrtku;
- b) rješenje o razrezu poreza na kuće za odmor;
- Å rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina;

POREZ NA TVRTKU

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU Općine Blato izdao je 172 rješenja obveznicima poreza na tvrtku, te je očekivani prihod na temelju izdanih rješenja iznosio 159.580,00 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2015. godinu uplatilo je 114 poreznih obveznika (66,28%), što je dalo prihod od 103.320,00 kuna ili

64,75%. Dakle, prema rješenjima za 2015. godinu, uplatu nije izvršilo 58 obveznika (33,72%), što predstavlja potraživanje u visini od 56.260,00 kuna, odnosno 35,25%.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na tvrtku u proračunu za 2015. godinu iznosio je 138.802,79 kuna. Razliku između ostvarenog prihoda na temelju izdanih rješenja za 2015. godinu i ukupno ostvarenog prihoda po osnovi poreza na tvrtku u visini od 35.482,79 kuna čini naplata potraživanja temeljem rješenja o razrezu poreza na tvrtku za 2014. godinu.

Sukladno svemu naprijed navedenom, stanje potraživanja temeljem poreza na tvrtku na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 85.300,12 kuna.

Potraživanja na dan 1. siječnja 2015. godine	Otpis	Rješenja u 2015. godini	Ukupna potraživanja (1-2+3)	Ukupno naplaćeno	% realizacije 4/3*100	Potraživanje na dan 31. prosinca 2015. godine (4-5)
1	2	3	4	5	6	7
66.922,91	2.400,00	159.580,00	224.102,91	138.802,79	61,94	85.300,12

POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU tijekom ljetnih mjeseci 2015. godine izdao je 555 Rješenja o razrezu poreza na kuće za odmor i to:

- a) 393 rješenja za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta izvan Blata;
- b) 162 rješenja za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta u Blatu;

Očekivani prihod po rješenjima za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta izvan Blata iznosio je 485.725,86 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2015. godinu, uplatilo je 319 poreznih obveznika (81,17%) što je dalo prihod od 392.844,51 kuna (80,88%). Dakle, prema rješenjima za 2015. godinu, uplatu nisu izvršila 74 obveznika (18,83%), što predstavlja potraživanje u visini od 92.893,95 kuna, odnosno 19,12%.

Očekivani prihod po rješenjima za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta u Blatu iznosio je 51.741,63 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2015. godinu, uplatilo je 127 poreznih obveznika (78,40%) što je dalo prihod od 41.970,45 kuna (81,12%). Dakle, prema rješenjima za 2015. godinu, uplatu nije izvršilo 35 obveznika (21,60%), što predstavlja potraživanje u visini od 9.771,18 kuna, odnosno 18,88%.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na kuće za odmor u proračunu Općine Blato za 2015. godinu iznosio je 520.863,38 kuna. Razliku između ukupno ostvarenog prihoda po osnovi poreza na kuće za odmor i prihoda na temelju izdanih rješenja za 2015. godinu u visini od 86.061,02 kuna čini naplata potraživanja temeljem rješenja o razrezu poreza na kuće za odmor iz ranijih godina. (stanje potraživanja temeljem poreza na kuće za odmor na dan 1. siječnja 2015. godine iznosilo je 138.530,43 kuna).

Sukladno svemu naprijed navedenom, stanje potraživanja temeljem poreza na kuće za odmor na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 150.906,14 kuna.

Potraživanj a na dan 1. siječnja 2015. godine	Otpis	Rješenja u 2015. godini	Ukupna potraživanja (1-2+3)	Ukupno naplaćeno	% realizacije (4/3*100)	Potraživanje na dan 31. prosinca 2015. godine (4-5)
1	2	3	4	5	6	7
138.530,43	4.228,40	537.467,49	671.769,52	520.863,38	77,54	150.906,14

POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU tijekom 2015. godine izdao je 11 Rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina, te je po toj osnovi očekivani prihod iznosio 29.003,50 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2015. godinu, uplatilo je 8 poreznih obveznika (72,73%) što je dalo prihod od 27.549,90 kuna (94,99%). Dakle, prema izdanim rješenjima za 2015. godinu, uplatu nisu izvršila 3 obveznika (27,27%) što predstavlja potraživanje u visini od 1.453,60 kuna, odnosno 5,02 %.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na korištenje javnih površina u proračunu Općine Blato za 2015. godinu iznosio je 42.968,44 kuna. Razliku između ukupno ostvarenog prihoda po osnovi poreza na korištenje javnih površina i prihoda na temelju izdanih rješenja za 2015. godinu u visini od 15.418,54 kuna čini naplata potraživanja iz 2014. godine. (stanje potraživanja na dan 1. siječnja 2015. godine iznosilo je 37.421,06 kuna). Sukladno svemu naprijed navedenom, stanje potraživanja temeljem poreza na korištenje javnih površina na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 21.296,12 kuna.

Potraživanj a na dan 1. siječnja 2015. godine	Otpis	Rješenja u 2015. godini	Ukupna potraživanj a (1-2+3)	Ukupno naplaćeno	% realizacije (4/3*100)	Potraživanje na dan 31. prosinca 2015. godine (4-5)
1	2	3	4	5	6	7
37.421,06	2.160,00	29.003,50	64.264,56	42.968,44	66,87	21.296,12

POREZ NA POTROŠNJU

Porez na potrošnju je općinski porez kojeg su vlasnici ugostiteljskih objekata na području općine Blato u 2015. godini plaćali po stopi od 3% prodajne cijene pića bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na potrošnju obračunavaju i uplaćuju sami porezni obveznici temeljem ostvarenog prometa iz poslovnih knjiga.

Temeljem Odluke o općinskim porezima (Sl.gl. 4/01), porezni obveznici dužni su izvršiti prijavu poreza na potrošnju.

Ostvareni prihod temeljem poreza na potrošnju za 2015. godinu iznosio je 117.564,93 kuna i to kako slijedi:

POREZNI OBVEZNIK	PROMET U 2014. GODINI	PROMET U 2015. GODINI	OBRAČUNATA SVOTA	UPLAĆENA SVOTA
BLATO 1902.D.D	312.283,54	272.299,00	8.168,97	5.581,22
CAFFE BAR LIDO	726.650,40	621.140,67	18.634,22	18.404,37
CAFFE BAR CORNER	187.365,13	212.821,33	6.384,64	6.433,49
CAFFE BAR MARKO	256.323,77	43.880,67	1.316,42	1.357,75
CAFFE BAR MARE	303.197,97	326.388,67	9.791,66	21.445,11
CAFFE BAR ZG	98.672,35	248.858,00	7.465,74	4.224,70
PIZZERIA TINEL	80.654,86	84.198,67	2.525,96	2.327,83
U.O.ŠPICA	249.185,84	248.317,33	7.449,52	7.207,00
ZALOG. DASO*	73.483,60	67.194,00	2.015,82	1.908,29
KOGO D.O.O.*	193.283,07	228.458,67	6.853,76	11.000,00
RESTORAN RIVA*	119.323,14	129.137,67	3.874,13	4.716,10
BISTRO PRIGRADICA*	49.165,84	49.799,00	1.493,97	1.488,47
GOSTIONA KRALJEVIĆ*	111.965,88	109.981,00	3.299,43	3.299,43
ŠUBAŠIĆ VINKO	216.536,50	231.675,67	6.950,27	6.509,74
RESTORAN GRŠĆICA*	57.014,10	70.120,33	2.103,61	2.103,61
RESTORAN PRIŽBA*	25.688,41	37.273,67	1.118,21	1.118,21
ČERIN GRILL*	13.745,53	21.514,67	645,44	
FAST FOOD AS*	13.320,53	25.115,67	753,47	753,47
BAČIĆ SILVANA	10.228,23	2.371,67	71,15	105,65
SEOSKI TUR. POTIRNA*	12.795,20	9.310,33	279,31	279,31
PADOVAN OPG*	8.117,59	9.806,00	294,18	
RESTORAN ZLINJE	88.152,45	120.884,33	3.626,53	4.011,84
BALATON D.O.O.*	943,99	346,67	10,40	
U.O. BOSNIĆ	407.736,26	150.833,33	4.525,00	
U.O. DOMINO		73.870,67	2.216,12	4.652,82
CAFFE BAR TEMPERA*		86.151,67	2.584,55	2.331,40
U.O.TELENTA		194.650,33	5.839,51	5.298,30
KONOBA «BAJKO»*		29.533,00	885,99	96,31
KONOBA KARAKA*		30.350,33	910,51	910,51
ZLINJE D.O.O.*	314.636,85	74.526,67	2.235,80	
UKUPNO	3.930.471,03	3.810.809,67	114.324,29	117.564,93

Napomena: *Ugostiteljski objekti koji nisu poslovali tijekom cijele 2015. godine.
Kod poreznih obveznika, kod kojih je uplata veća od iskazane obveze, uplata se odnosi na podmiru duga iz ranijih godina.

WČh i gr < Čh

I Utvrđuje se kako je temeljem provedenog postupka prisilne naplate u 2015. godini, poboljšana učinkovitost naplate potraživanja u odnosu na ranije godine.

II Zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU jednom godišnje provoditi postupak prisilne naplate za sva nenaplaćena potraživanja temeljem poreza na tvrtku, poreza na kuće za odmor i poreza na korištenje javnih površina.

III Općina Blato, kao i trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Blato pristupila je Sporazumu o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima, sklopljenom između Vlade Republike Hrvatske i drugih potpisnika s nenaplaćenim potraživanjima od građana, te će se u tom postupku, određeni dio potraživanja iz ranijih godina, otpisati.

OPĆINSKI NAČELNIK

6) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Blato na svojoj 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa u 2015. godini

- I. Prihvaća se Izvješće o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa u 2015. godini.
- II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/16-02/6
URBROJ: 2138/02-02/1-16-1
Blato, 10. ožujka 2016. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA DUBROVAČKO-NERETVANSKA



OPĆINA BLATO
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
INFRASTRUKTURU, GOSPODARENJE PROSTOROM
I ZAŠTITU OKOLIŠA

Klasa: 363-03/16-01/01
URBROJ: 2138/02-05/1-16-01
Blato 01. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
- vijećnici

Predmet: Izvještaj o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2015. godinu

KOMUNALNA NAKNADA

Tijekom 2015. godine Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša vršio je naplatu komunalne naknade temeljem članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03, 82/04, 110/04/, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), Odluke o komunalnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Blato br. 5/07), Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi (Sl.glasnik br. 13/09), Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (Sl.gl.13/09), te Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnih tijela Općine Blato (Sl. gl. br. 8/10).

Komunalna naknada plaća se na žiro račun Proračuna Općine Blato i koristi se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i opsegu radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta za slijedeće djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,

4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša komunalnu naknadu za domaćinstva obračunava dva puta godišnje, a za vikendice, iznajmljivače i poslovne prostore jednom godišnje množenjem obračunske jedinice – boda, koeficijentom zone, koeficijentom namjene te površinom objekta.

U ožujku 2015. godine (prvi period) za domaćinstva upućeno je 893 uplatnica komunalne naknade, te je očekivani prihod prema izdanim uplatnicama iznosio 89.528,07 kuna. Ukupno je naplaćeno 80.440,85 kuna ili 89,84 %.

U kolovozu 2015. godine za domaćinstva (drugi period) upućeno je 895 uplatnica komunalne naknade, te je očekivani prihod prema izdanim uplatnicama iznosio 89.686,47 kuna. Ukupno je naplaćeno 67.029,70 kuna ili 74,73 %.

U srpnju 2015. godine (za 2015 godinu), vlasnicima vikendica za domaćinstva ukupno je upućeno 423 uplatnice. Očekivani prihod iznosio je 84.820,54 kuna, uplaćeno je 67.325,31 kuna odnosno 79,37 %.

Privatnim iznajmljivačima (komunalna naknada za prostor koji se iznajmljuje) upućena su 217 Rješenja. Očekivani prihod po izdanim Rješenjima iznosio je 171.792,01 kuna, a ukupno je uplaćeno 151.553,78 kuna ili 88,21 %.

U 2015. godini ukupno je upućeno 137 Rješenje komunalne naknade za poslovne prostore, te se očekuje prihod od 271.453,54 kuna, a uplaćeno je ukupno 199.162,93 kune ili 73,36 %.

Razlika između ukupno ostvarenih prihoda na temelju izdanih Rješenja (uplatnica) za 2015. godinu i ukupno ostvarenih prihoda po osnovi komunalne naknade čini naplata potraživanja temeljem zaduženja iz ranijih godina.

REKAPITULACIJA:

- ukupna zaduženja po izdanim Rješenjima (uplatnicama) po osnovi kom.naknade za 2015. iznose 707.280,63 kuna,
- ukupna zaduženja po osnovi komunalne naknade za 2015. godinu uključujući i zaduženja iz ranijih godina iznose: 1.047.371,47 kuna,
- ukupno naplaćeno po osnovi komunalne naknade na dan 31.12.2015.godine 776.898,01 kuna
- ukupna naplata temeljem izdanih Rješenja za 2015. godinu iznosi: 565.512,57 kuna,
- naplaćeno temeljem potraživanja iz ranijih godina 211.385,44 kuna,
- ukupna potraživanja na dan 31.12.2015. godine iznose 270.473,46 kuna.

Rekapitulacija naplate u 2015. godini:

Početno stanje na dan 01.01.2015	Otpis	Ukupna potraž. po izdanim Rješenjima u 2015.	Ukupna potraživanja u 2015.	Ukupno naplaćeno u 2015.	% realizacije	Potraživ. Na dan 31.12.2015
1	2	3	4	5	6	7
340.090,84		707.280,63	1.047.371,47	776.898,01	74,17	270.473,46

Rekapitulacija naplate u 2014. godini:

Početno stanje na dan 01.01.2014	Otpis	Ukupna potraž. po izdanim Rješenjima u 2014.	Ukupna potraživanja u 2014.	Ukupno naplaćeno u 2014.	% realizacije	Potraživ. Na dan 31.12.2014
1	2	3	4	5	6	7
245.909,70	8.781,05	684.445,29	921.573,94	581.483,10	63,10	340.090,84

U protekloj godini postotak realizacije naplate komunalne naknade iznosio je 74,17 % dok je u 2014. godini iznosio 63,10 %.

Razlog povećanja naplate po osobi komunalne naknade u 2015. godini od 14,90 % u odnosu na 2014. godinu je provođenje prisilne naplate tijekom protekle godine, koja se inače provodi svake dvije godine.

KOMUNALNI DOPRINOS

Temeljem članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03, 82/04, 110/04/, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), Općinsko vijeće Blato donijelo je Odluku o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Blato br. 1/10) kojim se financira izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalni doprinos plaćaju vlasnici građevinskih zemljišta koji grade novi, odnosno dograđuju ili nadograđuju postojeći objekt, te legaliziraju već postojeći objekt, a izračunava se množenjem ukupnog obujma građevine i koeficijenta komunalnog doprinosa.

U protekloj godini izdano je ukupno 103 rješenja komunalnog doprinosa čija potraživanja iznose 930.534,82 kuna.

Od ukupno 103 izdana rješenja, za gradnju novih objekata izdano je 10 rješenja čija potraživanja iznose 150.048,00 kuna. Preostalih 93 rješenja komunalnog doprinosa odnosi se na legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada.

Ukupna zaduženja po osnovi komunalnog doprinosa za 2015. godinu uključujući i dugovanje iz ranijih godina iznose 1.332.558,58 kune, a naplaćeno je 933.141,14 kuna ili 70,02 %.

Ukupna potraživanja komunalnog doprinosa na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 399.417,44 kune, što se, većinom odnosi na obročnu otplatu komunalnog doprinosa.

Potraživanja na dan 01.01.2015	Subvencija	Ukupna potraž. po izdanim Rješenjima u 2015.	Ukupna potraživanja u 2015 (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2015.	% realizacije	Potraživ. Na dan 31.12.2015
1	2	3	4	5	6	7
509.720,20	107.696,44	930.534,82	1.332.558,58	933.141,14	70,02	399.417,44

Raspravljajući o Izvješću o komunalnoj naknadi i komunalnom doprinosu, Općinski načelnik donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I Zaduguje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša provesti postupak prisilne naplate komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

II Kod poreznih obveznika kod kojih taj postupak nije moguće provesti, potrebno je izvršiti zabilježbu nekretnine putem Općinskog suda u Korčuli.

OPĆINSKI NAČELNIK

7) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Blato na svojoj 19. sjednici održanoj 10. ožujka 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu komunalnog redarstva za 2015. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o radu komunalnog redarstva za 2015. godinu.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/16-02/7

URBROJ: 2138/02-02/1-16-1

Blato, 10. ožujka 2016. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BLATO
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, INFRASTRUKTURU,
GOSODARENJE PROSTOROM I ZAŠTITU OKOLIŠA
KOMUNALNO REDARSTVO

KLASA : 363-02/16-02/8
URBROJ : 2138/02-05/3-16-1
Blato, 01. ožujka 2016. godine

OPĆINA BLATO
OPĆINSKO VIJEĆE

Predmet: Izvješće o radu komunalnog redarstva Općine Blato za 2015. godinu

U cilju održavanja čistoće, kulturnog izgleda i uređenja naselja, održavanja javno prometnih površina, racionalnoga postupanja s otpadnim tvarima, te pridržavanja propisanoga načina kod izvođenja građevinskih radova na području Općine Blato, sukladno Odluci o komunalnom redu (Sl. gl. Općine Blato 09/09) komunalno redarstvo tijekom 2015. godine izdalo je:

- 5 obavijesti,
- 14 suglasnosti za prokop ulica,
- 2 suglasnosti za postavljanje građevinske skele,
- 12 zapisnika,
- 7 rješenja,

Komunalno redarstvo sukladno Odluci o komunalnom redu uputilo je ukupno 5 obavijesti i to:

- obavijest trgovinama (dostava u turističkoj sezoni),
- obavijest obrtnicima za zabranu građevinskih i ostalih radova za vrijeme turističke sezone u vremenu od 01. lipnja do 30. rujna 2015. godine,
- obavijest za odobrenje za promet
- obavijest za plovila i prikolice za vrijeme turističke sezone
- obavijest vlasnicima ugostiteljskih objekata

14 izdanih suglasnosti odnosile su se na prokop ulica zbog priključka na elektroenergetski sustav HEP – a, sve ulice vraćene su u prvobitno stanje.

2 izdane suglasnosti odnosile su se na postavljanje građevinske skele zbog uređenja fasade na objektima, sve su bile osigurane zaštitnom mrežom, odgovarajućom prometnom signalizacijom i osiguran je nesmetan koridor za pješake a ceste su po završetku radova vraćene u prvobitno stanje.

Od ukupno 12 Zapisnika, svih 12 je uspješno riješeno, a odnosili su se na neregistrirana, neispravna i dotrajala osobna vozila na javnoj površini i uz javnoprometnu površinu, građevinski materijal na pomorskom dobru, oštećenje i vraćanje javnoprometne površine u prvobitno stanje, deponiranje građevinskog materijala neposredno uz javnoprometnu površinu, privremenu obustavu izvođenja radova za vrijeme trajanja turističke sezone te plovila na javnoj površini za vrijeme trajanja turističke sezone.

Od ukupno 7 Rješenja, 6 je uspješno riješeno, dok je 1 postupak u tijeku, a odnosili su se na neregistrirana, neispravna i dotrajala osobna vozila na javnoj površini, privremenu obustavu izvođenja radova za vrijeme trajanja turističke sezone i građevinski materijal na javnoj površini.

U 2015. godini primljeno je ukupno 15 obavijesti o početku građenja na području Općine Blato po kojima su se vršili obilasci mjesta građenja te su pokrenuta 3 upravna postupka i 12 nadzora u kojima nije utvrđena povreda propisa iz Zakona o građevinskoj inspekciji. Podatci o postupanju su proslijeđeni Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja za potrebe izrade analize rezultata primjene Zakona o građevinskoj inspekciji (NN 153/13)

Također je izvršena izmjera površine stambenih objekata za komunalnu naknadu i porez na kuću za odmor na temelju prigovora vlasnika na području sjeverne i južne obale Općine Blato u svrhu ažuriranja baze podataka Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenjem prostorom i zaštitu okoliša.

Pored navedenih poslova komunalno redarstvo tijekom 2015. godine obavljalo je i slijedeće poslove:

- obilazak ulica radi saniranja oštećenja na asfaltu,
- obilazak prometnica za postavljanje prometnih znakova,
- obilazak poljskih puteva radi asfaltiranja ili tamponiranja,
- nazočnost na terenu prilikom asfaltiranja ili tamponiranja poljskih puteva, nerazvrstanih cesta i ulica u Blatu,

- obilazak mjesta u noćnim satima radi utvrđivanja ispravnosti javne rasvjete,
- obilazak mjesta u noćnim satima radi utvrđivanja rada ugostiteljskih objekata,
- obilazak mjesta u noćnim satima zbog ispomoći firmi „Cijan“ na provođenju mjera deratizacije i dezinfekcije,
- poslovi tijekom Blatskog ljeta (reguliranje prometa i zatvaranje cesta prilikom održavanja ribarskih večeri, koncerata, postavljanje plakata itd),
- obilazak i uredovanja na prometnim površinama Općine Blato zbog oštećenja asfalta uslijed prometovanja teške građevinske mehanizacije,
- reguliranje prometa prilikom održavanja procesije na blagdan Sv. Vincence, blagdan Velike Gospe i drugih kulturnih događaja koje su zahtjevale regulaciju prometa,
- pisanje obavijesti za Radio Blato i oglasne ploče (zatvaranje cesta i ulica radi vršenja radova, primjerenog parkiranja osobnih vozila zbog mogućnosti nesmetanog pristupa sabirnog vozila za prikupljanje i odvoz kućnog smeća, upozorenja vlasnicima kućnih ljubimaca, itd)
- vršenje usluga prema zahtjevima TZO Blato, Narodna knjižnica, Blatski fižuli Ustanova u kulturi (postavljanje plakata, fotografiranje...)
- ostali tekući poslovi za potrebe Općine Blato (dostava materijala za sjednice Općinskog vijeća i ostali poslovi)

Osim slanja Upozorenja, Zapisnika i Rješenja pravnim i fizičkim osobama, obavljani su brojni razgovori s prekršiteljima Odluke o komunalnom redu koji su dali pozitivne rezultate, pa nije bilo potrebno pokretati Obvezni prekršajni nalog, kao krajnju mjeru.

Tijekom 2015. godine ostvareno je i oko stotinjak kontakata sa potencijalnim prekršiteljima Odluke o komunalnom redu zbog:

- nepropisnog parkiranja,
- odlaganja krupnoga građevnog otpada uz javnu površinu,
- odlaganja čamaca na javno pomorskom dobru,
- odlaganje neregistriranih automobila i olupina na javnoj površini i privatnoj površini uz javnu površinu,
- izlivanje fekalnih i otpadnih voda,
- prodaja voća, povrća, tekstilne robe i tehničke robe na javnoj površini,
- upozorenje vlasnicima kućnih ljubimaca (pasa),
- remećenje javnog reda i mira tijekom turističke sezone (građevinski radovi),
- remećenje javnog reda i mira tijekom turističke sezone (ugostiteljski objekti),
- nepropisnog postavljanja plakata, oglasa i sličnih objava.

Komunalni redar
Petar Franulović

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 8/08 i 61/11) i članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Blato donosi slijedeći

PLAN
prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
u Općini Blato za 2016. godinu

Članak 1.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2016. godini prijam 1 osobe, i to sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem - VSS .

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje, ustrojstvenih jedinica u kojima su ustrojena ta radna mjesta, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

Članak 2.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Plan prijma provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/16-01/14

URBROJ: 2138/02-01-16-1

Blato, 10. ožujka 2016. godine

NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl.ing.

TABLICA – PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U OPĆINI BLATO ZA
2016. GODINU

USTROJSTVENA JEDINICA	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA	BROJ OSOBA
Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djeletnosti	Viši stručni suradnik	VSS	1

2) Temeljem članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst),
Općinski načelnik Općine Blato, donosi

**PLAN AKTIVNOSTI ZA USKLADIVANJE STVARNOG STANJA IMOVINE OPĆINE
BLATO U 2016. GODINI**

I.

R/b.	Zadaća/Aktivnost	Osoba zadužena za provedbu	Rok izvršenja
1.	2.	3.	4.
1.	Ustrojiti i voditi Registar imovine	Mario Marinović	01.04.2016.
2.	Donijeti Plan aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te procjenu i evidentiranje do sada neevidentirane imovine u poslovne knjige	Mario Marinović Maja Imre	01.06.2016.
3.	U poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi.	Maja Imre	31.12.2016.
4.	Za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko pravni odnosi poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige.	Mario Marinović Maja Imre	31.12.2016.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Blato”

KLASA: 041-01/15-10/8

URBROJ: 2138/02-01-16-3

Blato, 14. veljače 2016. godine

NAČELNIK:

Ante Šeparović, dipl.ing.

3) Temeljem članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) i članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), načelnika Općine Blato, donosi

PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU

I.

R. br.	Vrijeme održavanja (mjesec)	Nositelj (organizator)	Naziv	Tema	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu Procijenjeni iznos (nositelj)	Lokacija održavanja	Vrsta / Tip	Sudionici
					Općina	Ostali				
1.	U dogovoru sa DUZS PUZS Dubrovnik i Osnovnom školom Blato u svibnju 2016. godine	Stožer civilne zaštite Općine Blato i Osnovna škola Blato	„Osnovna škola Blato 2016.“	evakuacija i spašavanje učenika i djelatnika iz zgrade Osnovne škole Blato	35	75	2.000,00 kn	Zgrada Osnovne škole Blato	Pokazno – terenska	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer CZ (9) - OŠ Blato (56) - DUZS PUZS Dubrovnik (4) - Postrojba CZ ON (23) - Općina Blato (3) - MUP (2) - DVD Blato (5) - HGSS (2) - HMP (3) - HCK (1) - MRMS – inspektor rada - MUP – inspektor zaštite od požara

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Blato”

KLASA: 214-01/16-01/1

URBROJ:2138/02-03/1-16-1

Blato, 18. siječnja 2016. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl.ing.

4) Na temelju članka 7. Odluke o gospodarenju nekretninama (SG 3/99) te članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Blato je dana 13. listopada 2015. godine donio

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog nadmetanja
za prodaju građevinskog zemljišta

Članak 1.

Za članove Povjerenstva za provedbu javnog nadmetanja za prodaju građevinskog zemljišta imenuju se:

1. Antonela Šeparović, pročelnica Upravnog odjela za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti Općine Blato, predsjednik.
2. Dorotea Žanetić, pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine Blato, član
3. Maja Imre, pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU, član.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 945-01/15-01/4

URBROJ: 2138/02-01-15-1

Blato, 13. listopada 2015. godine

Općinski načelnik
Ante Šeparović, dipl.ing.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241