

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/20), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 24. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2020. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2021. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Blato za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), izvršavanje Proračuna, opseg zaduživanja i davanja jamstava, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, kao i prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

#### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

##### **Članak 2.**

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj, te funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi od imovine, te financiranje javnih rashoda na razini općinske uprave i proračunskih korisnika.

#### **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

##### **1. Upravljanje приходima i izdacima**

##### **Članak 3.**

Tijela Općine Blato odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda, odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun proračuna u skladu sa odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

##### **Članak 4.**

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni na nositelje sredstava na pojedinim stavkama u skladu sa godišnjim financijskim planom Korisnika.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

#### **Članak 5.**

Ostali korisnici proračuna mogu koristiti sredstva Proračuna i sva oslobađanja od plaćanja izvornih općinskih prihoda ( porez na kuću za odmor, porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada i komunalni doprinos) isključivo uz zahtjev kojeg odobrava Općinski načelnik.

### **2. Planiranje likvidnosti proračuna**

#### **Članak 6.**

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo dospijeće plaćanja usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, polazi se od visine sredstava utvrđenih u godišnjem i mjesečnim financijskim planovima korisnika.

Odjel za proračun i financije utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnosti proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika, do visine planirane u godišnjem financijskom planu proračunskog korisnika i Proračunu Općine Blato.

Proračunski korisnik u financijskom planu treba iskazati sve svoje prihode i rashode, a Općina Blato doznauje razliku između vlastitih prihoda i ukupnih rashoda proračunskih sredstava, ali do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici te vlastiti prihodi proračunskih korisnika u 2021. godini neće se uplaćivati u lokalni proračun, ali Općina Blato zadržava pravo kontrole i nadzora naplate prihoda proračunskih korisnika, o čemu će se voditi posebne računovodstvene evidencije, s obzirom da ovi podaci moraju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave.

Ukoliko proračunski korisnici ne dostave godišnji financijski plan, sredstva izdvojena u Proračunu neće se isplaćivati.

### **III FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE**

#### **Članak 7.**

Općinski načelnik je obavezan izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište 2021. do 15. rujna.

#### **Članak 8.**

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2021. godine.

Nadležno upravno tijelo izrađuje nacrt prijedloga konsolidiranog obračuna proračuna i dostavlja ga načelniku najkasnije do 1. svibnja 2022. godine.

Načelnik donosi prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna i dostavlja ga Državnom uredu za reviziju najkasnije do 1. lipnja 2022. godine.

Prijedlog Godišnjeg obračuna Proračuna podnosi se Općinskom vijeću najkasnije do 1. lipnja 2022. godine.

#### **IV. UPRAVLJANJE DUGOVIMA**

##### **Članak 9.**

Općina Blato u 2021. godini će se dugoročno namjenski zadužiti za iznos od 2.700.000,00 kuna za financiranje kapitalnog projekta „Izgradnja i opremanje Dječjeg vrtića i jaslica u Općini Blato“.

Dug po ovom kreditu za 2021. godinu, iznosi ukupno 376.446,58 kuna, 360.000,00 kuna glavnice i 16.446,58 kuna kamata.

Financijske obveze koje dospijevaju temeljem kredita Addiko Bank za financiranje projekta „Sustav kanalizacije i pročišćavanja otpadnih voda“, « Podsustav odvodnje Blato – Glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice, 1. faza: Izgradnja gravitacijskih kanala K1-7 i K1-8 » dospijevaju u 2021. godinu, što je predviđeno Proračunom za 2021. godinu i Projektijama za 2022. i 2023. godinu.

##### **Članak 10.**

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Općina Blato mogu se zadužiti samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Odluku o suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Blato.

Općinski načelnik Općine Blato dužan je izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obvezno do 31. prosinca tekuće godine.

#### **V. ODGOVORNOST ČELNIKA PRORAČUNSKOG KORISNIKA, FINANCIJSKOG KONTROLORA I RAČUNOPOLAĞAČA**

##### **Članak 11.**

Načelnik Općine odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna, za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava.

Načelnik Općine odgovoran je za zakonitost, svrsishodnost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima, a s obzirom da je načelnik ujedno

i računopolagač odgovoran je za trošenje javnog novca za namjene utvrđene proračunom.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela ujedno je i voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, a odgovoran je za uspostavu, razvoj i provođenje sustava financijskog upravljanja i kontrola u Općini Blato.

Pročelnik upravnog odjela za opće poslove ujedno je i osoba za utvrđivanje nepravilnosti koja je zadužena za zaprimanje obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru ili samostalno poduzimanje radnje protiv nepravilnosti i prijevara, poduzimanje potrebnih mjera, te o istom izvješćivanje Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i Odsjeka za suzbijanje nepravilnosti i prijevara u Odjelu proračunskog nadzora Državne riznice u Ministarstvu financija.

## **VI. ZAVRŠNA ODREDBA**

### **Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” Općine Blato, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2021. godine.

KLASA:021-05/20-02/65

URBROJ:2138/02-02/1-20-1

Blato, 23. prosinca 2020. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**Predsjednica**  
**Marija Bačić, dr.med., v.r.**