



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 8 Godina: XXXIV	Blato, 15. svibnja 2026. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
--------------------------	------------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Godišnji plan** obavljanja civilne službe u 2026. godini za Općinu Blato
2. **Godišnji plan** obavljanja civilne službe u 2027. godini za Općinu Blato;
3. **Odluka** o donošenju Revizije I. Plana djelovanja civilne zaštite Općine Blato;
4. **Plan** vježbi Civilne zaštite Općine Blato za 2027. godinu;
5. **Odluka** o visini i načinu plaćanja naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza;
6. **Plan** korištenja javnih površina Općine Blato;
7. **Cjenik** za zakup javnih površina.

1) Na temelju Zakona o obrani (Narodne novine 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23 i 136/25), članka 4. Uredbe o načinu obavljanja i financiranja civilne službe u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 16/26) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21), načelnik Općine Blato, donosi

Godišnji plan obavljanja civilne službe u 2026. godini za Općinu Blato

Članak 1.

Godišnji plan obavljanja civilne službe u 2026. godini za Općinu Blato (u daljnjem tekstu: Plan) predstavlja službeni godišnji plan prijema i rasporeda civilnih ročnika za kalendarsku 2026. godinu u Općini Blato.

Članak 2.

Procjenjuje se potreba za ukupno 10 ročnika raspoređenih kako slijedi:

RBR.	PRIMATELJ CIVILNIH ROČNIKA	OPIS POSLOVA	BROJ OBVEZNIKA
1.	EKO d.o.o. Blato	Održavanje čistoće javnih površina, održavanje predmeta javne namjene (čišćenje posuda za otpad), košnja trave, čišćenje kanala, raslinja i grmlja, uređenje parkova i igrališta, sadnja drveća, održavanje postojećih drvoreda, sudjelovanje u čišćenju ilegalnih odlagališta otpada i smeća, saniranje opečarenih površina i pristupnih puteva požarištu.	5
2.	„Blatski fižuli“Ustanova u kulturi	Poslovi potpore Ustanovi u njihovim aktivnostima, pomoć u organizaciji manifestacija i obilježavanju obljetnica.	3
3.	Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato	Poslovi u funkciji komunalnog gospodarstva (obavljanje terenskih mjerenja površina nekretnina za koje se utvrđuje obveza plaćanja i visina iznosa komunalne naknade i poreza na kuće za odmor) i civilne zaštite koji imaju preventivni učinak na mjere i aktivnosti civilne zaštite (uređivanje prostora za sklanjanje i evakuacijskih puteva).	2
UKUPNO			10

Članak 3.

Zaprovedbu Plana nadležan je Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato, kontakt osoba pročelnica Antonela Šeparović, mob. 099/399-6054, e-mail: antonelab@blato.hr.

Članak 4.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato i na web stranici Općine Blato, www.blato.hr.

KLASA: 023-01/26-01-3

URBROJ: 2117-13-01-26-2

Blato, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jurica Petković, mag.pol.et.forens., v.r.

2) Na temelju Zakona o obrani (Narodne novine 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23 i 136/25), članka 4. Uredbe o načinu obavljanja i financiranja civilne službe u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 16/26) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21), načelnik Općine Blato, donosi

Godišnji plan obavljanja civilne službe u 2027. godini za Općinu Blato

Članak 1.

Godišnji plan obavljanja civilne službe u 2027. godini za Općinu Blato (u daljnjem tekstu: Plan) predstavlja službeni godišnji plan prijema i rasporeda civilnih ročnika za kalendarsku 2027. godinu u Općini Blato.

Članak 2.

Procjenjuje se potreba za ukupno 10 ročnika raspoređenih kako slijedi:

RBR.	PRIMATELJ CIVILNIH ROČNIKA	OPIS POSLOVA	BROJ OBVEZNIKA
1.	EKO d.o.o. Blato	Održavanje čistoće javnih površina, održavanje predmeta javne namjene (čišćenje posuda za otpad), košnja trave, čišćenje kanala, raslinja i grmlja, uređenje parkova i igrališta, sadnja drveća, održavanje postojećih drvoreda, sudjelovanje u čišćenju ilegalnih odlagališta otpada i smeća, saniranje opečarenih površina i pristupnih puteva požarištu.	5
2.	„Blatski fižuli“ Ustanova u kulturi	Poslovi potpore Ustanovi u njihovim aktivnostima, pomoć u organizaciji manifestacija i obilježavanju obljetnica.	3
3.	Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato	Poslovi u funkciji komunalnog gospodarstva (obavljanje terenskih mjerenja površina nekretnina za koje se utvrđuje obveza plaćanja i visina iznosa komunalne naknade i poreza na kuće za odmor) i civilne zaštite koji imaju preventivni učinak na mjere i aktivnosti civilne zaštite (uređivanje prostora za sklanjanje i evakuacijskih puteva).	2
UKUPNO			10

Članak 3.

Zaprovedbu Plana nadležan je Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato, kontakt osoba pročelnica Antonela Šeparović, mob. 099/399-6054, e-mail: antonelab@blato.hr.

Članak 4.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato i na web stranici Općine Blato, www.blato.hr.

KLASA: 023-01/26-01-3

URBROJ: 2117-13-01-26-2

Blato, 27. travnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jurica Petković, mag.pol.et.forens.,v.r.

3) Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21) Općinski načelnik Općine Blato dana 22. travnja 2026. godine donio je

**Odluku
o donošenju Revizije I. Plana djelovanja civilne zaštite Općine Blato**

Članak 1.

Donosi se Revizija I. Plana djelovanja civilne zaštite Općine Blato (u daljnjem tekstu: Revizija I. Plana).

Članak 2.

Revizija I. Plana se nalazi u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 214-01/26-01/1
URBROJ: 2117-13-01-26-2
Blato, 22. travnja 2026. godine

Načelnik:
Jurica Petković, mag.pol.et.forens., v.r.

Plan djelovanja civilne zaštite

Općine Blato

Revizija I. – 04/2026.



Blato, travanj 2026.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. ZAKONSKE ODREDBE.....	5
3. OPĆI DIO.....	6
3.1.	
UPOZORAVANJE.....	6
3.2.	
UZBUNJIVANJE.....	9
3.3.	
PRIPRAVNOST.....	11
3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.....	12
3.4.1.	
PRIPRAVNOST.....	13
3.4.2.	
AKTIVIRANJE.....	14
3.4.3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA I DRUGIH SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE.....	15
3.4.4. ORGANIZACIJA POPUNE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE OBVEZNICIMA I OSOBNIM I SKUPNIM MATERIJALNO-TEHNIČKIM SREDSTVIMA.....	17
3.4.5. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE OPERATIVNIH SNAGA.....	18
3.4.6. TROŠKOVI AKTIVIRANJA SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA.....	20
3.5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE.....	21
3.5.1. GEOGRAFSKI POKAZATELJI.....	21
3.5.1.1. Geografski položaj.....	21
3.5.1.2. Karta potresnih područja na području odgovornosti.....	23
3.5.1.3. Broj stanovnika.....	26
3.5.1.4. Gustoća naseljenosti.....	26
3.5.1.5. Razmještaj stanovništva.....	27
3.5.1.6. Spolno - dobna raspodjela.....	27
3.5.1.7. Broj stanovnika kojima je potrebna neka vrsta pomoći pri obavljanju svakodnevnih zadatak.....	28
3.5.1.8. Prometna povezanost.....	28
3.5.2. DRUŠTVENO POLITIČKI POKAZATELJI.....	29
3.5.2.1. Sjedišta upravnih tijela.....	29
3.5.2.2. Zdravstvene ustanove.....	30
3.5.2.3. Odgojno obrazovne ustanove.....	30
3.5.2.4. Broj domaćinstava.....	30
3.5.2.5. Broj članova domaćinstava po naseljima.....	30
3.5.2.6. Broj, vrsta (namjena) i starost građevina.....	31
3.5.3. EKONOMSKO GOSPODARSKI POKAZATELJI.....	31
3.5.3.1. Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja.....	31
3.5.3.2. Broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada.....	32
3.5.3.3. Proračun Općine Blato.....	32
3.5.3.4. Gospodarske grane.....	32
3.5.3.5. Velike gospodarske tvrtke.....	33
3.5.3.6. Objekti kritične infrastrukture.....	33
3.5.4. PRIRODNO - KULTURNI POKAZATELJI.....	38
3.5.4.1. Zaštićena područja.....	38
3.5.4.2. Kulturno -povijesna baština.....	40
3.5.5. POVIJESNI POKAZATELJI.....	41
3.5.5.1. Prijašnji događaji.....	41

3.5.5.2. Štete uslijed prijašnjih događaja.....	41
3.5.5.3. Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu.....	41
3.5.6. POKAZATELJI OPERATIVNE SPOSOBNOSTI.....	42
3.5.6.1. Popis operativnih snaga.....	42
4. GRAFIČKI DIO.....	42
4.1. NASELJA I PROMETNICE.....	43
4.2.	
VODOOPSKRBA.....	44
4.3. ELEKTROENERGETIKA I ODLAGALIŠTE OTPADA.....	45
4.4. CENTAR ZONE I PRAVCI DJELOVANJA.....	46
5. POSEBNI DIO.....	47
5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA.....	47
5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres.....	48
5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA.....	53
5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature.....	54
5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA.....	56
5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije.....	57
5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA.....	60
5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće.....	61
5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPRA.....	65
5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa – požari otvorenog tipa.....	66
5.6. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI.....	71
5.7. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM.....	71
5.7.1. Pregled zadaća nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – osiguravanje specifičnih potreba osoba s invaliditetom.....	72

POPIS TABLICA

Tablica 1. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi	7
Tablica 2. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom.....	18
Tablica 3. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura	19
Tablica 4. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije.....	19
Tablica 5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijske nesreće	20
Tablica 6. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju požara otvorenog tipa	20
Tablica 7. Broj stanovnika Općine Blato po naseljima	27
Tablica 8. Spolno dobna raspodjela	27
Tablica 9. Prikaz broja osoba s invaliditetom s područja Općine Blato prema spolu i starosti	28
Tablica 10. Javne ceste na području Općine Blato.....	29
Tablica 11. Broj domaćinstava po naseljima	30
Tablica 12. Broj članova domaćinstava po naseljima	30

Tablica 13. Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja	31
Tablica 14. Broj članova domaćinstava koji primaju socijalnu i mirovinsku naknadu	32
Tablica 15. Područja nacionalne ekološke mreže na teritoriju Općine Blato	39
Tablica 16. Kulturna dobra na području Općine Blato	40
Tablica 17. Posljedice suše 2007., 2008. i 2011. godine	41

POPIS SLIKA

Slika 1. Administrativno – teritorijalna podjela Dubrovačko – neretvanske županije.....	21
Slika 2. Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za povratni period 475 godina.....	24
Slika 3. Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za povratni period od 95 godina.....	25
Slika 4. Seizmološka karta za povratni period od 500 godina.....	26
Slika 5. Područja ekološke mreže NATURA 2000 na području Općine Blato.....	39

1. UVOD

Osnova za izradu Revizije I. Plana djelovanja civilne zaštite Općine Blato (u daljnjem tekstu: Plan) je Revizija I. Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Blato Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Blato (kolovoz 2025.).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Blato sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži sljedeće točke:

- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana,
- grafički dio.

Posebni dijelovi Plana sadrže:

- razradu mjera civilne zaštite iz Državnog plana ako su relevantne za Općinu, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima;
- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika (suša, potres, epidemije i pandemije, industrijske nesreće i ekstremne temperature);
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Pri izradi Revizije I. Plana djelovanja civilne zaštite korišteni su sljedeći izvori podataka:

- Revizija I. Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Blato, KLASA: 021-05/25-02/53, URBROJ: 2117-13-02/1-25-1, od 30. listopada 2025. godine;
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Blato za vremensko razdoblje od 2026. do 2029. godine, KLASA: 021-05/25-02/63, URBROJ: 2117-13-02/1-25-1, od 27. studenoga 2025. godine;
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2025. godinu, KLASA: 021-05/25-02/62, URBROJ: 2117-13-02/1-25-1, od 27. studenoga 2025. godine;
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2026. godinu, KLASA: 021-05/25-02/64, URBROJ: 2117-13-02/1-25-1, od 27. studenoga 2025. godine;

- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Blato KLASA: 021-05/15-02/22, URBROJ: 2138/02-01-15-2, od 22. svibnja 2015. godine;
- Plan zaštite i spašavanja Općine Blato i Plan civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 023-05/14-01/16 URBROJ: 2138/02-01-14-1 Blato, od 14. travnja 2014. godine;
- Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/25-01/4, URBROJ: 2138/02-01-25-5, od 19. rujna 2025. godine;
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/17-01/4, URBROJ: 2138/02-01-17-14, od 23. listopada 2017. godine;
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Blato, KLASA: 021-05/21-02/8, URBROJ: 2138/02-02/1-21-1 Blato, od 10. ožujka 2021. godine;
- Odluka o izmjeni Odluke o popunjavanju postrojbe civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/25-01/6, URBROJ: 2117-13-01-25-4, od 19. rujna 2025. godine,
- Odluka o izmjeni Odluke o popunjavanju postrojbe civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/23-01/ , URBROJ: 2117-13-01-23-2, od 18. listopada 2023. godine,
- Odluka o izmjeni Odluke o popunjavanju postrojbe civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/17-01/8, URBROJ: 2138/2-01-17-2, od 23. listopada 2017. godine,
- Odluka o izmjeni Odluke o popunjavanju postrojbe civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/14-01/6, URBROJ: 2138/02-01-14-1, od 3. prosinca 2014. godine,
- Odluka o popunjavanju postrojbe civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/10-01/5, URBROJ: 2138/2-01-10-6, od 30. srpnja 2010. godine,
- Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Blato, KLASA: 021-05/15-02/40, URBROJ: 2138/02-02/1-15-1 Blato, od 17. prosinca 2015. godine;
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Blato, KLASA: 214-01/25-01/9, URBROJ: 2117-13-01-26-4, od 16. ožujka 2026. godine;
- Plan vježbi civilne zaštite Općine Blato za 2026. godinu, KLASA 214-01/24-01/3, URBROJ: 2117-13-01-24-2, od dana 6. ožujka 2025. godine.

Sastavni dio Plana djelovanja civilne zaštite su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama i tvrtkama koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine Blato te njihovi kontakt podaci koje je potrebno redovito ažurirati.

ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade Plana djelovanja civilne zaštite proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN66/21).

Plan djelovanja civilne zaštite donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno u Planu navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen Plan djelovanja civilne zaštite Općine Blato (u daljnjem tekstu: Općina).

Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22);

Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21);

Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16);

- Pravilnik o postupku ranog upozoravanja stanovništva (NN 91/23);
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN69/16);
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (NN 37/16);
- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu (NN 67/17)
- Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanju materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite (NN 33/17)
- Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/17)

OPĆI DIO

UPOZORAVANJE

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno– obavještajna zajednica, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za civilnu zaštitu dio redovne djelatnosti kao i ostali sudionici sustava civilne zaštite, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjene, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti Ravnateljstvu civilne zaštite, a koja ih dalje koristi za poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka. Iste podatke Ravnateljstvo civilne zaštite dostavlja načelniku Općine (u daljnjem tekstu: Načelnik) koji nalaže pripravnost operativnih snaga i poduzima druge odgovarajuće mjere iz Plana djelovanja civilne zaštite.

U slučaju bilo koje vrste ugroza Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Vatrogasna zajednica, Zavod za javno zdravstvo DNŽ, Veterinarska stanica Dubrovnik, Policijska uprava DN PP Korčula te operateri koji prevoze opasne tvari dužni su o tome dostaviti podatke Županijskom centru 112.

Načelnik informacije o mogućim ugrozama dobiva od:

- Županijskog centra 112,
- od pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- od građana,
- neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Općine.

Informacije kojima je cilj upozoravanje stanovništva, operativnih snaga i drugih pravnih osoba s obzirom na moguće prijetnje, Načelnik će dostaviti snagama iz Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine:

- operativnim snagama civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

Tablica 1. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Potres	<ul style="list-style-type: none"> - ŽC 112 - Seizmološka služba RH - sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima 	<ul style="list-style-type: none"> - osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava CZ - stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo - Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.
Suša	<ul style="list-style-type: none"> - ŽC 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> - stanje vodoopskrbe na područje Općine - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava CZ - stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. - Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno.
Epidemije i pandemije	<ul style="list-style-type: none"> - ŽC 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu - Zavod za javno zdravstvo DNŽ 	<ul style="list-style-type: none"> - Vrste virusa u opticaju - Medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja 	<ul style="list-style-type: none"> - ŽC 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Industrijske nesreće	<ul style="list-style-type: none"> – ŽC 112 – pravne osobe koje rade sa opasnim tvarima – operater – svjedoci nesreće 	<ul style="list-style-type: none"> – mjesto događaja – vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete – podaci, procjene razvoja događaja – mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite Općine – operativne snage sustava CZ – pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima – javnost – Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave – Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije – Odluku o upozoravanju unutar postrojenja donose odgovorne osobe, a Odluku o javnom uzbunjivanju pročelnik Područne službe civilne zaštite uz konzultacije s operaterom i Načelnikom 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine – mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera – Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.
Požar otvorenog tipa	<ul style="list-style-type: none"> – ŽC 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu – vatrogasne službe – policija 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage sustava CZ – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite – ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite – spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo
Ekstremne temperature	<ul style="list-style-type: none"> – ŽC 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite Općine – operativne snage sustava CZ – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi Načelnik Općine, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Općine.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od požara i nesreća koje uključuju opasne tvari.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, vatrogastvo i informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se ŽC 112 telefonskim pozivom na broj 112.

ŽC 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje, emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena, nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz ŽC 112.

ŽC 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo Ravnateljstvu civilne zaštite, operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi, Stožeru civilne zaštite Općine, izvršnom tijelu Općine, pravnim osobama koje posjeduju vlastiti sustav uzbunjivanja, vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje i elektroničkim medijima.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (NN 13/06).

ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE



Uključite radio ili TV prijamnik!

Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnost.



Uključite radio ili TV prijamnik!

Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!



Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje.

ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI I DRUGIH SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA



Ostanite mimit!

Znak za uzbunjivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi zaštite i spašavanja koje odmah trebaju postupiti sukladno utvrđenim planovima.



Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i Hrvatske televizije te za razini Dubrovačko–neretvanske i Općine na lokalnim postajama:

- TV– Dubrovačka televizija,
- Hrvatski radio Dubrovnik.

Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama MUP – a Ravnateljstva civilne zaštite <https://civilna-zastita.gov.hr/>.

PRIPRAVNOST

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine:

- Stožer civilne zaštite,
- Postrojba civilne zaštite Općine Blato,
- DVD Blato,
- Gradsko društvo Crvenog križa Korčula,
- HGSS Stanica Orebić,
- udruge,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Konstruktor – Hotina d.o.o. Blato
- Blato 1902. d.d. Blato
- EKO d.o.o. Blato
- Autotrans d.d. Rijeka
- Konzum Plus d.o.o.
- NPKLM vodovod d.o.o.
- Studenac d.o.o.
- Radež d.d. Blato
- Ljekarna Blato
- Turistička zajednica Općine Blato
- Balaton d.o.o.

Pravne osobe određene ovom Odlukom obavljaju poslove civilne zaštite kao redovnu djelatnost i djeluju sukladno svojim operativnim planovima i sukladno ovom Planu.

Stanje pripravnosti utvrđuje se:

- temeljem dojava – obavijesti ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama;
- temeljem dojava – obavijesti nadležnih službi iz redovnih djelatnosti;
- temeljem dojava – obavijesti pravnih osoba.

Načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite. U odsutnosti Načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Pripravnost podrazumijeva postupno dovođenje postojećih operativnih snaga i sredstava za civilnu zaštitu u stanje spremnosti za izvršavanje namjenskih zadaća, spašavanja ljudskih života i imovine u slučaju katastrofa i većih nesreća u katastrofi.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavještavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi;
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta;
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno - tehničkim sredstvima;
- stalna dostupnost na telefon/mobitel;
- kontrola potrebnih materijalno - tehničkih sredstava i opreme;
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine, Načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno – tehničke potencijale s područja Općine, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (ekstremne temperature) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, industrijske nesreće, požar otvorenog tipa). Za slučaj predvidivih ugroza Načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, Načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Priprema potrebne dokumentacije za aktiviranje i mobilizaciju operativnih snaga u nadležnosti je općinskih službi.

PRIPRAVNOST

Pripravnost se uvodi sa sljedećim obvezama: uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, Crveni križ, HGSS, povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, udruge, koordinatori na lokaciji, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite) kako slijedi:

Stožer civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Stožer)

Načelnik poziva telefonom direktno načelnika Stožera ili njegova zamjenika. Uručuje im se Poziv za članove Stožera. Načelnik zahtjeva sazivanje Stožera. Načelnik obavještava članove Stožera o ugrozi. Preko članova Stožera zahtjeva uvođenje dežurstva za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi.

Postrojba civilne zaštite

Zapovjednik postrojbe CZ nakon dobivanja zahtjeva od Stožera uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o ugrozi traži sastanak s predstavnicima DVD Blato kako bi se planirali udruženi resursi.

Vatrogastvo

Zapovjednik dobrovoljne vatrogasne postrojbe nakon dobivanja zahtjeva na Stožeru uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o ugrozi traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice kako bi se planirali udruženi resursi.

Načelnik

Načelnik obavještava Župana i sve čelnike susjednih jedinica lokalne samouprave o nadolazećoj ugrozi.

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja Gradskog društva Crvenog križa ili njegovog zamjenika putem telefona, službe 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Orebić

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite. Načelnik putem načelnika Stožera-Centra 112 poziva HGSS – Stanicu Orebić i obavještava je o nastaloj ugrozi.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

Udruge

Članovi udruga mobiliziraju se temeljem naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe na području Općine koje sudjeluju u civilnoj zaštiti aktiviraju se na poslovima civilne zaštite sa zaposlenicima i materijalno–tehničkim sredstvima na način da Načelnik dostavlja zahtjev za angažiranje u sjedište tvrtki Općine.

Stožer obavještava gore navedene pravne osobe o nastaloj ugrozi.

Odgovorne osobe:

- čelnici navedenih snaga ili njihovi zamjenici.

Način priopćavanja:

- telefonom, faks-om, e-mailom, putem ŽC 112, osobno.

Zadaće:

- uvesti pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite (određenih odlukom Načelnika Općine) s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode te udruge građana) sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine.

AKTIVIRANJE

Nakon što su se stvorili uvjeti, Načelnik aktivira operativne snage sustava civilne zaštite.

Aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite

Načelnik aktivira operativne snage civilne zaštite: telefonom, e-mailom ili teklićem. U slučaju nemogućnosti aktiviranja na navedeni način, Načelnik telefonskim pozivom na broj 112 zahtjeva aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite.

Zahtjev za aktiviranjem će nakon toga u pisanom obliku dostaviti na fax: 020312550. Nakon što su primile Zahtjev za aktiviranje, operativne snage pokreću aktiviranje sukladno svojim Planovima. Operativne snage dužne su izvijestiti Načelnika o mogućnostima stavljanja na raspolaganje postrojbi i stručnih timova ili članova stručnih timova za civilnu zaštitu i materijalno–tehničkih sredstava, procijenjeno vrijeme dolaska (aktiviranja) na mjesto zadaća te podatke o zapovjedniku ili voditelju. Za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite pravne osobe (koje su pod ingerencijom Općine) imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna Općine.

MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA I DRUGIH SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE

1. Informacija o ugrozi Načelniku dolazi od ŽC 112.
2. Načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Stožera.
3. Sukladno procjeni trenutne situacije Načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja službenika Općine.
4. Aktiviranje vatrogasne zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društva provodi se sukladno odredbama o vatrogastvu i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine.
5. Stožer, sukladno nastaloj situaciji, savjetuje Načelnika da podnese zahtjev o aktiviranju prema operativnim snagama civilne zaštite.
6. Načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Povjerenika civilne zaštite.
7. U slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja na području Općine, Općina upućuje zahtjev Dubrovačko – neretvanskoj županiji kojim traži pomoć operativnih snaga civilne zaštite Županije sukladno Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (NN 37/16).

Stožer civilne zaštite

Aktiviranje Stožera provodi se na temelju Odluke o potrebi pozivanja Stožera civilne zaštite Općine.

Načelnik putem svog ureda poziva telefonom direktno načelnika Stožera ili njegova zamjenika. Uručuje im se Poziv za članove Stožera.

Načelnik zahtjeva sazivanje Stožera putem Ureda Načelnika ili iznimno za mobiliziranje Stožera civilne zaštite može koristiti ŽC 112 i to kao pričuvni kapacitet.

U slučaju prekida telefonskih veza pozivanje Stožera izvršiti će se putem tekličkog sustava. Pozivom, Načelnik obavještava članove Stožera o nastaloj ugrozi. Preko članova Stožera zahtijeva aktiviranje za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi. Stožer prikuplja podatke o stanju na terenu, o mogućnostima aktiviranja operativnih snaga civilne zaštite te na bazi tih podataka donosi daljnje odluke.

Način pozivanja: Pozivanje i aktiviranje Stožera sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine u pravilu putem nadležnog ŽC 112 ili putem Ureda Načelnika.

Ukoliko se ne uspije uspostaviti veza sa pojedinim članovima potrebno je kombinirano pozivanje uz uključivanje ŽC 112 i PU Dubrovačko - neretvanska – Policijska postaja Korčula.

Mjesto pozivanja: Zgrada Općine na adresi Trg dr. Franje Tuđmana 4, Blato, a pričuvna lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti glavne lokacije je zgrada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Blato na adresi Ratkuša bb, Blato.

Postrojba civilne zaštite Općine Blato

Postrojba CZ opće namjene se mobilizira, poziva i aktivira po nalogu općinskog načelnika, na zahtjev Stožera, a neposredni izvršitelj mobilizacije je Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Vatrogasno zapovjedništvo i postrojbe

Pozivanje i aktiviranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Procjene i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu.

Ukoliko zapovjednik DVD-a Blato procjeni da nije u mogućnosti sam provesti intervenciju zahtijeva dodatne vatrogasne snage Vatrogasne zajednice Dubrovačko - neretvanske županije na način da o nastaloj situaciji izvijesti županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Način aktiviranja: dostavom Zahtjeva Načelnika faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem ili putem nadležnog ŽC 112.

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula aktivirat će timove za prvu pomoć, psihološku pomoć i službu traženja sukladno vlastitom operativnom planu.

Način aktiviranja: obavještanjem od strane Načelnika putem nadležnog ŽC 112, faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem.

HGSS – Stanica Orebić

Aktiviranje sukladno vlastitom operativnom planu.

Način aktiviranja: dostavom obavijesti Načelnika nadležnom ŽC 112.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Zborno mjesto: prema dogovoru.

Način mobilizacije: pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite (ili njihovih zamjenika) nalaže Načelnik telefonom, mobitelom, putem nadležnog Područnog ureda civilne zaštite, putem sredstava javnog priopćavanja ili zadužene službe Općine.

Udruge

Način mobilizacije: Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite određene razine i koordinatora na lokaciji koji su usklađeni s planovima djelovanja civilne zaštite svih razina sustava, sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji

Način mobilizacije: pozivanje i aktiviranje nalaže Stožer civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Načelnik putem telefonskog poziva obavještava pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi.

Način aktiviranja: aktiviraju se od strane Načelnika nalogom, faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om ili u uručenjem putem teključke službe u sjedište tvrtke.

ORGANIZACIJA POPUNE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE OBVEZNICIMA I OSOBNIM I SKUPNIM MATERIJALNO-TEHNIČKIM SREDSTVIMA

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer;
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti;
- raspoređivanjem povjerenika putem obveze služenja u civilnoj zaštiti;
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Članovi Stožera:

- popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Ostale operativne snage (vatrogastvo, crveni križ, HGSS)

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Pravna osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u zaštiti i spašavanju.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine.

VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE OPERATIVNIH SNAGA

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Potresi
2. Ekstremne temperature
3. Epidemije i pandemije

4. Industrijske nesreće (tehničko–tehnološke nesreće s opasnim tvarima)
5. Požar otvorenog tipa

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavnim tablicama.

Tablica 2. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Postrojba CZ	Odmah do 1h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	DVD Blato	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe sa građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	HEP ODS d.o.o. ElektrojugDubrovnik, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	Dom zdravlja dr. Ante Franulović	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Korčula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Veterinarska stanica Dubrovnik	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	HGSS - Stanica Orebić	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
11.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od Načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
12.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
13.	Građani – uključuju se u zaštitu i spašavanje po nalogu Načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

TABLICA 3. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Postrojba CZ	Odmah do 1h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	DVD Blato	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. ElektrojugDubrovnik, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja dr. Ante Franulović	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Korčula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Veterinarska stanica Dubrovnik	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
11.	Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od Načelnika ili Područnog ureda civilne zaštite
12.	Građani – uključuju se u zaštitu i spašavanje po nalogu Načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 4. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Postrojba CZ	Odmah do 1h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	DVD Blato	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe sa građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. ElektrojugDubrovnik, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja dr. Ante Franulović	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Korčula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Veterinarska stanica Dubrovnik	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijske nesreće

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	Postrojba CZ	Odmah do 1h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	DVD Blato	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osoba od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Zavod za hitnu medicinu DNŽ	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja dr. Ante Franulović	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica Dubrovnik	3 h	ODMAH nakon ugroze

TABLICA 6. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POŽARA OTVORENOG TIPA

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Postrojba CZ	Odmah do 1h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	DVD Blato	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	odmah nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. ElektrojugDubrovnik, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja dr. Ante Franulović	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Korčula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Veterinarska stanica Dubrovnik	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	HGSS - Stanica Orebić	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
11.	Udruga građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od Načelnika ili Službe CZ Dubrovnik
12.	Koordinator na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

TROŠKOVI AKTIVIRANJA SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Troškove aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi podmirit će Općina sukladno mjesno tržišnim cijenama u vrijeme angažiranja kao i svih drugih mjera civilne zaštite.

OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

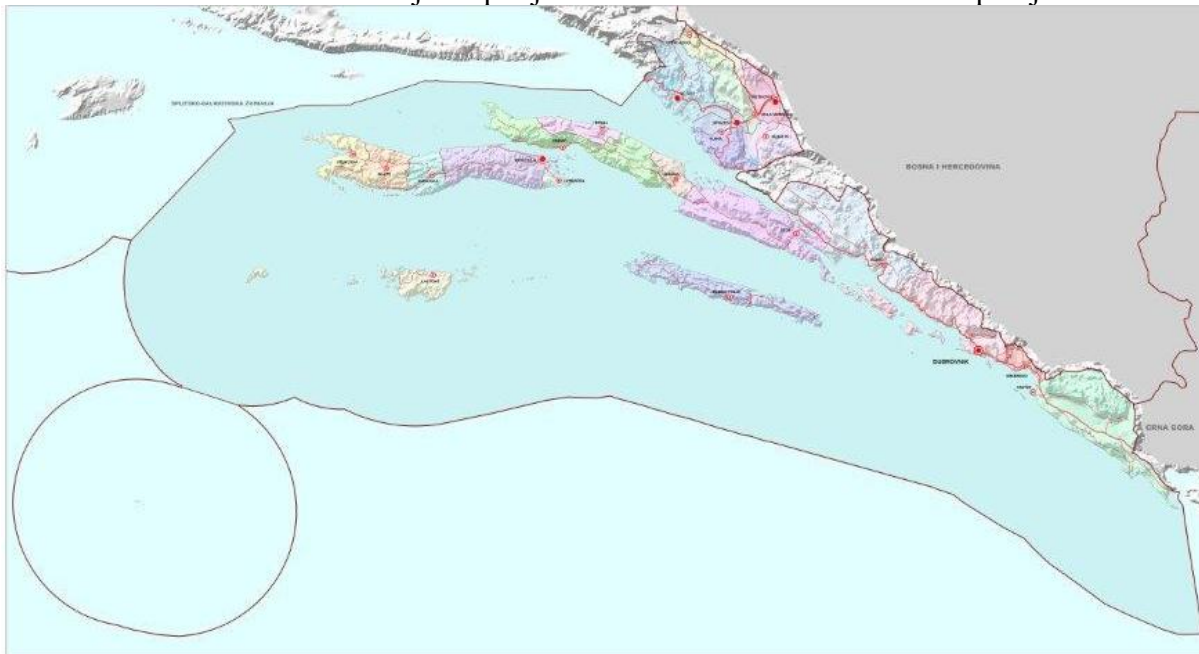
GEOGRAFSKI POKAZATELJI

Geografski položaj

Općina Blato nalazi se na središnjem zapadnom dijelu otoka Korčula i zapadnom dijelu Dubrovačko-neretvanske županije, što je vidljivo i na narednoj slici (

Slika 1.).

Slika 1. Administrativno-teritorijalna podjela Dubrovačko – neretvanske županije



Izvor: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša Općine Blato

Otok Korčula pripada skupini južnodalmatinskih otoka, izduženog je oblika i položen je u smjeru istok-zapad kao produženi dio kopna poluotoka Pelješca prema pučini u dužini od 47,7 km, prosječne širine 5,8 km i ukupne površine od 275,73 km². Od poluotoka Pelješca dijeli ga (i povezuje) Pelješki kanal širok 1270 m na najužem mjestu, a prema zapadu se nastavlja Korčulanski kanal širok 15 km koji ga dijeli od otoka Hvara. Na jugu otok Korčulu od otoka Lastova dijeli Lastovski kanal prosječne širine 16 km. Otok Korčula s pripadajućim arhipelagom u administrativnom i teritorijalnom smislu podijeljen je na četiri općine (Vela Luka, Blato, Smokvica, Lumbarda) i grad Korčulu i uključen je u Dubrovačko-neretvansku županiju.

Općina Blato kopnenom granicom graniči, na zapadu s Općinom Vela Luka, na istoku sa Općinom Smokvica i na sjeveroistoku s Gradom Korčulom, a sjeverno i južno okružena je morem. Morskom granicom graniči, na sjeverozapadu i jugozapadu s Općinom Vela Luka, na sjeveru sa Gradom Hvarom, na sjeveroistoku sa Gradom Korčulom, na jugoistoku sa Općinom Smokvica i na jugu sa Općinom Lastovo.

Na površini od 66,57 km² nalaze se 2 naselja s ukupno 3330 stanovnika. Središte Općine je naselje Blato. Osim stalnih stanovnika u Općini boravi cca 850-900 povremenih stanovnika. Naselje Blato najstarije je naselje na otoku smješteno po sredini zapadnog dijela uz istoimeno kraško polje – Blatsko polje po kojem je i mjesto dobilo ime. Naselje je smješteno amfiteatralno po obroncima triju brežuljaka pokriveno borovom šumom i voćnjacima. Sredinom naselja pruža se ravno područje „Zlinje“ sa velikim parkom i dugim drvoredom lipa uz glavnu prometnicu. Naselje Potirna smješteno je na krajnjem jugozapadnom dijelu područja Općine. Pored ova dva naselja na području

Općine Blato, na južnoj i sjevernoj obali Općine postoje vikend naselja – kuće za odmor u kojima stanovništvo uglavnom povremeno stanuje.

Obala je dužine 31,42 km. Na sjevernoj obali područje Općine Blato proteže se od uvale Sprtiška na zapadu do uvale Lovornik na istoku. Na južnoj obali područje Općine Blato proteže se od uvale Slatina na zapadu do Vinačca na istoku. Obala Općine Blato je dobro razvedena sa nizom manjih i većih uvala. Uz južnu obalu Općine Blato između uvale Brna i uvale Tri luke, pruža se skupina od 17 otoka i otočića. Otoci i otočići su svi nenastanjeni.

Prostor je tektonski izgrađen od niza bora, manje ili više nagnutih prema jugu i jugozapadu. Tjeme glavne antiklinale ide sredinom otoka. Glavni oblici reljefa nastali su diferencijalnom erozijom, jer su mekši dolomiti i naslage fliša odneseni, dok su vapnenci ostali. U pleistocenu su formirane i poprečne suhe doline. Ravni ili blago uzvišeni prostori uglavnom predstavljaju agrarne površine. Visoki centralni dio otoka oštrim je vapnenačkim odsjekom odvojen od južne obale, dok se na sjeveru blago spušta do 300 m visine. Istočno i zapadno od centralnog dijela pružaju se kraška udubljenja i polja od kojih je najveće Blatsko polje.

Blatsko polje zauzima središnji položaj. Između uzvisina u Blatskom polju, Velog i Malog Učijaka, Veprijaka te Vele Strane na padinama proteže se naselje Blato. Pored Blatskog polja, na području Općine Blato, postoje i manja polja kao Morkan, Bršćanovica, Potirna, Sitnica. Struktura vinograda na sjevernoj obali i maslinika gubi pomalo značaj jer na neobrađenim terasama bor i makija sve više zamjenjuju antropogeni krajobraz. Otočka vegetacija ugrožena je čestim ljetnim požarima.

Na području otoka Korčule nema nikakvih površinskih vodotoka, izuzev za jakih kiša kada nastaju snažne, ali kratkotrajne bujice. Sva površinska voda od fliša teče u podzemlje i sistemom odvojenih kanala cirkulira znatno niže od razine mora, s kojim se miješa i čini manje ili više bočate vode. Voda koja se od kiše akumulira u podzemlju Blatskog polja koristi se putem dvadesetak crpnih bunara iz kojih se dobiva oko 30 l/sec, iako bi se uz dodatne zahvate moglo dobiti još toliko.

Otok Korčula sastavljen je isključivo od rudistih vapnenaca i dolomita gornje krede, koji su uglavnom zonalno raspoređeni. Unutrašnji dio otoka – od Žrnova do Vele Luke predstavlja kontinuiranu dolomitsku zonu, koja je mjestimično prekinuta. Ostali dio otoka izgrađen je od vapnenaca čija je najveća masa koncentrirana u sredini, u okviru sjeverne i južne zone oni grade čitavu južnu i sjevernu obalu otoka. Iznad dolomita i vapnenaca nalaze se mlađe naslage: crvenice, konglomerata, breša i pijeska. Dok je dolomitno tlo cjelovitije i donekle nepropusno uz mjestimično zadržavanje vode u lokvama, vapnenci su ispresijecani brojnim procjepima, jamama, škrapama, rasjedima i dijaklizama te propuštaju vodu.

Prema geološkoj klasifikaciji, tereni su izgrađeni od grupe vezanih stijena. To su stijene povoljnih fizičkih i mehaničkih osobina te su tereni stabilni i nosivi, u usjecima se drže pod kutom od 45° do 85°. Područje Općine Blato građeno je od rudistnog vapnenca i dolomita gornje krede, koji su uglavnom zonalno raspoređeni. Obala je isključivo vapnenačkog sustava. Unutarnji dio područja izgrađen je od trošnih dolomita. Iznad dolomita i vapnenaca nalaze se mlađe naslage crvenice, konglomerata, breša i pijeska. Zemljišni pokrivač je plitak. Središnjim dijelom područja dominiraju kraške udoline, koje se protežu od istoka prema zapadu. Blatsko polje je prekriveno pjeskovitom ilovačom.

Temperature zraka relativno su visoke tijekom cijele godine. Sve mjesečne temperaturne sredine su iznad temeljne temperature od 6° C. Tijekom cijele godine zabilježene su srednje temperature ispod 10° C samo u siječnju i veljači, dok su u lipnju, srpnju, kolovozu i rujnu u prosjeku iznad 20° C. Srednja godišnja temperatura je oko 16,6° C.

Režim padalina je tipično mediteranski s maksimumom krajem jeseni i početkom zime i minimumom u mjesecu srpnju. Male količine padalina u proljetnim i ljetnim mjesecima (od travnja do kolovoza padne svega 22% ukupnih padalina) i velike količine u zimskim mjesecima (od

prosinca do ožujka padne 45% ukupnih padalina) umanjuju vrijednost padalina jer su najmanje u mjesecima vegetacije. Padaline u kombinaciji s visokom temperaturom izazivaju dugotrajne suše. Relativna godišnja vlaga iznosi 63%. Najvedrije razdoblje tijekom godine je od srpnja do rujna. Apsolutni mjesečni maksimum insolacije je u srpnju, a minimum u listopadu. Prosječni broj sunčanih sati godišnje je 2671 što uzrokuje visoke vrijednosti srednjih temperatura.

Posebnu ulogu u ovom području imaju vjetrovi. Dominantni vjetrovi na ovom području su oni koji dolaze s mora. Prevladavaju vjetrovi iz smjera zapada (maestral) i jugoistoka (jugo), dok je udio bure manji. Općenito, vjetrovi jugoistočnog kvadranta imaju dominantnu ulogu i najjače fiziološko djelovanje na ljude i područje. Udio tih vjetrova iznosi čak 65% od ukupne vjetrovitosti.

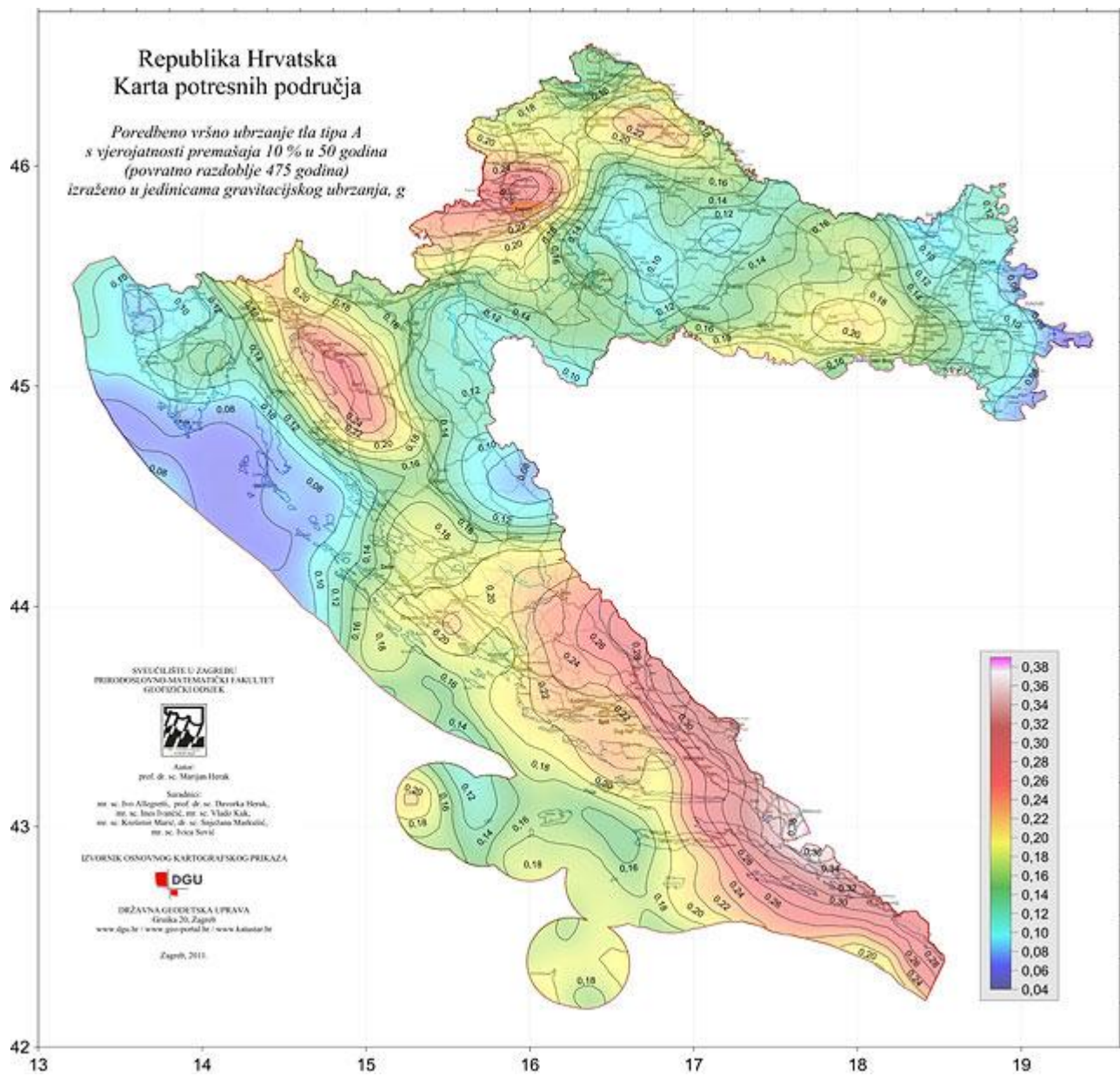
Karta potresnih područja na području odgovornosti

Kao dio Mediteransko - Transazijskog pojasa gotovo cijelo područje Republike Hrvatske odlikuje se izraženom seizmičkom aktivnošću. To poglavito vrijedi za priobalno područje i sjeverozapadni dio, a posebice za južnu Dalmaciju. Zona izrazite seizmičke aktivnosti proteže se južnom Dalmacijom sve do južno od Dubrovnika, a u Jadranu je najnaglašenija grupacija seizmičkih aktivnosti u području oko otoka Lastova. Prema neotektonskoj karti, otok Korčula djeluje kao potpuno samostalna seizmotektonska jedinica u kojoj seizmička aktivnost nije izražena. Procijenjeno je da je seizmički intenzitet veći u području od Lumarde do Blata, nego od Blata do Vele Luke. Seizmološka karta za povratni period od 500 godina ukazuje nam da se Općina Blato nalazi u području u kojem je za očekivati potrese maksimalnog intenziteta VIII. stupnjeva MCS. Svaki potres iznad VI. Stupnja MCS skale po našim propisima smatra se elementarnom nepogodom. Do sada na području otoka nisu zabilježeni razorni potresi, ali s obzirom na činjenicu da cjelokupno područje pripada seizmološkoj zoni VIII. stupnja MCS skale, kod izrade procjene rizika, mora se respektirati mogućnost nastanka potresa.

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

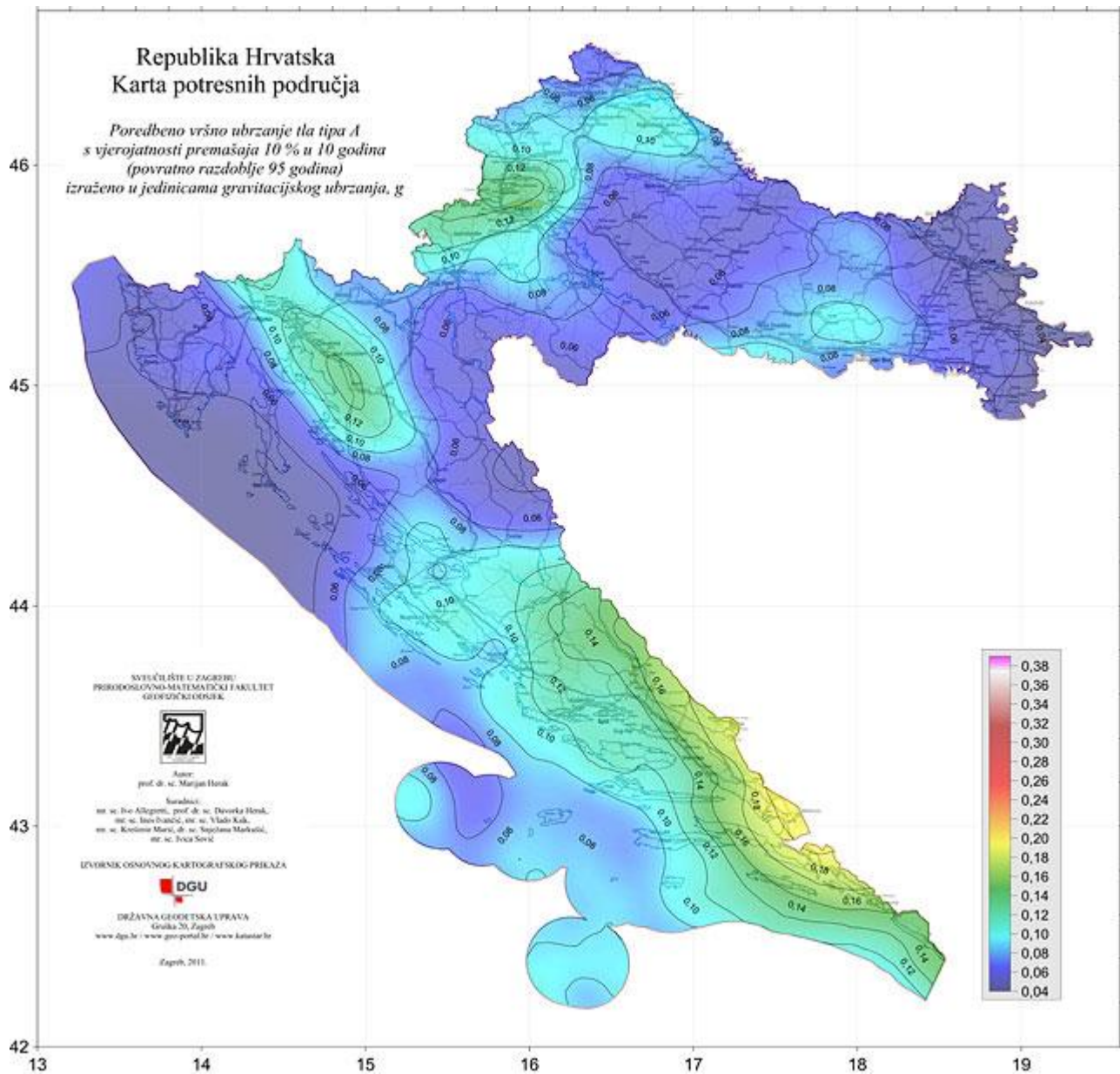
Najvjerojatniji neželjeni događaj pretpostavlja nastanak potresa jačine VII stupnjeva MCS ljestvice na području Općine Blato. Prema novoj Karti potresnih područja RH za 95 godina, cjelokupno područje Općine Blato nalazi se u području s vršnom akceleracijom od 0,10 g. Događaj s najgorim mogućim posljedicama pretpostavlja nastanak potresa jačine VIII stupnjeva MCS ljestvice na području Općine Blato. Prema novoj Karti potresnih područja RH za 475 godina, cjelokupno područje Općine Blato nalazi se u području s vršnom akceleracijom od 0,16-0,20 g. Ovo ubrzanje odgovara potresu između VII.^o i VIII.^o MCS ljestvice, čija je veza prikazana u sljedećoj tablici. Seizmološka karta RH za povratni period od 500 godina se uzima kao mjerodavna za određivanje intenziteta potresa nekog područja. Predviđeni intenzitet potresa koji se može dogoditi na području Općine Blato prema seizmološkoj karti povratnog perioda od 500 godina je VIII^o po MCS.

Slika 2. Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za povratni period 475 godina



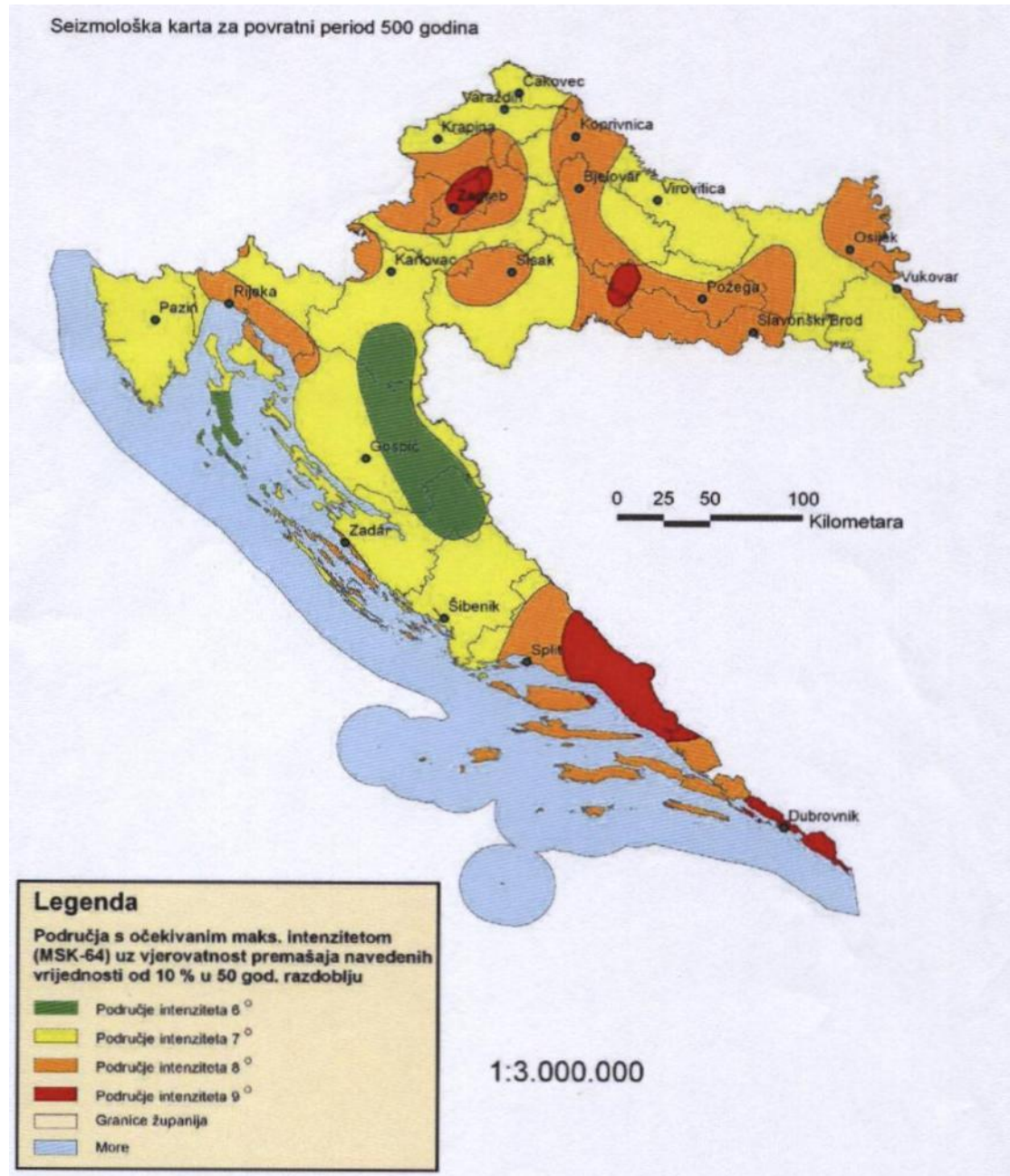
Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Slika 3. Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za povratni period od 95 godina



Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Slika 4. Seizmološka karta za povratni period od 500 godina



Izvor: V. Kuk, PMF Zagreb, Geofizički odsjek

Broj stanovnika

Prema Popisu stanovništva iz 2021. godine, na području Općine Blato ukupan broj stanovnika iznosi 3330 stanovnika. Prema popisu stanovništva 2011. godine na području Općine Blato živjelo je 3593 stanovnika (pad od 7,32 %).

Gustoća naseljenosti

Površina Općine Blato iznosi 66,57 km² (6657 ha).

Prosječna gustoća naseljenosti iznosi oko 50,02 stanovnika po km² što je ispod županijskog prosjeka od 64,88 stan./km².

Razmještaj stanovništva

Administrativno područje Općine Blato sastoji se od 2 naselja. U sljedećoj tablici prikazan je razmještaj stanovništva po naseljima.

Tablica 7. Broj stanovnika Općine Blato po naseljima

R.BR.	NASELJE	BROJ STANOVNIKA
1.	Blato	3282
2.	Potirna	48
UKUPNO		3330

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Spolno-dobna raspodjela

U sljedećoj tablici prikazana je spolno-dobna raspodjela stanovništva na području Općine Blato.

Tablica 7. Spolno-dobna raspodjela

STAROSNE SKUPINE STANOVNIŠTVA	UKUPAN BROJ STANOVNIKA	MUŠKARCI	ŽENE
0-4	150	71	79
5-9	158	81	77
10-14	167	83	84
15-19	156	71	85
20-24	169	82	87
25-29	158	79	79
30-34	143	70	73
35-39	213	108	105
40-44	198	103	95
45-49	208	107	101
50-54	205	97	108
55-59	213	99	114
60-64	263	124	139
65-69	260	133	127
70-74	267	128	139
75-79	144	64	80
80-84	128	46	82
85-89	94	34	60
90-94	30	6	24
95 i više	6	1	5
UKUPNO	3330	1587	1743

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Broj stanovnika kojima je potrebna neka vrsta pomoći pri obavljanju svakodnevnih zadataka

U sljedećim tablicama prikazano je stanovništvo na području Općine Blato kojem je potrebna neka vrsta pomoći pri obavljanju svakodnevnih zadataka.

Tablica 8. Prikaz broja osoba s invaliditetom s područja Općine Blato prema spolu i starosti

STAROSNE SKUPINE STANOVNIŠTVA	UKUPAN BROJ STANOVNIKA	MUŠKARCI	ŽENE	UDIO U UKUPNOM STANOVNIŠTVU (%)	MUŠKARCI (%)	ŽENE (%)
0-4	-	-	-	-	-	-
5-9	5	4	1	2,8	5,0	1,0
10-14	-	-	-	-	-	-
15-19	6	4	2	3,0	4,1	2,0
20-24	6	3	3	3,0	3,1	2,8
25-29	7	4	3	3,1	3,4	2,7
30-34	3	3	-	1,5	3,1	-
35-39	7	5	2	3,2	4,4	1,9
40-44	11	7	4	5,5	7,3	3,8
45-49	13	6	7	6,1	5,8	6,3
50-54	27	14	13	9,3	9,9	8,8
55-59	35	24	11	12,9	16,6	8,7
60-64	32	11	21	10,8	8,1	13,2
65-69	17	4	13	11,6	6,1	16,0
70-74	36	16	20	17,7	17,4	18,0
75-79	44	10	34	22,2	12,2	29,3
80-84	41	13	28	39,4	32,5	43,8
85 i više	49	13	36	56,3	61,9	54,5
UKUPNO	339	141	198	9,4	9,4	10,4

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Prometna povezanost

Na području Općine Blato nema željezničke infrastrukture.

Središnjim područjem Općine (potez sjever – jug) prolazi državna cesta D118 koja predstavlja glavne lokalne pravce za vezu Općine Blato s drugim središtima okolnih jedinica lokalne samouprave. Preostala prometna infrastruktura ima uži lokalni značaj, a sastoji se od županijskih cesta ŽC 6222, ŽC 6223, ŽC 6255, lokalnih cesta LC 69016, LC 69017, LC 69018, LC 69019 i LC 69020 koje povezuje dijelove naselja Blato. Dio pristupnih prometnica imaju samo najužu lokalnu funkciju, a sastoje se od većeg broja lokalnih cesta. Izneseni podaci o postojećoj prometnoj infrastrukturi ukazuju na zadovoljavajuću prometnu povezanost unutar Općine, ali i prema drugim dijelovima županijskog i državnog prostora.

Tablica 9. Javne ceste na području Općine Blato

BROJ, KATEGORIJA I SMJER CESTE	
DRŽAVNE CESTE	
D118	Vela Luka – Smokvica – Korčula
ŽUPANIJSKE CESTE	

BROJ, KATEGORIJA I SMJER CESTE	
DRŽAVNE CESTE	
ŽC 6222	D118 – Blato – D118
ŽC6223	Blato (Ž 6222) – Prižba – Brna – Smokvica (D 118)
ŽC 6255	Prigradica (L69018) – Blato (Ž6222)
LOKALNE CESTE	
LC 69016	Vela Luka (ŽC 6221) – Blato (ŽC 6222)
LC69017	Tri Luke – Potirna – LC 69016
LC69018	D 118 – Bristva – Prigradica (ŽC 6255)
LC69019	Prigradica (LC 69018) – Lovornik
LC 69020	Blato (ŽC 6222) – Smokvica (ŽC 6223)

Izvor: Županijska uprava za ceste Dubrovačko – neretvanske županije

Na području Općine Blato nema mostova, vijadukti i tunela.

Odvijanje zračnog prometa, za potrebe Općine Blato, odvija se putem helidroma smještenog na rubnom dijelu Blatskog polja koji je opremljen i za mogućnost slijetanja noću.

Pomorski promet se odvija putem morskih luka otvorenih za javni promet Prigradica, Bristva, Gršćica i V. Prižba (Luke lokalnog gospodarskog značaja. Operativna obala ove luke namijenjena je za privez turističkih, teretnih i putničkih brodova, s tim da nema nijednu redovnu brodsku ili trajektnu liniju. Ostali dio luka u Prigradici i Gršćici, koristi se kao dio luke posebne namjene – lučica domicilnog stanovništva) i luka posebne namjene Bristva (Izgrađena je morska luka posebne namjene županijskog značaja, odnosno industrijska luka. Koristi se isključivo za prihvat i otpremu roba i sirovina za potrebe pogona tvornice Radež d.d.) i privezišta: Žukova, Garma, V.Zaglav, Karbuni, Danca, M. I V. Prižba.

DRUŠTVENO POLITIČKI POKAZATELJI

Sjedišta upravnih tijela

Sjedište Općine Blato nalazi se na adresi Trg dr. Franje Tuđmana 4, 20271Blato. Općinski načelnik je Jurica Petković.

Struktura Općine:

- Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU,
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša.

Zdravstvene ustanove

Zdravstvenu zaštitu na području Općine Blato obavlja Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“ Vela Luka Organizacijska jedinica Blato (33. ulica 4), koji pokriva područje cijele Općine, Ljekarna Blato (85. ulica 1) i Tim za hitnu medicinsku pomoć Blato.

Ukupno na području Općine Blato djeluju 3 liječnika, 4 farmaceuta, 2 stomatologa i 5 medicinskih sestara i 2 medicinska tehničara.

Odgojno obrazovne ustanove

Odgojno obrazovne ustanove na području Općine Blato:

- Osnovna škola Blato–1. ulica 23, Blato
- Srednja škola Blato – 1. ulica 21, Blato
- Osnovna glazbena škola Blato – 1. ulica 23, Blato
- Dječji vrtić Blato – 1. ulica 23, Blato
- Dječji vrtić „Marija Petković“ – 79. ulica 5, Blato

Broj domaćinstava

U sljedećoj tablici prikazan je broj domaćinstava u Općini Blato po naseljima.

Tablica11. Brojdomaćinstavaponaseljima

R.BR.	NASELJE	BROJ DOMAĆINSTAVA
1.	Blato	1154
2.	Potirna	30
UKUPNO		1184

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Broj članova obitelji po domaćinstvu

U sljedećoj tablici prikazan je broj članova obitelji po domaćinstvima po naseljima.

Tablica10. Brojčlanovadomaćinstavaponaseljima

R.BR.	NASELJE	BROJ STANOVNIKA	BROJ DOMAĆINSTAVA	BROJ STANOVNIKA PO DOMAĆINSTVU
1.	Blato	3282	1154	2,84
2.	Potirna	48	30	1,60
UKUPNO		3330	1184	2,81

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Broj, vrsta (namjena) i starost građevina

Nedostaju sistematizirani podaci o starosti građevina na području Općine stoga je napravljena gruba procjena podjele objekata temeljena na vremenu izgradnje i tipu građenja te njihove seizmičke otpornosti.

Područje Općine Blato tako možemo podijeliti u V kategorija objekata prema tipu gradnje stambenih objekata:

- 29,75 % Tip I (zidane zgrade do 1919. godine - stropne konstrukcije isključivo od drveta),
- 7,3 % Tip II (zidane zgrade s armirano betonskim serklažima od 1919. do 1945. godine),
- 9,4 % Tip III (armirano betonske skeletne zgrade od 1946. do 1960. godine),
- 28 % Tip IV (sustav armiranobetonskih nosivih zidova od 1961. do 1980. godine),
- 25,55 % Tip V (skeletne zgrade s armiranobetonskim nosivim zidovima od 1980. do danas).

EKONOMSKO GOSPODARSKI POKAZATELJI**Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja**

U sljedećoj tablici prikazan je broj zaposlenih i mjesta zaposlenja u Općini Blato.

Tablica 11. Broj zaposlenih i mjesta zaposlenja

R.BR.	PODRUČJE DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH	MUŠKARCI	ŽENE
1.	Poljoprivreda , šumarstvo i ribarstvo	72	46	26
2.	Rudarstvo i vađenje	4	4	0
3.	Prerađivačka industrija	274	234	40
4.	Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	16	16	0
5.	Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša	50	38	12
6.	Građevinarstvo	104	97	7
7.	Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	181	53	128
8.	Prijevoz i skladištenje	53	41	12
9.	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	137	58	79
10.	Informacije i komunikacije	17	10	7
11.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	19	2	17
12.	Poslovanje nekretninama	18	6	12
13.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	68	36	32
14.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	13	6	7
15.	Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje	48	27	21
16.	Obrazovanje	109	19	90
17.	Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	121	15	106
18.	Umjetnost, zabava i rekreacija	14	8	6
19.	Ostale uslužne djelatnosti	37	19	18
20.	Djelatnosti kućanstava kao poslodavca, djelatnosti kućanstva koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe	-	-	-
21.	Djelatnost izvanteritorijalnih organizacija i tijela	-	-	-
22.	Nepoznato	-	-	-
UKUPNO		1355	735	620

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada

U sljedećoj tablici prikazan je broj stanovnika koji primaju socijalnu, mirovinsku i sličnu naknadu.

Tablica 12. Broj članova domaćinstava koji primaju socijalnu i mirovinsku naknadu

R.BR.	IZVORI SREDSTAVA ZA ŽIVOT	UKUPAN BROJ STANOVNIKA
1.	Starosna mirovina	834
2.	Invalidska mirovina	48
3.	Ostale mirovine	120
4.	Nacionalna naknada*	12
UKUPNO		1014

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje 31.07.2025.

Stanje podataka za srpanj 2025., isplata u kolovozu 2025.

**stanje podataka za lipanj 2025., isplata u srpnju 2025.*

Proračun Općine BLATO

Proračun Općine Blato za 2025. godinu iznosi 3.988.515,00EUR. Proračunom Općine Blato za 2025. godinu za potrebe postrojbe civilne zaštite planirana su sredstva u iznosu od 2.000,00 EUR, za potrebe DVD-a planirano je 48.500,00 EUR, za potrebe Gradskog društva Crvenog križa planirano je 8.980,00 EUR, a za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja planirano je 1.500,00 EUR.

Gospodarske grane

Tijekom povijesti Blato je oduvijek bilo orijentirano na proizvodnju poljoprivrednih proizvoda, poglavito [vina](#), kao najznačajnijeg proizvoda te proizvodnji [ulja](#), [rogača](#) i [smokve](#). Uz to su se proizvodile [mahunarke](#) i [žitarice](#) za vlastite potrebe. Jaki razvoj [poljoprivrede](#) uzrokovao je razvoj pratećih uslužnih, [zanatskih](#) i [trgovačkih](#) djelatnosti, s ciljem daljnjeg napretka poljoprivredne proizvodnje i plasmana proizvoda van Blata. Nakon [drugog svjetskog rata](#), Blato počinje novi ciklus u razvoju. Postupno se uz poljoprivredu razvija [industrijska](#) i [turističkadjelatnost](#).

Poljoprivreda je i dalje ostala jedna od gospodarskih grana u Blatu, a poduzeće za otkup, preradu i distribuciju poljoprivrednih proizvoda Blato 1902. d.d., danas proizvodi i prodaje vino, ulje i ostale poljoprivredne proizvode širom Hrvatske. Postupno se obnavljaju zapušteni maslinici i vinogradi i poljoprivredna proizvodnja raste. Industrija je najvažnija gospodarska grana u Blatu, a turizam i usluge polako postaju sve značajnije gospodarske djelatnosti. Ustvari, privatni apartmani/kuće za odmor i apartmansko naselje na [Prižbi](#), pansion i privatni smještaj u [Prigradici](#) i drugim blatskim uvalama daju novi zamah gospodarstvu Blata.

Velike gospodarske tvrtke

Na području Općine Blato od značajnijih gospodarskih tvrtki nalazi se:

- Radež d.d., za proizvodnju brodske opreme i čeličnih konstrukcija
- Blato 1902 d.d., za poljoprivrednu proizvodnju, preradu i promet, putnička agencija
- Konstruktor – Hotina d.o.o., građevinski radovi
- EuroKarbon d.o.o., proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
- Eko d.o.o. Blato, komunalne djelatnosti
- NPKLM vodovod d.o.o., opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

Objekti kritične infrastrukture

Vodoopskrbni objekti:

- vodosprema Veprijak
- vodosprema Vela Strana
- vodosprema Gršćica
- vodosprema Gršćica II
- vodocrpilište Studenac – Polje Blato
- vodocrpilište Prbako – Polje Blato
- vodocrpilište Gugić – Polje Blato
- vodocrpilište Franulović – Polje Blato
- Prekidna komora I – Gršćica
- Prekidna komora II – Gršćica
- Procrpna stanica Veprijak

Obzirom da je područje Blatskog polja prirodni spremnik značajnih količina pitke vode, tu su izgrađena 4 vodozahvata (bunara). Općina Blato opskrbljuje se vodom iz vlastitih izvora. Ishodište ovog sustava su bunari u Blatskom polju ukupnog kapaciteta 80 l/sec.

Na vodoopskrbni sustav Blata priključiti će se magistralni vodoopskrbni sustav otoka Korčule koji snabdijeva iz regionalnog cjevovoda Neretva – Pelješac – Korčula – Lastovo. Planirani kapacitet vodovoda je 593,0 l/s, a za otok Korčulu planirano je 173,8 l/s što zadovoljava potrebe otoka za vodom. Magistralni cjevovod vodi sjevernom stranom otoka preko naselja Babina, Prigradica do Bristve, te dalje kroz melioracijski tunel Bristva – Blatsko polje do Blata i dalje do Vele Luke. Kod rta Blaca odvaja se krak magistralnog cjevovoda za otok Lastovo, a na koji će se vezati vodoopskrba naselja susjednih općina (Smokvica, Brna, Čara i Zavalatica). Sa magistralnog cjevovoda u predjelu Naplovac odvaja se južni krak koji ide preko Krtinje, zaobilaznice Blata do Veprijaka.

Od blatskih izvorišta voda se tlači u VS «Veprijak», od VS i CS «Veprijak» (550 m³) jedan cjevovod vodi do VS «Blato» (770 m³) za opskrbu samog naselja, dok drugi vodi do VS «Gršćica I» (400 m³) i dalje do VS «Brna» u Općini Smokvica. Na cjevovodu koji povezuje VS «Veprijak» i VS «Gršćica I» izgrađene su dvije prekidne komore: PK I (20 m³) i PK II (20 m³).

Energetski sustavi

Otok Korčula, a tako i Općina Blato uključena je u državnu elektroenergetsku mrežu otočnim 110 kV dalekovodom Zakučac – Brač – Hvar – Korčula – Ston i 35 kV dalekovodom Blato – Korčula – Ston koridori kojih prolaze Općinom Blato. TS «Blato» 35/10 kV vezana je na TS «Blato» 110/35 kV i preko trafostanica 10/0,4 kV i 10 kV mreže opskrbljuje Općinu zapadni dio otoka. TS «Korčula» i TS «Zamošće» 35/10 kV vezane su 35 kV dalekovodom na TS 110/35 kV Blato.

Dalekovod 35 kV (TS «Blato» 110/35 kV – TS «Blato» 35/10 kV) je nadzemni na rešetkasto-čeličnim nosačima dužine 1,256 km, dok su 10 kV dalekovodi dužine 49,5 km djelomično na drvenim (Blatsko polje, Prigradica, Karbuni, Potirna), kombinaciji drvenih i betonskih (Poplat, Brnistrova), te na čelično-rešetkastim stupovima (Dugi Pod – Kozjača).

Niskonaponska mreža je uglavnom zračna, većinom na drvenim. A manjim dijelom na betonskim stupovima i razvedena je u svim naseljima.

Transformatorske stanice su čvrsti zidani objekti (tipski ili interpolirani u druge objekte), montažni i na stupovima

Na području Općine Blato na prijenosnom sustavu Planom su naznačene slijedeće građevine:

- a. DV 110 kV koji ide sredinom otoka od Korčule do TS «Blato» 110/35 kV i odatle nastavlja preko Općine Vela Luka do uvale Prapatna odatle podmorskim KB prema Hvaru.
- b. TS 110 kV «Blato» je osnovna elektroprijenosna građevina koja osigurava stabilnost elektroopskrbe zapadnog dijela otoka.

Na području Općine Blato u distribucijskom sustavu su:

1. DV 35 kV, koji od pozicije TS 110/35 kV „Blato“ ide prema davno planiranoj TS 35/10 kV „Vela Luka“ (sada je na toj poziciji RS 10 kV „Bobanja Lazi“), kao prvi od tri DV-a za snabdijevanje dijela Općine Vela Luka, Ovaj je DV pod naponom 10 kV i napaja se iz TS 35/10kV „Blato“.
2. DV 35 kV kojim je priključena TS 35/10 kV „Blato“ na TS 110/35 kV „Blato“.
3. DV 10kV koji od TS 35/10 kV „Blato“ ide preko Blatskog polja do Vele Luke, kao drugi od tri DV-a za snabdijevanje prvenstveno dijela Općine Vela Luka, a iznimno i dijela Općine Blato.
4. DV 10 kV koji od TS 35/10 kV „Blato“ ide preko Vele Strane, Dugog Poda, Prisaja i Kozjače do Vele Luke kao treći DV za snabdijevanje dijela Općine Vela Luka, a sa kojega se snabdijevaju i naselja na dijelu južne obale Općine Blato.
5. DV 10 kV koji od TS 35/10 kV „Blato“ ide do Prigradice odakle se kabelskim vodom 10 (20) kV napaja područje sjeverne obale Općine Blato.
6. Dvostruki DV 20(10)+35 kV koji od TS 35/10 kV „Blato“ preko Petrovog Vrhla ide prema Smokvici i Čari gdje 20 kV DV opskrbljuje Smokvicu, Brnu, Kotaca, (uskoro i Blaca), Čaru i Zavalaticu, a od Čare dalje prema Korčuli nastavlja kao DV 35 kV. Ogranak od Brne i u nastavku podmorski kabel služi i kao rezervna varijanta snabdijevanja otoka Lastova.
7. Kb 20 (10) kV koji od TS 35/10 kV „Blato“ ide u trupu ceste do Gršćice i snabdijeva dio južne obale Općine Blato.
8. Kb 35 (10) kV koji od TS 35/10 „Blato“ ide, kao i pod 7. istom trasom u zajedničkom rovu, do Gršćice odakle nastavlja podmorskim kabelom i snabdijeva otok Lastovo.
9. DV 10 kV koji od TS 35/10 kV do TS 10/0,4 kV „Asfaltna baza“ i snabdijeva dio Poduzetničke zone Krtinja.
10. Kb 10 kV koji ide od TS 35/10 „Blato“ do „Radeža“ i služi kao jedan od tri pravca snabdijevanja Blata.
11. Kb 10 kV koji od TS 35/10 kV „Blato“ ide preko Zlinja do „Radeža“ i služi kao drugi od tri pravca snabdijevanja Blata.
12. TS 35/10 kV „Blato“.

Otok Korčula, a tako i Općina Blato uključena je u državnu elektroenergetsku mrežu otočnim 110 kV dalekovodom Zakučac – Brač – Hvar – Korčula – Ston i 35 kV dalekovodom Blato – Korčula – Ston koridori kojih prolaze Općinom Blato. TS «Blato» 35/10 kV vezana je na TS «Blato» 110/35 kV i preko trafostanica 10/0,4 kV i 10 kV mreže opskrbljuje Općinu i zapadni dio otoka. TS «Korčula» i TS «Zamošće» 35/10 kV vezane su 35 kV dalekovodom na TS 110/35 kV Blato.

Dalekovod 35 kV (TS «Blato» 110/35 kV – TS «Blato» 35/10 kV) je nadzemni na rešetkasto-čeličnim nosačima dužine 1,256 km, dok su 10 kV dalekovodi dužine 49,5 km djelomično na drvenim (Blatsko polje, Prigradica, Karbuni, Potirna), kombinaciji drvenih i betonskih (Poplat, Brnistrova), te na čelično-rešetkastim stupovima (Dugi Pod – Kozjača).

Niskonaponska mreža je uglavnom zračna, većinom na drvenim. A manjim dijelom na betonskim stupovima i razvedena je u svim naseljima.

Transformatorske stanice su čvrsti zidani objekti (tipski ili interpolirani u druge objekte), montažni i na stupovima.

Trafostanice 10(20)/0,4 kV su:

1. Buć
2. Zlinje (iza pošte)
3. Ratkuša
4. Vela Strana
5. Trikop
6. Vodovod 1, 2, 3
7. Ekonomija
8. Dom starih
9. Prigradica
10. Bristva
11. Zaglav
12. Grščica
13. Prižba 1, 2, 3, 4
14. Brnistrova
15. Karbuni
16. Garma
17. Radež 1, 2, 3
18. Črnja Luka
19. Potirna
20. G.Potirna
21. Naplovac
22. Vinačac
23. Krtinja
24. Lozica
25. Popovratak
26. Park

Telekomunikacijski sustavi

Na području Općine Blato HT-TKC Dubrovnik ima instalirane slijedeće telekomunikacijske građevine:

1. RSS Blato – kapaciteta 1280 telefonskih priključaka (uključeno 1080 priključaka), a pokriva telefonske pretplatnike samog mjesta Blata
2. RSS Prižba – kapaciteta 384 telefonska priključka (uključeno 263 priključka), a pokriva telefonske potrebe stanovnika Grščice, Prižbe i Vinašca
3. RSS Prigradica – kapaciteta 256 telefonskih priključaka (uključeno 183 priključka), a pokriva telefonske potrebe stanovnika Prigradice, Kurije, Popovratka, Naplovca, Žukove i Blaca
4. RSS Potirna – kapaciteta 256 telefonskih priključaka (u izgradnji), a pokriva telefonske potrebe stanovnika Potirne, Garne, Nove, Slatine, Triporti, Brnistrove, Karbuna i Zaglava
5. RR postaja Blato – prihvaća sve spojne vodove prema nadređenoj centrali AXE 10 Korčula, spojni vodovi su digitalni, a mediji prijenosa su svjetlovodni kabeli i radiorelejni uređaji
6. GSM postaja Blato

Centrale na području općine su svjetlovodnim i radio vezama spojene na lokalnu centralu AXE 10 Korčula. Telefonska mreža izvedena je podzemno, osim u samom naselju Blato gdje je potrebno rekonstruirati i proširiti mjesnu telefonsku mrežu.

Na području općine ukupno je instalirano 2176 telefonskih priključaka, od toga ih je uključeno 1526 (70,1%). Na području uzvisine Vela strana iznad Blata postavljen je pretvarač RTV-a (na 234 m.n.m.). Uređaji su snage 3x10W TV i 15W FM. (zemljopisne odrednice E 16 47 25; N 42 5555,7)

Ostale usluge su zastupljene kao usluge nižih telekomunikacijskih razina kao: razne automatske telefonske veze, zakup analognih i digitalnih prijenosnih veza po fizičkim vodovima, HPT Internet i dr.

Na području općine nalaze se dvije jedinice poštanske mreže. U Blatu se nalazi jedna jedinica poštanske mreže. U Prižbi je sezonska jedinica poštanske mreže (otvorena za korisnike samo u ljetnim mjesecima) koja je bez dostavne službe.

Promet

Na području Općine Blato nema željezničke infrastrukture.

Na području Općine Blato cestovnu mrežu čine:

1. državne ceste

- postojeća cesta D118 Vela Luka . Smokvica – Korčula (ukupne dužine 48,1 km) na području Općine Blato proteže se od planirane obilaznice do granice s Općinom Vela Luka u dužini od 8,8 km. Stanje ove prometnice na području Općine je zadovoljavajuće (ima izvedenu obilaznicu naselja Blato).

Ukupna dužina državnih cesta na području Općine je 8,8 km.

2. županijske ceste

- ŽC 6222 od D118 – Blato – D118 dužine 3,8 km
- ŽC 6223 od Blato (Ž 6222) – Prižba – Brna – Smokvica (D 118) na području Općine Blato 12,3 km
- ŽC 6255 Prigradica (L69018) – Blato (Ž6222) dužine 4,6 km.

Ukupna dužina županijskih cesta na području Općine je 20,7 km.

3. lokalne ceste

- LC 69016 Vela Luka (ŽC 6221) – Blato (ŽC 6222) na području Općine 5,6 km
- LC 69017 Tri Luke – Potirna – LC 69016 dužine 5,4 km
- LC 69018 D 118 – Bristva – Prigradica (ŽC 6255) dužine 7,2 km
- LC 69019 Prigradica (LC 69018) – Lovornik dužine 3,8 km
- LC 69020 Blato (ŽC 6222) – Smokvica (ŽC 6223) na području Općine 7,4 km

Ukupna dužina lokalnih cesta na području Općine 34 km.

4. Ostale ceste

- LC 69017 – U.Garma 0,9 km
- LC 69017 – U. Veli Zaglav 3,9 km sa tucaničkim zastorom
- LC 69016 – Karbuni 3,7 km
- LC 69020 – Morkan – Prižba 7,5 km od toga 4 km sa tucaničkim zastorom
- LC 69020 – Bršćanovica 1,8 km
- LC 69020 – Gornji Lov 0,9 km
- LC 69016 – ŽC 6222 1,8 km
- LC 69018 – U.Spiliška 3,1 km sa tucaničkim zastorom
- D 118 – U.Naplovac (LC 69019) 2,2 km
- Karbuni – Gršćica 4,6 km

Ukupna dužina ostalih cesta na području Općine je 26,7 km od toga 13,2 km sa tucaničkim zastorom (cca 50%).

Zračni promet – odvijanje zračnog prometa, za potrebe Općine Blato, odvija se putem helidroma smještenog na rubnom dijelu Blatskog polja koji je opremljen i za mogućnost slijetanja noću.

Pomorski promet se odvija putem morske luke otvorene za javni promet i luke posebne namjene:

Morska luka otvorena za javni promet:

1. Prigradica
2. Bristva
3. Gršćica
4. V. Prižba

Ona je lokalnog gospodarskog značaja. Operativna obala ove luke namijenjena je za privez turističkih, teretnih i putničkih brodova, s tim da nema nijednu redovnu brodsku ili trajektnu liniju. Ostali dio luka u Prigradici i Gršćici, koristi se kao dio luke posebne namjene – lučica domicilnog stanovništva.

b) Morska luka posebne namjene:

1. Bristva – Izgrađena je morska luka posebne namjene županijskog značaja, odnosno industrijska luka. Koristi se isključivo za prihvat i otpremu roba i sirovina za potrebe pogona tvornice «Radež»
2. Privezišta: Žukova, Garma, V.Zaglav, Karbuni, Danca, M. I V. Prižba.

Na području Općine Blato nemamostova, vijadukti i tunela.

Zdravstvo

- Veterinarska ambulanta Lesi
- Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“ Vela Luka – Organizacijska jedinica Blato
- Ljekarna Blato

Hrana

- Babić pekara d.o.o.
- Konzum Plus d.o.o.
- Studenac d.o.o.
- Blato 1902 d.d.
- Tommy d.o.o
- Trgovački obrt Marija.

Financije

- OTP banka d.d.

Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari

- Radež d.d.

Javne službe

- Zgrada Općine
- DVD Blato

Nacionalni spomenici

Nacionalni spomenici obrađeni su u Poglavlju 2.4.2. ove Procjene.

PRIRODNO – KULTURNI POKAZATELJI

Zaštićena područja

Zaštićena područja

Na području Općine Blato, temeljem Zakona o zaštiti prirode, nema zakonom zaštićenih prirodnih vrijednosti – zaštićenih područja.

Postoje vrijedni prirodni predjeli koji se štite Prostornim planom:

- potez akvatorija uz obalu s južne strane Općine i sjeverozapadni dio Općine Blato
- otočići: Trstenik, Veliki i Mali Pržnjak, Zvirinovik, Obljak, Kosor, Stupa, Crklica, Sridnjak, Vrhovnjak i Otočac
- poluotok Prišćapac
- poluotok Ratak
- potez uvale Dance – Gršćica
- potez uvale Žalić – uvale Veli Zaglav
- drvodred lipa Zlinje koji se proteže čitavom glavnom ulicom (1 km)
- gradski park sjeverne padine Malog Učjaka
- Zlinje – zelena površina u središtu naselja vegetacija
- čempresi na novom groblju

Ekološka mreža

Lokaliteti nacionalne ekološke mreže Natura 2000 koji se nalaze na području Općine Blato navedeni su u sljedećoj tablici.

Tablica 13. Područja nacionalne ekološke mreže na teritoriju Općine Blato

ŠIFRA PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA	VAŽNOST
HR1000036	Srednje dalmatinski otoci i Pelješac	SPA Područje posebne zaštite
HR3000426	Lastovski i Mljetski kanal	POVS

Slika 5. Područja ekološke mreže NATURA 2000 na području Općine Blato

HR2001055	Otočić Kosor kod Korčule	POVS
HR2001056	Otočić Veli Pržnjak kod Korčule	POVS
HR3000153	Otok Korčula – od uvale Poplat do Vrhovnjaka	POVS
HR2000529	Šaknja rat	POVS

Izvor: PPU Općine Blato

10.	Župna crkva Svih svetih sa zvonikom	RST-0075	Naselje Blato – Plokata
11.	Crkva Sv. Lucije (Sv. Trojstva)	RST-0884	Naselje Blato – Veli Učjak
12.	Crkva Gospe od polja	R-24/100-71	Polje Blato
13.	Povijesna urbana cjelina Blato	Preventivna zaštita	Naselje Blato
14.	Sklop gospodarskih zgrada Arneri	Preventivna zaštita	Naselje Blato
15.	Crkva Sv. Kuzme i Damjana	Spomenik graditeljstva	Polje Blato
16.	Crkva Sv. Mihovila	Spomenik graditeljstva	Njiva
17.	Arheološko nalazište Kopila s ostacima helenističke nekropole	Arheološki lokalitet	Kopila
18.	Arheološko nalazište s ostacima villerustice	Arheološki lokalitet	Velo Polje
19.	Ostaci novovjekovnog brodoloma kod otočića Otočac	Arheološki lokalitet	Otočac
20.	Svjetionik Pločice	Krajolik	Pločice

Izvor: PPU Općine Blato

POVIJESNI POKAZATELJI

Prijašnji događaji

Suša

Prema podacima sa kojima raspolažemo u posljednjih 10 godina proglašene su tri elementarne nepogode radi suše i to 2007., 2008. i 2011. godine. Pri tome je došlo do smanjenog prinosa i uroda na ratarskim i povrtlarskim kulturama, voćarstvu i vinogradarstvu.

Štete uslijed prijašnjih događaja

Suša

Tablica 15. Posljedicesuše 2007., 2008. i 2011. godine

Vrijeme nastanka ugroze	Posljedice ugroze		
	Kultura	Površina	Štete u kunama
Lipanj i Kolovoz 2007.	Vinogradi	3.140 ha	2.747.195,20
	Maslinici		4.230.149,00
	Voćnjaci		67.273,00
Lipanj i Kolovoz 2008.	Maslinici	3.140 ha	3.813.264,00
Lipanj i Kolovoz 2011.	Vinogradi	3.140 ha	2.803.678,20
	Maslinici		4.891.894,60
	Voćnjaci		4.896,78
UKUPNA ŠTETA:			18.558.350,78

Izvor: PPU Općine Blato

Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu

Nakon nastalih šteta nisu uvedene nikakve posebne mjere.

POKAZATELJI OPERATIVNE SPOSOBNOSTI

Popis operativnih snaga

Operativne snage na području Općine Blato:

- Stožer civilne zaštite Općine Blato
- Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Blato
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Blato
- Gradsko društvo Crvenog križa Korčula
- Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Orebić
- Pravne osobe i obrtnici koji će, poradi nekoga od interesa civilne zaštite Općine Blato, dobiti zadaću, su:
 - Konstruktor – Hotina d.o.o. Blato
 - Blato 1902. d.d. Blato
 - Obrt „Griža“ vl. Ante Petković Blato
 - EKO d.o.o Blato
 - RGM „Jurić“ Imotski vl.Rade Jurić
 - Autotrans d.d. Rijeka
 - Konzum Plus d.o.o.
 - Zlinje d.o.o.
 - NPKLM vodovod d.o.o.
 - Studenac d.o.o.
 - Obrt „Perić“ vl.Marinko Perić,Blato
 - Babić pekara d.o.o.
 - Tommy d.o.o.
 - Obrt „Kontista“ vl. Ivan Žanetić, Blato
 - Obrt „Luketa“ vl.Ivko Milat, Blato
 - Radež d.d. Blato
 - Obrt „Čerin“ vl. Marko Donjerković
 - Ljekarna Blato,
 - Turistička zajednica Blato,
 - Balaton d.o.o.
 - Obrt „Kamp Ravno“ vl. Branko Milat
 - Obrt „Kamp Potirna“ vl. Jasenka Šimunović
- Udruge građana koje se mogu angažirati u civilnoj zaštiti.

GRAFIČKI DIO

NASELJA I PROMETNICE

VODOOPSKRBA

ELEKTROENERGETIKA I ODLAGALIŠTE OTPADA

CENTAR ZONE I PRAVCI DJELOVANJA

POSEBNI DIO***MJERE civilne zaštite OD POTRESA***

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Najvjerojatniji neželjeni događaj pretpostavlja nastanak potresa jačine VII stupnjeva MCS ljestvice na području Općine Blato. Prema novoj Karti potresnih područja RH za 95 godina, cjelokupno područje Općine Blato nalazi se u području s vršnom akceleracijom od 0,10 g. Događaj s najgorim mogućim posljedicama pretpostavlja nastanak potresa jačine VIII stupnjeva MCS ljestvice na području Općine Blato. Prema novoj Karti potresnih područja RH za 475 godina, cjelokupno područje Općine Blato nalazi se u području s vršnom akceleracijom od 0,16-0,20 g. Ovo ubrzanje odgovara potresu između VII.° i VIII.° MCS ljestvice, čija je veza prikazana u sljedećoj tablici. Seizmološka karta RH za povratni period od 500 godina se uzima kao mjerodavna za određivanje intenziteta potresa nekog područja. Predviđeni intenzitet potresa koji se može dogoditi na području Općine Blato prema seizmološkoj karti povratnog perioda od 500 godina je VIII° po MCS.

Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspoložu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna Načelnik traži pomoć od DNŽ. Sigurne zone su lokacije za prikupljanje i prihvat stanovništva. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: Postrojba CZ, DVD Blato, HGSS – Stanica Orebić. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Postrojba CZ - PU DN-PP Korčula - Povjerenici civilne zaštite - HGSS – Stanica Orebić - DVD Blato - Koordinator na lokaciji - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Udruge
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - Postrojba CZ - DVD Blato - Povjerenici civilne zaštite
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine koje mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	<ul style="list-style-type: none"> - lokacija za odlaganje građevinskog otpada - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Vlasnici kritične infrastrukture	
		Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> - HEP ODS d.o.o. Elektrojug Dubrovnik
		Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> - NPKLM vodovod d.o.o.
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski telekom d.d.
		Popravlak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> - Županijska uprava za ceste DNŽ - Općina Blato

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko DVD Blato ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Vatrogasne zajednice DNŽ sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Blato	<ul style="list-style-type: none"> - DVD Blato - VZ DNŽ
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.	- Stožer civilne zaštite
		Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU DN – PP Korčula, Županijska uprava za ceste DNŽ. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU DN – PP Korčula. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU DN – PP Korčula. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU DN – PP Korčula. Osiguravanje područja intervencija provodi PU DN – PP Korčula.	<ul style="list-style-type: none"> - PU DN – PP Korčula - Županijska uprava za ceste DNŽ
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	- Hrvatski telekom d.d.
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite
		Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu DNŽ, Gradsko društvo Crvenog križa Korčula.	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - HGSS – Stanica Orebić
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja dr. Ante Franulović. U slučaju potrebe, Načelnik traži pomoć od DNŽ.	- Dom zdravlja dr. Ante Franulović
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Dubrovnik - Lovačka udruga Jastrebo
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužen je Veterinarska stanica Dubrovnik. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Dubrovnik - Veterinarska ambulanta Lesi

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Dubrovnik. Veterinarsku pomoć će pružiti i Veterinarska ambulanta Lesi. Pomoć u asanaciji može pružiti lovačka udruga.	– Lovačka udruga Jastreb
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane Načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje Korčula poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacijastanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od Načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u Prilogu 10. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništvačine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom Korčula i povjerenicima civilne zaštite.	– Stožer civilne zaštite – Povjerenici civilne zaštite – DVD Blato – PU DN – PP Korčula – Gradsko društvo Crvenog križa Korčula – Hrvatski zavod za socijalni radKorčula Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.6.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: – redovne zdravstvene institucije i ustanove, – Gradsko društvo Crvenog križa Korčula, – Hrvatski zavod za socijalni radKorčula Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvat ugroženog stanovništva Gradsko društvo Crvenog križa Korčula uz pomoć udruga građana organizira razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni radKorčula uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih	– Gradsko društvo Crvenog križa Korčula – Hrvatski zavod za socijalni radKorčula – Udruge – DVD Blato – Zavod za hitnu medicinu DNŽ – HGSS – Stanica Orebić – Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – Veterinarska stanica Dubrovnik

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>zadaca s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>DVD Blato sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu DNŽ, Gradsko društvo Crvenog križa Korčula, HGSS – Stanica Orebić, Hrvatski zavod za socijalni rad Korčula. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Dubrovnik.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Povjerenici civilne zaštite - Stožer civilne zaštite
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	- PU DN –PP Korčula
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	- pogrebna poduzeća
		<ul style="list-style-type: none"> - provedbene aktivnosti – mrtvačnica na mjesnom groblju - Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnom groblju 	- pogrebna poduzeća
		<p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p> <p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pogrebna poduzeća - PU DN –PP Korčula
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadatke i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	- Zavod za javno zdravstvo DNŽ – Higijensko epidemiološka služba
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo DNŽ.</p> <p>Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi.</p> <p>U slučaju onečišćenja vode u vodocrpilištima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije vodocrpilišta, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo DNŽ –higijensko-epidemiološke službe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - Povjerenici civilne zaštite - DVD Blato

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima , posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane Načelnika, povjerenika civilne zaštite i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice – Radio Blata, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Općina Blato - Povjerenici civilne zaštite - Koordinator na lokaciji - Radio Blato
14.	Organizacija prihvata pomoći	- osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	- Općina Blato
		- za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Općina - organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - Povjerenici civilne zaštite - Dobrovoljna vatrogasna društva
		Punkt za prihvati pomoći biti će uspostavljen u Domu zdravlja dr. Ante Franulović, a za prihvati je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvati je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Vatrogasne postrojbe
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad Korčula.	- Hrvatski zavod za socijalni rad Korčula
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina	

MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja.

Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

TABLICA 16. UGROŽENE SKUPINE STANOVNIŠTVA U PERIODU TOPLINSKOG VALA

UGROŽENE SKUPINE DRUŠTVA	BROJ STANOVNIKA
Djeca (0-4) godina	150
Osobe starije od 60 godina	1192
Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo	72
Građevinarstvo	104
Osobe s invaliditetom	339
UKUPNO	1857

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godine

Broj osoba koji je ugrožen od toplinskog vala na području Općine veći je od procijenjenog s obzirom na to da u procjenu nisu uračunate osobe koje će se tom u periodu nalaziti na području Općine, a dolaze iz drugih sredina.

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.).

Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa– ekstremne temperature

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Županijski Centar 112 koji zatim obavještava Načelnika.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Načelnik ili osoba koju ovlasti;</p> <ul style="list-style-type: none"> - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš - mjere koje se poduzimaju - putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći - provođenje osobne i uzajamne zaštite - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama ZIS. - pristup dodatnim informacijama - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. 	- Načelnik, OpćinaBlato
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti suOpćina, Postrojba CZ i DVD Blato. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.	<ul style="list-style-type: none"> - Postrojba CZ - DVD Blato - Vlasnici kritične infrastrukture - OpćinaBlato - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - EKO d.o.o. Blato - NPKLM vodovod d.o.o.
		Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - DVD Blato - HEP ODS D.O.O. Elektrojug Dubrovnik - NPKLM vodovod d.o.o. - Hrvatski telekom - Povjerenici civilne zaštite

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. - Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. - Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu DNŽ i Gradsko društvo Crvenog križa Korčula. - Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja dr. Ante Franulović, Županijska bolnica Dubrovnik. - Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad Korčula. <p>U slučaju potrebe, Načelnik traži pomoć od DNŽ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - HGSS, Stanica Orebić - za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Opća bolnica Dubrovnik
		<p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužene je Veterinarska stanica Dubrovnik.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Dubrovnik - Lovačka udruga Jastrebo
3.	<p>Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama</p>	<p>MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - DVD Blato - vlasnici objekata kritične infrastrukture - tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS
4.	<p>Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi</p>	<p>Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Troškovi angažiranih pravnih osoba

MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJAI PANDEMIJA

U slučaju postavljanja sumnje ili utvrđivanja zaraznih bolesti životinja, osim poduzimanja propisanih mjera protiv širenja i sprečavanja iste, Veterinarski ured dužan je sumnju odnosno utvrđenu zarazu bolest prijaviti Upravi za veterinarstvo, obavijestiti pravne i fizičke osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost i nadležnu Veterinarsku službu Hrvatske vojske, a u slučaju pojave zoonoze i tijelo Državne uprave nadležno za poslove zdravstva. Shodno članku 49. Zakona o veterinarstvu („Narodne Novine“, broj 82/13, 148/13), službene osobe nadležne Policijske uprave na zaraženom ili ugroženom području, u granicama svoje ovlasti, pružaju nadležnom Veterinarskom uredu, na njegov zahtjev, pomoć pri zaprečivanju zaraženih mjesta i područja i provođenje drugih mjera za zaštitu zdravlja životinja od zaraznih bolesti.

Upozoravanje

Na epidemije međunarodnog tipa upozorava Hrvatski zavod za javno zdravstvo temeljem dojave građana, liječnika odnosno bilo koga tko dojavu.

Postupak

Epidemiolozi izlaze na teren, vrši se epidemiološki izvid i anketa (anketom se utvrđuje broj oboljelih). Uključuje se sanitarna inspekcija Ministarstva zdravlja, ekološki tim-laboratorij (provjera pitke vode, mikrobiološka ispravnost hrane) i Zavod za javno zdravstvo DNŽ.

Trajna pripravnost organizirana je za hitna stanja u epidemiologiji:

- prijava grupiranja oboljelih/umrlih na području Županije;
- ugriz ili ozljeda bijesne životinje ili životinje za koju se sumnja da je bijesna;
- nadzor nad osobama koje su bile izložene zaraznoj bolesti (potreba za cijepljenjem, kemoprofilaksom ili seroprofilaksom);
- incidentne ili iznenadne neželjene situacije sa potencijalnim štetnim posljedicama po zdravlje ljudi i sl.

Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	<p>Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko-epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici.</p> <p>Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo DNŽ ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze.</p> <p>Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, - sanitarnom inspekcijom, - veterinarskom inspekcijom, - komunikacija putem ŽC 112 sa Stožerom civilne zaštite. <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (ZZJZ DNŽ), - laboratorijsko ispitivanje uzročnika (ZZJZ DNŽ), - prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu DNŽ, Opća bolnica Dubrovnik), - provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, ZZJZ DNŽ), - protuepidemijske DDD mjere (ZZJZ DNŽ) - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (ZZJZ DNŽ), - imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (ZZJZ DNŽ), <p>informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, ZZJZ DNŽ).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Veterinarska stanica Dubrovnik - Opća bolnica Dubrovnik
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	<p>U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zavoda za javno zdravstvo DNŽ (Higijensko epidemiološka služba) - Doma zdravlja dr. Ante Franulović, 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Veterinarska stanica Dubrovnik - PU DN PP Korčula

		<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Dubrovnik, - sanitarna inspekcija, - veterinarska inspekcija. <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka, - izolirati kliconoše, - prijaviti zaraznu bolest, - laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, - odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), - pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, - provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, - staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), - provoditi vakcinaciju, - odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, - obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove). 	<ul style="list-style-type: none"> - vlasnici stoke / poljoprivrednici
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), - zabrana održavanja stočnih sajmovi i izložbi (naredbom), - zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), - zabrana klanja (naredbom), - dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, - dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, - zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), - zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), - sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, - uništavati zaraženo bilje (naredbom), - objaviti (naredbe) putem sredstavajavnog priopćavanja. 	<ul style="list-style-type: none"> - ZZJZ DNŽ (Higijensko epidemiološka služba) - Veterinarska stanica Dubrovnik - Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112), - Poljoprivredna savjetodavna služba- Ispostava Vela Luka - fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, - PU DN PP Korčula za red i mir prometa te fizičku zaštitu, - mediji za javno priopćavanje
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	<p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lokacija stalnih ili privremenih ukapališta – mjesno groblje 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - NPKLM vodovod d.o.o.

		<p>Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija. - Zavod za javno zdravstvo DNŽ (Služba za epidemiologiju–odjel za DDD). <p>Sukladno zakonu, planovima civilne zaštite, nositelja, operativnim mjerama nadležnih tijela i standardnim operativnim postupcima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PU DN PP Korčula - ovlašteni mrtvozornici
5.	Nesreće na odlagalištima otpada.	<ul style="list-style-type: none"> - planirati, organizirati, zapovijedati, nadzirati provedbu civilne zaštite, - provesti mjere gašenja požara, - mjeriti kvalitetu zraka, vode, tla, - provesti sanaciju opasne tvari na deponiji, - osigurati snage i sredstva na saniranju posljedica (pregled, popis pravnih osoba, odgovornih osoba s imenom, prezimenom, brojem telefona, adresom, popis i vrsta opreme i vozila, lokacija vozila), - osigurati zdravstveno zbrinjavanje, povrijeđenih i bolesnih, - pružiti medicinsku pomoć povrijeđenim i bolesnim, - provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena, - provesti DDD mjere (preventivne i -protuepidemijske), - provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena, - osigurati promet i zaštitu lokacije. 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - DVD Blato - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Veterinarska stanica Dubrovnik - NPKLM vodovod d.o.o. - Povjerenici civilne zaštite - Koordinator na lokaciji - OpćinaBlato

MJERECIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA

Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije.

Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

Na području Općine postoji mogućnost nastajanja nesreća (katastrofe) ove vrste, koje se mogu dogoditi na onim lokacijama gdje postoje industrijski objekti koji koriste ili proizvode u svom proizvodnom procesu opasne tvari. Opasne tvari koje ove tvrtke najčešće koriste su: razna ulja, razrjeđivači, razne vrste plinova, nafta i naftni derivati, boje i lakovi, razne lužine, solna kiselina i sredstva za dezinfekciju. Popis lokacija na području Općine gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima prikazan je u Poglavlju 3.5.3.5.

Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja na području Općine	<ul style="list-style-type: none"> - postupaju sukladno operativnim planovima - u nedostatku vlastitih snaga traže pomoć s razine Općine 	
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacija i zbrinjavanje - humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla 	<ul style="list-style-type: none"> - DVD Blato - Povjerenici civilne zaštite - NPKLM vodovod d.o.o. - Veterinarska stanica Dubrovnik - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
3.	Utvrđivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera civilne zaštite	Općina će izabrati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlaže se zapovjednik DVD Blato, operateri s opasnim tvarima itd. Ekspertni tim stoji na dispoziciji Načelniku i Stožeru civilne zaštite.	
4.	Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće	<p>U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obavijestiti županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju. <p>Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevica izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, - datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, - područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident, - jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, - opis akcidenta, - podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. 	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinator na lokaciji - Pravne osobe, operateri - prijevoznici

		Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje ŽC 112. ŽC 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i Načelnika).	
5.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	<ul style="list-style-type: none"> - Općina planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite - provode mjere tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije prosutih, prolivenih opasnih tvari - zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba - organizacija pružanja veterinarske pomoći - reguliranje prometa za vrijeme intervencije 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - PU DN PP Korčula - DVD Blato - ŽC 112
		<ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara 	- DVD Blato
		<ul style="list-style-type: none"> - reguliranje prometa 	PU DN PP Korčula
		<ul style="list-style-type: none"> - lokacije za dekontaminaciju 	
		<ul style="list-style-type: none"> - pružanje prve pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Gradsko društvo crvenog križa Korčula - HGSS - Stanica Orebić - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Opća bolnica Dubrovnik
		<ul style="list-style-type: none"> - veterinarska pomoć i animalna asanacija 	- Veterinarska stanica Dubrovnik
		<ul style="list-style-type: none"> - komunalna poduzeća 	- NPKLM vodovod d.o.o.
		<ul style="list-style-type: none"> - sklanjanje i evakuacija 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Postrojba CZ - Povjerenici civilne zaštite - DVD Blato Pravne osobe s prijevoznim sredstvima
<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Postrojba CZ - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - Hrvatski zavod za socijalni rad Korčula 		

6.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	<p>Operateri na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom.</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva i komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara.</p> <p>Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara.</p> <p><u>Potrebno je:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se ista nalaze - napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite - napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija. - predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji) 	<ul style="list-style-type: none"> - NPKLM vodovod d.o.o. - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima - tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS - DVD Blato - PU DN PP Korčula
7.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja	<ul style="list-style-type: none"> - Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima. - Operativno dežurstvo činiti će predstavnik dobrovoljnog vatrogasnog društva i Stožera civilne zaštite 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - DVD Blato
8.	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	<p>Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršit će Stožer civilne zaštite, a odnosi se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evakuaciju stanovništva - Pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - DVD Blato - Povjerenici za civilnu zaštitu
9.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i	<ul style="list-style-type: none"> - Načelnik - Stožer civilne zaštite

		poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. DUZS Gospić vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.	- Služba civilne zaštite Dubrovnik
10.	Financiranje provedbe aktivnosti.	Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršiti će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom Stožeru civilne zaštite na razini Općine.	- Općina Blato - Operateri

MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPA

Požari se mogu svrstati u najjače prirodne sile koje uništavaju ljude, dobra i prirodne resurse. Šumski požar ili požar otvorenog prostora prirodna je nepogoda, odnosno pojava stihijskog, nekontroliranog širenje vatre po šumskoj površini, bez obzira na njen intenzitet. Osim šumskih požara na otvorenom prostoru mogu biti i sljedeći požari: požari pašnjaka i livada, požari u ratarskim kulturama te požari voćnjaka, maslinika i sl.

Najveći broj požara na području Općine, prosječno godišnje 78,0% požara, predstavlja broj požara koji su izbili na otvorenom prostoru.

Kada govorimo o uzrocima nastanka požara, za 60-70% požara uzrok nastanka ostaje nepoznat. Od poznatih uzroka samo je 10% nastalo prirodno (visoke temperature u ljetnim mjesecima ili udar groma), a 90% je posljedica slučajnog ili namjernog djelovanja čovjeka (nepažnja, paljenje poljoprivrednog otpada, namjerno paljenje, promet, električni vodovi, mine i ostalo).

S obzirom na dinamiku požara, postoje dva kritična razdoblja. Prvo kritično razdoblje javlja se u kasnu zimu i rano proljeće (II, III, IV mjesec) i vezano je uz poljodjelske radove spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina, a udio broja požara tog razdoblja iznosi više od 30% od ukupnog godišnjeg broja požara. Drugo kritično razdoblje je u ljetnim mjesecima (VII, VIII, IX mjesec), kada nastane oko 50% godišnjeg broja požara. Žestina takvih požara osobito je pojačana ukoliko se poklopi i sušno razdoblje te ostali ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

Vremenski čimbenici u velikoj mjeri određuju podložnost pojedinog područja prema požarima. Najvažniji čimbenici koji utječu na pojavu požara su temperatura, vlažnost, brzina vjetra i količina oborina. Ovi čimbenici definiraju brzinu i postotak isušivanja zapaljivih materijala, a samim time i na zapaljivost šume. Brzina i smjer vjetra utječu na brzinu isušivanja i raspiruju šumske požare uslijed većeg priliva kisika. Faktori koji utječu na širenje požara raslinja su goriva materija, meteorološki parametri, vjetar i topografija.

Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa – požari otvorenog tipa

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	<ul style="list-style-type: none"> – Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. – Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. – Ukoliko DVD Blato ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od vatrogasne zajednice DNŽ sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Blato. 	<ul style="list-style-type: none"> – DVD Blato – VZ DNŽ
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Vlasnici kritične infrastrukture	
		Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. ElektrojugDubrovnik
		Redovna opskrba vodom	EKO d.o.o. Blato
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– Hrvatski telekom d.d.
		Popravlak prometnica	– Županijska uprava za ceste DNŽ – OpćinaBlato
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	– Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite
		– Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU DN PP Korčula, Županijska uprava za ceste DNŽ.	
		– Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU DN PP Korčula.	– PU DN PP Korčula – Županijska uprava za ceste DNŽ
		– Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU DN PP Korčula.	
		– Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU DN PP Korčula.	
		– Osiguravanje područja intervencija provodi PU DN PP Korčula.	
		– Osiguravanje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	– Hrvatski telekom d.d
5.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	<ul style="list-style-type: none"> – Koordinator na lokaciji – Stožer civilne zaštite

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu DNŽ, Gradsko društvo Crvenog križa Korčula.	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - Dom zdravlja dr. Ante Franulović - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - HGSS – Stanica Orebić
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja dr. Ante Franulović. U slučaju potrebe, Načelnik traži pomoć od DNŽ.	<ul style="list-style-type: none"> - Dom zdravlja dr. Ante Franulović
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	<p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti. <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužen je Veterinarska stanica Dubrovnik. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Dubrovnik. Veterinarsku pomoć može pružiti i Veterinarska ambulanta Lesi. Pomoć u asanaciji može pružiti lovačka udruga.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Dubrovnik - Lovačka udruga Jastrebo
			<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Dubrovnik. - Veterinarska ambulanta Lesi. - Lovačka udruga Jastrebo.

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
7.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane Načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje Korčula poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od Načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Blato i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima određenim za prihvat. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom Korčula i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Povjerenici civilne zaštite - DVD Blato - PU DN PP Korčula - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - Hrvatski zavod za socijalni radKorčula - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.6.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula, - Hrvatski zavod za socijalni radKorčula, - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva . <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvat ugroženog stanovništva Gradsko društvo Crvenog križa Korčula uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće.</p> <p>Hrvatski zavod za socijalni radKorčula uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - Hrvatski zavod za socijalni radKorčula - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva - Udruge - DVD Blato - Zavod za hitnu medicinu DNŽ - HGSS – Stanica Orebić - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - Veterinarska stanica Dubrovnik - Povjerenici civilne zaštite

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija, vrsta i kapacitet smještaja s odgovornim osobama nalazi se u Prilogu 4.15.</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu DNŽ, Gradsko društvo Crvenog križa Korčula, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Orebić, Hrvatski zavod za socijalni rad Korčula.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Dubrovnik. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	- PU DN PP Korčula
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	
		<ul style="list-style-type: none"> - provedbene aktivnosti – mrtvačnica na mjesnom groblju - Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnom groblju 	- pogrebna poduzeća
		<p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pogrebna poduzeća - PU DN PP Korčula
		<p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p>	
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	- Zavod za javno zdravstvo DNŽ – Higijensko epidemiološka služba
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo DNŽ.</p> <p>Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - Zavod za javno zdravstvo DNŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Korčula - Povjerenici civilne zaštite

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		U slučaju onečišćenja vode u vodocrpilištima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije vodocrpilišta, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo DNŽ – higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	- DVD Blato
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Informacije se prikupljaju od strane Načelnika, povjerenika civilne zaštite i ŽC 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice – Radio Blato, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	- Stožer civilne zaštite - OpćinaBlato - Povjerenici civilne zaštite - Koordinator na lokaciji - Radio Blato
14.	Organizacija prihvata pomoći	- osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	- OpćinaBlato
		- za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Općina - organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje	- Povjerenici civilne zaštite - DVD Blato
		Punkt za prihvata pomoći biti će uspostavljen u Domu zdravlja dr. Ante Franulović, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	- Stožer civilne zaštite - Dobrovoljna vatrogasna društva
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni radKorčula.	- Hrvatski zavod za socijalni radKorčula
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškove aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina.	

način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Općina Blato nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti sa županijske odnosno državne razine putem Centra 112.

osiguravanje specifičnih potreba osoba s invaliditetom

Temeljem čl.33.st.1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj 49/17). Plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom. Općina je dužan osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Evakuacija je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine ili dijela Općine odgovoran je Načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuiraju te mjesto na koje se evakuiraju, sa mjesta prihvata.

Zbrinjavanje stanovnika podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

Pregled zadaća nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – osiguravanje specifičnih potreba osoba s invaliditetom

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Uzbunjivanje	Obavještavanje osoba s invaliditetom i osoba od pripomoći osobama sa invaliditetom (telefon, sms, Internet), popis osoba s invaliditetom i osobama od pripomoći u prilogu. Obavještavanje telefonom, SMS-om , e – mail porukom.	<ul style="list-style-type: none">– Stožer civilne zaštite– Povjerenici civilne zaštite– Gradsko društvo Crvenog križa Korčula
2.	Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak povjerenika CZ osoba s invaliditetom upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta).	<ul style="list-style-type: none">– Stožer civilne zaštite– Dom zdravlja dr. Ante Franulović– Povjerenici civilne zaštite
3.	Zbrinjavanje (privremeni smještaj)	Priprema objekta za prihvata i smještaj osoba s invaliditetom Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.)	<ul style="list-style-type: none">– Stožer civilne zaštite– Gradsko društvo Crvenog križa Korčula– Udruge– Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon velike nesreće i katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

PRILOZI PLANA:

1. POPIS I KONTAKTI ČLANOVA STOŽERA CZ
2. PREGLED I KONTAKTI OPERATIVNIH SNAGA CZ OPĆINE BLATO
3. POPIS ČLANOVA POSTROJBE CZ OPĆE NAMJENE OPĆINE BLATO
4. PREGLED POVJERENIKA CZ
5. POPIS PRAVNIH OSOBA KOJE KORISTE, SKLADIŠTE, PROIZVODE I MANIPULIRAJU OPASNIM TVARIMA
6. PREGLED ZDRAVSTVENIH KAPACITETA
7. ŽURNE SLUŽBE
8. POPIS TVRTKI ZA PRIPREMU HRANE
9. POPIS TVRTKI ZA OPSKRBU HRANOM I VODOM
10. POPIS OBJEKATA POGODNIH ZA EVAKUACIJU, SMJEŠTAJ I SKLANJANJE
11. PREGLED MJESTA PRIKUPLJANJA I PRIHVATA, TE LOKACIJA ZA PODIZANJE ŠATORSKIH I DRUGIH PRIVREMENIH NASELJA
12. POPIS POGREBNIH PODUZEĆA
13. POPIS LOKACIJA ZA UKOP POGINULIH
14. POPIS DAVATELJA MATERIJALNO TEHNIČKIH SREDSTAVA I PRUŽANJA USLUGA ZA POTREBE CZ
15. PREGLED PRAVACA I PROMETNICA ZA EVAKUACIJU
16. PREGLED PROMETNIH SREDSTAVA PO VRSTI I KAPACITETU, TKO IH OSIGURAVA
17. PREGLED HUMANITARNIH I DRUGIH ORGANIZACIJA KOJE POMAŽU U ZBRINJAVANJU PREGLED OSOBA KOJE PODLIJEŽU EVA

4) Temeljem članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21), načelnika Općine Blato, donosi

PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BLATO ZA 2027. GODINU

I.

R. br.	Vrijeme održavanja (mjesec)	Nositelj (organizator)	Naziv	Tema	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu	Lokacija održavanja	Vrsta / Tip	Sudionici
					Općina	Ostali	Procijenjeni iznos (nositelj)			
1.	U dogovoru sa Službom CZ Dubrovnik u listopadu 2027. godine	Stožer civilne zaštite Općine Blato	„Vježba CZ 2027.“	evakuacija i spašavanje	37	-	500,00 EUR	Blato	Pokazno – terenska	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer CZ (11) - Služba CZ Dubrovnik (4) - Postrojba CZ ON (23) - Općina Blato (3) - MUP (4) - DVD Blato (5) - HGSS (3) - HMP (4) - HCK (5)

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Blato”

KLASA: 214-01/26-01/4
 URBROJ: 2117-13-01-26-1
 Blato, 11. svibnja 2026. godine

OPĆINA BLATO
 NAČELNIK
 Jurica Petković, mag.pol.et.forens.,v.r.

5)Na temelju članka 47. stavaka 6. i 7. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine broj, 41/18, 98/19, 30/21, 89/21, 114/22 i 136/24), te članka 92. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 2/21) načelnik Općine Blato donio je

ODLUKU
o visini i načinu plaćanja naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje visina naknade za izdavanje ili obnovu dozvole, za izdavanje zamjenske dozvole ili izdavanja sljedećeg primjerka dozvole u slučaju nestanka dozvole, kao i način plaćanja naknade za dozvolu, kao isprave temeljem koje se može obavljati autotaksi prijevoz na području Općine Blato.

Članak 2.

Visina naknade za izdavanje ili obnovu dozvole, za izdavanje zamjenske dozvole ili izdavanja sljedećeg primjerka dozvole u slučaju nestanka dozvole, utvrđuje se u iznosu od 150,00 eura.

U slučaju nestanka dozvole, nadležno upravno tijelo izdati će sljedeći primjerak time da visina naknade za izdavanje sljedećeg primjerka dozvole iznosi 50 % naknade iz stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

Naknade iz članka 2. ove Odluke je jednokratna i odnosi se na razdoblje na koje je izdana dozvola. Naknada se uplaćuje prije izdavanja ili obnove dozvole, izdavanja zamjenske dozvole ili sljedećeg primjerka dozvole u korist Proračuna Općine Blato.

U slučaju odbijanja, odnosno odbacivanja zahtjeva, stranci će se uplaćena naknada vratiti u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja o odbacivanju, odnosno odbijanju zahtjeva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 340-01/26-01/6
URBROJ: 2117-13-01-26-1
Blato, 14. svibnja 2026. godine

NAČELNIK
Jurica Petković, mag. pol. et forens.

6) Temeljem članka 9. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato broj 11/21) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), načelnik Općine Blato dana 14. svibnja 2026. godine donio je

PLAN KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA OPĆINE BLATO

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se:

- javne površine na području Općine Blato, koje se mogu dati na privremeno korištenje, za namjene određene člankom 6. Odluke o zakupu javnih površina (u daljnjem tekstu odluka),
- definiranje zona.

Članak 2.

Javne površine na području Općine Blato su:

- Ulice, ceste, trgovi, pješačke zone, prolazi, javne stubbe, parkirališta, nogostupi, stajališta javnog prometa i slične površine,
- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, šetnice, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, rekreacijske površine, javne površine uz javno pomorsko dobro, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz javne objekte i slične zelene površine,
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne, ceste prema posebnom zakonu (županijske ceste i državne ceste).

Članak 3.

Javne površine iz članka 2. utvrđuju se prema zonama kako slijedi:

ZONA 1

Područje koje omeđuju ceste: ulica br. 1., ulica br. 31. ulica br. 85. i ulica br. 32., uključujući trg ispred hotela "Lipa", prostor između igrališta za male športove i športske dvorane, površine uz ulicu br. 1 od Hotela "Lipa" do raskrižja sa 1., 11. i 86. ulicom, te prostor plokate ispred crkve Svih Svetih.

Površine u uvali Prigradica na rivi od hotela Prigradica do jige, površine u uvali Gršćica na rivi, površine u uvali mala Prižba na platou rive, površina uz plažu na Prižbi.

ZONA 2

Sva ostala građevinska područja Prigradice, Gršćice, Prižbe, Prišćapca, Karbuna, Zaglava koja nisu obuhvaćena I zonom, te područja Črnja Luke, Kurije, Naplovca, Žukove, Nove, Garne i ostali dijelovi naselja Blato koji nisu obuhvaćeni zonom 1 i naselje Potirna.

Članak 4.

Sastavni dio ovog Plana korištenja javnih površina je grafički prikaz naselja Blato.

Članak 5.

Popis lokacija/javnih površina koje Općina Blato u skladu sa propisima i svojim aktima daje na privremeno korištenje definira se kako slijedi:

ZONA 1

Opis lokacije/površine	Namjena
1. Javna površina autobusnog kolodvora autobusa	prodaja karata, stajalište i telefonska govornica
2. Javna površina od Splitske banke do trgovine Studenac	ugostiteljski štekat
3. Javna površina između Splitske banke i HPB	kiosk
4. Javna površina u raskrižju ulice br. 1 i ulice br. 31	kiosk
5. Javna površina na trgu ispred hotela "Lipa"	prodaja na štandovima, reklamni pano
6. Javna površina nogostup i parkiralište uz ulicu broj 33	prodaja na štandovima
7. Javna površina u raskrižju ulice br. 32 i ulice br. 33	kiosk
8. Javna površina ispred športske dvorane za male sportove	kiosk
9. Javna površina na plokatu	održavanje koncerata, i namjena iz članka 6. st. 1.točke 6., 10. i 11. Odluke
10. Javna površina na južnom nogostupu od raskrižja 1. i 31. ulice do poslovnice "Fina"	reklamni pano
11. Javna površina na parkiralištu uz ulicu br. 31	prodaja iz vozila i prodaja na štandovima
12. Javna površina ispred južnog pročelja zgrade Doma kulture	skladišni prostor
13. Javna površina na kat.čest.zem. 21619/1 i 21619/2 K.O. Blato	montažni javni WC
14. Javna površina na rivi u Prigradici od hotela Prigradica do jige	prodaja na štandovima, ugostiteljski štekat, postavljanje čeličnog skladišta

15. Javna površina na rivi u uvali Gršćica prodaja na štandovima
16. Javna površina na rivi u uvali mala Prižba kiosk, ugostiteljski štekat, reklamni pano, montažni javni WC
17. Javna površina na plaži na Prižbi kiosk ili sličan objekt (kontejner) za smještaj ugostiteljskog objekta, športske opreme, javnog WC-a ili sličnog sadržaja
18. Javna površina unutar gradskog parka u Blatu. postavljanje uređaja za fotografiranje
- ZONA 2
19. Javna površina unutar obuhvata UPU
Krtinja na kat.čest.zem. 20561/33 K.O.
Blato dva montažna objekta:
WC i drugi za svlačione
20. Javna površina Trga u naselju Potirna Telefonska govornica
21. Javne površine: Prigradica, Prižba, Gršćica i Karbuni Općina Blato može na zahtjev stranke i uz suglasnost načelnika Općine Blato u iznimnim slučajevima odobriti korištenje javne površine i u druge svrhe.

Članak 6.

Ovaj Plan korištenja javnih površina stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 363-02/26-01/32
URBROJ: 2117-13-01-25-1
Blato, 14. svibnja 2026. godine

NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol.et forens.,v.r.

7) Temeljem članka 34. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 11/2021) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), načelnik Općine Blato dana 14. svibnja 2026. godine donio je slijedeći:

CJENIK ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA

Članak 1.

Ovim cjenikom utvrđuje se naknada za davanje na privremeno korištenje javnih površina na području Općine Blato.

Cijena se utvrđuje prema namjeni, zoni, veličini i vremenskom razdoblju u kojem se javna površina nalazi.

Članak 2.

Zakupnici kojima se javna površina može dati na korištenje sukladno članku 5. stavku 1. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 11/2021), a koji su ujedno i obveznici fiskalizacije dužni su posloovati u skladu sa Zakonom o fiskalizaciji (NN 89/25).

Članak 3.

Visina zakupnine po zonama iznosi:

1. Kiosk

- I ZONA 0,17 eur/m² na dan
- II ZONA 0,13 eur/m² na dan

2. Reklamni panoi prema veličini reklame godišnje

Površine do 1,00 m²

- I ZONA 11,22 eur/m² zauzete površine godišnje
- II ZONA 7,8 eur/m² zauzete površine godišnje

Površine do 2,00 m²

- I ZONA 12,94 eur/m² zauzete površine godišnje
- II ZONA 9,49 eur/m² zauzete površine godišnje

Površine preko 2,00 m²

- I ZONA 14,66 eur/m² zauzete površine godišnje
- II ZONA 11,22 eur/m² zauzete površine godišnje

3. Telefonske govornice

- I ZONA 345,1 eur godišnje
- II ZONA 172,9 eur godišnje

4. Bankomati

I ZONA	604,00 eur godišnje
II ZONA	431,34 eur godišnje

5. Taxi stanice

I ZONA	258,7 eur godišnje za jedno vozilo
II ZONA	172,54 eur godišnje za jedno vozilo

6. Solarni servisni stupovi

I ZONA	69,00 eur godišnje po jednom stupu
II ZONA	34,50 eur godišnje po jednom stupu

7. Iznajmljivanje bicikala

I ZONA	69,03 eur godišnje po jednoj bicikli
II ZONA	34,50 eur godišnje po jednoj bicikli

8. Kemijski wc

I ZONA	0,26 eur/m ² na dan po jednom wc-u
II ZONA	0,13 eur/m ² na dan po jednom wc-u

9. Trajno skladištenje (roba za trgovce)

I ZONA	0,17 eur/m ² na dan
II ZONA	0,13 eur/m ² na dan

10. Punjenje električnih vozila

I ZONA	17,25 eur/m ² godišnje
II ZONA	8,63 eur/m ² godišnje

11. Stolovi i štandovi za prodaju

Javnim površinama koje se daju u zakup za postavljanje stolova i štandova za prodaju za period duži od 30 dana upravlja Općina Blato, a cijene se obračunavaju prema zonama i iznose:

- Stolovi i štandovi koji se daju u zakup na period duži od 30 dana

a) za prodaju suvenira i neprehrambene robe:

I ZONA	0,95 eur/m ² na dan
II ZONA	0,52 eur/m ² na dan

b) za prodaju prehrambene robe:

I ZONA	/
--------	---

II ZONA 0,43 eur/m² na dan

- Stolovi i štandovi za neprehrambenu robu koji se daju u zakup na period do 30 dana:
Cijena se obračunava po 1 m² zauzete površine štanda dnevno i iznosi 10,35 eura/m² dnevno

Pored cijene iz prethodnog stavka cijena se uvećava za 13,81 eur/danu za štandove kraće od 1,5 m odnosno 20,71 eur/danu za štandove dulje od 1,5 m.

12. Aparati za prodaju osvježavajućih pića (konzervatori), sladoleda (mikseri), priprema palačinki i slični aparati:

I ZONA V, VI, VII, VIII i IX mjesec 0,35 eur/m² na dan
X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 0,12 eur/m² na dan

II ZONA V, VI, VII, VIII i IX mjesec 0,26 eur/m² na dan
X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 0,091 eur/m² na dan

13. Stolovi klupe i stolice za ugostiteljstvo obračunavaju se prema stvarno zauzetoj površini iz članka 31. stavka 1. točke 5. Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 11/2021), zoni i mjesecima korištenja:

I ZONA: V, VI, VII, VIII i IX mjesec 0,35 eur/m² na dan,
X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 0,17 eur/m² na dan;

II ZONA: V, VI, VII, VIII i IX mjesec 0,23 eur/m² na dan,
X, XI, XII, I, II, III i IV mjesec 0,091 kn/m² na dan.

Ako su stolovi, klupe i stolice na javnoj površini koja je natkrivena i koja se može koristiti i u zimskim mjesecima, obračun se vrši za cijelu godinu kao u ljetnim mjesecima.

14. Prodaja robe iz vozila obračunava se prema zauzetoj površini iz članka 31. stavka 1. točke 6. Odluke o zakupu javne površine (Službeni glasnik Općine Blato br. 11/2021) i iznosi 0,59 eur/m² na dan.

15. Održavanje koncerata, priredbi, snimanja za film i televiziju obračunava se prema stvarno zauzetoj površini, uključivo i prostor prodaje prehrambene robe i pića te iznosi 0,10 eur/m² na dan.

16. Privremeno korištenje javnih površina do mjesec dana, može se odobriti na mjestima gdje ne ometa prolaz građanima i korištenje objekta.

17. Odlaganje građevinskog i drugog materijala dozvoljeno je samo u II zoni, a obračunava se prema stvarno zauzetoj i iznosi:

II ZONA 0,13 eur/m² na dan

18. Trajno korištenje javnih površina za potrebe "Autotrans Rijeka" obračunava se za:

kiosk 0,72 eur/m² na dan

za ostalu javnu površinu 0,69 eur/m² mjesečno.

19. Postavljanje uređaja za fotografiranje iznosi 0,32 eur/m² na dan.

Članak 4.

Ovaj Cjenik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovog Cjenika prestaje važiti Cjenik za zakup javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 13/25 i 14/25).

KLASA: 363-02/26-01/33

URBROJ: 2117-13-01-25-1

Blato, 14. svibnja 2026. godine

NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol. et forens., v.r.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241