



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 5 Godina: XXXIV	Blato, 12. ožujka 2026. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
--------------------------	-----------------------------------	---

S a d r ž a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Odluka** o protokolu Općine Blato;
2. **Odluka** o komunalnoj naknadi;
3. **Odluka** o komunalnom doprinosu;
4. **Odluka** o dodjeli dozvola na pomorskom dobru na području Općine Blato;
5. **Odluka** o odobravanju provedbe postupka javnog nadmetanja za prodaju građevinskog zemljišta;
6. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva za 2025. godinu;
7. **Zaključak** o dodjeli Zlatnog grba Općine Blato kao skupno priznanje udruzi Društvo prijatelja „Vino u tradiciji življenja“ – Blato;
8. **Zaključak** o dodjeli Zlatnog grba Općine Blato kao pojedinačno priznanje gosp. Danku Miroševiću;
9. **Zaključak** o dodjeli Srebrnog grba Općine Blato kao skupno priznanje Odboru za obnovu i uređenje 10 starohrvatskih crkvice (VII. – XIV. stoljeća) na području župe Blato;
10. **Zaključak** o dodjeli Srebrnog grba Općine Blato kao pojedinačno priznanje gosp. Berislavu Žuveli;
11. **Zaključak** o dodjeli Srebrnog grba Općine Blato kao pojedinačno priznanje gosp. Tončiju Orebu Bilcu;
12. **Odluka** o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo na području Općine Blato;
13. **Odluka** o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Općine Blato;
14. **Odluka** o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Blato;
15. **Odluka** o davanju prethodne suglasnosti na Zaključak po Izvješću o poslovanju i financijskom izvješću EKO d.o.o. Blato za 2024. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Blato;
2. **Odluka** o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Općine Blato;
3. **Odluka** o utvrđivanju plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato;
4. **Odluka** o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Blato;

5. **Plan** operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području Općine Blato;
6. **Očitovanje** na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato;
7. **Suglasnost** na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1)Na temelju Zakona o državnim blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (Narodne novine broj 110/19 i 72/25) i članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

**ODLUKU
O PROTOKOLU OPĆINE BLATO****I. UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se, Sukladno Zakonu o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (Narodne novine broj 110/19 i 72/25) i Statutu Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), protokol Općine Blato za vrijeme državnih blagdana, spomendana, obljetnica i neradnih dana, te za vrijeme Tjedna Blata, Blatskog ljeta i ostalih manifestacija koje se održavaju pod pokroviteljstvom Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

II. SVEČANA SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BLATO**Članak 2.**

Svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Blato održava se prigodom Dana Općine Blato i blagdana Svete Vincence, 28. travnja.

Svečana sjednica održava se 27. travnja u dvorani Doma kulture.

Sukladno programu rada i potrebama Općinskog vijeća Općine Blato i Općinskog načelnika održavat će se i u drugim prigodama sukladno odlukama istih.

III. PRIMANJA**Članak 3.**

Općinski načelnik uz nazočnost predsjednika Općinskog vijeća organizira sljedeća primanja:

1. Božićno-novogodišnje primanje za članove Općinskog vijeća, predstavnike vjerskih institucija, predstavnike gospodarstva, ustanova, udruga građana i djelatnika Općine Blato, koje se održava 26. prosinca na blagdan Svetog Stjepana u Vijećnici Općine Blato u 12,00 sati. Prigodom ovog primanja, najuspješnijim pojedincima i skupinama koji su u tekućoj godini svojim rezultatima doprinijeli ugledu Općine Blato u sportu, kulturi, obrazovanju i ostalim djelatnostima, Općinski načelnik dodjeljuje nagrade i priznanja.
2. Primanje za učenike Osnovne škole Blato i Srednje škole Blato koji su se tijekom školske godine istaknuli u izvrsnosti savladavanja gradiva kao i na županijskim i državnim natjecanjima, te za njihove mentore i ravnatelje, a na prijedlog nastavničkog vijeća Osnovne i Srednje škole Blato, u mjesecu srpnju.
3. Povodom Blagdana Blažene Marije Propetog Isusa Petković primanje za crkvene velikodostojnike i Upravu Družbe Kćeri Milosrđa TSR Sv. Franje.

Sukladno programu rada i potreba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, primanja će se održati i u drugim slučajevima sukladno odlukama istih.

IV. POLAGANJE VIJENCA

Članak 4.

U znak sjećanja i zahvalnosti žrtvama palim za Republiku Hrvatsku, od njenog prvog spomena do danas, predstavnici Općine Blato **PRED SPOMEN KRIŽ U GROBLJU SVETOG KRIŽA** u Blatu polažu vijenac i pale svijeće:

- 23. travnja – Dan oslobođenja Blata od fašizma

(polaganje vijenca u 8,30 sati);

- 28. travnja – Dan Općine Blato – Blagdan nebeske zaštitnice Sv. Vincence

(polaganje vijenca u 9,30 sati; prigodni komemorativni program: V.U. Kumpanjija, glazba - himna i mirozov);

- 30. svibnja – Dan državnosti

(polaganje vijenca u 8,30 sati; prigodni komemorativni program; VU Kumpanjija, glazba - himna i mirozov, braniteljske udruge proizašle iz Domovinskog rata);

- subota ili nedjelja najbliža 15. svibnju – Dan spomena na hrvatske žrtve u borbi za slobodu i nezavisnost (Bleiburg)

(polaganje vijenca u 10,00 sati);

- 22. lipnja – Dan antifašističke borbe

(polaganje vijenca uoči Dana, 21. lipnja u 19,30 sati);

- 25. lipnja – Dan neovisnosti

(polaganje vijenca u 18,30 sati);

- 5. kolovoza – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja

(polaganje vijenca u 07,30 sati; prigodni komemorativni program: V.U. Kumpanjija, glazba - himna i mirozov, braniteljske udruge proizašle iz Domovinskog rata);

- 23. kolovoza – „Europski dan sjećanja na žrtve totalitarnih i autoritarnih režima - nacizma, fašizma i komunizma

(polaganje vijenca u 19,30 sati);

- 30. kolovoza – Dan sjećanja na nestale osobe u Domovinskom ratu

(polaganje vijenca u 08,30 sati)

- 1. studenoga – Svi sveti; Groblje Svetog Križa u Blatu

(polaganje vijenca u 14,50 sati, prigodni komemorativni program);

- 18. studenoga – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

(polaganje vijenca u 8,30 sati, prigodni komemorativni program: V.U. Kumpanjija, glazba - mirozov, braniteljske udruge proizašle iz Domovinskog rata).

Članak 5.

Predstavnici Općine Blato sudjeluju u komemoracijama i spomendanima koje organiziraju Ministarstvo unutarnjih poslova, Ministarstvo obrane i Ministarstvo hrvatskih branitelja sukladno Zakonu, kao i u drugim prigodama koje se organiziraju na području Općine Blato sukladno odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika:

- **08. srpnja – uoči Spomendana Blažene Marije Propetog Isusa Petković** - KAPELA (KRIPTA) Blažene Marije Propetog Isusa Petković (polaganje aranžmana sa sestrama Družbe prije početka pobožnosti u 19,00 sati);

- **15. rujna – Obljetnica ustroja obrane otoka Korčule** - SPOMEN PLOČA DOMA ŠPORTOVA U BLATU (polaganje Lovorovog vijenca uoči Dana, 14. rujna u 19,00 sati; braniteljske udruge proizašle iz Domovinskog rata);

- **5. listopada - Sjećanje na pok. Želimira Žanetića:** – SPOMEN KRIŽ U GROBLJU SVETOG KRIŽA u 9,00 sati;

- **10. prosinca - Obljetnica smrti prvog Hrvatskog predsjednika dr. Franje Tuđmana;** SPOMENIK ZVONIMIROVE LAĐE, Trg dr. Franje Tuđmana 4. (polaganje vijenca u 17,45 sati).

Članak 6.

Ako polaganje vijenca za pojedine blagdane/spomendane pada u dane vikenda polaganje vijenca bit će zadnji radni dan u tjednu u isto vrijeme.

Dani/obljetnice koji se ne prilagođavaju stavku 1. ovog članka su: Dan oslobođenja Blata od fašizma (23. travnja), Dan Općine Blato – Blagdan nebeske zaštitnice Svete Vincence (28. travnja), Dan državnosti (30. svibnja), 15. svibnju - Dan spomena na hrvatske žrtve u borbi za slobodu i nezavisnost (Bleiburg), Dan neovisnosti (25. lipnja), Dan pobjede i domovinske zahvalnosti. Dan hrvatskih branitelja (05. kolovoza), Spomendan Blažene Marije Propetog Isusa Petković (09. srpnja), Svi Sveti (1. studenoga), Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i na žrtvu Vukovara i Škabrnje (18. studenog). Obljetnica smrti prvog Hrvatskog predsjednika dr. Franje Tuđmana (10. prosinca) i sjećanje na pok. Želimira Žanetića (05. listopada).

Protokol pojedinog blagdana može se mijenjati ovisno o danu u tjednu održavanja i dogovoriti naknadno sa sudionicima protokola.

V. ISTICANJE ZASTAVA

Članak 7.

Tijekom godine, u radne i neradne dane, ističe se zastave Republike Hrvatske, Dubrovačko – neretvanske županije i Općine Blato na zgradi Općine Blato, a na Zvoniku zastava Republike Hrvatske.

Članak 8.

Za vrijeme državnih blagdana ističe se zastava Republike Hrvatske na jarbolu ispred zgrade Općine Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4, Blato i na jarbol u centru Potirne.

VI. ČESTITKE GRAĐANIMA**Članak 9.**

Povodom Božića i Nove godine, Uskrsa, Dana Općine Blato – Sv. Vincence, Dana antifašističke borbe, Dana državnosti, Blagdana Blažene Marije Propetog Isusa Petković, Dana pobjede i domovinske zahvalnosti - Dana hrvatskih branitelja, Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća upućuju čestitku građanima Općine Blato pismenim putem ili putem lokalne radio postaje.

VII. TJEDAN BLATA**Članak 10.**

Tjedan Blata započinje svečanim dizanjem zastave Republike Hrvatske na jarbolu ispred zgrade Općine Blato uz sviranje himne Republike Hrvatske.

Zastavu na jarbol diže Općinski načelnik u pratnji predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća i članova Općinskog vijeća.

Iznimno odredbi stavka 2. ovog članka, Općinski načelnik može imenovati osobu kojoj će u znak priznanja povjeriti dizanje zastave.

Zastava Republike Hrvatske ističe se na jarbolu ispred zgrade Općine Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4, Blato zaključno sa 2. svibnja.

VIII. BLATSKO LJETO**Članak 11.**

Blatsko ljeto traje od 16. srpnja do 15. kolovoza.

Započinje svečanim dizanjem zastave Općine Blato na Blatskoj plokati.

Zastavu Općine Blato svečano donose i podižu članovi V.U. „Kumpanjija“-Blato.

Zastava se podiže uz sviranje fanfara.

IX. SVEČANI OPHODI I BUDNICE**Članak 12.**

U prigodi obilježavanja Državnih blagdana i Dana Općine Blato, održavaju se svečani ophodi glazbenih udruga ulicama Blata.

Glazbene udruge uključena je u općinski protokol od 1. siječnja do 31. prosinca tekuće godine.

- **Tjedan Blata** - na dan otvaranja ophod ulicama Blata 19,00 sati;

Protokol otvaranja „Tjedna Blata“ na Trgu dr. Franje Tuđmana br. 4. - 19,15 sati;

- **28. travnja – Dan Općine Blato-Blagdan nebeske zaštitnice Sv. Vincence;**

Ophod ulicama Blata uoči Dana, 27. travnja u 19,00 sati;

Ophod ulicama Blata na Dan, 28. travnja u 9,00 sati;

- **30. svibnja – Dan državnosti;**

Ophod ulicama Blata uoči Dana, 29. svibnja u 19,00 sati;

Ophod ulicama Blata na Dan, 30. svibnja u 8,00 sati;

- **5. kolovoza – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja;**

Ophod ulicama Blata uoči Dana, 4. kolovoza u 19,00 sati;

Ophod ulicama Blata na Dan, 5. kolovoza u 9,00 sati;

- **1. studenoga - Svi sveti; Groblje Svetog Križa u Blatu**

(Sviranje žalosnih koračnica 14,35 – 14,50)

X. PRIJEM DOMAĆIH I STRANIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA**Članak 13.**

Državne službenike koji dolaze u radne posjete Općini Blato, u prostorijama ureda Načelnika ili u prostorijama vijećnice Općine Blato dočekuju Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća.

Sam doček se može organizirati i na nekom drugom mjestu ako to odredi Općinski načelnik, uz dogovor s predsjednikom Općinskog vijeća.

Radnom dijelu posjeta sudjeluju osobe određene od strane Općinskog načelnika, ovisno teme i razloga posjete.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

Protokol manifestacija i događaja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom, a održavaju se u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Općinskog načelnika ili Općinskog vijeća ili, utvrdit će se posebnom odlukom Općinskog načelnika ili Općinskog vijeća.

Članak 15.

U slučaju opravdane spriječenosti Općinskog načelnika, odnosno predsjednika Općinskog vijeća, njihove protokolarne obveze utvrđene ovom Odlukom preuzimaju privremeni zamjenik Općinskog načelnika odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća ili druge osobe koje oni odrede.

Članak 16.

Čistoću i uređenost vanjskih prostora, objekata i mjesta na kojima se izvode protokolarne manifestacije i radnje, osiguravaju djelatnici komunalnog poduzeća Eko d.o.o. iz Blata.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o protokolu Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/20) i Izmjene i dopune Odluke o protokolu Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 7/21).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/3

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

2)Na temelju članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, broj 2/2021), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU O KOMUNALNOJ NAKNADI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se slijedeći uvjeti za plaćanje komunalne naknade u Općini Blato:

- naselja u Općini Blato u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- obveznici plaćanja komunalne naknade
- područja zona u Općini Blato u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- koeficijent zona (Kz) za pojedine zone,
- koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,
- rok plaćanja komunalne naknade,
- način obračuna i naplate komunalne naknade,
- oslobađanje i djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada prihod je Proračuna Općine Blato, a koristi se za:

- financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture,
- financiranje građenje i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina športske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Blato, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

1. Stambeni prostor,
2. Garažni prostor,
3. Poslovni prostor,
4. Građevinsko zemljište koje služi obavljanje poslovne djelatnosti,
5. Neizgrađeno građevinsko zemljište.

- Pod površinom stambenog prostora u smislu ove Odluke smatra se neto korisna površina stambenog prostora.

- Pod površinom poslovnog prostora u smislu ove Odluke smatra se neto korisna površina svih zgrada po etažama, otkriveni i natkriveni proizvodni prostor, te natkrivena i otkrivena skladišta.

-Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

- Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

II. NASELJA U KOJIMA SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

Članak 4.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz članka 3. ove Odluke koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Blato.

Članak 5.

Naselja u kojima se plaća komunalna naknada na području Općine Blato su:

- Blato
- Potirna

III. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 6.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke.

Korisnik nekretnine iz prethodnog stavka ovog članka plaća komunalnu naknadu ako:

- je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- nekretninu koristi bez pravnog osnova ili
- se ne može utvrditi vlasnik nekretnine.

- Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja komunalne naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

Članak 7.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole, odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine), prijaviti upravnom odjelu nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva nastanak te obveze, odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

IV . PODRUČJA ZONA

Članak 8.

Područja zona u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom.

U Općini Blato utvrđuju se 3 (tri) zone za plaćanje komunalne naknade.

I ZONA

Građevinska i negrađevinska područja naselja Blato (osim građevinskih područja koja nisu opremljena najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom).

Građevinska i negrađevinska područja Črnja Luke, Grškog rata, Lozice, Potkantilišta, Prigradice, Kurje, Popovratka, Naplovca, Zaglava, Karbuna, Gršćice, Podjamja, Danca, Prižbe, Prišćapca i Vinačca do granice s Općinom Smokvica.

II ZONA

Građevinska i negrađevinska područja naselja Potirne, Nove, Garme, Izmeta, Žajkove, Bristve i Žukove, te ostala građevinska područja naselja Blato koja nisu obuhvaćena I zonom.

III ZONA

Izvan građevna područja Borove do granice sa Općinom Vela Luka, uvala Slatina, uvala Grdača, uvala Mali Zaglav, te ostala negrađevinska područja koja nisu obuhvaćena I i II zonom.

V. KOEFICIJENT ZONA

Članak 9.

Utvrđuje se koeficijent zone (Kz) kako slijedi:

Zona	Koeficijent zone (Kz)
I ZONA	1,0
II ZONA	0,84
III ZONA	0,62

VI. KOEFICIJENT NAMJENE

Članak 10.

Utvrđuje se koeficijent namjene (Kn)

DJELATNOST I NAMJENA NEKRETNINA	KOEFICIJENT NAMJENE (Kn)
STAMBENI PROSTOR	
STAMBENI PROSTOR I PROSTOR KOJI KORISTE NEPROFITNE ORGANIZACIJE	1
GARAŽNI PROSTOR	1
NEIZGRAĐENO GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	0,05
POSLOVNI PROSTOR	
<i>POSLOVNI PROSTOR KOJI SLUŽI ZA PROIZVODNE DJELATNOSTI</i>	
POSLOVNI PROSTOR INDUSTRIJA	1,4
POSLOVNI PROSTOR OSTALE PROIZVODNE DJELATNOSTI	1,75
POSLOVNI PROSTOR INDUSTRIJA OTVORENI	0,14
<i>POSLOVNI PROSTOR ZA DJELATNOSTI KOJE NISU PROIZVODNE</i>	
TRGOVINA	3
UGOSTITELJSTVO	3
TURIZAM : HOTELI	5
POSLOVNI PROSTOR USLUGE TURIZAM, OTVORENI	0,5
POSLOVNI PROSTOR SEZONCI TURIZAM	2,5
POSLOVNI PROSTOR OTVORENI OSTALE PROIZVODNE DJELATNOSTI	0,175
PROSTORI (OBJEKTI U KOJIMA SE PRUŽA USLUGA IZNAJMLJIVANJA)	2
KAMPOVI	1
POSLOVNI PROSTOR DOM ZDRAVLJA	
-Ambulante i uredi	3
- čekaone i podrum	1,4
OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI	3
USTANOVE SOCIJALNE SKRBI	2

Koeficijent namjene za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne i proizvodne djelatnosti iznosi 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor iste djelatnosti.

Koeficijent namjene za neizgrađeno građevinsko zemljište iznosi 0,05.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj

godini koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Općine Blato.

Općina Blato dužna je ministarstvu nadležnom za financiranje do 31. ožujka tekuće godine dostaviti statističko izvješće o komunalnoj naknadi sa stanjem na 31. prosinca prethodne godine, a koje posebno uključuje vrijednost boda komunalne naknade koja se primjenjuje u tekućoj godini te područja zona u Općini Blato u kojima se naplaćuje komunalna naknada, i koeficijentima namjene, sukladno standardnom obrascu i/ili u strojno čitljivom formatu koji ministarstvo nadležno za financije objavljuje na svojim mrežnim stranicama.

VII. ODLUKA O ODREĐIVANJU VRIJEDNOSTI BODA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 11.

Općinsko vijeće Općine Blato posebnom odlukom utvrđuje vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine, koja se primjenjuje od 01. siječnja iduće godine.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u eurima po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Blato.

Ako Općinsko vijeće Općine Blato ne odredi vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini, vrijednost boda se ne mijenja.

XII. ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 12.

Komunalna naknada za stambene objekte plaća se polugodišnje, a za sve vrste poslovnih objekata plaća se godišnje.

Obveznicima plaćanja komunalne naknade dostavljaju se uplatnice s rokom dospijeca 15 dana od dana primitka.

Ako obveznik dospjelu obvezu utvrđenu rješenjem o komunalnoj naknadi ne ispuni, rješenje će se ovršiti.

Članak 13.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

IX. NAČIN OBRAČUNA I NAPLATE KOMUNALNE NAKNADE**Članak 14.**

Komunalna naknada obračunava se po četvornom metru (m²) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i to za:

- Stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (Narodne novine br. 40/97, 117/05),
- Građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornom metru (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

- Koeficijenta zone (Kz),
- Koeficijent namjene (Kn) i
- Vrijednost boda komunalne naknade (B).

Formula za obračun godišnje komunalne naknade (KN) glasi:

$$KN = B \times Kz \times Kn \times m^2.$$

Članak 15.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade (B) u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se Odlukom Općinskog vijeća Općine Blato mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu kao i u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Članak 16.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- Iznos komunalne naknade po m² nekretnine,
- Obračunska površina nekretnine,
- Godišnji iznos komunalne naknade,
- Iznos obroka komunalne naknade i
- Rok za plaćanje iznosa obroka komunalne naknade.

Ništavo je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema propisani sadržaj.

Članak 17.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrsi te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Dubrovačko-neretvanske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

X. OSLOBAĐNJE I DJELOMIČNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 18.

Komunalna naknada se ne plaća za:

1. Zgrade i prostore koje služe vjerskim zajednicama za vršenje njihove vjerske djelatnosti;
2. Zgrade i prostore koje se upotrebljavaju za djelatnost predškolskog odgoja, osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja,
3. Zgrade i prostore koje koriste ustanove u vlasništvu Općine Blato,
4. Zgrade i prostore koje koriste trgovačka društva u vlasništvu Općine Blato,
5. Zgrade i prostore koje koriste kulturne i športske udruge i udruge građana,
6. Zgrade i zemljišta čiji se rad i održavanje financira iz proračuna Općine Blato,
7. Prostor u stanu kojem se nalazi privatna zbirka registrirana po Zakonu o zaštiti spomenika kulture, a da je otvorena za javnost,
8. Zemljišta koja koriste deficitarna zanimanja u obavljanju svoje djelatnosti, koja su utvrđene aktom Općinskog načelnika,
9. Zgrade koje se koriste za djelatnost vatrogasnih službi,
10. Zemljišta koja se koriste za odlaganje i reciklažu otpada.

Članak 19.

Komunalnu naknadu ne plaćaju korisnici socijalne skrbi sukladno rješenju Centra za socijalnu skrb.

Osim obveznika komunalne naknade iz prethodnog stavka, temeljem zahtjeva, oslobađaju se plaćanja komunalne naknade i obveznici komunalne naknade koji su:

- Obitelji poginulog Hrvatskog branitelja kao i invalidi domovinskog rata sukladno Zakonu o pravima branitelja domovinskog rata,
- Obitelji s četvero i više djece,
- Umirovljenička domaćinstva čija su primanja manja od 200,00 eura po osobi mjesečno.

Uz zahtjev za oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade potrebno je priložiti dokaze o ispunjenju uvjeta za oslobađanje.

Članak 20.

Korisnik iz članka 19. ove Odluke, koji ima više nekretnina može ostvariti pravo na oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade sukladno odredbama ove Odluke samo za jednu nekretninu i to za onu u kojoj živi odnosno ima prijavljeno mjesto prebivališta.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

U objektima koji se koriste kao stambeni i kao poslovni prostor, komunalna naknada se obračunava posebno za stambeni, a posebno za poslovni prostor.

U objektima koji se koriste kao poslovni prostor, komunalna naknada se obračunava posebno za proizvodni, a posebno za neproizvodni poslovni prostor.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2019).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato”.

KLASA: 021-05/26-02/4

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag. bibl.,v.r.

3)Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2021), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja komunalnog doprinosa na području Općine Blato i to:

- Zone na području Općine Blato,
- Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama Općine Blato,
- Način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- Opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Općine Blato i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine.

Komunalni doprinos je prihod Općine Blato koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaćaju vlasnici građevinske čestice na kojoj se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Ako građevinska čestica iz stavka 1. ovog članka ima više suvlasnika, odnosno investitora, suvlasnici plaćaju doprinos razmjerno svom suvlasničkom dijelu, a suinvestitori u jednakim dijelovima, osim ako se ovjerenom zajedničkom izjavom dogovore drugačije.

Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m³) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtne površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražena u četvornim metrima (m²) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo pravilnikom pobliže propisuje način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa.

Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu nadležni Upravni odjel donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 6.

U Općini Blato utvrđuju se zone za plaćanje komunalnog doprinosa:

I ZONA

Građevinska i negrađevinska područja Gršćice, Prižbe, Prišćapca, Vinačca do granice sa Općinom Smokvica, Karbuna, Zaglava, Prigradice (od početka građevinskog područja Črnja luke, Grškog rata, Bristve, Lozice, Potkantilišća, Prigradice, Kurije, Popov ratka, Naplovca do granice sa Općinom Smokvica) i građevinsko područje naselja Blato (osim građevinskih područja koja nemaju kompletnu infrastrukturu – električna energija, vodovod, telefon i cesta).

II ZONA

Građevinska i negrađevinska područja Potirne, Garme, Novę, od kraja građevinskog područja Gršćice do uvale Izmeta, od kraja građevinskog područja Črnja luke, Žajkove i Borove, te ostala građevinska područja naselja Blata koja nisu obuhvaćena I zonom.

III ZONA

Izvan građevna područja od uvale Borova do granice sa Općinom Vela Luka, uvala Slatina, uvala Grdača, uvala Mali Zaglav, te ostala negrađevinska područja koja nisu obuhvaćena I i II zonom.

Članak 7.

Komunalni doprinos izražen je u eurima/m³ i iznosi po zonama:

ZONE	Stambeni prostor	Poslovni prostor do 200 m ²	Poslovni prostor preko 200 m ²
I ZONA	5,6	5,3	4,6
II ZONA	4,8	5,3	3,3
III ZONA	4,5	4,0	2,00

Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: upravno tijelo) u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. Podatke o obvezniku komunalnog doprinosa
2. Iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti
3. Obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
4. Prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Ako je Općina Blato u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje sklopila ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje iz stavka 1. Ovog članka donosi se i u skladu s tim ugovorom.

Rješenje iz stavka 1. Ovog članka donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštite okoliša Općine Blato na temelju ove Odluke u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od stavka 2. Ovog članka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja je prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Članak 11.

Upravno tijelo izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavke 1. Ovog članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat komunalnog doprinosa.

Članak 12.

Upravno tijelo poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglasen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. Ovog članka odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavka 1. i 2. Ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 13.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora uračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području iste jedinice lokalne samouprave, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

Članak 14.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenju o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 15.

Utvrđeni iznos komunalnog doprinosa obveznik je dužan platiti u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja iz članka 9. Ove Odluke.

Upravni odjel može na zahtjev obveznika odobriti obročnu otplatu komunalnog doprinosa do 24 mjesečna obroka, ovisno o utvrđenom iznosu komunalnog doprinosa.

U slučaju obročne otplate, prvi obrok komunalnog doprinosa obveznik je dužan platiti u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja.

U slučaju kašnjenja obveznik je dužan platiti zatezne kamate u visini utvrđenoj zakonom.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ne uplaćuje obroke u rokovima kako je određeno, upravno tijelo će poduzeti mjere prisilne naplate i cjelokupni iznos komunalnog doprinosa naplatiti odjedanput.

Članak 16.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

- Komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
- Vojnih građevina,
- Prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
- Nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
- Športskih i dječjih igrališta,
- Ograda, zidova i potpornih zidova,
- Parkirališta, cesta, staza, mostića, Fontana, cisterni za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
- Spomenika.

Članak 17.

Potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa moguće je u slijedećim slučajevima:

- Kada vlasnici zemljišta grade komunalnu infrastrukturu,
- Kada sukladno Zakonu kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, članovi obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članovi obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, HRVI iz Domovinskog rata od I do X skupine nemaju rješeno stambeno pitanje i sami investiraju gradnju stambenih objekata radi svog stambenog zbrinjavanja.
- Kada vlasnici zemljišta grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, srednjem i osnovnom obrazovanju, te građevine za potrebe javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih objekata čiji je investitor Općina Blato.

Općinski načelnik može posebnim Zaključkom djelomično u iznosu do 30 % osloboditi obveze plaćanja investiture poslovnih objekata koji planiraju graditi u svim gospodarskim zonama na području Općine Blato.

Članak 18.

Stanovnici Općine Blato oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa za stambene objekte u visini od 50% utvrđene obveze do 600 m³ po objektu.

Pravo na djelomično oslobađanje od komunalnog doprinosa podnositelj zahtjeva, kao i njegov bračni/izvanbračni drug, ostvaruje jednom u 10 godina.

Oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa iz st. (1) ovog članka odnose se na:

- a) Izgradnju i proširenje obiteljske kuće;
- b) Izgradnju i proširenje stana;
- c) Zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada;
- d) Drugu stambenu izgradnju.

Stanovnici Općine Blato koji namjeravaju rekonstruirati stare kamene kuće na području mjesta Blata oslobađaju se u potpunosti od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 19.

Podnositelj zahtjeva dužan je, u postupku ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, Općini Blato dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Zahtjev za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- Potvrdu prebivališta,
- Rješenje o komunalnom doprinosu, te drugu dokumentaciju, ukoliko se to od njega zatraži.

Pod pojmom druga dokumentacija podrazumijeva se: potvrda o mjestu i visini nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijemu poštanske pošiljke, potvrde o zasnovanom radnom odnosu, izjavom o odabranom liječniku, izjavom svjedoka, potvrdom Porezne uprave o mjestu uplate poreza na dohodak i svim drugim raspoloživim dokazima kojima se nedvojbeno može utvrditi da je podnositelj zahtjeva stanovnik Općine Blato.

Članak 20.

Ako uz podneseni zahtjev nije priložena dokumentacija iz članka 17. ove Odluke, odredit će se rok od 8 dana u kojem je podnositelj zahtjeva dužan istu dostaviti. Ako podnositelj zahtjeva ne upotpuni svoj zahtjev u određenom roku, podneseni zahtjev smatrat će se nepotpunim te se isti neće uzeti u razmatranje.

Članak 21.

Ukoliko podnositelj zahtjeva nakon ostvarenog prava na oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, promijeni mjesto prebivališta izvan Općine Blato ili proda nekretninu na kojoj je ostvareno pravo od oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, dužan je jednokratno uplatiti Općini Blato iznos cjekupnog oslobađanja, o čemu Rješenje donosi Odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša.

Članak 22.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2019- pročišćeni tekst).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/5
URBROJ: 2117-13-02/1-26-1
Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, dipl. bibl. v.r.

4)Na temelju članka 71. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, br. 83/23), članka 13. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Blato za razdoblje od 2024. – 2028. godine (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/24 i 2/26), te članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Blato

Članak 1.

Na temelju provedenog Javnog natječaja za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na području Općine Blato KLASA: 340-01/26-01/1, URBROJ: 2117-13-01-26-02 od 29. siječnja 2026. godine, odabire se ponuditelj za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Blato na vremensko razdoblje od 3 (tri) godine, kako slijedi:

1. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje suncobrana i ležaljki (10 ležaljki, 10 suncobrana), iznajmljivanje daske za jedrenje, sandolina, pedalina, SUP, kajak i sl. (1 SUP, 1 pedalina) na lokaciji 27947/1 k.o. Blato – ponuditelju „Žal“ - obrt za iznajmljivanje plažnih rekvizita.
2. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje suncobrana i ležaljki (8 ležaljki, 3 suncobrana) na lokaciji 16757/38 k.o. Blato – ponuditelju „Vinarija Bačić“ – obrt za proizvodnju vina i vinogradarstvo.
3. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje skutera (1 sredstvo) na lokaciji 27439 k.o. Blato – ponuditelju „Maestral“ - obrt za iznajmljivanje plovila.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke načelnik Općine Blato donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/6

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

5) Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 6. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/23) te članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o odobravanju provedbe postupka javnog nadmetanja za prodaju građevinskog zemljišta

Članak 1.

Odobrava se provedba postupka javnog nadmetanja za prodaju građevinskog zemljišta označenog kao čest. zem. 18418/97 z.u. 3724 k.o. Blato u predjelu Prigradica površine 227 m².

Članak 2.

Početna kupoprodajna cijena za zemljište iz članka 1. ove Odluke iznosi 46,000,00 EUR.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za provedbu postupka javnog nadmetanja i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 4.

Sredstva ostvarena prodajom zemljišta iz članka 1. ove Odluke utrošit će se na investicijska ulaganja u infrastrukturu koja su predviđena u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/26-02/7

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednik
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

6) Temeljem članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici, održanoj 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu komunalno-prometnog i pomorskog redarstva Općine Blato za 2025. godinu

I. Prihvaća se Izvješće o radu komunalno-prometnog i pomorskog redarstva za 2025. godinu.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/26-02/8

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BLATO
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, IMOVINSKO-PRAVNE
I KOMUNALNE POSLOVE

KLASA: 363-02/25-02/2
URBROJ: 2117-13-05/3-26-1
Blato, 04. veljače 2026. godine

OPĆINA BLATO
OPĆINSKO VIJEĆE

Predmet: Izvješće o radu komunalno-prometnog i pomorskog redarstva Općine Blato za 2025. godinu

U cilju održavanja čistoće, kulturnog izgleda i uređenja naselja, održavanja javno prometnih površina, racionalnog postupanja s otpadnim tvarima, upravljanja i održavanja reda na pomorskom dobru, pridržavanja načina kod izvođenja građevinskih radova na području Općine Blato, sukladno Odluci o komunalnom redu (Sl.gl. Općine Blato 6/19), Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10,74/11,80/13,158/13,92/14,64/15, 108/17 70/19), Zakona o građevinskoj inspekciji (NN153/13 i 145/24) i Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23), komunalno-prometno i pomorsko redarstvo tijekom 2025. godine izdalo je :

- 3 obavijesti
- 13 suglasnosti
- 46 upozorenja
- 9 rješenja

211 Obavijesti o počinjenim prekršajima prilikom nepropisnog zaustavljanja ili parkiranja vozilom

Komunalno prometno i pomorsko redarstvo sukladno Odluci o komunalnom redu uputilo je ukupno 3 obavijesti i to:

- obavijest za plovila i prikolice za vrijeme turističke sezone
- obavijest o uklanjanju objekta na javnoj površini
- obavijest o regulaciji prometa za vrijeme radova

13 izdanih suglasnosti odnosile su se na regulaciju prometa, uređenje javnih puteva, prokop ulica zbog priključenja na elektroenergetsku i sustav HEP i na javno elektroničku komunikaciju.

46 upozorenja odnosila su se na neregistrirana osobna vozila i prikolica na javnoj površini i uz javnu površinu, nepropisno parkirana vozila i odložena plovila na javnoprometnoj

površini, vraćanje javnoprometne površine u prvobitno stanje, uklanjanje otpadnog materijala, upozorenja vlasnicima pasa zbog puštanja bez nadzora na javnu površinu i upozorenja privatnim iznajmljivačima na pomorskom dobru, postavljanje objekata bez dozvole i svojtanje pomorskog dobra.

Od ukupno 9 rješenja svi su uspješno riješeni, a odnosili su se na obustavu građevinskih radova u turističkoj sezoni i nelegalno građenje, ispuštanje fekalija u more, oštećenja infrastrukture i gradnja-betoniranje na pomorskom dobru.

Isto tako izvršena je naplata 290 obavijesti o počinjenim prekršajima, ukupno 4.380,55 eura, prilikom nepropisnog zaustavljanja i parkiranja vozilom prema Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Počinjeni prekršaji po zakonu o komunalnom gospodarstvu u iznosu od 464,56 eura i Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama 1.060,00 eura, a sveukupno 5.905,11 eura.

U 2025. godini primljeno je ukupno 30 obavijesti o početku građenja na području Općine Blato po kojima su se vršili obilasci mjesta. Na gradilištima nije utvrđena nikakva povreda Zakona o građevinskoj inspekciji.

Također je izvršena izmjera površine stambenih objekata za komunalnu naknadu i porez na kuću za odmor i stanovanje na temelju prigovora i prijava vlasnika na području sjeverne i južne obale Općine Blato i samog mjesta Blata te prigradskih naselja u svrhu ažuriranja baze podataka Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitom okoliša.

Pored navedenih poslova komunalno, prometno i pomorsko redarstvo tijekom 2025. godine obavljalo je i sljedeće poslove.

- Obilazak ulica radi saniranja oštećenja na asfaltu,
- Obilazak prometnica za postavljanje prometne signalizacije i rasvjetnih tijela,
- Obilazak poljskih puteva radi asfaltiranja ili tamponiranja
- Nazočnost na terenu prilikom asfaltiranja ili tamponiranja poljskih puteva, nerazvrstanih cesta i ulica u Blatu
- Obilazak mjesta u noćnim satima radi utvrđivanja ispravnosti javne rasvjete
- Reguliranje prometa i zatvaranje cesta prilikom održavanja Blatskog ljeta i javnih radova
- Obilazak pomorskog dobra radi utvrđivanja korištenja pomorskog dobra na temelju dobivenih dozvola i upotrebe pomorskog dobra u javnoj upotrebi.
- Obilazak pomorskog dobra radi saniranja oštećenja na rivama, javnim plažama i šetalištima.
- Evidencija kastracije samoživućih mačaka na području Općine Blato
- Pisanje obavijesti za Radio Blato i oglasne ploče
- Vršenje usluga prema zahtjevima TZO Blato, Narodna knjižnica, Blatski fižuli, Ustanova u kulturi i Župni ured Blato
- Ostali tekući poslovi za potrebe Općine Blato

Osim slanja upozorenja, rješenja, obavijesti i prijava o počinjenom prekršaju tijekom 2025. godine obavljani su brojni razgovori i kontakti s potencijalnim prekršiteljima Odluke o komunalnom redu, Odluke o redu na pomorskom dobru i Zakona o sigurnosti na cestama, koji su dali pozitivne rezultate, pa nije bilo potrebno pokretati Upravni postupak kao krajnju mjeru a odnosilo se na

- Npropisno parkiranje
- Odlaganje krupnog otpada uz javnu površinu
- Odlaganje čamaca na pomorskom dobru i drugih objekata (ležaljke, ručnici, suncobrani)
- Odlaganje neregistriranih automobila i olupina na javnoj površini i privatnoj površini uz javnu površinu.
- Vlasnike kućnih ljubimaca (pasa)
- Vršenje nedozvoljenih građevinskih radova u turističkim mjestima tijekom turističke sezone od 01.06.-30.09.

Komunalno-pomorski redar

Tanja Cetinić, v.r.

7) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 18. i 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 14/25) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli Zlatnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Zlatni grb Općine Blato - skupno priznanje udruzi Društvo prijatelja „Vino u tradiciji življenja“ - Blato kao iskaz zahvalnosti i trajnog priznanja za dugogodišnji predani rad, zalaganje, angažman i postignute rezultate kroz prepoznatljive aktivnosti kojima ova Udruga čuva i promovira baštinski identitet naše destinacije.
- II. Zlatni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2026. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/26-02/9

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

8) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 18. i 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 14/25) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli Zlatnog grba
Općine Blato

- IV. Dodjeljuje se Zlatni grb Općine Blato kao pojedinačno priznanje gosp. Danku Miroševiću zbog njegovog dugogodišnjeg i iznimnog doprinosa obrani Republike Hrvatske, razvoju lokalne zajednice te očuvanju kulturne i društvene baštine Blata.
- V. Zlatni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2026. godine.
- VI. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/26-02/10
URBROJ: 2117-13-02/1-26-1
Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

9) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 18. i 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 14/25) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli Srebrnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Srebrni grb Općine Blato - skupno priznanje Odboru za obnovu i uređenje 10 starohrvatskih crkvice (VII.-XIV. stoljeća) na području župe Blato kao znak zahvalnosti za kontinuitet skrbi o kulturno-sakralnoj baštini.
- II. Srebrni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2026. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/26-02/11

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r

10) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 18. i 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 14/25) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli Srebrnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Srebrni grb Općine Blato - pojedinačno priznanje gosp. Berislavu Žuveli kao izraz zahvalnosti koji je svojim nesebičnim zalaganjem u raznim akcijama doprinio popularizaciji darivanja krvi i značenju humanitarnog rada za dobrobit lokalne zajednice.
- II. Srebrni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2026. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/26-02/12

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

11) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 18. i 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 14/25) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2026. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli Srebrnog grba
Općine Blato

- I. Dodjeljuje se Srebrni grb Općine Blato gosp. Tončiju Orebu Bilcu kao pojedinačno priznanje za doprinos vjerskom i kulturnom životu Blata te za promociju Blata u domovini i inozemstvu.
- II. Srebrni grb Općine Blato uručit će se, sukladno odredbama Odluke o javnim priznanjima Općine Blato, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Blato, 27. travnja 2026. godine.
- III. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/26-02/13

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag. bibl.,v.r.

12) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka i članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo na području Općine Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Blato daje tvrtki EKO d.o.o., 32. ulica 7, 20271 Blato, OIB: 97960781044, isporučitelju komunalne usluge javnih tržnica na malo na području Općine Blato, prethodnu suglasnost na akt „Opći uvjeti isporuke komunalne usluge javnih tržnica na malo na području Općine Blato”.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/14

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

13) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka i članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Općine Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Blato daje tvrtki EKO d.o.o., 32. ulica 7, 20271 Blato, OIB: 97960781044, isporučitelju komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Općine Blato, prethodnu suglasnost na akt „Opći uvjeti isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Općine Blato”.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/15

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

14) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka i članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Blato daje tvrtki EKO d.o.o., 32. ulica 7, 20271 Blato, OIB: 97960781044, isporučitelju komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Blato, prethodnu suglasnost na akt „Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Blato ”.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/16

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

15) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 10. Izjave o osnivanju „EKO“ društvo za obavljanje komunalnih djelatnosti s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) Blato, Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 8. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Zaključak po Izvješću o poslovanju i financijskom izvješću EKO d.o.o. Blato za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Blato daje prethodnu suglasnost Skupštini Društva na Zaključak po Izvješću o poslovanju i financijskom izvješću EKO d.o.o. Blato za 2024. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/26-02/17

URBROJ: 2117-13-02/1-26-1

Blato, 11. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 34. Statuta Predškolske ustanove „Dječji vrtić Blato“ i članka 41. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21) Općinski načelnik Općine Blato donosi

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Predškolske ustanove Dječji vrtić Blato

Članak 1.

Razrješuju se članovi Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Blato:

1. Antonela Šeparović, OIB: 00641526300, 6. ulica 35/4, 20271 Blato,
2. Kathy Petković Tomas, OIB: 69321807990, 54. ulica 18, 20271 Blato
3. Mira Žaknić, OIB: 04757682776, 47. ulica 2, 20271 Blato.

Članak 2.

Imenuju se članovi Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Blato:

1. Antonela Šeparović, OIB: 00641526300, 6. ulica 35/4, 20271 Blato,
2. Kathy Petković Tomas, OIB: 69321807990, 54. ulica 18, 20271 Blato
3. Mira Žaknić, OIB: 04757682776, 47. ulica 2, 20271 Blato.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/26-01/14
URBROJ: 2117-13-01-26-1
Blato, 12. veljače 2026. godine

NAČELNIK
Jurica Petković, mag.pol.et forens., v.r.

2) Na temelju članka 92. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“ broj 2/21), načelnik Općine Blato, dana 09. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Općine Blato

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Općine Blato (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i još šest članova.

Članove Vijeća čine:

1. Jurica Petković, načelnik Općine Blato, predsjednik Vijeća
2. Đani Barčot, načelnik Policijske postaje Korčula, zamjenik predsjednika Vijeća
3. Marko Markov, vođa sektora PU Korčula, član
4. Ante Žuvela, ravnatelj Srednje škole „Ivo Padovan“ Blato, član
5. Katarina Kovačić, ravnateljica Osnovne škole Blato, član
6. Nikolina Šprem, v.d. ravnateljica Doma zdravlja dr. Ante Franulović, član
7. Pamela Kovačević, viši stručni savjetnik u Odjelu za Mentalno zdravlje pri Zavodu za javno zdravstvo Dubrovačko - neretvanske županije, član;
8. Nikolina-Nina Petković, socijalna radnica Zavoda za socijalnu skrb Korčula, član

Članak 3.

Članovi Vijeća imenuju se na vrijeme od četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Vijeća.

Član Vijeća može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Članak 4.

Zadatak Vijeća je:

- pružiti vodstvo i podršku nositeljima kriminalno-preventivnih aktivnosti na lokalnoj razini,
- koordiniranje različitih službi, ustanova, udruga i skupina građana,
- osigurati rano prepoznavanje kriminala i drugih oblika devijantnih ponašanja kao i problema koji ih generiraju,
- pronaći najbolju praksu i osigurati njenu primjenu u cilju rješavanja problema,
- osposobljavati za sudjelovanje u prevenciji kriminaliteta,
- učiniti dostupnim kriminalno-preventivne programe osjetljivim skupinama stanovništva,
- osigurati pouzdanost kriminalno-preventivnih programa,
- izvršavati zaduženja po zaključcima.

Članak 5.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom i potpisuje zaključke, odluke i druge materijale koje donosi Vijeće.

Predsjednika Vijeća zamjenjuje potpredsjednik Vijeća, u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, svim ovlastima koje ima predsjednik Vijeća.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća, Vijeće saziva i njime predsjedava član Vijeća sa svim ovlastima koje ima predsjednik Vijeća, a kojeg pismeno odredi predsjednik Vijeća. Vijeće zasjeda po potrebi.

Članak 6.

Poziv za sjednicu Vijeća s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici, predsjednik Vijeća dostavlja svim članovima Vijeća najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ako za to postoje opravdani razlozi, članovima Vijeća se materijal za pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i na samoj sjednici.

Članak 7.

Vijeće može započeti s radom ako je sjednici nazočna većina članova Vijeća. Vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 8.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 9.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za rad Vijeća obavlja Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti Općine Blato.

Članak 10.

Rad u Vijeću je počastan.

Članovi Vijeća nemaju pravo na naknadu za rad.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 500-01/26-01/18

URBROJ: 2117-13-01-26-01

Blato, 09. ožujka 2026. godine

NAČELNIK

Jurica Petković, mag.pol.et forens., v.r.

3) Na temelju članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, 2/21), Općinski načelnik Općine Blato donosi

ODLUKU
o utvrđivanju plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način utvrđivanja plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato, i to: Narodne knjižnice Blato i Blatskih fižula – Ustanove u kulturi. Ova Odluka se ne primjenjuje na Dječji vrtić Blato jer je pitanje plaća uređeno zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 2.

Plaće zaposlenicima, uključujući ravnatelje, čini umnožak koeficijenta složenosti i osnovice za obračun plaće, uvećanog za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće određuje se u visini 725,00 eur-a.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti utvrđuju se u sljedećim vrijednostima:

1. Narodna knjižnica Blato
 - a/ ravnatelj – 2,52
 - b/ diplomirani knjižničar – 2,46
 - c/ knjižničarski tehničar – 1,795
2. Blatski fižuli – Ustanova u kulturi
 - a/ ravnatelj – 2,52
 - b/ voditelj Kulturnog centra Blato / kustos voditelj – 2,46
 - c/ voditelj tehnike i upravitelj dvorane Doma kulture Blato – 1,82
 - d/ spremačica – 1,295

Članak 5.

Odredbe članka 3. i 4. ove Odluke primjenjuju se do ukidanja ili mijenjanja ove Odluke, odnosno do trenutka kad ta pitanja budu uređena zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, ili općim aktom Općine Blato.

Članak 6.

Usklađivanje plaća obaviti će se u skladu s ovom Odlukom.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti „Odluka o utvrđivanju plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato“ (Službeni glasnik Općine Blato broj 14/25).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 400-06/26-01/11

URBROJ: 2117-13-01-26-1

Blato, 09. ožujka 2026. god.

NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol.etforens., v.r.

4) Na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21), Općinski načelnik Općine Blato donosi

ODLUKU

o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Blato

Članak 1.

U slučaju veće nevolje ili katastrofe, za područje Općine Blato određuju se slijedeći objekti i imenuju se povjerenici:

Zborno mjesto 1 – Blato. Zgrada Općine, Trg dr.Franje Tuđmana 2.

- Alen Burmas, Blato,
- Mario Milat, Blato.

Zborno mjesto 2 – Prigradica (Lovornik, Žukova, Naplovac, Popov Ratak, Kurija, Prigradica, Potkantilišće, Sprtiška, Spiliška, Borova, Črnja Luka, Bristva, Lozica) – Sportski teren, Prigradica bb.

- Toni Farac, Blato,
- Ante Damjanović, Blato

Zborno mjesto 3 - Prižba (Vinačac, Prišćapac, Prižba, Danca, Podjamje, Grščica, Mala Danca, Izmeta, Karbuni, Zaglav, Grdača, Garma, Nova, Slatina, Potirna) – Sportski teren, Prižba bb.

- Dani Matijašić, Blato,
- Tomislav Protić, Blato.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 4/26).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 214-01/25-01/9

URBROJ: 2117-13-01-26-4

Blato, 16. ožujka 2026. godine

Općinski načelnik:
Jurica Petković, mag.pol. et.forens., v.r.

5) Na temelju članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21) i na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Blato, Općinski načelnik Općine Blato dana 6. ožujka 2026. godine donio je

PLAN

operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području Općine Blato

1. Općina Blato je dužna temeljem iskustava iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Rok: 1. ožujka 2026. godine

2. Općina Blato dužna je organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2026. godini. U tu svrhu na sjednici je potrebno:
 - a. razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Blato i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu
 - b. razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Planom sredstava potrebnih za realizaciju zadataka tijekom požarne sezone. Projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici – glavnom vatrogasnom zapovjedniku RH
 - c. predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine
 - d. predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine,
 - e. predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, a izvješće o istome dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici – glavnom vatrogasnom zapovjedniku RH,
 - f. razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu.

Rok: 1. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

3. Općina Blato je sukladno člancima 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina Odlukom o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Blato (SG 10/22) iste je obvezna provesti u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara. Izvješća o provedenim propisanim mjerama dužna je dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku i službi civilne zaštite.

Rok provedbe: 3. ožujka 2026. godine

Rok za dostavu izvješća: 16. svibnja 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

4. Nadležna tijela Općine Blato sustavno će pratiti i nadzirati stanje odlagališta otpada i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija i zdravstvene zaštite odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Rok provedbe: 3. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

5. Općina Blato, nadležna javna i komunalna poduzeća, stručne službe županije zajedno i s drugim tijelima obvezni su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa. Kroz sva lokalna javna glasila moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim inspektoratom unutarnjih poslova dužni su dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Rok provedbe: 3. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

6. Općina Blato je dužna ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz cestovne pravce za područje Općine. Osobitu pozornost potrebno je usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, dalekovodima i slično).. Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje, kao i sve ostale propisane mjere Općina Blato je obvezna dostaviti županiji, županijskoj vatrogasnoj zajednici – županijskom zapovjedniku i službi civilne zaštite.

Rok: 27. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

7. Općina Blato je sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe je dužna ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje, koje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom početku.

Rok provedbe: 27. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

8. Općina Blato dužna je u svojem proračunu predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripremu i sanaciju, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini.

Za vozila angažirana u provedbi zadaća redovne dislokacije i/ili prema članku 36. Zakona o vatrogastvu, nadležne stručne službe analizirat će izvršeno tijekom protupožarne sezone.

Rok: 27. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

9. Općina Blato će u suradnji s Hrvatskim šumama d.o.o. utvrditi načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, Općina će planirati načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije. Popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja), odmah po isteku roka za izvršenje, dostaviti vatrogasnoj zajednici županije – županijskom zapovjedniku i službi civilne zaštite.

Rok: 31. ožujka 2026. godine

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Hrvatske šume d.o.o.

10. Općina Blato u suradnji s Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, na temelju raščlambe angažiranja, troškova i učinaka (3 E) tijekom posljednjih 5 godina, a sukladno planovima zaštite od požara, radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara, planirat će i provesti sezonsko dodatno zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) te njihovo opremanje i osposobljavanje. Dio sezonskih vatrogasaca bit će u službi državnih sezonskih interventnih vatrogasnih postrojbi.

Rok: 15. svibnja 2026. godine (dostava planova); 22. svibnja 2026. godine (odobrenje)

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik, Hrvatska vatrogasna zajednica – glavni vatrogasni zapovjednik RH

KLASA: 214-01/26-01/2

URBROJ: 2117-13-01-26-4

Blato, 6. ožujka 2026. godine

Općinski načelnik:
Jurica Petković, mag.pol.et.forens., v.r.

6) Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23) i članka 41. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21), Općinski načelnik Općine Blato, daje

O Č I T O V A N J E

na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato

I. U odnosu na dostavljeni Prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato, od strane EKO d.o.o., OIB: 97960781044, 32. ulica 7, 20271 Blato (u daljnjem tekstu: EKO d.o.o.), očituje se da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23) i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/22) te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni otpad od miješanog komunalnog otpada, kao i da odvojeno odlaže biootpad.

II. Davatelj javne usluge trgovačko društvo EKO d.o.o. Blato dužno je prije primjene Cjenika ishoditi suglasnost na isti, temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23).

III. Ovo očitovanje objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“ i na mrežnim stranicama Općine Blato i EKO d.o.o. Blato.

KLASA: 363-02/26-01/21

URBROJ: 2117-13-01-26-6

Blato, 16. ožujka 2026. godine

NAČELNIK

Jurica Petković, mag.pol.et.forens., v.r.

7) Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23) i članka 41. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21), Općinski načelnik daje

SUGLASNOST
na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
na području općine Blato

- I. Daje se suglasnost trgovačkom društvu EKO d.o.o. iz Blata, 32. ulica 7, na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato.
- II. Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Blato primjenjuje se od 1.04.2026. godine, te se prilaže ovoj Suglasnosti i sastavni je dio iste.
- III. Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA : 363-02/26-01/21
URBROJ: 2117-13-01-26-7
Blato, 16. ožujka 2026. godine

NAČELNIK
Jurica Petković, mag. pol. et forens., v.r.

Na temelju Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/22) i Suglasnosti na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato; Načelnika Općine Blato (KLASA: 363-02/26-01/21, URBROJ:2117-13-01-26-7 od 16. ožujka 2026. godine (Službeni glasnik Općine Blato 5/26)), Direktor EKO d.o.o. dana 01. travnja 2026. godine donosi

C J E N I K

javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato

Članak 1.

Cijena usluga sakupljanja komunalnog otpada utvrđuje se na sljedeći način:

Ukupna cijena javne usluge (C uku) izračunava se zbrojem cijene minimalne javne usluge (C fiks) i cijene za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada (C varij).

$$C \text{ uku} = (C \text{ fiks}) + (C \text{ varij})$$

Članak 2

MINIMALNA JAVNA USLUGA - (FIKSNI DIO)

Cijena minimalne javne usluge (fiksno dijela) za korisnike iz kategorije kućanstva iznosi: TABLICA 1.

Cijena minimalne javne usluge (fiksno dijela) za korisnike iz kategorije koja nisu kućanstvo (koja nekretnine koriste za obavljanje djelatnosti) iznosi: TABLICA 1.

Tablica 1.

CIJENA MINIMALNE JAVNE USLUGE (FIKSNI DIO USLUGE)

	Djelatnost koja se obavlja u nekretnini odnosno posebnom dijelu nekretnine	Iznos obvezne minimalne javne usluge /mesečno
Kategorija 1.	(KORISNIK KUĆANSTVO)Korisnici koji nekretnine koriste za stanovanje - Stalni korisnici - Povremeni korisnici	4,65 eura
Kategorija 2.	(KORISNIK KOJI NIJE KUĆANSTVO) Korisnici koji nekretnine koriste za obavljanje djelatnosti	9,95 eura

Prema članku 25. Odluke korisnicima (iznajmljivači – fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost) iz skupine korisnika koja nije kućanstvo dozvoljava se popust u iznosu od 2/3 minimalne javne usluge.

Članak 3.

CIJENA ZA KOLIČINU PREUZETOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA –
(VARIJABILNI DIO)

Cijena usluge za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada (varijabilnog dijela) za kategoriju korisnika kućanstva iznosi 0,025 eura/l volumena standardnog spremnika (Tab.2.a.).

Cijena usluge za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada (varijabilnog dijela) za kategoriju korisnika koja nisu kućanstva (uključujući i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost) iznosi 0,038 eura/l volumena standardnog spremnika (Tab.2.b.).

Cijena usluge za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada (varijabilnog dijela) za kategoriju korisnika koja nisu kućanstva (za korisnike kojima se preuzima više od 360 l miješanog komunalnog otpada tjedno putem vlastitih spremnika ili kao udjela u zajedničkom spremniku iznosi 0,050 eur/l volumena standardnog spremnika (Tab.2.c.).

Cijena za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada – varijabilni dio (C varij) izračunava se jediničnom cijenom pražnjenja volumena spremnika miješanog komunalnog otpada (JCV), broja evidentiranih pražnjenja (BP) i udjela u spremniku (U).

$$C \text{ varij} = JCV \times BP \times U$$

Tablica 2.a. Cijena usluge za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada - kategorija korisnici kućanstva, cijena za 1 x pražnjenje

Volumen spremnika/vrećice (l) Vs	Eura/l volumena standardnog spremnika	Udio (U)	Cijena jednog pražnjenja spremnika (JCV) u eurima
20	0,025	1	0,50
40	0,025	1	1,00
60	0,025	1	1,50
80	0,025	1	2,00
120	0,025	1	3,00
240	0,025	1	6,00
360	0,025	1	9,00
1100	0,025	1	27,50

Tablica 2.b. Cijena usluge za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada - kategorija korisnici koji nisu kućanstva (uključujući i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost), cijena za 1 x pražnjenje

Volumen spremnika/vrećice (l) Vs	Eura/l volumena standardnog spremnika	Udio (U)	Cijena jednog pražnjenja spremnika (JCV) u eurima
20	0,038	1	0,76
40	0,038	1	1,52
60	0,038	1	2,28
80	0,038	1	3,04
120	0,038	1	4,56
240	0,038	1	9,12
360	0,038	1	13,68
1100	0,038	1	41,80

Tablica 2.c. Cijena usluge za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada - kategorija korisnici koji nisu kućanstva (korisnici kojima se preuzima više od 360 l miješanog komunalnog otpada tjedno putem vlastitih spremnika ili kao udjela u zajedničkom spremniku), cijena za 1 x pražnjenje

Volumen spremnika/vrećice (l) Vs	Eura/l volumena standardnog spremnika	Udio (U)	Cijena jednog pražnjenja spremnika (JCV) u eurima
60	0,050	1	3,00
80	0,050	1	4,00
120	0,050	1	6,00
240	0,050	1	12,00
360	0,050	1	18,00
1100	0,050	1	55,00

Članak 4.

Za korisnike koji imaju vlastiti spremnik udio iznosi 1.

Za korisnike koji sudjeluju u korištenju zajedničkih spremnika (najčešće 1100 L) određuje se udio u korištenju spremnika (Prilog 1).

Za korisnike za koje je određen model prikupljanja miješanog komunalnog otpada pomoću vrećica, cijena za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada uključena je u cijeni vrećice i plaća se pri preuzimanju/kupnji vrećice. Za navedene korisnike mjesečni račun se ispostavlja samo s iznosom cijene minimalne javne usluge, a ujedno se vodi evidencija o broju i veličini vrećica koje je pojedini korisnik preuzeo u cilju bilježenja količine preuzetog miješanog komunalnog otpada od pojedinog korisnika.

Za korisnike za koje je određen model prikupljanja miješanog komunalnog otpada pomoću otpadomjera cijena se određuje sukladno volumenu otpadomjera i jediničnom cijenom usluge za količinu preuzetog miješanog komunalnog sukladno Članku 3. ovog Cjenika

Obračunsko razdoblje je mjesec dana

Članak 5.

CIJENE KAZNI

POSTUPAK	IZNOS KAZNE U EURIMA	
	1. KATEGORIJA KORISNIKA	2. KATEGORIJA KORISNIKA
ne postupa s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada	55,74	119,45
ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad	55,74	119,45
ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika	55,74	119,45
ne omogućava davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini	55,74	119,45
<p>U slučaju postupanja suprotno Odluci, davatelj javne usluge ima pravo na naplatu ugovorne kazne. Ugovorna kazna se naplaćuje prema iznosu za određeni postupak definiran cjenikom i razmjerno udjelu u spremniku. U slučaju potrebe za naplatom ugovorne kazne primjenjuje se sljedeća formula:</p> $C \text{ ukupno} = C \text{ fiksni} + C \text{ varijabilni} + C \text{ ugovorne kazne}$ $C \text{ ukupno} = (C \text{ fiks}) + (JCV \times BP \times U) + (C \text{ ugovorne kazne} \times U)$		

Članak 6.

OBRAZLOŽENJE CIJENE JAVNE USLUGE

1. PRAVNI OKVIR

- Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.
- Cjenik javne usluge je opći akt kojeg na temelju članka 77. stavak 1. Zakona i članka 20. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato donosi trgovačko društvo EKO d.o.o. kao davatelj javne usluge.

2. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I OBRAČUNSKA RAZDOBLJA

- Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.
- Korištenje javne usluge obračunava se za vremensko razdoblje od jednog kalendarskog mjeseca.

3. STRUKTURA CIJENE JAVNE USLUGE

- Strukturu cijene javne usluge čini:
 - cijena obavezne minimalne javne usluge i
 - cijena za količinu predanog miješanog komunalno otpada.
- Omjer cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijene obavezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge, sukladno članku 75. stavak 5. Zakona mora biti odmjeran na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.
- Sukladno članku 80. Zakona o gospodarenju otpadom davatelj usluge je dužan iz cijene javne usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom financirati sljedeće troškove:
 - troškovi nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada
 - troškovi prijevoza otpada
 - troškovi obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada
 - troškove koji su nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište
 - troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada u okviru javne usluge
 - troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi s javnom uslugom

4. ZAKLJUČAK

- Temeljem provedenih analiza mišljenje je davatelja javne usluge da su predložene cijene opravdane i na granici pokrivanja troškova za pružanje javne usluge, uz uvažavanje zakonskih odredaba i smjernica.
- Procijenjeni odnos prihoda (varijabilni:fiksni dio = 70:30) uz ukupne godišnje prihode javne usluge od oko 423 000,00 eura.
- Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Blato Općinskog vijeća Općine Blato (*Službeni glasnik Općine Blato, broj 5/22*) člankom 13. propisana je cijena obavezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo u iznosu 4,65 eura mjesečno (bez pdv-a) i kategorija korisnika koji nije kućanstvo u iznosu od 9,95 eura mjesečno (bez pdv-a).

- Za kategoriju kućanstva određuje se cijena za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada od 0,025 eur/l volumena standardnog spremnika (bez pdv-a). Za kategoriju korisnika koji nisu kućanstva, poslovni korisnici, određuje se viša cijena za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada od 0,038 eur/l volumena standardnog spremnika (bez pdv-a), odnosno 0,050 eur/l volumena standardnog spremnika (bez pdv-a) za korisnike kojima se preuzima više od 360l miješanog komunalnog otpada tjedno (bilo putem vlastitog spremnika ili udjela u zajedničkom spremniku). Za poslovne korisnike određuje se viša cijena za količinu preuzetog miješanog komunalnog otpada zbog velike količine ambalažnog otpada koji se odvojeno preuzima od navedenih korisnika, a čije se preuzimanje (tj. troškovi javne usluge) ne mogu proporcionalno naplatiti zbog jedinstvene cijene minimalne javne usluge i ciljeva stimulativnih cijena kojima se korisnike potiče na odvajanje otpada.
- Predložene cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izrađene su tako da se s obračunom cijene javne usluge pokrivaju rastući troškovi sustava gospodarenja otpadom vodeći se načelom „onečišćivač plaća“.

Članak 7.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Cijene su izražene bez PDV-a.

Na cijenu javne usluge sakupljanja komunalnog otpada obračunava se PDV po stopi od 13%.

Na cijenu ugovorne kazne obračunava se PDV po stopi od 25%.

Ovaj Cjenik stupa na snagu i primjenjuje se od 01. travnja 2026. god.

Direktor
Franko Favro, mag.geogr.

PRILOG 1.

NAČIN IZRAČUNA UDJELA U ZAJEDNIČKIM SPREMNICIMA

Formula za izračunavanje udjela u zajedničkom spremniku „U“:

$UDIO = \frac{\text{broj članova} \times \text{udio u zajedničkom spremniku po članu} \times \text{koeficijent pri korigiranju izračunatog udjela prema referentnom mjesečnom broju odvoza. (Tablica 1. i 2.).}}{\text{Volumen korisnika -Vd prema Tablici 1.}}$

- za ostale kategorije korisnika koristi se umjesto broja članova pripadajuća vrijednost (Volumen korisnika -Vd prema Tablici 1.)

Tablica 1.			
Kategorija	Potkategorija	Veličina korisnika	Volumen Korisnika (l) Vd
Kategorija 1.	Kategorija 1. - Stalni korisnici	Broj članova kućanstva	30 l/ članu
	Kategorija 1. - Povremeni korisnici	Zaduženi volumen spremnika prema dosadašnjoj razini usluge, a za nove korisnike prema usporedbi s korisnicima slične veličine	150 l
		Zaduženi volumen spremnika prema dosadašnjoj razini usluge, a za nove korisnike prema usporedbi s korisnicima slične veličine	195 l
		Zaduženi volumen spremnika prema dosadašnjoj razini usluge, a za nove korisnike prema usporedbi s korisnicima slične veličine	240 l
		Zaduženi volumen spremnika prema dosadašnjoj razini usluge, a za nove korisnike prema usporedbi s korisnicima slične veličine	285 l
		Zaduženi volumen spremnika prema dosadašnjoj razini usluge, a za nove korisnike prema usporedbi s korisnicima slične veličine	330 l
Kategorija 2.	Kategorija 2. - Poslovni korisnici	Zaduženi volumen spremnika prema dosadašnjoj razini usluge, a za nove korisnike prema usporedbi s korisnicima slične veličine i namjene prostora/nekretnine.	Podaci dosadašnje razine usluge
	Kategorija 2. - Iznajmljivači	Broj kreveta	33 l/ krevetu

Gore navedeni udio u zajedničkom spremniku po članu se dobiva dijeljenjem volumena koji pripada korisniku „Vd“ (30 litara) sa zapremninom spremnika (najčešće 1100 l). Na taj način dobiva se udio po članu u zajedničkim spremnicima i iznosi 0,02727.

- Za ostale vrste korisnika umjesto broja članova koriste se pripadajući dodijeljeni volumeni „Vd“ ovisno o kategoriji kojoj korisnik pripada (Tablica 1.)

Koeficijent pri korigiranju izračunatog udjela u zajedničkom spremniku prema referentnom broju odvoza (Tablica 2.)

Tablica 2.		
	Referentni broj mjesečnih odvoza po lokaciji	Koeficijent pri korigiranju izračunatog udjela u zajedničkom spremniku
Idealni volumen tj. kategorija s 1 x odvoz tjedno	4 x	1
kategorija s 2 x odvoza tjedno	8 x	0,5
kategorija s 3 x odvoza tjedno	12 x	0,3333
kategorija s 4 x odvoza tjedno	16 x	0,25
kategorija s 5 x odvoza tjedno	20 x	0,2
kategorija s 6 x odvoza tjedno	24 x	0,1666
kategorija s 7 x odvoza tjedno	28 x	0,142857

Napomena: Referentni broj odvoza po lokaciji nije isto i što broj pražnjenja (BP) u formuli. BP je promjenjiva vrijednost koja se dobiva očitavanjem čipova pri pražnjenju spremnika. Ta vrijednost će vjerojatno biti slična referentnom broju odvoza, ali i ne mora.

Sukladno Odluci davatelj javne usluge dužan je osigurati da volumen zajedničkog spremnika mora odgovarati zbroju pripadajućih volumena svih korisnika zajedničkog spremnika kako bi se postiglo da zbroj udjela iznosi 1. U slučaju da zbroj dodijeljenih volumena korisnika zajedničkog spremnika ne odgovara volumenu zajedničkog spremnika, razlika volumena proporcionalno će se raspodijeliti na sve korisnike zajedničkog spremnika kako bi se zadovoljilo uvjet da zbroj udjela iznosi 1.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241