



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 2 Godina: XXIII	Blato, 10. travnja 2015. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
--------------------------	------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

S a d r ž a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Zaključak** o primanju na znanje Izvješća Mandatnog povjerenstva;
2. a) **Odluka** o razrješenju i imenovanju člana Odbora za proračun, financije i gospodarstvo;
b) **Odluka** o razrješenju i imenovanju člana Odbora za društvene djelatnosti;
3. **Odluka** o prihvaćanju godišnjeg obračuna Proračuna Općine Blato za 2014. godinu;
4. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2014. godinu;
5. **Odluka** o izradi Strategija razvoja Općine Blato za razdoblje od 2015. do 2020. godine;
6. **Odluka** o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika iz radnog odnosa;
7. **Odluka** o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije;
8. **Odluka** o organizaciji i naplati parkiranja na području Općine Blato;
9. **Zaključak** o dodjeli Zlatnog grba Općine Blato kao pojedinačno priznanje akademskom slikaru, kiparu i grafičaru Anti Sardeliću;
10. **Zaključak** o dodjeli Zlatnog grba Općine Blato kao skupno priznanje „Smotri blatskog folklor“;
11. **Zaključak** o dodjeli Srebrnog grba Općine Blato kao pojedinačno priznanje Jeleni Šeparović;
12. **Zaključak** o dodjeli Srebrnog grba Općine Blato kao skupno priznanje Šahovskom klubu Blato.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Cjenik** za zakup javnih površina;
2. **Rješenje** o imenovanju Radne skupine za usklađivanje i ažuriranje Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Blato.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1) Na temelju članka 79. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12) i članka 37. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
prima se k znanju Izvješće Mandatnog povjerenstva
Općinskog vijeća Općine Blato

- I. Prima se k znaju Izvješće Mandatnog povjerenstva Općinskog vijeća Općine Blato.
- II. Na temelju Izvješća iz točke I. ovog Zaključka utvrđuje se:
 1. da su ispunjeni zakonom predviđeni uvjeti za stavljanje u mirovanje mandata vijećnice Jelice Šeparović.
 2. da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenice vijećnice Josipe Simoni.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/8
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BLATO
OPĆINSKO VIJEĆE
Mandatno povjerenstvo

KLASA: 021-05/15-01/2
URBROJ:2138/02-02/5-15-3
Blato, 8. travnja 2015. godine

Na temelju članka 37. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Općine Blato, podnosi Općinskom vijeću Općine Blato

I Z V J E Š Ć E
o mirovanju mandata vijećnice Jelice Šeparović
i određivanju zamjenice Josipe Simoni

1. Podneskom od 2. travnja 2015. godine vijećnica Općinskog vijeća Općine Blato Jelica Šeparović, u skladu s člankom 79. stavak 6. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12), obavijestila je predsjednika Općinskog vijeća Općine Blato da iz osobnih razloga svoj vijećnički mandat stavlja u mirovanje.

2. Podneskom od 7. travnja 2015. godine Socijaldemokratska partija Hrvatske – Općinska organizacija SDP Blato, obavijestila je predsjednika Općinskog vijeća Općine Blato da će Jelicu Šeparović za vrijeme mirovanja mandata vijećnice, zamjenjivati Josipa Simoni, koja je bila 6. na koalicijskoj listi Socijaldemokratske partije Hrvatske, Hrvatske seljačke stranke i Hrvatske narodne stranke - liberalni demokrati na izborima za Općinsko vijeće Općine Blato koji su održani 19. svibnja 2013. godine.

3. Polazeći od navedenog, Mandatno povjerenstvo izvješćuje da su ispunjeni uvjeti da mandat Jelici Šeparović miruje, a da je zamjenjuje Josipa Simoni.

PREDSJEDNIK
dipl. ing. Nikola Mirošević, v.r.

2) a) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), članka 26. i 29. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o osnivanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Blato (Sl. glasnik 2/98 i 9/09 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o razrješenju i imenovanju člana Odbora za proračun, financije i gospodarstvo

Članak 1.

Razrješuje se Antun Petković dužnosti člana Odbora za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 2.

Imenuje se Marko Protić Bujko za člana Odbora za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/9
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

2) b) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), članka 26. i 29. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o osnivanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Blato (Sl. glasnik 2/98 i 9/09 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju člana Odbora za društvene djelatnosti

Članak 1.

Razrješuje se Jelica Šeparović dužnosti člana Odbora za društvene djelatnosti.

Članak 2.

Imenuje se Josipa Simoni za člana Odbora za društvene djelatnosti.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/9
URBROJ: 2138/02-01-15-2
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

3) Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12), članka 73. stavak 3 Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu (NN 114/2010), te članka 29. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine donosi sljedeću

**ODLUKU O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA OPĆINE
BLATO ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna Općine Blato za 2014. godinu sadrži u općem dijelu: prikaz ukupnih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, račun financiranja s obrazloženjima i u posebnoj dijelu: prikaz prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračunskih korisnika, obrazloženje izvršenja proračuna-programa.

Članak 2.

Ovom odlukom prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Blato za 2014. godinu, sa sljedećim stavkama:

A) Račun prihoda i rashoda	kn
1. Ostvareni prihodi poslovanja (razred 6)	15.938.956,12
2. Ostvareni rashodi poslovanja (razred 3)	8.958.617,22
Višak prihoda	6.980.338,90
Korekcija viška prihoda po članku 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu (NN 114/2010)	5.991.611,75
Višak prihoda iz redovnog poslovanja	988.727,15
3. Ostvareni prihodi od nefinancijske imovine (razred 7)	1.285.461,83
4. Ostvareni rashodi za nabavu nefinan.imovine (razred 4)	5.561.582,30
Manjak prihoda	4.276.120,47
Korekcija viška prihoda po članku 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu (NN 114/2010)	+5.991.611,75
Višak prihoda od nefinancijske imovine	1.715.491,28
Višak prihoda iz prethodne godine	712.160,59
Višak prihoda od nefinancijske imovine	2.427.651,87
B) Račun financiranja	
5. Primici od financijske imovine i zaduživanja (razred 8)	216.720,31
6. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova (razred 5)	3.223.890,39
Manjak prihoda od financijske imovine	3.007.170,08
UKUPNI REZULTAT POSLOVANJA	+409.208,94

Članak 3.

Manjak prihoda od financijske imovine u visini od 3.007.170,08 kuna podmiren je viškom prihoda iz redovnog poslovanja u visini od 988.727,15 i dijelom viška prihoda od nefinancijske imovine u visini od 2.018.442,93, dok će se dio viška prihoda od nefinancijske imovine u visini od **409.208,94** kuna koristiti za pokriće rashoda za nabavku nefinancijske imovine u 2015. godini.

Članak 4.

Zadužuju se stručne službe Općine Blato provesti odgovarajuća knjiženja u skladu sa rasporedom iz članka 2. i članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/10
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonči Padovan, v.r.

4) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13, 9/13- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2014. godinu

I. Ovim Zaključkom prihvaća se Izvješće Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2014. godinu koji uključuje Izvješće o realizaciji Programa gospodarskog razvitka Općine Blato za 2014. godinu, Izvješće o realizaciji Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato za 2014. godinu, Izvješće o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2014. godinu, Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi na području općine Blato za 2014. godinu, Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području općine Blato za 2014. godinu, Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2014. godinu i Izvješće o realizaciji Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2014. godinu i isti čine sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/15-02/11
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU

U izvješću o realizaciji programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2014. godinu, pratit ćemo realizaciju programa mjera u poticanju gospodarskog razvitka koje su u nadležnosti Općine Blato, dok je detaljnije izvješće o blatskom gospodarstvu bilo predmetom rasprave na 11. sjednici Općinskog vijeća Blato održanoj 20. studenog 2014. godine.

Od 3583 stanovnika (prema popisu iz 2011. godine) Općine Blato, na dan 30. rujna 2014. godine, njih 1494 je registrirano kao radno sposobno, od čega je 1293 zaposleno, dok ih se 201 nalazi na Zavodu za zapošljavanje, što rezultira stopom nezaposlenosti od 13,45%. U listopadu 2013. godine, stopa nezaposlenosti iznosila je 16,45%.

U 2014. godini u odnosu na prethodne godina ukupna zaposlenost u Blatu nije se značajnije mijenjala, tako da je ukupan broj zaposlenih ostao nepromijenjen unatoč činjenici da se poslovanje gospodarskih subjekata u Blatu odvijalo u otežanim uvjetima, što se s jedne strane negativno odrazilo na osobna primanja zaposlenika, a s druge strane na izvorne prihode općinskog proračuna.

1. MJERE U POTICANJU GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2014. GODINI

Unatoč činjenici da su tijekom proteklih godina u značajnoj mjeri smanjeni izvorni prihodi općinskog proračuna, Općina Blato nastavila je s provedbom mjera u poticanju zapošljavanja jer smatramo da je upravo u uvjetima gospodarske stagnacije, takav program za blatske poduzetnike, od izuzetne važnosti.

Realizacija programa poticanja gospodarstva u 2014. godini temeljila se na slijedećim poticajnim mjerama:

- 1.1. Program poticanja zapošljavanja;
- 1.2. Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite;
- 1.3. Obogaćivanje turističke ponude
- 1.4. Ostali poticaji u gospodarstvu

1.1. Mjere u poticanju zapošljavanja

1.1.1. Program sufinanciranja zapošljavanja

U 2014. godini, Općina Blato provodila je mjere u poticanju zapošljavanja, na način da je za svaku novozaposlenu osobu sufinancirala 50% troškova plaće. Za provedbu programa sufinanciranja zapošljavanja utrošeno je 167.467,00 kuna. U 2014. godini zaključeno je 11 novih ugovora o sufinanciranju zapošljavanja, a sveukupno je tijekom 2014. godine sufinancirano 24 radnih mjesta.

	2003. godina (30%)	2004. godina (30%)	2005. godina (40%)	2006. godina (40%)	2007. godina (50%)	2008. godina (50%)	2009. godina (50%)	2010. godina (50%)	2011. godina (50%)	2012. godina (50%)	2013. GODINA (50%)	2014. GODINA (50%)	UKUPNO
Broj sufinanciranih osoba	24	25	32	38	12	15	27	7	7	10	13	11	221
Iznos sufinanciranja	125297	193845	409228	452.855	321292	370798	415853	370935	277533	150577	153232	167.467	3.409.272

Provedbom ovog programa sufinancirano je 221 novih radnih mjesta za koju je svrhu iz izvornih općinskih prihoda utrošeno 3.409.272 kuna.

1.1.2. Program sufinanciranja samozapošljavanja

Za program sufinanciranja samozapošljavanja u 2014. godini utrošeno je 28.950 kuna, a zaključeno je 3 nova ugovora (IT-obrt za računalne i Internet usluge, Frizerski salon Marina, Caffè bar „Korner“)

1.1.3. Program zapošljavanja osoba sa višom i visokom stručnom spremom

Pored sufinanciranja u visini od 50% troškova plaće, Općina Blato dodatno sufinancira osobe sa višom i visokom stručnom spremom. U 2014. godini podnesen je 4 zahtjeva za sufinanciranje novozaposlenih osoba sa višom spremom i 3 zahtjeva za sufinanciranje novozaposlenih osoba s visokom stručnom spremom. Sveukupno za ovu mjeru u 2014. godini je izdvojeno 100.000,00 kuna.

	<i>Tvrtka</i>	<i>Broj sufinanciranih osoba</i>			<i>Iznos sufinanciranja u 2014. godini</i>
		<i>ukupno</i>	<i>2014</i>	<i>2013</i>	
1.	IT-obrt za informatičke i Internet usluge Mile Brkanović	1	1		23.750,00
2.	Obrt za trgovinu i popravka mehanizacije „Živo“	1	1		12.336,58
3.	Frizerski salon „Marina“-Marina Šeparović	1	1		3.750,00
4.	Ugostiteljski obrt Korner-Sani Kapor	1	1		3.542,47
5.	Ugostiteljski obrt Korner-Frencis Cetinić	1	1		5.126,05
6.	Vinko Šubašić d.o.o.	1	1		26.378,00
7.	U.O. Bosnić	1	1		17.237,92
8.	Odvjetnik Antun Žanetić	1	1		6.712,00
9.	Knjigovodstvo Šeparović j.t.d.	1	1		5.578,72
10.	Obrt za iskope Kontista	2	2		-
11.	Blato 1902 d.d.	1		1	16.838,23
12.	Konstruktor-Hotina d.o.o.o.	1		1	13.529,32
13.	Radež d.d.	3		3	30.000,00
14.	Električar Ivo Sokol	1		1	6.811,66
15.	Infocode-obrt za računalne usluge	2		2	40.400,00

16.	Građevinski obrt „Markota“	2		2	37811,18
17.	Bonaventura	1		1	7.548,32
18.	Corcyra nigra Gym	1		1	7.200,00
19.	Javni bilježnik sandra Marinović	1		1	32.225,83
	SVEUKUPNO	24	11	13	296.776,64

1.2. Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite

U 2014. godini nije bio podnesen niti jedan zahtjev za subvencioniranje kamata na poduzetničke kredite.

1.3. Obogaćivanje turističke ponude

Općina Blato sredstva uprihođena od boravišne pristojbe ulaže u aktivnosti na obogaćivanju turističke ponude u skladu s prijedlogom Turističke zajednice. U 2014. u tu je svrhu utrošeno 119.433,67 kuna i to za sljedeće namjene:

Utrošak tih sredstava u 2014. godini raspoređen je po sljedećim stavkama;

- Uređenje pješačkih staza i šetnica uz prilazni dio prometnica 47.182,00
- Uređenje plaža i prilaznih puteva plažama u uvalama 59.498,00
- Najam WC- kabina 9.960,00 kuna
- Uređenje igrališta u uvalama 2.792,00 kuna.

1.4. Ostali poticaji u gospodarstvu

Od ostalih poticaja planiranih u Proračunu za 2014. godinu, realiziran je program sufinanciranja nabave sadnog materijala u vrijednosti od 6.120,00 kuna i u cijelosti je financiran iz općinskog proračuna.

**2. FINANCIRANJE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG
RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2014. GODINI**

	MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2014. GODINU	Plan proračuna za 2014. godinu	Ostvareno za I-XII/2014
3.1.	PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	300.000,00	296.777,00
3.1.1.	Mjere u poticanju zapošljavanja	170.000,00	167.827,00
3.1.2.	Mjere u poticanju samozapošljavanja	30.000,00	28.950,00
3.1.3.	Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	100.000,00	100.000,00
3.2.	PROGRAM SUBVENCIONIRANJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	10.000,00	0
3.2.1.	Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite	10.000,00	0
3.3.	POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	120.000,00	119.435,00
3.3.1.	Poticanje tradicijskih djelatnosti u službi turizma		
3.3.2.	Ulaganja u turističku infrastrukturu	120.000,00	119.435,00
3.4.	OSTALI POTICAJI U GOSPODARSTVU	11.000,00	6.120,00
3.4.1.	Poticanje osnivanja novih proizvodnih projekata		
3.4.2.	Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	6.000,00	6.120,00
3.4.3.	Nagrada najuspješnijem poduzetniku		
3.4.4.	Financiranje lokalne akcijske grupe	5.000,00	-
3.5.	INVESTICIJSKA ULAGANJA U GOSPODARSTVO		
3.5.1.	Poduzetnička zona "Krtinja"		
	SVEUKUPNO	441.000,00	422.332,00

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA OPĆINE BLATO u 2014. godini

UVOD

Izvješće obuhvaća sve realizirane investicije Općine Blato u 2014. godini.

U izvješću navodimo investicije koje su se financirale sredstvima Državnog proračuna, Županijskog proračuna i pravnih osoba u vlasništvu županije i iz Proračuna Općine Blato i njenih pravnih osoba ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih subjekata.

1. Proširenje dijela ŽC 6222 i nastavak ceste od groblja Svetog Križa do Krtinje

Realizacija ove investicije izvršit će se u dvije faze:

- I faza obuhvaća proširenje županijske ceste (ŽC 6222) na dionici od istočnog ulaza u mjesto Blato, do raskrižja sa državnom cestom (D 118) i izgradnju rotora koji će biti na raskrižju županijske ceste ŽC 6222 i buduće nove ceste.

Rješavanje imovinsko pravnih poslova privodi se kraju, te je Općina Blato izvršila otkupe dijela zemljišta za proširenje ceste, i to u iznosu od 300.914,00 kuna.

Županijska uprava za ceste financirala je izradu kompletne projektne dokumentacije.

Radovi su započeli u studenom prošle godine, a završetak se planira krajem travnja ove godine.

Budući je prema projektnoj dokumentaciji na navedenoj dionici planirana izgradnja kanalizacijskog sustava IV faze koja će uslijediti nakon proširenja ove ceste, potrebno je tijekom proširenja ove ceste ugraditi kanalizacijske cijevi i kabel javne rasvjete, te ostalu potrebnu komunalnu infrastrukturu. Općina Blato je financirala izradu izvedbenog projekta javne rasvjete.

- II faza obuhvaća izgradnju nastavka ceste od groblja Svetog Križa do Krtinje.

2. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste Gršćica – Vinačac

Tijekom proteklih godina izrađene su geodetske podloge i idejni projekt za izgradnju ceste Gršćica – Vinačac za što je izdvojeno 204.960,00 kuna.

Tijekom 2009. godine izrađen je parcelacijski elaborat za što je izdvojeno 241.562,93 kuna. Parcelacijski elaborat je ovjeren i izrađen je glavni projekt, te je podnesen zahtjev za ishodenje potvrde na glavni projekt.

Za izradu glavnog i izvedbenog projekta do sada je utrošeno 562.176,00 kuna.

3. Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica

Tijekom proteklih godina izvršeni su radovi na proširenju županijske ceste Blato-Gršćica u ukupnoj duljini od 7,1 km, što se financiralo sredstvima Županijske uprave za ceste Dubrovnik i manjim dijelom iz Proračuna Općine Blato.

Za rješavanje imovinsko pravnih poslova, do kraja 2014. godine utrošeno je 251.095,00 kuna iz Proračuna Općine Blato.

Tijekom prosinca 2013. godine izvršeni su radovi iskopa kanala i polaganje vodovodnih cijevi i električnog kabela u predjelu Gršćica u ukupnoj duljini od 270,00 m. Za ovu investiciju Općina Blato je izdvojila 138.224,00 kuna. U protekloj godini financiran je dovršetak radova proširenja ceste u iznosu od 28.750,00 kuna.

4. Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato – Prigradica

Izgradnja II faze kanalizacijskog podsustava otpadnih voda u Blatu – glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice (naselje Blato)

Općina Blato se prijavila na natječaj IPARD-Mjera 301, kojim se planira financirati ulaganje u poboljšanje i razvoj ruralne infrastrukture, te je prikupljena sva potrebna dokumentacija koja je zajedno sa prijavom upućena Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju pri Ministarstvu poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, te je u studenom 2011. godine potpisan memorandum o razumijevanju kojim je odobreno financiranje kanalizacijskog sustava prve faze (vela strana istok).

Ukupna vrijednost investicije iznosi 6.151.934,25 kuna. U ožujku 2013. godine Općina Blato je sa Agencijom za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sklopila Aneks ugovora o dodjeli sredstava iz IPARD Programa na iznos od 4.546.155,20 kuna, što je za 712.464,20 kune povećalo dio koji financira Općina Blato. Doprinos sredstava EU iznosi 3.409.616,00 kuna, doprinos sredstava Republike Hrvatske – Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju iznosi 1.136.538,80 kuna, dok je Općina Blato sada izdvojila 1.614.637,84 kuna.

Pored toga, Općina Blato je ugovorila obavljanje stručnog nadzora čija vrijednost iznosi 105.000,00 kuna sa PDV-om. Također je sa tvrtkom Hrvatski Telekom d.d. ugovorila radove izmiještanja elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na području Općine Blato, faza 1 "Vela strana istok" čija vrijednost iznosi 568.412,83 kuna sa PDV-om.

Radovi su započeli u listopadu 2012. godine, a završili su u prosincu 2013. godine, kada je izvršena primopredaja izvedenih radova. Početkom ožujka 2014. godine izdana je uporabna dozvola.

Do kraja protekle godine izdvojeno je 311.185,00 kuna za izvođenje radova čime je završeno financiranje ove investicije.

5. Sanacija deponija Sitnica

Općina Blato je potpisala ugovor sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o sufinanciranju sanacije deponija Sitnica. Tijekom prosinca 2009. godine i 2010. godine sklopljeno je ukupno 13 kupoprodajnih ugovora sa vlasnicima parcela preko kojih se nalazi deponij Sitnica. Ukupna vrijednost navedenih ugovora iznosi 743.634,00 kuna, čime Općina Blato otkupljuje 33.802,00 m².

U protekloj godini za otkup zemljišta utrošeno je 88.506,00 kuna, čime je završeno financiranje temeljem kupoprodajnih ugovora koji su sklopljeni 2009. i 2010. godine.

Općina Vela Luka također je otkupila parcele od vlasnika preko kojih se nalazi deponij Sitnica, a koje pripadaju Općini Vela Luka, te je s Općinom Blato potpisala sporazum o načinu rješavanja financiranja tog zemljišta.

Ishođena je potvrda na glavni projekt.

Potpisan je novi aneks ugovor o financiranju, te će Fond financirati nastavak projekta s 75 % sredstava, dok će Općine Blato i Općina Vela Luka financirati sa 25 %. Financiranje obuhvaća izradu nove geodetske podloge, novelacije idejnog projekta i izradu Elaborata za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš sanacije odlagališta i geodetske podloge što je ugovoreno s tvrtkom Geodet Korčula d.o.o. i tvrtkom Ecoina d.o.o.. Ukupan iznos navedene projektne dokumentacije iznosi 80.000,00 kuna.

Općina Blato je putem tvrtke Eko d.o.o. provela postupak nabave za radove na postavljanju ograde na deponiju Sitnica. Prema najpovoljnijoj ponudi ukupan iznos navedenih radova je 509.608,12 kuna sa PDV-om.

U protekloj godini Fond za zaštitu okoliša i Općina Blato utrošili su ukupno 367.436,00 kuna za izgradnju ograde, od čega je Fond za zaštitu okoliša izdvojio 314.945,45 kuna (75 %), dok je Općina Blato izdvojila 52.490,55 kuna (12,5 %).

6. Rekonstrukcija ceste Sitnica – Karbuni

Tijekom proteklih godina izrađena je kompletna projektna dokumentacija za što je izdvojeno 305.000,00 kuna i ishoda je Potvrda na glavni projekt.

U protekloj godini nije došlo do realizacije planiranih sredstava, budući je Programom kapitalnih ulaganja za 2015. godinu planirano utrošiti 3.000.000,00 kuna.

7. Izmjena i dopuna UPU Gršćica - Prižba

Nakon donošenja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Blato kojim smo obuhvatili određene izmjene i dopune u tekstualnom i grafičkom dijelu plana, potrebno je ostalu važeću prostorno plansku dokumentaciju uskladiti sa svim izmjenama i dopunama navedenog plana (UPU Gršćica – Prižba, UPU Prišćapac, UPU Lužica, UPU Zaglav – Karbuni, UPU Potirna i UPU Bristva – Prigradica - Žukova).

U protekloj godini započet je postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna UPU Gršćica – Prižba, budući je u navedenom planu potrebno izvršiti najviše izmjena i dopuna, kako bi se uskladio sa Izmjenom i dopunom Prostornog plana uređenja Općine Blato.

Izrađen je Prijedlog Izmjena i dopuna UPU Gršćica – Prižba za javnu raspravu koja se planira održati u travnju 2015. godine.

Temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji, Općina Blato je u obvezi izraditi Izvješće o stanju u prostoru Općine Blato, koje je u protekloj godini izrađeno, i doneseno je na prošloj sjednici Općinskog vijeća.

U protekloj godini utrošeno je 77.750,00 kuna za izradu Izmjena i dopuna PPUO Blato, Izvješća o stanju u prostoru i Izmjena i dopuna UPU Gršćica Prižba.

8. Izgradnja javnog WC-a

Za ovu investiciju izrađena je kompletna projektna dokumentacija i ishoda je rješenje o uvjetima građenja.

U protekloj godini nije došlo do realizacije planiranih sredstava budući je došlo do izmjene u projektu.

9. Odvodnja oborinskih voda iz centra Blata

Predmet ovog projekta je prikupljanje, odvodnja, pročišćavanje i dispozicija oborinske vode koja se slijeva u centar naselja Blato, te odvodnja viška vode do polja Poje. U 2010. godini ishodu je Rješenje za građenje.

U 2011. godini realizirani su radovi u vrijednosti od 1.000.000,00 kuna, koliko je odobreno od Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva.

Općini Blato su u protekloj godini odobrena sredstva od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 1.400.000,00 kuna. Općina Blato je u obvezi u ovoj investiciji sudjelovati sa 33 % tj. sa iznosom od 700.000,00 kuna, od čega će Općina Blato 350.000,00 kuna financirati u 2014. godini i preostali iznos od 350.000,00 kuna u 2015. godini.

Tijekom srpnja i kolovoza protekle godine provedena je javna nabava te je sa najpovoljnijim ponuđačem – Konstruktor Hotina d.o.o. sklopljen ugovor. Ukupna vrijednost ugovorenih radova iznosi 1.945.591,25 kuna, dok cijena građevinskog i geotehničkog nadzora, te nadzora provođenja mjera zaštite na radu iznosi 76.387,50 kuna, što ukupno sa izvođenjem radova iznosi 2.021.978,75 kuna. Međutim navedena sredstva nisu dovoljna za završetak ove investicije, te su se i u 2015. godini zatražila sredstva od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za završetak ove investicije.

U protekloj godini za ovu investiciju izdvojeno je 1.749.346,00 kuna, od čega Općina Blato 402.153,25 kuna, a Ministarstvo regionalnog razvoja i Europske unije 1.347.192,75 kuna.

10. Proširenje groblja Svetog Križa u Blatu

Potaknuta brojnim zahtjevima građana, Općina Blato, planira izvršiti proširenje postojećeg groblja, te izgraditi 50 grobnice. Do sada ugovorena je izgradnja 42 grobnice, dok će preostalih 8 grobnica biti u vlasništvu Općine Blato. Proširenje će se izvršiti sjeverno od postojećeg starog dijela groblja, uz cestu Blato – Prigradica. Ishođena je potvrda na glavni projekt.

U tom smislu otkupile su se parcele ukupne površine 2.300,00 m². Početni troškovi ove investicije koji uključuju cijenu zemljišta, cijenu kompletne projektne dokumentacije i manipulativne troškove iznose 160.500,00 kuna.

Provedena je javna nabava za izvođenje radova, te prema najpovoljnijoj ponudi Konstruktor Hotine d.o.o. ukupna cijena izvođenja radova iznosi 2.440.399,00 kuna sa PDV-om. Ugovoren je i stručni nadzor za što će se izdvojiti 42.500,00 kuna sa PDV-om.

Prema zbroju početnih troškova i troškova izvođenja radova i stručnog nadzora, ukupni iznos potreban za proširenje groblja iznosi 2.643.399,00 kuna. Utvrđena je cijena pojedinačne velike grobnice koja iznosi 50.000,00 kuna, dok cijena male grobnice iznosi 40.000,00 kuna.

Radovi su započeli početkom ožujka protekle godine, a planiraju se završiti do kraja ožujka ove godine.

Do kraja 2014. godine utrošeno je ukupno 1.903.822,00 kuna za izvođenje radova proširenja groblja.

11. Rješavanje imovinsko pravnih poslova za NPKL

U cilju rješavanja vodoopskrbe na otoku Korčuli usvojen je zajednički Zaključak o pokretanju projekta rješavanja imovinsko pravnih poslova za NPKL kao i način financijskog sudjelovanja jedinica lokalne samouprave u provedbi ovog projekta.

Jedinice lokalne samouprave na otoku Korčuli će sredstva za realizaciju ovog projekta osigurati iz ustupljenog dijela poreza na dohodak ostvarenog na njezinim područjima u iznosu od 3.000.000,00 kuna, koji je do kraja 2010. godine u cijelosti realiziran.

U 2014. godini Općina Blato je izdvojila 35.993,00 kuna za otkup zemljišta.

12. Postavljanje rasvjetnih stupova - ekološka javna rasvjeta

Općina Blato je u protekloj godini postavila ukupno jedanaest rasvjetnih stupova i pet rasvjetnih tijela na području Općine Blato. Potrebno je izraditi energetske pregled javne rasvjete što će zapravo činiti sastavni dio natječajne dokumentacije kojom će se Općina Blato javiti na natječaj u Fond za zaštitu okoliša.

U protekloj godini za ekološku javnu rasvjetu utrošeno je ukupno 67.311,00 kuna, što osim rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela uključuje i elektroenergetske suglasnosti.

13. Sufinanciranje radova na izgradnji C.S. Veprijak

Vodovod d.o.o. Blato je temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave, ugovorio rekonstrukciju C. S. Veprijak sa izvođačem radova Pomak d.o.o. iz Splita i stručni nadzor sa tvrtkom Strilam d.o.o. iz Splita. Ukupna vrijednost izvršenih radova je 6.897.922,13 una + PDV. Općina Blato i Vodovod d.o.o. Blato sklopili su ugovor o sufinanciranju kojim je Općina Blato za ovu investiciju izdvojila 338.193,00 kuna u 2014. godini.

FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA OPĆINE BLATO u 2014. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R.br	Naziv investicije	Planirano za 2014.	Izmjena i dopuna 12/2014	Ostvareno od 01. 01. do 31. 12. 2014.	Izvori financiranja
1.	Proširenje dijela ŽC 6222	300.000,00 300.000,00	300.000,00	300.914,00	Općina Blato IPARD Program
2.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste Gršćica - Vinačac				
3.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica	300.000,00	280.000,00	279.845,00	Općina Blato
4.	Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato – Prigradica Izgr.II faze kanal. pods. naselje Blato	3.700.000,00	315.000,00	311.185,00	IPARD Program Općina Blato
5.	Sanacija deponija Sitnica	366.900,00 840.000,00	175.000,00 315.000,00	140.996,55 314.945,45	Općina Blato Fond za zaštitu okoliša
6.	Rekonstrukcija ceste Sitnica - Karbuni	100.000,00			Općina Blato
7.	Izmjena i dopuna UPU Gršćica - Pižba	80.000,00	80.000,00	77.750,00	Općina Blato
8.	Izgradnja javnog WC-a	85.000,00			Općina Blato
9.	Odvodnja oborinskih voda iz centra Blata	1.000.000,00	1.400.000,00 350.000,00	1.347.192,75 402.153,25	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije Općina Blato
10.	Proširenje groblja Svetog Križa u Blatu	2.500.000,00	2.000.000,00	1.903.822,00	Općina Blato i građani
11.	Rješavanje imov. prav. poslova NPKL	278.000,00	38.000,00	35.993,00	Općina Blato
12.	Postavljanje rasvjetnih	50.000,00	70.000,00	67.311,00	Općina Blato i

	stupova				Fond za zaštitu okoliša
13.	Sufinanciranje radova na C.S. Veprijak		340.000,00	338.193,00	Općina Blato
	Ukupno Općina Blato	4.009.900,00	3.948.000,00	3.858.162,80	
	Ukupno drugi izvori financiranja	5.890.000,00	1.715.000,00	1.662.138,20	

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2014. GOD.**1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:**

Ručno i strojno pometanje javnih površina u središtu mjesta, prikupljanje i odvoz i deponiranje komunalnog otpada, nabavka spremnika za komunalni otpad i pranje spremnika za komunalni otpad u mjestu Blatu, odvoz glomaznog otpada (svakog 15. u mjesecu), izdvojeno skupljanje otpada (papir, karton, otpadna ulja, otpadne gume, automobilske olupine, otpadne baterije i akumulatori) i održavanje odlagališta „Sitnica“ vršilo se redovno prema «Planu i programu EKO-a d.o.o.».

Vrijednost radova: 1.300.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	811.962,00 kn	62 %
2. Eko d.o.o.	488.038,00 kn	38 %

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

Redovito se vršilo održavanje javno- prometnih površina, održavanje i upravljanje ribarnicom i tržnicom, klupa i prometnih znakova u smislu bojanja i zamjene drvenih elemenata, te zamjena dotrajalih i uništenih i postavljanje novih prometnih znakova, te vodoravno obilježavanje pješačkih prijelaza, parkirnih mjesta, izrada i postavljanje stupića za nesmetan prolaz pješaka i sl. Izvršeno je praznjenje septičkih jama iz stambeno-poslovne zgrade u Ul. br. 1.

Vrijednost radova: 135.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	100.000,00 kn	74 %
2. Eko d.o.o.	35.000,00 kn	26 %

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA:

Održavanje javno-zelenih površina uključuje orezivanje i čišćenje nasada, proljetno okopavanje i zalijevanje, košenje travnjaka, obnova i popuna nasada, te sezonska sadnja i preventivna zaštita lipa, održavanje dječjeg igrališta, održavanje nogometnog igrališta.

Vrijednost radova: 135.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	135.000,00 kn	100 %
-----------------	---------------	-------

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:

Upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete osigurava kontinuirano funkcioniranje javne rasvjete uključujući podmiru troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina.

Vrijednost radova:	369.892,00 kn	
Izvori financiranja:		
1. Općina Blato	369.892,00 kn	100 %

5. ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA:

Održavanje kišnih slivnika, taložnica i odvodnih kanala vrši se prema potrebi, a generalno čišćenje se obavljalo prije jesenskih kiša. Na melioracijskim kanalima u blatskom polju izvršila se košnja trave uz redovno čišćenje šiblja i nanosa, uključujući poslove vodo-čuvarske službe tokom cijele godine.

Vrijednost radova:	26.995,00 kn	
Izvori financiranja:		
1. Hrvatske vode	16.995,00 kn	63 %
2. Općina Blato	10.000,00 kn	37 %

6. ODRŽAVANJE GROBLJA:

Temeljem „Odluke o groblju“ i „Plana i programa Eko-a d.o.o. za 2014. god.“ na groblju su se uz redovno održavanje vršili ukopi (23). Čišćenje „Starog groblja“ vršilo se pred „Uskrs“.

Vrijednost radova:	70.000,00 kn	
Izvori financiranja:		
1. Eko d.o.o.	70.000,00 kn	100 %

7. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

Za održavanje održavanje nerazvrstanih cesta Općina Blato je u 2014. godini utrošila 98.055,00 kn.

8. INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA:

Sredstva planirana za izvanredne intervencije u iznsu od 10.000,00 kn uplaćena su na račun naše županije.

9. OSTALO ODRŽAVANJE:

Pod ostalim održavanjem podrazumijevamo: održavanje plaža ; najam hale za izdvojeno skupljanje otpada, nabavka i popravak dekorativnih elemenata za blagdansko ukrašavanje; nabavka košarica za sitni otpad i najam auto košare.

Vrijednost radova: 130.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	100.000,00 kn	77 %
2. Eko d.o.o.	30.000,00 kn	23 %

10. NABAVKA SPECIJALNOG VOZILA ZA SKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA:

U veljači je izvršena isporuka specijalnog vozila za skupljanje i odvoz komunalnog otpada koji je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirao u iznosu 555.390,00 kn.

	VRSTE ODRŽAVANJA	VISINA SREDSTAVA U KN	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNE POVRŠINE	811.962,00 488.038,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00 35.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	270.000,00	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	369.892,00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA	16.995,00 10.000,00	HVATSKE VODE OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	70.000,00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTVANIH CESTA	98.055,00	OPĆINA BLATO
8.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	10.000,00	OPĆINA BLATO
9.	OSTALO ODRŽAVANJE	80.000,00 30.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
10.	NABAVKA SPECIJALNOG VOZILA ZA SKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	555.390,00	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST EKO d.o.o.
	UKUPNO:	1.749.909,00 623.038,00 16.995,00 555.390,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o. HRVATSKE VODE FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	2.945.332,00	

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU

1. UVOD

Za javne potrebe u kulturi na području općine Blato tijekom 2014. godine izdvojeno je 1.042.672,00 kuna. Sredstvima se sufinancirao rad Narodne knjižnice Blato, rad Blatskih fižula-ustanove u kulturi, programi kulturnih društava i udruga, manifestacije pod pokroviteljstvom Općine Blato, kao i one izvan pokroviteljstva, te dio sredstava za investicijska ulaganja u objekte i opremu u kulturi i dio za sredstava za izdavačku djelatnost koja je od posebnog interesa za Općinu Blato.

Dio sredstava potrebnih za financiranje javnih potreba u kulturi u 2014. godini osiguran je iz Proračuna Općine Blato, dok su dio sredstava donacije Ministarstva kulture i sredstava Dubrovačko-neretvanske županije.

2. REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2014. GOD.

2.1 Rad ustanova i djelatnosti u temeljnoj kulturi

Narodna knjižnica Blato kao samostalna ustanova u skladu sa Standardima za Narodne knjižnice zapošljava odgovarajući stručni kadar koji je temelj izgradnje knjižničkog fonda te razvoja programa i usluga Knjižnice kao i osuvremenjivanja njenog poslovanja. Ulaganjem sredstava u uređenje knjižnice, nabavu nove knjižne i neknjižne građe, nabavu informatičke opreme (laptop), te povećanjem svoje vidljivosti na globalnoj informacijskoj mreži knjižnica nastoji postati prepoznatljiva kulturna ustanova na prostoru Općine Blato.

U 2014. godini uz redovite obveze poslovanja Knjižnica je i dalje obilježavala značajne datume i održavala redovite programe za najmlađe korisnike putem „Bajkovite srijede“, „Pričaonice petkom“, uključila se projekte „Čitaj mi“ djeci od 0-6 „Putujmo knjigom“ te književne susrete (Stipe Božić, Željka Horvat Vukelja i Mladen Kopljar). Jedno od najznačajnijih događanja tijekom godine je manifestacija „Mjesec knjige“ gdje je knjižnica izradila program koji je sadržavao preko dvadeset događanja za sve dobne skupine stanovnika. Pored gore navedenog u 2014. godini organizirala projekcije filmova za djecu, promocije knjiga, te edukativna predavanja.

U financiranju rada Narodne knjižnice Blato u 2014. godini izdvojena su sredstva u iznosu od 204.724,00 kuna, i to:

- sredstva za plaće djelatnica	183.866,00 kuna;
- sredstva za materijalne troškove	8.058,00 kuna;
- nabavka knjižne i neknjižne građe	12.800,00 kuna;

Blatski fižuli – ustanova u kulturi objedinjuje niz kulturnih djelatnosti i manifestacija, te sudjeluje u obilježavanju svih značajnijih datuma u mjestu. Prikuplja građu vezanu uz

povijest i kulturni život Blaćana, te prati zbivanja na području Općine Blato i o tome izvještava putem općinske web stranice i ostalih medija.

U 2014. godini Ustanova je organizirala četiri već tradicionalne manifestacije:

- Tjedan Blata (20-28. travnja),
- Festival dalmatinskih klapa Omiš – večer popularnih skladbi (24.svibnja),
- XXI. Blatsko ljeto (16. srpnja do 15. kolovoza),
- Božićno-novogodišnji program (1-31. prosinca).

Također su tijekom 2014. godine samostalno ili u suradnji organizirali slijedeće promocije i predavanja:

- predavanje o lokalitetu „Kopila“, predavač dr.sc. Dinko Radić;
- promociju knjige „Svoju zvizdu slidim“, urednika Damira Šarca, u spomen na Momčila Popadića;
- predavanje „800. godina Korčulanskog statuta- naš statut“, predavači Zvonimir Šeparović i Franko Burmas;
- promociju knjige „Blato na Korčuli u novinama XIX st. Pavla Šeparovića, urednika Serđa Dokoze;

Osim koordiniranja programa, u suradnji sa Radio Blatom i drugim ustanovama organizirali su „ Prvi glas Blata“, „Najbolja lumblija u 2014. godini“, dječju predstavu „Šareni svijet“, te koncert „Reci mi tiho tiho“ koji je okupio sve blatske glazbene amatere i njihove goste. Za financiranje redovnog rada ustanove u kulturi «Blatski fižuli» kao i za manifestacije u 2014. godini izdvojena su sredstva u ukupnom iznosu od 305.823,00 kuna, i to:

uprava i administracija	109.556,00 kuna
- sredstva za plaće djelatnica	103.154,00 kuna;
- rashodi za mat. troškove	4.594,00 kuna
- ostali financijski rashodi	1.808,00 kuna
dok je za kulturne manifestacije izdvojeno	196.267,00 kuna i to:
- Tjedan Blata	9.666,00 kuna;
- Večer Omiškog festivala	39.437,00 kuna;
- Blatsko ljeto	79.795,00 kuna;
- Božićno-novogodišnji program	22.778,00 kuna
- Promocije, promidžbeni materijal- tisak, ostali kulturni programi i usluge	44.590,00 kuna.

2.2. Kulturna događanja:

- Susret Hrvatske katoličke mladeži u Blatu (450 sudionika), te posjet biskupa Dubrovačko – neretvanskog msgr. Mate Uzinića;
- Blagdan Blažene Marije Propetog Isusa: Općina Blato u suradnji sa Župnim uredom i Družbom Sestara Kćeri Milosrđa obilježila je blagdan blaženice 9. srpnja, a koji je je od 2014. godine, na prijedlog Odbora, proslavila prigodnim kulturno-duhovnim programom „U susret Blaženici“, koji je započeo 07. lipnja u sklopu kojeg su organizirane svete mise, razna predavanja, dječje priredbe i koncerti. Za izradu i realizaciju programa bio je zadužen Odbor za promicanje štovanja blažene Marije Propetoga Isusa Petković.
- Sufinanciranje kalendara Župe svih svetih Blato;
- Božićna plesna večer u Blatu“ – Udruga korčulanskih mažoretkinja;
- Društvo Blačana i prijatelja Blata u Splitu;

Općina Blato iz svog proračuna izdvojila je

14.000,00 kuna

2.3. Financiranje programa kulturnih društava

Za djelovanje kulturnih društava u Blatu u 2014. godini Općina Blato izdvojila je ukupno 202.860,00 kuna. Struktura doniranih sredstava je sljedeća:

- VU «Kumpanija» 40.000,00 kuna;
(Glavni javni nastup 28. travnja, kućna zabava, gostovanja u zemlji inozemstvu, uređenje prostorija društva, šivanje nošnji i materijalni troškovi)
- HGSU «Petar Milat» 5.000,00 kuna;
(Gostovanja klape Kanela i materijalni troškovi)
- Narodna glazba Blato 17.000,00 kuna;
(Uskršnji koncert, voditelj glazbe, gostovanja, redovan rad i materijalni troškovi)
- HGU «Sveta Vincenca» 17.000,00 kuna;
(Nabavka odora, gostovanja, svečani koncert 28. travnja, božićni koncert, dodjela jubilarnih nagrada, te materijalni troškovi)
- Matica hrvatska-ogranak Blato 3.000,00 kuna;
(Promocija knjiga: „Meštrovića Marica Marinović“, i „Hrvatska tužba protiv Jugoslavije (Srbije i Crne Gore) pred Međunarodnim sudom pravde u Haagu“).
- Župni zbor 4.000,00 kuna;
(Redovan rad)
- Društvo prijatelja «Vino u tradiciji življenja» 3.000,00 kuna;
(Tradicionalnu degustaciju mladih vina, rakija i voćnih likera, proslavu Sv. Martina)
- UPO Krulić 3.000,00 kuna
(Veliki maškarani tanci, dječji maskenbal)
- Radio Blato 108.000,00 kuna;
(Redovan rad)

- Općinski savjet mladih Općine Blato 2.860,00 kuna
(Blatsko sportsko ljeto, organizacija međunarodnog Dana mladih Dubrovačko – neretvanske županije u Blatu).

2.4. Izdavaštvo i informiranje

Za potrebe izdavaštva i informiranja u 2014. godini iz proračuna Općine Blato izdvojena su sredstva u iznosu od 7.000,00 kuna. Tim sredstvima financirala je promidžbeni materijal, izdavanje knjiga i časopisa: „Tolba ili Pazi lomljivo“ (Suzana Bosnić), Udrugu Prosoli - snimanja znanstveno – obrazovnog filma STELLA MARIS DALMATINSKOG JUGA, kao i održavanje službenih internetskih stranica Općine Blato.

2.5. Investicijska ulaganja u objekte i građu u kulturi

Za potrebe investicijskog ulaganja u objekte i građu u kulturi iz Proračuna Općine Blato u 2014. godini isplatilo se 308.265,00,00 kuna i to:

Odboru za obnovu i uređenje deset starohrvatskih crkvice (VII.-XIV) na području Župe Blato dodijelila je sredstva za obnovu crkvice sv. Jeronima, te nastavak restauracije oltarne pale „Svih Svetih“ ukupnom iznosu od 22.000,00 kuna.

Općina Blato, u suradnji s Centrom za kulturu Vela Luka i Odsjekom za arheologiju Sveučilišta u Zadru započela je 2012. godine s arheološkim istraživanjima na nekropoli prapovijesnog gradinskog naselja Kopila. Riječ je o najznačajnijem protopovijesnom gradinskom naselju na Korčuli i na okolnom srednjodalmatinskom prostoru, ključnoj točki za proučavanje procesa naseljavanja Grka na Jadranu i njihovog odnosa spram domorodačkog stanovništva. Ova investicija u 2014. godini financirana je sredstvima Ministarstva u iznosu od 60.000,00 kuna i iz Proračuna Općine Blato u iznosu od 6.653,00 kuna. Što ukupno za 2014. godinu iznosi 66.653,00 kuna.

Općina Blato za 2014. godine prijavila se na Natječaj Ministarstva culture RH za uređenje muzejsko – galerijskog prostora u Blatu, te temeljem istog od Ministarstva za 2014. godinu dobila iznos od 200.000,00 kuna, dok je iz Proračuna Općine Blato izdvojila 19.612,00 kuna, što je za ovu investiciju u 2014. godinu ukupno utrošeno 219.612,00 kuna. Izvođač radova bio je Konstruktor Hotina d.o.o. Kako je ovaj prostor od izuzetnog značaja za područje Općine Blato planira se nastavak uređenje prostora, te se također prijavila na Natječaj Ministarstva kulture RH i Županije Dubrovačko – neretvanske za 2015. godinu.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH I IZDVOJENIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2014. GODINI

NAZIV PROGRAMA	PRORAČUN ZA 2014. GODINU	IZMJENE I DOPUNE 12/14	IZDVOJENO	IZVORI SREDSTAVA
TEMELJNA KULTURA	646.000	553.000	510.547	
Narodna knjižnica Općine Blato	231.000	231.000	204.724	Proračun Općine Blato
Blatski fižuli-ustanova u kulturi -uprava i administracija -kulturne manifestacije	415.000	322.000	305.823	i Dubrovačko- neretvanska županija
KULTURNA DOGAĐANJA	15.000	25.000	14.000	Proračun Općine Blato
PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	208.000	211.000	202.860	Proračun Općine Blato
IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	5.000	7.000	7.000	Proračun Općine Blato
INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE	982.000	322.000	308.265	
I GRAĐU U KULTURI	22.000		22.000	Proračun Općine Blato
-Obnova starohrvatskih crkvice	60.000	22.000	66.653	Ministarstvo kulture
-Program arheološke baštine – Kopila	900.000	70.000	219.612	Proračun Općine Blato Ministarstvo kulture
Uređenje galerijskog prostora		230.000		
SVEUKUPNO:	1.856.100	1.118.000	1.042.672	Proračun OB Ministarstvo kulture Dubr.ner. županija

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU

1. UVOD

Odgoj i obrazovanje djece i mladeži u općini Blato organizirano je kroz sljedeće segmente:

- predškolski odgoj i obrazovanje i briga o djeci;
- osnovnoškolsko obrazovanje;
- osnovno glazbeno školovanje;
- srednješkolosko obrazovanje;
- visokoškolsko obrazovanje.

Programom javnih potreba u **odgoju i obrazovanju** obuhvaćeni su svi segmenti obrazovanja, te investicijska ulaganja u opremu i objekte vezane za odgoj i obrazovanje. U 2014. godini za realizaciju Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Općina Blato ukupno izdvojila **1.099.650,00 kuna**, a rad djelatnika u Osnovnoj glazbenoj školi financiran je od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

2. REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO U 2014. GOD.

2.1. Program u predškolskom odgoju i obrazovanju

U predškolskom odgoju i obrazovanju Općina Blato u 2014. godini sufinancirala je rad Dječjih vrtića koje je polazilo 126 djece u dobi od 6 mj. do 6,6 godina, 61 djece u Dječjem vrtiću Blato i 65 djece u Dječjem vrtiću „Marija Petković“, te je za taj program izdvojila iznos od kuna i to:

- Dječji vrtić Blato u iznosu od 460.000,00 kuna;

U 2014. godine u Dječjem vrtiću Blato kupljena je oprema za mlađu odgojnu skupinu (strunjače).

- Dječji vrtić «Marija Petković» u iznosu od 170.000,00 kuna.

2.2. Program u osnovnom i srednješkoloskom obrazovanju

U protekloj godini Općina Blato podržala je različite programe Osnovne škole Blato koju je polazilo 266 učenika u osam razreda i 16 odjeljenja i Srednje škole Blato koju je polazilo 175 učenika u 11 odjeljenja.

Za program **osnovnog i srednje školskog obrazovanja** u 2014. godini Općina Blato izdvojila je ukupno **32.500,00 kuna**.

Za **Školski sportski klub Osnovne škole** Blato u 2014. godini isplaćeno je **3.000,00 kuna**.

Za **Školski sportski klub „Škoj“** u 2014. godini isplaćeno je **3.000,00** kuna.

Za darove **najboljim učenicima i njihovim mentorima** tj. ukupno 46 učenika Osnovne i Srednje škole Blato i 14 mentora ukupno je izdvojeno **13.800,00** kuna.

Nabavka školskih udžbenika: S obzirom da su se školske godine 2014/2015 mijenjali školski udžbenici Općina Blato sufinancirala je nabavku novih udžbenika za učenike osnovne i srednje škole Blato u ukupnom iznosu od **275.150,00** kuna.

2.3. Program u glazbenom obrazovanju djece i mladeži

Općina Blato je u protekloj godini za realizaciju ovog dijela programa izdvojila **18.000,00** kuna, i to za održavanje glazbenih instrumenata i program glazbenih natjecanja, a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta financiralo je plaće djelatnika Osnovne glazbene škole. U 2014. godini Osnovnu glazbenu školu polazilo je 58 učenik u 6 razreda, a 20 učenika su bila upisana u malu školu glazbe.

2.4. Program u visokoškolskom obrazovanju

Sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata Općina Blato je u protekloj godini 2013/2014 stipendirala ukupno 17 studenata. Za realizaciju ove mjere izdvojeno je **124.200,00** kuna.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH I IZDOJENIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU U 2014. GODINI

PROGRAM	PRORAČUN ZA 2014	IZMJENE I DOPUNE	OSTVARENO	IZVORI SREDSTAVA
PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	640.000	640.000	630.000	Proračun Općine Blato
- Dječji vrtić«Blato»	470.000	470.000	460.000	
- Dječji vrtić «M. Petković»	170.000	170.000	170.000	
Programi osnovnog i srednješkolskog obrazovanja:	119.000	419.000	327.450	Proračun Općine Blato
- programi osnovnog i srednješkolskog obrazovanja		98.000		
-ŠŠK „Škoj“	98.000	3.000	32.500	
-ŠŠK Osnovne škole Blato		3.000		
- pokloni najboljim učenicima	3.000	15.000	3.000	
- nabavka školskih udžbenika	3.000	300.000	3.000	
	15.000		13.800	
	0		275.150	
PROGRAM OSNOVNE		18.000		Proračun Općine

GLAZBENE ŠKOLE BLATO	18.000		18.000	Blato
PROGRAMI VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	170.000	170.000	124.200	Proračun Općine Blato
UKUPNO	947.000	1.247.000	1.099.650	Proračun Općine Blato

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU

1. UVOD

Za javne potrebe u sportu na području općine Blato tijekom 2014. godine iz Proračuna je izdvojeno **407.693,00 kuna**. Sredstva se odnose na investicijsko ulaganje u sportske objekte i opremu, te na financiranje djelovanja sportskih društava, i to:

- BŠK «Zmaj» (nogomet);
- VK «Tornado» Prigradica (vaterpolo);
- GU «Hrvatski sokol» (gimnastika);
- ŠK «Blato» (šah);
- LU «Jastreb» (lov);
- ŠRU «Pagar» (sportski ribolov);

2. REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU U 2014. GOD.

2.1. Djelovanje sportskih društava

Za djelovanje **sportskih društava** u okviru Zajednice športskih udruga Općine Blato, u 2014. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojeno je ukupno **381.000,00 kuna**. Struktura izdvojenih sredstava je sljedeća:

- BŠK «Zmaj» 350.000,00 kuna;
(redovan rad, troškovi prijevoza, gostovanja, troškovi smještaja igrača)
- GU «Hrvatski sokol» 12.000,00 kuna;
(nabavka opreme, gimnastičke revije, putni troškovi, troškovi trenera)
- ŠRU «Pagar» 6.000,00 kuna;
(sudjelovanje na općinskim, županijskim i međužupanijskim natjecanjima)
- Šahovski Klub «Blato» 5.000,00 kuna;
(šahovski turnir u Tjednu Blata, sudjelovanje na kadetskom prvenstvu RH)
- Vaterpolo klub «Tornado» 6.000,00 kuna;
(troškovi prijevoza, plaćanje sudaca, kotizacija za sudjelovanje..)
- LU «Jastreb» 2.000,00 kuna.
(redovan rad)

2.2. Djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato i promicanje sporta među mladima

Općina Blato podržala je **događanja u sportu** za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, sportske i rekreacijske programe tijekom Božićnih i novogodišnjih blagdana; Sudjelovanje i organiziranje natjecanja za vrijeme Tjedna Blata; Sportske i rekreacijske programe tijekom Blatskog ljeta 2014. godine, te ostala natjecanja tijekom godine, za koje je za 2014. godine izdvojila **4.800,00 kuna**.

2.3. Organizacija memorijalnog turnira u spomen na Želimira Žanetića

Općina Blato sudjelovala je u financiranju organizacije 19. **memorijalnog turnira** u spomen na pok. Želimira Žanetića za mlađe kadete (od 8-12 godina) u spomen na igrača i

kapetana BŠK «Zmaj» Želimira Žanetića, koji je održan u listopadu 2014. godine, te je izdvojila **3.995,00** kuna.

3. KAPITALNI PROJEKTI

3.1. Održavanje športskih objekata

Za održavanje športskih objekata - Doma športova u 2014. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojilo se ukupno **17.898,00** kuna.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH I IZDVOJENIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2014. GOD.

NAZIV PROGRAMA	PRORAČUN ZA 2014.	IZMJENE I DOPUNE 12/14	OSTVARENO	IZVORI SREDSTAVA
FINANCIRANJE PROGRAMA SPORTSKIH KLUBOVA I DRUŠTAVA	381.000	381.000	381.000	Proračun Općine Blato
DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU TIJEKOM GODINE	10.000	10.000	4.800	Proračun Općine Blato
ORGANIZACIJA MEMORIJALNOG TURNIRA U SPOMEN NA pok. ŽELIMIRA ŽANETIĆA	5.000	5.000	3.995	Proračun Općine Blato
KAPITALNI PROJEKTI - Športska dvorana-otkup zemljišta (1)	300.000	0	0	Proračun Općine Blato
-Održavanje športskih objekata	15.000	17.000	17.898	
UKUPNO	711.000	413.000	407.693	

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU**1. UVOD**

Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato donosi se sukladno Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13), prema kojemu su jedinice lokalne samouprave u svom proračunu dužne osigurati sredstva za pružanje pomoći određenim kategorijama stanovništva koji udovoljavaju kriterijima navedenim u Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato.

U 2014. godini iz Proračuna Općine Blato za realizaciju Programa zdravstva i socijalne skrbi izdvojeno je ukupno **820.848,00 kuna**.

2. REALIZACIJA PRAVA I OBLIKA SOCIJALNE SKRBI U SUSTAVU PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO U 2014. GODINI**A) Zaštita mladeži (djece, učenika i studenata) 517.069,00 00 kuna****2.1. Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u predškolske ustanove:**

Sredstva utrošena za olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u Dječji vrtić «Blato» i Dječji vrtić «Marija Petković» iznose **26.670,00 kuna**.

2.2. Jednokratne pomoći djeci i mladima:

Općina Blato u 2014. godini, temeljem zahtjeva, isplatila je **jednokratne pomoći djeci i mladima** koji imaju prebivalište na području Općine Blato u iznosu od **26.000,00 kuna**. U sklopu ove mjere Općinski načelnik je prigodom Božićnih blagdana za 44 djece i osoba s posebnim potrebama uručio poklon bon u iznosu od 500,00 kuna.

2.3. Jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu:

Prema dostavljenim zahtjevima roditelja za isplatu **naknade za novorođenu djecu** u 2014. godini ukupno je iz Općinskog Proračuna isplaćeno **449.665,00** kuna. U 2014. godini ukupno je rođeno 34 djece. Sukladno mjerama Programa zdravstva i socijalne skrbi za potpore novorođenoj djeci za prvo dijete u obitelji isplaćena je jednokratna naknada od 5.000,00 kuna, a za drugo dijete 10.000,00 u dvije godine. Za treće dijete naknada iznosi 60.000,00 kuna, za četvrto i svako daljnje 72.000,00 kuna, a koje se isplaćuju u ratama.

2.4. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane:

Prigodom Božićnih i novogodišnjih blagdana podijeljeni su **darovi djeci** do 10 godina za što je iz Proračuna Općine Blato izdvojeno **14.734,00** kuna.

B) Zaštita obitelji i starijih osoba 127.197,00 kuna.**2.5. Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući- izvaninstitucionalne usluge:**

Dom za psihički bolesne odrasle osobe Blato u svibnju 2014. godine započeo je sa pružanjem usluge „pomoć i njega u kući“. Pravo na pomoć i njegu u kući obuhvaćaju usluge: prehranu i dostavu obroka, obavljanje kućanskih poslova (čišćenje stambenog prostora, pranja rublja te nabavka namirnica), zdravstvena njega i skrb, psihosocijalna podrška (osobno usmjereni pristup, razgovori, kvalitetno provođenje slobodnog vremena) te evaluacija (anketiranje korisnika). Za provedbu ove mjere ukupno je iz Proračuna izdvojeno **11.308,00 kuna**.

2.6. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi, Općina Blato u 2014. godini odobravalala je **pomoć za podmirenje troškova stanovanja** samcu ili članovima kućanstva koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava prema Zakonu o socijalnoj skrbi, pri čemu se visina pomoći za stanovanje određivala pojedinačno za svakog korisnika. Općina Blato, za ovu je mjeru izdvojila **19.000,00 kuna** iz svog proračuna.

Na temelju naputka Ministarstva socijalne politike i mladih u troškove stanovanja uključuju se i troškovi ogrijeva koji se jednom godišnje isplaćuju obitelji ili samcu koji ispunjavaju propisane uvjete. Tako se u 2014. godini iz Proračuna za troškove ogrijeva izdvojilo **6.650,00** kuna, od čega je 3.800,00 kn refundirano iz Županijskog proračuna.

2.7. Jednokratne novčane pomoći:

Na temelju podnesenih zahtjeva Općinski načelnik odobrio je u protekloj godini **jednokratne novčane pomoći** (29) obiteljima, starijima, bolesnima i invalidnim osobama (u obliku novčane pomoći, pomoći u liječenju ili podmirenjem priloženih računa), a koji imaju prebivalište na području općine Blato, ukupno u iznosu od **96.889,00 kuna**.

U sklopu ove mjere Općinski načelnik je prigodom Božićnih blagdana svim građanima koji imaju više od osamdeset godina, njih ukupno 213, uručio prigodan poklon bon u visini 100,00 kuna, te za 29 stariju osobu iznad devedeset godina poklon bon u visini od 200,00 kuna.

C) Financiranje udruga i društava **176.582,00** **kuna.**

2.8. «Vincenca» Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama

Općina Blato je u 2014. godini ukupno izdvojila **76.322,00 kuna** za **redovan rad Humanitarne udruge** osoba s posebnim potrebama «Vincenca». Sredstva su utrošena za plaću djelatnice na pola radnog vremena u iznosu od 49.122,00 kuna, te plaćanje zakupnine i materijalnih troškova u iznosu od 27.220,00 kuna.

2.9. Potpore Savjetovalištu, udrugama i programima koji se bave problemom ovisnosti:

U 2014. godini nije bilo zahtjeva za realizaciju Programa borbe protiv ovisnosti na području Općine Blato i za rad Savjetovališta za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti u Blatu.

2.10. Crveni križ – Gradsko društvo Korčula

U 2014. godini Općina Blato isplatila je **18.000,00** kuna za redovan rad Crvenog križa-Gradskog društva Korčula, dok je za Klub dobrovoljnih davatelja krvi isplatila **12.000,00** kuna.

2.11. Udruga slijepih

U 2014. godini, a temeljem zahtjeva iz Proračuna za 2014. godinu Udruzi slijepih Dubrovačko-neretvanske županije isplaćeno je **1.000,00 kuna**.

2.12. Udruga gluhih i nagluhих

U 2014. godini nije bilo zahtjeva za isplatom predviđenih Proračunskih sredstava Udruzi gluhih i nagluhих Dubrovačko-neretvanske županije.

2.13. Liga protiv raka Korčula –Pelješac

U 2014. godini Općina Blato isplatila je **5.000,00 kuna** Ligi protiv raka Korčula-Pelješac-Lastovo-Mljet.

2.14. Udruga umirovljenika

U 2014. godini Općina Blato, a temeljem zahtjeva isplatila je **3.000,00 kuna** Udruzi umirovljenika Blato.

2.15. Hrvatska Gorska Služba Spašavanja

U 2014. godini nije bilo zahtjeva za isplatom predviđenih Proračunskih sredstava.

2.16. Udruga Hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a:

U 2014. godine, a temeljem zahtjeva Općina Blato isplatila je **3.000,00 kuna** iz općinskog proračuna Udruzi Hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a:

2.17. Dom zdravlja dr. Ante Franulović:

U 2014. godini izdvojeno je ukupno **43.260,00** kuna za financiranje medicinsko-biokemijskog laboratorija, ortopeda, oftamologa, ing. Medicinske radiologije i primalja, a prema Ugovoru.

2.18. Pomoć poplavljenim područjima:

U 2014. godini Općina Blato Općina Blato za pomoć poplavljenim područjima ukupno je iz Proračuna izdvojila 15.000,00 kuna

**TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE
SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU**

PROGRAM	PRORAČUN ZA 2014.	IZMJENE I DOPUNE	OSTVARENO	IZVORI SREDSTAVA
ZAŠTITA MLADEŽI	472.000	522.000	517.069	Proračun Općine Blato
Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u predškolskim ustanovama	35.000	35.000	26.670	Proračun Općine Blato
Jednokratne novčane pomoći	22.000	22.000	26.000	Proračun Općine Blato
Jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu	400.000	450.000	449.665	Proračun Općine Blato
Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	15.000	15.000	14.734	Proračun Općine Blato
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJH OSOBA	100.000	108.000	127.197	Proračun O.B. Dub.-ner. Žup.
Tuđa njega i pomoć-izvaninstitucionalne usluge	15.000	15.000	11.308	Proračun Općine Blato
Pomoći za podmirenje troškova stanovanja (uključuje troškove ogrijeva)	21.000	21.000	19.000	Proračun O. B. Dubrov.-ner. županija
Uvećani oblik pomoći za uzdržavanje	7.000	0	0	Proračun Općine Blato
Jednokratne novčane pomoći	57.000	72.000	96.889	Proračun Općine Blato
FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA	165.000	180.000	176.582	Proračun Općine Blato
Vincenca Udruga osoba s posebnim potrebama	75.000	75.000	76.322	Proračun Općine Blato
Potpora Savjetovalištu, udr. i program. koji se bave suzbijanjem ovisnosti	2.000	2.000	0	Proračun Općine Blato
Crveni križ – GD Korčula	18.000	18.000	18.000	Proračun OB
Klub dobrovoljnih darivatelja krvi	12.000	12.000	12.000	
Udruga slijepih	1.000	1.000	1.000	Proračun OB
Udruga gluhih i nagluhih	1.000	1.000	0	Proračun OB
Liga protiv raka Korčula-Pelješac	5.000	5.000	5.000	Proračun OB

Udruga umirovljenika	3.000	3.000	3.000	Proračun OB
Hrvatska Gorska Služba Spašavanja	5.000	5.000	0	Proračun OB
Udruga hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a	3.000	3.000	3.000	Proračun OB
Dom zdravlja dr. A. Franulović	40.000	40.000	43.260	Proračun OB
Pomoć poplavljenim područjima	0	15.000	15.000	Proračun OB
UKUPNO	737.000	810.000	820.848	Proračun OB Dub.-ner. žup.

5) Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst) i članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 14. sjednici održanoj dana 09. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU
o izradi Strategije razvoja Općine Blato od 2015. do 2020. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Blato daje suglasnost za izradu temeljnog strateškog dokumenta Strategija razvoja Općine Blato za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

Članak 2.

Strateškim dokumentom Općine Blato od 2015. do 2020. godine utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Blato te identificirati ključni razvojni projekti Općine Blato.

Članak 3.

Ovlašćuje se Načelnik Općine za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU.

Članak 5.

Sredstva za izradu Strategije razvoja Općine Blato osigurat će se u Proračunu Općine Blato za 2015. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/12
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

6) Temeljem članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) i članka 28. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Blato, na prijedlog Općinskog načelnika, na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine donosi

ODLUKU
o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika
iz radnog odnosa

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika te druga prava iz radnog odnosa.

Članak 2.

Plaću Općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika jednaka je osnovici koja se primjenjuje na obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika iznosi 4,38.

Ako bi plaća za rad Općinskog načelnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđena na temelju ove Odluke bila veća od zakonom propisanog ograničenja, dužnosniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

Rješenja o utvrđivanju plaće te drugih prava općinskog načelnika iz radnog odnosa donosi pročelnik upravnog tijela nadležnog za kadrovske poslove, a u slučaju iz stavka 2. ovog članka izvršiti će potrebnu korekciju koeficijenata.

Članak 5.

Općinski načelnik ima pravo na naknadu plaće, odmora, dopuste i druge novčane i nenovčane primitke u istoj visini i pod jednakim uvjetima kao i službenici i namještenici upravnih tijela Općine Blato, ako zakonom nije drukčije propisano.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika iz radnog odnosa (SG 5/10).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/15-02/13
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

14) Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 28. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U
o komunalnim djelatnostima
koje se mogu obavljati na temelju koncesije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Blato, preko pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje komunalne djelatnosti na temelju Ugovora o koncesiji, te se utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o koncesijama.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se na području Općine Blato mogu obavljati na temelju koncesije su:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- prijevoz pokojnika,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama i
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod prijevozom putnika u javnom prometu razumijeva se prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju jedinice lokalne samouprave, za čija područja se prijevoz odvija, osim prijevoza željeznicom koji se uređuje posebnim propisima.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju ili krematoriju.

Pod crpljenjem, odvozom i zbrinjavanjem fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama razumijeva se crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Koncesija se može dati na rok ne dulji od 30 godina

III. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 3.

Postupak provođenja pripremnih radnji i postupak davanja koncesija iz članka 2. ove Odluke provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu te propisima kojima se uređuje javna nabava.

Članak 4.

Prije početka postupka davanja koncesije davatelj koncesije provodi pripremnje radnje i to:

- imenuje stručno povjerenstvo za koncesiju,
- vrši procjenu vrijednosti koncesije,
- izrađuje studiju opravdanosti davanja koncesije,
- izrađuje dokumentaciju za nadmetanje, te
- po potrebi provodi i druge aktivnosti koje se provode radi davanja koncesije, a prethode početku postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo za koncesiju

Članak 5.

Stručno povjerenstvo za koncesiju imenuje Općinski načelnik posebno za svaki postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

O namjeri imenovanja Stručnog povjerenstva davatelj koncesije obavezan je obavijestiti ministarstvo nadležno za financije.

Stručno povjerenstvo za koncesiju ima predsjednika i dva člana.

Član Stručnog povjerenstva za koncesiju ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba tih interesa s njegovim dužnostima u radu stručnog povjerenstva.

Članak 6.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- analiza koncesije radi utvrđivanja sadrži li koncesija obilježja javno-privatnog partnerstva,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
- utvrđivanje prijedloga Odluke o davanju koncesije ili prijedloga Odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Procjena vrijednosti i studija opravdanosti davanja koncesije

Članak 7.

Na procjenu vrijednosti koncesije i na studiju opravdanosti davanja koncesije za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, odredbe posebnog zakona kojim se uređuje pojedina komunalna djelatnost i odredbe propisa kojima se uređuje javna nabava.

Dokumentacija za nadmetanje

Članak 8.

Prije početka postupka davanja koncesije izrađuje se dokumentacija za nadmetanje.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži sve potrebne podatke sukladno odredbama Zakona o koncesijama, odredbama posebnog zakona kojim se uređuje pojedina komunalna djelatnost iz članka 2. ove Odluke te odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koji gospodarskom subjektu omogućavaju izradu ponude.

IV. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 9.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću Odluke o davanju koncesije ili Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije i ispravak obavijesti o namjeri davanja koncesije objavljuju se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, mogu biti objavljene i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na internetskoj stranici Općine, s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 10.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje slijedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije;
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,

- c) jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
4. razloge isključenja ponuditelja;
 5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta;
 6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;
 7. kriterij za odabir ponude;
 8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 11.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom postupka davanja koncesije na koji se odnosi, s naznakom "ne otvaraj" i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 12.

U postupku davanja koncesija provodi se javno otvaranje ponuda.

Javno otvaranje ponuda započinje na mjestu i u vrijeme naznačeno u Obavijesti i dokumentaciji za nadmetanje.

Ponude otvara Stručno povjerenstvo.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji potpisuju svi nazočni članovi Stručnog povjerenstva te nazočni ovlaštene predstavnici ponuditelja i zapisničar.

Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Članak 13.

Nakon javnog otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i kriterija iz dokumentacije za nadmetanje.

O pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

Ponuditelji imaju pravo uvida u zapisnik, te dobiti presliku istog bez naknade.

Na osnovi pregleda i ocjena zaprimljenih ponuda Stručno povjerenstvo će utvrditi prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, koji će dostaviti Općinskom načelniku, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Članak 14.

Općinsko vijeće Općine Blato na prijedlog Općinskog načelnika, donosi Odluku o davanju koncesije.

Odluka o davanju koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi

način kojim će se dostava moći dokazati.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije mora biti primjeren, a počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Ako u dokumentaciji za nadmetanje nije navedeno drugačije, rok za donošenje Odluke o davanju koncesije iznosi 30 dana.

Članak 15.

Odluka o davanju koncesije sadrži:

- naziv davatelja koncesije,
- broj odluke i datum donošenja odluke,
- naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja,
- osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
- vrstu i predmet koncesije,
- prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
- rok na koji se daje koncesija,
- posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj,
- iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
- rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti Ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
- obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- uputu o pravnom lijeku,
- potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Članak 16.

Općinsko vijeće Općine Blato poništiti će postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponude u slijedećim slučajevima:

- ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja Obavijesti ili do sadržajno bitno drugačije Dokumentacije za nadmetanje i/ili Obavijesti, ili
- ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
- ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna valjana ponuda, ili
- u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

Članak 17.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što Odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršna.

Članak 18.

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodi se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava.

V. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Članak 19.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude

- kvaliteta,
 - visina naknade za koncesiju,
 - cijena usluge za krajnje korisnike,
 - tehničko dostignuće,
 - estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine,
 - operativni troškovi i troškovi upravljanja,
 - ekonomičnost,
 - servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke,
 - datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova,
- ili

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju

Članak 20.

Kada se najpovoljniji ponuditelj odabire na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, u dokumentaciji za nadmetanje te u Obavijesti navode se svi kriteriji za odabir ponude čija se primjena predviđa u odnosu na relativno značenje koje im se pridaje.

Značenje kriterija može se izraziti određivanjem niza maksimalnih vrijednosti u odgovarajućem rasponu. Ako to iz opravdanih razloga nije moguće, u Obavijesti se navode kriteriji poredani po važnosti od najvažnijeg prema najmanje važnom.

VI. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 21.

Na temelju Odluke o davanju koncesije iz članka 14. ove Odluke, sklapa se Ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji sa odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Općinski načelnik Općine Blato u pisanom obliku.

Sklapanjem Ugovora o koncesiji koncesionar stječe prava i preuzima obveze koja za njega proizlaze iz Ugovora o koncesiji.

Članak 22.

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, Ugovor o koncesiji smije se sklopiti kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Članak 23.

Ugovor o koncesiji mora biti sastavljen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz Obavijesti, odabranom ponudom te Odlukom o davanju koncesije.

Općina Blato dužna je prije potpisivanja Ugovora o koncesiji prikupiti od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja potrebna jamstva i/ili instrumente osiguranja naplate naknade koncesije te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz Ugovora o koncesiji (zadužnice, bankarske garancije, osobna jamstva, mjenice, polog i ostalo) u iznosu određenom u skladu s procijenjenom vrijednosti koncesije.

Članak 24.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne.

Članak 25.

Općina Blato dužna je Ugovor o koncesiji dostaviti ministarstvu nadležnom za financije u roku od 10 dana od dana njegova sklapanja.

Članak 26.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Općine Blato – davatelja koncesije, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

VII. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 27.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,

- u slučajevima određenima Ugovorom o koncesiji,
- u slučajevima određenima posebnim zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Na sve što nije regulirano odredbama ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o koncesijama, odredbe propisa kojima se uređuje javna nabava te odredbe posebnih propisa koji uređuju pojedinu komunalnu djelatnost iz članka 2. ove Odluke.

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije ("Sl. glasnik Općine Blato" broj 9/09), Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije (Sl. glasnik Općine Blato broj 8/10) i Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova (Sl. glasnik Općine Blato broj 5/10).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/15-02/14
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

15) Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14) i članka 18. Odluke o uređenju cestovnog prometa u naseljima na području Općine Blato (SG 2/02, 3/05, 1/06, 2/06 i 4/08), te članka 28. Statuta Općine Blato (SG 5/09,3/13 i 9/13 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine donijelo je

**ODLUKU
O ORGANIZACIJI I NAČINU NAPLATE PARKIRANJA
NA PODRUČJU OPĆINE BLATO**

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje organizacija, način naplate parkiranja, te nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom na području Općine Blato.

Članak 2.

U smislu ove Odluke:

- javna parkirališna površina je površina namijenjena parkiranju vozila koja je uređena kao vanjsko ulično parkiralište ili zasebno izdvojeno parkiralište
- javno parkiralište s naplatom (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) je uređena i propisno označena ulična ili izdvojena površina na kojoj je uvedena naplata parkiranja i koja je označena odgovarajućom prometnom signalizacijom te informacijom o cijenama parkiranja i načinu plaćanja parkiranja
- parkirališno mjesto je dio javne parkirališne površine namijenjene parkiranju jednog vozila i označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom
- rezervirano parkirališno mjesto je parkirališno mjesto što ga je odredio Općinski načelnik i namijenjeno određenom korisniku, te označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom
- vozilo je osobni automobil i drugo motorno vozilo namijenjeno za prijevoz osoba, koje osim sjedala za vozače ima najviše osam sjedala i kojega dopuštena masa ne prelazi 3500 kg i dimenzije odgovaraju propisanim dimenzijama parkirališnih mjesta osobnog automobila
- korisnik javnog parkirališta (u daljnjem tekstu: korisnik) je vozač koji parkira vozilo na parkirališno mjesto, odnosno druga osoba za koju je ovom Odlukom određeno da se smatra korisnikom
- organizator parkiranja je osoba koja obavlja tehničke i organizacijske poslove, naplatu i nadzor nad parkiranjem vozila, te obavlja druge poslove.

Članak 3.

Ako ovom Odlukom nije drukčije određeno, parkiranjem vozila na javnoj parkirališnoj površini, korisnik sklapa s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju javne parkirališne površine, prihvaćajući uvjete propisane ovom Odlukom.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za nestanak, uništenje ili oštećenje vozila, osim ako zakonom nije drukčije propisano.

Korisnikom se smatra vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi način.

Korisnikom se smatra i primatelj leasinga kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga, odnosno najmoprimac kojem je osoba koja obavlja registriranu djelatnost rent-a-car usluge prepustila vozilo na korištenje na temelju ugovora o najmu.

Članak 4.

Poslove organizacije parkiranja obavlja komunalno društvo Eko d.o.o. (u daljnjem tekstu: organizator parkiranja).

II. ORGANIZACIJA I NAČIN NAPLATE PARKIRANJA

Članak 5.

Parkiranje vozila i naplata parkiranja organizira se:

1. na javnim parkiralištima
2. na rezerviranim parkirališnim mjestima

1. PARKIRANJE NA JAVNIM PARKIRALIŠTIMA

Članak 6.

Javna parkirališta mogu biti stalna ili privremena, ulična ili izvanulična.

Stalna javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje od 15. lipnja do 15. rujna u vremenu od 8,00 do 22,00 sata.

Privremena javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, organizacije prigodnih manifestacija, priredbi i slično, a organiziraju se posebnom odlukom Općinskog načelnika na razdoblje ne duže od 6 mjeseci.

Ulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kolniku i nogostupu posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa, te tehničkom dokumentacijom.

Izvanulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Parkirališna mjesta na kojima se obavlja naplata mogu biti na čvrstoj podlozi (asfalt, beton, popločena površina) ili na podlozi od šljunka.

Na parkiralištima na podlozi od šljunka, parkirališna mjesta označena su u skladu s mogućnostima podloge i terena.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju imati: oznaku parkirališta, izloženi cjenik za parkiranje vozila, oznaku radnog vremena, dopuštenog trajanja parkiranja i oznaku vozila kojima je dozvoljeno parkiranje.

Uređenje parkirališta na kojima se obavlja naplata (postavljen cjenik, vrijeme naplate, trajanje parkiranja, oznaka parkirališnih mjesta i horizontalna signalizacija), obveza je organizatora parkiranja.

Parkirališta i parkirna mjesta na njima, ograničenje trajanja i naplatu parkiranja, cijene parkirališnih karata te cijene i uvjeti stjecanja prava na korištenje povlaštenih parkirališnih karata određuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

2. PARKIRANJE NA REZERVIRANIM PARKIRALIŠTIMA

Članak 7.

Na svim parkiralištima, kao i na ostalim javnim površinama na području Općine Blato može se dati na uporabu jedno ili više rezerviranih parkirališnih mjesta ili čitavo parkiralište.

Rezervirana parkirališna mjesta odobravaju se zaključkom Općinskog načelnika po zahtjevu korisnika na rok od godinu dana.

Na zahtjev korisnika, rok iz stavka 2. ovog članka može se produžiti.

Članak 8.

Rezervirana parkirališna mjesta mogu se odobriti tijelima Općine Blato, pravnim i fizičkim osobama.

Članak 9.

Visina naknade, način plaćanja, te broj i mjesto rezerviranih parkirališnih mjesta propisuje se odlukom Općinskog načelnika.

Naknada za rezervirana parkirališna mjesta plaća se u korist proračuna Općine Blato.

III. VRSTE PARKIRALIŠNIH KARATA I NAČIN NJIHOVA KORIŠTENJA

Članak 10.

Za korištenje javnih parkirališta korisnik mora imati valjanu parkirališnu kartu.

Parkirališna karta za parkiranje na javnom parkiralištu izdaje se kao dnevna karta i vrijedi od trenutka izdavanja do isteka vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje, osim ako korisnik izričito ne zatraži sklapanje ugovora o korištenju jednog parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu u trajanju kraćem ili dužem od 24 sata.

Za sklapanje ugovora o korištenju jednog parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu u trajanju kraćem od 24 sata izdaje se jednosatna ili višesatna parkirališna karta (u daljnjem tekstu: satna karta).

Za sklapanje ugovora o korištenju jednog parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu u trajanju dužem od 24 sata izdaje se tjedna, mjesečna ili sezonska parkirališna karta.

Izgled i sadržaj parkirališnih karata za korištenje javnih parkirališta određuje organizator parkiranja uz suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 11.

Korisnik javnog parkirališta može kupiti dnevnu kartu kod organizatora parkiranja, odnosno može je preuzeti s nalogom za plaćanje na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja.

Naplata dnevne karte na blagajni organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje dnevne karte.

Naplata preko naloga za plaćanje dnevne karte podrazumijeva neposredno preuzimanje dnevne karte na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja i plaćanje dnevne karte u roku od osam dana od dana preuzimanja.

Članak 12.

Korisnik javnog parkirališta može kupiti satnu kartu na parkirališnom automatu ili na blagajni organizatora parkiranja.

Naplata satne karte na parkirališnom automatu podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte neposredno na javnom parkiralištu na kojem se nalazi parkirališni automat.

Naplata satne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima ili na blagajni organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte.

Članak 13.

Korisnik javnog parkirališta dužan je valjanu kartu u roku od pet (5) minuta od parkiranja vozila istaknuti na vidljivom mjestu, s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila.

Ako korisnik javnog parkirališta ne istakne valjanu parkirališnu kartu u roku iz stavka 1. ovog članka ili je istakne tako da se ne može provjeriti njezina valjanost, smatrat će se da nema valjanu parkirališnu kartu.

Ako korisnik javnog parkirališta nema valjanu parkirališnu kartu, smatrat će se da je s organizatorom parkiranja sklopio ugovor o korištenju jednog parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu u trajanju od 24 sata (dnevna karta).

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, osoba koju ovlasti organizator parkiranja ostavit će dnevnu kartu s nalogom za plaćanje na vozilu, koju je korisnik dužan platiti u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora.

Dnevna karta s nalogom za plaćanje ostavljena na način iz stavka 4. ovoga članka smatra se uredno dostavljenom i kasnija oštećenja ili uništenja ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađa plaćanje.

Članak 14.

Ako korisnik javnog parkirališta ne plati dnevnu kartu s nalogom za plaćanje u roku iz članka 13. stavka 3. ove Odluke, osim iznosa dnevne karte dužan je nadoknaditi i stvarne troškove organizatora parkiranja sa zakonskim zateznim kamatama od dana njihova nastanka, na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik javnog parkirališta ne podmiri obveze iz stavka 1. ovog članka u danim rokovima, organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, postupak pred nadležnim tijelima.

IV. POVLAŠTENA KARTA

Članak 15.

Povlaštene karte su:

- tjedna
- mjesečna
- sezonska
- godišnja.

Izgled i sadržaj povlaštene karte za korištenje javnih parkirališta određuje organizator.

Broj i cijenu povlaštenih karata odredit će Općinski načelnik posebnom odlukom.

Članak 16.

Pravo na povlaštenu kartu ima vozač-korisnik vozila, čiji je vlasnik fizička ili pravna osoba, a povlaštena karta se odnosi na vozilo pripadajuće registarske oznake.

Pravo na povlaštenu kartu ima fizička osoba, vlasnik vozila koja:

- ima prebivalište na području Općine Blato, što dokazuje osobnom iskaznicom,
- koristi vozilo registrirano na svoje ime ili ime člana obitelji, što dokazuje valjanom prometnom i vozačkom dozvolom, a zaposlen je na području Općine Blato, što dokazuje Potvrdom o zaposlenju koju joj izdaje poslodavac,
- nema prebivalište na području Općine Blato ali je vlasnik ili posjednik stambenih objekata na području Općine Blato.

Povlaštenu kartu ima pravna osoba koja:

- ima poslovni prostor na području Općine Blato, što dokazuje ugovorom o zakupu, odnosno izvatkom iz zemljišnih knjiga o vlasništvu poslovnog prostora,
- ima vozilo registrirano na ime pravne osobe, što dokazuje valjanom prometnom dozvolom.

Za povlaštenu kartu uplaćuje se naknada na račun organizatora parkiranja ili se istodobno kupuje i preuzima na blagajni organizatora parkiranja.

Ako korisnik povlaštene karte za vrijeme njenog važenja promijeni (uslijed opravdanih razloga: kupnja, kvar i sl.) vozilo za koje je karta izdana, organizator parkiranja zamijenit će

povlaštenu kartu na korisnikov zahtjev, novom povlaštenom kartom. Nova povlaštena karta vrijedi do isteka roka na koji je izdana zamijenjena karta.

Ako korisnik parkirališta koristi povlaštenu kartu suprotno odredbama ove odluke, smatra se da nema povlaštenu kartu.

Članak 17.

Vlasnicima povlaštene parkirališne karte ne osigurava se parkirno mjesto, već pravo da na javnom parkiralištu koriste slobodno parkirno mjesto.

Članak 18.

Na javnom parkiralištu u skladu sa zakonskim propisima posebno se označuju parkirališna mjesta za vozila invalida s oznakom međunarodnog znaka pristupačnosti, a koja se mogu koristiti ako je znak za vozila invalida vidljivo istaknut na vozilu.

Članak 19.

Naplata parkiranja oslobođena su vozila invalida, službena vozila policije, hitne pomoći, vatrogasna vozila, službena vozila organizatora parkiranja i službena vozila predstavnika stranih i domaćih gradova koji su u službenom posjetu Općini Blato.

V. NADZOR NAD PARKIRANJEM

Članak 20.

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima obavlja ovlaštena osoba organizatora parkiranja.

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom obuhvaća:

- kontrolu ispravnosti korištenja parkirališta,
- kontrolu ometanja pristupa parkirnom automatu i nesmetanom izlasku drugog korisnika parkirališta,
- kontrolu pridržavanja vremenskog ograničavanja zadržavanja vozila na parkiralištu.

Ovlaštene osobe iz prethodnog stavka koriste se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registarske oznake vozila, te ispisivanje dnevne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.

Organizator parkiranja je dužan označiti, održavati i čistiti javna parkirališta na kojima se obavlja naplata.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba čije je vozilo neovlašteno zaustavljeno ili parkirano na rezerviranom parkirališnom mjestu.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 600,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost čije je vozilo neovlašteno zaustavljeno ili parkirano na rezerviranome parkirališnom mjestu, ako je prekršaj počinjem u vezi s obavljanjem njezina obrta ili samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn do 500,00 kuna kaznit će se vozač koji neovlašteno zaustaviti ili parkira vozilo na rezerviranome parkirališnom mjestu te odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blatu“.

KLASA: 021-05/15-02/15
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

16) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13 i 9/13- pročišćeni tekst) i članka 24. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Sl. gl. 1/95 i 2/95) Općinsko vijeće Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o dodjeli Zlatnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Zlatni grb Općine Blato kao pojedinačno priznanje akademskom kiparu, slikaru i grafičaru Anti Sardeliću za njegovo impresivno umjetničko djelo, količinom i dometima, od slikarstva, grafike, crteža i skulpture. Za umjetničko djelo duboko uronjeno, u korijene i baštinu zavičajnog i nacionalnog, memoriju stradanja, vjere i nade hrvatskog naroda i univerzalnog kozmopolitskog umjetnika, stanovnika svijeta. Za promicanje ugleda rodnog Blata, Republike Hrvatske, u zemlji i svijetu.
- II. Zlatni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća, povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2015. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/15-02/16
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

17) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13 i 9/13- pročišćeni tekst) i članka 24. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Sl. gl. 1/95 i 2/95) Općinsko vijeće Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o dodjeli Zlatnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Zlatni grb Općine Blato - skupno priznanje „Smotri blatskog folklor“ kao izraz zahvalnosti i priznanja utemeljiteljima i organizatorima Smotre kao i zahvalnost generacijama članova “Kumpanjije” i njihovih suradnika tijekom proteklih pedeset godina u organizaciji jedne od najstarijih folklornih manifestacija na području Republike Hrvatske, doprinosu čuvanja, istraživanju, i promicanju folklorne baštine Blata.
- II. Zlatni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća, povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2015. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/15-02/17
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

18) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13 i 9/13- pročišćeni tekst) i članka 24. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Sl. gl. 1/95 i 2/95) Općinsko vijeće Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o dodjeli Srebrnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Srebrni grb Općine Blato Jeleni Šeparović kao pojedinačno priznanje za humano djelo, te promociju i doprinos ugledu Blata.
- II. Srebrni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća, povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2015. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/15-02/18
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

19) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13 i 9/13- pročišćeni tekst) i članka 24. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Sl. gl. 1/95 i 2/95) Općinsko vijeće Blato na svojoj 14. sjednici održanoj 09. travnja 2015. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o dodjeli Srebrnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Srebrni grb Općine Blato kao skupno priznanje Šahovskom klubu „Blato“ kao izraz zahvalnosti i priznanja blatskim šahistima na postignutim rezultatima i poticaj za daljnji rad na popularizaciji šaha.
- II. Srebrni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća, povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2015. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/15-02/19
URBROJ: 2138/02-01-15-1
Blato, 09. travnja 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Temeljem članka 31. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2013), načelnik Općine Blato dana 26. ožujka 2015. godine donio je slijedeći

**CIJENIK
ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA****Članak 1.**

Ovim cjenikom utvrđuje se naknada za davanje na privremeno korištenje javnih površina na području Općine Blato.

Cijena se utvrđuje prema namjeni, zoni, veličini i vremenskom razdoblju u kojem se javna površina nalazi.

Članak 2.

Visina zakupnine po zonama iznosi:

1. Kiosk

I ZONA 1,00 kn/m² na dan

II ZONA 0,75 kn/m² na dan

III ZONA 0,50 kn/m² na dan

2. Reklamni panoi prema veličini reklame godišnje

Površine do 1,00 m²

I ZONA 65,00 kn/m² zauzete površine godišnje

II ZONA 45,00 kn/m² zauzete površine godišnje

Površine do 2,00 m²

I ZONA 75,00 kn/m² zauzete površine godišnje

II ZONA 55,00 kn/m² zauzete površine godišnje

Površine preko 2,00 m²

I ZONA 85,00 kn/m² zauzete površine godišnje

II ZONA 65,00 kn/m² zauzete površine godišnje

3. Telefonske govornice

I ZONA 2.000,00 kn godišnje

II ZONA 1.000,00 kn godišnje

4. Stolovi i štandovi za prodaju

Javnim površinama koje se daju u zakup za postavljanje stolova i štandova za prodaju za period duži od 30 dana upravlja Općina Blato, a cijene se obračunavaju prema zonama i iznose:

- Stolovi i štandovi koji se daju u zakup na period duži od 30 dana

a) za prodaju suvenira i neprehrambene robe:

I ZONA	5,50 kn/m ² na dan
II ZONA	3,00 kn/m ² na dan
III ZONA	1,00 kn/m ² na dan

b) za prodaju prehrambene robe:

I ZONA	/
II ZONA	2,5 kn/m ² na dan
III ZONA	0,5 kn/m ² na dan

- Stolovi i štandovi za neprehrambenu robu koji se daju u zakup na period do 30 dana uz obvezatni uvjet poslovanja s fiskalnom blagajnom:

Cijena se obračunava po 1 m² zauzete površine štanda dnevno i iznosi:

60,00 kuna/m² dnevno

Pored cijene iz prethodnog stavka cijena se uvećava za 80,00 kuna/danu za štandove kraće od 1,5 m odnosno 120,00 kuna/danu za štandove dulje od 1,5 m.

5. Aparati za prodaju osvježavajućih pića (konzervatori), sladoleda (mikseri), priprema palačinki i slični aparati:

za V, VI, VII, VIII i IX mjesec 2,00 kn/m² na dan
za X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 0,65 kn/m² na dan

6. Stolovi klupe i stolice za ugostiteljstvo obračunavaju se prema stvarno zauzetoj površini iz članka 29. stavka 1. točke 5. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2013), zoni i mjesecima korištenja:

I ZONA: V, VI, VII, VIII i IX mjesec 2,00 kn/m² na dan,
X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 1,00 kn/m² na dan;

II ZONA: V, VI, VII, VIII i IX mjesec 0,65 kn/m² na dan,
X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 0,45 kn/m² na dan.

Ako su stolovi, klupe i stolice na javnoj površini koja je natkrivena i koja se može koristiti i u zimskim mjesecima, obračun se vrši za cijelu godinu kao u ljetnim mjesecima.

7. Prodaja robe iz vozila obračunava se prema zauzetoj površini iz članka 29. stavka 1. točke 7. (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2013) i iznosi 3,4 kn/m² na dan.

8. Održavanje koncerata, priredbi, snimanja za film i televiziju obračunava se prema stvarno zauzetoj površini i to dnevno, prema ugovoru.

9. Privremeno korištenje javnih površina do mjesec dana, može se odobriti na mjestima gdje ne ometa prolaz građanima i korištenje objekta.

Odlaganje građevinskog i drugog materijala dozvoljeno je samo u II zoni a obračunava se prema stvarno zauzetoj površini iz članka 29. stavka 1. točke 10. i iznosi:

II ZONA 0,75 kn/m² na dan

10. Trajno korištenje javnih površina za potrebe "Autotrans Rijeka" obračunava se za:

kiosk 4,00 kn/m² na dan

za ostalu javnu površinu 4,00 kn/m² mjesečno.

Članak 3.

Ovaj Cjenik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Cjenika prestaje važiti Cjenik za zakup javnih površina (Sl.glasnik br. 7/14).

KLASA: 363-02/15-1/09

UR.BROJ: 2138/02-01-15-1

Blato, 26. ožujka 2015. godine

NAČELNIK
dipl. inž. Ante Šeparović, v.r.

2) Temeljem članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 2. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14 i 67/14) i članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Blato je dana 2. veljače 2015. godine donio

RJEŠENJE
o imenovanju Radne skupine za usklađivanje i ažuriranje Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Blato

Članak 1.

Za članove Radne skupine za usklađivanje i ažuriranje Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Blato imenuju se:

1. Katarina Kovačić, zamjenica Općinskog načelnika Općine Blato,
2. Josip Bošković, zapovjednik DVD Blato,
3. Mario Marinović, pomoćnik pročelnice Upravnog odjela za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti Općine Blato.

Članak 2.

Za koordinatora radne skupine se imenuje Katarina Kovačić.

Članak 3.

Zadaća radne skupine je da prikupi potrebne podatke, da izvrši usklađivanje i ažuriranje Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite za Općinu Blato te da ih u obliku prijedloga dostavi Općinskom načelniku Općine Blato na daljnje razmatranje.

Članak 4.

Administrativno – tehničke poslove za radnu skupinu obavlja Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti Općine Blato.

Članak 5.

Sredstva za nabavku zemljovida i ostalih potrebnih dokumenata osiguravaju se u Proračunu Općine Blato.

Članak 6.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 214-01/14-01/4
URBROJ: 2138/02-01-15-19
Blato, 2. veljače 2015. godine

Općinski načelnik
dipl.inž. Ante Šeparović, v.r.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241