



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 1 Godina: XXII	Blato, 14. ožujka 2014. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Odluka** o prihvaćanju godišnjeg obračuna Proračuna Općine Blato za 2013. godinu;
2. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2013. godinu;
3. **Odluka** o odobravanju provedbe postupka otkupa zemljišta za proširenje ŽC 6222 od D 118 do istočnog ulaza u naselje Blato;
4. **Odluka** o obavljanju autotaksi prijevoza na području općine Blato;
5. **Odluka** o izmjenama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom;
6. **Odluka** o utvrđivanju prijedloga kandidata za članove Nadzornog odbora Vodovod-a d.o.o. Blato;
7. **Analiza** stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Blato;
8. **Smjernice** za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Blato u 2014. godini;
9. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o naplati komunalne naknade, komunalnog doprinosa i komunalnog priključka u 2013. godini;
10. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o naplati općinskih poreza u 2013. godini;
11. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnog redarstva za 2013. godinu;
12. **Program** rada Općinskog savjeta mladih Općine Blato za 2014. godinu;
13. **Zaključak** o objavi Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o imenovanju povjerenika civilne zaštite;
2. **Odluka** o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te pravnih osoba i obrtnika od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Blato;
3. **Plan** korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova;
4. **Operativni program** mjera zaštite i spašavanja u zimskom razdoblju.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1) Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/2010), te članka 28. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13 i 9/13- Pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine donosi slijedeću

**ODLUKU O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA
OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU****Članak 1.**

Godišnji obračun proračuna Općine Blato za 2013. godinu sadrži u općem dijelu: prikaz ukupnih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, račun financiranja s obrazloženjima i u posebnoj dijelu: prikaz prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračunskih korisnika, obrazloženje izvršenja proračuna-programa.

Članak 2.

Ovom odlukom prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Blato za 2013. godinu, sa slijedećim stavkama:

A) Račun prihoda i rashoda	kn
1. Ostvareni prihodi poslovanja (razred 6)	9.472.129,10
2. Ostvareni rashodi poslovanja (razred 3)	7.988.016,57
Višak prihoda	1.484.112,53
Korekcija viška prihoda po članku 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu (NN 114/2010)	-419.500,00
Višak prihoda iz redovnog poslovanja	1.064.612,53
3. Ostvareni prihodi od nefinancijske imovine (razred 7)	65.159,55
4. Ostvareni rashodi za nabavu nefinan.imovine (razred 4)	7.553.340,56
Manjak prihoda	7.488.181,01
Korekcija viška prihoda po članku 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu (NN 114/2010)	+419.500,00
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	7.068.681,01
Višak prihoda iz prethodne godine	255.329,45
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-6.813.351,56
B) Račun financiranja	
5. Primici od financijske imovine i zaduživanja (razred 8)	6.460.899,62
6. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova (razred 5)	0
Višak prihoda od financijske imovine	6.460.899,62
UKUPNI REZULTAT POSLOVANJA	+712.160,59

Članak 3.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u visini od 6.813.351,56 kuna podmiren je viškom prihoda od financijske imovine u visini od 6.460.899,62 kuna i dijelom viška prihoda iz redovnog poslovanja u visini od 352.451,94, dok će se dio viška prihoda poslovanja u visini od **712.160,59** kuna koristiti za pokriće rashoda za nabavku nefinancijske imovine u 2014. godini.

Članak 4.

Zadužuju se stručne službe Općine Blato provesti odgovarajuća knjiženja u skladu sa rasporedom iz članka 2. i članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/14-01/1

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

2) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13, 9/13- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2013. godinu

I. Ovim Zaključkom prihvaća se Izvješće Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2013. godinu koji uključuje Izvješće o realizaciji Programa gospodarskog razvitka Općine Blato za 2013. godinu, Izvješće o realizaciji Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato za 2013. godinu, Izvješće o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2013. godinu, Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi na području općine Blato za 2013. godinu, Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području općine Blato za 2013. godinu, Izvješće o realizaciji Programa javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2013. godinu i Izvješće o realizaciji Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2013. godinu i isti čine sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/14-01/2

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU

U izvješću o realizaciji programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2013. godinu, pratit ćemo realizaciju programa mjera u poticanju gospodarskog razvitka koje su u nadležnosti Općine Blato.

Od 3583 stanovnika (prema popisu iz 2011. godine) Općine Blato, na dan 31. listopada 2013. godine, njih 1544 je registrirano kao radno sposobno, od čega je 1290 zaposleno, dok ih se 254 nalazi na Zavodu za zapošljavanje, što rezultira stopom nezaposlenosti od 16,45%, što je na istom nivou kao i isto razdoblje prošle godine.

U 2013. godini u odnosu na prethodne godina ukupna zaposlenost u Blatu nije se značajnije mijenjala, tako da je ukupan broj zaposlenih ostao nepromijenjen unatoč činjenici da se poslovanje gospodarskih subjekata u Blatu odvijalo u otežanim uvjetima, što se s jedne strane negativno odrazilo na osobna primanja zaposlenika, a s druge strane na izvorne prihode općinskog proračuna.

1. MJERE U POTICANJU GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2013. GODINI

Unatoč činjenici da su tijekom proteklih godina u značajnoj mjeri smanjeni izvorni prihodi općinskog proračuna, Općina Blato nastavila je s provedbom mjera u poticanju zapošljavanja jer smatramo da je upravo u uvjetima gospodarske stagnacije, takav program za blatske poduzetnike, od izuzetne važnosti.

Realizacija programa poticanja gospodarstva u 2013. godini temelji se na slijedećim poticajnim mjerama:

- 1.1. Program poticanja zapošljavanja;
- 1.2. Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite;
- 1.3. Obogaćivanje turističke ponude
- 1.4. Ostali poticaji u gospodarstvu

1.1. Mjere u poticanju zapošljavanja

1.1.1. Program sufinanciranja zapošljavanja

U 2013. godini, Općina Blato provodila je mjere u poticanju zapošljavanja, na način da je za svaku novozaposlenu osobu sufinancirala 50% troškova plaće. Za provedbu programa sufinanciranja zapošljavanja utrošeno je 132.432 kuna. U 2013. godini zaključeno je 13 novih ugovora o sufinanciranju zapošljavanja, a sveukupno je tijekom 2013. godine sufinancirano 19 radnih mjesta.

	<i>Tvrtka</i>	<i>Broj sufinanciranih osoba</i>			<i>Iznos sufinanciranja u 2013. godini</i>
		<i>ukupno</i>	<i>2013</i>	<i>2012</i>	
1.	Ivo Sokol-električar	1	1	0	13.308,97
2.	Bonaventura	1	1	0	21.619,00
3.	Građevinski obrt Markota	4	2	2	29.412,04
4.	Caffe bar Marko	1	1	0	4.882,57
5.	Javni Bilježnik Sandra Marinović	1	1	0	18.213,76
6.	U.O. Bosnić	1	1	0	3.600,00
7.	Infocode	2	2	0	0
8.	Dom za starije osobe-javni radovi	3	3	0	0
9.	Blato 1902 d.d.	1	0	1	27.346,36
10.	Konstruktor-hotina	1	0	1	13.488,09
11.	Obrt za iskope Kontista	1	0	1	9.883,42
12.	Caffe bar Lido	1	0	1	4.277,92
13.	Corcyra Nigra gym	1	1	0	3.600,00
	SVEUKUPNO	19	13	6	153.232,13

	2003. godina (30%)	2004. godina (30%)	2005. godina (40%)	2006. godina (40%)	2007. godina (50%)	2008. godina (50%)	2009. godina (50%)	2010. godina (50%)	2011. godina (50%)	2012.godina (50%)	2013. GODINA (50%)	UKUPNO
Broj sufinanciranih osoba	24	25	32	38	12	15	27	7	7	10	13	210
Iznos sufinanciranja	125297	193845	409228	452.855	321292	370798	415853	370935	277533	150577	153232	3241445

Provedbom ovog programa sufinancirano je 210 novih radnih mjesta za koju je svrhu iz izvornih općinskih prihoda utrošeno 3.241.445,00 kuna.

1.1.2. Program sufinanciranja samozapošljavanja

Za program sufinanciranja samozapošljavanja u 2013. godini utrošeno je 10.800,00 kuna, a zaključeno je 3 nova ugovora (Corcyra Nigra Gym, Infocode-2 vlasnika, U.o. Bosnić)

1.1.3. Program zapošljavanja osoba sa višom i visokom stručnom spremom

Pored sufinanciranja u visini od 50% troškova plaće, Općina Blato dodatno sufinancira osobe sa višom i visokom stručnom spremom. U 2013. godini podnesen je 1 zahtjev za sufinanciranje novozaposlenih osoba sa višom spremom i u tu svrhu je izdvojeno 10.000,00 kuna.

1.2. Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite

U 2013. godini provodi se program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite koji je započet u 2010. godini, te je podnesen jedan zahtjev za subvencioniranje kamata na poduzetničke kredite i vrijednost subvencije iznosi 4.864,00 kune.

1.3. Obogaćivanje turističke ponude

Općina Blato sredstva uprihođena od boravišne pristojbe ulaže u aktivnosti na obogaćivanju turističke ponude u skladu s prijedlogom Turističke zajednice. U 2013. u tu je svrhu utrošeno 99.725,00 kuna i to za sljedeće namjene:

Utrošak tih sredstava u 2013.godini do sada je raspoređen u iznosu od **99.725,20** po sljedećim stavkama;

- Uređenje pješačkih staza i šetnica uz prilazni dio prometnica – 35.000,00
- Uređenje biciklističkih staza – 6.213,50
- Uređenje plaža u uvalama Grščica, Prižba, Karbuni-Zaglav – 24.354,20
- Najam WC- kabina – 9.937,50
- Uređenje prilaza plaži na Ratku – 24.220,00

1.4. Ostali poticaji u gospodarstvu

Od ostalih poticaja planiranih u Proračunu za 2013. godinu, realiziran je program sufinanciranja nabave sadnog materijala u vrijednosti od 15.050,00 kuna, a što je sufinancirano dijelom iz Županijskog proračuna u visini od od 8.600,12 kuna. Program je realiziran u cijelosti prema zahtjevima građana.

1.5. Investicijska ulaganja u gospodarstvo

U 2013. godini zaključen je 1 ugovor o kupoprodaji zemljišta u poduzetničkoj zoni «Krtinja» za koju je svrhu utrošeno 7.200,00 kuna.

**2. FINANCIRANJE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG
RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2013. GODINI**

	MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2013. GODINU	Plan proračuna za 2013. godinu	Ostvareno za I-XII/2013
2.1.	PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	20.2000	153.232
2.1.1.	Mjere u poticanju zapošljavanja	142.000	132.432
2.1.2.	Mjere u poticanju samozapošljavanja	20.000	10.800
2.1.3.	Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	30.000	10.000
2.1.4.	Poticanje zapošljavanja u novoosnovanim tvrtkama	10.000	0
2.1.5.	Program javnih radova	0	0
2.1.6.	Nagrada poduzetniku s najvećim brojem novozaposlenih osoba	0	0
2.2.	PROGRAM SUBVENCIONIRANJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	20.000	4.864
2.2.1.	Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite	20.000	4.864
2.3.	POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	110.000	99.725
2.3.1.	Poticanje tradicijskih djelatnosti u službi turizma	10.000	0
2.3.2.	Ulaganja u turističku infrastrukturu	100.000	99.725
2.4.	OSTALI POTICAJI U GOSPODARSTVU	30.000	15.050
2.4.1.	Poticanje osnivanja novih proizvodnih projekata	10.000	0
2.4.2.	Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	15.000	15.050
2.4.3.	Nagrada najuspješnijem poduzetniku	0	0
2.4.4.	Financiranje lokalne akcijske grupe	5.000	0
2.5.	INVESTICIJSKA ULAGANJA U GOSPODARSTVO	30.000	7.200
2.5.1.	Poduzetnička zona "Krtinja"	30.000	7.200
	SVEUKUPNO	392.000	280.071

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA
OPĆINE BLATO u 2013. godini**

UVOD

Izvješće obuhvaća sve realizirane investicije Općine Blato u 2013. godine.

U izvješću navodimo investicije koje su se financirale sredstvima Državnog proračuna, Županijskog proračuna i pravnih osoba u vlasništvu županije i iz Proračuna Općine Blato i njenih pravnih osoba ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih subjekata.

1. Proširenje dijela ŽC 6222 i nastavak ceste od groblja Svetog Križa do Krтинje

Realizacija ove investicije izvršit će se u dvije faze:

1. I faza obuhvaća proširenje županijske ceste (ŽC 6222) na dionici od istočnog ulaza u mjesto Blato, do raskrižja sa državnom cestom (D 118).

U protekloj godini započelo se sa rješavanjem imovinsko pravnih poslova kako bi se izvršio otkup zemljišta za proširenje ceste.

Županijska uprava za ceste financirati će izradu kompletne projektne dokumentacije, dok će Općina Blato financirati otkup zemljišta.

Općina Blato će u slijedećoj godini iz svog Proračuna izdvojiti 300.000,00 kuna za otkup zemljišta. Budući je prema projektnoj dokumentaciji na navedenoj dionici planirana izgradnja kanalizacijskog sustava IV faze koja će uslijediti nakon proširenja ove ceste, potrebno je tijekom proširenja ove ceste ugraditi kanalizacijske cijevi i ostalu potrebnu komunalnu infrastrukturu. Ukupna procijenjena vrijednost radova potrebnih za polaganje kanalizacijskih cijevi od istočnog ulaza u naselje Blato do crpne stanice u Radnoj zoni Krтинja iznosi 800.000,00 kuna, što će se financirati u dvije proračunske stavke. Ovom stavkom osigurat će se 300.000,00 kuna, dok će se 500.000,00 kuna financirati putem Programa gospodarstva.

1. II faza obuhvaća izgradnju nastavka ceste od groblja Svetog Križa do Krтинje i izgradnju rotora koji će biti na raskrižju županijske ceste ŽC 6222 i buduće nove ceste.

2. Rekonstrukcija ceste Blato – Grščica

Tijekom 2012. godine izvršeni su radovi II faze (3,9 km) na ugradnji BNS (prvi asfaltni sloj), kako bi se omogućio promet. Preostali radovi ugradnje habajućeg sloja, te prometne signalizacije izvršeni su u rujnu 2013. godine. Kompletno financiranje druge dionice ceste vrši se putem Županijske uprave za ceste Dubrovnik.

Za rješavanje imovinsko pravnih poslova, u protekloj godini utrošeno je 44.422,00 kuna iz Proračuna Općine Blato. Preostali dio u iznosu od 600.580,00 kuna financirat će se po uknjižbi.

Tijekom prosinca protekle godine izvršeni su radovi iskopa kanala i polaganje vodovodnih cijevi i električnog kabela u predjelu Grščica u ukupnoj duljini od 270,00 m. Za ovu investiciju Općina Blato je u protekloj godini izdvojila 138.224,00 kuna.

3. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste Grščica – Vinačac

Tijekom proteklih godina izrađene su geodetske podloge i idejni projekt za izgradnju ceste Grščica – Vinačac za što je izdvojeno 204.960,00 kuna.

Tijekom 2009. godine izrađen je parcelacijski elaborat za što je izdvojeno 241.562,93 kuna. Parcelacijski elaborat je ovjeren i izrađen je glavni projekt, te je podnesen zahtjev za ishodenje potvrde na glavni projekt.

Za izradu glavnog i izvedbenog projekta do sada je utrošeno 562.176,00 kuna, od toga u 2013. godini 115.200,00 kuna, čime je završeno financiranje ove projekne dokumentacije.

4. Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato – Prigradica

a) Izgradnja I faze kanalizacijskog sustava Blato – Prigradica

Izgradnja I faze kanalizacijskog sustava Blato – Prigradica ugovorena je 2008. godine sa tvrtkom Konel d.o.o. iz Dubrovnika, te je ukupna ugovorena vrijednost iznosila 16.103.970,23 kuna. Stručni nadzor ugovoren je sa tvrtkom Trames d.o.o. iz Dubrovnika, za što je izdvojeno 196.800,00 kuna. Radovi su započeli u studenom 2008. godine.

U protekloj godini putem tvrtke Eko d.o.o. financiran je pregled kanalizacijskih cijevi u iznosu od 30.740,00 kuna. Pregledom su utvrđeni nedostaci čiju je sanaciju u iznosu od 37.118,75 kuna financirala Općina Blato.

U protekloj godini izvršen je tehnički pregled i ishodenja je uporabna dozvola.

Ova investicija u cijelosti se financirala iz programa CEB IV Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i Hrvatskih voda, putem tvrtke EKO d.o.o..

b) Izgradnja II faze kanalizacijskog podsustava otpadnih voda u Blatu – glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice (naselje Blato)

Općina Blato se prijavila na natječaj IPARD-Mjera 301, kojim se planira financirati ulaganje u poboljšanje i razvoj ruralne infrastrukture, te je prikupljena sva potrebna dokumentacija koja je zajedno sa prijavom upućena Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju pri Ministarstvu poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, te je u studenom 2011. godine potpisan memorandum o razumijevanju kojim je odobreno financiranje kanalizacijskog sustava prve faze (vela strana istok).

Ukupna vrijednost investicije iznosi 6.151.934,25 kuna. U ožujku 2013. godine Općina Blato je sa Agencijom za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sklopila Aneks ugovora o dodjeli sredstava iz IPARD Programa na iznos od 4.546.155,20 kuna, što je za 712.464,20 kune povećalo dio koji financira Općina Blato. Doprinos sredstava EU iznosi 3.409.616,00 kuna, doprinos sredstava Republike Hrvatske – Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju iznosi 1.136.538,80 kuna, dok je Općina Blato sada izdvojila 1.614.637,84 kuna.

Pored toga, Općina Blato je ugovorila obavljanje stručnog nadzora čija vrijednost iznosi 105.000,00 kuna sa PDV-om. Također je sa tvrtkom Hrvatski Telekom d.d. ugovorila radove izmiještanja elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na području Općine Blato, faza 1 "Vela strana istok" čija vrijednost iznosi 568.412,83 kuna sa PDV-om.

Radovi su započeli u listopadu 2012. godine, a završili su u prosincu protekle godine, kada je izvršena primopredaja izvedenih radova. Početkom ožujka ove godine izdana je uporabna dozvola.

Tijekom protekle godine izdvojeno je ukupno 5.999.667,96 kuna za izvođenje radova, 122.500,00 kuna za obavljanje stručnog nadzora i 188.771,04 kuna za Eki mrežu, što ukupno iznosi 6.310.939,00 kuna.

5. Sanacija deponija Sitnica

Općina Blato je potpisala ugovor sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost o sufinanciranju sanacije deponija Sitnica. Tijekom prosinca 2009. godine i 2010. godine sklopljeno je ukupno 13 kupoprodajnih ugovora sa vlasnicima parcela preko kojih se nalazi deponij Sitnica. Ukupna vrijednost navedenih ugovora iznosi 743.634,00 kuna, čime Općina Blato otkupljuje 33.802,00 m².

Do sada vlasnicima parcela ukupno je isplaćeno 655.128,00 kuna, dok će se preostali dio u iznosu od 88.506,00 kuna isplatiti po rješavanju imovinsko pravnih poslova.

U protekloj godini za rješavanje imovinsko pravnih poslova ukupno je utrošeno 13.092,00 kuna.

Općina Vela Luka također je otkupila parcele od vlasnika preko kojih se nalazi deponij Sitnica, a koje pripadaju Općini Vela Luka, te je s Općinom Blato potpisala sporazum o načinu rješavanja financiranja tog zemljišta.

Ishođena je potvrda na glavni projekt.

Potpisan je novi aneks ugovor o financiranju, te će Fond financirati nastavak projekta s 60 % sredstava, dok će Općine Blato i Općina Vela Luka financirati sa 40 %. Financiranje obuhvaća izradu nove Posebne geodetske podloge i novelacije idejnog projekta i troškovnika koje treba ugovoriti s tvrtkom Geodet Korčula d.o.o. i tvrtkom Ecoina d.o.o.. Ukupan iznos navedene projektne dokumentacije iznosi 61.250,00 kuna. Općina Blato je u protekloj godini izdvojila 27.000,00 kuna za navedenu projektnu dokumentaciju.

Općina Blato je putem tvrtke Eko d.o.o. provela postupak nabave za radove na postavljanju ograde na deponiju Sitnica. Prema najpovoljnijoj ponudi ukupan iznos navedenih radova je 509.608,12 kuna sa PDV-om, što će se realizirati ove godine.

6. Izrada Izmjena i dopuna PPUO Blato

Općina Blato je u protekloj godini završila postupak izrade i donošenja Prostornog plana uređenja Općine Blato, te je plan donesen na sjednici Općinskog vijeća u srpnju protekle godine.

Izrađivač plana je Urbanistički zavod grada Zagreba d.o.o. Za ovu investiciju Općina Blato je osigurala 84.800,00 kuna.

Ovim planom obuhvaćene su samo izmjene i dopune koje su navedene u Odluci o izradi plana, a odnose se na usklađenje sa Prostornim planom Dubrovačko neretvanske županije i ostalim manjim korekcijama u grafičkom i tekstualnom dijelu plana.

U protekloj godini za izradu ovog plana utrošeno je 46.375,00 kuna čime je okončano financiranje ovog plana.

7. Uređenje nerazvrstanih cesta

U ovoj godini do 30. lipnja za nabavku materijala za uređenje putova utrošeno je 15.045,00 kuna iz Proračuna Općine Blato.

8. Rješavanje imovinsko pravnih poslova za NPKL

U cilju rješavanja vodoopskrbe na otoku Korčuli usvojen je zajednički Zaključak o pokretanju projekta rješavanja imovinsko pravnih poslova za NPKL kao i način financijskog sudjelovanja jedinica lokalne samouprave u provedbi ovog projekta.

Jedinice lokalne samouprave na otoku Korčuli će sredstva za realizaciju ovog projekta osigurati iz ustupljenog dijela poreza na dohodak ostvarenog na njezinim područjima u iznosu od 3.000.000,00 kuna, koji je do kraja 2010. godine u cijelosti realiziran.

U protekloj godini Općina Blato je za ovu investiciju izdvojila 250.000,00 kuna.

9. Proširenje groblja Svetog Križa u Blatu

Potaknuta brojnim zahtjevima građana, Općina Blato, planira izvršiti proširenje postojećeg groblja, te izgraditi 50 grobnice. Do sada ugovorena je izgradnja 42 grobnice, dok će preostalih 8 grobnica biti u vlasništvu Općine Blato. Proširenje će se izvršiti sjeverno od postojećeg starog dijela groblja, uz cestu Blato – Prigradica.

U tom smislu otkupile su se parcele ukupne površine 2.300,00 m². Početni troškovi ove investicije koji uključuju cijenu zemljišta, cijenu kompletne projektne dokumentacije i manipulativne troškove iznose 160.500,00 kuna.

Javna nabava za izvođenje radova provedena je u srpnju ove godine, te prema najpovoljnijoj ponudi Konstruktor Hotine d.o.o. ukupna cijena izvođenja radova iznosi 2.440.399,00 kuna sa PDV-om. Ugovoren je i stručni nadzor za što će se izdvojiti 42.500,00 kuna sa PDV-om.

Prema zbroju početnih troškova i troškova izvođenja radova i stručnog nadzora, ukupni iznos potreban za proširenje groblja iznosi 2.643.399,00 kuna. Utvrđena je cijena pojedinačne velike grobnice koja iznosi 50.000,00 kuna, dok cijena male grobnice iznosi 40.000,00 kuna.

Radovi će započeti početkom ožujka ove godine.

U 2013. godini utrošeno je **1.168,00** kuna za vodni doprinos.

Izrađena je kompletna projektna dokumentacija i ishodena je potvrda na glavni projekt.

10. Sanacija krovišta tržnice u Blatu

Općina Blato je u ovoj godini planirala izvršiti sanaciju krovišta tržnice u Blatu. Ovom investicijom planira se izvršiti kompletna zamjena postojeće stare krovne konstrukcije i pokrova sa novom konstrukcijom i pokrovom, kao i postavljanje hidroizolacije na dijelu betonskog ravnog krova.

Javna nabava za izvođenje radova provedena je u rujnu ove godine, te je izvršen odabir najpovoljnije ponude sa ukupnim iznosom od 205.618,75 kuna.

Za ovu investiciju Općina Blato je iz svog Proračuna za 2013. godinu izdvojila 205.619,00 kuna.

11. Vodoopskrba Črnja Luka - Žajkova

Realizaciju vodoopskrbe Črnja Luka - Žajkova provodi Vodovod d.o.o. Blato.

Ukupna vrijednost izvođenja radova i stručnog nadzora ove investicije iznosi 2.668.653,44 kuna sa PDV-om.

Ovaj projekt obuhvaća polaganje cjevovoda profila 150 mm od ductil cijevi na dionici Črnja Luka – Žajkova u ukupnoj duljini od 2.650,00 m.

Hrvatske vode financirat će 90 % ove investicije što iznosi 2.401.788,08 kuna, dok će preostalih 10 % u iznosu od 280.000,00 kuna financirati Općina Blato.

U protekloj godini Općina Blato je ovu investiciju financirala sa iznosom od 213.395,00 kuna.

12. Odvodnja oborinskih voda iz centra Blata

Tijekom proteklih godina izrađena je kompletna projektna dokumentacija, te je iz Proračuna Općine Blato izdvojeno 158.600,00 kuna, te dodatna projektna dokumentacija u vrijednosti od 65.000,00 kuna, za projektiranje oborinske kanalizacije u parku.

U 2010. godini ishodište je Rješenje za građenje.

Predmet ovog projekta je prikupljanje, odvodnja, pročišćavanje i dispozicija oborinske vode koja se slijeva u centar naselja Blato, te odvodnja viška vode do polja Poje.

Provedena je javna nabava – otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma na max. period od dvije godine, za izvođenje radova. Prema najpovoljnijoj ponudi ukupan iznos ove investicije je 6.029.291,29 kuna, a građevinskog nadzora 85.359,54 kuna.

U 2011. godini sklopljen je ugovor na iznos od 1.000.000,00 kuna, koliko je odobreno od Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva. Radovi su započeli u listopadu 2011. godine, a do kraja 2011. godine izvršeni su radovi u vrijednosti prvog ugovora u iznosu od 1.000.000,00 kuna. U protekloj godini financiran je dio vodnog doprinosa u iznosu od 18.154,00 kuna.

Prema napatku iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, potrebno je izraditi dodatnu projektnu dokumentaciju za kolektor oborinske odvodnje na dionici od profunda "Poje" do odvodnog tunela u polju "Blato", što je neophodno kako bi smo ishodili financijska sredstva iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za realizaciju ove investicije.

U tom smislu Općina Blato je zatražila ponudu od Infra projekta d.o.o. za projektiranje navedene dionice oborinskog kolektora, prema kojoj će Općina Blato iz svog Proračuna izdvojiti 48.75000una sa PDV-om.

U protekloj godini planirana su sredstva za nastavak ove investicije u iznosu od 1.000.000,00 kuna, međutim od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, nisu odobrena sredstva za nastavak ove investicije.

13. Projektna dokumentacija uređenja obalnog područja mala Prižba

Općina Blato je tijekom proteklih godina ugovorila sa tvrtkom Obala d.o.o. iz Splita izradu idejne dokumentacije za uređenje obalnog područja male Prižbe. Ukupna cijena navedene dokumentacije iznosila je 241.560,00 kuna sa PDV-om.

U 2013. godini završena je izrada projekta, te je isplaćen preostali dio u iznosu od 58.800,00 kuna.

FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA OPĆINE BLATO u 2013. godine

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R.br	Naziv investicije	Planirano za 2013.	Ostvareno od 01. 01. do 31. 12. 2013.	Izvori financiranja
1.	Proširenje dijela ŽC 6222 Nastavak cesta od groblja Sv. Križa do Krtinje			
2.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica	195.000,00	182.646,00	Općina Blato
3.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste Gršćica - Vinačac	142.000,00	115.200,00	Općina Blato
4.	Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato – Prigradica *a)I faza kanal.sust. Blato-Prigradica b)Izgr.II faze kanal. pods. naselje Blato	6.400.000,00	*30.740,00 6.310.939,00	Eko d.o.o Općina Blato IPARD program i kreditna sredstva
5.	Sanacija deponija Sitnica	73.000,00	40.092,00	Općina Blato
6.	Izrada Izmjena i dopuna PPUO Blato	50.000,00	46.375,00	Općina Blato
7.	Uređenje nerazvrstanih cesta	20.000,00	15.045,00	Općina Blato
8.	Rješavanje imovinsko pravnih poslova za NPKL	250.000,00	250.000,00	Općina Blato
9.	Proširenje groblja Svetog Križa u Blatu	5.000,00	1.168,00	Općina Blato i građani
10.	Sanacija krovništva tržnice	235.000,00	205.619,00	Općina Blato
11.	Vodoopskrba Črnja Luka - Žajkova	215.000,00	213.395,00	Općina Blato
12.	Odvodnja oborinskih voda iz centra Blata	30.000,00	18.154,00	Općina Blato
13.	Projektna dokumentacija uređenja obalnog područja mala Prižba	60.000,00	58.800,00	Općina Blato
	Ukupno Općina Blato	7.675.000,00	7.457.433,00	
	Ukupno drugi izvori financiranja			

* Projekti koji se nisu financirali putem Proračuna Općine Blato, te nisu uvršteni u zbroj.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2013. GODINU**1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:**

Ručno i strojno pometanje javnih površina u središtu mjesta, prikupljanje i odvoz i deponiranje komunalnog otpada, nabavka spremnika za komunalni otpad i pranje spremnika za komunalni otpad u mjestu Blatu, odvoz glomaznog otpada (svakog 15. u mjesecu), izdvojeno skupljanje otpada (papir, karton, otpadna ulja, otpadne gume, automobilske olupine, otpadne baterije i akumulatori) i održavanje odlagališta „Sitnica“ vršilo se redovno prema «Planu i programu EKO-a d.o.o.».

Vrijednost radova: 1.300.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	1.000.000,00 kn	77 %
2. Eko d.o.o.	300.000,00 kn	23 %

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

Redovito se vršilo održavanje javno- prometnih površina, održavanje i upravljanje ribarnicom i tržnicom, klupa i prometnih znakova u smislu bojanja i zamjene drvenih elemenata, te zamjena dotrajalih i uništenih i postavljanje novih prometnih znakova, te vodoravno obilježavanje pješačkih prijelaza, parkirnih mjesta, zaustavnih traka, isprekidanih i punih linija; izrada i postavljanje stupića za nesmetan prolaz pješaka i sl. Izvršeno je pražnjenje septičkih jama iz dvije stambeno-poslovne zgrade.

Vrijednost radova: 135.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	110.000,00 kn	81 %
2. Eko d.o.o.	25.000,00 kn	19 %

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA:

Održavanje javno-zelenih površina uključuje orezivanje i čišćenje nasada, proljetno okopavanje i zalijevanje, košenje travnjaka, obnova i popuna nasada, te sezonska sadnja i preventivna zaštita lipa, održavanje „Velog parka“ održavanje dječjeg igrališta, održavanje nogometnog igrališta.

Vrijednost radova: 270.828,28 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	270.828,28 kn	100 %
-----------------	---------------	-------

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:

Upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete osigurava kontinuirano funkcioniranje javne rasvjete uključujući podmiru troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina.

Vrijednost radova:	347.166,72 kn	
Izvori financiranja:		
1. Općina Blato	347.166,72 kn	100 %

5. ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA

Održavanje kišnih slivnika, taložnica i odvodnih kanala vrši se prema potrebi, a generalno čišćenje se obavljalo prije jesenskih kiša. Na melioracijskim kanalima u blatskom polju izvršila se dvokratna košnja trave uz redovno čišćenje šiblja i nanosa, uključujući poslove vodo-čuvarske službe tokom cijele godine.

Vrijednost radova:	43.995,00 kn	
Izvori financiranja:		
1. Hrvatske vode	33.995,00 kn	77 %
2. Općina Blato	10.000,00 kn	23 %

6. ODRŽAVANJE GROBLJA:

Temeljem „Odluke o groblju“ i “ Plana i programa Eko-a d.o.o. za 2013. god.“ na groblju su se uz redovno održavanje vršili ukopi (59), prijenosi posmrtnih ostataka (4) i čišćenja grobova(1). Čišćenje „Starog groblja“ vršilo se pred „Uskrs“ i blagdan „Svih svetih“. Na ogradnom zidu uz parkiralište pored groblja postavljen je kamen.

Vrijednost radova:	60.149,71 kn	
Izvori financiranja:		
1. Eko d.o.o.	60.149,71 kn	100 %

7. INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA

Nije bilo ekoloških katastrofa, odnosno većih onečišćenja mora u 2013. godini.

8. OSTALO ODRŽAVANJE:

Pod ostalim održavanjem podrazumijevamo: održavanje plaža ; najam hale za izdvojeno skupljanje otpada, nabavka i popravak dekorativnih elemenata za blagdansko ukrašavanje; nabavka košarica za sitni otpad i najam auto košare.

Vrijednost radova: 130.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	100.000,00 kn	77 %
2. Eko d.o.o.	30.000,00 kn	23 %

	VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO ZA 2013.	VISINA SREDSTAVA U KN	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNE POVRŠINE	1.000.000,00 300.000,00	1.000.000,00 300.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	110.000,00 25.000,00	110.000,00 25.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	270.000,00	270.828,28	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	350.000,00	347.166,72	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA	31.500,00 10.000,00	33.995,00 10.000,00	HRVATSKE VODE OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	60.000,00	60.149,71	EKO d.o.o.
7.	OSTALO ODRŽAVANJE	100.000,00 30.000,00	100.000,00 30.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
8.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	10.000,00	-	OPĆINA BLATO
	UKUPNO:	1.850.000,00 415.000,00 31.500,00	1.837.995,00 415.149,71 33.995,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o. HRVATSKE VODE
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	2.296.500,00	2.287.139,71	

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU

1. UVOD

Za javne potrebe u kulturi na području općine Blato tijekom 2013. godine izdvojeno je **1.127.286,00 kuna**. Sredstvima se sufinancirao rad Narodne knjižnice Blato, rad Blatskih fižula-ustanove u kulturi, programi kulturnih društava i udruga, manifestacije pod pokroviteljstvom Općine Blato, kao i one izvan pokroviteljstva, te dio sredstava za investicijska ulaganja u objekte i opremu u kulturi i dio za sredstava za izdavačku djelatnost koja je od posebnog interesa za Općinu Blato.

Dio sredstava potrebnih za financiranje javnih potreba u kulturi u 2013. godini osiguran je iz Proračuna Općine Blato, dok su dio sredstava donacije Ministarstva kulture i sredstava Dubrovačko-neretvanske županije.

2. REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2013. GOD.

2.1 Rad ustanova i djelatnosti u temeljnoj kulturi

Narodna knjižnica Blato od 1. rujna 2011. godine djeluje kao samostalna ustanova. Ulaganjem sredstava u uređenje knjižnice, nabavu nove knjižne i neknjižne građe, nabavu informatičke opreme te povećanjem svoje vidljivosti na globalnoj informacijskoj mreži knjižnica nastoji postati prepoznatljiva kulturna ustanova na prostoru Općine Blato.

U 2013. godini uz redovite obveze poslovanja Knjižnica je i dalje obilježavala značajne datume i održavala redovite programe za najmlađe korisnike putem „Bajkovite srijede“, „Pričaonice petkom“, uključila se projekte „Čitaj mi“ djeci od 0-6 i „Putujmo knjigom“ . Jedno od najznačajnijih događanja tijekom godine je manifestacija „Mjesec knjige“ gdje je knjižnica izradila program koji je sadržavao preko dvadeset događanja za sve dobne skupine stanovnika. Pored gore navedenog u 2013. godini organizirala projekcije filmova za djecu, promocije knjiga, te edukativna predavanja.

U financiranju rada Narodne knjižnice Blato u 2013. godini izdvojena su sredstva u iznosu od **196.982,00 kuna**, i to:

- sredstva za plaće djelatnica	169.033,00 kuna;
- sredstva za materijalne troškove	13,921,00 kuna;
- nabavka knjižne i neknjižne građe	14.028,00 kuna;

Blatski fižuli – ustanova u kulturi objedinjuje niz kulturnih djelatnosti i manifestacija, te sudjeluje u obilježavanju svih značajnijih datuma u mjestu. Prikuplja građu vezanu uz povijest i kulturni život Blačana, te prati zbivanja na području Općine Blato i o tome izvještava putem općinske web stranice i ostalih medija.

U 2013. godini Ustanova je organizirala i/ili sudjelovala u slijedećim manifestacijama i događanjima:

- Tjedan Blata (11.-28. travnja),
- Festival dalmatinskih klapa Omiš – večer popularnih skladbi (25.svibnja),
- XXI. Blatsko ljeto (16. srpnja do 15. kolovoza),
- Božićno-novogodišnji program,
- knjiga Mediterana (Monografija Vodovod – Blato 1961.- 2011., Škatule batule i Tebi Majko) te i „Najbolja lumblija 2013. godine“

Osim koordiniranja programa, suradnja sa svim kulturnim udrugama na području Općine Blato i tiskanja promotivnih materijala Ustanova je program upotpunila i programom u vlastitoj produkciji. Tako je u suradnji sa Radio Blatom organizirala Prvi glas Blata, te predstavu za djecu „Audicija za djeda Božićnjaka“.

U financiranju **redovnog rada** ustanove u kulturi «Blatski fižuli» kao i manifestacije u 2013. godini izdvojena su sredstva u iznosu od **280.386,00 kuna**, i to:

uprava i administracija **109.419,00,00 kuna**

- sredstva za plaće djelatnica 98.063,00 kuna;
- rashodi za mat. troškove 8.179,00 kuna
- ostali financijski rashodi 3.177,00 kuna

dok je za kulturne manifestacije izdvojeno **170.967,00 kuna** i to:

- Tjedan Blata 12.500,00 kuna;
- Večer Omiškog festivala 38.600,00 kuna;
- Blatsko ljeto 112.367,00 kuna;
- Božićno-novogodišnji program i ostalo 7.500,00 kuna.

2.2. Kulturna događanja

Blagdan Blažene Marije Propetog Isusa

Općina Blato u suradnji sa Župnim uredom i Družbom Sestara Kćeri Milosrđa obilježila je blagdan blaženice 9. srpnja 2013. koji je proslavila prigodnim kulturno-duhovnim programom. Za izradu i realizaciju programa bio je zadužen Odbor za promicanje štovanja blažene Marije Propetoga Isusa Petković.

Općina Blato iz svog proračuna izdvojila je

1.000,00 kuna

2.3. Financiranje programa kulturnih društava

Za djelovanje kulturnih društava u Blatu u 2013. godini Općina Blato izdvojila je ukupno **183.591,00 kuna**. Struktura doniranih sredstava je sljedeća:

- VU «Kumpanija»	34.491,00 kuna;
- HGSU «Petar Milat»	8.000,00 kuna;
- Narodna glazba Blato	12.000,00 kuna;
- HGU «Sveta Vincenca»	12.000,00 kuna;
- Matica hrvatska-ogranak Blato	2.000,00 kuna;
- Župni zbor	3.000,00 kuna;
- Društvo prijatelja «Vino u tradiciji življenja»	2.000,00 kuna;
- UPO Krulić	3.000,00 kuna
- Radio Blato	107.100,00 kuna;
- Blatska udruga mladih «Bum»	- kuna;
- ULIPUK	- kuna.

2.4. Izdavaštvo i informiranje

Za potrebe **izdavaštva i informiranja** u 2013. godini iz proračuna Općine Blato izdvojena su sredstva u iznosu od 9.500,00 kuna. Tim sredstvima financirala je izdavanje knjiga i časopisa: „Pod zemljom u velikim cipelama“ (Suzana Bosnić), „Zaljubljenici u kazalište“ (Damir Bačić), „Pod lipom (Učenici Srednje škole Blato)..., kao i održavanje službenih internetskih stranica Općine Blato.

2.5. Investicijska ulaganja u objekte i građu u kulturi

Za potrebe **investicijskog ulaganja** u objekte i građu u kulturi iz Proračuna Općine Blato u 2013. godini isplatilo se **488.500,00 kuna** i to:

Odboru za obnovu i uređenje deset starohrvatskih crkvice (VII.-XIV) na području Župe Blato za **obnovu crkvice** sv. Jeronima i sv. Mihovila ukupnom iznosu od **28.400,00 kuna**.

Općina Blato, u suradnji s Centrom za kulturu Vela Luka i Odsjekom za arheologiju Sveučilišta u Zadru započela je 2012. godine s arheološkim istraživanjima na nekropoli prapovijesnog gradinskog naselja **Kopila**. Riječ je o najznačajnijem protopovijesnom gradinskom naselju na Korčuli i na okolnom srednjodalmatinskom prostoru, ključnoj točki za proučavanje procesa naseljavanja Grka na Jadranu i njihovog odnosa spram domorodačkog stanovništva. Ova investicija financirana je sredstvima Ministarstva u iznosu od 30.000,00 kuna i iz Proračuna Općine Blato u iznosu od 10.129,00 kuna. tj. ukupno **40.129,00 kuna**.

Općina Blato za 2013. godine prijavila se na Natječaj Ministarstva RH za uređenje **muzejsko – galerijskog prostora** u Blatu te temeljem istog od Ministarstva 2013. godine dobila iznos od 400.000,00 kuna. U 2013. godine izvršila se izmjena krovnog pokrova dok je konstrukcija ostala ista. Potom je postavljena hidro izolacija i toplinska izolacija. U sklopu ove investicije izvršena je i izmjena postojeće vanjske stolarije (prozori i vrata). Kako je ovaj

prostor od izuzetnog značaja za područje Općine Blato planira se nastavak uređenje prostora temeljem izvedbenog projekta. Za ovu investiciju ukupno je u 2013. godini isplaćeno: **387.298,00 kuna.**

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH I IZDVOJENIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2013. GODINI

NAZIV PROGRAMA	PLANIRANO REBALANSOM	IZDVOJENO	IZVORI SREDSTAVA
TEMELJNA KULTURA	584.800,00	477.368,00	
Narodna knjižnica Općine Blato	219.800,00	196.982,00	Proračun Općine Blato i Dubrovačko-neretvanska županija
Blatski fižuli-ustanova u kulturi	335.000,00	280.386,00	
-uprava i administracija	177.000,00	170.967,00	
-kulturne manifestacije	174.000,00	109.419,00	
KULTURNA DOGAĐANJA	7.000,00	1.000,00	Proračun Općine Blato
PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	188.000,00	183.591,00	Proračun Općine Blato
IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	11.000,00	9.500,00	Proračun Općine Blato
INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI	488.500,00	455.827,00	
-Obnova starohrvatskih crkvice	28.500,00	28.400,00	Proračun Općine Blato
-Izrada spomenika Domovinskog zajedništva	0	0	
-Program arheološke baštine – Kopila	60.000,00	40.129,00	Ministarstvo kulture Proračun Općine Blato
Uređenje galerijskog prostora	400.000,00	387.298,00	
SVEUKUPNO:	1.249.300,00	1.127.286,00	Proračun OB Ministarstvo kulture Dubr.ner. županija

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU

1. UVOD

Odgoj i obrazovanje djece i mladeži u općini Blato organizirano je kroz sljedeće segmente:

- predškolski odgoj i obrazovanje i briga o djeci;
- osnovnoškolsko obrazovanje;
- osnovno glazbeno školovanje;
- srednješkolsko obrazovanje;
- visokoškolsko obrazovanje.

Programom javnih potreba u **odgoju i obrazovanju** obuhvaćeni su svi segmenti obrazovanja, te investicijska ulaganja u opremu i objekte vezane za odgoj i obrazovanje. U 2013. godini za realizaciju Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Općina Blato ukupno izdvojila **875.604,00** kuna, a rad djelatnika u Osnovnoj glazbenoj školi financiran je od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

2. REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO U 2013. GOD.

2.1. Program u predškolskom odgoju i obrazovanju

U predškolskom odgoju i obrazovanju Općina Blato u 2013. godini sufinancirala je rad Dječjih vrtića koje je polazilo 130 djece u dobi od 6 mj. do 6,6 godina, 65 djece u Dječjem vrtiću Blato i 65 djece u Dječjem vrtiću „Marija Petković“, te je za taj program izdvojila iznos od **594.604,00** kuna i to:

- Dječji vrtić Blato u iznosu od 434.604,00 kuna;

od toga je izdvojeno za plaće 350.518,00 kuna, te za materijalne troškove i nabavku opreme 84.086,00 kuna.

U 2013. godine u Dječjem vrtiću Blato kupljen je novi štednjak i kolica za prijevoz namirnica.

- Dječji vrtić «Marija Petković» u iznosu od 160.000,00 kuna.

2.2. Program u osnovnom i srednješkolskom obrazovanju

U protekloj godini Općina Blato podržala je različite programe Osnovne škole Blato koju je polazilo 273 učenika u osam razreda i 16 odjeljenja i Srednje škole Blato koju je polazilo 186 učenika u 11 odjeljenja.

Za program **osnovnog i srednje školskog obrazovanja** u 2013. godini Općina Blato izdvojila je ukupno **74.000,00** kuna.

Za darove **najboljim učenicima** ukupno 50 učenika, 14 učenika Srednje i 36 učenika Osnovne škole Blato, izdvojeno je **15.000,00** kuna.

Za **Školski sportski klub Osnovne škole** Blato u 2013. godini isplaćeno je **3.000,00** kuna.

Za **Školski sportski klub „Škoj“** u 2013. godini isplaćeno je **3.000,00** kuna.

2.3. Program u glazbenom obrazovanju djece i mladeži

Općina Blato je u protekloj godini za realizaciju ovog dijela programa izdvojila **18.000,00** kuna, i to za održavanje glazbenih instrumenata i program glazbenih natjecanja, a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta financiralo je plaće djelatnika Osnovne glazbene škole. U 2013. godini Osnovnu glazbenu školu polazilo je 58 učenik u 6 razreda, a 24 učenika su bila upisana u malu školu glazbe.

2.4. Program u visokoškolskom obrazovanju

Sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata Općina Blato je u protekloj godini stipendirala ukupno 20 studenta. Za realizaciju ove mjere izdvojeno je **168.000,00** kuna.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH I IZDOJENIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU U 2013. GODINI

PROGRAM	PLANIRANO REBALANSOM	IZDOJENO	IZVORI SREDSTAVA
PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	607.000,00	594.604,00	Proračun Općine Blato
- Dječji vrtić»Blato«	445.000,00	434.604,00	
- Dječji vrtić «M. Petković»	162.000,00	160.000,00	
Programi osnovnog i srednješkolškog obrazovanja:	95.000,00	95.000,00	Proračun Općine Blato
- programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja	74.000,00	74.000,00	
-ŠŠK „Škoj“	3.000,00	3.000,00	
-ŠŠK Osnovne škole Blato	3.000,00	3.000,00	
- pokloni najboljim učenicima	15.000,00	15.000,00	
PROGRAM OSNOVNE GLAZBENE ŠKOLE BLATO	18.000,00	18.000,00	Proračun Općine Blato
PROGRAMI VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	173.000,00	168.000,00	Proračun Općine Blato
UKUPNO	893.000,00	875.604,00	Proračun Općine Blato

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU

1. UVOD

Za javne potrebe u sportu na području općine Blato tijekom 2013. godine iz Proračuna je izdvojeno **424.852,00 kuna**. Sredstva se odnose na investicijsko ulaganje u sportske objekte i opremu, te na financiranje djelovanja sportskih društava, i to:

- BŠK «Zmaj» (nogomet);
- VK «Tornado» Prigradica (vaterpolo);
- GU «Hrvatski sokol» (gimnastika);
- ŠK «Blato» (šah);
- LU «Jastreb» (lov);
- ŠRU «Pagar» (sportski ribolov);

2. REALIZACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU U 2013. GOD.

2.1. Djelovanje sportskih društava

Za djelovanje **sportskih društava** u okviru Zajednice športskih udruga Općine Blato, u 2013. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojeno je ukupno **361.429,00** kuna. Struktura izdvojenih sredstava je sljedeća:

- BŠK «Zmaj»	330.429,00 kuna;
- GU «Hrvatski sokol»	12.000,00 kuna;
- ŠRU «Pagar»	6.000,00 kuna;
- ŠK «Blato»	5.000,00 kuna;
- Vaterpolo klub «Tornado»	6.000,00 kuna;
- LU «Jastreb»	2.000,00 kuna.

2.2. Djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato i promicanje sporta među mladima

Općina Blato podržala je **događanja u sportu** za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, sportske i rekreacijske programe tijekom Božićnih i novogodišnjih blagdana; Sudjelovanje i organiziranje natjecanja za vrijeme Tjedna Blata; Sudjelovanje i organiziranje natjecanja za proslavu Dana zahvalnosti; Sportske i rekreacijske programe tijekom Blatskog ljeta 2013. godine, te ostala natjecanja tijekom godine, za koje je tijekom 2013. godine izdvojila **8.488,00** kuna.

2.3. Organizacija memorijalnog turnira u spomen na Želimira Žanetića

Općina Blato sudjelovala je u financiranju organizacije **memorijalnog turnira** za mlađe kadete (od 8-12 godina) u spomen na igrača i kapetana BŠK «Zmaj» Želimira Žanetića, koji je održan 10. studenog 2013. godine, te je izdvojila **4.935,00** kuna.

2.4. Igre otoka svijeta

Općina Blato u 2013. godini sufinancirala je organizaciju „Igre otoka svijeta“ iznosom od **35.000,00** kuna;

3. KAPITALNI PROJEKTI

3.1. Održavanje športskih objekata

Za održavanje Doma športova u 2013. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojilo se ukupno **15.000,00** kuna.

TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH I IZDVOJENIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2013. GOD.

NAZIV PROGRAMA	PLANIRANO REBALANSOM	IZDVOJENO U 2013. GODINI	IZVORI SREDSTAVA
FINANCIRANJE ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO	361.000,00	361.429,00	Proračun Općine Blato
DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU TIJEKOM GODINE	10.000,00	8.488,00	Proračun Općine Blato
ORGANIZACIJA MEMORIJALNOG TURNIRA U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA	5.000,00	4.935,00	Proračun Općine Blato
IGRE OTOKA SVIJETA	50.000,00	35.000,00	Proračun OB
KAPITALNI PROJEKTI -Održavanje športskih objekata	15.000,00	15.000,00	Proračun OB
UKUPNO	441.000,00	424.852,00	Proračun OB

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU

1. UVOD

Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato donosi se sukladno Zakona o socijalnoj skrbi (NN 33/12), prema kojemu su jedinice lokalne samouprave u svom proračunu dužne osigurati sredstva za pružanje pomoći određenim kategorijama stanovništva koji udovoljavaju kriterijima navedenim u Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato.

U 2013. godini iz Proračuna Općine Blato za realizaciju Programa zdravstva i socijalne skrbi izdvojeno je ukupno **710.354,00 kuna**.

2. REALIZACIJA PRAVA I OBLIKA SOCIJALNE SKRBI U SUSTAVU PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO U 2013. GODINI

A) Zaštita mladeži (djece, učenika i studenata) 459.276,00 kuna

2.1. Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u predškolske ustanove
Sredstva utrošena za olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u Dječji vrtić «Blato» i Dječji vrtić «Marija Petković» iznose **28.180,00 kuna**.

2.2. Jednokratne pomoći djeci i mladima
Općina Blato u 2013. godini, temeljem zahtjeva, isplatila je **jednokratne pomoći djeci i mladima** koji imaju prebivalište na području Općine Blato u iznosu od **24.529,00 kuna**. U sklopu ove mjere Općinski načelnik je prigodom Božićnih blagdana za 42 djece i osoba s posebnim potrebama uručio poklon bon u iznosu od 500,00 kuna.

2.3. Jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu
Prema dostavljenim zahtjevima roditelja za isplatu **naknade za novorođenu djecu** u 2013. godini ukupno je iz Općinskog Proračuna isplaćeno kuna **394.131,00** kuna za 63 novorođene djece, rođene od 2008. godine do 2013. godine. U 2013. godini ukupno je rođeno 29 djece. Sukladno mjerama Programa zdravstva i socijalne skrbi za potpore novorođenoj djeci za prvo dijete u obitelji isplaćena je jednokratna naknada od 5.000,00 kuna, a za drugo dijete 10.000,00 u dvije godine. Za treće dijete naknada iznosi 60.000,00 kuna, za četvrto i svako daljnje 72.000,00 kuna, a koje se isplaćuju u ratama.

2.4. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

Prigodom Božićnih i novogodišnjih blagdana podijeljeni su **darovi djeci** do 10 godina za što je iz Proračuna Općine Blato izdvojeno **12.436,00 kuna**.

B) Zaštita obitelji i starijih osoba**82.833,00 kuna.****2.5. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja**

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi, Općina Blato u 2013. godini odobraval je **pomoć za podmirenje troškova stanovanja** samcu ili članovima kućanstva koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava prema Zakonu o socijalnoj skrbi, pri čemu se visina pomoći za stanovanje određivala pojedinačno za svakog korisnika. Općina Blato, za ovu je mjeru izdvojila **19.964,00** kuna iz svog proračuna.

Na temelju napatka Ministarstva socijalne politike i mladih u troškove stanovanja uključuju se i troškovi ogrijeva koji se jednom godišnje isplaćuju obitelji ili samcu koji ispunjavaju propisane uvjete. Tako se u 2013. godini iz Proračuna za troškove ogrijeva izdvojilo 4.750,00 kuna, od čega je 2.850,00 kn refundirano iz Županijskog proračuna.

2.6. Pomoć za uzdržavanje

U 2013. godini Općina Blato isplaćivala je pomoći za uzdržavanje korisnicima **pomoći za uzdržavanje** Centra za socijalnu skrb Korčula.

Sukladno Programu zdravstva i socijalne skrbi, za realizaciju navedene mjere iz Proračuna je izdvojeno **5.296,00 kuna.**

2.7. Jednokratne novčane pomoći

Na temelju podnesenih zahtjeva Općinski načelnik odobrio je u protekloj godini **jednokratne novčane pomoći** obiteljima, starijima, bolesnima i invalidnim osobama (u obliku novčane pomoći ili podmirenjem priloženih računa), a koji imaju prebivalište na području općine Blato, ukupno u iznosu od **57.889,00** kuna.

U sklopu ove mjere Općinski načelnik je prigodom Božićnih blagdana svim građanima koji imaju više od osamdeset godina, njih ukupno 240, uručio prigodan poklon bon u visini 100,00 kuna, te za 34 stariju osobu iznad devedeset godina poklon bon u visini od 200,00 kuna.

C) Financiranje udruga i društava**167.929,00 kuna.****2.8. «Vincenca» Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama**

Općina Blato je u 2013. godini ukupno izdvojila **70.929,00** kuna za **redovan rad Humanitarne udruge** osoba s posebnim potrebama «Vincenca». Sredstva su utrošena za plaću djelatnice na pola radnog vremena u iznosu od 47.352,00 kuna, te plaćanje zakupnine i materijalnih troškova u iznosu od 23.577,00 kuna.

2.9. Potpore Savjetovalištu, udrugama i programima koji se bave problemom ovisnosti

U 2013. godini nije bilo zahtjeva za realizaciju Programa borbe protiv ovisnosti na području Općine Blato i za rad Savjetovališta za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti u Blatu.

2.10. Crveni križ – Gradsko društvo Korčula

U 2013. godini Općina Blato isplatila je **18.000,00** kuna za redovan rad Crveno križa-Gradsko društvo Korčula, dok je za Klub dobrovoljnih davatelja krvi isplatila **12.000,00** kuna.

2.11. Udruga slijepih

U 2013. godini nije bilo zahtjeva za isplatom predviđenih Proračunskih sredstava Udruzi slijepih Dubrovačko-neretvanske županije.

2.12. Udruga gluhih i nagluhih

U 2013. godini nije bilo zahtjeva za isplatom predviđenih Proračunskih sredstava Udruzi gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije.

2.13. Liga protiv raka Korčula –Pelješac

U 2013. godini Općina Blato isplatila je **5.000,00** kuna Ligi protiv raka Korčula-Pelješac-Lastovo-Mljet.

2.14. Udruga umirovljenika

U 2013. godini Općina Blato isplatila je **2.000,00** kuna Udruzi umirovljenika.

2.15. Hrvatska Gorska Služba Spašavanja

U 2013. godine Općina Blato isplatila je **5.000,00** kuna iz općinskog proračuna Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

2.16. Hitna medicinska služba

U 2013. godini izdvojeno je ukupno **55.000,00** kuna za Hitnu medicinsku službu, kojima je plaćen smještaj za liječnike hitne medicine.

**TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE
SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2013. GODINU**

PROGRAM	PLANIRANO REBALANS.	IZDVOJENO	IZVORI SREDSTAVA
ZAŠTITA MLADEŽI	469.500,00	459.276,00	Proračun Općine Blato
Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u predškolskim ustanovama	35.000,00	28.180,00	Proračun Općine Blato
Jednokratne novčane pomoći	22.000,00	24.529,00	Proračun Općine Blato
Jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu	400.000,00	394.131,00	Proračun Općine Blato
Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	12.500,00	12.436,00	Proračun Općine Blato
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJH OSOBA	86.000,00	83.149,00	Proračun O.B. Dub.-ner. Žup.
Pomoći za podmirenje troškova stanovanja (uključuje troškove ogrijeva)	22.000,00	19.964,00	Proračun O. B. Dubrov.-ner. županija
Uvećani oblik pomoći za uzdržavanje	7.000,00	5.296,00	Proračun Općine Blato
Jednokratne novčane pomoći	57.000,00	57.889,00	Proračun Općine Blato
FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA	176.000,00	167.929,00	Proračun Općine Blato
Vincenca Udruga osoba s posebnim potrebama	75.000,00	70.929,00	Proračun Općine Blato
Potpora Savjetovalištu, udr. i program. koji se bave suzbijanjem ovisnosti	2.000,00	0	Proračun Općine Blato
Crveni križ – GD Korčula	18.000,00	18.000,00	Proračun OB
Klub dobrovoljnih darivatelja krvi	12.000,00	12.000,00	
Udruga slijepih	1.000,00	0	Proračun OB
Udruga gluhih i nagluhih	1.000,00	0	Proračun OB
Liga protiv raka Korčula-Pelješac	5.000,00	5.000,00	Proračun OB
Udruga umirovljenika	2.000,00	2.000,00	Proračun OB

Hrvatska Gorska Služba Spašavanja	5.000,00	5.000,00	Proračun OB
Hitna medicinska služba	55.000,00	55.000,00	Proračun OB
UKUPNO	713.500,00	710.354,00	Proračun OB Dub.-ner. žup.

3) Na temelju članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11), te članka 28. stavak 1. podstavak 8. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o odobravanju provedbe postupka otkupa zemljišta
za proširenje ŽC6222 od D118 do istočnog ulaza u naselje Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se provedba postupka otkupa zemljišta za proširenje ŽC6222 od D118 do istočnog ulaza u naselje Blato.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurat će se u Proračunu Općine Blato.

Članak 3.

Zadužuje se Općinski načelnik za potpisivanje kupoprodajnih ugovora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/14-01/3
URBROJ: 2138/02-01-14-1
Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

4) Na temelju članka 56. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN 82/13) i članka 28. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, d o n o s i

O D L U K U

o obavljanju autotaksi prijevoza na području Općine Blato

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba na području Općine Blato (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Autotaksi prijevoz se obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom.

Članak 3.

U smislu ove Odluke pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

1. „autotaksi prijevoz“ je djelatnost prijevoza putnika koja se obavlja osobnim automobilom ako se putnik ili skupina putnika uzima na jednom mjestu, a prijevoz obavlja temeljem jedne narudžbe i uz jedno plaćanje naknade za obavljeni prijevoz.
2. „autotaksi prijevoznik“ je pravna ili fizička osoba koja ima dozvolu za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza.
3. „vozač autotaksi vozila“ je osoba koja ima odgovarajuću stručnu osposobljenost za vozača utvrđenu Zakonom, te položen ispit iz članka 11. st.3. ove Odluke. Vozač autotaksi vozila može biti autotaksi prijevoznik - nositelj dozvole ili osoba koja je zaposlena kod autotaksi prijevoznika.
4. „autotaksi vozilo“ je osobni automobil namijenjen za obavljanje autotaksi prijevoza, a ispunjava uvjete određene propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe te ovom Odlukom.
5. „dozvola“ je akt na temelju kojega se obavlja autotaksi prijevoz na području i s područja Općine.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 4.

Pravo obavljanja autotaksi prijevoza na području Općine stječe se na temelju dozvole.

Pravo na dozvolu ima pravna ili fizička osoba sa sjedištem/prebivalištem na području Općine, koja ispunjava sljedeće uvjete:

- registrirana je za obavljanje autotaksi prijevoza,
- ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza sukladno Zakonu,
- ima položen ispit odnosno zaposlenog vozača sa položenim ispitom iz članka 11. st.3. Odluke,
- dokaže da autotaksi vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz ispunjava uvjete iz članka 12. ove Odluke.

Autotaksi prijevoznik koji nema dozvolu za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza na području Općine ne smije obavljati autotaksi prijevoz na području Općine, osim ako mu je područje Općine krajnje odredište za pružanje usluge autotaksi prijevoza ili ako je u prolazu.

Broj dozvola za područje Općine utvrđuje se prema posljednjem popisu stanovništva u omjeru jedna dozvola na 1.500 stanovnika. Načelnik Općine utvrđuje broj autotaksi dozvola koje Općina može izdati.

Članak 5.

Dozvola se daje na vrijeme do 5 (pet) godina.

Dozvolu u upravnom postupku izdaje Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine (u daljnjem tekstu: Odjel) podnositelju zahtjeva koji je podmirio davanja prema Općini kao i sva ostala javna davanja i koji nije kažnjavan za povredu odredbi Odluka Općine, po načelu – jedna dozvola za jedno vozilo.

Za izdavanje dozvole plaća se naknada u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) godišnje po vozilu.

Za prvu godinu za koju se izdaje dozvola, naknada se plaća prije izdavanja a u slučaju izdavanja višegodišnje dozvole naknada se plaća najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za svaku sljedeću godinu.

Naknada za dozvolu je prihod proračuna Općine.

Dozvola nije prenosiva i može ju koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana.

Odjel vodi upisnik izdanih dozvola.

Članak 6.

Odjel izdaje dozvolu prema zahtjevu trgovačkog društva ili obrtnika s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza osoba i licencijom ureda državne uprave.

Za izdavanje dozvole obvezno se prilažu sljedeći dokumenti:

- dokaz o prebivalištu odnosno sjedištu na području Republike Hrvatske,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva registriran za obavljanje djelatnosti (obrtnica odnosno rješenje Trgovačkog suda),
- ovjerenu presliku licencije za obavljanje autotaksi prijevoza,
- uvjerenje o položenom ispitu iz članka 11. st.3. ove Odluke,
- presliku prometne dozvole,
- presliku knjižice vozila,
- dokaz da ima pravo na upotrebu tog vozila na osnovi zaključenog ugovora o zakupu ili leasingu sa registarskim oznakama ovjeren kod javnog bilježnika (ako autotaksi prijevoznik nije vlasnik vozila),
- potvrdu nadležnog Upravnog odjela Općine, ne stariju od 30 dana, iz koje je razvidno da podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi,
- dokaz o uplaćenju naknadi iz članka 5. ove Odluke,
- cjenik usluge autotaksi prijevoza,
- izvješće Državnog zavoda za mjeriteljstvo o ispitivanju taksimetra.

Prijevoznik je u zahtjevu dužan navesti koji broj dozvola traži i vrijeme za koje se dozvola traži.

Autotaksi prijevoznik je dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza na području Općine.

Članak 7.

Dozvola sadrži:

- podatke o autotaksi prijevozniku (ime i prezime odnosno naziv i prebivalište/sjedište, matični broj obrta odnosno tvrtke te OIB),
- tip, registarsku oznaku i broj šasije vozila,
- datum izdavanja i vrijeme važenja dozvole
- visinu naknade za izdavanje dozvole,
- prava i obveze autoprijevoznika utvrđene Zakonom i ovom Odlukom,
- prava i obveze davatelja dozvole,
- zabranu prijenosa dozvole na drugu osobu i
- uvjete poništenja ili ukidanja dozvole.

Članak 8.

Odjel će rješenjem odbiti zahtjev za izdavanje dozvole ako autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete iz članka 4. , 5. i 6. ove Odluke.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

Članak 9.

Dozvola prestaje istekom vremena za koje vrijedi.

Dozvola može prestati i prije isteka vremena za koje je izdana:

1. prestankom važenja licencije,
2. na zahtjev autotaksi prijevoznika,
3. ako prijevoznik više ne ispunjava uvjete za dodjelu dozvole,
4. ako se utvrdi da je dozvola izdana na temelju neistinitih podataka,
5. ako autotaksi prijevoznik prestane obavljati djelatnost,
6. prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe autotaksi prijevoznika,
7. ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole uzastopno 30 (trideset) dana,
8. ako autotaksi prijevoznik ne obavlja prijevoz sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,
9. ako se autotaksi prijevoznik nije pridržavao cjenika, a putnik je to dokazao,
10. ako autotaksi prijevoznik ne plati naknadu za izdavanje dozvole u roku određenom iz članka 5. ove Odluke,
11. ako autotaksi prijevoznik u roku iz članka 6. ne počne s obavljanjem djelatnosti,
12. ako autotaksi vozilom za koje je dozvola dana upravlja vozač koji ne ispunjava uvjete propisane Zakonom i ovom Odlukom,
13. ako je korisnik dozvole odnosno njegov vozač pravomoćno kažnjen za vrijeme trajanja važeće dozvole zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koje ne smije koristiti prije ili za vrijeme vožnje,
14. ako je korisnik dozvole odnosno njegov vozač počinio prometnu nezgodu s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba, te pravomoćno kažnjen za vrijeme trajanja dobivene dozvole,

15. ako autotaksi vozilo ne ispunjava uvjete određene propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe i ovom Odlukom,
16. ako se autotaksi prijevoz obavlja vozilom za koje nije izdana dozvola,
17. ako autotaksi prijevoznik ne postupi po pismenim naredbama ili rješenjima koje izdaju nadležna tijela.

Iznimno dozvola u slučajevima iz stavka 2. točki 13. i 14. ovog članka neće prestati, ako autotaksi prijevoznik odmah nakon saznanja za navedeno postupanje s vozačem raskine radni odnos.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, autotaksi prijevoznik nema pravo na povrat uplaćenih sredstava.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Odjel.

Protiv rješenja iz stavka 5. ovog članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

Članak 10.

U slučaju promjene podataka na temelju kojih je izdana dozvola, autotaksi prijevoznik dužan je u roku od osam dana od dana nastale promjene podataka, obavijestiti Odjel.

Odjel će izdati autotaksi prijevozniku novu izmijenjenu dozvolu sa rokom važenja koji mu je bio utvrđen dozvolom prije promjene podataka.

Članak 11.

Prijevoznik koji želi nastaviti obavljati autotaksi prijevoz i nakon isteka vremena za koje mu je dozvola dodijeljena, dužan je u roku od 90 dana prije isteka dozvole zatražiti njeno produženje.

Zahtjev za produženje dozvole podnosi se Odjelu.

Uz zahtjev za produženje dozvole, prijevoznik treba priložiti dokaz:

- da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje,
- da je podmirene porezne i druge obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza.

Odjel će odobriti zahtjev za produženje dozvole ako autotaksi prijevoznik u cijelosti ispunjava uvjete za dobivanje dozvole iz članaka 4., 5. i 6. Odluke.

Odjel će rješenjem odbiti zahtjev za produženje dozvole ako autotaksi prijevoznik nije podmirio dospjele obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza, a sukladno Zakonu i Odluci.

Članak 12.

Autotaksi prijevoznik obavlja autotaksi prijevoz sam ili preko zaposlenog vozača.

Autotaksi prijevoznik, odnosno vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, povijesnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim podacima, objektima i znamenitostima na području Općine te poznavanju dužnosti i prava autotaksi prijevoznika.

Ispit se polaže pred ispitnom komisijom koju imenuje načelnik, a koju čine predsjednik i dva člana od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice Općine.

Program ispita, vrijeme i način provjere znanja propisuje Načelnik. Naknadu za ispit u iznosu 200,00 kuna snosi vozač autotaksi vozila koji je prijavio polaganje ispita.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

III. AUTOTAKSI VOZILO

Članak 13.

Autotaksi vozilo je osobni automobil namijenjen autotaksi prijevozu putnika koji ima najviše pet sjedala uključujući i sjedalo za vozača, te osobni automobil sa sedam sjedala (tzv. „monovolumen“ s 6+1 sjedalo), pod uvjetom da se iz vozila uklone dva sjedala iz trećeg reda ili prekriju s pokretnom policom prtljažnika.

Autotaksi vozilo mora, osim uvjeta utvrđenih propisom kojim se određuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz za vlastite potrebe, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- mora imati radio ili telekomunikacijsku vezu,
- plan Općine ili GPS uređaj,
- propisan i ispravan protupožarni aparat,
- ugrađenu svjetleću oznaku „AUTOTAKSI“ na krovu vozila, koja mora svijetliti kada je vozilo slobodno za vožnju,
- na svjetlećoj oznaci „AUTOTAKSI“ istaknut evidencijski broj autotaksi prijevoznika te naziv pravne odnosno fizičke osobe kojoj je izdana dozvola,
- ugrađen taksimetar odobrenog tipa, baždaren, ispravan, plombiran i postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu,
- ovjeren cjenik autotaksi usluge postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu,
- najmanje četiri bočna vrata ili troja bočna vrata od kojih su vrata u drugom redu sjedala izvedena na desnoj strani vozila,
- ugrađeno stražnje svijetlo za maglu u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
- ugrađen uređaj za istodobno uključivanja svih pokazivača smjera u skladu s Pravilnikom ECE-R 48.

Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka prijevoznik koji već obavlja djelatnost autotaksi prijevoza, a mijenja vozilo, kao i prijevoznik koji tek počinje obavljati djelatnost autotaksi prijevoza mora posjedovati vozilo koje mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- pogonski motor od najmanje 1500 cm³ i snage najmanje 50kW,
- ugrađene sigurnosne pojaseve na svim sjedalima u skladu s Pravilnikom ECE-R 14 i ECE-R 16,
- ugrađene naslone za glavu na svim sjedalima u skladu s Pravilnikom ECE-R 25 i ECE-R 17,
- ugrađen klima uređaj,
- ugrađen kočni protublokirajući sustav (ABS) u skladu s Pravilnikom ECE-R 13,
- ugrađene zračne jastuke najmanje za vozača i suvozača,

- ugrađeno treće stop svijetlo u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
- ako je vozilo opremljeno vučnom kukom, ista mora biti EURO izvedbe,
- zapremina prtljažnog prostora smije iznositi najmanje 310 litara (VDA).

Autotaksi prijevoznik je dužan vozilo održavati tehnički ispravnim, neoštećenim, urednim i čistim.

Članak 14.

Autotaksi prijevoznik je obavezan postaviti na vozilo obilježje Općine kojeg će posebnom odlukom propisati načelnik.

Na autotaksi vozilu može biti istaknut promidžbeni oglas oslikan na vozilu.

Promidžbeni oglas iz prethodnog stavka ne smije zauzimati više od 50% površine na vozilu (najviše dvije bočne i prednja strana ili prednja i stražnja strana i krov vozila). Poruke ne smiju zaklanjati obilježja iz kojih je vidljivo da se radi o autotaksi vozilu.

Ne smiju se prenositi poruke koje su svojim sadržajem neetične i vrijeđaju ljudsko dostojanstvo ili bi mogle prouzročiti tjelesnu, duševnu i drugu štetu.

IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 15.

Autotaksi prijevoz obavlja se u vremenu od 00,00 do 24,00 sati, uz noćnu vožnju od 22,00 do 06,00 sati.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik ili njegov vozač, dužan je na istaknutom mjestu u vozilu imati:

- licenciju i dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza,
- za autotaksi vozača dokaz da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika,
- iskaznicu koja sadrži fotografiju, ime i prezime vozača te oznaku autotaksi prijevoznika,
- plan Općine,
- izvadak iz cjenika autotaksi usluge, na hrvatskom, engleskom, talijanskom i njemačkom jeziku, ovjeren od strane Odjela,
- knjigu žalbe,
- knjigu računa s pečatom autotaksi prijevoznika,
- oznaku zabrane pušenja.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno i prikladno odjeven, u pravilu u zimskom odnosno ljetnom odjelu, dužan se uljudno odnositi prema putnicima, mora biti odmoran i u takvu psihofizičkom stanju da je sposoban sigurno upravljati vozilom. U vozilu za vrijeme vožnje ne smije pušiti te konzumirati drogu, alkohol, ni druga opojna sredstva.

Članak 16.

Autotaksi prijevoznik odnosno zaposleni vozač prima putnike na autotaksi stajalištu i to po redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Iznimno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve glede urednosti, pouzdanosti i prostranosti vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od autotaksi prijevoznika koji nije prvi po redoslijedu čekanja na stajalištu.

Autotaksi prijevoznik ne smije stajati izvan određenog autotaksi stajališta.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

Ako je autotaksi prijevoznik koji se nalazi na prvom mjestu stajališta iz bilo kojeg razloga spriječen i ne može, odnosno ne želi primiti putnika na stajalištu, mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju.

Članak 17.

Autotaksi prijevoznik je dužan pružiti uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, autotaksi prijevoznik uskratit će vožnju osobi:

- ako je naručitelj nasilan odnosno ukoliko postoji opravdana opasnost da bi mogao ugroziti sigurnost autotaksi vozača,
- ako je naručitelj pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava i pri tome agresivan,
- ako su naručitelj ili njegova prtljaga po ocjeni vozača prljavi da bi mogli uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila,
- ako je prtljaga obujma da ne može stati u prostor za prtljagu,
- ako se dogovori s autotaksi prijevoznikom, koji je na redu odmah poslije njega, da umjesto njega obavi naručenu vožnju, ali uz suglasnost stranke,
- ako postoje drugi opravdani razlozi.

Djecu mlađu od 7 godina prijevoznik ne smije prevoziti bez pratnje.

Članak 18.

Autotaksi prijevoznik je dužan primiti i putnikovu osobnu prtljagu i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

Autotaksi prijevoznik nije dužan primiti u vozilo prtljagu s opasnim sadržajem.

Autotaksi prijevoznik dužan je omogućiti prijevoz kućnih ljubimaca uz uvjet da ga ne ometaju u vožnji te ne oštećuju ili prljaju vozilo.

Članak 19.

Odredište vožnje određuje putnik odnosno naručitelj vožnje.

Autotaksi prijevoznik je dužan prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik, ukoliko je to dopušteno prometnim propisima, bez usputnog zaustavljanja.

Autotaksi prijevoznik može primiti više putnika koji idu u istom pravcu, uz njihovu suglasnost.

Kad se odjednom prevozi više putnika na isto odredište, usluga se naplaćuje samo jedanput.

Kad se odjednom prevozi više putnika na različita odredišta i kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom, pa se taksimetar ponovno uključuje.

Članak 20.

Autotaksi prijevoznik je dužan započeti prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Autotaksi prijevoznik je dužan izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kada su na njemu označeni:

- podaci o autotaksi prijevozniku,
- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača,
- datum vožnje,
- polazište i odredište, odnosno dužina prijeđenog puta u km,
- da li se vožnja odvija noću, nedjeljom, blagdanom, ili neradnim danom,
- novčani iznos naknade (prema taksimetru i cjeniku).

Po završetku vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari predati nadležnoj službi Ministarstva unutarnjih poslova.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik je dužan osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

Članak 21.

Autotaksi prijevoznik je dužan na početku vožnje uključiti taksimetar, osim ako se nije prethodno drugačije dogovorio s putnikom, ili ako ne vozi putnika u organizaciji treće osobe (koja plaća prijevoz).

Po završetku vožnje autotaksi prijevoznik se vraća na ono taksi stajalište u gradu na kojem ima slobodnog mjesta.

Kad je prijevoz naručen telefonom, taksimetar se uključuje od mjesta ukrcaja u taksi vozilo.

Autotaksi prijevoznik je dužan uputiti putnika da bira najbliže autotaksi stajalište.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

Članak 22.

Autotaksi stajalište je uređeno mjesto na kojem stoji autotaksi vozilo i prima putnike.

Stajališta određuje načelnik na prijedlog Odjela.

Zabranjeno je duže zaustavljanje autotaksi vozila na mjestima koja nisu obilježena kao autotaksi stajalište.

Članak 23.

Autotaksi stajalište obilježava se vertikalnim znakom na kojem je označen naziv stajališta, broj stajališnih mjesta, izvadak iz cjenika autotaksi usluga, radno vrijeme broj telefona i oznakom na kolniku, sukladno zakonu i provedbenim propisima. Autotaksi stajalište obilježeno je i posebnim znakom na kojemu mora biti vidljivo istaknut naziv stajališta.

Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više autotaksi vozila nego što ima obilježenih stajališnih mjesta.

Na autotaksi stajalištu ne smiju parkirati druga vozila.

Za upotrebu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaksi stajališta na javnim površinama snosi Općina.

Članak 24.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta i ne smiju se parkirati druga vozila.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje udruženje svojim općim aktom.

VI. CJENIK

Članak 25.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje prijevoznik Cjenikom, kojeg ovjerava Odjel.

Cjenik obavezno sadrži datum početka primjene.

Cjenik iz stavka 1. mora sadržavati:

- cijenu za relaciju do 5 km koja je fiksna i predstavlja startnu cijenu,
- cijenu po kilometru za relaciju dužu od 5 km,
- cijenu za vožnju noću, nedjeljom, blagdanom i neradnim danom koja ne može koštati više od 20 % cijene dnevne vožnje,
- cijenu za svaki započeti sat čekanja koja ne može biti manja od cijene za jedan kilometar vožnje.

Cijena vožnje na relaciji preko 25 km i za relacije izvan granica Općine Blato, ugovara se slobodnom nagodbom prije početka prijevoza.

Prijevoz prtljage uključen je u cijenu usluge autotaksi prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u osobnu prtljagu utvrđuje se slobodnom nagodbom prije početka prijevoza.

Maksimalni iznos cijene usluge autotaksi prijevoza iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje općinski načelnik

VII. NADZOR I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 26.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke obavlja komunalni i prometni redar Općine Blato, te Inspektor za cestovni promet i Državni inspektorat u okviru svojih ovlasti propisanih zakonima.

U obavljanju poslova nadzora komunalni i prometni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti uklanjanje nedostataka koji se odnose na propisani izgled i opremu vozila,
- pokrenuti prekršajni postupak,
- izdati obavezni prekršajni nalog,
- izreći novčanu kaznu.

Odjel vodi evidenciju o počinjenom prekršajima i izrečenim kaznama autotaksi prijevozniku, odnosno vozaču zaposlenom kod autotaksi prijevoznika.

Članak 27.

Novčana kazna u iznosu od 5.000,00 kn izreći će se za prekršaj autotaksi prijevozniku - pravnoj osobi:

1. ako obavlja autotaksi prijevoz osoba bez dozvole (čl. 4. st.4. Odluke),
2. ako u određenom roku ne obavijesti Odjel o promjeni podataka na temelju kojih je izdana dozvola (čl. 10. st. 1. Odluke),
3. ako obavlja prijevoz vozilom koje ne ispunjava uvjete propisane čl. 13. Odluke,
4. ako promidžbeni oglas oslikan na vozilu zauzima više od 50% površine vozila (čl. 14. st. 3. Odluke),
5. ako u vozilu nema potrebne dokumente propisane čl. 15. st. 2. Odluke,
6. ako autotaksi vozač nije uredno i prikladno odjeven, ako se uljudno ne odnosi prema putnicima, te ako tijekom vožnje puši, konzumira drogu, alkohol ili druga opojna sredstva (čl. 15. st. 3. Odluke),
7. ako autotaksi prijevoznik ne prima putnike na autotaksi stajalištu po redoslijedu stajanja njegova vozila (čl. 16. st. 1. Odluke),
8. ako autotaksi prijevoznik stoji izvan određenog autotaksi stajališta (čl. 16. st. 3.),
9. ako ne primi putnika na vožnju na mjestu koje je odredio putnik (čl. 16. st. 4.),
10. ako ne napusti prvo mjesto i zauzme ono na začelju ako je iz bilo kojeg razloga odbio primiti putnika (čl. 16. st. 6. Odluke),
11. ako ne pruži uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje (čl. 17. st. 1. Odluke),
12. ako ne primi putnikovu prtljagu i ne smjesti je u prostor za prtljagu (čl. 18. st. 1. Odluke),
13. ako ne obavi prijevoz najkraćim putem koji mu odredi putnik (čl. 19. st. 2.),
14. ako pri prijevozu više putnika na isto odredište uslugu naplati više od jedanput (čl. 19. st. 4. Odluke),
15. ako ne uključi ponovno taksimetar kada jedan od putnika napusti vozilo (čl. 19. st. 5. Odluke),
16. ako naručeni prijevoz ne dovrši dolaskom na odredište (čl. 20. st. 1.),
17. ako ne izda uredan račun za obavljeni prijevoz (čl. 20. st.2. Odluke),
18. ako s nađenim stvarima ne postupi prema propisima o nađenim stvarima (čl. 20. st.4. Odluke),
19. ako ne osigura putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta (čl. 20. st. 5. Odluke),
20. ako ne uključi taksimetar na početku vožnje (čl. 21. st. 1. Odluke),

21. ako uključi taksimetar prije dolaska vozila na mjesto na koje je pozvan (čl. 21. st. 3. Odluke),
22. ako naplati uslugu autotaksi prijevoza suprotno članku 25. Odluke.

Za prekršaj iz st. 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 kn.

Za prekršaj iz st. 1. ovog članka kaznit će se autotaksi prijevoznik - obrtnik novčanom kaznom od 2.500,00 kn.

Članak 28.

Komunalni i prometni redar na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu u iznosu do 2.500,00 kn, za fizičku osobu – obrtnika u iznosu do 1.250,00 kn, te za fizičku osobu u iznosu od 500,00 kn, za prekršaje propisane ovom Odlukom.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od počinjenja prekršaja.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Načelnik će akte iz svoje nadležnosti donijeti u roku od 90 (devedeset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Dok se ne ispune uvjeti iz članka 12. st. 3. i 4. ove Odluke, autotaksi prijevoznik odnosno njegov vozač koji obavlja autotaksi prijevoz može obavljati autotaksi prijevoz i bez položenog ispita.

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o obavljanju autotaksi prijevoza osoba na području općine Blato (SG 3/06).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/14-01/4

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

5) Temeljem članka 109. i 138. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (NN br. 56/13) i čl. 28. Statuta Općine Blato (Sl.gl. Općine Blato br. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato je na prijedlog isporučitelja vodne usluge-opskrbe pitkom vodom Vodovod d.o.o. Blato, na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine, donijelo

ODLUKU
o izmjeni Odluke
o priključenju na komunalne vodne građevine
za opskrbu pitkom vodom

Članak 1.

U članku 1. stavak 1. Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom (Službeni glasnik Općine Blato br. 1/12) u daljnjem tekstu Odluka, briše se tekst:

"visina i način plaćanja naknade za priključenje".

Članak 2.

U članku 11. stavku 3. riječi "i odredbe o visini naknade za priključenje" se brišu.

Članak 3.

Naslov iznad članka 15. i članci 15. i 16. se brišu.

Članak 4.

Naslov iznad članka 17. i članak 17. se brišu.

Članak 5.

Naslov iznad članka 18. i članak 18. se brišu.

Članak 6.

U članku 22. stavku 1. briše se druga alineja:

2. ako izvrši radove na priključenju bez saznanja da je naknada za priključenje plaćena.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/14-01/5
URBROJ: 2138/02-01-14-1
Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof.Tonči Padovan, v.r.

6) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13 i 9/13- pročišćeni tekst) i članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (NN 26/11 i 12/12), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donosi

O D L U K U

o utvrđivanju prijedloga kandidata za članove Nadzornog odbora Vodovod d.o.o. Blato

Članak 1.

Za članove Nadzornog odbora Vodovod d.o.o. Blato predlažu se slijedeći kandidati:

1. Mario Milat
82.ulica 8
20271 Blato
OIB 37149200879
2. Boris Bačić
15.ulica 8/1
20271 Blato
OIB 43795996175
3. Ivica Žuvela
54. ulica 12
20271 Blato
OIB 08954079159

Članak 2.

Ova Odluka dostavit će se Skupštini Vodovod d.o.o. Blato radi imenovanja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/14-01/6
URBROJ: 2138/02-01-14-1
Blato, 13. ožujka 2014. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof.Tonći Padovan, v.r.

7) Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE BLATO

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav zaštite i spašavanja na području Općine Blato organiziran je sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju. Općina Blato je donijela i provodi slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato, koju je Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 14. sjednici održanoj dana 23. rujna 2010.godine;
2. Plan zaštite od požara za Općinu Blato, koji je Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 14. sjednici održanoj dana 23. rujna 2010.godine;
3. Odluku o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, koju je Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 6. sjednici održanoj dana 30. listopada 1997.godine;
4. Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja od 24. srpnja 2013. godine;
5. Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite od 22. srpnja 2008.godine;
6. Operativne planove zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne sezone;
7. Zaključak o imenovanju zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva.
8. Plan evakuacije i zbrinjavanja turista za područje nadležnosti Općine Blato;
9. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Blato;
10. Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje Općine Blato;
11. Operativni program mjera zaštite i spašavanja u zimskom razdoblju na području Općine Blato;
12. Financijski plan za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara;
13. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Blato od 21. travnja 2010. godine.
14. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Blato, koju je Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 16. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2010.godine

15. Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite kao njegov sastavni dio, koji je Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2011. godine
16. Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja te pravnih osoba i obrtnika od interesa za zaštitu i spašavanje u Općini Blato, koju je Općinski načelnik donio dana 20. prosinca 2010. godine
17. Izvješće o o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za Općinu Blato za 2012. godinu
18. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2013. godinu
19. Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za 2014. godinu.

Općina Blato je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

U slijedećem razdoblju potrebno je donijeti:

1. Odluku o imenovanju voditelja skloništa na području Općine;
2. Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite;
3. Naputak o postupanju glede zaraznih bolesti;

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Rješenjem o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Blato, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer zaštite i spašavanja imenovani su:

1. Katarina Kovačić, zamjenik načelnika, načelnik Stožera,
2. Ruška Gavrančić, direktor Vodovod d.o.o. Blato, zamjenik načelnika Stožera,
3. Josip Bošković, zapovjednik DVD Blato, član,
4. Ante Milat, dr.med., član,
5. Petar Franulović, komunalni redar, član,
6. Nedjeljko Sardelić, djelatnik Konstruktor-Hotina d.o.o. i dipl.inž. građevine, član,
7. Marino Sardelić, direktor Eko d.o.o. Blato i dr.vet.med., član.

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Blato je održao sjednicu na kojoj je razmatran prijedlog Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Blato u 2014. godini koji je upućen na usvajanje Općinskom vijeću.

1.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite donesena je 22.srpnja 2008.godine.

Postrojba se sastoji od 1 tima, na čelu sa zapovjednikom tima, 2 skupine na čelu sa zapovjednikom skupine, te u svakoj skupini dvije ekipe od 5 pripadnika od kojih jedan obavlja dužnost zapovjednika ekipe, što ukupno čini 23 pripadnika.

U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnik, tijekom 2010. godine, izvršena je popuna postrojbe civilne zaštite. Opremanje i osposobljavanje postrojbe će se vršiti sukladno usvojenim smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja tijekom 2014. godine.

1.3. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 16. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2010. godine donijelo je Procjenu ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Blato, a na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2011. godine je donijelo Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Blato na temelju kojih će se postupati odnosno ustrojavati sustav zaštite i spašavanja te donositi akti koji proizlaze iz spomenute procjene i planova.

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalnih tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinsko poglavarstvo odnosno Stožer zaštite i spašavanja koristi tekličku službu iz sastava djelatnog osoblja Općinske uprave Općine.

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja, te kroz rad institucija Općine.

Definirane su snage i materijalno-tehnička sredstva kojima Općina Blato raspolaže u slučaju pojave ugroženosti i uspostavljen je sustav javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća zaštite i spašavanja definirani su resursi, izvršitelji te je provedeno usklađivanje djelovanja svih snaga.

1.4. SKLONIŠTA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanje sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije i razvoja prostora, te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Blato je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, pa je stoga Općinsko vijeće Općine Blato radi osiguranja građenja skloništa unutar područja Općine Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, propisalo kriterije za skloništa na području Općine.

2. VATROGASTVO

U ustroju od 16 vatrogasaca su 2 profesionalca i 14 dobrovoljaca. Profesionalci vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24 sata dnevno. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 2 profesionalna i 4 dobrovoljna vatrogasca u jednoj smjeni. Ljeti je dežurstvo organizirano u 3 smjene.

Vatrogasna postrojba DVD Blato raspolaže s 5 vatrogasnih vozila (1 zapovjedno vozilo, 1 navalno vozilo, 1 autocisterna, 1 kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme i 1 terensko vozilo 4x4 opremljeno za gašenje šumskih požara).

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Blato svojim Proračunom za 2014. godinu za rad DVD Blato osiguralo je sredstva u iznosu od 360.000,00 kn.

Ako se tome pridodaju ostali prihodi vatrogasne postrojbe DVD Blato može se konstatirati da Društvo za svoj rad ima na raspolaganju 600.000,00 kn.

Općina Blato osigurala je sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za Općinu Blato.

Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 14. sjednici održanoj dana 23. rujna 2010. godine novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Blato.

Može se konstatirati da DVD Blato i vatrogasna postrojba tog društva zadovoljava sve kriterije koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve zadaće u prethodnoj i tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2013. godini Stožer zaštite i spašavanja Općine Blato je u izravnim kontaktima s udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje (HGSS, Hrvatsko planinarsko društvo Spivnik, Lovačko društvo Jastrebov, Ribolovno društvo Pagar, Crveni križ Korčula, Udruga dobrovoljnih davatelja krvi Blato), sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima te podacima koji se odnose na daljnje materijalno-tehničko i kadrovske jačanje udruge u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja, utvrdio aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Blato u 2014. godini.

Donijete su Odluke o sufinanciranju djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Blato.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja nove Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje nadležnosti Općine.

5. ZAKLJUČAK

Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Blato u 2014. godini treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

KLASA: 023-05/14-01/7

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINA BLATO
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

8) Sukladno članku 28. stavak 1. točka 1. i 2. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Općine Blato i načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja
na području Općine Blato u 2014. godini

Prema razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se ove Smjernice koje se odnose na slijedeće:

I. CIVILNA ZAŠTITA

1. Sukladno Planu zaštite i spašavanja, Planu civilne zaštite i Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u proračunu Općine Blato za Stožer, postrojbu i druge segmente civilne zaštite **iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja** (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i druge aktivnosti.
2. Za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja za 2014. godinu ne predviđaju se nikakvi dodatni uvjeti osim onih koji se i do sada provode kroz postojeće službe, tijela i pravne osobe. Prema ukazanoj potrebi osiguravat će se i dodatni **izvanredni uvjeti**.
3. Za **Stožer zaštite i spašavanja** je potrebno:
 - konstantno provođenje organiziranja sustava zaštite i spašavanja,
 - praćenje, planiranje i usklađivanje aktivnosti sustava zaštite i spašavanja,
 - provođenje zapovijedanja snagama zaštite i spašavanja u slučaju ukazane potrebe,
 - obučiti članove Stožera zaštite i spašavanja u skladu s planom i programom obuke Stožera zaštite i spašavanja,
 - opremiti članova Stožera osobnom i skupnom opremom u skladu s raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom.
4. **Postrojba civilne zaštite:**
 - u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnik izvršiti nabavku odora za određeni broj pripadnika civilne zaštite, te izvršiti obučavanje istih. Izvršiti nabavku najpotrebnije skupne opreme za potrebe postrojbe civilne zaštite,
 - osigurati materijalna sredstva za eventualno angažiranje postrojbe civilne zaštite,
 - u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje planirati izvođenje jednodnevne smotre (maksimalno trajanje do 4 sata) obveznika postrojbe civilne zaštite Općine Blato neradnim danom u razdoblju od svibnja do kraja listopada 2014. godine. Za te potrebe u Proračunu osigurati sredstva za naknadu troškova pozivanja obveznika.

5. Izraditi **Financijski plan** razvoja civilne zaštite za 2014. godinu s maksimalnim iznosom od 5.000,00 kuna.

II. VATROGASTVO

1. Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.
2. Izvršiti zadaće u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini.
3. Za DVD Blato osiguravat će se sredstva u Proračunu Općine Blato kao i do sada u okviru zakonski određenog minimuma te za nedostajuću opremu vatrogasnog društva prema njegovom planu opremanja. Potrebno je izraditi Financijski plan za 2014. godinu.

III. SKLONIŠTA I SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

1. Kako na području Općine još nema niti jedno izgrađeno sklonište osnovne zaštite to će se nastojati predvidjeti njihova gradnja kod izgradnje velikih objekata.
2. Za «pomoćna skloništa» se ne predviđaju posebne aktivnosti i projekti osim ako to neke izvanredne okolnosti ne budu zahtijevale.
3. Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati sa jedinstvenim Državnim centrom 112.
4. Treba istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.
5. U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i korisnicima prostora treba nadograditi i uvezati sustav uzbunjivanja.

IV. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

- a. Od udruga koje su od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Blato djeluju:
 - Lovačko društvo Jastreb
 - Ribolovno društvo Pagar
 - Hrvatsko planinarsko društvo Spivnik
 - HGSS Orebić
 - Crveni križ Korčula
 - Udruga dobrovoljnih davatelja krvi Blato
- b. Za navedene udruge sukladno podnesenim programima i razvojnim projektima prihvatiti i financirati one koji pridonose materijalno-tehničkom opremanju, osposobljavanju i usavršavanju kadrova na području unapređenja zaštite i spašavanja.

V. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVITE DJELATNOSTI

1. Definirati snage, raspoloživa materijalno tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.).
2. Utvrditi u proračunu sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionike u sustavu zaštite i spašavanja (komunalni servis, vodoprivreda i sl.).

VI. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo, te je tako potrebno:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenje informiranja građana kroz rad institucija Općine
- obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje,
- prezentacija rada redovnih snaga zaštite i spašavanja.

KLASA: 023-05/14-01/8

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

9) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o naplati komunalne naknade, komunalnog doprinosa i komunalnog priključka u 2013. godini

I. Prihvaća se Izvješće o naplati komunalne naknade, komunalnog doprinosa i komunalnog priključka u 2013. godini.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/14-01/9

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA DUBROVAČKO-NERETVANSKA



OPĆINA BLATO
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
INFRASTRUKTURU, GOSPODARENJE PROSTOROM
I ZAŠTITU OKOLIŠA

Klasa: 363-03/14-01/1

URBROJ: 2138/02-05/1-14-01

Blato 05. veljače 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
- vijećnici

Predmet: Izvještaj o naplati komunalne naknade, komunalnog doprinosa i komunalnog priključka za 2013. godinu

KOMUNALNA NAKNADA

Tijekom 2013. godine Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša vršio je naplatu komunalne naknade temeljem članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03, 82/04, 110/04/, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), Odluke o komunalnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Blato br. 5/07), Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi (Sl.glasnik br. 13/09), Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (Sl.gl.13/09), te Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnih tijela Općine Blato (Sl. gl. br. 8/10).

Komunalna naknada plaća se na žiro račun Proračuna Općine Blato i koristi se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i opsegu radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta za slijedeće djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša komunalnu naknadu za domaćinstva obračunava dva puta godišnje, a za vikendice, iznajmljivače i poslovne prostore jednom godišnje množenjem obračunske jedinice – boda, koeficijentom zone, koeficijentom namjene te površinom objekta.

U ožujku 2013. godine (prvi period) za domaćinstva upućeno je 900 uplatnica komunalne naknade, te je očekivani prihod prema izdanim uplatnicama iznosio 89.879,19 kuna. Ukupno je naplaćeno 78.363,50 kuna ili 87,19 %.

U kolovozu 2013. godine za domaćinstva (drugi period) upućeno je 893 uplatnica komunalne naknade, te je očekivani prihod prema izdanim uplatnicama iznosio 89.460,15 kuna. Ukupno je naplaćeno 72.063,97 kuna ili 80,55 %.

U kolovozu 2013. godine (za 2013 godinu), vlasnicima vikendica za domaćinstva ukupno je upućeno 397 uplatnica. Očekivani prihod iznosio je 77.981,21 kuna, uplaćeno je 70.486,01 kune odnosno 90,39 %.

Privatnim iznajmljivačima (komunalna naknada za prostor koji se iznajmljuje) upućena su 199 Rješenja. Očekivani prihod po izdanim Rješenjima iznosio je 152.232,43 kuna, a ukupno je uplaćeno 137.325,71 kuna ili 90,21 %.

U 2013. godini ukupno je upućeno 122 Rješenja komunalne naknade za poslovne prostore, čija potraživanja iznose 314.699,08 kuna, a uplaćeno je ukupno 229.762,94 kuna ili 73,01 %.

Razlika između ukupno ostvarenih prihoda na temelju izdanih Rješenja (uplatnica) za 2013. godinu i ukupno ostvarenih prihoda po osnovi komunalne naknade čini naplata potraživanja temeljem zaduženja iz ranijih godina.

REKAPITULACIJA:

- ukupna zaduženja po izdanim Rješenjima (uplatnicama) po osnovi kom.naknade za 2013. iznose 724.252,06 kuna,
- ukupna zaduženja po osnovi komunalne naknade za 2013. godinu uključujući i zaduženja iz ranijih godina iznose: 884.460,24 kuna,
- ukupno naplaćeno po osnovi komunalne naknade na dan 31.12.2013.godine 638.550,54 kuna
- ukupna naplata temeljem izdanih Rješenja za 2013. godinu iznosi: 588.002,13 kuna,
- naplaćeno temeljem potraživanja iz ranijih godina 50.548,41 kuna,
- ukupna potraživanja na dan 31.12.2013. godine iznose 245.909,70 kuna.

Rekapitulacija naplate u 2013. godini:

Početno stanje na dan 01.01.2013	Otpis	Ukupna potraž. po izdanim Rješenjima u 2013.	Ukupna potraživanja u 2013.	Ukupno naplaćeno u 2013.	% realizacije	Potraživ. Na dan 31.12.2013
1	2	3	4	5	6	7
160.208,18	/	724.252,06	884.460,24	638.550,54	72,20	245.909,70

Rekapitulacija naplate u 2012. godini

Potraživanja na dan 01.01.2012	Otpis	Ukupna potraž. po izdanim Rješenjima u 2012.	Ukupna potraživanja u 2012.	Ukupno naplaćeno u 2012.	% realizac.	Potraživanja na dan 31.12.2012.
1	2	3	4	5	6	7
132.670,01	7.416,59	716.297,54	841.550,96	681.342,78	80,96 %	160.208,18

U protekloj godini postotak realizacije naplate komunalne naknade iznosi 72,2 % dok je u 2012. godini iznosio 80,96 %, što je za 8,76 % manja naplata u odnosu na 2012. godinu.

Razlog smanjenja naplate po osnovi komunalne naknade je zbog prisilne naplate koja se provodi svake druge godine, te će se prisilna naplata za ova dugovanja provoditi tijekom 2014. godine.

KOMUNALNI DOPRINOS

Temeljem članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03, 82/04, 110/04/, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), Općinsko vijeće Blato donijelo je

Odluku o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Blato br. 1/10) kojim se financira izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalni doprinos plaćaju vlasnici građevinskih zemljišta koji grade novi, odnosno dograđuju ili nadograđuju postojeći objekt, te legaliziraju već postojeći objekt, a izračunava se množenjem ukupnog obujma građevine i koeficijenta komunalnog doprinosa.

U protekloj godini izdano je ukupno 63 rješenja komunalnog doprinosa čija potraživanja iznose 911.638,57 kuna, a naplaćeno je 733.030,03 kuna ili 80,41 %.

Od ukupno 63 izdanih rješenja, za gradnju novih objekata izdano je 7 rješenja čija potraživanja iznose 101.464,15 kuna, a uplaćeno je 100.096,15 kuna. Preostalih 56 rješenja komunalnog doprinosa odnosi se na legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada.

Ukupna potraživanja po osnovi komunalnog doprinosa za 2013. godinu uključujući i dugovanje iz ranijih godina iznose 941.512,07 kune, a naplaćeno je 733.030,03 kuna ili 77,9 %.

Ukupna potraživanja komunalnog doprinosa na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 208.482,04 kuna.

Potraživanje na dan 01.01.2013	Otpis	Ukupna potraž. po izdanim Rješenjima u 2013.	Ukupna potraživanja u 2013 (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2013.	% realizaci je	Potraživ. Na dan 31.12.2013
1	2	3	4	5	6	7
29.873,50		911.638,57	941.512,07	733.030,03	77,9	208.482,04

KOMUNALNI PRIKLJUČAK

Temeljem članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03, 82/04, 110/04/, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), Općinsko vijeće Blato donijelo je Odluku o priključenju na komunalnu infrastrukturu (Službeni glasnik Općine Blato br. 1/2012).

Naknada za komunalni priključak prihod je Općine Blato namijenjen za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Osnova za obračun komunalnog priključka je promjer vodomjera i vrijednost obračunske jedinice – boda.

U 2013. godini ukupno je izdano 11 rješenja komunalnog priključka čija potraživanja iznose 5.500,00 kuna, a uplaćeno je 5.500,00 kuna, tj. naplata je u 100 % iznosu.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (Narodne novine br. 56/13) ukinuta je obveza plaćanja naknade za priključenje, te se od svibnja 2013. godine ne naplaćuje naknada za priključenje.

Raspravljajući o Izvješću o komunalnoj naknadi, komunalnom doprinosu i komunalnom priključku, Općinski načelnik donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša provesti postupak prisilne naplate komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

II Kod poreznih obveznika kod kojih taj postupak nije moguće provesti, potrebno je izvršiti zabilježbu nekretnine putem Općinskog suda u Korčuli.

OPĆINSKI NAČELNIK

10) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o naplati općinskih poreza u 2013. godini

I. Prihvaća se Izvješće o naplati općinskih poreza u 2013. godini.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato”.

KLASA: 023-05/14-01/10

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
Prof. Tonći Padovan v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BLATO

Upravni odjel za proračun, financije,
gospodarstvo i pripremu projekata za
pristupne i pretpristupne fondove EU

KLASA: 400-06/14-01/17

URBROJ: 2138/02-06/1-14-1

Blato, 28. veljače 2014. godine

Predmet: Izvješće o naplati općinskih poreza u 2013. godini

-dostavlja se

Temeljem Odluke o općinskim porezima, obveza je Upravnog odjela za proračun, financije gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU, dostaviti poreznim obveznicima slijedeća rješenja:

- a) rješenje o razrezu poreza na tvrtku;
- b) rješenje o razrezu poreza na kuće za odmor;
- c) rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina;

POREZ NA TVRTKU

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU Općine Blato izdao je 166 rješenja obveznicima poreza na tvrtku, te je očekivani prihod na temelju izdanih rješenja iznosio 163.880,00 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2013. godinu uplatilo je 125 poreznih obveznika (75,30%), što je dalo prihod od 132.580,00 kuna ili 80,90%. Dakle, prema rješenjima za 2013. godinu, uplatu nije izvršio 41 obveznik (24,70%), što predstavlja potraživanje u visini od 31.300,00 kuna, odnosno 24,70%.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na tvrtku u proračunu za 2013. godinu iznosio je 149.272,90 kuna. Razliku između ostvarenog prihoda na temelju izdanih rješenja za 2013. godinu i ukupno ostvarenog prihoda po osnovi poreza na tvrtku u visini od 16.692,90 kuna čini naplata potraživanja temeljem rješenja o razrezu poreza na tvrtku za 2012. godinu.

Sukladno svemu naprijed navedenom, stanje potraživanja temeljem poreza na tvrtku na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 47.734,12 kuna.

Potraživanja na dan 1. siječnja 2013. godine	Rješenja u 2013. godini	Ukupna potraživanja (1+2)	Ukupno naplaćeno	% realizacije (4/3*100)	Potraživanje na dan 31. prosinca 2013. godine (3-4)
1	2	3	4	5	6
33.127,0 2	163.880,0 0	197.007,02	149.272,90	75,77	47.734,12

POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU tijekom ljetnih mjeseci 2013. godine izdao je 550 Rješenja o razrezu poreza na kuće za odmor i to:

- 386 rješenja za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta izvan Blata;
- 164 rješenja za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta u Blatu;

Očekivani prihod po rješenjima za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta izvan Blata iznosio je 465.298,51 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2013. godinu, uplatilo je 345 poreznih obveznika (89,38%) što je dalo prihod od 417.792,46 kuna (89,79%). Dakle, prema rješenjima za 2013. godinu, uplatu nije izvršio 41 obveznik (10,62%), što predstavlja potraživanje u visini od 47.506,05 kuna, odnosno 10,21%.

Očekivani prihod po rješenjima za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta u Blatu iznosio je 53.432,03 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2013. godinu, uplatilo je 141 porezni obveznik (85,98%) što je dalo prihod od 46.747,28 kuna (87,49%). Dakle, prema rješenjima za 2013. godinu, uplatu nije izvršilo 23 obveznika (14,02%), što predstavlja potraživanje u visini od 6.684,75 kuna, odnosno 12,51%.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na kuće za odmor u proračunu Općine Blato za 2013. godinu iznosio je 493.977,74 kuna. Razliku između ukupno ostvarenog prihoda po osnovi poreza na kuće za odmor i prihoda na temelju izdanih rješenja za 2013. godinu u visini od 29.438,00 kuna čini naplata potraživanja temeljem rješenja o razrezu poreza na kuće za odmor iz ranijih godina. (stanje potraživanja temeljem poreza na kuće za odmor na dan 1. siječnja 2012. godine iznosilo je 61.063,60 kuna).

Sukladno svemu naprijed navedenom, stanje potraživanja temeljem poreza na kuće za odmor na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 85.816,40 kuna.

Potraživanja na dan 1. siječnja 2013. godine	Rješenja u 2013. godini	Ukupna potraživanja (1+2)	Ukupno naplaćeno	% realizacije (4/3*100)	Potraživanje na dan 31. prosinca 2013. godine (3-4)
1	2	3	4	5	6
61.063,60	518.730,54	579.794,14	493.977,74	85,20	85.816,40

POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU tijekom 2013. godine izdao je 12 Rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina, te je po toj osnovi očekivani prihod iznosio 36.617,45 kuna. Prema izdanim rješenjima za 2013. godinu, uplatilo je 7 poreznih obveznika (58,33%) što je dalo prihod od 20.371,57 kuna (55,63 %). Dakle, prema izdanim rješenjima za 2013 godinu, uplatu nije izvršilo 5 obveznika (41,67%) što predstavlja potraživanje u visini od 16.245,88 kuna, odnosno 44,37 %.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na korištenje javnih površina u proračunu Općine Blato za 2013. godinu iznosio je 21.281,57 kuna. Razliku između ukupno ostvarenog prihoda po osnovi poreza na korištenje javnih površina i prihoda na temelju izdanih rješenja za 2013. godinu u visini od 910,00 kuna čini naplata potraživanja iz 2012. godine. (stanje potraživanja na dan 1. siječnja 2013. godine iznosilo je 4.873,96 kuna).

Sukladno svemu naprijed navedenom, stanje potraživanja temeljem poreza na korištenje javnih površina na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 20.209,84 kuna.

Potraživanja na dan 1. siječnja 2013. godine	Rješenje u 2013. godini	Ukupna potraživanja (1+2)	Ukupno naplaćeno	% realizacije (4/3*100)	Potraživanje na dan 31. prosinca 2013. godine (4-5)
1	2	3	4	5	6
4.873,96	36.617,45	41.491,41	21.281,57	51,29	20.209,84

POREZ NA POTROŠNJU

Porez na potrošnju je općinski porez kojeg su vlasnici ugostiteljskih objekata na području općine Blato u 2013. godini plaćali po stopi od 3% prodajne cijene pića bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na potrošnju obračunavaju i uplaćuju sami porezni obveznici temeljem ostvarenog prometa iz poslovnih knjiga.

Temeljem Odluke o općinskim porezima (Sl.gl. 4/01), porezni obveznici dužni su izvršiti prijavu poreza na potrošnju.

Ostvareni prihod temeljem poreza na potrošnju za 2013. godinu iznosio je 135.927,02 kuna i to kako slijedi:

Red. Broj	Porezni obveznik	Osnovica za obračun-iskazani promet u 2012. godini	Osnovica za obračun-iskazani promet u 2013. godini	Obračunata svota (kn) (4 x 3%)	Uplaćena svota (kn)
1	2	3	4	5	6
1.	Blato 1902 d.d.	320.789,25	338.845,67	10.165,37	15.099,41
*2.	Caffe bar Coloseum	104.166,58	10.997,67	329,93	533,45
3.	Caffe bar "Lido"	304.260,24	679.837,67	2.0395,13	19.154,18
4.	Caffe bar "Korner"-Ivan Petričević	162.896,04	216.705,67	6.501,17	6.501,17
5.	Caffe bar "Marko"-Dinko Telenta	127.374,59	257.633,00	7.728,99	8.028,31
6.	Caffe bar "Mare"-Marija Vlatko	203.397,66	349.669,00	10.490,07	2.313,15
7.	Caffe bar "Zg"-Juraj Bosnić	86.389,03	123.183,67	3.695,51	3.695,51
8.	Zlinje d.o.o.	94.144,58	332.009,33	9.960,28	30.909,19
9.	Pizzeria "Tinel"	78.196,51	109.592,33	3.287,77	765,26
10.	Ugost.obrt. Špica	195.970,73	279.228,33	8.376,85	7.872,66
*11.	Zalogajnica "Daso"Markica Farčić	34.252,24	49.573,00	1.487,19	1.487,19
*12.	Kogo d.o.o.	63.080,69	220.931,67	6.627,95	3.594,67
*13.	Pizzeria "Franulović Danny	54.358,23	109.454,33	3.283,63	6.214,26
14.	TI-DA d.o.o.	26.550,34	27.462,67	823,88	36,47
*15.	Bistro Prigradica-Diana Jandrić	38.715,47	70.343,67	2.110,31	2.094,44
*16.	Ugost.obrt "Pansion Prigradica"				
*17.	Gostiona "Kraljević" Katija Sardelić	106.458,02	145.289,33	4.358,68	8.651,62
*18.	Šubašić Vinko d.o.o.	2.412,43	139.853,33	4.195,60	4.417,45
*19.	Restoran "Gršćica" Ivan Boroje	8.208,51	67.391,33	2.021,74	2.021,74
*20.	Restoran Prižba-Antony Loje	24.866,51	43.597,33	1.307,92	717,43
*21.	Čerin grill-Marko Donjerković	19.064,09	21.577,00	647,31	
*22.	Fast food As- U.O. Tajna	24.850,85	43.251,33	1.297,54	1.297,54
*23.	Bačić Silvana	4.479,55	16.874,00	506,22	492,98
*24.	Seoski turizam Potirna	6.560,34	11.938,67	358,16	358,16
*25.	Padovan OPG-Paradiso	6.819,65	8.342,33	250,27	
27.	Restoran Zlinje	35.628,44	119.873,00	3.596,19	3.545,83
*28.	Balaton d.o.o.	751,93	864,00	25,92	
*29.	Micra		79,67	2,39	2,39
*30.	Mala Kapja d.o.o.		7.364,00	220,92	
*31.	Sunčani ratak		226.660,00	6.799,80	3.946,16
*32.	U.O. Bosnić				2.176,40
	UKUPNO	2.134.646,85	4.028.423,00	120.852,69	135.927,02

Napomena: *Ugostiteljski objekti koji nisu poslovali tijekom cijele 2013. godine.

Z A K L J U Č A K

I Utvrđuje se kako je Općina Blato u skladu s propisanim procedurama za naplatu prihoda poduzela sve potrebne mjere naplate koje su bile predviđene u 2013. godini, osim prisilne naplate koja je prema proceduri radi učinkovitost, predviđena svake dvije godine.

II Utvrđuje su kako su mjere fiskalizacije u 2013. godini ipak polučile učinak vezano uz naplatu poreza na potrošnju, što se očituje u dvostruko većoj iskazanoj osnovici za obračun ovog poreza u 2013. godini u odnosu na prethodnu godinu.

III Državni ured za reviziju obavio je reviziju učinkovitosti naplate prihoda za sve jedinice lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj. Ta revizija je, između ostalog, uključivala učinkovitost naplate prihoda lokalnih jedinica, efikasnost organizacije i kontrole naplate prihoda u lokalnim jedinicama, efikasnost mjera za naplatu potraživanju što ih poduzimaju lokalne jedinice, primjerenost propisanih procedura koji reguliraju problematiku naplate prihoda, te primjerenost informiranja javnosti o značaju naplate prihoda i njihovu utjecaju na poboljšanje uvjeta života i zadovoljavanje javnih potreba na području pojedine lokalne jedinice. Tijekom rasprave u Hrvatskom saboru o Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti naplate prihoda u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Glavni državni revizor posebno je izdvojio sedam lokalnih jedinica u RH koje učinkovito obavljaju naplatu vlastitih prihoda. U Izvješću Državnog ureda za reviziju, u Općini Blato, kao jednoj od tek sedam takvih JLS u RH revizijom financijskog poslovanja nisu utvrđene nikakve nepravilnosti i propusti.

III Zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU i nadalje provoditi brigu za učinkovitu naplatu prihoda, te u 2014. godini provesti postupak prisilne naplate za sva nenaplaćena potraživanja temeljem poreza na tvrtku, poreza na kuće za odmor i poreza na korištenje javnih površina.

IV Kod poreznih obveznika kod kojeg taj postupak nije moguće provesti, potrebno je istovremeno s provedbom prisilne naplate vršiti zabilježbu ne nekretnine putem Općinskog suda u Korčuli.

OPĆINSKI NAČELNIK

11) Temeljem članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13, 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu komunalnog redarstva za 2013. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o radu komunalnog redarstva za 2013. godinu.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/14-01/11

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**



OPĆINA BLATO
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, INFRASTRUKTURU,
GOSODARENJE PROSTOROM I ZAŠTITU OKOLIŠA
KOMUNALNO REDARSTVO

Klasa : 363-2/14-02/12
Ur.broj : 2138/02-05/3-14-1
Blato, 04. ožujka 2014. godine

**OPĆINA BLATO
OPĆINSKO VIJEĆE**

Predmet: Izvješće o radu komunalnog redarstva Općine Blato za 2013. godinu

U cilju održavanja čistoće, kulturnog izgleda i uređenja naselja, održavanja javno prometnih površina, racionalnoga postupanja s otpadnim tvarima, te pridržavanja propisanoga načina kod izvođenja građevinskih radova na području Općine Blato, sukladno Odluci o komunalnom redu (Sl. gl. Općine Blato 09/09) komunalno redarstvo tijekom 2013. godine izdalo je:

- 2 obavijesti,
- 9 suglasnosti za prokop ulica.
- 4 suglasnosti za postavljanje građevinske skele

Komunalno redarstvo također je sukladno Odluci o komunalnom redu uputilo ukupno 2. obavijest i to:

- 1. obavijest trgovinama (dostava u tur. Sezoni).
- 1. obavijest obrtnicima za zabranu građevinskih i ostalih radova za vrijeme turističke sezone u vremenu od 01. lipnja do 30. rujna 2013. godine,

Devet izdanih suglasnosti odnosile su se na prokop ulica zbog priključka na elektroenergetski sustav HEP – a, sve ulice vraćene su u prvobitno stanje.

Četiri izdane suglasnosti odnosile su se na postavljanje građevinske skele zbog uređenja fasade na objektima, sve su bile osigurane zaštitnom mrežom, odgovarajućom prometnom signalizacijom i osiguran je nesmetan koridor za pješake a ceste su po završetku radova vraćene u prvobitno stanje.

U 2013. godini vršeni su radovi na projektu Podsustav odvodnje Blato- Glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice – faza II, 1. faza Vela Strana istok, projekt financiran iz IPARD

programa, mjera 301, što je zahtijevalo obimnu angažiranost komunalnog redara u vidu stalnog kontakta s privatnim vlasnicima kuća i predstavnicima poslovnih subjekata na tim dionicama poradi označavanja priključaka na kanalizacijsku mrežu, fotografiranje izvedenih radova, te intervencije sa izvođačima radova po primjedbama stranaka nakon izvršenih radova.

U cilju reguliranja prometa na području općine Blato komunalni redar je imao obvezu polaganja tečaja za prometnog redara, stoga je obuku za prometnog redara pohađao u Policijskoj akademiji u Zagrebu u vremenu od 01. prosinca 2013. godine do 19. prosinca 2013. godine, te položio traženi ispit.

Komunalni redar je također imao obvezu polaganja državnog stručnog ispita, te je istu obvezu i izvršio dana 26. ožujka 2013. godine u Ministarstvu uprave u Zagrebu.

Pored navedenih poslova komunalno redarstvo tijekom 2013. godine vršilo je i slijedeće poslove:

- obilazak ulica radi saniranja oštećenja na asfaltu,
- obilazak poljskih puteva radi asfaltiranja,
- obilazak mjesta u noćnim satima radi utvrđivanja ispravnosti javne rasvjete,
- obilazak mjesta u noćnim satima radi utvrđivanja rada ugostiteljskih objekata,
- obilazak mjesta u noćnim satima zbog ispomoći na provođenju mjera deratizacije i
- dezinfekcije koje je vršila firma „Cijan“ iz Splita
- nazočnost na terenu prilikom asfaltiranja poljskih puteva, nerazvrstanih cesta i ulica u Blatu,
- poslovi tijekom Blatskog ljeta (reguliranje prometa i zatvaranje cesta prilikom održavanja ribarskih večeri, koncerata, postavljanje plakata itd),
- obilazak i uredovanja na prometnim površinama Općine Blato zbog oštećenja asfalta uslijed prometovanja teške građevinske mehanizacije,
- reguliranje prometa prilikom održavanja procesije na blagdan Sv. Vincence i blagdan Velike Gospe,
- pisanje obavijesti za Radio Blato i oglasne ploče (zatvaranje cesta i ulica radi vršenja radova, upozorenja vlasnicima kućnih ljubimaca itd)
- vršenje usluga prema zahtjevima TZO Blato, Narodna knjižnica, Blatski fižuli Ustanova u kulturi (postavljanje plakata, fotografiranje...)
- ostali tekući poslovi za potrebe Općine Blato (dostava materijala za sjednice Općinskog vijeća i ostali poslovi)

Također je vršena izmjera površine stambenih objekata na temelju prigovora vlasnika na području sjeverne i južne obale općine Blato u svrhu ažuriranja baze podataka Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenjem prostorom i zaštitu okoliša.

Osim slanja Rješenja i Zaključka o izvršenju Rješenja pravnim i fizičkim osobama, vršeni su brojni razgovori s prekršiteljima Odluke o komunalnom redu koji su dali pozitivne rezultate, pa nije bilo potrebno pokretati Obvezni prekršajni nalog, kao krajnju mjeru.

Tijekom 2013. godine ostvareno je oko 185. kontakata sa potencijalnim prekršiteljima Odluke o komunalnom redu zbog:

- nepropisnog parkiranja ,
- vožnje u krivom smjeru,
- odlaganja krupnoga građevnog otpada uz javnu površinu
- odlaganja čamaca na javno pomorskom dobru

- odlaganje neregistriranih automobila i olupina na javnoj površini i privatnoj površini uz javnu površinu
- izlivanje fekalnih i otpadnih voda
- prodaja voća, povrća, tekstilne robe i tehničke robe na javnoj površini
- upozorenje vlasnicima kućnih ljubimaca (pasa)
- remećenje javnog reda i mira tijekom turističke sezone (građevinski radovi)
- remećenje javnog reda i mira tijekom turističke sezone (ugostiteljski objekti)
- nepropisnog postavljanja plakata, oglasa i sličnih objava

Komunalni redar
Petar Franulović

12) Na temelju članka 16. i 17. Zakona o savjetima mladih (NN 23/07) i članka 16. i 17. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Sl. gl. 9/09) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine donosi slijedeći

**PROGRAM RADA
Općinskog savjeta mladih Općine Blato
za 2014. godinu**

Savjet mladih Općine Blato je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje je osnovano s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Blato. U okviru svog djelokruga Savjet mladih raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade te daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja različitih akata koji su od osobitog značaja za mlade. Savjet mladih predlaže Općinskom vijeću donošenje akata koji su značajni za unapređivanje položaja mladih, mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade te predlaže raspravu o pitanjima od značaja za mlade te način njihova rješavanja.

Programom rada Savjeta mladih propisuju se i određuju temeljna načela djelovanja i temeljne smjernice budućeg rada te se utvrđuju programske i druge aktivnosti potrebne za njihovo ostvarenje. Rad i djelovanje Savjeta mladih usmjereno je na ostvarenje ciljeva propisanih ovim Programom i mora biti u suglasju s njegovim sadržajem.

Program rada Savjeta mladih sastoji se od sedam poglavlja koje će savjet mladih tijekom godine otvoriti i raspraviti te predložiti raspravu o pojedinim pitanjima kao način rješavanja tih pitanja. Također, u davanju mišljenja Općinskome vijeću o pojedinim odlukama, mjerama, programima i drugim aktima od osobitog značaja za mlade, Savjet mladih će se voditi odredbama ovoga programa.

Radi pronalaženja najboljih mogućih rješenja problema mladih u općini Blato Savjet mladih će organizirati okrugle stolove i tribine, služiti će se javnim zagovaranjem, javnim kampanjama i razmjenom iskustava sa drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Hrvatskoj i u inozemstvu.

CILJEVI PROGRAMA

Savjet mladih Općine Blato svoj rad i djelovanje temeljit će na:

- Zagovaranju i promicanju interesa i stavova mladih na načelima tolerancije, razumijevanja, te participacije i poštivanja prava i potreba mladih,
- Praćenju i evaluaciji provedbe mjera utvrđenih Nacionalnim programom djelovanja za mlade, te zahtijevanju na provedbi državne skrbi i opće društvenog djelovanja za mlade, od strane nadležnih tijela, posebno u područjima: obrazovanja, zapošljavanja, socijalne politike, zdravstvene zaštite, aktivnog sudjelovanja mladih u društvu, izgradnji civilnog društva i volonterskog rada, kulture mladih i njihovog slobodnog vremena, mobilnosti mladih i njihovom adekvatnom informiranju,
- Sudjelovanju predstavnika Savjeta na sjednicama Općinskog vijeća zbog uvida u funkcioniranje područne samouprave, prvenstveno s aspekta informiranosti mladih o temama koje su u njihovom interesu
- Predlaganju Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređivanje položaja mladih, način rješavanja tih pitanja, te donošenju konkretnih odluka koje će poboljšati položaj mladih u Općini Blato,

- Organizacija tribina u suradnji s Osnovnom i Srednjom školom Blato na temu: „Što nakon završenog osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja“?,
- Osmišljavanju programa za mlade (sportski, kulturni, zabavni)
- Suradnji sa Savjetima mladih u općinama i gradovima s područja Dubrovačko-neretvanske županije i drugih županija, udrugama mladih i za mlade, radi zajedničkog razumijevanja i razmjene iskustava, te njegovanju prijateljstava,
- Podupiranju osnivanja Centra za mlade, kao višenamjenskog prostora za izražavanje, kreaciju i aktivnosti mladih u slobodno vrijeme (savjetovaništa, Internet klub, informativni centar, edukativni centar, zabava i sl.), u kojem će se moći realizirati interesi mladih organiziranih u udrugama ili neposrednom inicijativom mladih.
- Obilježavanje Međunarodnog dana mladih 12. kolovoza

PODRUČJA DJELOVANJA

Sukladno s Nacionalnim programom, Savjet će u svojem radu isticati posebno važnost na područjima:

- Obrazovanja i informatizacije,
- Zapošljavanja,
- Socijalne politike prema mladima,
- Zdravstvene zaštite,
- Borba protiv svih vrsta ovisnosti,
- Aktivnog sudjelovanja mladih u društvu,
- Izgradnje civilnog društva,
- Kulture mladih i slobodnog vremena,
- Mobilnosti, informiranja i savjetovanja,
- Volonterski rad.

PROJEKTI ZA 2014. GODINU

Savjet će u 2014. godini, sukladno ciljevima i programskim aktivnostima, te planiranim financijskim mogućnostima organizirati i provesti projekte i programske zadatke, koji se daju u posebnom dijelu ovog Programa i čine njegov sastavni dio.

Projekti i programske aktivnosti koji se neće realizirati u 2014. godini prenose se u Program rada Savjeta za narednu godinu.

Savjet mladih zadržava pravo na promjenu projekata iz programa rada, u dijelu koji se odnosi na naziv i sadržaj radionice, ukoliko će za to postojati opravdani razlozi.

PROJEKTI SAVJETA MLADIH OPĆINE BLATO ZA 2014. GODINU

Naziv	Opis	Cilj
KINO	Organizacija proekcije filmova za mlade u suradnji s Blatskim fižulima – ustanova u kulturi	- poticanje mladih na druženje
DOČEK NOVE GODINE	Organizacija dočeka Nove godine u Blatu	- okupljanje što većeg broja mladih i obogaćivanje kulturnog života
SOCIJALNA PROBLEMATIKA MLADIH	Socijalna problematika mladih (učenika, studenata i dr. mladih osoba) na području Općine Blato u smislu stipendiranja, kreditiranja, smještaja, prijevoza i sličnih problema s kojima se suočavaju mladi	- pomoć u rješavanju sve većih problema socijalne naravi mladih ljudi
SURADNJA SA SAVJETIMA MLADIH	Održavanje i ostvarivanje zajedničkih susreta, projekata i radionica sa Savjetima mladih jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije, te savjetima mladih u Republici Hrvatskoj u suradnji s Europskim domom Dubrovnik	- zajednički interesi u poboljšanju života i rada mladih
PROVOĐENJE HUMANITARNIH AKCIJA	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s udrugama i pojedincima koje se bave mladim ljudima s poteškoćama u cilju ravnopravnog uključivanja u sve norme društvenih aktivnosti (Udruga Vincenca) - Suradnja s Crvenim križom - Suradnja s Ligom protiv raka 	- pomoć u premošćivanju svih životnih barijera osobama s poteškoćama u razvoju
BLATSKO ŠPORTSKO LJETO	- Niz športskih aktivnosti za mlade kroz ljeto, organizacija natjecateljskih turnira u četiri sporta, mali nogomet, vaterpolo, ulična košarka i odbojka na pijesku	- okupljanje mladih u cilju promocije zdravog života kroz sport
SUDJELOVANJE U KULTURNIM DOGAĐANJIMA	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija tečaja plesa za mlade - Obilježavanje Dana planeta Zemlje – 22. travnja (čišćenje plaža, izlet u prirodu) - Obilježavanje Međunarodnog dana mladih – 12. kolovoza - Organizacija natjecanja u pjevanju novih skladbi 	- obogaćivanje kulturnog života, Dostupnost većeg izbora kulturnog sadržaja za mlade

Savjet mladih tijekom godine sudjelovati će u radu i svih ostalih tema iz Programa rada Općinskog vijeća koje se odnose na mlade.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 023-05/14-01/12

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

13) Na temelju članka 8. stavka 1. Zakona o savjetima mladih (NN 23/07), članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Sl. gl. 9/09), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK

o objavi Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato

1. Pokreće se postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih Općine Blato objavom Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato.
2. Javni poziv za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato objavit će se na oglasnoj ploči Općine Blato, na web stranici Općine Blato, te putem Radio Blata.
3. Tekst Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/14-01/13

URBROJ: 2138/02-01-14-1

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonči Padovan, v.r.

JAVNI POZIV

za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato

I.

Pokreće se postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih Općine Blato.

Općinski savjet mladih Općine Blato savjetodavno je tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje se osniva s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Blato.

II.

Općinski savjet mladih Općine Blato ima 7 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U Općinski savjet mladih Općine Blato mogu biti birane osobe s prebivalištem na području Općine Blato u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina.

Članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato bira Općinsko vijeće na vrijeme od dvije godine.

III.

Pravo predlaganja kandidata za članove Općinskog savjeta imaju:

- udruge mladih i udruge koje se bave mladima,
- učeničko vijeće Srednje škole Blato,
- drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području Općine Blato.

Svaki predlagatelj iz stavka 1. ove točke može predložiti jednog kandidata za Općinski savjet mladih Općine Blato.

IV.

Prijedlog kandidata podnosi se na propisanom obrascu i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga koje mora biti ovjereno od ovlaštene osobe predlagatelja,
- potpisana izjava kandidata o prihvaćanju prijedloga za izbor člana Savjeta mladih.

Uz prijedlog, predlagatelj je dužan priložiti:

- presliku osobne iskaznice kandidata ili (rodni list, domovnica),
- životopis kandidata s obrazloženjem zašto kandidat želi postati član Savjeta mladih – motivacijsko pismo,
- izvadak iz registra udruga (za udruge) ili drugog odgovarajućeg registra (od zadnje izborne skupštine, ne stariji od četiri godine).

Obrazac prijedloga i izjava kandidata o prihvaćanju kandidature za člana Općinskog savjeta mladih Općine Blato mogu se preuzeti na web stranici Općine Blato www.blato.hr ili osobno u Općini Blato.

V.

Prijedlozi kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato dostavljaju se na adresu:

Općina Blato
Općinsko vijeće – Povjerenstvo za izbor i imenovanje
Trg dr. Franje Tuđmana broj 4
20271 Blato

s naznakom «Prijedlog kandidata za izbor članova Općinskog savjeta mladih Općine Blato – ne otvarati», u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva na oglasnoj ploči Općine Blato.

Neppravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

VI.

Lista kandidata objavit će se na oglasnoj ploči Općine Blato i web stranici Općine Blato.

VII.

Sve dodatne informacije vezane za ovaj javni poziv mogu se dobiti u Upravnom odjelu za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljku za društvene djelatnosti Općine Blato ili na broj telefona 020/851-041.

KLASA: 023-05/14-01/13

URBROJ: 2138/02-01-14-2

Blato, 13. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonči Padovan, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), članaka 7. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 21. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08 i 44/08), Općinski načelnik Općine Blato donosi

ODLUKU
o imenovanju povjerenika civilne zaštite

Članak 1.

U slučaju veće nevolje ili katastrofe, za područje Općine Blato određuju se slijedeći objekti i imenuju se povjerenici:

Zborno mjesto 1 – Blato. Zgrada Općine, Trg dr.Franje Tuđmana 2.

- Danko Mirošević, Blato
- Mario Milat, Blato

Zborno mjesto 2 – Prigradica (Lovornik, Žukova, Naplovac, Popov Ratak, Kurija, Prigradica, Potkantilišće, Sprtiška, Spiliška, Borova, Črnja Luka, Bristva, Lozica). Stambeno - poslovni prostor, Prigradica bb.

- Toni Farac, Blato
- Zlatko Bačić, Blato

Zborno mjesto 3 - Prižba (Vinačac, Priščapac, Prižba, Danca, Podjamje, Gršćica, Mala Danca, Izmeta, Karbuni, Zaglav, Grdača, Garma, Nova, Slatina, Potirna). Pošta, Prižba bb.

- Zoran Bačić, Blato
- Perica Bačić, Blato

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 214-01/14-01/1

URBROJ: 2138/02-01-14-8

Blato, 30. siječnja 2014. godine

Općinski načelnik
Ante Šeparović, dipl.ing.

2) Temeljem članka 29. stavak 1. podstavka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te članka 89. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Blato, KLASA: 021-05/10-03/48; URBROJ: 2138/02-02/1-10-1 od 25. studenoga 2010. godine (SG 13/10), Općinski načelnik dana 30. siječnja 2014. godine donosi

ODLUKU

o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja te pravnih osoba i obrtnika od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Blato

I.

Operativne snage koje će sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području Općine Blato su:

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Blato,
2. Postrojba civilne zaštite Općine Blato,
3. DVD Blato,
4. Crveni križ Korčula,
5. HGSS Orebić.

II.

Operativne snage sudionici su zaštite i spašavanja, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Dužnost operativnih snaga je ustrojiti tim zaštite i spašavanja koji će biti osposobljen za izvršavanje namjenskih zadaća zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na području Općine Blato.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjavanja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Općinski načelnik Općine Blato uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Općine Blato.

U katastrofama i velikim nesrećama Općinski načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Blato.

III.

Pravne osobe i obrtnici koji će, poradi nekoga od interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Blato, dobiti zadaću, su:

1. Konstruktor – Hotina d.o.o. Blato
2. Blato 1902. d.d. Blato
3. Obrt «Griža» vl. Ante Petković Blato
4. EKO d.o.o Blato
5. RGM «Jurić» Imotski vl.Rade Jurić
6. Autotrans d.d. Rijeka

7. Konzum d.d.
8. Zlinje d.o.o.
9. Vodovod d.o.o. Blato
10. Studenac d.o.o.
11. Obrt «Perić» vl.Marinko Perić Blato
12. Mariner Commerce d.o.o.
13. Obrt «Kontista» vl. Ivan Žanetić Blato
14. Obrt «Luketa» vl.Ivko Milat Blato
15. HEP-Distribucija d.o.o. Elektrojug Dubrovnik
16. Radež d.d. Blato
17. Obrt Čerin vl. Marko Donjerković
18. Dubrovnik ceste d.d.
19. INA d.d.
20. Dr.Vjera Žuvela - pedijatar,
21. Dr.Alenka Bosnić - oftalmolog,
22. Andrej Podbevšek - zubar,
23. Dr.Anka Radić - zubar,
24. Ljekarna Blato,
25. Turistička zajednica Blato,
26. HT d.d.,
27. Balaton d.o.o.
28. Osnovna škola Blato
29. Srednja škola Blato
30. Veterinarska ambulanta Lesi
31. Tulić d.o.o. Blato

IV.

Pravne osobe i obrtnici iz točke III. ove Odluke, dobivanjem određene zadaće, stječu status sudjelovatelja u provedbi utvrđenih mjera zaštite i spašavanja na području Općine Blato, te su dužne postupati u skladu s odredbama članka 18. do 23. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07 i 38/09).

V.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja te pravnih osoba i obrtnika od interesa za zaštitu i spašavanje u Općini Blato (SG 14/10).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 214-01/14-01/1

URBROJ: 2138/02-01-14-11

Blato, 30. siječnja 2014.godine

Općinski načelnik
Ante Šeparović, dipl.ing.

3) Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2013. godini (NN 56/13), općinski načelnik Općine Blato Ante Šeparović, dipl.ing. je dana 30. siječnja 2014. godine donio

P L A N
korištenja teške građevinske mehanizacije za
žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova

Članak 1.

Ovaj se Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova (u daljem tekstu Plan) donosi u cilju sprječavanja širenja i zaustavljanja požara.

Članak 2.

Teška građevinska mehanizacija predviđena ovim Planom koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema DVD Blato. Načelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev zapovjednika DVD Blato ili njegovog zamjenika dužan je aktivirati specijalna vozila, strojeve i opremu za provođenje vatrogasne intervencije.

Zapovjednik DVD Blato određuje vrijeme, mjesto, količinu i vrstu mehanizacije, te prema pravilima struke poslove koje je potrebno tom mehanizacijom obaviti.

Članak 3.

Mehanizacija se angažira prvenstveno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili boravištem na području Općine Blato i to s mjesta najbližeg požarištu.

Naknada troškova uporabe strojeva vlasnicima se vrši prema tržišnoj cijeni sata rada za odgovarajuću vrstu stroja.

Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju, te osigurava njen žuran prijevoz na druge lokacije, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik DVD Blato ili od njega ovlaštena osoba.

Članak 4.

Korištenje opreme i vozila osigurava se na način da se poziva vlasnik ili rukovoditelj poduzeća ili obrta.

Članak 5.

R. Br.	Naziv i adresa poduzeća – vlasnika	Vrsta građevinskih strojeva – vozila i količina			
		Kamioni	Rovokopači	Utovarivači	Auto-dizalice
1.	Vodovod d.o.o. Blato	2	*	1	1
2.	Konstruktor – Hotina d.o.o. Blato	2	1	*	*
3.	EKO d.o.o Blato	1	*	*	*
4.	Blato 1902. d.d. Blato	2	*	*	*
5.	Obrt «Griža» vl. Ante Petković Blato	3	1	*	*
6.	Rgm «Jurić» Imotski vl.Rade Jurić	2	3	*	*
7.	Obrt «Perić» vl.Marinko Perić Blato	2	2	*	*

8.	Obrt «Kontista» vl. Ivan Žanetić Blato	1	1	*	*
9.	Obrt «Luketa» vl. Ivko Milat Blato	3	2	*	*
10.	Radež d.d Blato	3	*	*	1
11.	Dubrovnik ceste d.d.	*	*	1	*
12.	Obrt «Čerin» vl. Marko Donjerković	3	1	*	*

R.BR.	PODUZEĆE / OBRTNIK	ODGOVORNA OSOBA	TEL/MOB
1.	Dubrovnik ceste d.d.	Jerko Tomašić	M 098/393-748
2.	EKO d.o.o.	Marino Sardelić	M 098701134 P 020/852-048 F 020/852-594
3.	Konstruktor-Hotina d.o.o.	Joško Milat	P 020/852-020 M 098/903-6495
4.	Vodovod d.o.o.	Ante Joković	P 020/851-253 K 020/851-671 M 098/427-853
5.	Blato 1902. d.d.	Dijana Nobilo	M 091/7227-553 M 098/450-367 P 020/851-030
6.	Obrt «Griža» vl. Ante Petković	Ante Petković	M 098/285-225 K 020/851-640
7.	RGM «Jurić» Imotski	Rade Jurić	M 098/497-337
8.	Obrt «Perić» vl. Marinko Perić	Marinko Perić	M 098/971-3259 M 091/795-2345 K 020/841-193
9.	Obrt «Kontista» vl. Ivan Žanetić	Ivan Žanetić	M 098/880-987 K 020/851-913
10.	Obrt «Luketa» vl. Ivko Milat	Ivko Milat	M 091/573-5716 K 020/851-316
11.	Radež d.d.	Antonela Petković	M 099/321-4416 P 020/853-150
12.	Obrt Čerin vl. Marko Donjerković	Marko Donjerković	M 098/214-458 K 020/851-802 P 020/852-062

KLASA: 214-01/09-01/9
 URBROJ: 2138/02-01-14-10
 Blato, 30. siječnja 2014. godine

Načelnik
 Ante Šeparović, dipl.ing.

OPĆINA BLATO

OPERATIVNI PROGRAM MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U ZIMSKOM RAZDOBLJU

I. UVOD

Općina Blato nalazi se na središnjem zapadnom dijelu otoka Korčula i zapadnom dijelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Od poluotoka Pelješca dijeli ga (i povezuje) Pelješki kanal širok 1270 m na najužem mjestu, a prema zapadu se nastavlja Korčulanski kanal širok 15 km koji ga dijeli od otoka Hvara. Na jugu otok Korčulu od otoka Lastova dijeli Lastovski kanal prosječne širine 16 km.

Općina Blato graniči s Općinom Vela Luka, Općinom Smokvica i s Gradom Korčulom, a sjeverno i južno okružena je morem.

Na površini od 63,56 km² nalaze se 2 naselja s ukupno 3665 stanovnika. Središte Općine je naselje Blato. Osim stalnih stanovnika u Općini boravi cca 850-900 povremenih stanovnika. Naselje Potirna smješteno je na krajnjem jugozapadnom dijelu područja Općine.

Pored ova dva naselja na području Općine Blato, na južnoj i sjevernoj obali Općine postoje vikend naselja – kuće za odmor u kojima stanovništvo uglavnom povremeno stanuje.

Obala je dužine 28,15 km.

Područje Općine Blato nalazi se u zoni jadranskog tipa ugodne mediteranske klime koju karakteriziraju duga, mirna, suha i topla ljeta s vedrim danima te kratke, blage i vlažne zime. Režim padalina tipično je mediteranski s maksimumom krajem jeseni i početkom zime i minimumom u mjesecu srpnju.

Na području otoka Korčule nema nikakvih površinskih vodotoka, izuzev za jakih kiša kada nastaju snažne, ali kratkotrajne bujice. Temperature zraka relativno su visoke tijekom cijele godine. Sve mjesečne temperaturne sredine su iznad temeljne temperature od 6° C. Tijekom cijele godine zabilježene su srednje temperature ispod 10° C samo u siječnju i veljači. Srednja godišnja temperatura je oko 16,6° C.

Režim padalina je tipično mediteranski s maksimumom krajem jeseni i početkom zime i minimumom u mjesecu srpnju. Relativna godišnja vlaga iznosi 63%.

Posebnu ulogu u ovom području imaju vjetrovi. Dominantni vjetrovi na ovom području su oni koji dolaze s mora. Prevladavaju vjetrovi iz smjera zapada (maestral) i jugoistoka (jugo), dok je udio bure manji. Općenito, vjetrovi jugoistočnog kvadranta imaju dominantnu ulogu i najjače fiziološko djelovanje na ljude i područje. Udio tih vjetrova iznosi čak 65% od ukupne vjetrovitosti.

II. Vrste, intenzitet i učinci djelovanja hidrometeoroloških pojava u zimskom razdoblju

Olujno nevrijeme:

Prema podacima kojima raspolažemo bila je elementarna nepogoda 2004.godine i ista je izazvala materijalnu štetu u iznosu od 6.257.992,00 kn.

Vrijeme nastanka ugroze	Posljedice ugroze		
	Kultura	Količina:	Štete u kunama
2004	vinova loza	9300 trsova	154.700,00
	masline	48816 stabala	5.775.725,00
	oprema		337.567,00
	UKUPNA ŠTETA:		6.257.992,00

Za cijeniti je da će se olujno nevrijeme ponovno dogoditi što može dovesti kako do velike materijalne štete, tako i do ugrožavanja života stanovništva, što se osobito odnosi na priobalno stanovništvo Općine Blato. Olujno nevrijeme može dovesti do odsječenosti otoka od kopna.

Intenzivne i dugotrajne kiše:

U zimskom razdoblju postoji mogućnost intenzivnih i dugotrajnih kiša. Uslijed istih mogući odroni i prekid prometnih i telekomunikacijskih veza.

Dugotrajne i intenzivne kiše mogu izazvati veliku materijalnu štetu.

III. Mjere, postupci i nositelji mjera i postupaka u slučaju nastupanja okolnosti iz glave II. Ovog Operativnog programa

1. Sa Državnim Hidrometeorološkim zavodom pratiti prognozu i na temelju njihovih procjena odrediti moguće vrste i stupanj ugroženosti te o tome pravodobno obavijestiti pučanstvo otoka i sve nositelje zadaća po ovom programu, kao i Županijski centar 112 radi uspostave zajedničke koordinacije i postupanja odgovornih službi.

Nositelji zadaće: Općina Blato, Stožer zaštite i spašavanja

Odgovorna osoba: načelnik Ante Šeparović, dipl.ing.

2. Osigurati dovoljne zalihe pića i osnovnih prehrambenih proizvoda do uspostave redovnog stanja.

Nositelji zadaće: Blato 1902. d.d., Studenac d.o.o., Zlinje d.o.o., Konzum d.d., Mariner Commerce d.o.o.

Odgovorne osobe: Dijana Nobilo, Nikica Radovan, Ante Bosnić, Sanja Oreb, Gordan Sardelić.

3. Osigurati stalno dežurstvo na lokalnim cestama u svrhu osiguranja nesmetanog prometovanja po Općini Blato i otklanjanja odrona, stabala i slično.

Nositelji zadaće: Dubrovnik ceste d.d., EKO d.o.o., DVD Blato.

Odgovorne osobe: Jerko Tomašić, Marino Sardelić, Josip Bošković.

4. U svrhu osiguranja nesmetanog prometovanja po prometnicama na području Općine Blato osigurati materijalno tehnička sredstva – građevinsku mehanizaciju i ostalo potrebno za uspostavu redovitog stanja.

Nositelji zadaće: Konstruktor-Hotina d.o.o., Vodovod d.o.o., EKO d.o.o, Blato 1902. d.d., Obrt Griža vl.Ante Petković, RGM «Jurić» vl.Rade Jurić, Obrt «Perić» vl.Marinko Perić, Obrt «Kontista» vl.Ivan Žanetić, Obrt «Luketa» vl.Ivko Milat, Radež d.d., Obrt «Čerin» vl.Marko Donjerković.

Odgovorne osobe: Joško Milat, Ante (Tonči) Joković, Marino Sardelić, Dijana Nobilo, Ante Petković, Rade Jurić, Marinko Perić, Ivan Žanetić, Ivko Milat, Antonela Petković, Marko Donjerković..

5. Osigurati dovoljne količine goriva i maziva za potrebe pučanstva, pravnih osoba i institucija uključenih u ovaj operativni plan

Nositelj zadaće: INA d.d.

Odgovorna osoba: Maro Radović

6. Pratiti mogućnosti štete na stambenim i gospodarskim objektima te poljoprivrednim površinama na području Općine Blato i po potrebi hitno intervenirati u cilju sprječavanja većih šteta.

Nositelji zadaće: DVD Blato, EKO d.o.o.

Odgovorne osobe: Josip Bošković, Marino Sardelić.

7. Osigurati otklanjanje mogućih kvarova na električnim instalacijama i uspostavu redovite opskrbe električnom energijom.

Nositelj zadaće: HEP ODS d.o.o. Elektrojug Dubrovnik

Odgovorna osoba: Ivko Žaknić

8. Osigurati otklanjanje mogućih kvarova na hidrantskoj mreži i uspostaviti prijevoz vode cisternama.

Nositelji zadaće: Vodovod d.o.o., DVD Blato, Blato 1902. d.d..

Odgovorne osobe: Ante Joković, Josip Bošković, Dijana Nobilo.

9. Osigurati stalno dežurstvo ljekarnika te dovoljne zalihe osnovnih lijekova.

Nositelj zadaće: Ljekarna Blato

Odgovorna osoba: Želimir Bosnić.

10. Osigurati smještaj svih osoba koje ne mogu napustiti otok, a privremeno se nalaze na području Općine Blato te nemaju prebivalište na Korčuli. U suradnji s privatnim iznajmljivačima i turističkim poduzećima zbrinuti ih do uspostave redovitog prijevoza.

Nositelj zadaće: Turistička zajednica Općine Blato

Odgovorna osoba: Maja Šeparović

11. U slučaju potrebe osigurati prijevozna sredstva potrebna za evakuaciju ugroženih osoba.

Nositelji zadaće: Autotrans d.d. Rijeka

Odgovorne osobe: Lovre Vojvodić.

DUBROVNIK CESTE D.O.O.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
NEDO POŠA	M 098/393-750 F 020/716-084 P 020/711-448	KORČULA
JERKO TOMAŠIĆ	M 098/393-748	KAPJA
IVAN MILAT GOLUB	M 098/393-728	BABINA
ROBERTO KRILE	F 416-376 P 020/416-376	DUBROVNIK - DIREKTOR

EKO D.O.O.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
MARINO SARDELIĆ	M 098/701134 P 020/852048 F 020/852594	DIREKTOR
EMIL MILAT	M 098/1321686 M 0915538800	POSLOVOĐA

DVD BLATO		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
JOSIP BOŠKOVIĆ	K 020/851-459 M 091/519-2008 P 020/852-093	ZAPOVJEDNIK
MARKO MILAT	M 091/525-6803 K 020/851-040	ZAMJENIK ZAPOVJEDNIKA

DVD BLATO - SREDSTVA NA RASPOLAGANJU
1 ZAPOVJEDNO TERETNO VATROGASNO VOZILO
2 NAVALNA VATROGASNA VOZILA
1 VATROGASNO VOZILO ZA ŠUMSKE POŽARE
1 VATROGASNA AUTO-CISTERNA
1 VATROGASNO KOMBI VOZILO

RMG «JURIĆ»		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
RADE JURIĆ	M 098/497-337	VLASNIK
MATE KAVELJ	M 098/938-8462	ZAPOSLENIK

KONSTRUKTOR-HOTINA D.O.O.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
NEDJELJKO SARDELIĆ	M 099/311-6111	DIREKTOR
	P 020/851-240	
	M 091/580-1310	
JOŠKO MILAT	P 020/852-020 M 098/903-6495	ZAPOSLENIK

VODOVOD D.O.O.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
RUŠKA GAVRANIĆ	P 020/851-253	DIREKTOR
ANTE JOKOVIĆ	M 098/427-853 P 020/851-671	ZAPOSLENIK
TONČI OREB	P 020/851-720 K 0020/812-555	ZAPOSLENIK

HEP ODS D.O.O. ELEKTROJUG DUBROVNIK - SREDSTVA NA RASPOLAGANJU
2 KAMIONA (1200 KG)
3 OSOBNA AUTOMOBILA

HEP ODS d.o.o. ELEKTROJUG DUBROVNIK		
NAZIV SUBJEKTA	ADRESA	TELEFON/MOBITEL
Elektrojug Dubrovnik	N. Tesle 3, Dubrovnik	020/468-111 – centrala
		020/468-104 – dežurni dispečer
Pogonski ured Blato	65.ulica 70, Blato	020/851-215 - dežurni
		020/851-020 – telefon/fax
		020/468-290
		020/468-291
		020/468-292
		020/468-293
		020/841-025 – kućni

OBRT «GRIŽA»		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
ANTE PETKOVIĆ	M 098/285-225 K 020/851-640	VLASNIK
MILORAD PETKOVIĆ	M 098/393-758 K 020/851-169	POSLOVOĐA

TURISTIČKA ZAJEDNICA BLATO - SREDSTVA NA RASPOLAGANJU
1700 LEŽAJA

ZLINJE D.O.O.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
	P 020/852-540 P 020/851-541 P 020/851-542 K 020/852-252 M 098/450-372	
ANTE BOSNIĆ		DIREKTOR
MIRO BOSNIĆ	K 098/450-464	VODITELJ

OBRT «ČERIN»		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
	P 020/852-062 K 020/851-802 M 098/214-458	
MARKO DONJERKOVIĆ		VLASNIK
DAMIR DONJERKOVIĆ	M 091/540-8920	ZAPOSLENIK

RADEŽ D.D.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
	P 020/853-150 M 099/321-4416	
ANTONELA PETKOVIĆ		ODGOVORNA OSOBA
MARIN NOVAKOVIĆ	P 020/853-156	ZAPOSLENIK

INA D.D.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
	M 098/243-672 P 020/413-733	
MARO RADOVIĆ		ODGOVORNA OSOBA
PERICA ŽUVELA	P 091/497-1049 M 091/497-0144	VODITELJ BENZINSKE CRPKE

BLATO 1902 D.D.		
KONTAKT OSOBE	TEL./MOB.	NAPOMENA
	M 091/7227-553 M 098/450-367 P 020/851-030	
DIJANA NOBILO		DIREKTOR
DAMIR PRIŽMIĆ	P 020/851-664 M 098/236-018	ZAPOSLENIK

BLATO 1902 D.D. - SREDSTVA NA RASPOLAGANJU
2 KAMIONA
1 AUTO-CISTERNA

Građevinska mehanizacija:

R.Br.	Naziv i adresa poduzeća – vlasnika	Vrsta građevinskih strojeva – vozila i količina			
		Kamioni	Rovokopači	Utovarivači	Auto-dizalice
1.	Vodovod d.o.o. Blato	2	*	1	1
2.	Konstruktor – Hotina d.o.o. Blato	1	1	*	*
3.	EKO d.o.o Blato	1	*	*	*
4.	Blato 1902. d.d. Blato	2	*	*	*
5.	Obrt «Griža» vl. Ante Petković Blato	3	1	*	*
6.	Rgm «Jurić» Imotski vl.Rade Jurić	2	3	*	*
7.	Obrt «Perić» vl.Marinko Perić Blato	2	2	*	*

8.	Obrt «Kontista» vl. Ivan Žanetić Blato	1	1	*	*
9.	Obrt «Luketa» vl. Ivko Milat Blato	3	2	*	*
10.	Radež d.d Blato	3	*	*	1
11.	Dubrovnik ceste d.d.	*	*	1	*
12.	Obrt «Čerin» vl. Marko Donjerković	3	1	*	*

Komunalna poduzeća:

Red broj	Naziv i adresa kom. Poduzeća	Broj zaposlenih	Materijalno-tehnička sredstva		
			Kamioni sandučari	Utovarivači	Osobna i kombi voz.
1.	EKO d.o.o. Blato	28	1	*	*
2.	Vodovod d.o.o. Blato	22	2	1	1

Prijevoznici:

NAZIV	VLASNIK	TELEFON		BROJ VOZILA	VRSTA	MAKSIMALAN BROJ PUTNIKA U TURNUSU
		MOBITEL	STAN			
AUTOTRANS D.D. RIJEKA	LOVRE VOJVODIĆ	098/244-428 091/309-1036	020/851-406	2	AUTOBUS	70

	SLUŽBA	BROJ OSOBLJA ZA AKCIJU
1.	DUBROVNIK CESTE	5
2.	EKO D.O.O.	15
3.	DVD BLATO	10
4.	RGM "JURIĆ"	3
5.	KONSTRUKTOR-HOTINA D.O.O.	6
6.	VODOVOD D.O.O.	5
7.	HEP ODS D.O.O.- ELEKTROJUG DUBROVNIK	11
8.	OBRT "PERIĆ"	2
9.	OBRT "KONTISTA"	2
10.	LJEKARNA BLATO	2 FARMACEUTA 2 TEHNIČARA
11.	AUTOTRANS D.D. RIJEKA	2
12.	OBRT "GRIŽA"	3
13.	TURISTIČKA ZAJEDNICA BLATO	1
14.	ZLINJE D.O.O.	40 ZAPOSLENIKA (BLATO)
15.	KONZUM D.D.	9 ZAPOSLENIKA (BLATO)
16.	OBRT "LUKETA"	2
17.	OBRT "ČERIN"	4
18.	RADEŽ D.D.	6
19.	INA D.D.	6
20.	STUDENAC D.O.O.	22 ZAPOSLENIH (BLATO)
21.	MARINER COMMERCE D.O.O.	19 ZAPOSLENIH (BLATO)
22.	BLATO 1902 D.D.	65 ZAPOSLENIH (BLATO)

POPIS SLUŽBI, USTANOVA KOJE SE ANGAŽIRAJU U OVOM PROGRAMU

R. BR.	SLUŽBA/USTANOVA	ODGOVORNA OSOBA	TEL/MOB
1.	Općina Blato / SZZIS	Ante Šeparović	M 099/268-0600 P 020/851-851 K 020/852-715
2.	Dubrovnik ceste d.d.	Jerko Tomašić	M 098/393-748
3.	EKO d.o.o.	Marino Sardelić	M 098701134 P 020/852-048 F 020/852-594 F 020/444-300
4.	DVD Blato	Josip Bošković	M 091/519-2008 P 020/852-093
5.	Konstruktor-Hotina d.o.o.	Joško Milat	P 020/852-020 M 098/903-6495
6.	Vodovod d.o.o.	Ante Joković	P 020/851-253 K 020/851-671 M 098/427-853
7.	Blato 1902. d.d.	Dijana Nobilo	M 091/7227-553 M 098/450-367 P 020/851-030
8.	Obrt «Griža» vl. Ante Petković	Ante Petković	M 098/285-225 K 020/851-640
9.	RGM «Jurić» Imotski	Rade Jurić	M 098/497-337
10.	Obrt «Perić» vl. Marinko Perić	Marinko Perić	M 098/971-3259 M 091/795-2345 K 020/841-193
11.	Obrt «Kontista» vl. Ivan Žanetić	Ivan Žanetić	M 098/880-987 K 020/851-913
12.	Obrt «Luketa» vl. Ivko Milat	Ivko Milat	M 091/573-5716 K 020/851-316
13.	Radež d.d.	Antonela Petković	M 099/321-4416 P 020/853-150
14.	Obrt Čerin	Marko Donjerković	M 098/214-458 K 020/851-802 P 020/852-062 K 020/813-072
15.	INA d.d.	Maro Radović	P 020/413-733 M 098/243-672
16.	HEP ODS d.o.o. Elektrojug Dubrovnik	Ivko Žaknić	M 098/499-940 P 020/851-215 F 020/851-020 K 020/851-049
18.	Ljekarna Blato	Želimir Bosnić	P 020/851-214 M 098/950-1195
19.	Turistička zajednica Općine Blato	Maja Šeparović	P 020/851-850

			M 098/185-678
20.	Autotrans d.d. Rijeka	Lovre Vojvodić	M 091/309-1036 M 098/244-428 K 020/851-288
21.	Studenac d.o.o	Nikica Radovan	M 091/606-1381 M 098/847-364
22.	Zlinje d.o.o.	Ante Bosnić	P 020/852-542 M 098/450-372
23.	Konzum d.d.	Sanja Oreb	M 098/434-198
24.	Mariner Commerce d.o.o	Gordan Sardelić	K 01/6528-836 P 020/851-931

KLASA: 214-01/14-01/1

UR.BROJ: 2138/02-01-14-7

BLATO, 30. siječnja 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ante Šeparović, dipl.ing.

Izdaje Općina Blato - glavni i odgovorni urednik Mario Marinović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241