



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 14 Godina: XXXIII	Blato, 18. prosinca 2025. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
-------------------------	----------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Odluka** o Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Blato za 2025. godinu;
2. **Odluka** o prihvatanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2025. godinu;
3. **Izmjena Programa** trošenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu;
4. **Proračun** Općine Blato za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu;
5. **Odluka** o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2026. godinu;
6. **Odluka** o prihvatanju Programa rada Općine Blato za 2026. godinu;
7. **Program** trošenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu;
8. **Program** javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Blato za 2026. godinu;
9. **Odluka** o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato;
10. **Odluka** o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika Općine Blato;
11. **Odluka** o javnim priznanjima Općine Blato;
12. **Odluka** o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Blato iz Proračuna Općine Blato za 2026. godinu;
13. **Odluka** o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone na području Općine Blato za 2026. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato;
2. **Odluka** o utvrđivanju plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato;
3. **Odluka** o imenovanju Odbora za proslavu beatifikacije Marije Propetog Isusa Petković;
4. **Odluka** o dopuni cjenika za zakup javnih površina;
5. **Pravilnik** o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Upravnim odjelima Općine Blato;
6. **Rješenje** o imenovanju ravnateljice Narodne knjižnice Blato.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1) Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine br.144/21) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/21) Općinsko vijeće Općine Blato je na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donijelo

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Blato za 2025. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Blato za 2025. godinu mijenja se i glasi:

		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA				
	Prihodi poslovanja	3.195.910,00	167.865,00	5.3%	3.363.775,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	0.0%	24.000,00
	Rashodi poslovanja	2.231.005,00	184.240,00	8.3%	2.415.245,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	845.430,00	-7.875,00	-0.9%	837.555,00
	RAZLIKA	143.475,00	-8.500,00	-5.9%	134.975,00
B.	SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	113.300,00	-8.500,00	-7.5%	104.800,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-113.300,00	8.500,00	-7.5%	-104.800,00
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-30.175,00	840,00	-2.8%	-29.335,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	840,00	100%	840,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Računu financiranja u Proračunu za 2025. godinu kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		3.219.910,00	167.865,00	5,21	3.387.775,00
6	Prihodi poslovanja	3.195.910,00	167.865,00	5,25	3.363.775,00
61	Prihodi od poreza	1.844.270,00	125.869,00	6,82	1.970.139,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	802.195,00	5.646,00	0,70	807.841,00
64	Prihodi od imovine	182.135,00	1.100,00	0,60	183.235,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	283.600,00	35.250,00	12,43	318.850,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	77.710,00	0,00	0,00	77.710,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		3.076.435,00	176.365,00	5,73	3.252.800,00
3	Rashodi poslovanja	2.231.005,00	184.240,00	8,26	2.415.245,00
31	Rashodi za zaposlene	918.865,00	103.850,00	11,30	1.022.715,00
32	Materijalni rashodi	677.890,00	64.165,00	9,47	742.055,00
34	Financijski rashodi	38.450,00	3.000,00	7,80	41.450,00
35	Subvencije	59.000,00	13.200,00	22,37	72.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	165.030,00	-15.610,00	-9,46	149.420,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	360.270,00	15.635,00	4,34	375.905,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	845.430,00	-7.875,00	-0,93	837.555,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	789.430,00	-7.875,00	-1,00	781.555,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		3.219.910,00	167.865,00	5,21	3.387.775,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.316.340,00	183.915,00	7,94	2.500.255,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.316.340,00	183.915,00	7,94	2.500.255,00
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		72.010,00	0,00	0,00	72.010,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		14.065,00	0,00	0,00	14.065,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		2.850,00	0,00	0,00	2.850,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		55.095,00	0,00	0,00	55.095,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		302.925,00	16.350,00	5,40	319.275,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		8.645,00	0,00	0,00	8.645,00
Izvor 3.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica		10.760,00	0,00	0,00	10.760,00
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
Izvor 3.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojska		30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju		2.000,00	1.100,00	55,00	3.100,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		46.800,00	10.250,00	21,90	57.050,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		32.800,00	0,00	0,00	32.800,00
Izvor 4. POMOĆI		498.900,00	-32.400,00	-6,49	466.500,00
Izvor 4.1. Pomoći		498.900,00	-32.400,00	-6,49	466.500,00
Izvor 5. DONACIJE		5.735,00	0,00	0,00	5.735,00
Izvor 5.1. Donacije		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Donacije Blatski fižuli		3.990,00	0,00	0,00	3.990,00
Izvor 5.3. Donacije Narodna knjižnica		550,00	0,00	0,00	550,00
Izvor 5.4. Donacije Dječji vrtić		1.195,00	0,00	0,00	1.195,00
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		3.076.435,00	176.365,00	5,73	3.252.800,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.196.245,00	192.415,00	8,76	2.388.660,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.196.245,00	192.415,00	8,76	2.388.660,00
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		77.430,00	0,00	0,00	77.430,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		13.645,00	0,00	0,00	13.645,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		60.685,00	0,00	0,00	60.685,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		274.125,00	16.350,00	5,96	290.475,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		8.645,00	0,00	0,00	8.645,00

Izvor 3.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica	10.760,00	0,00	0,00	10.760,00
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić	2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
Izvor 3.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba	30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju	2.000,00	1.100,00	55,00	3.100,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	46.800,00	10.250,00	21,90	57.050,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 4. POMOĆI	498.900,00	-32.400,00	-6,49	466.500,00
Izvor 4.1. Pomoći	498.900,00	-32.400,00	-6,49	466.500,00
Izvor 5. DONACIJE	5.735,00	0,00	0,00	5.735,00
Izvor 5.1. Donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Donacije Blatski fižuli	3.990,00	0,00	0,00	3.990,00
Izvor 5.3. Donacije Narodna knjižnica	550,00	0,00	0,00	550,00
Izvor 5.4. Donacije Dječji vrtić	1.195,00	0,00	0,00	1.195,00
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. PRENESENA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Prenesena sredstva - Općina	0,00	0,00	0,00	0,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		3.076.435,00	176.365,00	5,73	3.252.800,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		659.150,00	34.530,00	5,24	693.680,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		145.035,00	3.030,00	2,09	148.065,00
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		484.115,00	31.500,00	6,51	515.615,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		96.500,00	10.250,00	10,62	106.750,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		96.500,00	10.250,00	10,62	106.750,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		62.700,00	54.500,00	86,92	117.200,00
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		2.400,00	-1.500,00	-62,50	900,00
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija		0,00	4.300,00	100,00	4.300,00
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		16.000,00	51.000,00	318,75	67.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		40.000,00	5.000,00	12,50	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi		4.300,00	-4.300,00	-100,00	0,00

Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	273.050,00	6.415,00	2,35	279.465,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	34.450,00	6.415,00	18,62	40.865,00
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	677.100,00	-43.475,00	-6,42	633.625,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	51.000,00	-51.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	231.820,00	-900,00	-0,39	230.920,00
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
Funkcijska klasifikacija 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	289.780,00	8.425,00	2,91	298.205,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	13.900,00	7.600,00	54,68	21.500,00
Funkcijska klasifikacija 072 Službe za vanjske pacijente	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Funkcijska klasifikacija 073 Bolničke službe	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva	0,00	7.600,00	100,00	7.600,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	609.260,00	1.875,00	0,31	611.135,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	291.070,00	1.875,00	0,64	292.945,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	298.040,00	0,00	0,00	298.040,00
Funkcijska klasifikacija 083 Službe emitiranja i izdavanja	3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
Funkcijska klasifikacija 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	533.975,00	120.280,00	22,53	654.255,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	491.575,00	120.280,00	24,47	611.855,00
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	400,00	0,00	0,00	400,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	150.800,00	-15.610,00	-10,35	135.190,00
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	102.510,00	-3.610,00	-3,52	98.900,00
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	15.190,00	-12.000,00	-79,00	3.190,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		0,00	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
83	Primici od prodaje financijskih instrumenata - dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		113.300,00	-8.500,00	-7,50	104.800,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	113.300,00	-8.500,00	-7,50	104.800,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	113.300,00	-8.500,00	-7,50	104.800,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		113.300,00	-8.500,00	-7,50	104.800,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		84.500,00	-8.500,00	-10,06	76.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		84.500,00	-8.500,00	-10,06	76.000,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
Izvor 8. PRENESENA SREDSTVA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Prenesena sredstva - Općina		0,00	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 3.358.020,00 eura iskazani su po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		3.189.735,00	168.285,00	5,28	3.358.020,00
Razdjel 000 OPĆINSKO VIJEĆE		29.615,00	100,00	0,34	29.715,00
Glava 00010 OPĆINSKO VIJEĆE		29.615,00	100,00	0,34	29.715,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.615,00	100,00	0,34	29.715,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		29.615,00	100,00	0,34	29.715,00
Program 1000 RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA		29.615,00	100,00	0,34	29.715,00
Aktivnost A100001 SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA		15.015,00	100,00	0,67	15.115,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.015,00	100,00	0,67	15.115,00
3	Rashodi poslovanja	15.015,00	100,00	0,67	15.115,00
32	Materijalni rashodi	11.430,00	100,00	0,87	11.530,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.585,00	0,00	0,00	3.585,00
Aktivnost A100002 LOKALNI IZBORI		14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
3	Rashodi poslovanja	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
32	Materijalni rashodi	14.600,00	0,00	0,00	14.600,00
Razdjel 001 NAČELNIK		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
Glava 00110 NAČELNIK		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
Aktivnost A100001 RAD UREDA NAČELNIKA		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		94.420,00	2.930,00	3,10	97.350,00
3	Rashodi poslovanja	93.120,00	2.930,00	3,15	96.050,00
31	Rashodi za zaposlene	67.150,00	1.600,00	2,38	68.750,00
32	Materijalni rashodi	25.970,00	1.330,00	5,12	27.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Razdjel 002 ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE		407.000,00	18.400,00	4,52	425.400,00
Glava 00210 ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE		279.100,00	3.200,00	1,15	282.300,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		246.300,00	3.200,00	1,30	249.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		246.300,00	3.200,00	1,30	249.500,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		32.800,00	0,00	0,00	32.800,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		32.800,00	0,00	0,00	32.800,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		279.100,00	3.200,00	1,15	282.300,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		144.700,00	11.700,00	8,09	156.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		144.700,00	11.700,00	8,09	156.400,00
3	Rashodi poslovanja	143.400,00	11.700,00	8,16	155.100,00
31	Rashodi za zaposlene	106.500,00	8.700,00	8,17	115.200,00
32	Materijalni rashodi	20.900,00	0,00	0,00	20.900,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	3.000,00	18,75	19.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Aktivnost A100004 POVRAT KREDITA ZA REALIZACIJU IPARD PROGRAMA MJERA 301		32.800,00	0,00	0,00	32.800,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		32.800,00	0,00	0,00	32.800,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
Aktivnost A100007 POVRAT BESKAMATNOG ZAJMA PO OSNOVI ODGODE PLAĆANJA POREZA		10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
Aktivnost A100008 POVRAT KREDITA ZA REALIZACIJU IZGRADNJE DJEČJEG VRTIĆA I JASLICA		24.100,00	0,00	0,00	24.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		24.100,00	0,00	0,00	24.100,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Aktivnost A100010 POVRAT KREDITA ZA IZGRADNJU CESTE SITNICA-KARBUNI		67.000,00	-8.500,00	-12,69	58.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		67.000,00	-8.500,00	-12,69	58.500,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
34	Financijski rashodi	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	-8.500,00	-17,00	41.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.000,00	-8.500,00	-17,00	41.500,00
Glava 00220 GOSPODARSTVO		127.900,00	15.200,00	11,88	143.100,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		87.900,00	10.200,00	11,60	98.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		87.900,00	10.200,00	11,60	98.100,00

Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
Izvor 3.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba		30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
Izvor 4. POMOĆI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1002 POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA		59.000,00	13.200,00	22,37	72.200,00
Aktivnost A100001 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA		40.000,00	13.200,00	33,00	53.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	13.200,00	33,00	53.200,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	13.200,00	33,00	53.200,00
35	Subvencije	40.000,00	13.200,00	33,00	53.200,00
Aktivnost A100002 MJERE U POTICANJU SAMOZAPOŠLJAVANJA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35	Subvencije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100003 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA OSOBA SA VŠS I VSS		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
35	Subvencije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Program 1003 SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100001 SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
Program 1004 POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE		40.000,00	5.000,00	12,50	45.000,00
Aktivnost A100001 ULAGANJA U TURISTIČKU INFRASTRUKTURU		40.000,00	5.000,00	12,50	45.000,00
Izvor 3.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba		30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	20.000,00	400,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	16.000,00	320,00	21.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	4.000,00	100,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-15.000,00	-60,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-15.000,00	-60,00	10.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1005 OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU		24.500,00	-1.500,00	-6,12	23.000,00
Aktivnost A100002 PROGRAM SUFINANCIRANJA NABAVE SADNOG MATERIJALA		2.000,00	-1.500,00	-75,00	500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	-1.500,00	-75,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.500,00	-75,00	500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	-1.500,00	-75,00	500,00
Tekući projekt T100002 RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BLATO		22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Program 1006 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A100001 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Program 1016 RAZVOJ RIBARSTVA		400,00	0,00	0,00	400,00
Aktivnost A100001 FLAG		400,00	0,00	0,00	400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		400,00	0,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
Razdjel 003 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		1.357.730,00	30.590,00	2,25	1.388.320,00
Glava 00310 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		130.850,00	10.500,00	8,02	141.350,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.850,00	10.500,00	8,02	141.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		130.850,00	10.500,00	8,02	141.350,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		130.850,00	10.500,00	8,02	141.350,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		130.850,00	10.500,00	8,02	141.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		130.850,00	10.500,00	8,02	141.350,00
3	Rashodi poslovanja	129.850,00	10.500,00	8,09	140.350,00
31	Rashodi za zaposlene	97.300,00	5.000,00	5,14	102.300,00
32	Materijalni rashodi	32.550,00	5.500,00	16,90	38.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 00320 KOMUNALNA DJELATNOST		451.950,00	14.840,00	3,28	466.790,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		266.950,00	14.840,00	5,56	281.790,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		266.950,00	14.840,00	5,56	281.790,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		169.000,00	0,00	0,00	169.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 4. POMOĆI		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Program 1007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		451.950,00	14.840,00	3,28	466.790,00
Aktivnost A100001 JAVNA RASVJETA		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		276.200,00	8.425,00	3,05	284.625,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		120.500,00	8.425,00	6,99	128.925,00
3	Rashodi poslovanja	120.500,00	8.425,00	6,99	128.925,00
32	Materijalni rashodi	120.500,00	8.425,00	6,99	128.925,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		42.700,00	0,00	0,00	42.700,00

3	Rashodi poslovanja	42.700,00	0,00	0,00	42.700,00
32	Materijalni rashodi	42.700,00	0,00	0,00	42.700,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
3	Rashodi poslovanja	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
32	Materijalni rashodi	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NASELJE POTIRNA		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100004 UREĐENJE ULICA I PUTEVA		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100005 INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Aktivnost A100006 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
3	Rashodi poslovanja	48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	48.500,00	0,00	0,00	48.500,00
Aktivnost A100007 CIVILNA ZAŠTITA		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100008 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH PASA I MAČAKA		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Tekući projekt T100001 NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA		34.450,00	6.415,00	18,62	40.865,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.450,00	6.415,00	34,77	24.865,00
3	Rashodi poslovanja	7.850,00	6.415,00	81,72	14.265,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.850,00	6.415,00	81,72	14.265,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
Izvor 4.1. Pomoći		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Glava 00330 INFRASTRUKTURA		774.930,00	5.250,00	0,68	780.180,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		247.730,00	26.300,00	10,62	274.030,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		247.730,00	26.300,00	10,62	274.030,00

Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		48.800,00	11.350,00	23,26	60.150,00
Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju		2.000,00	1.100,00	55,00	3.100,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		46.800,00	10.250,00	21,90	57.050,00
Izvor 4. POMOĆI		454.400,00	-32.400,00	-7,13	422.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		454.400,00	-32.400,00	-7,13	422.000,00
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Program 1008 KAPITALNA ULAGANJA		774.930,00	-304.650,00	-39,31	470.280,00
Kapitalni projekt K100004 CESTA BLATO GRŠČICA		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 ODVODNJA OBORINSKIH VODA		210.000,00	-210.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA		27.000,00	-27.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		27.000,00	-27.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	-21.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	-21.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100015 UGRADNJA VERTIKALNO-PODIZNE PLATFORME U ZGRADI OPĆINE BLATO		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100018 UREĐENJE PLAŽE NA PRIZBI-RAVNO SA SPORTSKO-REKREACIJSKIM SADRŽAJIMA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
Kapitalni projekt K100028 TENISKI TEREN U KRTINJI		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Kapitalni projekt K100030 UREĐENJE RIBARNICE		7.580,00	0,00	0,00	7.580,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.580,00	0,00	0,00	7.580,00
3	Rashodi poslovanja	7.580,00	0,00	0,00	7.580,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.580,00	0,00	0,00	7.580,00
Tekući projekt T100005 PROSTORNO PLANSKA TE PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt T100006 ELEKTRIFIKACIJA NEELEKTRIFICIRANIH DIJELOVA OTOKA KORČULE		4.300,00	-4.300,00	-100,00	0,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		4.300,00	-4.300,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.300,00	-4.300,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.300,00	-4.300,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100007 UREĐENJE PROSTORA ZA UDRUGU VINCENCA		0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
Tekući projekt T100022 UREĐENJE PROMETNE INFRASTRUKTURE UVALE PRIŽBA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100025 VATROGASNI DOM		46.000,00	10.250,00	22,28	56.250,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		9.500,00	10.250,00	107,89	19.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.500,00	10.250,00	107,89	19.750,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.250,00	100,00	10.250,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Tekući projekt T100026 NABAVKA I SADNJA LIPA I PALMI		27.300,00	0,00	0,00	27.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		13.100,00	0,00	0,00	13.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.100,00	0,00	0,00	13.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.100,00	0,00	0,00	13.100,00

Izvor 4.1. Pomoći		14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
Tekući projekt T100027 UREĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA		51.000,00	-51.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		26.000,00	-26.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	-26.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	-26.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju		2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		23.000,00	-23.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	-23.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	-23.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100029 SANACIJA ZGRADE DOMA KULTURE		10.000,00	1.400,00	14,00	11.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	1.400,00	14,00	11.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	1.400,00	14,00	11.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	1.400,00	14,00	11.400,00
Tekući projekt T100030 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA		25.750,00	0,00	0,00	25.750,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.750,00	0,00	0,00	7.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.750,00	0,00	0,00	7.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.750,00	0,00	0,00	7.750,00
Izvor 4.1. Pomoći		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Tekući projekt T100031 POBOLJŠANJE MATERIJALNIH UVJETA U DJEČJEM VRTIĆU		46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		13.800,00	0,00	0,00	13.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.800,00	0,00	0,00	13.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.800,00	0,00	0,00	13.800,00
Izvor 4.1. Pomoći		32.200,00	0,00	0,00	32.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.200,00	0,00	0,00	32.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.200,00	0,00	0,00	32.200,00
Program 1017 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOM.INFRASTRUKTURE		0,00	309.900,00	100,00	309.900,00
Kapitalni projekt K100001 CESTA BLATO GRŠČICA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100002 ODVODNJA OBORINSKIH VODA		0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	120.000,00	100,00	120.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	120.000,00	100,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	120.000,00	100,00	120.000,00
Tekući projekt T100001 EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA		0,00	27.000,00	100,00	27.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	27.000,00	100,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	21.000,00	100,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	21.000,00	100,00	21.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Tekući projekt T100002 ELEKTRIFIKACIJA NEELEK.DIJELOVA OTOKA KORČULE		0,00	4.300,00	100,00	4.300,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		0,00	4.300,00	100,00	4.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.300,00	100,00	4.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.300,00	100,00	4.300,00
Tekući projekt T100004 UREĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA		0,00	51.000,00	100,00	51.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	24.900,00	100,00	24.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.900,00	100,00	24.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.900,00	100,00	24.900,00
Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju		0,00	3.100,00	100,00	3.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.100,00	100,00	3.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.100,00	100,00	3.100,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Tekući projekt T100005 OPREMA ZA HELIODROM U BLATU		0,00	7.600,00	100,00	7.600,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	7.600,00	100,00	7.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.600,00	100,00	7.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.600,00	100,00	7.600,00
Razdjel 004 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE		1.300.970,00	116.265,00	8,94	1.417.235,00
Glava 00410 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE		173.200,00	8.100,00	4,68	181.300,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		173.200,00	8.100,00	4,68	181.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		173.200,00	8.100,00	4,68	181.300,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		173.200,00	8.100,00	4,68	181.300,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		173.200,00	8.100,00	4,68	181.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		173.200,00	8.100,00	4,68	181.300,00
3	Rashodi poslovanja	171.900,00	8.100,00	4,71	180.000,00
31	Rashodi za zaposlene	137.500,00	-10.500,00	-7,64	127.000,00
32	Materijalni rashodi	34.400,00	18.600,00	54,07	53.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Glava 00420 ODJELJAK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00

Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00
3	Rashodi poslovanja	35.365,00	1.200,00	3,39	36.565,00
31	Rashodi za zaposlene	30.800,00	1.200,00	3,90	32.000,00
32	Materijalni rashodi	4.565,00	0,00	0,00	4.565,00
Glava 00430 KULTURA		318.190,00	420,00	0,13	318.610,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		259.000,00	0,00	0,00	259.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		259.000,00	0,00	0,00	259.000,00
Izvor 4. POMOĆI		18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Izvor 4.1. Pomoći		18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		13.645,00	420,00	3,08	14.065,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		13.645,00	420,00	3,08	14.065,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.645,00	0,00	0,00	8.645,00
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		8.645,00	0,00	0,00	8.645,00
Izvor 3.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica		10.760,00	0,00	0,00	10.760,00
Izvor 5. DONACIJE		3.990,00	0,00	0,00	3.990,00
Izvor 5.2. Donacije Blatski fižuli		3.990,00	0,00	0,00	3.990,00
Izvor 5.3. Donacije Narodna knjižnica		550,00	0,00	0,00	550,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		110.250,00	0,00	0,00	110.250,00
Aktivnost A100004 DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI		71.220,00	0,00	0,00	71.220,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		71.220,00	0,00	0,00	71.220,00
3	Rashodi poslovanja	71.220,00	0,00	0,00	71.220,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	71.220,00	0,00	0,00	71.220,00
Aktivnost A100005 KULTURNA DOGAĐANJA		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100006 ETNOGRAFSKA ZBIRKA "BARILO"		880,00	0,00	0,00	880,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		880,00	0,00	0,00	880,00
3	Rashodi poslovanja	880,00	0,00	0,00	880,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	880,00	0,00	0,00	880,00
Aktivnost A100007 IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE		3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
3	Rashodi poslovanja	3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
Aktivnost A100008 PROGRAM ARHEOLOŠKE BAŠTINE "KOPILA"		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100011 PREZENTACIJA ARHEOLOŠKOG LOKALITETA "KOPILA"		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt K100002 UREĐENJE STAROHRVATSKIH CRKVICIA		3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
3	Rashodi poslovanja	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
Tekući projekt T100009 ARHEOLOŠKI PARK KOPILA		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 4.1. Pomoći		3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Proračunski korisnik 43685 USTANOVA U KULTURI -BLATSKI FIŽULI		141.030,00	420,00	0,30	141.450,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		0,00	420,00	100,00	420,00
9	Vlastiti izvori	0,00	420,00	100,00	420,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	420,00	100,00	420,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		141.030,00	0,00	0,00	141.030,00
Aktivnost A100001 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI - MANIFESTACIJE		59.945,00	0,00	0,00	59.945,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		42.300,00	0,00	0,00	42.300,00
3	Rashodi poslovanja	39.800,00	0,00	0,00	39.800,00
32	Materijalni rashodi	39.800,00	0,00	0,00	39.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		5.010,00	0,00	0,00	5.010,00
3	Rashodi poslovanja	5.010,00	0,00	0,00	5.010,00
32	Materijalni rashodi	5.010,00	0,00	0,00	5.010,00
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		8.645,00	0,00	0,00	8.645,00
3	Rashodi poslovanja	5.145,00	0,00	0,00	5.145,00
32	Materijalni rashodi	5.145,00	0,00	0,00	5.145,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 5.2. Donacije Blatski fižuli		3.990,00	0,00	0,00	3.990,00
3	Rashodi poslovanja	3.330,00	0,00	0,00	3.330,00
32	Materijalni rashodi	3.330,00	0,00	0,00	3.330,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660,00	0,00	0,00	660,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	660,00	0,00	0,00	660,00
Aktivnost A100002 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI - REDOVAN RAD		81.085,00	0,00	0,00	81.085,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.450,00	0,00	0,00	72.450,00
3	Rashodi poslovanja	71.450,00	0,00	0,00	71.450,00
31	Rashodi za zaposlene	69.250,00	0,00	0,00	69.250,00
32	Materijalni rashodi	1.930,00	0,00	0,00	1.930,00
34	Financijski rashodi	270,00	0,00	0,00	270,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		8.635,00	0,00	0,00	8.635,00
3	Rashodi poslovanja	8.635,00	0,00	0,00	8.635,00
32	Materijalni rashodi	8.635,00	0,00	0,00	8.635,00
Proračunski korisnik 46719 NARODNA KNJIŽNICA BLATO		66.910,00	0,00	0,00	66.910,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		66.910,00	0,00	0,00	66.910,00
Aktivnost A100003 NARODNA KNJIŽNICA BLATO		66.910,00	0,00	0,00	66.910,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		52.500,00	0,00	0,00	52.500,00
3	Rashodi poslovanja	49.415,00	0,00	0,00	49.415,00
31	Rashodi za zaposlene	47.065,00	0,00	0,00	47.065,00
32	Materijalni rashodi	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
34	Financijski rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.085,00	0,00	0,00	3.085,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.085,00	0,00	0,00	3.085,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
3	Rashodi poslovanja	2.465,00	0,00	0,00	2.465,00
32	Materijalni rashodi	2.385,00	0,00	0,00	2.385,00
34	Financijski rashodi	80,00	0,00	0,00	80,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	635,00	0,00	0,00	635,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	635,00	0,00	0,00	635,00
Izvor 3.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica		10.760,00	0,00	0,00	10.760,00
3	Rashodi poslovanja	2.120,00	0,00	0,00	2.120,00
32	Materijalni rashodi	2.120,00	0,00	0,00	2.120,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.640,00	0,00	0,00	8.640,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.640,00	0,00	0,00	8.640,00
Izvor 5.3. Donacije Narodna knjižnica		550,00	0,00	0,00	550,00
3	Rashodi poslovanja	550,00	0,00	0,00	550,00
32	Materijalni rashodi	550,00	0,00	0,00	550,00
Glava 00440 SOCIJALNA ZAŠTITA		173.960,00	-10.300,00	-5,92	163.660,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		173.960,00	-10.300,00	-5,92	163.660,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		173.960,00	-10.300,00	-5,92	163.660,00
Program 1010 ZAŠTITA MLADEŽI		93.300,00	1.700,00	1,82	95.000,00
Aktivnost A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA MLADE		5.300,00	0,00	0,00	5.300,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Aktivnost A100003 POMOĆI ZA NOVOROĐENU DJECU		85.000,00	1.700,00	2,00	86.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		85.000,00	1.700,00	2,00	86.700,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	1.700,00	2,00	86.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	85.000,00	1.700,00	2,00	86.700,00
Aktivnost A100004 PRIGODNI POKLON BON ZA BOŽIĆNE BLAGDANE		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 1011 ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA		31.490,00	-12.000,00	-38,11	19.490,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE TUĐE NJEGE I POMOĆI U KUĆI		2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Aktivnost A100002 POMOĆ U PODMIRI TROŠKOVA STANOVANJA		3.190,00	0,00	0,00	3.190,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.190,00	0,00	0,00	3.190,00
3	Rashodi poslovanja	3.190,00	0,00	0,00	3.190,00
32	Materijalni rashodi	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	0,00	0,00	800,00
Aktivnost A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA OBITELJI I STARIJE OSOBE		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100006 MEDICINSKI POTPOMOĞNUTA OPLODNJA		3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
3	Rashodi poslovanja	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00
Aktivnost A100008 SUFINANCIRANJE KAMATA NA STAMBENE KREDITE		12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
Program 1012 FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA		49.170,00	0,00	0,00	49.170,00
Aktivnost A100002 UDRUGA SLIJEPIH		135,00	0,00	0,00	135,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		135,00	0,00	0,00	135,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	0,00	0,00	135,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135,00	0,00	0,00	135,00
Aktivnost A100003 UDRUGA GLUHIH		135,00	0,00	0,00	135,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		135,00	0,00	0,00	135,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	0,00	0,00	135,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135,00	0,00	0,00	135,00
Aktivnost A100004 UDRUGA UMIROVLJENIKA		990,00	0,00	0,00	990,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		990,00	0,00	0,00	990,00
3	Rashodi poslovanja	990,00	0,00	0,00	990,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	990,00	0,00	0,00	990,00
Aktivnost A100005 LIGA PROTIV RAKA KORČULA-PELJEŠAC		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100007 UDRUGA RODITELJA "VINCENCA"		23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
3	Rashodi poslovanja	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
Aktivnost A100008 CRVENI KRIŽ		8.980,00	0,00	0,00	8.980,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.980,00	0,00	0,00	8.980,00
3	Rashodi poslovanja	8.980,00	0,00	0,00	8.980,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.980,00	0,00	0,00	8.980,00
Aktivnost A100009 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100010 DOM ZDRAVLJA "DR. ANTE FRANULOVIĆ"		11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
3	Rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Aktivnost A100012 UKLANJANJE ARHITEKTONSKIH BARIJERA		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Glava 00450 ODGOJ I OBRAZOVANJE		539.185,00	114.970,00	21,32	654.155,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		474.385,00	114.970,00	21,32	654.155,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		474.385,00	114.970,00	21,32	654.155,00
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		60.685,00	0,00	0,00	60.685,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		60.685,00	0,00	0,00	60.685,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
Izvor 5. DONACIJE		1.195,00	0,00	0,00	1.195,00
Izvor 5.4. Donacije Dječji vrtić		1.195,00	0,00	0,00	1.195,00
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		70.475,00	8.220,00	11,66	78.695,00
Aktivnost A100002 DJEČJI VRTIĆ "MARIJA PETKOVIĆ"		70.475,00	8.220,00	11,66	78.695,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		70.475,00	8.220,00	11,66	78.695,00

3	Rashodi poslovanja	70.475,00	8.220,00	11,66	78.695,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.475,00	8.220,00	11,66	78.695,00
Program 1014 ŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		48.370,00	0,00	0,00	48.370,00
Aktivnost A100001 OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA		2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Aktivnost A100002 OSNOVNA I SREDNJA ŠKOLA BLATO		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100003 ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUBOVI		880,00	0,00	0,00	880,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		880,00	0,00	0,00	880,00
3	Rashodi poslovanja	880,00	0,00	0,00	880,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	880,00	0,00	0,00	880,00
Aktivnost A100004 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Aktivnost A100005 POKLONI UČENICIMA		2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
3	Rashodi poslovanja	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
Aktivnost A100006 NABAVKA UDŽBENIKA I RADNOG MATERIJALA		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A100007 ZAKLADA BLAŽENA MARIJA PETKOVIĆ		400,00	0,00	0,00	400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		400,00	0,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00	400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	0,00	0,00	400,00
Proračunski korisnik 31815 DJEČJI VRTIĆ BLATO		420.340,00	106.750,00	25,40	527.090,00
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		420.340,00	106.750,00	25,40	527.090,00
Aktivnost A100001 DJEČJI VRTIĆ "BLATO" REDOVAN RAD		415.030,00	112.060,00	27,00	527.090,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		350.230,00	112.060,00	32,00	462.290,00
3	Rashodi poslovanja	348.730,00	112.060,00	32,13	460.790,00
31	Rashodi za zaposlene	341.040,00	97.850,00	28,69	438.890,00
32	Materijalni rashodi	7.690,00	14.210,00	184,79	21.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		60.685,00	0,00	0,00	60.685,00

3	Rashodi poslovanja	59.400,00	0,00	0,00	59.400,00
31	Rashodi za zaposlene	22.260,00	0,00	0,00	22.260,00
32	Materijalni rashodi	36.540,00	0,00	0,00	36.540,00
34	Financijski rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.285,00	0,00	0,00	1.285,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.285,00	0,00	0,00	1.285,00
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
3	Rashodi poslovanja	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
32	Materijalni rashodi	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	530,00	0,00	0,00	530,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,00	0,00	0,00	530,00
Izvor 5.4. Donacije Dječji vrtić		1.195,00	0,00	0,00	1.195,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	795,00	0,00	0,00	795,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	795,00	0,00	0,00	795,00
Aktivnost A100003 DJEČJI VRTIĆ "BLATO"- OLAKŠICE U PLAĆANJU SMJEŠTAJA DJECE		5.310,00	-5.310,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.310,00	-5.310,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	-5.310,00	-100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.310,00	-5.310,00	-100,00	0,00
Glava 00460 SPORT		61.070,00	1.875,00	3,07	62.945,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		61.070,00	1.875,00	3,07	62.945,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		61.070,00	1.875,00	3,07	62.945,00
Program 1015 PROMICANJE SPORTA		61.070,00	1.875,00	3,07	62.945,00
Aktivnost A100001 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO		48.815,00	0,00	0,00	48.815,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		48.815,00	0,00	0,00	48.815,00
3	Rashodi poslovanja	48.815,00	0,00	0,00	48.815,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	48.815,00	0,00	0,00	48.815,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA		10.260,00	1.875,00	18,27	12.135,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.260,00	1.875,00	18,27	12.135,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32	Materijalni rashodi	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.950,00	1.875,00	37,88	6.825,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.950,00	1.875,00	37,88	6.825,00
Aktivnost A100003 DOGAĐANJA U SPORTU		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Aktivnost A100004 MEMORIJALNI TURNIR U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA		665,00	0,00	0,00	665,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		665,00	0,00	0,00	665,00
3	Rashodi poslovanja	665,00	0,00	0,00	665,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	665,00	0,00	0,00	665,00
----	--	--------	------	------	--------

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Blato, a danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Blato za 2025. godinu (Službeni glasnik Općine Blato broj 11/2025).

KLASA: 021-05/25-02/68

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

2) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU
o prihvatanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se Izmjene i dopune Programa rada Općine Blato za 2025. godinu koje uključuju Izmjene i dopune Programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2025. godinu, Izmjene i dopune Programa kapitalnih ulaganja za 2025. godinu, Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređenje komunalne infrastrukture, Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2025. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Blato za 2025. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području Općine Blato za 2025. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2025. godinu i Izmjene i dopune Programa zdravstva i socijalne skrbi na području općine Blato za 2025. godinu i isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/25-02/69

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

II IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2025. GODINI

MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2025. GODINU	FINANCIJSKI PLAN (u eurima)	I IZMJENE I DOPUNE (u eurima)	II IZMJENE I DOPUNE (u eurima)	IZVORI FINANCIRANJA
PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	39.000	59.000	72.200¹	
Mjere u poticanju zapošljavanja	25.000	40.000	53.200	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju samozapošljavanja	10.000	15.000	15.000	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	4.000	4.000	4.000	Opći prihodi i primici
SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	1.500	1.500	0²	
Subvencije kamata na poduzetničke kredite	1.500	1.500	0	Opći prihodi i primici
POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	40.000	40.000	45.000	
Ulaganja u turističku infrastrukturu	30.000	30.000	35.000 ³	Prihodi za posebne namjene(turistička pristojba) Pomoći
	10.000	10.000	10.000	
OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	34.500	24.500	23.000	
Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	2.000	2.000	500 ⁴	Opći prihodi i primici
Razvojna agencija Općine Blato	22.500	22.500	22.500	Opći prihodi i primici
Poduzetnički inkubator	10.000	0	0	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	2.500	2.500	2.500	Opći prihodi i primici
FLAG- Razvoj ribarstva	400	400	400	Opći prihodi i primici
UKUPNO	117.900	127.900	143.100	Opći prihodi i primici-98.100 Pomoći-10.000 Prihodi za posebne namjene- (turistička pristojba)-35.000

Obrazloženje izmjena:

1. Mjere iz Programa sufinanciranja zapošljavanja povećavaju se za 13.200 euratemeljem potpisanih ugovora.
2. Za mjeru subvencija kamata na stambene kredita nije bilo zaprimljenih zahtjeva u ovoj godini.
3. Ulaganja u turizam povećavaju se za 5.000 eura temeljem realizacije turističke pristojbe.
4. Sufinanciranje nabave sadnog materijala smanjuje se na 500 eura temeljem zaprimljenih zahtjeva.

FINANCIRANJE IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA KAPITALNIH ULAGANJA OPĆINE BLATO U 2025. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2025. Iznos u eurima	Izmjena i dopuna I Iznos u eurima	Izmjena i dopuna II Iznos u eurima	Izvori financiranja
1.	Izgradnja I kata dječjeg vrtića i jaslica	500.000,00			Pomoći
2.	Izrada prostorno planske dokumentacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Pomoći
3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad Kućišta				
4.	Izgradnja Pretovarne stanice Dubovo				
5.	Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato	85.000,00 15.000,00		1.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
6.	Ugradnja kose stubišne platforme u zgradi Općine Blato	20.000,00	20.000,00 15.000,00	20.000,00 15.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
7.	Izgradnja športskih terena na Prižbi	100.000,00	100.000,00	75.000,00 25.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
8.	Izgradnja teniskih terena u Krtinji	105.000,00 25.000,00	105.000,00 25.000,00	105.000,00 25.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
9.	Nabavka i sadanja sadnica lipa i palmi	5.000,00 5.000,00	14.200,00 13.100,00	14.200,00 13.100,00	Pomoći Opći prihodi i primici
10.	Vatrogasni dom Blato	12.500,00 17.500,00	12.500,00 9.500,00 24.000,00	12.500,00 19.750,00 24.000,00	Opći prihodi i primici Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos Prih. od prod. nef. imovine

11.	Uređenje ribarnice u Blatu	100.000,00	7.580,00	7.580,00	Pomoći Opći prihodi i primici
12.	Sanacija zgrade Doma kulture	10.000,00	10.000,00	11.400,00	Opći prihodi i primici
13.	Uređenje dječjeg igrališta		7.750,00 18.000,00	7.750,00 18.000,00	Opći prihodi i primici Pomoći
14.	Uređenje dječjeg vrtića		13.800,00 32.200,00	13.800,00 32.200,00	Opći prihodi i primici Pomoći
	UKUPNO	1.030.000,00	457.630,00	470.280,00	

OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA KAPITALNIH ULAGANJA U 2025. godini

5. Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato

Početak realizacije ovog projekta planira se u slijedećoj godini. U tijeku je postupak javne nabave za izvođenje radova. Financiran je dorada troškovnika.

9. Nabavka i sadnja sadnica lipa i palmi

Planirani iznos povećan je zbog potrebe dodatne sadnje palmi i nabavke uređaja za čišćenje javnih površina.

10. Vatrogasni dom Blato

Planirani iznos povećan je zbog projektne dokumentacije za izgradnju Vatrogasnog doma Blato.

12. Sanacija zgrade Doma kulture

Do povećanja planiranog iznosa došlo je zbog povećanja obima posla.

FINANCIRANJE IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2025. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2025. Iznos u eurima	Izmjena i dopuna I Iznos u eurima	Izmjena i dopuna II Iznos u eurima	Izvori financiranja
1.	Odvodnja oborinske vode iz centra Blata	200.000,00 134.000,00	120.000,00 90.000,00	120.000,00 90.000,00	Pomoći-Hrvatske vode Opći prihodi i primici
2.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica – imovinsko pravni poslovi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Prihodi za posebne namjene-kom. doprinos
3.	Investicije vodoopskrbe i fekalne odvodnje Općine Blato				
4.	Postavljanje rasvjetnih stupova, ekološka javna rasvjeta	27.000,00	27.000,00	27.000,00	Opći prihodi i primici
5.	Uređenje zapadnog ulaza u mjesto Blato				
6.	Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčule	7.000,00	4.300,00	4.300,00	Prihodi za posebne namjene-kom. doprinos
7.	Oprema za heliodrom			7.600,00	Pomoći
8.	Rekonstrukcija ceste od naselja Blato do Sitnice				Opći prihodi i primici
9.	Uređenje prometne infrastrukture uvale Prižba	15.000,00	15.000,00		Pomoći
10.	Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina na	23.000,00 2.000,00	23.000,00 2.000,00	23.000,00 2.000,00	Prihodi za posebne namjene, komunal. doprinos

	području Općine Blato	26.000,00	26.000,00	26.000,00	Prihodi za posebne namjene, naknada za legalizaciju Opći prihodi i primici
	UKUPNO	446.700,00	317.300,00	309.900,00	

OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA U 2025. godini

7. Oprema za heliodrom

Za solarni rasvjetni sustav i video nadzor za heliodrom izdvojit će se 7.600 eura, što će se financirati putem Dubrovačko-neretvanske županije.

9. Uređenje prometne infrastrukture uvale Prižba

U protekloj godini nije bilo izdvajanja za ovu investiciju.

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2025. GODINU**

	VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO ZA 2025.	IZMJENE I DOPUNE	IZVORI FINANCIRANJA
		(eura)	(eura)	
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	130.000,00 170.000,00	<u>136.925,00</u> 170.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	35.300,00 4.700,00	35.300,00 4.700,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	81.800,00	<u>83.800,00</u>	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	90.000,00	90.000,00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA	1.500,00	1.500,00	OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	16.000,00	16.000,00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	6.000,00	6.000,00	OPĆINA BLATO
8.	ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH PASA	2.500,00	2.500,00	OPĆINA BLATO
9.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	1.300,00	1.300,00	OPĆINA BLATO
10.	OSTALO ODRŽAVANJE	27.600,00 3.000,00	27.600,00 3.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
11.	ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA	6.000,00	6.000,00	OPĆINA BLATO
12.	NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA	18.450,00 27.743,00	<u>24.865,00</u> 27.743,00	OPĆINA BLATO FZOEU
	UKUPNO	400.450,00 193.700,00 27.743,00	400.450,00 193.700,00 27.743,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o. FZOEU
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	621.893,00	636.733,00	

2. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2025. GODINU

NAZIV PROGRAMA	Proračun za 2025. godinu	1. Izmjene i dopune	2. Izmjene i dopune	Izvori financiranja	
TEMELJNA KULTURA - Narodna knjižnica Blato (1) - Blatski fižuli – (2) ustanova u kulturi -Centar za kulturu- redovan rad * Kulturne manifestacije	<u>207.560,00</u> 66.100,00 141.450,00 <i>81.505,00</i> <i>59.945,00</i>	<u>207.940,00</u> 66.910,00 141.030,00 <i>81.085,00</i> <i>59.945,00</i>	<u>208.360,00</u> 66.910,00 141.450,00 <i>81.085,00</i> <i>59.945,00</i>	Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture i medija RH, Županija DNŽ	
KULTURNA DOGAĐANJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00	Proračun Općine Blato	
ETNO ZBIRKA BARILO	880,00	880,00	880,00	Proračun Općine Blato	
PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	71.220,00	71.220,00	71.220,00	Proračun Općine Blato	
IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	3.350,00	3.350,00	3.350,00	Proračun Općine Blato	
INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI - Uređenje starohrv. crkvice - Nabavka digitalnog kina u dvorani Doma kulture (3)	51.300,00 3.300,00 48.000,00	3.300,00 3.300,00 0,00	3.300,00 3.300,00 0,00	Proračun Općine Blato Županija DNŽ Ministarstvo kulture RH	
KULTURNA BAŠTINA - Nastavak istraživanja i konz lokaliteta Kopila - Prezentacija lokaliteta - Izrada idejnog rješenja za arh. park Kopila - Kaštel Arneri (4)	16.500,00 10.000,00 2.000,00 3.500,00 1.000,00	15.500,00 10.000,00 2.000,00 3.500,00 0,00	15.500,00 10.000,00 2.000,00 3.500,00 0,00		
SVEUKUPNO:	366.810,00	318.190,00	318.610,00		Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture i medija RH, Županija DNŽ

- Preneseni manjak Blatskih fižula iz 2024. godine od 420 eura uvrštava se u tekući plan.

**2. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I
OBRAZOVANJU
NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2025. GODINU**

Redb roj	Naziv programa	PRORAČUN ZA 2025. GOD.	1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA	Izvori financiranja
1.	Programi predškolskog odgoja i obrazovanja: - Dječji vrtić "Blato" (red.rad) (1) -Nove usluge-jač.kapaciteta D.v.B. - Dječji vrtić "Marija Petković" - Olak. u pl. smještaja u vrtiću	590.225,00 409.440,00 105.000,00 70.475,00 5.310,00	490.815,00 415.030,00 0,00 70.475,00 5.310,00	605.785,00 527.090,00 0,00 78.695,00 0,00	Proračun Općine Blato ESF Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.
2.	Programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja: - programi Osnovne škole Blato - ŠŠK Osnovne škole - program Osnovne glazbene škole - program Srednje škole Blato - ŠŠK „Škoj“ Srednje škole - pokloni najboljim učenicima - suf. radnog materijala za učenike Osnovne škole i nabavku udžbenika za učenike Srednje škole „Ivo Padovan“ Blato	20.970,00 3.000,00 440,00 2.700,00 3.000,00 440,00 2.390,00 9.000,00	20.970,00 3.000,00 440,00 2.700,00 3.000,00 440,00 2.390,00 9.000,00	20.970,00 3.000,00 440,00 2.700,00 3.000,00 440,00 2.390,00 9.000,00	Proračun Općine Blato
3.	Programi visokoškolskog obrazovanja - stipendije i pomoć pri školovanju - suf. prijevoza učenika	27.000,00	27.000,00	27.000,00	Proračun Općine Blato
4.	Zaklada Blažena MMP	400,00	400,00	400,00	Proračun Općine Blato
	UKUPNO	638.595,00	539.185,00	654.155,00	Proračun Općine Blato. ESF Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

- Dječjem vrtiću Blato povećavaju se sredstva u visini od 106.750 eura
- Olakšice u plaćanju smještaja djece u visini od 5.310 eura se ne ukidaju već se za taj iznos povećavaju izdvajanja za namirnice
- Dječjem vrtiću MM Petković povećavaju se očekivana sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića za 8.220 eura

**2. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA
PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2025. GODINU**

NAZIV PROGRAMA	PRORAČUN ZA 2025. GODINU	I. IZMJENE I DOPUNE ZA 2025. GOD.	II. IZMJENE I DOPUNE ZA 2025. GOD.	IZVORI SREDSTAVA
FINANCIRANJE PROGRAMA SPORTSKIH KLUBOVA I DRUŠTAVA (1)	47.815,00	48.815,00	48.815,00	Proračun Općine Blato
DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU TIJEKOM GODINE	1.330,00	1.330,00	1.330,00	Proračun Općine Blato
ORGANIZACIJA MEMORIJALNOG TURNIRA U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA	665,00	665,00	665,00	Proračun Općine Blato
ODRŽAVANJE SPORT. OBJEKATA (2)	6.640,00	10.260,00	12.135,00	Proračun Općine Blato
ŠPORTSKA DVORANA – IMOVINSKO PRAVNI ODNOSI (3)	7.000,00	0,00	0,00	
UKUPNO	63.450,00	61.070,00	62.945,00	Proračun Općine Blato

- Povećava se stavka održavanja sportskih objekata za 1.875 eura za prozor u sportskoj dvorani.

1. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI ZA 2025. GODINU

MJERE			Izvori sredstava
ZAŠTITA MLADEŽI	93.300,00	95.000,00	Proračun OB
Jednokratne novčane pomoći mladima	5.300,00	5.300,00	Proračun OB
Novčane naknada za novorođenu djecu	85.000,00	86.700,00	Proračun OB
Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	3.000,00	3.000,00	Proračun OB
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA	31.490,00	19.490,00	Proračun OB Županija
Suf. Mjere med. potpomognute oplodnje	3.900,00	3.900,00	Proračun OB
Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući	2.400,00	2.400,00	Proračun OB
Pomoći za podmirenje troškova stanovanje	3.190,00	3.190,00	Proračun OB Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i soc politike
Jednokratne nov. pomoći	10.000,00	10.000,00	Proračun OB
Suf. kamata na stambene kredite	12.000,00	0,00	Proračun OB
FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI	49.170,00	49.170,00	Proračun Općine Blato
Udruga slijepih DBK	135,00	135,00	Proračun OB
Udruga gluhih i nagluhih	135,00	135,00	Proračun OB
Matica umirovljenika OB	990,00	990,00	Proračun OB
Liga protiv raka Korčula - Pelješac - Lastovo - Mljet	1.500,00	1.500,00	Proračun OB
«Vincenca» Hum. udruga osoba s posebnim potrebama	23.100,00	23.100,00	Proračun OB
Crveni križ –GD Korčula	7.000,00	7.000,00	Proračun OB
* Klub dobrovoljnih davatelja krvi	1.980,00	1.980,00	
Hrvatska Gorska sl. spašavanja	1.500,00	1.500,00	Proračun OB
Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“	11.500,00	11.500,00	Proračun OB
Uklanjanje arhitektonskih barijera	1.330,00	1.330,00	Proračun OB
UKUPNO	173.960,00	163.660,00	Proračun OB Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i soc politike

- Pomoći za novorođenu djecu povećavaju se za 1.700 eura
- Za mjeru sufinanciranja kamata na stambene kredite nije bilo zaprimljenih zahtjeva do 1.12. ove godine, koji je krajnji rok za zaprimanje

3) Na temelju članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2021), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

**IZMJENU PROGRAMA
TROŠENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU
za 2025. godinu**

Članak 1.

Naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (dalje u tekstu: naknada) plaćaju podnositelji zahtjeva u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada. Naknada se uplaćuje u državni proračun, a temeljem članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN br. 86/12, 143/13 i 65/17), 30 % tih sredstava je prihod Općinskog Proračuna.

Članak 2.

Sredstva naknade povećavaju se na 3.100,00 eura na stavci Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina.

Članak 3.

Sredstva naknade iz članka 2. ovog Programa planiraju se utrošiti na:

Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina Općine Blato	2025.	Izmjena i dopuna
	2.000,00 eura	3.100,00

Članak 4.

Ovaj Program izvršavat će se ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Blato tijekom godine, a može se mijenjati i dopunjavati ovisno o raspoloživim sredstvima.

Načelnik općine odgovorna je osoba za utrošak namjenskih sredstava prema ovom Programu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Blato .

KLASA: 021-05/25-02/70

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Franciska Jurišić Bačić, dipl. bibl, v. r.

4) Temeljem članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/21) Općinsko vijeće Općine Blato je na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donijelo

PRORAČUN OPĆINE BLATO ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Blato za 2026. godinu (dalje u tekstu: Proračun) i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoji se od:

	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	
	1	2	3	4	5	
	2024	2025	2026	2027	2028	
A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
PRIHODI UKUPNO						
	2.672.386,42	3.219.910,00	5.086.195,00	4.123.070,00	4.493.840,00	
6	Prihodi poslovanja	2.672.043,42	3.195.910,00	4.976.195,00	4.123.070,00	4.493.840,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	343,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO						
	2.753.511,71	3.076.435,00	4.982.190,00	4.519.065,00	5.900.335,00	
3	Rashodi poslovanja	2.036.423,51	2.231.005,00	2.640.905,00	3.069.375,00	4.283.645,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	717.088,20	845.430,00	2.341.285,00	1.449.690,00	1.616.690,00
RAZLIKA – MANJAK						
	-81.125,29	143.475,00	104.005,00	-395.995,00	-1.406.495,00	
B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	148.246,57	113.300,00	104.005,00	104.005,00	93.505,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE						
	-148.246,57	-113.300,00	-104.005,00	395.995,00	1.406.495,00	
C. PRENESENI VIŠAK/MANJAK						
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE						
	199.196,86	-30.175,00	0,00	0,00	0,00	
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE						
	-30.175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u Računu financiranja u Proračunu za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		2.672.386,42	3.219.910,00	5.086.195,00	4.123.070,00	4.493.840,00
6 Prihodi poslovanja		2.672.043,42	3.195.910,00	4.976.195,00	4.123.070,00	4.493.840,00
61 Prihodi od poreza		1.635.103,70	1.844.270,00	2.074.295,00	2.031.175,00	2.108.025,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		538.555,63	802.195,00	2.284.050,00	1.475.125,00	1.770.125,00
64 Prihodi od imovine		159.702,19	182.135,00	183.135,00	183.135,00	183.135,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		258.883,19	283.600,00	337.635,00	336.555,00	335.475,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestira		74.482,99	77.710,00	92.080,00	92.080,00	92.080,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		5.315,72	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		343,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		343,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.753.511,71	3.076.435,00	4.982.190,00	4.519.065,00	5.900.335,00
3 Rashodi poslovanja		2.036.423,51	2.231.005,00	2.640.905,00	3.069.375,00	4.283.645,00
31 Rashodi za zaposlene		779.397,34	918.865,00	1.131.520,00	1.138.820,00	1.145.270,00
32 Materijalni rashodi		651.429,20	677.890,00	760.925,00	772.925,00	782.925,00
34 Financijski rashodi		41.766,52	38.450,00	36.185,00	34.005,00	31.825,00
35 Subvencije		50.725,37	59.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		11.400,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		150.859,72	165.030,00	159.720,00	159.720,00	159.720,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		350.845,36	360.270,00	477.055,00	888.405,00	2.088.405,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		717.088,20	845.430,00	2.341.285,00	1.449.690,00	1.616.690,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		17.352,34	56.000,00	100.170,00	11.000,00	11.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		699.735,86	789.430,00	2.241.115,00	1.438.690,00	1.605.690,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		2.672.386,42	3.219.910,00	5.086.195,00	4.123.070,00	4.493.840,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.069.971,70	2.316.340,00	2.635.695,00	2.544.075,00	2.620.925,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.069.971,70	2.316.340,00	2.524.395,00	2.432.775,00	2.509.625,00
Izvor 1.2. Fiskalna održivost dječjih vrtića		0,00	0,00	111.300,00	111.300,00	111.300,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		71.663,89	72.010,00	86.930,00	86.930,00	86.930,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		13.278,28	14.065,00	14.065,00	14.065,00	14.065,00
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		3.409,07	2.850,00	2.850,00	2.850,00	2.850,00
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		54.976,54	55.095,00	70.015,00	70.015,00	70.015,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		283.112,49	302.925,00	347.960,00	346.880,00	345.800,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene		39.379,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		3.300,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica		11.250,00	10.760,00	10.760,00	10.760,00	10.760,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		0,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00
Izvor 4.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba		31.520,76	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju		2.096,15	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		125.946,82	125.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		35.822,58	46.800,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		33.797,18	32.800,00	31.635,00	30.555,00	29.475,00
Izvor 5. POMOĆI		244.471,14	498.900,00	1.900.425,00	1.140.000,00	1.435.000,00
Izvor 5.1. Pomoći		244.471,14	498.900,00	1.103.550,00	715.000,00	925.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	0,00	371.875,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		0,00	0,00	425.000,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj		0,00	0,00	425.000,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 6. DONACIJE		2.824,20	5.735,00	5.185,00	5.185,00	5.185,00
Izvor 6.2. Donacije Blatski fižuli		1.400,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
Izvor 6.3. Donacije Narodna knjižnica		1.294,20	550,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.4. Donacije Dječji vrtić		130,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		343,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		343,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.753.511,71	3.076.435,00	4.982.190,00	4.519.065,00	5.900.335,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.165.919,48	2.196.245,00	2.560.490,00	2.468.870,00	2.556.220,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.165.919,48	2.196.245,00	2.449.190,00	2.357.570,00	2.444.920,00
Izvor 1.2. Fiskalna održivost dječjih vrtića		0,00	0,00	111.300,00	111.300,00	111.300,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		71.479,71	77.430,00	86.930,00	86.930,00	86.930,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		13.583,71	13.645,00	14.065,00	14.065,00	14.065,00
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		2.952,06	3.100,00	2.850,00	2.850,00	2.850,00
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		54.943,94	60.685,00	70.015,00	70.015,00	70.015,00

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	285.169,07	274.125,00	319.160,00	318.080,00	317.000,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	39.379,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli	3.300,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica	11.231,16	10.760,00	10.760,00	10.760,00	10.760,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić	0,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00
Izvor 4.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba	31.520,76	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju	2.096,15	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	125.946,82	125.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	35.822,58	46.800,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	35.872,60	4.000,00	2.835,00	1.755,00	675,00
Izvor 5. POMOĆI	227.752,00	498.900,00	1.900.425,00	1.140.000,00	1.435.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	227.752,00	498.900,00	1.103.550,00	715.000,00	925.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	0,00	371.875,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	425.000,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	425.000,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 6. DONACIJE	3.191,45	5.735,00	5.185,00	5.185,00	5.185,00
Izvor 6.2. Donacije Blatski fižuli	1.897,25	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
Izvor 6.3. Donacije Narodna knjižnica	1.294,20	550,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.4. Donacije Dječji vtić	0,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00

		RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI				
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.753.511,71	3.076.435,00	4.982.190,00	4.519.065,00	5.900.335,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		517.038,44	659.150,00	701.715,00	702.985,00	703.805,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		93.805,26	145.035,00	115.850,00	114.220,00	112.640,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge		420.246,91	484.115,00	555.865,00	558.765,00	561.165,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		2.986,27	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost		64.702,11	96.500,00	167.170,00	555.500,00	655.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite		64.702,11	96.500,00	167.170,00	555.500,00	655.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		63.230,16	62.700,00	121.000,00	124.000,00	124.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		1.224,00	2.400,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija		0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet		11.277,76	16.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije		44.062,14	40.000,00	67.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi		6.666,26	4.300,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		307.720,98	273.050,00	473.175,00	561.300,00	1.701.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		0,00	34.450,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama		207.723,82	210.000,00	471.875,00	560.000,00	1.700.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 Smanjenje zagađivanja		44.642,67	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		55.354,49	28.600,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		542.049,03	677.100,00	1.140.500,00	553.850,00	563.850,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja		49.212,50	51.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice		108.854,55	231.820,00	618.800,00	92.150,00	92.150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta		96.558,38	102.000,00	117.000,00	117.000,00	117.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti		284.374,71	289.780,00	402.200,00	342.200,00	352.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		3.048,89	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo		13.800,00	13.900,00	13.900,00	13.900,00	13.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 072 Službe za vanjske pacijente		11.400,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 073 Bolničke službe		2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		594.701,16	609.260,00	973.240,00	1.112.940,00	1.240.690,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta		289.542,37	291.070,00	534.660,00	758.610,00	875.610,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture		264.919,74	298.040,00	303.930,00	306.680,00	307.430,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 083 Službe emitiranja i izdavanja		2.106,25	3.350,00	98.350,00	3.350,00	3.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 085 Istraživanje i razvoj rekreacije,		6.824,36	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

kulture i religije					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	31.308,44	6.800,00	26.300,00	34.300,00	44.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	514.064,68	533.975,00	1.243.200,00	746.300,00	749.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	476.982,29	491.575,00	1.200.800,00	703.900,00	706.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	14.122,39	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	22.560,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	136.205,15	150.800,00	148.290,00	148.290,00	148.290,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 Bolest i invaliditet	21.597,82	23.100,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	100.159,34	102.510,00	97.200,00	97.200,00	97.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 106 Stanovanje	0,00	15.190,00	15.190,00	15.190,00	15.190,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	14.447,99	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI						
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
84 Primici od zaduživanja		0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		148.246,57	113.300,00	104.005,00	104.005,00	93.505,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		148.246,57	113.300,00	104.005,00	104.005,00	93.505,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		148.246,57	113.300,00	104.005,00	104.005,00	93.505,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
Izvor 8. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		148.246,57	113.300,00	104.005,00	104.005,00	93.505,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		119.455,13	84.500,00	75.205,00	75.205,00	64.705,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		119.455,13	84.500,00	75.205,00	75.205,00	64.705,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		28.791,44	28.800,00	28.800,00	28.800,00	28.800,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		28.791,44	28.800,00	28.800,00	28.800,00	28.800,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u Proračunu za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 5.086.195,00 eura iskazani su po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Šifra, naziv razdjela, glave, programa, aktivnosti, projekta, izvora financiranja, rashoda i izdatka	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.901.758,28	3.189.735,00	5.086.195,00	4.623.070,00	5.993.840,00
Razdjel 000 OPĆINSKO VIJEĆE	10.724,40	29.615,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
Glava 00010 OPĆINSKO VIJEĆE	10.724,40	29.615,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.724,40	29.615,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
Program 1000 RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA	10.724,40	29.615,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
Aktivnost A100001 SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA	10.724,40	15.015,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.724,40	15.015,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
3 Rashodi poslovanja	10.724,40	15.015,00	15.715,00	15.715,00	15.715,00
32 Materijalni rashodi	7.140,88	11.430,00	12.130,00	12.130,00	12.130,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.583,52	3.585,00	3.585,00	3.585,00	3.585,00
Aktivnost A100002 LOKALNI IZBORI	0,00	14.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	14.600,00	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	14.600,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	14.600,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 001 NAČELNIK	61.148,91	94.420,00	81.450,00	82.000,00	82.600,00
Glava 00110 NAČELNIK	61.148,91	94.420,00	81.450,00	82.000,00	82.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	61.148,91	94.420,00	81.450,00	82.000,00	82.600,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA	61.148,91	94.420,00	81.450,00	82.000,00	82.600,00
Aktivnost A100001 RAD UREDA NAČELNIKA	61.148,91	94.420,00	81.450,00	82.000,00	82.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	61.148,91	94.420,00	81.450,00	82.000,00	82.600,00
3 Rashodi poslovanja	59.952,41	93.120,00	79.450,00	80.000,00	80.600,00
31 Rashodi za zaposlene	39.261,19	67.150,00	47.150,00	47.700,00	48.300,00
32 Materijalni rashodi	20.691,22	25.970,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.196,50	1.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.196,50	1.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Razdjel 002 ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE	426.239,14	407.000,00	430.140,00	411.010,00	399.030,00
Glava 00210 ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE	306.822,45	279.100,00	286.490,00	285.010,00	273.030,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	273.025,27	246.300,00	254.855,00	254.455,00	243.555,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	33.797,18	32.800,00	31.635,00	30.555,00	29.475,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA	306.822,45	279.100,00	286.490,00	285.010,00	273.030,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE	135.498,76	144.700,00	163.800,00	164.500,00	165.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	135.498,76	144.700,00	163.800,00	164.500,00	165.200,00
3 Rashodi poslovanja	134.378,55	143.400,00	162.500,00	163.200,00	163.900,00
31 Rashodi za zaposlene	96.105,98	106.500,00	121.300,00	122.000,00	122.700,00
32 Materijalni rashodi	21.405,01	20.900,00	25.200,00	25.200,00	25.200,00
34 Financijski rashodi	16.867,56	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.120,21	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.120,21	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost A100004 POVRAT KREDITA ZA REALIZACIJU IPARD PROGRAMA MJERA 301	33.797,18	32.800,00	31.635,00	30.555,00	29.475,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	33.797,18	32.800,00	31.635,00	30.555,00	29.475,00
3 Rashodi poslovanja	5.005,74	4.000,00	2.835,00	1.755,00	675,00
34 Financijski rashodi	5.005,74	4.000,00	2.835,00	1.755,00	675,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	28.791,44	28.800,00	28.800,00	28.800,00	28.800,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	28.791,44	28.800,00	28.800,00	28.800,00	28.800,00
Aktivnost A100007 POVRAT BESKAMATNOG ZAJMA PO OSNOVI ODGODE PLAĆANJA POREZA	4,58	10.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4,58	10.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4,58	10.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	4,58	10.500,00	10.500,00	10.500,00	0,00
Aktivnost A100008 POVRAT KREDITA ZA REALIZACIJU IZGRADNJE DJEČJEG VRTIČA I JASLICA	120.595,72	24.100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	120.595,72	24.100,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.145,17	100,00	0,00	0,00	0,00

34 Financijski rashodi	1.145,17	100,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	119.450,55	24.000,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	119.450,55	24.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100010 POVRAT KREDITA ZA IZGRADNJU CESTE SITNICA-KARBUNI	16.926,21	67.000,00	80.555,00	79.455,00	78.355,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	16.926,21	67.000,00	80.555,00	79.455,00	78.355,00
3 Rashodi poslovanja	16.926,21	17.000,00	15.850,00	14.750,00	13.650,00
34 Financijski rashodi	16.926,21	17.000,00	15.850,00	14.750,00	13.650,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	50.000,00	64.705,00	64.705,00	64.705,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	50.000,00	64.705,00	64.705,00	64.705,00
Glava 00220 GOSPODARSTVO	119.416,69	127.900,00	143.650,00	126.000,00	126.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	75.354,55	87.900,00	88.650,00	71.000,00	71.000,00
Izvor 4.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba	31.520,76	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	12.541,38	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Program 1002 POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA	50.725,37	59.000,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00
Aktivnost A100001 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA	31.825,37	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	31.825,37	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	31.825,37	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
35 Subvencije	31.825,37	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost A100002 MJERE U POTICANJU SAMOZAPOŠLJAVANJA	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
35 Subvencije	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A100003 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA OSOBA SA VŠS I VSS	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
35 Subvencije	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program 1003 SUBVENCIJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost A100001 SUBVENCIJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Program 1004 POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	44.062,14	40.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Aktivnost A100001 ULAGANJA U TURISTIČKU INFRASTRUKTURU	44.062,14	40.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Izvor 4.5. Prihodi za posebne namjene- Turistička pristojba	31.520,76	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.355,70	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.355,70	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.165,06	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.165,06	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	12.541,38	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.541,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.541,38	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1005 OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	21.929,18	24.500,00	19.650,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100002 PROGRAM SUFINANCIRANJA NABAVE SADNOG MATERIJALA	924,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	924,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	924,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	924,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T100002 RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BLATO	21.005,18	22.500,00	17.650,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	21.005,18	22.500,00	17.650,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.005,18	22.500,00	17.650,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.005,18	22.500,00	17.650,00	0,00	0,00
Program 1006 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	2.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Aktivnost A100001 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	2.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	2.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Program 1016 RAZVOJ RIBARSTVA	300,00	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100001 FLAG	300,00	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	300,00	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	300,00	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Razdjel 003 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.193.170,21	1.357.730,00	2.892.395,00	2.523.700,00	3.891.400,00
Glava 00310 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	112.160,70	130.850,00	170.300,00	171.200,00	171.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	112.160,70	130.850,00	170.300,00	171.200,00	171.900,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA	112.160,70	130.850,00	170.300,00	171.200,00	171.900,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE	112.160,70	130.850,00	170.300,00	171.200,00	171.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	112.160,70	130.850,00	170.300,00	171.200,00	171.900,00
3 Rashodi poslovanja	111.358,00	129.850,00	168.300,00	169.200,00	169.900,00
31 Rashodi za zaposlene	82.714,44	97.300,00	132.300,00	133.200,00	133.900,00
32 Materijalni rashodi	28.643,56	32.550,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	802,70	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	802,70	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Glava 00320 KOMUNALNA DJELATNOST	417.177,61	451.950,00	487.500,00	497.500,00	507.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	251.851,79	266.950,00	268.500,00	278.500,00	288.500,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	39.379,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	125.946,82	125.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	417.177,61	451.950,00	487.500,00	497.500,00	507.500,00
Aktivnost A100001 JAVNA RASVJETA	72.876,48	75.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	38,15	75.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00

3 Rashodi poslovanja	38,15	75.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
32 Materijalni rashodi	38,15	75.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	72.838,33	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	72.838,33	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	72.838,33	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	278.374,71	276.200,00	326.200,00	336.200,00	346.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	198.312,64	120.500,00	120.500,00	130.500,00	140.500,00
3 Rashodi poslovanja	198.312,64	120.500,00	120.500,00	130.500,00	140.500,00
32 Materijalni rashodi	198.312,64	120.500,00	120.500,00	130.500,00	140.500,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	39.379,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00
3 Rashodi poslovanja	39.379,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00
32 Materijalni rashodi	39.379,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	40.683,07	113.000,00	163.000,00	163.000,00	163.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.683,07	113.000,00	163.000,00	163.000,00	163.000,00
32 Materijalni rashodi	40.683,07	113.000,00	163.000,00	163.000,00	163.000,00
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NASELJE POTIRNA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A100004 UREĐENJE ULICA I PUTEVA	6.425,42	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	6.425,42	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.425,42	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	6.425,42	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A100005 INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor 4.1. Prihodi za posebne namjene	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost A100006 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	48.442,85	48.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	48.442,85	48.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00
3 Rashodi poslovanja	48.442,85	48.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	48.442,85	48.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00
Aktivnost A100007 CIVILNA ZAŠTITA	2.009,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.009,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.009,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.009,26	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100008 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH PASA I MAČAKA	3.048,89	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.048,89	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	3.048,89	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	3.048,89	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Tekući projekt T100001 NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE	0,00	34.450,00	0,00	0,00	0,00

OTPADA					
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	18.450,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.850,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	7.850,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00330 INFRASTRUKTURA	663.831,90	774.930,00	2.234.595,00	1.855.000,00	3.212.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	386.387,05	247.730,00	336.170,00	255.000,00	327.000,00
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju	2.096,15	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	35.822,58	46.800,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	30.866,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	208.659,26	454.400,00	946.550,00	630.000,00	830.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	0,00	371.875,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	425.000,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	425.000,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	24.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
Program 1008 KAPITALNA ULAGANJA	663.831,90	774.930,00	1.690.720,00	1.223.000,00	1.440.000,00
Kapitalni projekt K100004 CESTA BLATO GRŠĆICA	4.852,34	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	4.852,34	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.852,34	10.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.852,34	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 ODVODNJA OBORINSKIH VODA	207.723,82	210.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	92.351,41	90.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.351,41	90.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	92.351,41	90.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	30.866,86	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.866,86	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.866,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	84.505,55	120.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.505,55	120.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.505,55	120.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA	23.681,90	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	23.681,90	27.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.236,92	21.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.236,92	21.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.444,98	6.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.444,98	6.000,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100015 UGRADNJA VERTIKALNO-PODIZNE PLATFORME U ZGRADI OPĆINE BLATO	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIČA I JASLICA U OPĆINI BLATO	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100018 UREĐENJE PLAŽE NA PRIŽBI-RAVNO SA SPORTSKO-REKREACIJSKIM SADRŽAJIMA	235.032,65	100.000,00	154.050,00	83.000,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	153.632,65	0,00	0,00	83.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	153.632,65	0,00	0,00	83.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	153.632,65	0,00	0,00	83.000,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	81.400,00	100.000,00	154.050,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.400,00	100.000,00	154.050,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.400,00	100.000,00	154.050,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100020 UREĐENJE EX- PETKOVIČA ZLINJE	0,00	0,00	15.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	15.000,00	300.000,00	300.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	300.000,00	300.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	300.000,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100028 TENISKI TEREN U KRTINJI	625,00	130.000,00	180.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	625,00	25.000,00	110.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625,00	25.000,00	110.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	625,00	25.000,00	110.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	105.000,00	70.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	105.000,00	70.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	105.000,00	70.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100030 UREĐENJE RIBARNICE	0,00	7.580,00	70.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	7.580,00	35.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.580,00	35.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	7.580,00	35.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100033 IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE	0,00	0,00	110.000,00	300.000,00	500.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	100.000,00	300.000,00	500.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	300.000,00	500.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	300.000,00	500.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100005 PROSTORNO PLANSKA TE PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	2.986,27	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju	2.096,15	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.096,15	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.096,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	890,12	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	890,12	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	890,12	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Tekući projekt T100006 ELEKTRIFIKACIJA NEELEKTRIFICIRANIH DIJELOVA OTOKA KORČULE	6.666,26	4.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	6.666,26	4.300,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.666,26	4.300,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.666,26	4.300,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100007 UREĐENJE PROSTORA ZA UDRUGU VINCENCA	7.860,00	0,00	510.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.860,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.860,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.860,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	425.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	425.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	425.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	425.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100022 UREĐENJE PROMETNE INFRASTRUKTURE UVALE PRIŽBA	670,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	670,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	670,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	670,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100024 ZAMJENA AZBESTNIH PLOČA NA DOMU SPORTOVA	44.642,67	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	44.642,67	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.642,67	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.642,67	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100025 VATROGASNI DOM	14.250,00	46.000,00	111.670,00	500.000,00	600.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.250,00	12.500,00	11.670,00	75.000,00	90.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.250,00	12.500,00	11.670,00	75.000,00	90.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	12.500,00	11.670,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.750,00	0,00	0,00	75.000,00	90.000,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	0,00	0,00	425.000,00	510.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	425.000,00	510.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	425.000,00	510.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	24.000,00	100.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.000,00	100.000,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.000,00	67.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	32.500,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100026 NABAVKA I SADNJA LIPA I PALMI	55.354,49	27.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.798,90	13.100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.798,90	13.100,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.798,90	13.100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	39.555,59	14.200,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.555,59	14.200,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.555,59	14.200,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100027 UREĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA	49.212,50	51.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	24.908,52	26.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.908,52	26.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.908,52	26.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene -Komunalni doprinos	24.303,98	23.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.303,98	23.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.303,98	23.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100028 SANACIJA VELOG MOSTA U UVALI GRŠČICA	1.638,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	1.638,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.638,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.638,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100029 SANACIJA ZGRADE DOMA KULTURE	8.636,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	8.636,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.636,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.636,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Tekući projekt T100030 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA	0,00	25.750,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	7.750,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.750,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.750,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100031 POBOLJŠANJE MATERIJALNIH UVJETA U DJEČJEM VRTIČU	0,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	32.200,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.200,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	32.200,00	0,00	0,00	0,00
Program 1017 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOM.INFRASTRUKTURE	0,00	0,00	543.875,00	632.000,00	1.772.000,00
Kapitalni projekt K100001 CESTA BLATO GRŠČICA	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100002 ODVODNJA OBORINSKIH VODA	0,00	0,00	471.875,00	60.000,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	100.000,00	60.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	60.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	60.000,00	0,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	0,00	371.875,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	371.875,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	371.875,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 AGLOMERACIJA	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.700.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.500.000,00
Tekući projekt T100001 EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Tekući projekt T100002 ELEKTRIFIKACIJA NEELEK.DIJELOVA OTOKA KORČULE	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tekući projekt T100004 UREĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Izvor 4.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Razdjel 004 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	1.210.475,62	1.300.970,00	1.666.495,00	1.590.645,00	1.605.095,00
Glava 00410 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	140.015,55	173.200,00	182.800,00	183.700,00	184.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	140.015,55	173.200,00	182.800,00	183.700,00	184.400,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA	140.015,55	173.200,00	182.800,00	183.700,00	184.400,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE	140.015,55	173.200,00	182.800,00	183.700,00	184.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	140.015,55	173.200,00	182.800,00	183.700,00	184.400,00
3 Rashodi poslovanja	134.388,22	171.900,00	181.500,00	182.400,00	183.100,00
31 Rashodi za zaposlene	90.191,81	137.500,00	136.500,00	137.400,00	138.100,00
32 Materijalni rashodi	44.196,41	34.400,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.627,33	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.627,33	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Glava 00420 ODJELJAK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	32.571,90	35.365,00	38.965,00	39.365,00	39.665,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	32.571,90	35.365,00	38.965,00	39.365,00	39.665,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA	32.571,90	35.365,00	38.965,00	39.365,00	39.665,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE	32.571,90	35.365,00	38.965,00	39.365,00	39.665,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	32.571,90	35.365,00	38.965,00	39.365,00	39.665,00
3 Rashodi poslovanja	32.571,90	35.365,00	38.965,00	39.365,00	39.665,00
31 Rashodi za zaposlene	28.180,31	30.800,00	34.400,00	34.800,00	35.100,00
32 Materijalni rashodi	4.391,59	4.565,00	4.565,00	4.565,00	4.565,00
Glava 00430 KULTURA	305.158,79	318.190,00	450.580,00	369.330,00	380.080,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	264.349,05	259.000,00	278.270,00	269.020,00	269.770,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli	13.583,71	13.645,00	14.065,00	14.065,00	14.065,00
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica	2.952,06	3.100,00	2.850,00	2.850,00	2.850,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli	3.300,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica	11.231,16	10.760,00	10.760,00	10.760,00	10.760,00
Izvor 5.1. Pomoći	6.551,36	18.500,00	132.000,00	60.000,00	70.000,00
Izvor 6.2. Donacije Blatski fižuli	1.897,25	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
Izvor 6.3. Donacije Narodna knjižnica	1.294,20	550,00	0,00	0,00	0,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE	116.151,88	110.250,00	226.420,00	144.420,00	154.420,00
Aktivnost A100004 DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI	67.820,56	71.220,00	63.770,00	63.770,00	63.770,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	67.820,56	71.220,00	63.770,00	63.770,00	63.770,00
3 Rashodi poslovanja	67.820,56	71.220,00	63.770,00	63.770,00	63.770,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	67.820,56	71.220,00	63.770,00	63.770,00	63.770,00
Aktivnost A100005 KULTURNA DOGAĐANJA	7.292,27	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.292,27	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	7.292,27	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.292,27	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Aktivnost A100006 ETNOGRAFSKA ZBIRKA "BARILO"	800,00	880,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	800,00	880,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	800,00	880,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	800,00	880,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	1.150,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.150,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00
3 Rashodi poslovanja	1.150,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.150,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00	3.350,00
Aktivnost A100008 PROGRAM ARHEOLOŠKE BAŠTINE "KOPILA"	6.824,36	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	273,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	273,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	273,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	6.551,36	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.551,36	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
32 Materijalni rashodi	6.551,36	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Aktivnost A100011 PREZENTACIJA ARHEOLOŠKOG LOKALITETA "KOPILA"	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
Kapitalni projekt K100002 UREĐENJE STAROHRVATSKIH CRKVICI	3.000,00	3.300,00	5.300,00	3.300,00	3.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.000,00	3.300,00	5.300,00	3.300,00	3.300,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.300,00	5.300,00	3.300,00	3.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	3.300,00	5.300,00	3.300,00	3.300,00
Kapitalni projekt K100003 UREĐENJE STAROG GROBLJA	0,00	0,00	12.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	12.000,00	15.000,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	12.000,00	15.000,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	12.000,00	15.000,00	15.000,00
Tekući projekt T100007 POSTAVLJANJE BISTE DR. IVI PADOVANU I DR. ANTI FRANULOVIĆU	18.308,44	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	18.308,44	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.308,44	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.308,44	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100008 NABAVA DIGITALNOG KINA	956,25	0,00	95.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	956,25	0,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	956,25	0,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	956,25	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100009 ARHEOLOŠKI PARK KOPILA	0,00	3.500,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	3.500,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.500,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.500,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
Tekući projekt T100010 SPOMEN OBILJEŽJE MM PETKOVIĆ	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100012 KAŠTEL ARNERI	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
43685 USTANOVA U KULTURI -BLATSKI FIŽULI	124.680,17	141.030,00	150.850,00	151.250,00	151.650,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE	124.680,17	141.030,00	150.850,00	151.250,00	151.650,00
Aktivnost A100001 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI - MANIFESTACIJE	49.581,15	59.945,00	59.945,00	59.945,00	59.945,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	37.121,66	42.300,00	42.300,00	42.300,00	42.300,00
3 Rashodi poslovanja	37.121,66	39.800,00	39.800,00	39.800,00	39.800,00
32 Materijalni rashodi	37.121,66	39.800,00	39.800,00	39.800,00	39.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli	7.262,24	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
3 Rashodi poslovanja	7.262,24	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
32 Materijalni rashodi	7.262,24	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli	3.300,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00	8.645,00
3 Rashodi poslovanja	3.129,93	5.145,00	5.145,00	5.145,00	5.145,00
32 Materijalni rashodi	3.129,93	5.145,00	5.145,00	5.145,00	5.145,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170,07	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170,07	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Izvor 6.2. Donacije Blatski fižuli	1.897,25	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
3 Rashodi poslovanja	1.897,25	3.330,00	3.330,00	3.330,00	3.330,00
32 Materijalni rashodi	1.897,25	3.330,00	3.330,00	3.330,00	3.330,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	660,00	660,00	660,00	660,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	660,00	660,00	660,00	660,00
Aktivnost A100002 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI - REDOVAN RAD	75.099,02	81.085,00	90.905,00	91.305,00	91.705,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	68.777,55	72.450,00	81.850,00	82.250,00	82.650,00
3 Rashodi poslovanja	64.837,01	71.450,00	80.850,00	81.250,00	81.650,00
31 Rashodi za zaposlene	63.332,65	69.250,00	78.650,00	79.050,00	79.450,00
32 Materijalni rashodi	1.017,38	1.930,00	1.930,00	1.930,00	1.930,00
34 Financijski rashodi	486,98	270,00	270,00	270,00	270,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.940,54	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.940,54	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli	6.321,47	8.635,00	9.055,00	9.055,00	9.055,00
3 Rashodi poslovanja	6.321,47	8.635,00	9.055,00	9.055,00	9.055,00
32 Materijalni rashodi	6.321,47	8.635,00	9.055,00	9.055,00	9.055,00
46719 NARODNA KNJIŽNICA BLATO	64.326,74	66.910,00	73.310,00	73.660,00	74.010,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE	64.326,74	66.910,00	73.310,00	73.660,00	74.010,00
Aktivnost A100003 NARODNA KNJIŽNICA BLATO	64.326,74	66.910,00	73.310,00	73.660,00	74.010,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	48.849,32	52.500,00	59.700,00	60.050,00	60.400,00
3 Rashodi poslovanja	46.192,32	49.415,00	56.870,00	57.220,00	57.570,00
31 Rashodi za zaposlene	43.852,24	47.065,00	54.220,00	54.570,00	54.920,00
32 Materijalni rashodi	1.700,73	1.950,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
34 Financijski rashodi	639,35	400,00	400,00	400,00	400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.657,00	3.085,00	2.830,00	2.830,00	2.830,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.657,00	3.085,00	2.830,00	2.830,00	2.830,00
Izvor 3.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica	2.952,06	3.100,00	2.850,00	2.850,00	2.850,00
3 Rashodi poslovanja	2.325,46	2.465,00	2.215,00	2.215,00	2.215,00
32 Materijalni rashodi	2.301,15	2.385,00	2.185,00	2.185,00	2.185,00
34 Financijski rashodi	24,31	80,00	30,00	30,00	30,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	626,60	635,00	635,00	635,00	635,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	626,60	635,00	635,00	635,00	635,00
Izvor 4.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica	11.231,16	10.760,00	10.760,00	10.760,00	10.760,00
3 Rashodi poslovanja	3.067,16	2.120,00	2.120,00	2.120,00	2.120,00
32 Materijalni rashodi	3.067,16	2.120,00	2.120,00	2.120,00	2.120,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.164,00	8.640,00	8.640,00	8.640,00	8.640,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.164,00	8.640,00	8.640,00	8.640,00	8.640,00
Izvor 6.3. Donacije Narodna knjižnica	1.294,20	550,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.294,20	550,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.294,20	550,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00440 SOCIJALNA ZAŠTITA	160.767,67	173.960,00	175.340,00	176.340,00	176.340,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	160.767,67	173.960,00	175.340,00	176.340,00	176.340,00
Program 1010 ZAŠTITA MLADEŽI	95.001,86	93.300,00	93.300,00	93.300,00	93.300,00
Aktivnost A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA MLADE	1.088,80	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.088,80	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
3 Rashodi poslovanja	1.088,80	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.088,80	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Aktivnost A100003 POMOĆI ZA NOVOROĐENU DJECU	92.437,81	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	92.437,81	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3 Rashodi poslovanja	92.437,81	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	92.437,81	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
Aktivnost A100004 PRIGODNI POKLON BON ZA BOŽIĆNE BLAGDANE	1.475,25	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.475,25	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.475,25	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.475,25	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Program 1011 ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA	16.847,99	31.490,00	31.490,00	31.490,00	31.490,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE TUĐE NJEGE I POMOĆI U KUĆI	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
3 Rashodi poslovanja	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Aktivnost A100002 POMOĆ U PODMIRI TROŠKOVA STANOVANJA	0,00	3.190,00	3.190,00	3.190,00	3.190,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	3.190,00	3.190,00	3.190,00	3.190,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.190,00	3.190,00	3.190,00	3.190,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
Aktivnost A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA OBITELJI I STARIJE OSOBE	14.447,99	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.447,99	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.447,99	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.447,99	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100006 MEDICINSKI POTPOMOĞNUTA OPLODNJA	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
Aktivnost A100008 SUFINANCIRANJE KAMATA NA STAMBENE KREDITE	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Program 1012 FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA	48.917,82	49.170,00	50.550,00	51.550,00	51.550,00
Aktivnost A100002 UDRUGA SLIJEPIH	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 UDRUGA GLUHIH	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004 UDRUGA UMROVLJENIKA	900,00	990,00	900,00	900,00	900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	900,00	990,00	900,00	900,00	900,00
3 Rashodi poslovanja	900,00	990,00	900,00	900,00	900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	900,00	990,00	900,00	900,00	900,00
Aktivnost A100005 LIGA PROTIV RAKA KORČULA-PELJEŠAC	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 UDRUGA RODITELJA "VINCENCA"	21.597,82	23.100,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	21.597,82	23.100,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00
3 Rashodi poslovanja	21.597,82	23.100,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.597,82	23.100,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00
Aktivnost A100008 CRVENI KRIŽ	9.800,00	8.980,00	8.920,00	8.920,00	8.920,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.800,00	8.980,00	8.920,00	8.920,00	8.920,00
3 Rashodi poslovanja	9.800,00	8.980,00	8.920,00	8.920,00	8.920,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.800,00	8.980,00	8.920,00	8.920,00	8.920,00
Aktivnost A100009 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	1.000,00	1.500,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.000,00	1.500,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.500,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	1.500,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100010 DOM ZDRAVLJA "DR. ANTE FRANULOVIĆ"	11.400,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	11.400,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
3 Rashodi poslovanja	11.400,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.400,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
Aktivnost A100012 UKLANJANJE ARHITEKTONSKIH BARIJERA	2.450,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.450,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
3 Rashodi poslovanja	2.450,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.450,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
Glava 00450 ODGOJ I OBRAZOVANJE	518.076,99	539.185,00	743.200,00	746.300,00	749.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	463.133,05	474.385,00	557.770,00	560.870,00	563.570,00
Izvor 1.2. Fiskalna održivost dječjih vrtića	0,00	0,00	111.300,00	111.300,00	111.300,00
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić	54.943,94	60.685,00	70.015,00	70.015,00	70.015,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić	0,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00
Izvor 6.4. Donacije Dječji vrtić	0,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	77.095,00	70.475,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00
Aktivnost A100002 DJEČJI VRTIĆ "MARIJA PETKOVIĆ"	77.095,00	70.475,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	77.095,00	70.475,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	77.095,00	70.475,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	77.095,00	70.475,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.2. Fiskalna održivost dječjih vrtića	0,00	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Program 1014 ŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	42.712,39	48.370,00	48.370,00	48.370,00	48.370,00
Aktivnost A100001 OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA	2.390,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.390,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
3 Rashodi poslovanja	2.390,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.390,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Aktivnost A100002 OSNOVNA I SREDNJA ŠKOLA BLATO	5.320,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.320,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.320,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.320,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A100003 ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUBOVI	800,00	880,00	880,00	880,00	880,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	800,00	880,00	880,00	880,00	880,00
3 Rashodi poslovanja	800,00	880,00	880,00	880,00	880,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	800,00	880,00	880,00	880,00	880,00
Aktivnost A100004 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	22.560,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	22.560,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	22.560,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.560,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Aktivnost A100005 POKLONI UČENICIMA	2.440,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.440,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
3 Rashodi poslovanja	2.440,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.440,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
Aktivnost A100006 NABAVKA UDŽBENIKA I RADNOG MATERIJALA	8.802,39	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	8.802,39	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.802,39	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.802,39	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Aktivnost A100007 ZAKLADA BLAŽENA MARIJA PETKOVIĆ	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
31815 DJEČJI VRTIĆ BLATO	398.269,60	420.340,00	586.830,00	589.930,00	592.630,00
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	398.269,60	420.340,00	586.830,00	589.930,00	592.630,00
Aktivnost A100001 DJEČJI VRTIĆ "BLATO" REDOVAN RAD	393.112,12	415.030,00	586.830,00	589.930,00	592.630,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	338.168,18	350.230,00	439.400,00	442.500,00	445.200,00
3 Rashodi poslovanja	334.868,18	348.730,00	438.400,00	441.500,00	444.200,00
31 Rashodi za zaposlene	322.492,68	341.040,00	425.400,00	428.500,00	431.200,00
32 Materijalni rashodi	12.375,50	7.690,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.300,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.300,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.2. Fiskalna održivost dječjih vrtića	0,00	0,00	73.300,00	73.300,00	73.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	73.300,00	73.300,00	73.300,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	73.300,00	73.300,00	73.300,00
Izvor 3.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić	54.943,94	60.685,00	70.015,00	70.015,00	70.015,00
3 Rashodi poslovanja	54.026,80	59.400,00	69.015,00	69.015,00	69.015,00
31 Rashodi za zaposlene	13.266,04	22.260,00	28.300,00	28.300,00	28.300,00
32 Materijalni rashodi	40.089,56	36.540,00	39.915,00	39.915,00	39.915,00
34 Financijski rashodi	671,20	600,00	800,00	800,00	800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	917,14	1.285,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	917,14	1.285,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić	0,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00	2.920,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00	2.390,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	530,00	530,00	530,00	530,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	530,00	530,00	530,00	530,00
Izvor 6.4. Donacije Dječji vrtić	0,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00	1.195,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	795,00	795,00	795,00	795,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	795,00	795,00	795,00	795,00
Aktivnost A100003 DJEČJI VRTIĆ "BLATO" - OLAKŠICE U PLAĆANJU SMJEŠTAJA DJECE	5.157,48	5.310,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.157,48	5.310,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.157,48	5.310,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.157,48	5.310,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00460 SPORT	53.884,72	61.070,00	75.610,00	75.610,00	75.610,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	53.884,72	61.070,00	75.610,00	75.610,00	75.610,00
Program 1015 PROMICANJE SPORTA	53.884,72	61.070,00	75.610,00	75.610,00	75.610,00
Aktivnost A100001 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO	46.925,00	48.815,00	48.800,00	48.800,00	48.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	46.925,00	48.815,00	48.800,00	48.800,00	48.800,00
3 Rashodi poslovanja	46.925,00	48.815,00	48.800,00	48.800,00	48.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	46.925,00	48.815,00	48.800,00	48.800,00	48.800,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	5.895,52	10.260,00	10.310,00	10.310,00	10.310,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.895,52	10.260,00	10.310,00	10.310,00	10.310,00
3 Rashodi poslovanja	5.895,52	5.310,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00
32 Materijalni rashodi	5.895,52	5.310,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.950,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.950,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100003 DOGAĐANJA U SPORTU	399,20	1.330,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	399,20	1.330,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	399,20	1.330,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	399,20	1.330,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100004 MEMORIJALNI TURNIR U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA	665,00	665,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	665,00	665,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	665,00	665,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	665,00	665,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Općine Blato", a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 021-05/25-02/71
URBROJ:2117-13-02/1-25-1
Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

5) Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Blato za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), izvršavanje Proračuna, opseg zaduživanja i davanja jamstava, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, kao i prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine, a sadrži financijski plan prikazan kroz opći, posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio proračuna sadrži:

1. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
2. Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda proračuna iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna iskazanih prema organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži:

- obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna
- obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška proračuna.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa rada Općine Blato u kojem su detaljno obrazložene aktivnosti i projekti, pri čemu su u cijelosti uvažavani programi rada Općine Blato i to program gospodarskog razvitka, program kapitalnih infrastrukturnih ulaganja, program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, program održavanja komunalne infrastrukture, program javnih potreba u kulturi, program javnih potreba u odgoju i obrazovanju, program javnih potreba u športu, te program zdravstva i socijalne skrbi.

Proračunski korisnici u smislu ove Odluke su: Dječji vrtić „Blato“, Narodna knjižnica „Blato“ i „Blatski fižuli“, ustanova u kulturi.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA I UVOĐENJE SUSTAVA RIZNICE

1. Upravljanje prihodima i izdacima

Članak 3.

Tijela Općine Blato odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda, odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun proračuna u skladu sa odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni na nositelje sredstava na pojedinim stavkama u skladu sa godišnjim financijskim planom Korisnika.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 5.

Ostali korisnici proračuna mogu koristiti sredstva Proračuna i sva oslobađanja od plaćanja izvornih općinskih prihoda (porez na nekretnine, porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada i komunalni doprinos) isključivo uz zahtjev kojeg odobrava Općinski načelnik.

2. Planiranje likvidnosti proračuna

Članak 6.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo dospijeće plaćanja usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, polazi se od visine sredstava utvrđenih u godišnjem i mjesečnim financijskim planovima korisnika.

Odjel za proračun i financije utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnosti proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika, do visine planirane u godišnjem financijskom planu proračunskog korisnika i Proračunu Općine Blato.

Općina Blato od 1.siječnja 2026. godine uvodi potpuni sustav Riznice za svoje proračunske korisnike.

Riznica pretpostavlja postojanje jednog žiro-računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije, a to je žiro-račun Općine Blato. Svi prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se na žiro-račun Općine Blato, a svi rashodi i izdaci proračunskih korisnika isplaćuju se sa žiro-računa Općine.

U proračunu Općine Blato iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u posebnom dijelu Proračuna. Sredstva za plaće, materijalne rashode i programe koja su u Posebnom dijelu Proračuna osigurana ustanovama, stavljaju se na raspolaganje na osnovu Zahtjeva za isplatu sredstava putem Riznice.

IV FINACIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Članak 7.

Nadležno upravno tijelo izrađuje nacrt prijedloga Polugodišnjeg obračuna proračuna i dostavlja ga načelniku najkasnije do 15. rujna 2026. godine.

Načelnik donosi prijedlog Polugodišnjeg obračuna Proračuna i dostavlja ga Općinskom vijeću na donošenje najkasnije do 30. rujna 2026. godine.

Članak 8.

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2026. godine.

Nadležno upravno tijelo izrađuje nacrt prijedloga Godišnjeg obračuna proračuna i dostavlja ga načelniku najkasnije do 5. svibnja 2027. godine.

Načelnik donosi prijedlog Godišnjeg obračuna Proračuna i dostavlja ga Općinskom vijeću na donošenje najkasnije do 31. svibnja 2027. godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

Ako Općinsko vijeće ne donese Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, izvještaj se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja Općinskom vijeću.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 9.

Člankom 120. Zakona o proračunu propisano je da se jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odnosno ministra financija.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za prihode od pomoći i donacija.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnoga godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obvezama na osnovi izdanih vrijednosnih papira, danih jamstava i suglasnosti te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju. Financijske obveze koje dopijevaju temeljem kredita Addiko Bank za financiranje projekta „Sustav kanalizacije i pročišćavanja otpadnih voda”, « Podsustav odvodnje Blato – Glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice, 1. faza: Izgradnja gravitacijskih kanala K1-7 i K1-8 » dopijevaju u 2026. godini, što je predviđeno Proračunom za 2026. godinu.

Za financiranje kapitalnog projekta „Izgradnja nerazvrstane ceste NC 1-003 „Sitnica Karbuni“, Općina Blato je u 2021. godini sa Privrednom bankom Zagreb potpisala Ugovor o dugoročnom kreditu.

U 2026. godini planirana je otplata ovog kredita, uz reprogram, kojim će se plan otplate produžiti sa 10 na 15 godina.

Članak 10.

Općinski načelnik je ovlašten ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja, odnosno pozajmljivanja radi održavanja tekuće likvidnosti Proračuna. Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, Načelnik može donijeti Odluku kojom se Općina kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci.

Članak 11.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Općina Blato mogu se zadužiti samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Općina može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine i ustanovi čiji je osnivač Općina Blato, za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove.

Odluke iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Općinski načelnik Općine Blato dužan je izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva.

VI. DOSTAVA DOKUMENATA

1. Dostava proračunskih dokumenata Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju

Članak 12.

Sukladno odredbama članka 43. Zakona o proračunu, načelnik Općine dostavlja proračun i projekcije, odluku o izvršavanju proračuna te izmjene i dopune proračuna Ministarstvu financija, u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.

Kako se navedeni dokumenti, sukladno članku 12. Zakona o proračunu, objavljuju u službenom glasilu, jedinice su u obvezi na e-mail adresu Ministarstva financija: lokalni.proracuni@mfin.hr, poslati link na navedene dokumente objavljene u službenom glasilu, u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.

Sukladno odredbama članka 90. Zakona o proračunu, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna JLP(R)S dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese predstavničko tijelo jedinice. Iznimno, ako predstavničko tijelo ne donese izvještaj, isti im se dostavlja u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Blato, također nije potrebno dostavljati u papirnatom obliku putem pošte Ministarstvu financija, kao niti Državnom uredu za reviziju. Ministarstvu financija je potrebno na e-mail adresu lokalni.proracuni@mfin.hr dostaviti isključivo link na internetsku stranicu Općine na kojoj je izvještaj objavljen. Državnom uredu za reviziju je podatak o linku potrebno dostaviti na e-mail područnog ureda Državnog ureda za reviziju dur.dubrovnik@revizija.hr.

2. Dostava ugovora o zaduženju te izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima (Obrazac IZJS)

Članak 13.

Zakonom o proračunu propisana je obveza i rok dostave Ministarstvu financija ugovora o zaduženju te izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima na Obrascu IZJS.

Skenirani ugovori i Obrasci IZJS, potpisani od strane općinskog načelnika, dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija lokalni.proracuni@mfin.hr u propisanom roku.

3. Unos podataka iz proračuna jedinica u web aplikaciju za statističke potrebe

Članak 14.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave su, za potrebe statističkog praćenja, u posebnu web aplikaciju Ministarstva financija „Financijski planovi JLP(R)S“ unosile podatke iz sljedećih dokumenata:

- proračuna za tekuću proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine,
- privremenog financiranja za tekuću proračunsku godinu (u slučaju donošenja odluke o privremenom financiranju) i
- svih izmjena i dopuna proračuna za tekuću proračunsku godinu.

Budući da unos podataka do daljnjega nije moguć, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave bit će pravovremeno obaviještene o obvezi unosa navedenih podataka u novu aplikaciju, nakon što se ispune informatičko-tehnički preduvjeti za pokretanje nove aplikacije.

4. Dostava proračunskih dokumenata Ministarstvu financija radi nadzora zakonitosti

Članak 15.

Sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi predsjednik predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužan je na ocjenu zakonitosti dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Ministarstvo financija nadležno je za nadzor zakonitosti općih akata iz područja financija i to:

1. Proračuna za tekuću proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine,
2. Odluke o izvršavanju Proračuna jedinica lokalne i područne regionalne samouprave, te izmjene i dopune navedene odluke,
3. Izmjena i dopuna Proračuna,
4. Odluke o privremenom financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i
5. Odluke o porezima.

Nadzor zakonitosti akata od rednog broja 1. do 4. provodi Sektor za financijski i proračunski nadzor, dok nadzor zakonitosti akta pod rednim brojem 5. provodi Porezna uprava.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi su proračun, odluku o izvršavanju proračuna, kao i izmjene i dopune proračuna te izmjene i dopune odluke o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dostaviti Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu **na adresu e-pošte nadzor.zakonitosti@mfin.hr u PDF formatu s potpisom odgovorne osobe i pečatom.**

U ovom slučaju se ne dostavlja link na stranicu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave već isključivo dokumenti.

VII. OVLAŠTI ČELNIKA OPĆINE I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 16.

Načelnik Općine i ravnatelji ustanova odgovorni su za planiranje i izvršavanje proračuna, za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava kao i za zakonitost, svrsishodnost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Pročelnik upravnog odjela za opće poslove ujedno je i osoba za utvrđivanje nepravilnosti koja je zadužena za zaprimanje obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevare ili samostalno poduzimanje radnje protiv nepravilnosti i prijevara, poduzimanje potrebnih mjera, te o istom izvješćivanje Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i Odsjeka za suzbijanje

nepravilnosti i prijevara u Odjelu proračunskog nadzora Državne riznice u Ministarstvu financija.

Načelnik, pročelnici, te odgovorne osobe proračunskih korisnika dužni su primjenjivati fiskalna pravila Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 111/18 i 83/23) i osigurati učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kao i sustava nadzora i kontrole nad trošenjem proračunskih sredstava.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u “Službenom glasniku” Općine Blato, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 021-05/25-02/72

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

6) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinsko vijeće Blato, na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o prihvatanju Programa rada Općine Blato za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Program rada Općine Blato za 2026. godinu koji uključuje Program poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2026. godinu, Program kapitalnih ulaganja u 2026. godini, Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2026. godini, Program održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2026. godinu, Program javnih potreba u kulturi na području općine Blato za 2026. godinu, Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području općine Blato za 2026. godinu, Program javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2026. godinu i Program zdravstva i socijalne skrbi na području općine Blato za 2026. godinu i isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/25-02/73

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

PROGRAM POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2026. GODINI

1. TRENUTNA SITUACIJA

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine u općini Blato je od ukupnog broja stanovnika (3330), na dan 31. listopada 2025. godine, njih 1402 registrirano kao radno sposobno, od čega je 1335 zaposleno, dok ih se 67 nalazi na Zavodu za zapošljavanje, što rezultira stopom nezaposlenosti od 4,78%.

Na dan 31. listopada 2025. godine, na Zavodu za zapošljavanje zabilježeno je 67 nezaposlenih osoba, dok ih je u istom razdoblju prošle godine bilo 70.

U poslovanju gospodarskih subjekata za 2024. godinu (obrađene samo pravne osobe), prema izvješćima Financijske agencije, zabilježen je rast prihoda od 13,2% u odnosu na 2023. godinu, no istovremeno dolazi i do rasta ukupnih rashoda od 13%.

Tablica 1. Osnovni podaci poslovanja poduzetnika po djelatnostima za 2023. i 2024. godinu

Šifra i opis djelatnosti		Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada			Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom		
Šifra	Opis šifre djelatnosti	2023	2024	Index	2023	2024	Index
A	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO	0	0				
C	PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA	362	318	87,8	872	1.137	130,4
D	OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, PLINOM, PAROM I KLIMATIZACIJA	1	0	0,0	100		
E	OPSKRBA VODOM; UKLANJANJE OTPADNIH VODA, GOSPODARENJE OTPADOM TE DJELATNOSTI SANACIJE OKOLIŠA	56	56	100,0	717	868	121,1
F	GRAĐEVINARSTVO	211	214	101,4	608	795	130,9
G	TRGOVINA NA VELIKO I NA MALO; POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA	27	28	103,7	1.170	1.465	125,1
H	PRIJEVOZ I SKLADIŠTENJE	46	47	102,2	840	986	117,5
I	DJELATNOSTI PRUŽANJA SMJEŠTAJA TE PRIPREME I USLUŽIVANJA HRANE	10	10	100,0	819	939	114,6
J	INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE	4	5	125,0	549	536	97,5
K	FINANCIJSKE DJELATNOSTI I DJELATNOSTI OSIGURANJA	0	0				
L	POSLOVANJE NEKRETNINAMA	13	12	92,3	846	1.035	122,3
M	STRUČNE, ZNANSTVENE I TEHNIČKE DJELATNOSTI	21	22	104,8	746	839	112,4
N	ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI	2	3	150,0	814	852	104,7
P	OBRAZOVANJE	2	2	100,0	703	504	71,7
S	OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI	1	1	100,0	729	778	106,8
Z	UKUPNO SVE DJELATNOSTI	756	718	95,0	787	996	126,5

Izvor: Financijska agencija (iznosi u tisućama eura, prosječne plaće u eurima)

Od ukupnog broja poduzetnika u 2024. godini (njih 105), ukupno je njih 64 poslovalo sa dobitkom, dok je 41 poduzetnik poslovaao sa gubitkom.

Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom u 2024. godini u svim djelatnostima iznosila je 996 eura, te je u odnosu na 2023. godinu zabilježen porast od 26,5%, kad je ista iznosila 787 eura. Najveći porast prosječne neto plaće u 2024. godini zabilježen je u djelatnostima građevinarstva, prerađivačke industrije te trgovine na veliko i malo.

U 2024. godini zabilježen je pozitivan trgovinski saldo u visini od 2,2 milijuna eura, pri ostvarenju vrijednosti izvoza od 6,5 i uvoza od 4,3 milijuna eura.

Trenutno stanje u blatskom gospodarskom subjektu promatramo kroz 4 važna segmenta i to industrija, poljoprivreda, malo obrtništvo i turizam.

Radež d.d. je dioničko društvo za proizvodnju brodske opreme i čeličnih konstrukcija osnovano 1954. godine sa sjedištem u Blatu. Osnovne djelatnosti temeljem upisa u trgovačkom sudu su gradnja brodova i plutajućih objekata. Društvo prodaje svoje proizvode na domaćem i međunarodnom tržištu i kontinuirano ulaže sredstva u razvoj i usavršavanje proizvodnih procesa. U 2024. godini obilježena je obljetnica 70 godina poslovanja.

U 2024. godini nažalost Radež nije optimalno poslovao zbog poremećaja uzrokovanih ruskom agresijom na Ukrajinu i ostalih problema vezanih za inflaciju, pandemiju i nedostatak kvalitetne radne snage. Takvo neoptimalno poslovanje donijelo je negativan financijski rezultat i u prethodnim godinama. Neoptimalno poslovanje dovelo je do problema likvidnosti odnosno sposobnosti podmirivanja obveza prema zaposlenicima, dobavljačima i državnim institucijama.

U 2024. godini odrađeno je 216.202 proizvodna sata što je smanjenje za oko 6,7 % u odnosu na 2023. godinu s 231.614 proizvodnih sati. Ostvaren je ukupan prihod od 14.841.805 EUR-a uz gubitak od 447.554 EUR-a.

Kako bi se zaustavio negativni trend poslovanja i rezultata nužno je potrebno optimizirati poslovanje povećanjem proizvodnje i prihoda u slijedećim godinama.

U 2024. i 2025. godini ugovoreni su i planirani poslovi koji bi trebali osigurati 200.000-220.000 proizvodnih sati godišnje što bi optimiziralo proizvodnju i omogućilo normalizaciju poslovanja.

Za ostvarenje planirane proizvodnje neophodno je osigurati radnu snagu, repromaterijal i energente. Tržište repromaterijala i energenata se donekle stabiliziralo što znači da je za ostvarivanje planova najbitnije osigurati radnu snagu i povoljno financiranje.

Radež treba povećati broj proizvodnih sati svojih radnika boljim zalaganjem, organizacijom i optimizacijom strukture ugovorenih poslova. Kao poticaj radnicima početkom 2024. godine selektivno je povećana plaća kako bi se postigli što bolji proizvodni rezultati. Nedostajuće proizvodne sate treba nadoknaditi povećanim angažmanom kooperacije koju treba ciljano dovesti kako bi se izbjegla uska grla u proizvodnji.

Porast cijena radne snage, repromaterijala i energenata će uzrokovati daljnje financijske probleme treba rješavati povoljnijim financiranjem po prodajnim ugovorima, poboljšanom naplatom potraživanja i kontrolom troškova. U ovom dijelu očekuje se pomoć države u smislu financiranja investicija, osiguravanja bankovnih garancija i direktne pomoći ministarstava.

Radež će u 2025. godini i slijedećim godinama u uvjetima rata u Europi, velike inflacije i opasnosti od nastavka globalne pandemije nastaviti napore u održavanju optimalne zaposlenosti i orijentirati se na poslove koji osiguravaju likvidnost i zaposlenost i u daljnjem unaprjeđenju proizvodnog procesa i s druge strane kontrolirati troškove u cilju napretka društva, zadovoljstva zaposlenika i dioničara.

U 2025. godini Radež je optimizirao kapacitete uz smanjenu razinu prihoda i broja proizvodnih sati u odnosu na 2024. godinu.

Radežje u 2025.godini redovno ispunjavao svoje obveze prema kupcima, zaposlenicima, državi i dobavljačima. Pred kraj 2025.godine Radež ima ugovorene poslove za relativno dobru popunjenost kapaciteta do polovice 2026.godine a ugovoreni su i dugoročni poslovi s isporukama do 2030.godine. Trenutno je u Radežu zaposleno oko 210 radnika i oko 50 stalnih kooperanata.

Problemi vezani za nedostatak kadrova i konkurenciju s dalekog istoka i za nepovoljni geografski položaj očekuju se i u budućem razdoblju. Kako bi se društvo nosilo sa spomenutim problemima u slijedećem periodu treba donositi strateške odluke u vezi proizvodnog programa, tehnologije, kadrovske politike, organizacijskog ustroja i vlasničke strukture.

Blato 1902 d.d. nastavlja trend pozitivnog poslovanja i u 2025. godini, tako da je to jedanaesta uzastopna godina s pozitivnim poslovnim rezultatima.

Ostvareni prihodi u ovoj godini na razini su od 5,3mil.€, a ostvarena dobit je 150 tis. €, što označava profitabilnost od 2,8%.

Kontinuirano pozitivno poslovanje doprinijelo je kapitalnom jačanju Društva, te se očekuje da će u godinama koje su pred nama, uz pretpostavku stabilne situacije na tržištu i normalnih klimatskih okolnosti koje su preduvjet ostvarivanja poslovnih planova, nastaviti slijediti taj trend.

Nakon značajnog investicijskog ciklusa u proteklim godinama koje je realizirano uz pomoć sredstava iz EU fondova kroz program vinske omotnice i program ruralnog razvoja, i ove je godine, prijavljen novi projekt kroz program vinske omotnice za ulaganja u vinariju, prvenstveno za kupnju novih strojeva i opreme za preradu grožđa te skladištenje vina. Vrijednost projekta iznosi 355.000 €. Navedena ulaganja prate strategiju proizvodnje i prodaje isključivo vina sa zaštićenom oznakom izvornosti i vina više cjenovne kategorije koje Društvu jamče održivost poslovanja.

S obzirom da Blato 1902, osim ovdje u Blatu, ima i svoje poslovne jedinice u Rijeci i Zagrebu, bitno je istaknuti činjenicu, da se kao društvo, uostalom i kao čitavo gospodarstvo, suočava s izazovom pronalaska radne snage.

Međutim, taj problem za sada nije izražen u poslovnoj jedinici Blato, kojaima bazu stalnozaposlenih radnika bez izražene fluktuacije radne snage, tako da je i u 2025. godini zadržana puna uposlenost na razini 2024. godine. Osim toga, kontinuirano se radi na povećanju plaća zaposlenih tako da su protekle dvije godine na godišnjem nivou povećavali prosječnu plaću za 20% na godišnjem nivou te taj trend namjeravaju slijediti i u tekućoj godini.

Poslovnim planovima za 2026. godinu predviđeno je održati kontinuitet pozitivnog poslovanja uz daljnji rast prihoda od 16% u odnosu na 2025. godinu, jačanje likvidnosti i kontinuirano unaprjeđivanje kvalitete proizvoda i usluga kroz ulaganja u nove tehnologije i znanja, prvenstveno u radnoj jedinici vinarija i uljara, jer iako imaju čitav spektar djelatnosti, poljoprivreda je ipak ono što ovo Društvo čini prepoznatljivim.

Obrtništvo u Blatu (vlasnici obrta bez drugog zanimanja i zaposlenici u obrtu) upošljava oko 314 osoba ili 23,50 % ukupno zaposlenih na području Općine Blato i ukupno promatrajući čini značajan segment blatskog gospodarstva.

Tako su u blatskom gospodarstvu prisutni svi obrti vezani za graditeljstvo i uslužne djelatnosti vezane uz graditeljstvo (stolarski, staklarski, kamenoklesarski, fasaderski, soboslikarski, bravarski, vodoinstalaterski, proizvodnja građevinskog materijala, elektroinstalaterski obrt), 32 obrta ili 31,00%, koji upošljavaju 204 osobe ili 15,28% ukupnog

broja zaposlenih, izdavačka i tiskarska djelatnost, programerska i sl. intelektualne usluge, 15 obrta ili 14,50% koji upošljavaju 24 djelatnika, ugostiteljstvo (18 obrta ili 17,50% koji upošljavaju 41 osoba ili 3,00%), frizeri, kozmetičari i sport (14 obrta ili 13,50 % koji upošljavaju 14 osoba), prijevoznici (4 obrta ili 3,80%), trgovci (14 obrta ili 13,60% koji upošljavaju 21 osoba ili 1,57%), ribari i poljoprivrednici (4 obrta ili 4,00%), zdravstvena njega (2 obrta).

Analizirajući prošle godine, možemo zaključiti da obrtništvo zadržava kontinuitet u blatskom gospodarstvu, što je dijelom omogućilo i korištenje subvencija iz programa sufinanciranja zapošljavanja.

Turistička zajednica općine Blato, kreira svoj program na osnovu ciljeva, zadataka i akcija koji su postavljeni sukladno definiranim zakonskim zadaćama u ispunjavanju temeljne uloge turističke zajednice na području općine Blato i funkcionalnoj povezanosti sa sustavom Hrvatske turističke zajednice (HTZ) i turističke regije DUBROVNIK RIVIJERA koja predstavlja Dubrovačko-neretvansku županiju.

Od početka godine do kraja studenog na području općine Blato ostvareno je ukupno 25 628 dolazaka i 221 501 noćenja, što je **10% više turističkih dolazaka i 4% više turističkih noćenja** u odnosu na prvih 11 mjeseci 2024.godine (siječanj-studeni 2024: 23.175 dolazaka i 213.038 noćenja.)

Top 10 tržišta odakle naši gosti dolaze u 2025.godini su redom:

Slovenija-22,84%, Njemačka-14,07%, Hrvatska-12,26%, Poljska-11,31%, Češka-5,68%, Mađarska-4,66%, Srbija-4,49%, Austrija-4,37%, Bosna i Hercegovina-3,39% te Ujedinjena Kraljevina-2,07%.

Obiteljski smještaj sa rastućim brojem od **418 objekata u domaćinstvu** (2024: 417 objekata) i

3 040 kreveta, od čega 2 850 glavnih i 190 pomoćnih kreveta (2024: 2853 glavnih i 182 pomoćna) na području općine Blato čini 95% komercijalnih smještajnih turističkih kapaciteta u našoj općini, i samim time dovoljno govori o njegovoj važnosti za turizam kao i potencijalima koje sa sobom nosi.

Unatoč izvrsnim rezultatima ostvarenih noćenja u obiteljskom smještaju u 2025. godini, isto se ne odražava na povećanje prihoda Turističke zajednice u smislu postotaka koje prate veće turističke rezultate, s obzirom da su privatni iznajmljivači paušalni obveznici plaćanja turističke pristojbe i članarine.

Ograničavajući faktor daljnjeg razvoja turizma u općini Blato svakako predstavlja nedovoljan broj hotelskih kapaciteta kojim raspolažemo te nedovoljno razvijena ponuda selektivnih oblika turizma.

Unatoč tome, Turistička zajednica Općine Blato kontinuirano ulaže napore u poboljšanje i prepoznatljivost turističke ponude kroz organizaciju i promociju brojnih kulturno-zabavnih manifestacija i pratećih aktivnosti od značaja za razvoj destinacije.

Tako tijekom godine organizira brojne manifestacije i provodi različite aktivnosti:

- Manifestacija **Okusi i mirisi zavičaja –Uskrсни sajam u Blatu**/travanj
- Manifestacija **Okusi i mirisi zavičaja /Blato Wine& Dine/** lipanj, srpanj, kolovoz

- Manifestacija *Blato Wine Taste and Create*/ Obilježavanje Svjetskog dana turizma u Blatu/ rujan - listopad
- Manifestacija *Okusi mirisi zavičaja – Dani lumblije u Blatu* / listopad-studeni
- Manifestacija *Okusi mirisi zavičaja – Božićni sajam u Blatu*/prosinac
- Javni poziv za prijavu rješenja i odabira autentičnog blatskog suvenira u 2025. godini
- Studijski posjet za zaposlenike TIC-eva, recepcije hotela i turističkih agencija na otoku
- Poziv iznajmljivačima – primanje za dugogodišnje goste i podsjetnik na preuzimanje promotivnih materijala destinacije
- Preuzimanje poklon bonova za sadnice cvijeća i posebno osmišljene kartice s popustima za iznajmljivače
- Javni poziv za dodjelu financijske potpore manifestacijama (događanjima) na području općine Blato u 2025. godini
- Javni poziv za prijavu programa sufinanciranja marketinških aktivnosti pružatelja ugostiteljskih usluga smještaja u domaćinstvu (privatni iznajmljivači – objekti u domaćinstvu) u 2025. godini
- Javni poziv za sudjelovanje na tematskim i tradicijskim večerima „Okusi mirisi zavičaja“
- Registracija smještajnih objekata na Camino Korčula ruti
- Edukacije za iznajmljivače tijekom cijele godine
- Obnova turističke i smeđe signalizacije
- Kreiranje promotivnog materijala
- Kreiranje baze promotivnih fotografija kulturne baštine i manifestacija od značaja za razvoj i promociju destinacije
- Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda (HOP, ZOZP, DZIV, ...)
- Turističko-informativne aktivnosti
- Suradnja s organizatorima putovanja
- Osmišljavanje novog turističkog proizvoda i unapređenje i razvoj postojećih
- Prezentacija Lumblije i eno gastro manifestacija „Okusi i mirisi zavičaja“ na konferenciji o tradicionalnim hrvatskim slasticama u Splitu
- Prezentacija manifestacije "Okusi i mirisi zavičaja" i tradicionalne slastice Lumblija u Italiji
- Predstavljanje novog vizualnog identiteta manifestacije "Okusi i mirisi zavičaja"
- Prezentacija blatskog govora u sklopu panela „Kako očuvati i prezentirati govor kao nematerijalnu kulturnu baštinu“/Mediterranski festival knjige u Splitu
- Provedba projekta posebne oznake kvalitete na nacionalnoj razini *Vaš domaćin - LocalHost*
- Provedba projekta na nacionalnoj razini zelenog i održivog turizma *Hrvatska prirodno tvoja - Croatia naturally yours*
- Provedba aktivnosti pripreme i dostave podataka vezanih uz provođenje *Plana upravljanja destinacijom: otok Korčula 2026-2029* - ankete za turiste i ankete za lokalno stanovništvo, koordinacija prikupljanja i dostave potrebnih podataka za izradu Plana

Značajan pomak napravljen je i u promociji destinacije i cjelokupne turističke ponude, te će se s tim aktivnostima nastaviti i u 2026. godini.

Sukladno donesenom Zakonu o turizmu (NN 156/23), u svrhu razvoja destinacije u smjeru održivosti – turističke zajednice na otoku Korčuli započele su s procesom izrade Plana upravljanja destinacijom otok Korčula 2026–2029.

Nastavno na navedeno, sklopljen je Ugovor za uslugu stručne podrške u izradi Plana s obrtom PRID (Ploče), zajedno sa suradnicima – obrt PINUS NIGRA (Split) i GEOEKOLOGIJA d.o.o. (Split).

Sadržaj navedenog Plana prvenstveno će se uskladiti prema izračunu prihvatnih kapaciteta.

Prihvatni kapacitet destinacije broj je turista koji mogu posjetiti turističku destinaciju u isto vrijeme, ne uzrokujući pritom neprihvatljive poremećaje fizičke, gospodarske i sociokulturne okoline te smanjenje u zadovoljstvu posjetitelja, izrađen prema propisanoj metodologiji izračuna resornog Ministarstva turizma.

Konačni dokument usvaja općinskovijeće, dok TZ snose obvezu dostave administrativnih podataka i koordinaciju prikupljanja istih.

Ukupni trošak ove zakonske obveze na razini klastera iznosi 80.000,00 EUR, dok za područje TZO Blato iznosi **13.700,00 EUR** od čega je planirano da Općina Blato financira u iznosu od 6.000,00 EUR.

U 2025. godini TZO Blato sa manifestacijom ***Dan maritimne baštine Blata: od mora do parka (rujan 2026)*** aplicirala je na natječaj zaprovedbu *Mjere 2.2. Promicanje i integrirana multifunkcionalna valorizacija maritimne resursne osnove društva* Lokalno akcijske grupe u ribarstvu FLAG ŠABAKUN.

Cilj ovog projekta jest organizacija i provedba manifestacija vezanih uz turističku i gastronomsku valorizaciju maritimne materijalne i nematerijalne baštine, kao i promidžbene aktivnosti koje uključuju informiranje i vidljivost.

Ukupna vrijednost projekta je 14.149,84 EUR, rezultati natječaja očekuju se tijekom svibnja/lipnja 2026, dok se financiranje provodi tek po održanoj i provedenoj manifestaciji i dostavi dokumentacije.

2. MJERE U POTICANJU GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2026. GODINI

Mjere ovog programa su slijedeće:

- 2.1. Program poticanja zapošljavanja;
- 2.2. Subvencije kamata na poduzetničke kredite;
- 2.3. Potpore u obogaćivanju turističke ponude;
- 2.4. Ostale mjere u gospodarstvu;
- 2.5. Lokalna akcijska grupa;
- 2.6. FLAG- Razvoj ribarstva.

2.1. PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA

Program poticanja zapošljavanja u 2026. godini temeljit će se na:

- 2.1.1. mjerama za poticanje zapošljavanja;
- 2.1.2. mjerama za poticanje samozapošljavanja;
- 2.1.3. mjerama za poticanje zapošljavanja osoba sa višom ili visokom stručnom spremom;
- 2.1.4. nagradi poduzetniku sa najvećim brojem novozaposlenih osoba.

Program poticanja gospodarstva primjenjivat će se na subjekte gospodarstva koji svoju djelatnost djelomično ili u cijelosti obavljaju na području Općine Blato, a obuhvaćaju obrt, zadruge, mala i srednja trgovačka društva, te druge oblike privatne poduzetničke aktivnosti.

2.1.1. Mjere u poticanju zapošljavanja

U nastojanju kontinuiranog smanjenja registrirane nezaposlenosti, cilj nam je nadalje poticati gospodarske čimbenike u stvaranju mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta, uvođenjem mjera poslodavcu za poticanje novog zapošljavanja putem subvencioniranja dijela troškova plaće novozaposlenih osoba.

U tom smislu, Općina Blato predlaže daljnju provedbu navedenih poticaja, tako da visina poticaja za novozaposlenu osobu iznosi **50% ukupnih troškova plaće na rok od godinu dana**, a uvjeti koje poslodavac mora ispunjavati da bi stekao pravo na ostvarivanje poticajnih mjera u zapošljavanju i u jednom i drugom modelu jesu slijedeći:

- tvrtka u kojoj se zapošljava novozaposlena osoba mora imati sjedište u Blatu;
- poslodavac, za čitavo vrijeme trajanja Ugovora, ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenih u odnosu na stanje broja zaposlenih na dan sklapanja Ugovora sa Općinom Blato;
- novozaposlena osoba mora imati mjesto stalnog prebivališta na području Općine Blato;
- novozaposlena osoba mora biti evidentirana na Zavodu za zapošljavanje najmanje 60 dana prije zapošljavanja;
- poslodavac sa zaposlenikom mora sklopiti ugovor na neodređeno ili određeno vrijeme, ali najmanje na dvostruko duže vrijeme od trajanja sufinanciranja;

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu osigurano je **40.000 eura**.

2.1.2. Mjere u poticanju samozapošljavanja;

Za novootvorene obrte, mala i srednja poduzeća čiji su vlasnici odnosno direktori bili na evidenciji Zavoda za zapošljavanje (prema uvjetima koji važe i za ostale novozaposlene osobe), kao i novozaposlene u obiteljskim domaćinstvima, Općina Blato sufinancirat će troškove njihova poslovanja u visini od 200 eura mjesečno.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu predviđeno je **20.000 eura**.

2.1.3. Mjera za poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba s višom i visokom stručnom spremom

Pored poticaja navedenih točkama 2.1.1 i 2.1.2, Općina Blato će u 2026. godini svakom poslodavcu koji na neodređeno vrijeme zaposli nezaposlenu osobu sa Zavoda za zapošljavanja sa višom i visokom stručnom spremom, odobravati i dodatnu jednokratnu naknadu u fiksnom iznosu i to za:

- višu stručnu spremu u iznosu od 1.300 eura;
- visoku stručnu spremu u iznosu od 2.600 eura.

S obzirom na izuzetan značaj zapošljavanja osoba sa višom i visokom stručnom spremom i s obzirom da se radi o relativno malom broju korisnika, ovaj vid pomoći primjenjivat će se i na subjekte gospodarstva kod kojih nije došlo do ukupnog povećanja broja zaposlenih, već samo kvalitativnog pomaka u strukturi zaposlenih.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu predviđeno je **4.000 eura**.

2.1.4. Nagrada poduzetniku sa najvećim brojem novozaposlenih osoba

Općina Blato u 2026. godini dodijelit će priznanje (bez novčanog iznosa) poduzetniku koji u tekućoj godini zaposli najveći broj novozaposlenih osoba.

2.2. SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE

U 2026. godini Općina Blato subvencionirati će kamate za poduzetničke kredite za što će se izdvojiti **1.500 eura**.

2.3. POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE

2.3.1. Ulaganja u turističku infrastrukturu

Općina Blato će u 2026. godini uprihođena sredstva od turističke pristojbe uložiti u turističku infrastrukturu, a na prijedlog Turističkog vijeća Općine Blato u visini od 30.000 eura.

Po uzoru na protekle godine planirana je prijava na Javni poziv Županije Dubrovačko-neretvanske za ulaganja na pomorskom dobru u visini od 10.000 eura, kojim je planirano financiranje opreme i održavanja plaža, kao i 15.000 eura za natječaje koje će provoditi Turistička zajednica.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu predviđeno je ukupno **55.000 eura**.

2.3.2. Nagrada najuspješnijem privatnom iznajmljivaču

Općina Blato će i u 2026. godini na prijedlog Turističke zajednice dodjeljivati nagradu (bez novčanog iznosa) najuspješnijem privatnom iznajmljivaču. Kriterije za uspješnost određuje Turistička zajednica Općine Blato.

2.4. OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU

2.4.1. Program sufinanciranja nabave sadnog materijala

Općina Blato korisnicima ove mjere sufinancira nabavu sadnog materijala u iznosu od 30% vrijednosti kupljenog materijala.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu predviđeno je **2.000 eura**.

2.4.2. Razvojna agencija Općine Blato

Početakom 2018. godine osnovana je Razvojna agencija Općine Blato „Blara“ d.o.o., koja se bavi analizom postojećeg stanja i izradom projektnih prijedloga za potrebe civilnog društva i lokalnog stanovništva, kao i razvojnih projekata Općine Blato koji će se aplicirati na nacionalne i EU fondove.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu predviđeno je **17.650 eura**.

2.5. LOKALNA AKCIJSKA GRUPA

LAG 5 je udruga osnovana 2012. godine sa svrhom implementacije LEADER pristupa, na otocima Korčuli, Mljetu i Lastovu te na poluotoku Pelješcu. Misija udruge je stvoriti zajednicu s konkurentnim gospodarstvom, visokom kvalitetom života te atraktivnom i očuvanom kulturnom baštinom, čiji se razvoj temelji na tradiciji i održivom razvoju. U tu svrhu, s dionicima iz gospodarskog, javnog i civilnog sektora izrađuje Lokalnu razvojnu strategiju, na temelju koje raspisuje natječaje te dodjeljuje sredstva za provedbu projekata.

Od svog osnutka, LAG 5 provodi brojne projekte financirane iz javnih sredstava te iz različitih EU programa – Obzor 2020, Interreg IT-HR, ESF, Erasmus+.

Za financiranje tog projekta, prema preporuci Ministarstva poljoprivrede, Općina Blato u svom će proračunu za 2026. godinu osigurati **2.500 eura** za financiranje lokalne grupe koja je osnovana za područje Županije Dubrovačko-neretvanske.

2.6. FLAG

U svrhu implementacije Lokalnog razvoja pod vodstvom lokalne zajednice u ribarstvu Program za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021.-2027., Općinsko vijeće Općine Blato, donijelo je Odluku o suosnivanju Lokalne akcijske grupe u ribarstvu, kojom je suglasna sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora u svrhu osnivanja i djelovanja Lokalne akcijske skupine u ribarstvu, kao jedan od suosnivača.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu, (FLAG), koja ima pravni oblik udruge, osniva se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja koje obuhvaća Lokalna akcijska skupina u ribarstvu, a koje je funkcionalno koherentno u zemljopisnom, gospodarskom i društvenom smislu, te radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu.

Svrha djelovanja Udruge je unaprijediti kvalitetu života u lokalnoj ribarstvenoj zajednici odnosno prostoru područja djelovanja Udruge, osnažiti i povezati dionike koji

djeluju u prostoru područja djelovanja, poticati sudjelovanje žena, mladih i svih ranjivih skupina u donošenju odluka na lokalnoj razini, poticati međusektorsku suradnju, okupljati i povezivati sve dionike koji teže i djeluju u smjeru održivog i ujednačenog razvoja prostora područja djelovanja, kao i unaprjeđivati uvjete za djelovanje članica Udruge.

Općina Blato u svom proračunu za 2026. godinu osigurati će **1.000 eura** za financiranje članarine u FLAG-u.

3. FINANCIRANJE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2026. GODINI

MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2026. GODINU	FINANCIJSKI PLAN (u eurima)	IZVOR FINANCIRANJA
PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	64.000	
Mjere u poticanju zapošljavanja	40.000	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju samozapošljavanja	20.000	Opći prihodi I primici
Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	4.000	Opći prihodi I primici
SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	1.500	
Subvencije kamata na poduzetničke kredite	1.500	Opći prihodi i primici
POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	55.000	
Ulaganja u turističku infrastrukturu	30.000 25.000	Prihodi za posebne namjene- turistička pristojba Pomoći DNŽ
OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	19.650	
Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	2.000	Opći prihodi i primici
Razvojna agencija Općine Blato	17.650	Opći prihodi i primici
LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	2.500	Opći prihodi i primici
FLAG	1.000	Opći prihodi i primici
UKUPNO	143.650	Općiprihodii primici-88.650 Prihodi za posebnenamjene- (turističkapristojba)-30.000 Pomoći-25.000

Program kapitalnih ulaganja Općine Blato u 2026. godini

UVOD

Program kapitalnih ulaganja u 2026. godini obuhvaća investicije koje se nastavljaju iz 2025. godine i koje Općina Blato planira ostvariti u 2026. godini.

U Program kapitalnih ulaganja Općine Blato u 2026. godini navodimo investicije koje će se financirati sredstvima Državnog proračuna i resornih ministarstava, Županijskog proračuna i pravnih osoba ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih subjekata i Općinskog proračuna.

Program kapitalnih ulaganja obuhvaća slijedeće investicije:

- Izgradnja I kata dječjeg vrtića i jaslica u Blatu,
- Izrada prostorno planske dokumentacije,
- Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato,
- Izgradnja športskih terena na Prižbi,
- Izgradnja teniskog terena u Krtinji,
- Vatrogasni dom Blato,
- Uređenje ribarnice u Blatu,
- Sanacija zgrade Doma kulture u Blatu.
- Uređenje „Ex Petkovića Zlinje“
- Izrada projektne dokumentacije za izgradnju športske dvorane u Krtinji

1. Izgradnja I kata dječjeg vrtića i jaslica u Blatu

Dogradnjom I kata vrtića osigurat će se nova tri dnevna boravka za vrtićke skupine. Izrađena je kompletna projektna dokumentacija i ishoda je građevinska dozvola.

Ukupna procijenjena vrijednost projekta (izvođenje svih radova sa opremanjem) prema zadnjim projektantskim cijenama iz ožujka 2024. godine iznosi 1.401.895,85 eura bez PDV-a, što sa PDV-om iznosi 1.752.369,81 eura.

U slijedećoj godini Općina Blato planira započeti sa realizacijom ove investicije za što će se osigurati 500.000,00 eura.

2. Izrada prostorno planske dokumentacije

Općini Blato dodijeljena su financijska sredstva u iznosu od 30.000,00 eura za izradu cjelovite izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Blato i 18.000,00 eura za izmjenu i dopunu Urbanističkog plana uređenja Krтинja nove generacije putem elektroničkog sustava „e Planovi“ sukladno Zakonu o prostornom uređenju, stoga je ove godine započeta izrada navedenih planova.

Općina Blato planira u slijedećoj godini završiti Izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja Općine Blato i Izmjenu i dopunu UPU-a Krтинja.

U slijedećoj godini za ovu investiciju izdvojiti će se 30.000,00 eura.

3. Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato

Općina Blato planira izvršiti sanaciju krovšta kao i prostor bivšeg disko kluba Twister.

Izrađena je kompletna projektna dokumentacija i ishoda je građevna dozvola.

U tijeku je provedba javne nabave za izvođnje radova.

Prema zadnjoj procijenjenoj vrijednosti ukupna vrijednost rekonstrukcije iznosi 510.000,00 eura sa PDV-om.

Projekt će se financirati putem ITP-a (Integrirani teritorijalni program). Projekt je prijavljen 03. ožujka 2024. godine. Obnova prostora bi trebala biti realizirana do kraja 2026. godine.

Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fondova financira 85 % a Općina Blato 15 % ukupne vrijednosti projekta.

U slijedećoj godini planira se izvršiti realizacija ovog projekta za što će se osigurati 510.000,00 eura.

4. Izgradnja športskih terena na Prižbi

U slijedećoj godini izvodit će se radovi II faze športskih terena na Prižbi (izgradnja multifunkcionalnog igrališta sa pristupnom cestom). Ukupna vrijednost II faze temeljem provedene javne nabave i sklopljenog ugovora iznosi 311.157,50 eura sa PDV-om. Ministarstvo regionalnog razvoja osiguralo je 75.000, eura koji će se realizirati do kraja godine, dok će se 154.050,00 eura realizirati u 2026. godini i 83.000,00 eura u 2027. godini.

Općina Blato u slijedećoj godini očekuje financijska sredstva od Ministarstva turizma i sporta čime će se financirati dio kojeg mora izdvojiti Općina Blato za II fazu.

5. Izgradnja teniskog terena u Krtinji

Općini Blato dodijeljena su financijska sredstva od Ministarstva turizma i sporta u iznosu od 104.940,00 eura za izgradnju teniskog terena u Krtinji.

Provedena je javna nabava i sklopljen je ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem čija ponuda iznosi 306.195,71 eura sa PDV-om.

Općina Blato u slijedećoj će godini završiti realizaciju izgradnje teniskog terena u Krtinji za što će se izdvojiti 180.000,00 eura. Općina Blato u 2026. godini očekuje financijska sredstva iz Programa razvoja otoka.

6. Vatrogasni dom Blato

Općina Blato sklopila je kupoprodajni ugovor sa vlasnikom preostalog dijela zgrade u kojoj je trenutno smješten Vatrogasni dom Blato. Temeljem sklopljenog ugovora Općina Blato u slijedećoj godini osigurat će 12.500,00 eura čime će se završiti financiranje navedenog dijela zgrade.

Općina Blato u slijedećoj će godini financirati drugu i treću ratu kupoprodajne cijene zemljišta u Krtinji za izgradnju novog „Vatrogasnog doma u Blatu“ za što će se izdvojiti 66.667,00 eura. Prva rata u iznosu od 33.333,5 eura isplaćena je u 2025. godini. Također će se financirati i izrada projektne dokumentacije za što će se izdvojiti 32.500,00 eura.

Ovaj projekt financirat će se preko ITP – a (Integrirani teritorijalni program). Ministarstvo financira 85 % a Općina Blato 15 % vrijednosti projekta.

Općina Blato u slijedećoj godini izdvojiti će 111.670,00 eura za ovu investiciju.

7. Uređenje ribarnice u Blatu

Općina Blato u slijedećoj godini planira započeti sa realizacijom uređenja ribarnice u Blatu za što će se izdvojiti 70.000,00 eura.

Uređenje ribarnice podrazumijeva postavljanje nove električne i vodovodne instalacije, postavljanje novih podova, rashladne komore, sanitarnog čvora i nabavku kompletne opreme.

Projekt će se financirati preko „FLAG ŠABAKUN“ (lokalna akcijska skupina u ribarstvu).

Procijenjena vrijednost ovog projekta iznosi 200.000,00 eura.

8. Sanacija zgrade Doma kulture

U slijedećoj godini planiraju se nastaviti sa sanacijama u zgradi Općine Blato za što se planira izdvojiti 10.000,00 eura.

9. Uređenje „Ex Petkovića Zlinje“

Nakon završetka radova na oborinskoj kanalizaciji iz mjesta Blata planira se izvršiti uređenje zemljište istočno od nogometnog igrališta NK Zmaj - „Ex Petkovića Zlinje“.

U tom smislu Općina Blato planira u slijedećoj godini izdvojiti 15.000,00 eura za izradu idejne dokumentacije.

10. Projektna dokumentacija za izgradnju športske dvorane u Krtinji

Općina Blato u slijedećoj godini planira izvršiti izmjenu projektne dokumentacije za izgradnju športske dvorane u Krtinji za što će se izdvojiti 100.000,00 eura i 10.000,00 eura za otkupe zemljišta.

FINANCIRANJE PROGRAMA KAPITALNIH ULAGANJA U 2026. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2026. Iznos u eurima	Izvori financiranja
1.	Izgradnja dječjeg vrtića i jaslica	500.000,00	Pomoći
2.	Izrada prostorno planske dokumentacije	30.000,00	Pomoći
3.	Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato	42.500,00 42.500,00 425.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici Europski fond za regionalni razvoj
4.	Izgradnja športskih terena na Prižbi	154.050,00	Pomoći
5.	Izgradnja teniskog terena u Krtinji	110.000,00 70.000,00	Opći prihodi i primici Pomoći
6.	Vatrogasni dom Blato	11.670,00 100.000,00	Opći prihodi i primici Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
7.	Uređenje ribarnice u Blatu	35.000,00 35.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
8.	Sanacija zgrade Doma kulture	10.000,00	Opći prihodi i primici
9.	Uređenje „Ex Petkovića Zlinje “	15.000,00	Pomoći
10.	Projektna dokumentacija za izgradnju športske dvorane u Krtinji	100.000,00 10.000,00	Pomoći Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
	UKUPNO	1.690.720,00	

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Blato u 2026. godini

UVOD

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2026. godini obuhvaća infrastrukturne investicije koje se nastavljaju iz 2025. godine i koje Općina Blato planira ostvariti u 2026. godini.

U Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Blato u 2026. godini navodimo investicije koje će se financirati sredstvima Državnog proračuna i resornih ministarstava, Županijskog proračuna i pravnih osoba ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih subjekata i Općinskog proračuna.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće investicije:

- Odvodnja oborinske vode iz centra Blata,
- Imovinsko pravni poslovi ceste Blato - Gršćica,
- Investicije vodoopskrbe i fekalne odvodnje Općine Blato
- Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta,
- Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčule,
- Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Općine Blato.

1. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata

Do kraja ove godine završit će se projekt oborinske kanalizacije temeljem 3., tj. zadnjeg pojedinačnog ugovora okvirnog sporazuma za izvođenje radova oborinske kanalizacije čija vrijednost iznosi 267.794,47 eura bez PDV-a.

U slijedećoj godini financirat će se izgradnja retencijsko filtracijskog kanala kroz polje „Poje” za što će se izdvojiti 531.250,00 eura sa PDV-om. Općina Blato izdvojiti će 100.000 eura u slijedećoj godini a 60.000,00 eura u 2027. godini. Preostali dio u iznosu od 371.875,00 financirati će Hrvatske vode u slijedećoj godini.

2. Imovinsko pravni poslovi ceste Blato – Gršćica

Tijekom proteklih godina izvršeni su radovi na proširenju županijske ceste ŽC – 6223 na dionici od Blata do Gršćice u ukupnoj duljini od 7,1 km, što se financiralo sredstvima Županijske uprave za ceste Dubrovnik i Općine Blato.

Za rješavanje imovinsko pravnih poslova u 2026. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojiti će se 10.000,00 eura.

3. Investicije vodoopskrbe i fekalne odvodnje Općine Blato

Investicije vodoopskrbe i fekalne odvodnje Općine Blato obuhvaćaju slijedeće investicije:

- Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Blato
- Vodoopskrba Potirne
- Sanacija gubitaka na vodoopskrbnoj mreži
- Projektna dokumentacija za umrežavanje 3 nove bušotine – izvorišta pitke vode
- Izgradnja precpne stanice Trstenik.

Navedene investicije provodi i realizira Vodovod Blato d.o.o., a Općina Blato sudjeluje u financiranju.

Temeljem Zakona o financiranju vodnog gospodarstva navedene investicije financirati će se naknadom za razvoj, koja je direktan prihod Vodovoda Blato d.o.o..

U slijedećoj godini provodit će se prijava na natječaj Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije za financiranje kompletne aglomeracije Blato (preostali dio naselja Blato, sjeverna i južna obala Općine Blato).

4. Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta

Općina Blato realizirala je projekt zamjene javne rasvjete sa energetski učinkovitom javnom rasvjetom u naselju Blato prema ESCO modelu financiranja koji ne zahtjeva dodatna izdvajanja iz Proračuna Općine Blato, već se ESCO model financira iz ostvarenih ušteda električne energije.

Općina Blato planira i u slijedećj godini vršiti zamjenu javne rasvjete sa energetski učinkovitim.

U slijedećoj godini za ovu investiciju izdvojiti će se 27.000,00 eura za ovu investiciju.

5. Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčule

U projektu elektrifikacije neelektrificiranih dijelova otoka Korčule sudjeluju HEP, Općina Blato, Općina Vela Luka, Općina Smokvica i Grad Korčula.

Cilj ovog projekta je elektrifikacija područja koja su bez električne energije, a u ovom postupku legalizacije na navedenim područjima su ozakonjeni brojni stambeni objekti koji sada traže priključak električne energije.

Obveza Općina bila bi rješavanje imovinsko pravnih poslova tj. uknjižba prometnica kojima bi prolazili navedeni kabeli električne energije.

Ukupna investicija koja se odnosi na područja Općine Blato iznosi 252.173,34 eura. Prema dogovoru sa predstavnicima Elektrojuga Dubrovnik, Općina Blato će u slijedećoj godini izdvojiti 5.000,00 eura za ovu investiciju.

6. Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Općine Blato

Općina Blato u slijedećoj će godini izdvojiti 30.000,00 eura za uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina Općine Blato.

FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE u 2026. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2026. Iznos u eurima	Izvori financiranja
1.	Odvodnja oborinske vode iz centra Blata	100.000,00 371.875,00	Opći prihodi i primici Pomoći, Hrvatske vode
2.	Imovinsko pravni poslovi ceste Blato - Gršćica	10.000,00	Prihodi za posebne namjene, komunalni doprinos
3.	Investicije vodoopskrbe i fekalne odvodnje Općine Blato		
4.	Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta	27.000,00	Opći prihodi i primici
5	Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčula	5.000,00	Prihodi za posebne namjene komunalni doprinos
6.	Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Općine Blato	3.000,00 27.000,00	Prihodi za posebne namjene, naknada za legalizaciju Prihodi za posebne namjene, komunalni doprinos
	UKUPNO:	543.875,00	

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OPSEG
RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2026.
GODINU**

Općinsko vijeće, prosinac 2025. god.

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:

Održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva svakodnevno organizirano održavanje čistoće javnih i zelenih površina, sakupljanje i odvoz komunalnog otpada, uklanjanje i zbrinjavanje nepropisno odloženog otpada s javnih površina. Organizirano prikupljanje i odvoz otpada iz kanti i koševa na javnim ili zelenim površinama te plažama, a naročito u aktivnostima priprema za turističku sezonu.

Vrijednost radova: 150.000,00 eura

Izvori financiranja:

- | | |
|-----------------|-------|
| 1. Općina Blato | 85,3% |
| 2. EKO d.o.o. | 14,7% |

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

Redovno održavanje javno-prometnih površina, ribarnice i tržnice, održavanje i briga o urbano-komunalnoj opremi, prometnoj signalizaciji, obilježavanju pješačkih prijelaza, parkirnih mjesta, izradi i postavljenju stupića i sl.

Vrijednost radova: 59.000,00 eur

Izvori financiranja:

- | | |
|-----------------|-------|
| 1. Općina Blato | 86,4% |
| 2. EKO d.o.o. | 13,6% |

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA:

Održavanje javno-zelenih površina uključuje orezivanje i čišćenje nasada, proljetno okopavanje i zalijevanje, košenje travnjaka, obnovu i popunu nasada, preventivnu zaštitu palmi, održavanje dječjih igrališta, održavanje nogometnog igrališta, te održavanje nasada, živice, travnjaka i fontane u „gradskom parku“. Izvršit će se obavezna preventivna deratizacija i dezinfekcija. Potrebno je postupno nastaviti sa zamjenom starih lipa i sadnjom novih, do 10ak lipa godišnje, uklanjanjem suhih grana i rasterećivanjem krošnje pojedinih stabala lipa. Planirana je nabavka dodatnih vreća za navodnjavanje za mlade sadnice i folijarna prihrana aminokiselinama i NPK hranjivima, sve u cilju ublažavanja posljedica

ekstremnih uvjeta tijekom ljetnog dijela godine (suša, visoke temperature) kojima je drvored izložen. Sukladno mogućnostima i režimu padalina, potrebno je razmotriti mogućnost navodnjavanja cijelog drvoreda.

Vrijednost radova: 112.500,00 eura

Izvori financiranja:

- | | |
|-----------------|-------|
| 1. Općina Blato | 83,6% |
| 2. EKO d.o.o. | 16,4% |

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:

Podrazumijevanje osiguranje ispravnosti rada svih elemenata, a odnosi se na izvor svjetlosti, predspojnih sprava, kandelabera, konzola, stupova, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete osigurava kontinuirano funkcioniranje javne rasvjete uključujući podmiru troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina. Vršit će se popunjavanje javne rasvjete u ulicama Blata u kojima je utvrđeno da ista nedostaje, kao i u uvalama na području općine Blato.

Vrijednost radova: 105.000,00 eura

Izvori financiranja:

1. Općina Blato

5. ODRŽAVANJE ODVODNIH KANALA

Održavanje kišnih slivnika, taložnica i odvodnih kanala vrši se prema potrebi, a generalno čišćenje će se obavljati prije jesenskih kiša.

Vrijednost radova: 1.500,00 eura

Izvori financiranja:

1. Općina Blato

6. ODRŽAVANJE GROBLJA:

Održavanje groblja se odnosi na čišćenje i održavanje staza, košenje i druge poslove na održavanju čistoće groblja. Uređenje „Starog groblja“ će se izvršiti pred „Uskrs“ i blagdan „Svih Svetih“. U sljedećoj godini planirano je postavljanje solarnih rasvjetnih stupova na dijelu groblja koje nije pokriveno rasvjetom. Planirana je obnova wc-a.

Vrijednost radova: 25.000,00 eura

Izvori financiranja:

1. Eko d.o.o.

7. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Temeljem Plana i programa Općine Blato za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Blato u 2026. godini izdvojiti će se 6.000,00 eura. Vršiti će se košnja nerazvrstanih cesta specijalnim vozilom i trimerima.

8. INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA

U slučaju ekoloških katastrofa, odnosno onečišćenja mora, Općina Blato će u svom proračunu za sljedeću godinu osigurati 1.300,00 eura.

9. ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH PASA

Za zbrinjavanje napuštenih pasa, te sterilizaciju mačaka izdvojiti će se 2.500,00 eura.

10. ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA

Za održavanje komunalne infrastrukture naselja Potirna planira se utrošiti 6.000,00 eura iz proračuna Općine Blato. Djelatnici EKO –a d.o.o. hortikulturno će održavati trg u Potirni.

11. OSTALO ODRŽAVANJE:

Pod ostalim održavanjem podrazumijevamo: održavanje plaža i pripadajuće komunalne opreme; nabavku i popravak dekorativnih elemenata za blagdansko ukrašavanje te radove na ukrašavanju. Najam auto košare i ostalih specijalnih vozila i strojeva sukladno potrebama van redovnog održavanja.

Vrijednost radova: 36.700,00 eura

Izvori financiranja:

1. Općina Blato

	VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO ZA 2026. (eura)	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	128.000,00	OPĆINA BLATO
		22.000,00	EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	51.000,00	OPĆINA BLATO
		8.000,00	EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	94.000,00	OPĆINA BLATO
		18.500,00	EKO d.o.o.
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	105.000,00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE ODVODNIH KANALA	1.500,00	OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	25.000,00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	6.000,00	OPĆINA BLATO
8.	ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH PASA	2.500,00	OPĆINA BLATO
9.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	1.300,00	OPĆINA BLATO
10.	OSTALO ODRŽAVANJE	36.700,00	OPĆINA BLATO
11.	ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA	6.000,00	OPĆINA BLATO
	UKUPNO	432.000,00	OPĆINA BLATO
		73.500,00	EKO d.o.o.
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	505.500,00	

OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		
Lokacija	Količina	Vrsta usluge
ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		
Blato-centar	25 000m ²	Pometanje, odvoz otpada s javnih površina, pražnjenje koševa za otpatke i sl.
Uvale	10 000 m ²	
Općina Blato Blato/Potirna/Uvale		Odvoz nepropisno odloženog otpada s javnih površina
Blato/Prigradica		Održavanje javnih Wca
ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		
Blato-centar	25 000 m ²	Košnja 4 x godišnje
Blato – ulice van centra i uz dionice cesta u većim uvalama	>12 000 m	Košnja minimalno 1 x godišnje
Prilazi i prostor oko sakralnih objekta	6 lokacija	Košnja 1 x godišnje
Heliodrom	500 m ²	Košnja 2 x godišnje
Staro groblje Sv. Križa	2 000 m ²	Košnja 2 x godišnje
Blato centar i drvored Lipa	30 000 m ²	Hortikutrurni radovi (orezivanje njega stabala i nasada, popuna stabala/sadnica, zaštita, gnojidba, navodnjavanje i drugi nužni hortikutrurni radovi)
Sportska i dječja igrališta	10 000 m ²	Održavanje travnjaka, sanacija manjih oštećenja na infrastrukturi, opremi i sl.
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		
Blato-centar i veće urbanizirane površine u vlasništvu Općine Blato u uvalama	25 000 m ²	Redovno održavanje javno-prometnih površina, ribarnice i tržnice, održavanje i briga o urbano-komunalnoj opremi, prometnoj signalizaciji, obilježavanju pješačkih prijelaza, parkirnih mjesta, izradi i postavljenju stupića i sl
Javni prostor i/ustanove u vlasništvu Općine Blato	Kulturni centar Blato/ Narodna knjižnica/Sjenica - Gradski park	Usluge čišćenja
ODRŽAVANJE ODVODNIH KANALA		
Blato centar	Blato centar	Čišćenje minimalno 1 x godišnje i po potrebi
OSTALO ODRŽAVANJE		
Plaže	Prigradica	Održavanje (čistoće) plaža i pripadajuće komunalne opreme
	Prizba - Ratak	Prihrana šljunkom na početku sezone, održavanje plaža (čistoće) i pripadajuće komunalne opreme
	Zaglav	Prihrana šljunkom na početku sezone

	Prišćapac	Prihrana šljunkom na početku sezone
Blagdanska dekoracija i ukrašavanje	Blato-centar	Nabavka i popravak dekorativnih elemenata za blagdansko ukrašavanje te radovi na ukrašavanju odnosno postavljanju i uklanjanju dekorativnih elemenata
Ostalo	Po nalogu Komunalnog redarstva Općine Blato	
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
Općina Blato	Infrastruktura javne rasvjete na području Općine Blato	Podrazumijevanje osiguranje ispravnosti rada svih elemenata, a donosi se na izvor svjetlosti, predspojnih sprava, kandelabera, konzola, stupova, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete osigurava kontinuirano funkcioniranje javne rasvjete uključujući podmiru troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina. Vršit će se popunjavanje javne rasvjete u ulicama Blata u kojima je utvrđeno da ista nedostaje, kao i u uvalama na području općine Blato.
ODRŽAVANJE GROBLJA		
Groblje Sv. Križa	10 000 m ²	Održavanje javnih površina na groblju se odnosi na čišćenje i održavanje staza, košenje i druge poslove na održavanju čistoće, odvozu otpada i manjim popravcima i zahvatima na infrastrukturi.
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
Nerazvrstane ceste u općini Blato	do 15 km godišnje	Košnja 1 x godišnje
	Sanacija udarnih rupa	Po nalogu Općine Blato
	Sanacija kolnika ili makadama	Po nalogu Općine Blato
INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA		
Obalni pojas općine Blato	Obalni pojas općine Blato	Po potrebi
ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH PASA		
Općina Blato	Općina Blato	Zbrinjavanje napuštenih pasa i sterilizacija mačaka
ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA		
Naselje Potirna	Po potrebi	Hortikulturno održavanje trga u Potirni i održavanje komunalno urbane opreme naselja Potirna

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2026. GODINU

Program javnih potreba u kulturi na području Općine Blato za 2026. godinu izrađen je sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22 – pročišćeni tekst), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21), Zakona o proračunu (NN 144/21) te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2026. godinu.

Općinski načelnik dana 27. kolovoza 2025. godine donio je Zaključak o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu financijskih potpora Udrugama iz sredstava Proračuna Općine Blato za 2026. godinu. Javni poziv raspisan je dana 25. kolovoza zaključno do 29. rujna 2025. godine.

Javne potrebe u kulturi Općine Blato za koje se sredstva osiguravaju u općinskom proračunu su potrebe koje utvrđuju zakoni/uredbe, ali i one kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije koje navodi ovaj Program javnih potreba.

Također je ustanovama i ostalima koji aktivno djeluju dana 15. rujna 2025. godine upućen Poziv za dostavu plana rada financijskog plana za 2026. godinu kako bi isti bili uvršteni u Program i Proračun za 2026. godinu. Rok za dostavu bio je 06. listopada 2025. godine.

Sukladno navedenom Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu uvrštava:

- programe ustanova, udruga i drugih organizacija koji su važni za kulturni život općine, kao i prijedloge usmjerene poticanju umjetničkog i kulturnog stvaralaštva u Općini Blato;
- manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Općine Blato u županijskim, nacionalnim i internacionalnim okvirima;
- projekte izdavaštva, medijskog informiranja i prezentacije cjelovitog života u Blatu;
- programe i akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma i kulturi mladih;
- programe kulturne suradnje Općine Blato s drugim gradovima u RH i međunarodne kulturne suradnje;
- projekte investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije kulturnih objekata i građe;
- poticanje drugih vidova umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Blata.

Potrebe su znatno veće od mogućnosti financiranja zato su osnovne odrednice kulturne politike u Blatu naslonjene na ostvarenje značajnih projekata u zadovoljavanju temeljnih kulturnih potreba ustanova u vlasništvu Općine Blato, ali i onih koje to nisu, te na djelatnostima kulturnih udruga građana, poduke mladih i podrške u radu individualnih stvaralaca u kulturi.

Ostvarenju ovih prioriteta podredili su se i korisnici proračunskih sredstava za potrebe kulture te su tako uskladili svoj rad i programe.

UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2026. GODINI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA

- a) Program rada Narodne knjižnice Blato;
- b) Program rada Blatskih fižula – ustanove u kulturi;
 - Kulturni centar Blato
- c) Kulturna događanja značajna za Blato i njegovu tradiciju;
- d) Kulturno - umjetnička društva, amaterska društva i ostale udruge građana koje svojim programima i projektima zadovoljavaju javne potrebe u kulturi;
- e) Izdavačka djelatnost od posebnog interesa za Općinu Blato;
- f) Kapitalna ulaganja u kulturne objekte i građu.

Ukupno planirana sredstva iz Proračuna Općine Blato za realizaciju programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu iznose 450.580,00 EUR-a.

g) SADRŽAJ JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2026. GODINU

NAZIV: NARODNA KNJIŽNICA BLATO

Sjedište i adresa: 1. ulica broj 25/3, Blato;

Ravnateljica: Nina Cvitković Bačić;

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

- Programska djelatnost (postojeći programi, nabavka knjižne građe, stručna obrada i korištenje knjižne građe);
- Dostupnost knjižne i neknjižne građe;
- Investicije i investicijska ulaganja;
- Kulturno obrazovni program: moja prva knjiga, bajkovita pričaonica, likovne i kreativne radionice, čitateljski klub „Super čitatelj“, ljetno u knjižnici, književni susreti;
- Kulturno obrazovni programi za odrasle: čitateljski klubovi, atelje, književni susreti, tribine i predavanja;
- Stručno usavršavanje, suradnja s ustanovama, institucijama i udrugama, promidžba i informiranje;

Financijska potpora traži se za: Realizacija programa rada Narodne knjižnice Blato za 2026. godinu: (Program Narodne knjižnice Blato nalazi se u arhivi Odjeljka za d.d)

Općina Blato za rad Narodne knjižnice Blato iz Proračuna za 2026. godinu izdvojiti će iznos od: (73.310,00 EUR)

NAZIV: BLATSKI FIŽULI – USTANOVA U KULTURI; KULTURNI CENTAR BLATO;

Sjedište i adresa: Trg dr. Franje Tuđmana 2, Blato;

Ravnateljica Ustanove: Ivana Anić;

Voditeljica Centra: Maja Gavrančić;

Financijska potpora traži se za: Realizacija programa rada za 2026. godinu:

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

- Redovan rad, manifestacije i programi, stručna usavršavanja, izdavačka djelatnost, razvoj publike, odnosi s javnošću i marketinške aktivnosti te novi akti i sustavno uspostavljanje procedura;

(Programi sa popisom svih manifestacija i događanja nalazi se u arhivi Odjeljka za d.d.)

Za redovan rad za 2026. godinu izdvojiti će se iznos od: (90.905,00 EUR)

Za manifestacije za 2026. godinu izdvojiti će se iznos od: (59.945,00 EUR)

Sveukupno za Blatski fižuli- Kulturni centar u 2026. godini izdvojiti će se iznos od: (150.850,00 EUR)

h) DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI:**NAZIV UDRUGE: VITEŠKO UDRUŽENJE “KUMPANJIJA” BLATO**

Sjedište i adresa: 82. ulica br.8 ,20271 Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Stjepan Bačić, predsjednik;

Ukupan broj članova i volontera: 85

Ciljevi osnivanja: društveno i stručno vrednovanje predajne narodne kulture;

(Ovo vrednovanje Udruženje ostvaruje stalnim zauzimanjem za sve oblike predajne narodne kulture u njihovoj vlastitoj okolini , štiteći njihove temeljne sadržaje . Udruženje povezuje i organizira proučavatelje , nositelje i ljubitelje blatskog folklora . Udruženje djeluje na području Općine Blato).

Financijska potpora traži se za: programe javnih potrebe koje provode udruge i koji u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima , a za koje nije objavljen javni natječaj.

Voditelj aktivnosti: Stjepan Bačić;

Partneri u provođenju aktivnosti: Narodna knjižnica Blato, Društvo Naša djeca Blato, Blatski fižuli – ustanova u kulturi, TZ Općine Blato, Kumpanjija Blato j.d.o.o., Društvo prijatelja vina u tradiciji življenja Blato;

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: Izvršavanje planiranih aktivnosti u projektu „Folklorna baština kao značajan čimbenik društvenog i turističkog razvoja Blata“ kako bi se u 2025. godini zadržao kontinuitet i kvaliteta u radu i napredovanju, a samim time i u očuvanju blatske nematerijalne baštine koja izrazito doprinosi turističkom razvoju i društvenoj dinamici.

Naziv programa/projekta/aktivnosti: „Zavičaj u pokretu“ (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 79.646,56 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 107.800,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od (7.700,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: HGSU "PETAR MILAT"

Ovlaštena osoba za zastupanje: Tončica Farac, predsjednica

Ciljevi osnivanja: Promicanje i gajenje kulturno umjetničkih oblika izražavanja;

Ukupan broj članova i volontera: 50

Financijska potpora traži se za: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično;

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: Sve aktivnosti traže određenu financijsku potporu;

Naziv programa/projekta: Redovan rad udruge (Klupa Kanela, klupa Rikordo, predstava „Samo ljubav“ i organizacija izložbi, „U prolazu“- Meri Cetinić, te nabavka ormara za arhivsku građu) - opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 0,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 1.966,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (2.200,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: NARODNA GLAZBA BLATO

Sjedište i adresa: 1. Ulica br 28, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Majski Mašković, predsjednik

Ukupan broj članova i volontera: 45

Ciljevi osnivanja: promicanje glazbene naobrazbe;

Financijska potpora traži se za:

- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično,

Naziv programa/projekta/aktivnosti: Redovan rad glazbe (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

(Narodna glazba putem Odjeljka za d.d prijavila se na Javni poziv Ministarstva kulture, program kulturno – umjetničkog amaterizma za 2026. godinu, projekt „Mladi muzikant; program gradnje, rekonstrukcije i opremanje kulturne infrastrukture za 2026. godinu – „Dovršetak uređenja prostorije glazbe – zamnjena prozora i vrata“. Na Javni poziv Županije Dubrovačko – neretvanske – Akcije i manifestacije; „Tradicionalni godišnji ljetni koncert“

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 8.000,00 EUR-a;

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 10.000,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (3.300,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: HGU "SV. VINCENCA"- BLATO

Sjedište i adresa: 80. ulica br 2, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Teo Šeparović, predsjednik;

Ukupan broj članova i volontera: 104

Ciljevi osnivanja: promicanje i zaštita domovinske kulturno-umjetničke, a posebice crkvene baštine kroz aktivno bavljenje : glazbom , plesom te dramskim i drugim kulturno-umjetničkim izrazom .

Financijska potpora traži se :

- podršku institucionalnom i organiziranom razvoju udruga s područja Općine Blato

Voditelj aktivnosti: Teo Šeparović;

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: održavanje funkcioniranja, a time i postojanja udruge;

Naziv programa/projekta/aktivnosti: **Redovni rad udruge** (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 9.678,00 EUR-a;

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 19.500,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (3.300,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: OGRANAK MATICE HRVATSKE U BLATU

Sjedište i adresa: 81 ulica br 61/3, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Ivana Anić, predsjednica;

Ukupan broj članova i volontera: 18

Ciljevi osnivanja: Poučava, štiti i promiče hrvatsku kulturnu i znanstvenu baštinu;

Financijska potpora traži se za:

- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično;

Razlozi zbog kojih se traži financijskih potpora: Financijska podrška redovnom radu Udruge;

Naziv programa/projekta: Redovan rad udruge - (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Voditelj aktivnosti: Ivana Anić

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 2.665,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 1.000,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (660,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: DRUŠTVO PRIJATELJA “VINO U TRADICIJI ŽIVLJENJA”

Sjedište i adresa: Trg dr. Franje Tuđmana br. 2, Blato

Ovlaštena osoba za zastupanje: Nikola Mirošević, predsjednik;

Ukupan broj članova i volontera: 60

Ciljevi osnivanja: Promicanje vinarstva i vinogradarstva na otoku Korčuli;

Financijska potpora traži se za: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično;

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: Nedostatak vlastitih sredstava;

Naziv programa/projekta: Postavljanje vremenskih stanica na području korčulanskog vinogorja (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 5.500,00 EUR-a;

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 5.000,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (1.200,00 EUR-a)

NAZIV UDRUGE: KLAPA VESELJAVCI - UDRUGA ZA OČUVANJE BLATSKE PUČKE PJESME I VESELJANJA

Sjedište i adresa: Blato, 81.ulica broj 11, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Domagoj Donjerković, predsjednik

Ukupan broj članova i volontera: 21

Ciljevi udruge: zauzimanje za sve oblike predajne narodne kulture u vlastitoj okolini, osobito blatske pučke pjesme i veseljanja, štiteći njene temeljne sadržaje, očuvanje klapskog pjevanja i pjesme, povezivanje i organiziranje proučavatelja, nositelja i ljubitelje blatske pučke pjesme i veseljanja, njegovanje i razvijanje pjevačke vještine, promoviranje blatske pjesme i njegovanje blatske tradicije.

Financijska potpora traži se za:

- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično,
- podršku institucionalnom i organiziranom razvoju udruge s područja općine Blato, edukacije;

Razlozi zbog kojih se traži financijska pomoć: Redovan rad Udruge

Naziv programa/projekta: Očuvanje blatske pučke pjesme i veseljanja u 2025. godini (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Voditelj projekta: za blatsko veseljanje i Zaboravljena polja: Mario Marinović

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 789,00 EUR-a;

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 2.200,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (400,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: UDRUGA MAŽORETKNINJE BLATO

Sjedište i adresa: 1. Ulica br 28, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Tončica Govorko, predsjednica;

Ukupan broj članova i volontera: 40

Ciljevi osnivanja: briga o odgoju djece, poticanje djece na aktivnosti i na socijalnu uključenost, briga i osjetljivost za potrebe drugih, poticanje kreativnosti i razvoju uz glazbu i pokrete, razvijanje timskog duha i uvažavanje drugih, obogaćivanje kulturno zabavnih sadržaja na otoku tijekom cijele godine.

Financijska potpora traži se za: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično

Voditelj aktivnosti: Tončica Govorko

Partneri u aktivnostima: dipl. trenerica Mila Jung

Razlozi zbog kojih se traži financijskih potpora: nabavka opreme, pomoć u financiranju putovanja na natjecanja te obilježavanje značajnih datuma i priredbi;

Naziv programa/projekta: „Plesom za veselo djetinjstvo“ (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 6.000,00 – 8.000,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 35.100,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (1.100,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: DRUŠTVO „NAŠA DJECA“ BLATO

Sjedište i adresa: Blato, 1. ulica, Blato

Ovlaštena osoba za zastupanje: Franciska Jurišić, Bačić, predsjednica;

Ukupan broj članova i volontera: 42

Ciljevi udruge: Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja kvalitete života djece u skladu s Konvencijom o pravima djece Ujedinjenih naroda i cjelokupna programska aktivnost DND-a zasniva se odredbama konvencije, te na željama, interesima i potrebama djece.

Voditelj aktivnosti: Ana Čerina;

Razlozi zbog kojih se traži financijskih potpora: Unapređenje kulturnog života djece i mladih

Partneri u aktivnostima: Narodna knjižnica Blato, Dječji vrtić Blato, Dječji vrtić MP Blato i Osnovna škola Blato i Blatski fižuli;

Razlozi zbog kojih se traži financijska pomoć: Unapređenje kulturnog života djece i mladih;

Naziv programa/projekta/aktivnosti: „Blato u ritmu dječje radosti“ (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 10.476,82 EUR-a;

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 4.185,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (770,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: UDRUGA ATENTO

Sjedište i adresa: 2. ulica/17, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Frana Žaknić;

Ukupan broj članova i volontera:

Ciljevi osnivanja: poticanje lokalnog razvoja kroz koji se skupine i/ili pojedinci iz zajednice mobiliziraju na određenom području kako bi stvorili, ojačali i stabilizirali aktivnosti koristeći resurse s područja na najbolji mogući način;

Financijska potpora traži se za: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično.

Voditelj aktivnosti: Frana Žaknić;

Razlozi zbog kojih se traži financijskih potpora: Udruga organizira niz aktivnosti koje su financijski dosta zahtjevne provođenjem ovog i drugih projekata ne može uprihoditi dovoljno sredstava da bi projekt financirala iz vlastitih sredstava.

Naziv programa/projekta: „Aktivnosti udruge Atento u 2026. godini“ (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 19.171,52 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 21.750,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (1.430,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: UDRUGA HRVATSKIH DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA GIČA 91

Sjedište i adresa: Trg dr. Franje Tuđmana broj 4, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Emilijo Šeparović;

Ukupan broj članova i volontera: 25

Ciljevi osnivanja: očuvanje i njegovanje tradicije i digniteta dragovoljaca Domovinskog rata, spomen na poginule i preminule hrvatske branitelje, oživotvorenje deklaracije o Domovinskom ratu i zaštiti digniteta i vrijednosti Domovinskog rata kao temelja moderne hrvatske države; zajedno sa nadležnim institucijama inzistirati na dostojnom provođenju svih odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima i drugih zakonskih i podzakonskih akata kojima se reguliraju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Financijska potpora traži se za: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično.

Voditelj aktivnosti: Emilijo Šeparović i Ivan Šeparović;

Razlozi zbog kojih se traži financijskih potpora: redovan rad udruge, obilježavanje obljetnica, izgradnja spomen obilježje na Srićem ratu;

Naziv programa/projekta: **Izgradnja spomen obilježja na Giči** (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 1,980,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 26.000,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (600,00 EUR)

NAZIV: ŽUPA SVIH SVETIH- BLATO (ŽUPNI ZBOR)

Sjedište i adresa: 82. ulica broj 12;

Ovlaštena osoba za zastupanje: don Željko Kovačević, župnik

Voditelj aktivnosti: Č.s. Danijela Škoro

Ukupan broj članova i volontera: 30

Financijska potpora traži se za:

- nabava radnog materijala;
- odlazak na hodočašće
- izlet za zbor „Male stope“

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: redovan rad župnog zbora

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 0,00 EUR-a;

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 1.200,00 EUR-a;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (600,00 EUR)

NAZIV: OPĆINSKI SAVJET MLADIH OPĆINE BLATO

Izbori za novi Savjet provesti će se početkom 2026.godine.

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (290,00 EUR)

NAZIV: OPĆINSKO DJEČJE VIJEĆE OPĆINE BLATO

Izbori za novo Vijeće će se početkom 2026.godine.

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (220,00 EUR)

NAZIV: RADIO BLATO

Javno trgovačko društvo s djelatnosti emitiranja radio programa na lokalnoj razini, s ciljem informiranja pučanstva i rada s mladima, te je suorganizator Blatskog kulturnog ljeta.

U 2026. godini Općina Blato sponzorirat će rad Radija iznosom od: (40.000,00EUR)

3. KULTURNA DOGAĐANJA

Općina Blato u 2026. godini podržat će manifestacije, projekte i programe u kulturi koji nisu u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Općine Blato i to:

1. programe značajne za rad udruga ili ustanova s područja Općine Blato (10 godina DND Blato);
2. programe čiji su organizatori izvan Općine Blato;
3. posredovanje u kulturnim programima;
4. pokladne običaje;
5. priredbe i obilježavanja značajnih datuma za nacionalnu povijest i kulturu, te državnih i vjerskih blagdana

Općina Blato temeljem pristiglog Zahtjeva sufinancirati će gore navedeno u **maksimalnom iznosu do 200,00 EUR-a po programu**. U iznimnim slučajevima Općinski načelnik može donijeti Zaključak da se isti događaj financira većim iznosom, sukladno financijskim mogućnostima.

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (16.000,00 EUR)

4. IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE

U 2026. godini potpora izdavačkoj djelatnosti uglavnom će pokrivati interese za sufinanciranje knjiga i časopisa koji svojom vrsnošću i tradicijom očituju prepoznatljivi profil općine Blato, te prezentiraju općinu Blato i cjeloviti život u Blatu. Općina Blato temeljem pristiglog Zahtjeva sufinancirati će gore navedeno u **maksimalnom iznosu do 200 EUR-a po programu**. U iznimnim slučajevima Općinski načelnik može donijeti Zaključak da se isti događaj financira većim iznosom, sukladno financijskim mogućnostima. Sufinancirat će se održavanje službenih internet stranica Općine Blato, **www.blato.hr**, putem kojim se prezentira Općina Blato i cjelovit život u Blatu te se pružaju informacije o svakodnevnim događanjima i projektima u Blatu.

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (3.350,00 EUR)

5. INVESTICIJSKA ULAGANJA

U skladu sa Proračunom za 2026. godinu, Općina Blato sudjelovat će u investiranju u određene objekte i građu u kulturi i to:

5.1 Odbor za obnovu i uređenje 10 najstarijih crkvice na području župe Svih Svetih Blato:

Predsjednik Odbora: don Željko Kovačević,

Voditelj aktivnosti: Teo Šeparović;

Financijska potpora traži se za: donacije i sponzorstva;

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: dovršetak građevinske rekonstrukcije crkve sv. Križa i restauracija oltarne pale iz sv. Jeronima;

Naziv programa/projekta/aktivnosti: **Završni radovi sanacije crkve sv. Križa u starom groblju te izrada projektne dokumentacije za obnovu i uređenje Sv. Marka i Sv. Martina** (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 31.000,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu iznosi: 95.000,00 EUR-a:

***Održavanje crkve Svetog Križa u novom groblju: (2.000,00 EUR-a)**

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (5.300,00 EUR-a)

Na Javni poziv Ministarstva kulture i medija RH prijavljeni su slijedeći projekti:

5.2. PROGRAM GRADNJE, REKONTRUKCIJE I OPREMANJE KULTURNE INFRASTRUKTURE: Program: Digitalno kino;

U prvoj fazi koja se realizirala kupljen je i postavljen set projektor za prikaz filmova, kino platno i centralni zvučnik s pojačalima i dobi procesorom. Ovaj set postavljen je sa postojećom opremom koja je neadekvatna za prikaz filmova te je nužna "hitna" nadogradnja sustava 1. faze integracije kino opreme.

Općina Blato putem Odjeljka za d.d. prijavila je na Javni poziv 2. fazu uređenja za koju je tražila financijsku potporu za nadogradnja zvuka u dvorani u 7.1. zvučnu sliku te nadogradnja kino projektor 3D sustava.

Kroz ovaj program također je prijavljena nabavka novih stolica u Dvorani doma kulture (kino dvorana).

Vrijednost projekta prema prijavi iznosi: 95.000,00 EUR-a (Ministarstvo 85.000,00 EUR-a i 10.000,00 EUR-a Općina Blato)

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu planira uložiti iznos od: (95.000,00 EUR)

6. KULTURNA BAŠTINA:

6.1. NASTAVAK ARHEOLOŠKOG ISTRAŽIVANJA I KONZERVIRANJA LOKALITETA KOPILA

*Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato u suradnji sa Kulturnim centrom Blato prijavio se na Javni poziv Ministarstva kulture i medija RH, Program zaštite i očuvanja kopnene kulturne baštine za

2026. godinu; Nastavak istraživanja i konzervacija lokaliteta Kopila. Vrijednost projekta iznosi: 10.000,00 EUR-a (Ministarstvo 8.000,00 EUR-a, Općina Blato cca 2.000,00 EUR-a).

Općina Blato u 2026. godini planira izdvojiti iznos od (10.000,00 EUR-a)

6.2. PREZENTACIJA ARHEOLOŠKOG LOKALITETA KOPILA;

Općina Blato u suradnji sa Centrom za kulturu Vela Luka i Muzejom stakla iz Zadra planira u 2026. godini prezentirati arheološku baštinu Blata u nekom od muzeja ili galerija izvan otoka Korčule. Preliminarni razgovori su obavljeni sa Dubrovačkim muzejima, muzejom Kaštela i još nekim ustanovama, te će sukladno tome početkom iduće godine krenuti u pripremu za planirana gostovanja. Sukladno navedenom Općina Blato osigurati će potrebna sredstva rebalansom Proračuna Općine Blato za 2026. godinu.

6.3. ARHEOLOŠKI PARK KOPILA

Sukladno idejnom rješenju Arheološkog parka Kopila izrađenog od strane znanstvenog tima, Općina Blato planira se u 2026. godinu prijaviti na Javne pozive kojima bi se započela realizacija navedenog.

Općina Blato u 2026. godini planira izdvojiti iznos od (20.000,00 EUR-a)

6.4. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA UREĐENJE „STAROG GROBLJA“:

Općina Blato prijavila se na Javni poziv Ministarstva kulture i medija RH, Programi zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara za 2026. godinu s programom „Crkva Svetog Križa“, a radi se o izradi projektne dokumentacije prema zonama, sukladno Rješenju konzervatorskog odjela u Dubrovniku:

Vrijednost projekta iznosi: (12.000,00 EUR-a)

6.5. KASTEL ARNERI

Rješavanje imovinsko - pravnih odnosa

(1.000,00 EUR-a)

7. ZAKLJUČAK

- I. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom upravnom tijelu Općine Blato koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
- II. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv nadležnog upravnog tijela Općine Blato.
- III. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a **primjenjivat će se od 01.01.2026. godine.**

**REKAPITULACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
ZA 2026. GODINU**

R.br.	Naziv programa	Proračun OB za 2026. god EUR	Izvori sredstava
1.	TEMELJNA KULTURA	224.160,00	Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture i medija RH, Županija Dubrovačko - neretvanska
1.1.	- Narodna knjižnica Blato	73.310,00	
1.2.	- Blatski fižuli – ustanova u kulturi	150.850,00	
	- <i>Centar za kulturu</i> * <i>redovan rad</i> * <i>Kulturne manifestacije</i>	90.905,00 59.945,00	
2.	PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	63.770,00	Proračun Općine Blato
3.	KULTURNA DOGAĐANJA	16.000,00	Proračun Općine Blato
4.	IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	3.350,00	Proračun Općine Blato
5.	INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI	112.300,00	Proračun Općine Blato i Ministarstvo kulture i medija RH i Županija DNŽ
5.1.	Uređenje starohrvatskih crkvice * Održavanje crkve Svetog Križa u novom groblju	3.300,00 2.000,00	
5.2.	- Nabavka novog digitalnog kina u dvorani Doma kulture u Blatu	95.000,00	
6.	KULTURNA BAŠTINA	31.000,00	
6.1.	Nastavak istraživanja i konzervacija lok. Kopila	10.000,00	
6.2.	- Prezentacija lok. Kopila	-	
6.3.	- Arheološki park Kopila	20.000,00	
6.4.	- Uređenje starog groblja	12.000,00	
6.5.	- Kaštel Ameri	1.000,00	
	SVEUKUPNO	450.580,00	Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture i medija RH, Županija Dubrovačko - neretvanska

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE
BLATO ZA 2026. GODINU**

Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području Općine Blato za 2026. godinu donosi se na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/67, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), Zakona o proračunu (NN 144/21) te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2026. godinu. Svrha Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju je stjecanje kvalitetnog predškolskog, osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja.

Dana 03. rujna 2025. godine svim ustanovama, putem Odjeljka za društvene djelatnosti upućen je Poziv za dostavu plana rada zajedno sa financijskim planom za 2026. godinu kako bi isti bili uvršteni u Program i Proračun za 2026. godinu. Rok za dostavu bio je 06. listopada 2025. godine.

Općina Blato iz Proračuna za 2026. godina izdvojiti će za ovaj Program iznos od: 743.200,00 EUR).

Odgoj i obrazovanje djece i mladeži u Općini Blato organizirano je kroz sljedeće segmente:

- **PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE I BRIGA O DJECI:**

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane te socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima. Način na koji se dijete predškolske dobi obrazuje i odgaja u ustanovi u kojoj boravi veći dio dana ima značajan utjecaj na uspjeh u školskom obrazovanju, i u određenoj mjeri, na kasnijem životu uopće. Drugim riječima, neophodna je dobra organizacija okruženja u kojem dijete živi i kvalitetna komunikacija s odraslima koji mu pomažu u njegovom razvoju: roditelji u okruženju doma te odgojitelji, pedagozi, psiholozi i defektolozi u ustanovi predškolskog odgoja i naobrazbe. Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se u skladu sa razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, te Nacrta Nacionalnog kurikuluma za rani predškolski odgoj i obrazovanje. U dječjem vrtiću ostvaruje se:

-redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima (šestosatni i produženi boravak u skladu s potrebama djece i zaposlenih roditelja).

-programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;

-program predškole;

-programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja uz suglasnost Ministarstva nadležnog za obrazovanje;

- drugi programi važni za razvoj predškolskog odgoja Općine Blato.

NAZIV USTANOVE: DJEČJI VRTIĆ BLATO

Sjedište i adresa: 1. ulica 25/2, Blato

Ravnateljica: Mara Sardelić

Cilj odgojnog obrazovnog djelovanja u pedagoškoj godini:

- postizati višu razinu svjesnosti o važnosti planiranja svih dijelova odgojno-obrazovnog rada, posebno u mijenjanju postojeće prakse, te ostvarivanja najboljih rezultata timskim radom, pomaganjem i suradnjom
- unaprijediti kvalitetu suradnje s roditeljima kroz razne oblike djelovanja, prihvaćanje roditelja kao suradnika i partnera u procjenjivanju uspješnosti rada s djecom
- sistematski i pojačano raditi na podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada u svim segmentima (razvojni zadaci, osmišljena materijalna sredina, kvalitetni sadržaji i aktivnosti, planiranje individualiziranog pristupa djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju)
- nastaviti stvarati i osmišljavati optimalniju, i poticajniju sredinu u kojoj boravi dijete, koja će ga motivirati na akciju, istraživanje i učenje
- U postizanju tih ciljeva potrebno je zajedništvo svih radnika vrtića, ali i suradnja s ostalim vrtićima u okruženju.

Financijska potpora traži se za redovan rad ustanove prema dostavljenom programu za 2026. godinu (Program rada vrtića nalazi se u arhivi Odjeljka za d.d. Općine Blato.

U pedagoškoj 2025/26. godini upisano je ukupno 90 djece i raspoređeni su u pet mješovitih odgojnih skupina od toga cjelodnevni boravak 85 djece i poludnevni boravak 5 djece.

Tablica 1.

JASLIČKA 1 „KIKIĆI“

REDNI BROJ	OBJEKT	BROJ DJECE
1.	PODRUČNI OBJEKT	15

Cjelodnevni boravak 15, redoviti program jaslice;
Blato 11, Prigradica 1, Gršćica 3

Tablica 2.

JASLIČKA 2 „JEŽIĆI“

REDNI BROJ	OBJEKT	BROJ DJECE
1	PODRUČNI OBJEKT	16

Cjelodnevni boravak 15, redoviti program
Blato 14, Prigradica 1, Karbuni 1

Tablica 3.

VRTIČKA – „ŠTRUMFOVI“

REDNI BROJ	OBJEKT	BROJ DJECE
1	MATIČNI OBJEKT	21

Cjelodnevni boravak 21, program predškole integrirani redoviti program;
Blato 17, Gršćica 3, Prigradica 1

Tablica 4.

VRTIČKA – „ZEČIĆI“

REDNI BROJ	OBJEKT	BROJ DJECE
1	MATIČNI OBJEKT	19

Cjelodnevni boravak 18, redoviti program
Blato 15, Gršćica 1, Prigradica 2, Prišćapac 1

Tablica 5.

VRTIČKA – „PČELICE“

REDNI BROJ	OBJEKT	BROJ DJECE
1	MATIČNI OBJEKT	19

Cjelodnevni boravka, djeca u integraciji, redoviti program
Blato 17, Prigradica 2

Cijena boravka djece u vrtiću određena je **Odlukom o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga predškolske ustanove Dječji vrtić Blato od roditelja- korisnika usluga** koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Blato u lipnju 2022. godine.

Ekonomska cijena za cjelodnevni boravak mjesečno iznosi 248,19 eura, dok za poludnevni boravak mjesečno iznosi 155,29 eura.

Sufinanciranje cijene usluga dijeli se u omjeru kako slijedi: - Općina Blato kao osnivač u udjelu od 70%. - Roditelji u udjelu od 30%.

Za poludnevni boravak ona iznosi 46,45 eura, a za cjelodnevni 74,32 eura po djetetu .

Za dvoje djece roditelji su plaćaju 37,16 eura po djetetu, odnosno 59,46 eura za cjelodnevni boravak.

Treće dijete iz obitelji u vrtiću je boravi besplatno, kao i djeca s teškoćama u razvoju.

Općina Blato za redovan rad Ustanove u 2026. godini izdvojiti će iznos od: (586.830,00 EUR)

(Napomena: Općina Blato osigurati će sredstva u iznosu od 438.440,00 eur-a, dok se sredstva od fiskalne održivosti dječjih vrtića planiraju u iznosu od 73.300,00 eur-a. Donošenje Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost Dječjih vrtića za pedagošku godinu 2025/26 očekuje se do kraja godine. Sredstva se moraju koristiti namjenski za dostupnost (dodatni kapaciteti ako udovoljavaju uvjetima), za održivost (plaće i materijalni rashodi) i za priuštivost (naplata usluge od roditelja). Izvješća o namjenskom korištenju sredstva moraju se slati Ministarstvu znanosti i obrazovanja).

- Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u ustanovama predškolske dobi

Općina Blato će subvencionirati oslobađanje i olakšice u Dječjem vrtiću Blato i Dječjem vrtiću Marije Petković. Od obveza sudjelovanja u cijeni programa na traženje roditelja-korisnika usluge, oslobađaju se u cijelosti:

djeca bez oba roditelja;

djeca samohranog roditelja;

djeca roditelja-korisnika kojima je priznati pravo na zajamčenu minimalnu naknadu temeljem Rješenja Centra za socijalnu skrb

roditelji-korisnici usluga sa četvero i više djece u dječjem vrtiću

djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida sa 100% stupnjem invalidnosti

Od obveze sudjelovanja u cijeni programa, djelomično se oslobađaju i sudjeluju u cijeni programa u %:

za djecu invalida Domovinskog rata sa utvrđenim stupnjem invalidnosti od 20-50% plaća se 30% ekonomske cijene programa;

za djecu invalida Domovinskog rata sa utvrđenim stupnjem invalidnosti sa više od 50% invalidnosti, plaće se 10% ekonomske cijene programa

roditelji-korisnici usluga koji u dječjem vrtiću imaju dvoje djece plaćaju 80%, a ako imaju troje djece plaćaju 70% od utvrđenog sudjelovanja u ekonomskoj cijeni po djetetu;

Za olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja u ustanovama predškolske dobi za 2026. godinu osigurati će se iznos od (5.310,00 EUR)

NAZIV USTANOVE: DJEČJI VRTIĆ „MARIJA PETKOVIĆ“

Sjedište i adresa: 79. ulica broj 5, Blato

Ravnateljica: Mara s. Patricija Jurić

Predsjednica Upravnog vijeća: Pera Bajan, s. Irena;

U vrtiću se provode redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja zdravstvene zaštite, predškole, prehrane i socijalne skrbi djece jasličke, rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima. Program rada je usmjeren je izgradnji djetetove osobnosti u stabilnu osobu, nošene radošću i povjerenjem u sebe i ljude oko sebe.

Dječji vrtić Marija Petković podružnica Blato, Družbe Kćeri milosrđa T.S.R. sv. Franje djeluje u sklopu

samostana u Blatu. Pedagoška godina započela je 01. rujna 2024. godine a završava 31. srpnja 2025. godine.

Financijska potpora traži se za: redovan rad ustanove prema planiranom programu za 2025/26 godinu:

- nabavku nove pedagošku dokumentacije i razne potrošne didaktičke materijale za obje skupine, nabavku nove stručne literature, pretplatu na stručne i dječje časopise, izmijeniti i lakirati parkete u sobi dnevnog boravka i spavaonici, riješiti imovinsko pravna pitanja i kupljenog zemljišta za nove zgrade vrtića, izraditi projekt novih objekata i igrališta, nabaviti novi vrtićki namještaj i novu posteljinu te nabaviti nove didaktičke igračke i puzzle. Ostali planirani poslovi i zadaci

(izvanredni i neplanski) realizirati će se prema nastalim potrebama koje nisu bile prisutne prilikom izrade godišnjeg plana i programa rada za 2025/26 godinu.
Program rada vrtića za pedagošku 2025/26 godinu nalazi se u arhivi Odjeljka za d.d. Općine Blato.

Ukupan broj djece koja koriste usluge Predškolske ustanove Dječji vrtić Marija Petković

Pedagoška godina 2025/26.

r.br.	Grupa – naziv	Broj djece	Desetosatni	Produženi	Mjesto boravka
1	Vrtićka mješovita	33	33	-	Blato
2	Jaslička mješovita	21	21	-	Blato
	UKUPNO	54	54	-	Blato

Puna cijena vrtića iznosi 116,27 EUR-a. Ukoliko je više djece iz iste obitelji, za drugo dijete cijena iznosi 103,00 EUR-a, a treće dijete pohađa besplatno. Za djecu čije obitelji žive u trenutnim ili stalnim ekonomskim problemima boravak u vrtiću je besplatan. Od trenutno upisane djece smanjenu cijenu plaća 10 -ero djece a za 2 djece je besplatno.

Sukladno karizmi Družbe Kćeri Milosrđa i Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato pojedina djeca su korisnici olakšica ili mjera programa.

Status	Broj djece	Cijena (mjesečno EUR)	Napomena
Socijalne potrebe	-	-	-
Djeca s poseb.potreb.	-	-	-
Samohrani roditelji	1	0	-
Dvoje djece u vrtiću	10	103,00	-
Troje djece u vrtiću	1	0,00	-
Ostalo	-	-	-

Općina Blato u 2026. godini sufinancirati će program rada Dječjeg vrtića “Marija Petković” u iznosu od: (108.000,00 EUR)

(Napomena: Općina Blato osigurat će sredstva u iznosu od 70.000,00 eur-a, dok se sredstva od fiskalne održivosti dječjih vrtića planiraju u iznosu od 38.000,00 eur-a. Donošenje Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost Dječjih vrtića za pedagošku godinu 2025/26 očekuje se do kraja godine. Sredstva se moraju koristiti namjenski za dostupnost (dodatni kapaciteti ako udovoljavaju uvjetima), za održivost (plaće i materijalni rashodi) i za priuštivost (naplata usluge od roditelja). Izvješća o namjenskom korištenju sredstva moraju se slati Ministarstvu znanosti i obrazovanja).

2. OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE:

Djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja obuhvaća odgoj i školovanje učenika sa svrhom da im se omogući stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili za daljnje školovanje. Škola je dužna osigurati kontinuirani razvoj učenika kao duhovnog, tjelesnog, moralnog, intelektualnog i društvenog bića u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima. Javne potrebe u školstvu utvrđuju se državnim pedagoškim standardom. Sredstva za ostvarivanje Javnih potreba u školstvu osiguravaju se u državnom proračunu i u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

NAZIV USTANOVE: OSNOVNA ŠKOLA BLATO

Sjedište i adresa: 1. ulica br.25/II

Ravnateljica: Katarina Kovačić, prof.

Financijska potpora traži se za: redovan rad ustanove prema dostavljenom programu rada škole; Školu pohađa ukupno 326 učenika (OŠ 261+ OGŠ 65) učenika raspoređenih u 24 razredna odjela i to 8 odjela razredne nastave, 8 odjela predmetne nastave, 6 odjela OGŠ i 1 posebni razredni odjel i 1

odgojno obrazovna skupina. Od 2022/23 škola je ušla u eksperimentalni program. Osnovna škola kao cjelodnevna škola; uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja. Programski model cjelodnevne škole sastoji se od četiri odgojno obrazovna programa koji predstavljaju:

A1- Program nacionalnog kurikuluma osnovne škole, koji se provodi kroz redovitu (obveznu i izbornu) nastavu;

A2 - Program potpore, potpomognutog i obogaćenog učenja;

B1 – Program izvannastavnih aktivnosti;

B2 – Program izvanškolskih aktivnosti.

(Godišnji plan i program za 2026. godinu zajedno sa financijskim planom nalazi se u arhivi Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato).

Za programe Osnovne škole Blato u 2026. god. izdvojiti će iznos od: (3.000,00 EUR-a)

NAZIV USTANOVE: SREDNJA ŠKOLA „IVO PADOVAN“ BLATO

Sjedište i adresa: 1. ulica 25/1

Ravnatelj: Ante Žuvela, prof.

Financijska potpora traži se za: redovan rad ustanove prema dostavljenom kurikulumu škole;

Za programe Srednje škole Blato u 2026. godini izdvojiti će iznos od: (3.000,00 EUR-a)

NABAVKA NOVIH ŠKOLSKIH UDŽBENIKA I SUFINANCIRANJE RADNOG MATERIJALA

Sukladno Programu odgoja i obrazovanja za 2026. godinu Općina Blato za školsku 2026/27 godinu financirati će nabavku novih udžbenika za učenike Srednje škole “Ivo Padovan” Blato s mjestom prebivališta na području Općine Blato, te radni materijal u iznosu od **20,00 EUR-a** po učeniku za sve učenike Osnovne škole Blato. Udžbenici za učenike Osnovne škole do sada su bili financirani iz sredstava državnog proračuna.

Općina Blato u 2026. godini planira sveukupno izdvojiti iznos od: (9.000,00 EUR)

POKLONI NAJBOLJIM UČENICIMA OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE BLATO

Općina Blato svake godine za proteklu školsku godinu u mjesecu srpnju najboljim učenicima osnovne i srednje škole Blato (prema dostavljenom popisu) dodjeljuje poklon bon u vrijednosti od 40,00 EUR-a po učeniku a njihovim mentorima poklon paket.

Za ovu mjeru iz Općinskog proračuna u 2026. godinu planira izdvojiti iznos od (2.390,00 EUR)

SUFINANCIRANJE PROGRAMA OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE BLATO

Općina Blato u 2026. godini podržat će sljedeće aktivnosti:

- uključenje Osnovne i Srednje škole “Ivo Padovan” Blato u realizaciju mjera programa borbe protiv ovisnosti na području općine Blato;
- programe rada s nadarenim učenicima u Osnovnoj školi Blato i u Srednjoj školi “Ivo Padovan” Blato kao i sufinanciranje rada s učenicima i učeničkih aktivnosti;
- programe rada s učenicima s posebnim potrebama u predškolskim ustanovama, Osnovnoj i Srednjoj školi “Ivo Padovan” Blato;
- programe izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti djece i učenika kao i programe rada s djecom i mladeži kroz izravno financiranje nositelja i izvoditelja programa kroz financiranje proračunskih korisnika udruga športa i kulture;
- programe stručnog usavršavanja odgajatelja, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama, Osnovnoj i Srednjoj školi “Ivo Padovan” Blato;
- sufinancirat će programe učeničkih natjecanja, susreta i smotri; natjecanja u znanju, susrete učenika, smotre učeničkog stvaralaštva i međunarodnu suradnju škola;

i) Za potrebe **OSNOVNE GLAZBENE ŠKOLE** Općina Blato izdvojiti će iznos: **2.700,00 EUR-a**

j) Za potrebe **ŠŠK Osnovne škole Blato** izdvojiti će se iznos od: **440,00 EUR-a**

k) Za potrebe **ŠŠK „Škoj”, Srednje škole “I.P.” Blato** Općina Blato izdvojiti će iznos: **440,00 EUR-a**

Sveukupno za osnovno i srednjoškolsko obrazovanje u 2026. god. planira izvoditi iznos: 20.970,00 EUR-a

1. VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE:

Općinski načelnik dana 17. srpnja 2025. godine raspisao je Natječaj za dodjelu stipendija kako slijedi:
- 1 najuspješnijeg učenika/ice završnog razreda srednje škole Blato, na prijedlog Srednje škole „Ivo Padovan“ Blato;

- 1 učenika/icu srednje škole deficitarnog zanimanja: medicinska sestra/medicinski tehničar
- 1 studenta sukladno Listi reda prvenstva utvrđenoj Pravilnikom o stipendiranju studenata i učenika Općine Blato;

- 5 studenata deficitarnog zanimanja prema dostavljenim zahtjevima:

- * 1 studenta FESB – prof. strojarstva
- * 1 studenta KIF – prof. tjelesnog odgoja
- * 1 studenta PMF – prof. matematike
- * 1 studenta FF (psiholog)
- * 1 studenta ERF (učitelj edukator-rehabilitator)

Na raspisani Natječaj prijavilo se ukupno --studenta. Nakon provedenog postupka Općinski načelnik donio je Zaključak o dodijeli 5 novih stipendija.

Sveukupno za šk/ak godinu 2025/26 stipendirati će 14 studenata i 1 učenicu. Studentima koji su se prijavili na Natječaj a nisu stekli uvijete za dobivanje stipendije i nisu dobitnici stipendije po nekoj drugoj osnovi za akademsku godinu 2025/26 dodijeliti će jednokratnu novčanu pomoć kao pomoć pri školovanju u iznosu **265,00 EUR-a po studentu**. Stipendije će se isplaćivati za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca, osim za mjesec srpanj i kolovoz. **Stipendija mjesečno iznosi 150,00 EUR-a po studentu**.

- Sufinanciranje dijela troškova prijevoza učenika i studenata s mjestom prebivališta na području Općine Blato;

Općinski načelnik dana 22. kolovoza 2025. godine raspisao je Javni poziv za sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca i studenata Općine Blato za kalendarsku 2026. godinu. Rok za prijavu je 31. listopada 2025. godine. Na Javni poziv prijavilo se ukupno 22 studenta i 2 učenika. Prihvaćanjem ovog Programa Općinski načelnik potpisati će ugovor sa autobusnim prijevoznikom Arriva Hrvatska. Za ovu mjeru planira izdvojiti cca 6.000,00 EUR-a)

Sveukupno za visoko (školsko) obrazovanje u 2026. godini izdvojiti će iznos od (27.000,00 EUR)

-Sufinanciranje Zaklade Blažene Marije Petković: Uključivanjem u Zakladu pomaže se u školovanju djece i mladih slabijeg imovinskog stanja.

Ukupno za ovu stavku Općina Blato u 2026. godini izdvojiti će iznos od: (400,00 EUR-a)

2. ZAKLJUČAK

IV. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju za 2026. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom upravnom tijelu koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.

V. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv nadležnog upravnog tijela.

VI. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a **primjenjivat će se od 01.01.2026. godine.**

**REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU
ZA 2026 GODINU**

	Naziv programa	Proračun za 2026. godinu (EUR)	Izvori financiranja
1.	<p align="center">Programi predškolskog odgoja i obrazovanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Dječji vrtić "Blato" (red.rad) - Dječji vrtić "Marija Petković" 	<p>694.830,00</p> <p>586.830,00</p> <p>108.000,00</p>	Proračun Općine Blato ESF Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. Ministarstvo znanosti i obrazovanja (Vlada RH)
2.	<p align="center">Programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programi Osnovne škole Blato - ŠŠK Osnovne škole - program Osnovne glazbene škole - program Srednje škole Blato "Ivo P." - ŠŠK „Škoj“ Srednje škole - pokloni najboljim učenicima - suf. radnog materijala za učenike Osnovne škole i nabavka udžbenika za učenike Srednje škole "Ivo P." Blato 	<p>20.970,00</p> <p>3.000,00</p> <p>440,00</p> <p>2.700,00</p> <p>3.000,00</p> <p>440,00</p> <p>2.390,00</p> <p>9.000,00</p>	Proračun Općine Blato
3.	<p align="center">Programi visokoškolskog obrazovanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - stipendije i suf. prijevoza učenika 	<p>27.000,00</p>	Proračun Općine Blato
4.	Zaklada Blažena MMP	400,00	
	UKUPNO	743.200,00	Proračun Općine Blato Ministarstvo znanosti i obrazovanja

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2026. GODINU

Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu donosi se na temelju Zakona o sportu (NN 141/22) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21), Zakona o proračunu (NN 144/21) te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2026. godinu. Osnovu financiranja sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine, kao i sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Sportskim djelatnostima smatra se sudjelovanje u sportskim natjecanjima, sportska priprema, sportska rekreacija, sportska poduka, organiziranje i vođenje sportskog natjecanja, upravljanje i održavanje sportskom građevinom te organizirane izvannastavne školske sportske aktivnosti i studentske sportske aktivnosti.

Općinski načelnik dana 27. kolovoza 2025. godine donio je Zaključak o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje prijava za dodjelu financijskih potpora Udrugama iz sredstava Proračuna Općine Blato za 2026. godinu. Javni poziv raspisan je 29. kolovoza zaključno sa danom 29. rujna 2025. godine. Na javni poziv ukupno se prijavilo 7 udruga.

Sportsku djelatnost na području općine Blato provodi Zajednica sportskih udruga Općine Blato koju čine sportski klubovi, društva i udruge građana. Sportski objekti u vlasništvu Općine, Odlukom su dati na upravljanje sportskim klubovima i društvima, te za njihovo korištenje ne plaćaju zakupninu. Pregled objekata u sportu koji su u vlasništvu Općine Blato, sa njihovim korisnicima dan je u priloženoj tabeli:

OBJEKTI U SPORTU

	Sportski objekt	Opremljenost	Korisnik
1.	Nogometno igralište	Svlačionice, društvene prostorije, radni prostori i tribine	BŠK Zmaj
2.	Sportska dvorana	Svlačionice i druge prostorije; velika dvorana, mala dvorana, teretana, prostor za šah, prostor za stolni tenis	SŠ Blato – nastava i sl. aktivnosti OŠ Blato – nastava i sl. aktivnosti GU Hrvatski sokol ŠK Blato, po potrebi ostali rekreativci
3.	Igralište za male sportove	Plastificirana podloga; mali nogomet, rukomet, tenis, rasvjeta	Svi
4.	Trg pred sportskom dvoranom	Koševi	Svi
5.	Dječje igralište	Ljuljačke, tobogan, vrtuljak, klackalica, visinomjer	Djeca i odrasli Svi
6.	Dječje igralište u Parku	Ljuljačke, tobogan, vrtuljak, klackalica, visinomjer	Djeca i odrasli Svi
7.	Igralište za male sportove u Prigradici	Mali nogomet, košarka, odbojka, bočalište, tenis, rasvjeta	Svi
8.	<i>Vaterpolo igralište u</i>	<i>Plutače i golovi</i>	<i>Ex. VK Tornado</i>

	<i>Prigradici</i>		
9	<i>Odbojkaško igralište Prižba Ravno</i>	<i>Igralište – pijesak</i>	<i>Svi</i>

Postojeći objekti u sportu pružaju kvalitetan prostor za boravak i rad sportaša.

STANJE PROSTORA U UDRUGAMA

Redni broj	Ime udruge	Prostor	Napomena
1.	BŠK Zmaj	Veliko igralište	Optimalan i kvalitetan prostor za rad sportaša i uprave
2.	GU Hrvatski sokol	Sportska dvorana	Optimalan i kvalitetan prostor za rad sportaša i sportašica; nema prostorije kluba
3.	ŠK Blato	Sportska dvorana	Optimalan i kvalitetan prostor za rad šahista
5.	ŠRU Pagar	<i>Bivše prostorije DVD-a Blato</i>	-
6.	Nastava TZK ŠŠK OŠ Blato	OŠ Blato Sportska dvorana Malo igralište	Optimalni prostorni uvjeti za rad; nedostaje slobodnih termina sportske dvorane za redovitu nastavu i slobodne aktivnosti; potrebe nastave 40 sati tjedno + slobodne aktivnosti + ŠŠK
7.	ŠŠK Škoj SS Blato	SŠ Blato Sportska dvorana Malo igralište	Optimalni prostorni uvjeti za rad; nedostaje slobodnih termina sportske dvorane za redovitu nastavu i slobodne aktivnosti; potrebe nastave 20 sati tjedno + slobodne aktivnosti + ŠŠK
8.	TK MOT	Malo igralište u Blatu i Prigradici	Privremeno korištenje prostora
9	Sve udruge	Odbojkaško igralište Prižba Ravno	Igralište za odbojki na pijesku - djeca, i odrasli, svi

- **UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2026. GODINI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA**

Javnim potrebama u sportu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine, utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značenja za Općinu, a to su:

- l) poticanje i promicanje sporta,
- m) provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata;
- n) djelovanje sportskih udruga, športskih zajednica i saveza;
- o) sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša;
- p) zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu;
- q) sportsko-rekreacijske aktivnosti građana;
- r) sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom;
- s) planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina od značaja za općinu;

Realizacijom Programa javnih potreba u sportu Općina Blato nastoji ostvarivati ciljeve promicanja blatskog sporta. Bavljenjem sportom, njegova promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih rezultata osnovni su motivi ulaganja u sport u svakoj sredini. U tom smislu Općina će posebnu pozornost, a u skladu sa Zakonom, posvetiti organiziranim sportskim udrugama građana koje se pojavljuju kroz klubove i društva i to kroz prezentacijski oblik, a to je natjecateljski sport, a posebno poticati i promicati sport djece i mladeži.

**Ukupno planirana sredstva za realizaciju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Blato za 2026. godinu iznosi:
(75.610,00 EUR)**

- **SADRŽAJ JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2026. GODINU**

- Program rada i djelovanja Zajednice sportskih udruga Općine Blato;

- Djelovanje ostalih sportskih udruga koje nisu u sastavu zajednice ŠU Općine Blato;
- Djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, te za vrijeme državnih praznika i vjerskih blagdana;
- Organizacija memorijalnog turnira u spomen na poginulog branitelja Želimira Žanetića;

NAZIV UDRUGE: ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO

Sjedište i adresa: Trg dr. Franje Tuđmana br 4.

Ovlaštena osoba za zastupanje: Nenad Šeparović, predsjednik

Ciljevi Udruge: razvitak i promicanje športa na području Općine Blato i šire; poticati vrhunsko športsko stvaralaštvo i stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih športskih ostvarenja; poticati športsko – rekreativne aktivnosti koje su u funkciji unapređenja zdravlja i postizanje psihofizičkih sposobnosti pučanstva; razvitak športskih aktivnosti djece i mladeži, te športsko – rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba; promicanje odgojnih funkcija sporta, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom; poticati stručni rad u sportu, te obrazovnu i informacijsku djelatnost u sportu kao osnove u ostvarivanju javnih potreba u sportu; širenje olimpijskih ideala i jačanje olimpijskog pokreta;

Zajednica sportskih udruga Općine Blato je sportska udruga, osnovana 23. listopada 2011. godine u skladu Zakonom o sportu, a koja ima sjedište i djeluje na području Općine Blato čija je djelatnost značajna za sport. Obuhvaća 9 športskih udruga i to: BŠK Zmaj, Gimnastička udruga Hrvatski sokol, Šahovski klub Blato, Lovačka udruga Jastreb, Športsko ribolovna udruga Pagar , HPD Spivnik Blato, TK „MOT, BŠK „Mali Učijak“ te Klub borilačkih vještina Korčula.

Zajednica sportskih udruga Općine Blato predlaže program javnih potreba u sportu u dijelu financiranja sportskih aktivnosti svojih članica (tekuće aktivnosti, natjecanja...).

NAZIV UDRUGE: BLATSKI ŠPORTSKI KLUB „ZMAJ”

Sjedište i adresa: 32. ulica, br. 19/2, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Zlatan Milat- predsjednik kluba

Ukupan broj članova i volontera: 150

Ciljevi osnivanja:

- okupljanje djece, mladeži i ostalih građana radi aktivnog bavljenja nogometnim športom i podizanjem njegove kvalitete, rad na pravilnom, moralno-etičkom i humanom odgoju nogometaša, praćenje i poticanje rada nogometaša i trenera, organiziranje i unapređenje društvenog života u udruzi u cilju animiranja članova udruge, doprinos daljnjem povezivanju i usklađivanju rada, potreba i interesa mladeža i i radnih ljudi u nogometnom športu sa radom , potrebama i interesima mladeži i radnih ljudi drugih organizacija za šport, poduzimanje i predlaganje sustava natjecanja sukladno sa stvarnim potrebama i uvjetima za razvoj nogometnog športa, poduzimanje i predlaganje mjera za masovno i kvalitetno uključivanje široke populacije u nogometni šport, pokretanje i organiziranje značajnih manifestacija, propagadnih priredbi od značaja za razvoj nogometa, razvijanje discipline i osjećaja odgovornosti prema kolektivu, unapređenje športskog rada i marljivosti kao primarnih uvijeta sportskog napretka.....itd

Financijska potpora traži se za: jačanje kapaciteta udruga

Voditelj aktivnosti: Zlatan Milat – predsjednik Kluba

Razlozi traženja financijske potpore: održavanje omladinske škole nogometa, sudjelovanje u natjecanjima u svim kategorijama u Županijskoj ligi i obilježavanje 100. obljetnice kluba.

Naziv Programa/projekta/aktivnosti: **Redovan rad BŠK Zmaj Blato i omladinske škole.** (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 95.598,02 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 150.000,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (40.000,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: L.U. JASTREB - BLATO

Sjedište i adresa: Žukova 8, Blato;

Osoba ovlaštena za zastupanje: Antonio Žuvela, tajnik;

Ukupan broj članova: 63;

Ciljevi osnivanja: unapređenje lovstva (uzgoj, zaštita lov i iskorištavanje divljači, zaštita prirode i čovjekova okoliša, gospodarenje lovištem i omogućavanje članovima Udruge da se organizirano bave lovstvom kao gospodarskom i športsko rekreativnom djelatnošću, organiziranje, razvijanje i unapređenje lovne kinologije, lovnog streljaštva, organiziranje prigodne lovačke izložbe);

Financijska potpora traži se za:

- Jačanje kapaciteta udruga;

Voditelj aktivnosti: Antonio Žuvela

Naziv Programa/projekta/aktivnosti: Plaćanje dijela lovo zakupnine prema Dubrovačko – neretvanskoj županiji za 2026. godinu (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 8.575,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 2.130,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (500,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: ŠAHOVSKI KLUB BLATO

Sjedište i adresa: Ul. 32/7, Blato;

Osoba ovlaštena za zastupanje: Marino Sardelić, predsjednik;

Ukupan broj članova i volontera: 16;

Ciljevi osnivanja: poticanje , razvijanje i unapređenje šaha , razvitak odgojnih , moralnih , etičkih i sportskih vrijednosti.

Opis aktivnosti: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica , organiziranje susreta , natjecanja , priredbi , drugih manifestacija i slično.

Razlozi traženja financijske potpore:

- Organiziranje šahovskih turnira i šahovske simultanke

Naziv Programa/projekta/aktivnosti: Šahovski turniri i simultanka 2026. (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 1.704,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 1.300,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (700,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: GIMNASTIČKA UDRUGA “Hrvatski sokol”

Sjedište i adresa: 87. ulica br 3, Blato;

Osoba ovlaštena za zastupanje : Nenad Šeparović; predsjednik;

Ukupan broj članova i volontera: 30;

Ciljevi osnivanja: poticanje, razvijanje i unapređivanje gimnastike i razvitak odgojno, moralnih, etičkih i sportskih vrijednosti svojih članova;

Opis aktivnosti: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično; Jačanje kapaciteta udruge;

Naziv projekta: „**Vježbam gimnastiku i zdravije živim**“; (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Voditelj aktivnosti: prof. mentor Gordana Šeparović i prof. savjetnik Nenad Šeparović

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 0,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 2.565,25 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od (1.750,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO SPIVNIK - BLATO

Sjedište i adresa: Ul.102. br. 44, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Franko Favro, predsjednik;

Ukupan broj članova i volontera: 27;

Ciljevi osnivanja: njegovanje i razvijanje planinarskih vještina i planinarske rekreacije, promicanje planinarske djelatnosti njegovanje planinarske etike te tradicije, razvijanje organiziranih oblika i stvaranje uvjeta za razvoj ukupne planinarske djelatnosti;

Financijska potpora traži se za: jačanje kapaciteta udruga

Naziv programa /projekta: obilježavanje 90. obljetnice osnivanja HPD Spivnik (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Voditelj aktivnosti: Ante Petković;

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 966,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 3.000,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026 godinu osigurati će iznos od: (750,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: TENISKU KLUB MOT

Sjedište i adresa: Ulica 32. br 31, 20271 Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Ivan Protić, predsjednik;

Ukupan broj članova: 80

Ciljevi osnivanja: omogućavanje bavljenja teniskim sportom svojim članovima, promicanje i unapređenje teniskog sporta kod svih građana, poglavito kod djece i mladeži, sudjelovanje na službenim natjecanjima;

Financijska potpora traži se za: obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično.

Voditelj aktivnosti: Ivan Protić;

Razlozi traženja financijske potpore:: nabavka traženih pomagala i opreme, nabavka tenisica za održavanje turnira na zemljenim terenima, nabavka sportskih nagrada, printanje diploma i promotivnog materijala, sufinanciranje troškova putovanja na županijska, regionalna i državna natjecanja za polaznike Kluba, organizacija sportskih manifestacija i turnira te organizaciju programa za djecu i odrasle;

Naziv programa /projekta: **Tenis sport za cijeli život** (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 20.453,73 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 30.000,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (4.100,00 EUR)

NAZIV UDRUGE: BLATSKI SPORTSKI KLUB MALI UČIJAK

Sjedište i adresa: 1. Ulica broj 8, 20271 Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Branimir Sardelić, predsjednik i Ivan Gavranić, tajnik;

Ukupan broj članova i volontera: 56

Ciljevi osnivanja: socijalna djelatnost, sport i zaštita zdravlja;

Financijska potpora traži se za: programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije obavljen javni natječaj, donacije i sponzorstva te jačanje kapaciteta udruga;

Voditelj aktivnosti: Branimir Sardelić;

Razlozi traženja financijske potpore: organizacije vlastitih sportskih događanja kao i aktivnog sudjelovanja na sličnim događanjima;

Naziv Programa/projekta/aktivnosti: Pijaca kup 2026. (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 2,000 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 2.820,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (1.000,00 EUR)

Ukupna sredstva u 2026. godini za članice **Zajednice športskih udruga Općine Blato izdvojiti će iznos od 48.800,00 EUR-a.**

3.2 DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU

Općina Blato podržat će djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, te za vrijeme državnih i vjerskih blagdana, i to:

- sportske i rekreacijske programe tijekom kulturnih manifestacija značajnih za Općinu Blato;
- sportske programe vezane uz državne praznike i spomendane;
- sportske i rekreacijske programe tijekom ljeta 2026 godine;
- ostale programe tijekom godine koje uključuju rad i natjecanja s mladima;
- potpore vrhunskim sportašima;
- ostala događanja (program obilježavanja 100. obljetnice BŠK Zmaj Blato, program obilježavanja 90. obljetnice HPD Spivnik Blato);

Općina Blato temeljem pristiglog Zahtjeva sufinancirati će gore navedeno u maksimalnom iznosu do 200 EUR-a po programu. U iznimnim slučajevima Općinski načelnik može donijeti Zaključak da se isti događaj financira većim iznosom, sukladno financijskim mogućnostima.

Općina Blato u 2026.godini sufinancirati će događanja sa iznosom od: (15.000,00 EUR)

3.3. MEMORIJALNI TURNIR “ŽELIMIR ŽANETIĆ”

Općina Blato u dogovoru s upravom BŠK “Zmaj” sudjelovat će u organizaciji memorijalnog turnira mladih kadeta – juniorske selekcije tijekom prvog tjedna listopada 2026. godine, u spomen na dugogodišnjeg kapetana kluba Želimira Žanetića, poginulog u Domovinskom ratu.

Općina Blato sufinancirat će memorijalni turnir sa iznosom od: (1.500,00 EUR)

3.4.ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA

Za održavanje sportskih objekata iz Proračuna Općine Blato za 2026. godinu planira izdvojiti iznos od: **(10.310,00 EUR)**

(zamjena rasvjetnih tijela u Domu športova)

4. ZAKLJUČAK

VII. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u športu za 2026. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom upravnom tijelu Općine Blato.

VIII. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv nadležnog upravnog tijela.

IX. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Blato“, a **primjenjivat će se od 01.01.2026. godine.**

REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2026. GODINU

Naziv programa	Proračun za 2026. godinu EUR	Izvor sredstava
Financiranje Zajednice sportskih udruga Općine Blato	48.800,00	Proračun Općine Blato
- BŠK Zmaj	40.000,00	
- LU Jastreb	500,00	
- Šahovski klub	700,00	
- GU Hrvatski sokol	1.750,00	
- HPD Spivnik	750,00	
- TK „MOT“	4.100,00	
- BŠK Mali Učijak	1.000,00	
Djelovanja i događanja u sportu	15.000,00	Proračun Općine Blato
Organizacija memorijalnog turnira u spomen na pok. Želimira Žanetića	1.500,00	Proračun Općine Blato
Održavanje sportskih objekata	10.310,00	Proračun Općine Blato
UKUPNO	75.610,00	Proračun Općine Blato

PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2026. GODINU

Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2025. godinu donosi se na temelju Zakona o socijalnoj skrbi- pročišćeni tekst (NN 18/22,,46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21), Zakona o proračunu (NN 144/21), te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2026. godinu. Socijalna skrb organizirana je djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unaprjeđenja kvalitete života, te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihova aktivnog uključivanja u život zajednice. Stoga je cilj Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2024. godinu da utvrdi kriterije i načine pomoći svim kategorijama stanovništva, koji iz bilo kojih razloga nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba.

Općina Blato svoje zadatke treba usmjeriti i u potpunosti izvršiti kroz:

- a) socijalno planiranje (pomoć za obitelji i mladeži, pomoć starima i bolesnima, zaštita prava građana, a posebno djece, sustavno rješavanje organizacije slobodnog vremena djece i mladeži, pomoć za stručno usavršavanje, uspostaviti vezu sa javnim nositeljima dobrotvornosti (vjerske organizacije) i ostale privatne udruge koje djeluju na polju socijalne politike;
- b) oblike (materijalne pomoći, zdravstvene i socijalne ustanove te posebne službe).

Sredstva za realizaciju Programa zdravstva i socijalne skrbi u dijelu koji je u nadležnosti Općine Blato osigurat će se u Proračunu Općine Blato za 2026 godinu u iznosu od **175.340,00 EUR-a**.

SOCIJALNA SLIKA OPĆINE BLATO

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Korčula na području Općine Blato na dan 31.10.2025. godine evidentirano je 67 nezaposlenih osoba.

Posebnu pažnju u analizi socijalnog stanja na području Općine Blato posvetiti ćemo kategorijama pučanstva koje su najčešće u prilici da traže socijalnu pomoć i to

- a) nezaposleni
- b) umirovljenici
- c) ostale kategorije korisnika socijalne skrbi

A) NEZAPOSLENE OSOBE

BROJ NEZAPOSLENIH OSOBA PREMA KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI NA DAN 31. LISTOPADA 2025. GODINE

KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA	UKUPNO NEZAPOSLENIH		
	M	Ž	UKUPNO
BEZ ŠKOLE	0	0	0
OSNOVNA ŠKOLA	7	6	13
SS S(3)	12	8	20
SSS (4)	8	9	17
GIMNAZIJA	1	3	4
PRVI STUP. FAK. S.S.	2	3	5
FAK,AKAD, MAG.	2	6	8
UKUPNO	32	35	67

DOBNA STRUKTURA NEZAPOSLENIH OSOBA U OPĆINI BLATO

DOBNA STRUKTURA	M	Ž	UKUPNO
OD 15-19. GOD.	6	1	7
OD 20.- 24.	7	7	14
OD 25.- 29.	3	7	10
OD 30.- 34.	2	3	5
OD 35.-39.	2	1	3
OD 40.-44.	2	5	7
OD 45.-49.	2	1	3
OD 50.-54.	6	4	10
OD 55.-59.	2	2	4
OD 60.-64.	0	4	4
UKUPNO	32	35	67

Listopad 2024.: nezaposleni: 70

Listopad 2025.: nezaposleni: 67

KORISNICI CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB KORČULA

Prema dostavljenim podacima Centra za socijalnu skrb Korčula korisnika raznih prava iz sustava socijalne skrbi s područja Općine Blato ukupno je 112 korisnika što uključuje:

PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI	BROJ KORISNIKA
Doplatak za pomoć i njegu	0
Inkluzivni dodatak	105
Privremeno uzdržavanje	0
Osobna invalidnina	0
ZMN	0
Smještaj u obitelji	0
Status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja	7
UKUPNO:	112

SOCIJALNI PLANOVI I PROGRAMI OPĆINE BLATO ZA 2026. GODINI

Pored analize socijalne slike pučanstva na području Općine Blato, Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato ima zadaću da utvrdi prava i oblike socijalne skrbi, kriterije, način dodjele pomoći, izvore sredstava i izvršitelje socijalnog programa.

1. MJERE I OBLICI SOCIJALNE SKRBI

Program zdravstva i socijalne skrbi obuhvaća mjere i oblike za realizaciju istog:

1.1. ZAŠTITA MLADEŽI

1.1.1. Jednokratne novčane pomoći mladima

1.1.2. Naknada za novorođenu djecu

1.1.3. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

1.2. ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA

- 1.2.1. Financijska potpora mladim obiteljima za medicinsku potpomognutu oplodnju;
 1.2.2. Sufinanciranje kamata na stambene kredite mladim obiteljima
 1.2.3. Organizirano stanovanje- tuđa njega i pomoć
 1.2.4. Sufinanciranje režijskih troškova najugroženijim obiteljima-stanovanje;
 1.2.5. Jednokratne novčane pomoći

1.3. FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI

- 1.3.3. Matica umirovljenika Blato
 1.3.4. «Vincenca» - Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama Blato
 1.3.6. Crveni križ – Gradsko društvo Korčula
 1.3.7 Klub dobrovoljnih darivatelja krvi Blato
 1.3.8. Hrvatska Gorska služba spašavanja
 1.3.9. Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“
 1.3.10. Uklanjanje arhitektonskih barijera

1.1. ZAŠTITA MLADEŽI**1.1.1. Jednokratne novčane pomoći mladima**

Općina Blato u 2026. godini dodjeljivat će na zahtjev korisnika, jednokratnu novčanu pomoć djeci i mladima, koje imaju prebivalište na području Općine Blato kao i djeci s posebnim potrebama.

Za ovu namjenu u Proračunu Općine Blato osigurat će se sredstva u iznosu od: **(5.300,00 EUR)**

1.1.2. Naknada za novorođenu djecu

Naknada za novorođenu djecu nije socijalna već demografska mjera putem koje se, uz ostale postojeće i nove mjere, provodi pronatalitetna politika na području Općine Blato.

Pravo na naknadu imaju roditelji s prebivalištem na području općine Blato, a način i visina naknade regulirani su Odlukom o naknadi za novorođeno dijete (Službeni glasnik Općine Blato br: 9/19) Od kada je na snazi Odluka o naknadi za novorođeno dijete Općina Blato za ovu mjeru ukupno je isplatila (zaključno sa datumom 31.10.2025. godine) cca **1.204.000,00 EUR-a**.

Pregled visine novčane naknade za novorođenu djecu

BROJ DJECE	NAČIN ISPLATE NAKNADE	UKUPAN IZNOS NAKNADE
Prvo dijete	jednokratno	664,00 EUR
Drugo dijete	u dvije kalendarske godine	1.327,22 EUR
Treće dijete	2.654,00 EUR-a u dvije kalendarske godine i po 1.062,00 EUR-a u slijedećih pet kalendarskih godina	7.964,00 EUR
Četvrto i svako daljnje dijete	2.920,00 EUR-a u dvije kalendarske godine i po 1.327,00 EUR-a u slijedećih pet kalendarskih godina	9.555,00 EUR

Za provedbu ove mjere Općine Blato, u proračunu za 2026. godinu osigurat će se iznos od: (85.000,00 EUR)

Pregled rođenih (prema Zahtjevima za ostvarivanja prava na naknadu za novorođeno dijete) i broja umrlih (podaci poduzeća EKO d.o.o. na sl.str.)

GODINA	BROJ ROĐENIH (prema zahtjevima)	BROJ UMRLIH
2008	38	50

2009	34	45
2010	46	47
2011	35	34
2012	32	37
2013	29	42
2014	34	41
2015	33	34
2016.	29	36
GODINA	BROJ ROĐENIH (prema zahtjevima)	BROJ UMRLIH
2017.	30	59
2018.	33	51
2019.	31	42
2020	33	45
2021	19	57
2022	15	46
2023	28	48
2024	36	39
2025 (do 31.10.2025)	9	47

1.1.3. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

Općina Blato će u 2026. godini prigodom Božićnih blagdana uručiti poklon bon djeci do 10 godina s mjestom prebivališta na području Općine Blato.

Općina Blato osigurati će iznos od:

(3.000,00 EUR)

1.2.ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA

1.2.1. Financijska potpora mladim obiteljima za medicinski potpomognutu oplodnju;

Demografska mjera mladim obiteljima koja se odnosi na bračne parove sa mjestom prebivališta na području Općine Blato koji će u tekućoj godini moći ostvariti pravo na sufinanciranje troškova za najviše dva pokušaja medicinski pomognute oplodnje. Korisnici ove mjere dužni su uputiti Zahtjev prema Općini Blato zajedno sa kopijom medicinske dokumentacije i računom za podmiru troškova postupka.

Općina Blato sufinancirati će troškove medicinski potpomognute oplodnje mladim obiteljima koja je provedena u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi na području Republike Hrvatske i to 50% ukupnih troškova u max iznosu do 1.300,00 EUR-a po bračnom paru godišnje. Korisnici ove mjere moraju imati prebivalište na području Općine Blato.

Za ovu mjeru Općina Blato u 2026. godini planira izdvojiti iznos od:

(3.900,00 EUR)

1.2.2. Sufinanciranje kamata na stambene kredite

Općina Blato sufinancirati će kamate na stambene kredite mladim (bračnim) obiteljima s mjestom prebivališta na području općine Blato kako bi im olakšala rješavanje stambenog pitanja. Osoba koja je kreditno zadužena ne smije biti starija od 40 godina. Sufinanciranje će pokrivati 50% kamata na odobrene stambene kredite tj. do maksimalnog iznosa od 1.200,00 EUR-a godišnje. Maksimalno vrijeme sufinanciranja po korisniku je 4 godine. Pravo na sufinanciranje ostvaruju osobe s odobrenim stambenim kreditom ili dijelom kredita koji ne prelazi 70.000,00 EUR-a, uz uvjet da imaju zaključen Ugovor sa kreditnom institucijom. Prihvaćanje ovog Programa početkom iduće godine potrebno je donijeti Odluku o kriterijima i postupku sufinanciranja kamata stambenih kredita te raspisati Javni poziv. Korisnicima će biti omogućeno podnošenja zahtjeva od dana objave Javnog poziva pa sve do iskorištenja sredstava ili najkasnije do 01. prosinca 2026. godine.

Za ovu mjeru Općina Blato u 2026. godini planira izdvojiti iznos od:

(12.000,00 EUR)

1.2.3. Organizirano stanovanje- tuđa njega i pomoć:

Organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe. Namijenjena je osobama s mentalnim teškoćama koje trebaju podršku kako bi vodile samoodređene živote u zajednici, a samoodređenost podrazumijeva mogućnost donošenja odluka i upravljanje svojim životom u najvećoj mogućoj mjeri.

Dom za odrasle osobe Blato pruža uslugu organiziranog stanovanja u 2 stambene jedinice, 5 korisnika.

Za provedbu ove mjere Općina Blato u 2026. godini sufinancirati će iznosom od: (2.400,00 EUR)

1.2.4. Sufinanciranje režijskih troškova najugroženijim obiteljima – stanovanje;

Općina Blato sufinancirati će režijske troškove najugroženijim obiteljima sa mjestom prebivališta na području Općine Blato uz prethodno mišljenje/suglasnost Centra za socijalnu skrb Korčula (u daljnjem tekstu: Centar). Režijski troškovi odnose se na komunalne usluge, električnu energiju, vodu, odvodnju i plin. U ove troškove ne spadaju troškovi telekomunikacijskih usluga.

Zahtjev se podnosi Općinskom načelniku u pisanom obliku uz priložene račune. Voditeljica Odjeljka za d.d. pismeno obavještava Centar i traži stručno mišljenje nakon čega Općinski načelnik donosi Zaključak.

Visina pomoći određuje se pojedinačno za svakog korisnika prema mišljenju Centra, s time da se sufinanciranje može odobriti samo jednom u tekućoj godini (max. dvije god. uzastopno) i to u maksimalnom iznosu **do 150,00 EUR-a** na način da nadležno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Samac ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih uvjeta, poslovni prostor ili kuća za odmor koju iznajmljuju, te pokretnine veće vrijednosti ne mogu ostvariti ovu mjeru pomoći.

Za provedbu ove mjere u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu osigurati će iznos od: (3.190,00 EUR)

EUR)

*****Naknada za troškove stanovanja- ZMN**

Prema članku 41. Zakona o socijalnoj skrbi naknadu za troškove stanovanja kao i troškove ogrijeva mogu koristiti isključivo korisnici ZMN. Prema uputama Ministarstva financija iznos sredstava na ime naknade za troškove stanovanja – ogrijev ne planira se ni u prihodima ni u rashodima Zakona o socijalnoj skrbi.

1.2.5. Jednokratne novčane pomoći

Općina Blato u 2025. godini dodjeljivat će na zahtjev korisnika, jednokratnu novčanu pomoć obiteljima, starijim, bolesnim i invalidnim osobama, koje imaju prebivalište na području Općine Blato, ako:

- a) ispunjavaju mjerila za ostvarivanje prava i oblika socijalne skrbi u sustavu Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2024. godinu
- b) zbog trenutačnih materijalnih teškoća koje su nastale zbog (rođenja, školovanja djeteta, bolesti (teško i dugotrajno liječenje) ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode ili sl.) nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe;
- c) obitelji sa četvero i više malodobne djece;
- d) osobama starijim od 80 godina;

Za provedbu ove mjere iz Proračuna Općine Blato za 2026. god. osigurat će se iznos od: (10.000,00 EUR)

1.3. FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI

Ovim Programom Općina Blato također daje potporu za rad i za ostvarivanje programa humanitarnih organizacija, udruga, ustanova i trgovačkih društava koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi ili se bave ostvarivanjem prava i zaštitom socijalno ugroženog stanovništva ili zaštitom socijalno i zdravstveno hendikepiranih osoba, ako su programi i djelatnost tih institucija od posebnog interesa za Općinu Blato.

1.3.1. NAZIV UDRUGE: MATICA UMIROVLJENIKA OPĆINE BLATO

Sjedište i adresa: 32. ulica br 14, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Ivica Gavranić

Ukupan broj članova i volontera: 101

Ciljevi osnivanja: socijalno humanitarni ciljevi (poboljšanje materijalnog i društvenog standarda umirovljenika; ostvarivanje međusobne suradnje i pomoći);

Financijska potpora traži se za:

- jačanje kapaciteta udruga (osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici);

Voditelj aktivnosti: Marija Šeparović;

Naziv programa/projekta/aktivnosti: Redovan rad Udruge“ (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 7.376,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 9.440,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (900,00 EUR)

1.3.2. NAZIV UDRUGE: UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM „VICENCA“ BLATO

Sjedište i adresa: 65. ulica br. 19, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Diana Radaić, predsjednica;

Ukupan broj članova i volontera: 36

Partneri u projektu: Udruga Kapu moru Korčula, Dom MMP, Dom za odrasle osobe Blato, Zavod za socijalni rad Korčula, OŠ Blato, Dječji vrtić Blato, Tz Općine Blato i Radio Blato;

Ciljevi osnivanja: okupljanje osoba s invaliditetom u svrhu razvijanja svih oblika pomoći u svrhu unapređivanja njihovih života.

Financijska potpora traži se za: podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine Blato ;

Razlozi zbog koji se traži financijska potpora: provedba projekta;

Naziv programa /projekta/aktivnosti: pilot projekt „**Jutro u Vincenci**“ (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 41.086,44 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 32.598,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (25.900,00 EUR)

1.3.3. NAZIV DRUŠTVA: HRVATSKI CRVENI KRIŽ, GRADSKO DRUŠTVO KORČULA

Sjedište i adresa: Plokata, 20260 Korčula;

Osoba ovlaštena za zastupanje: Marijana Milat, ravnateljica;

Naziv programa/projekata/aktivnosti: Organiziranje akcija darivanja krvi i okupljanje darivatelja; (Dobrovoljnog darivanja krvi; Služba traženja; Socijalno -humanitarno djelovanje i zdravstveno prosvjećivanje; Projekt prevencije nasilja među školarcima, Akcija solidarnost na djelu, Projekt

aktivno starenje, Projekt prijevoz za osobe treće životne dobi, Projekt zdravi bili – kontrola krvnog tlaka i šećera u krvi, Obuka iz prve pomoći, Spašavanje na vodi, Aktiv mladih, Djelovanje u katastrofama; Prevencija trgovanja ljudima.

Područje djelovanja: Grad Korčula, općine Orebić, Lumbarda, Smokvica, Blato i Vela Luka;

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (7.000,00 EUR)

1.3.4. NAZIV: KLUB DOBROVOLJNIH DAVATELJA KRVI BLATO

Sjedište i adresa: 31. ulica br 2/4, Blato;

Ovlaštena osoba za zastupanje: Marija Žabica, predsjednica;

Ukupan broj članova i volontera: 619

Ciljevi osnivanja: zaštita zdravlja, promicanje, razvitak i unapređenje darivanja krvi te organizacija i prikupljanje krvi, okupljanje i uključivanje darivatelja;

Partneri u provođenju programa: GD Crvenog križa Korčula;

Razlozi zbog kojih se traži financijska potpora: organiziranje akcija darivanja krvi, druženja;

Financijska potpora traži se za:

- programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani zakonima, a za koje nije objavljen javni natječaj;

Naziv programa/projekta/aktivnosti: Organiziranje akcija dobrovoljnog darivanja krvi i druženja davatelja i volontera (opis programa/aktivnosti nalazi se u prijavnom OBRASCU BR. 1);

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 2.269,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 1.920,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (1.920,00 EUR)

1.3.5. NAZIV UDRUGE: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA OREBIĆ

Sjedište i adresa: Šetalište kneza Domagoja 32, 20250 Orebić

Ovlaštena osoba za zastupanje: Darko Prižmić, pročelnik

Ukupan broj članova i volontera: 40

Ciljevi osnivanja: sprječavanje nesreća i spašavanje u planinama i na drugim nepristupačnim područjima s ciljem očuvanja ljudskih života, zdravlja imovine, traganje i spašavanje, pomoć žrtvama katastrofa, edukacija i prevencija;

Financijska potpora traži se za:

-programe javnih potreba koje provode udruge i koje su pojedinim područjima propisani posebnim zakonima a za koje nije objavljen javni natječaj.

Naziv programa/projekta/aktivnosti: Redovite godišnje aktivnosti HGSS, stanice Orebić 2026.;

Ostvaren prihod u prethodnoj godini: 77.825,41,00 EUR-a

Visina troškova aktivnosti prema troškovniku za 2026. godinu: 4.000,00 EUR-a

Općina Blato u Proračunu za 2026. godinu osigurati će iznos od: (2.000,00 EUR)

1.3.6. NAZIV USTANOVE: DOM ZDRAVLJA DR. ANTE FRANULović

U cilju poboljšavanja zdravstvene zaštite zapadnog dijela otoka Općina Blato u 2026. godini sufinancirati će medicinske usluge pripravnosti i dodatan rad medicinsko – biokemijskog laboratorija, ortopeda, urologa, inženjera medicinske radiologije, primalja te troškove smještaja i dr, otorinolaringologa i gastroenterologa.

Za subvenciju Doma zdravlja Dr. Ante Franulović u 2026. godini Općina Blato osigurati će se iznos od: (11.500,00 EUR)

1.3.7. Uklanjanje arhitektonskim barijera Radi poboljšanja života osobama smanjene tjelesne sposobnosti u 2026. godini Općina Blato za ovu mjeru ukupno će iz Proračuna izdvojiti iznos od: **(1.330,00 EUR)**

2. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJA PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO ZA 2026. GODINU:

Prava propisana ovim Programom i mogućnosti korištenja mjera, korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta.

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda
3. ostali uvjeti

2.1. SOCIJALNI UVJET:

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ukoliko mu je na temelju odgovarajućeg Rješenja Centra za socijalnu skrb Korčula utvrđeno jedno od sljedećih prava iz sustava socijalne skrbi:

- zajamčena minimalna naknada (novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samaca ili kućanstva koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba)
- inkluzivni dodatak (priznaje se osobi koja ne može sama udovoljiti osnovnih životnim potrebama uslijed čega joj je prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe)
- pravo na pomoć u kući (priznaje se starijoj osobi koja je prema procjeni Centra za socijalnu skrb potrebna pomoć druge osobe)

2.2. UVJET PRIHODA:

Ispunjava korisnik ako iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u 3 (tri) mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava socijalne skrbi ne prelazi:

za samca iznos od 150,00 Eur-a

za dvočlanu obitelj iznos od 250,00 Eur-a

za tročlanu obitelj iznos od 350,00 Eur-a

za četveročlanu obitelj iznos od 450,00 Eur-a. Ako obitelj ima više od 4 (četiri) člana, cenzus prihoda povećava se za 50,00 EUR-a za svakog daljnjeg člana.

Samac ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih uvjeta, poslovni prostor ili kuća za odmor koju iznajmljuju, te pokretnine veće vrijednosti ne mogu ostvariti ovu mjeru pomoći.

2.3. POSEBNI UVJETI:

Ispunjavaju korisnici:

- dijete, udovica ili roditelj poginulog, umrlog ili nestalog branitelja Domovinskog rata
- dijete HRVI iz Domovinskog rata
- invalidi Domovinskog rata
- gluhe osobe
- slijepe osobe
- teško kronične bolesne osobe
- mentalno bolesne osobe
- osobe sa intelektualnim poteškoćama
- djeca sa poteškoćama u razvoju

Načelnik Općine Blato može Zaključkom, a razmatrajući po zahtjevu, udovoljiti i nekom od uvjeta koji nisu navedeni pod posebni uvjeti, a sve u skladu sa ovim Programom.

3. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Postupak za ostvarivanje prava iz ovog Programa pokreće se na zahtjev korisnika, njegovog supružnika, punoljetnog djeteta ili člana obitelji, skrbnika ili udomitelja. Zahtjev se podnosi načelniku Općine Blato, putem Odjeljka za društvene djelatnosti. O zahtjevu se odlučuje zaključkom Općinskog načelnika. Općinski načelnik može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice, okolnosti i uvjeti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnih prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva-korisnika ili na drugi odgovarajući način, a može zatražiti od nadležnih stručnih osoba odgovarajući nalaz i mišljenje. U postupcima rješavanja o zahtjevima za ostvarivanje prava iz ovog Programa, Općina surađuje, sa Centrom za socijalnu skrb Korčula i drugim institucijama koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi. Voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, nadzire dali se prava ostvorena u skladu sa ovim Programom koriste u svrhu koji su namijenjeni.

4. ZAKLJUČAK

- I. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi za 2026. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom upravnom tijelu Općine Blato, koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
- II. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv nadležnog upravnog tijela Općine Blato.
- III. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a **primjenjivat će se od 01.01.2026. godine.**

PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI ZA 2026. GODINU

MJERE	IZNOS (EUR)	Izvori sredstava
ZAŠTITA MLADEŽI	93.300,00	Proračun OB
Jednokratne novčane pomoći mladima	5.300,00	Proračun OB
Novčane naknada za novorođenu djecu	85.000,00	Proračun OB
Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	3.000,000	Proračun OB
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA	31.490,00	Proračun OB Županija
Suf. Mjere med. potpomognute oplodnje	3.900,00	Proračun OB
Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući	2.400,00	Proračun OB
Pomoći za podmirenje troškova stanovanje	3.190,00	Proračun OB Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i soc politike
Jednokratne nov. pomoći	10.000,00	Proračun OB
Suf. kamata na stambene kredite	12.000,00	Proračun OB
FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI	50.550,00	Proračun Općine Blato
Matica umirovljenika OB	900,00	Proračun OB
«Vincenca» Hum. udruga osoba s posebnim potrebama	25.900,00	Proračun OB
Crveni križ –GD Korčula	7.000,00	Proračun OB
* Klub dobrovoljnih davatelja krvi	1.920,00	
Hrvatska Gorska sl. spašavanja	2.000,00	Proračun OB
Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“	11.500,00	Proračun OB
Uklanjanje arhitektonskih barijera	1.330,00	Proračun OB
UKUPNO	175.340,00	Proračun OB Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i soc politike

7) Na temelju članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2021), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 7. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

**PROGRAM
TROŠENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO
IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU
za 2026. godinu**

Članak 1.

Naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (dalje u tekstu: naknada) plaćaju podnositelji zahtjeva u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada. Naknada se uplaćuje u državni proračun, a temeljem članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN br. 86/12, 143/13 i 65/17), 30 % tih sredstava je prihod Općinskog Proračuna.

Članak 2.

Sredstva naknade planirana su u prihodima Proračuna Općine Blato za 2026. godinu u iznosu od 3.000,00 eura, a mogu se utrošiti za izradu prostorno planske dokumentacije i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom, te za poboljšanje infrastrukture na području Općine Blato .

Članak 3.

Sredstva naknade iz članka 2. ovog Programa planiraju se utrošiti na:

Uređenje nerazvrstanih cesta i javnih površina Općine Blato	3.000,00 eura
UKUPNO :	3.000,00 eura

Članak 4.

Ovaj Program izvršavat će se ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Blato tijekom godine, a može se mijenjati i dopunjavati ovisno o raspoloživim sredstvima.

Načelnik općine odgovorna je osoba za utrošak namjenskih sredstava prema ovom Programu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Blato .

KLASA: 021-05/25-02/74

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Franciska Jurišić Bačić, dipl. bibl., v. r.

8) Na temelju članka 18. stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine 79/06 i 110/15), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 159/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 16. i 30. Zakona o sustavu Civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 14. i 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 2/21) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE
HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE BLATO
ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Blato za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava proračuna Općine Blato za 2026. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovite djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Blato za 2026. godinu.

Članak 2.

Općina Blato ima interes za djelovanje stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Blato u cilju zaštite života i imovine, traganja i spašavanja, te kao temeljne operativne snage sustava civilne zaštite Općine Blato u provođenju mjera i aktivnosti u slučaju izvanrednih okolnosti, prirodnih i drugih nesreća i katastrofa na području Općine Blato.

Članak 3.

Financijska sredstva za realizaciju javne potrebe iz članka 1. ovog Programa potrebno je osigurati u razdjelu Program 1012 Financiranje udruga i društava Proračuna Općine za 2026. godinu sa projekcijama za 2027. – 2028. godinu Aktivnost A100009 Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Orebić u ukupnom iznosu od 2.000,00 EUR.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 3. ovog Programa koristit će se za provedbu redovitih djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Blato temeljem Plana programskih aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Orebić za 2026. godinu koji se nalazi u prilogu ovog Programa.

Članak 5.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Blato na potpisivanje ugovora s korisnikom javne potrebe iz članka 1. ovog programa.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/25-02/75
URBROJ: 2117-13-02/1-25-1
Blato, 17. prosinca 2025. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

9) Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 –ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine Blato (u daljnjem tekstu: upravna tijela), te druga pitanja značajna za njihov rad.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Upravna tijela čine upravni odjeli, a ustrojavaju se radi obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Blato kao jedinice lokalne samouprave, kao i poslova državne uprave koji su povjereni Općini Blato, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Upravna tijela osnivaju se u skladu s rasporedom i opsegom poslova prema srodnosti, ustrojstvenoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova te učinkovitog rukovođenja i odgovornosti u radu.

Članak 3.

Upravna tijela poslove iz svog djelokruga obavljaju u sjedištu Općine Blato.

Na zgradi u kojoj je sjedište upravnih tijela mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv: „Republika Hrvatska“, Dubrovačko-neretvanska županija, Općina Blato, naziv upravnog tijela, naziv niže ustrojstvene jedinice i sjedište.

Na ulaznim vratima ureda u kojima su smještena pojedina upravna tijela mora biti istaknut natpis koji sadrži: grb Općine Blato, naziv Općina Blato, naziv upravnog tijela, naziv niže ustrojstvene jedinice unutar tog upravnog tijela ukoliko je ustrojena, te ime i prezime službenika i naziv radnog mjesta koje taj službenik obavlja u odnosnom uredu.

Članak 4.

Upravna tijela imaju svoj pečat koji sadrži grb Republike Hrvatske, naziv: „Republika Hrvatska“, Dubrovačko-neretvanska županija, Općina Blato, naziv upravnog tijela i sjedište.

Zaglavlje akta upravnog tijela, uz navedeno u stavku 1. ovog članka, sadrži grb Općine Blato (koji se stavlja ispred naziva Općina Blato), klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 5.

Za obavljanje poslova iz članka 2. ove Odluke ustrojavaju se slijedeći upravni odjeli:

1. Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove
2. Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i EU fondove

Članak 6.

Djelokrug Upravnog odjela za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove:

1. upravni, stručni, savjetodavni, administrativni i tehnički poslovi za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela,
2. pravni nadzor nad prijedlozima odluka i drugih akata iz djelokruga rada svih upravnih tijela Općine koje donose Općinsko vijeće ili Općinski načelnik,
3. poslovi tajništva,
4. imovinsko-pravni poslovi,
5. gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine Blato,
6. izrada prijedloga Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH i postupanje po istom,
7. suradnja s pravosudnim organima putem zastupanja Općine, izrade tužbi, žalbi, uknjižbe i dr.,
8. priprema i provođenje postupka izvlaštenja,
9. koordinativni poslovi sa susjednim gradovima i općinama,
10. stručni poslovi za mjesne odbore,
11. protupožarna i civilna zaštita,
12. izdavanje „Službenog glasnika Općine Blato“, uređivanje web stranice Općine Blato, ostalo informiranje sukladno zakonskim propisima, te odnosi s javnošću,
13. službenički odnosi u okviru Odjela,
14. vođenje pisarnice, pismohrane i arhive Općine Blato,
15. blagajnički poslovi,
16. administrativni poslovi vezani uz provedbu lokalnih izbora u domeni lokalne samouprave,
17. priprema materijala za sjednice koje saziva Općinski načelnik, predsjednik Općinskog vijeća te predsjednici njihovih radnih tijela,
18. pritužbe i predstavke građana, ostvarivanje prava na pristup informacijama i zaštita osobnih podataka
19. čišćenje I. kata zgrade,
20. briga o djeci,
21. socijalna skrb,
22. primarna zdravstvena zaštita,
23. predškolski odgoj i osnovno obrazovanje,
24. kultura, tjelesna kultura i šport,
25. protokolarni poslovi i organizacija općinskih svečanosti,
26. suradnja s ustanovama i institucijama iz područja društvenih djelatnosti,
27. poslovi vezani uz rad Savjeta mladih,
28. komunalno gospodarstvo,
29. prostorno i urbanističko planiranje,

30. uređenje naselja i stanovanje,
31. zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
32. poslovi vezani za zakup javne površine
33. koncesije i dozvole na pomorskom dobru,
34. uređenje prometa,
35. organiziranje i vođenje poslova javne nabave,
36. gradnja (ishođenje lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, potvrda na glavni projekt i drugih akata sukladno posebnim propisima gdje je Općina Blato investitor ili nositelj projekta),
37. razrez komunalne naknade i komunalnog doprinosa te poduzimanje svih zakonskih postupaka za njihovu pravovremenu naplatu,
38. donošenje Rješenja o naknadi i komunalnom doprinosu za nezakonito izgrađene građevine,
39. izrada izvješća o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa,
40. praćenje izvođenja građevinskih radova na nekretninama u vlasništvu Općine Blato i radova koji se izvode na području općine Blato,
41. komunalno i prometno redarstvo,
42. održavanje motornih vozila u vlasništvu Općine Blato,
43. nabavka uredskog i drugog materijala,
44. priprema i praćenje izvršenja programa iz djelokruga Odjela,
45. priprema i izrada prijedloga općih i drugih akata, te usklađivanje postojećih sa zakonom i drugim propisima, koji su u djelokrugu Odjela,
46. obavljanje drugih poslova kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisima i Statutom Općine Blato.

Članak 7.

Djelokrug Upravnog odjela za proračun, financije, gospodarstvo i EU fondove:

1. izrada prijedloga općinskog proračuna, odluka o izvršavanju općinskog proračuna i polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
2. praćenje ostvarenja proračuna i priprema analize i izvješća za potrebe Općinskog načelnika i Općinskog vijeća,
3. upravljanje Riznicom Općine Blato,
4. vođenje i izvještavanje za fiskalizaciju i e-račune,
5. razrez općinskih poreza i ostalih naknada koje su u djelokrugu Odjela,
6. poduzimanje svih zakonskih postupaka za pravovremenu naplatu općinskih poreza i naknada,
7. naplata naknade za uređenje voda,
8. naplata prihoda općinskog proračuna i poduzimanje svih zakonskih postupaka za njihovu pravovremenu naplatu,
9. osiguranje imovine i naknada štete,
10. knjigovodstvo općinskog proračuna i financijski nadzor,
11. vođenje računovodstva proračunskih korisnika,
12. stručni i upravni poslovi za Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
13. obračun plaća i drugih dohodaka te sve analitičke evidencije, izvješća i statistička izvješća vezana za plaću,
14. priprema materijala za sjednice koje saziva Općinski načelnik, predsjednik Općinskog vijeća te predsjednici njihovih radnih tijela,

15. službenički odnosi u okviru Odjela,
16. gospodarska i poduzetnička problematika,
17. zaštita potrošača,
18. izrada izvješća, programa i drugih dokumenata iz područja gospodarstva prema posebnim propisima,
19. poslovi u svezi obveza jedinica lokalne samouprave iz oblasti radnog vremena trgovina,
20. nabavka uredskog materijala,
21. priprema i izrada prijedloga za prijave projekata iz oblasti gospodarstva određenim institucijama po pozivu ili natječaju odnosno kandidiranje projekata Općine Blato za financiranje iz sredstava EU i drugih fondova,
22. priprema i praćenje izvršenja programa iz djelokruga Odjela,
23. priprema i izrada prijedloga općih i drugih akata, te usklađivanje postojećih sa zakonom i drugim propisima, koji su u djelokrugu Odjela,
24. obavljanje drugih poslova kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisima i Statutom Općine Blato.

Članak 8.

Upravna tijela pripremaju nacрте prijedloga općih i drugih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika i njihova radna tijela, te u izvršavanju općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 9.

Radom Upravnih odjela upravljaju pročelnici.

Pročelnike imenuje Općinski načelnik na temelju provedenog javnog natječaja, na neodređeno vrijeme, sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

Pročelnici Upravnih odjela neposredno su odgovorni Općinskom načelniku za zakonit, pravilan i pravodoban rad, te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti upravnog odjela.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA

Članak 10.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela, u skladu sa Statutom i ovom Odlukom, utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu kojeg donosi Općinski načelnik.

Pravilnikom se može odrediti da službenici i namještenici na pojedinim administrativnim i tehničkim poslovima obavljaju poslove za više upravnih tijela, kao i da pojedini službenik obavlja i dio poslova drugog upravnog tijela, ukoliko za te poslove službenik ima odgovarajuću stručnu spremu i struku, a sve u svrhu racionalnog korištenja

raspoloživim brojem službenika i namještenika odnosno racionalnog korištenja radnog vremena.

Članak 11.

Upravna tijela samostalna su u obavljanju poslova u okviru svog djelokruga i povjerenih im zadaća, a odgovorna su Općinskom načelniku za stručnu utemeljenost podnesenih prijedloga i provedenih radnji te za pravodobno i kvalitetno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Radi djelotvornijeg obavljanja poslova iz članka 2. ove Odluke upravna tijela dužna su međusobno surađivati.

Općinski načelnik osigurava uvjete za rad upravnih tijela, te usmjerava i nadzire njihov rad.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Općine Blato.

Članak 12.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga upravnog tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju s radom: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti i Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove preuzima poslove koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke bili u djelokrugu rada Upravnog odjela za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti i Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za opće, imovinsko pravne i komunalne poslove preuzima i službenike i namještenike koji su na dan stupanja na snagu ove Odluke zatečeni na radu na preuzetim poslovima, te prava, obveze i dokumentaciju u vezi s preuzetim poslovima.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, do imenovanja pročelnika novoustrojenog upravnog odjela iz članka 14. ove Odluke, Općinski načelnik će za obavljanje poslova

pročelnika ovlastiti, najduže do šest mjeseci, službenika zaposlenog u istom ili drugom upravnom odjelu, a koji ispunjava propisane uvjete za radno mjesto pročelnika.

Službenik koji je privremeno ovlašten obavljati poslove pročelnika iz stavka 1. ovog članka, ima sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika upravnog tijela imenovanog na temelju javnog natječaja.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove nastavlja rad s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom pod novim nazivom Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i EU fondove.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, imenovana pročelnica upravnog tijela kojem se ovom Odlukom promijenio naziv upravnog tijela i nadalje ima status pročelnice i nastavlja obavljati poslove samo pod novim nazivom upravnog tijela određen u članku 5. stavku 1. točki 2. ove Odluke.

Članak 18.

Ako je općinskim aktima određena drugačija nadležnost upravnih tijela Općine za obavljanje određenih poslova od djelokruga utvrđenog ovom Odlukom, iste je potrebno uskladiti s ovom Odlukom nakon stupanja na snagu.

Članak 19.

Općinski načelnik će u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Blato.

Općinski načelnik će u roku od 30 dana od stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika novoustrojenog upravnog tijela iz članka 14. ove Odluke.

Članak 20.

Do donošenja Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Blato i rasporeda na radna mjesta po istom, preuzeti službenici iz članka 14. stavka 2. ove Odluke obavljaju poslove koje su do tada obavljali, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela koji ih je preuzeo, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 5/22).

Članak 22.

Ova Odluka će se objaviti u “Službenom glasniku Općine Blato”, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 021-05/25-02/76

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

10) Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Blato, na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU
o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika Općine Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Blato (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) kao i druga prava za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti.

Članak 2.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Plaću Općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika jednaka je osnovici koja se primjenjuje na obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato.

Članak 5.

Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika iznosi 4,38.

Članak 6.

Za vrijeme obnašanja dužnosti Općinski načelnik ima pravo na plaću kao i druga prava iz rada (mirovinsko i zdravstveno osiguranje), a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja.

Općinski načelnik ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti kao što su putni troškovi i drugi troškovi u vezi s obnašanjem dužnosti (troškovi prijevoza, troškovi smještaja za službeno putovanje i dnevnica za službena putovanja).

Općinski načelnik ima i druga prava u svezi s obnašanjem dužnosti kao pravo na korištenje službenog automobila, službenog mobitela, računala i poslovnih kartica, sukladno aktima Općine Blato.

Općinski načelnik ostvaruje pravo isplate novčane paušalne naknade za podmirenje troškova prehrane u neoporezivom iznosu, sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Općinski načelnik ostvaruje pravo isplate naknade stvarnih troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim i /ili međumjesnim prijevozom u visini propisanoj aktima koji se primjenjuju na službenike i namještenike u upravnim tijelima Općine Blato.

Članak 7.

Ako bi plaća za rad Općinskog načelnika utvrđena po ovoj odluci, bez uvećanja za radni staž, bila veća od zakonom propisanog ograničenja primjenjuje se odredba o plaći u najvišem iznosu dopuštenom Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 8.

Rješenje o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika donosi Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika iz radnog odnosa („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 2/15).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/25-02/77

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

11) Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 28. Statuta Općine Blato (“Službeni glasnik Općine Blato” broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2025. godine donijelo je

ODLUKU **o javnim priznanjima Općine Blato**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se javna priznanja Općine Blato, uvjeti za dodjelu, kriteriji i postupnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Javna priznanja Općine Blato (u daljnjem tekstu: javna priznanja) dodjeljuju se za zasluge i promicanju hrvatske države, za ratne i vojne zasluge u obrani Republike Hrvatske, za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Blato, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN NJIHOVE DODJELE

Članak 3.

Javna priznanja Općine Blato su:

1. Proglašenje počasnim građaninom Općine Blato
2. Srebrni grb Općine Blato
3. Zlatni grb Općine Blato

Članak 4.

1. Proglašenje počasnim građaninom Općine Blato

Počasnim građaninom Općine Blato može biti proglašen državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji nema prebivalište na području Općine Blato, a koji je svojim radom, humanitarnim, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Općine Blato, ostvarenju i razvoju demokracije i mira u Republici Hrvatskoj ili svijetu te napretku čovječanstva.

Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obaveze. Počasnim građaninom ne može biti proglašena osoba koja ima prebivalište u Općini Blato.

Osobi koja je proglašena počasnim građaninom Općine Blato uručuje se počasna povelja.

Počast se može oduzeti ako se dobitnik pokaže nedostojnim takvog priznanja.

Članak 5.

2. Srebrni grb Općine Blato

Srebrni grb Općine Blato je priznanje koje se može dodijeliti kao osobno priznanje građanima i kao skupno priznanje poduzećima, ustanovama, institucijama, športskim i kulturnim udrugama, udrugama građana i političkim organizacijama prigodom njihovih obljetnica za naročite uspjehe i ostvarenja u radu kojima su značajno doprinijeli u jednoj ili više oblasti društvenog života.

Članak 6.

Srebrni grb Općine Blato dodjeljuje se kao skupno priznanje za:

- uspjehe i dostignuća u promicanju znanosti, gospodarstva, kulture, umjetnosti, športa i drugih oblasti društvenog života u Republici Hrvatskoj i Općini Blato;
- zasluge u uspostavi, promicanju i obrani hrvatske države.

Članak 7.

Srebrni grb se dodjeljuje kao osobno priznanje pojedincima:

- javnim djelatnicima za osobne zasluge u uspostavi, održavanju i promicanju Republike Hrvatske;
- za uspjehe i dostignuća u promicanju znanosti, gospodarstva, kulture, umjetnosti, športa i drugih oblasti društvenog života u Republici Hrvatskoj i Općini Blato u protekloj godini;
- hrvatskim časnicima, dočasticima i vojnicima za visoke zasluge u oružanoj borbi i domoljubnim doprinosima;
- teškim ranjenicima i invalidima domovinskog rata.

Članak 8.

Dobitnicima Srebrnog grba Općine Blato uručuje se plaketa - grb Općine Blato zajedno s tiskanim priznanjem.

U jednog godini može se dodijeliti najviše 3 (tri) Srebrna grba od čega najviše 2 (dva) građanima pojedincima i 1 (jedan) tvrtki, ustanovi i udruzi.

Članak 9.

3. Zlatni grb Općine Blato

Zlatni grb Općine Blato može se dodijeliti građanima, poduzećima, ustanovama, institucijama, športskim i kulturnim udrugama, udrugama građana i političkim organizacijama prigodom njihovim obljetnica, odnosno za trajnu djelatnost i naročite uspjehe i ostvarenja u radu, kojima su značajno doprinijeli u jednoj ili više oblasti društvenog života.

Članak 10.

Zlatni grb Općine Blato dodjeljuje se kao skupno priznanje za:

- najveća dostignuća, odnosno trajnu djelatnost i izvanredne uspjehe u jednoj ili više djelatnosti društvenog života;
- iskazane vrhunske zasluge u obrani Republike Hrvatske.

Članak 11.

Zlatni grb Općine Blato dodjeljuje se kao osobno priznanje pojedincu za životno djelo i kao posmrtno priznanje.

U jednoj godini može se dodijeliti najviše dva Zlatna grba i to jedno kao pojedinačno priznanje i jedno kao skupno priznanje.

Dobitnicima Zlatnog grba Općine Blato uručuje se plaketa - grb Općine Blato zajedno s tiskanim priznanjem.

Članak 12.

U slučajevima posebnih svečanosti od značaja za Općinu Blato kao i posebno iskazanim rezultatima i dostignućima Općinsko vijeće može dodijeliti veći broj priznanja od broja utvrđenih u člancima ove Odluke.

Članak 13.

Istoj fizičkoj ili pravnoj osobi godišnje se može dodijeliti samo jedno javno priznanje Općine Blato. Javna priznanja dodjeljuju se osobama za života, a iznimno se mogu dodijeliti i posmrtno.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 14.

Postupak za dodjelu javnih priznanja Općine Blato pokreće Odbor za društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Blato (u daljnjem tekstu: Odbor) raspisivanjem Natječaja za dodjelu javnih priznanja (u daljnjem tekstu: Natječaj), svake godine do 31. siječnja tekuće godine. Rok za dostavu prijedloga je 20. veljače tekuće godine. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Blato, službenim stranicama Općine Blato www.opcina@blato.hr i na Radio Blatu.

Tekst Natječaja sadrži: uvjete za dodjelu javnih priznanja, broj priznanja, podatke o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz prijedlog, adresu dostave, rok za podnošenje prijedloga i mjesto objave Natječaja.

Članak 15.

Pravo podnošenje prijedloga za dodjelu javnog priznanja imaju:

- Općinski načelnik;

- Općinsko vijeće Općine Blato, njegova radna tijela te Predsjednik Vijeća;
- Upravna vijeća, upravni odbori ustanova, nadzorni odbori poduzeća i udruga;
- Vjerske zajednice i crkveni dostojanstvenici;
- Tijela državne vlasti.

Članak 16.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja podnose se u pisanom obliku Općinskom vijeću Općine Blato – Odboru, na temelju raspisanog Natječaja. Prijedlozi se dostavljaju preporučenom poštom.

Pisani prijedlog za dodjelu javnog priznanja obvezno sadrži: ime i prezime odnosno naziv podnositelja prijedloga, prebivalište ili sjedište podnositelja prijedloga, osobno ime ili naziv osobe na koju se prijedlog odnosi uz navođenje osnovnih podataka o osobi, naziv javnog priznanja i područje za koje se podnosi prijedlog te iscrpno obrazloženje prijedloga odnosno postignuća i doprinosa radi kojih se predlaže dodjela javnog priznanja. Ako se radi o pojedinačnom priznanju uz ostalu dokumentaciju potrebno je priložiti Izjavu o prihvatanju prijedloga osobe na koju se prijedlog odnosi.

Prijedlozi koji nisu podneseni u skladu s odredbama ove Odluke i Natječaja neće se uzeti u razmatranje.

Članak 17.

Na temelju pristiglih prijedloga Odbor sastavlja prijedlog Zaključka za dodjelu javnih priznanja zajedno s obrazloženjem i dostavlja ga Općinskom vijeću najkasnije do 15. ožujka tekuće godine.

Ako se za proglašenjem počasnim građaninom Općine Blato predlaže strani državljanin, Odbor je dužan pribaviti mišljenje Ministarstva vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske.

Nitko samog sebe ne može predložiti niti biti pokretač inicijative kod predlagača iz članka 15. ove Odluke.

IV. AKTI O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA

Članak 18.

Zaključak o dodjeli javnih priznanja Općine Blato donosi Općinsko vijeće na temelju prijedloga Odbora za društvene djelatnosti Općinskog vijeća, najkasnije 15 dana prije dana određenog za uručenje.

Općinsko vijeće o svakom pojedinom prijedlogu Zaključka glasa odvojeno.

Zaključak o dodjeli javnih priznanja objavljuje se na službenim stranicama Općine Blato i Službenom glasniku Općine Blato.

Članak 19.

Javna priznanja Općine Blato uručuju se svake godine prigodom Dana Općine Blato i blagdana nebeske zaštitnice Blata Svete Vincence, 28. travnja.

Javno priznanje uručuje se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća, a uručuje ga Općinski načelnik ili druga osoba koju on ovlasti.

U slučaju da se javno priznanje iz opravdanih razloga ne može uručiti na način predviđeno stavkom 1. ovog članka isto će biti uručeno na drugi prikladan način putem

Općinskog načelnika ili druge osobe koju on ovlasti, uz prisustvo Predsjednika Općinskog vijeća.

Javno priznanje koje se uručuje posmrtno uručuje se članovima obitelji (bračni drug, djeca, roditelji, braća i sestre, djedovi i bake)

Javno priznanje ne može biti u pravnom prometu, osim nasljednim pravom.

Članak 20.

Javno priznanje oduzima Općinsko vijeće zaključkom ako je postupanje i djelovanje nositelja priznanja protivno svrsi njegove dodjele ili je u nesuglasju s pravnim poretkom i moralnim vrijednostima u Općini Blato i Republici Hrvatskoj.

Inicijativu za oduzimanje javnog priznanja mogu pokrenuti tijela iz članka 15. ove Odluke.

Postupak oduzimanja istovjetan je postupku dodjele osim u odredbama o rokovima i Natječaju.

Zaključak o oduzimanju javnog priznanja objavljuje se na oglasnim pločama, javnim glasilima i Službenom glasniku Općine Blato.

Članak 21.

Povelja, priznanje i zahvalnica u tiskanom obliku sadrži suhi žig Općinskog vijeća Općine Blato. Oblik, sadržaj, veličina, izgled i opis javnih priznanja Općine Blato utvrđuje Odbor za društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Blato posebnom Odlukom.

V. OSTALE ODREDBE

Članak 22.

Svi materijali o dodjeli javnih priznanja Općine Blato su javni.

Prijedlozi zajedno s dokumentacijom dostupni su javnosti nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva.

O dodjeli javnih priznanja javnost se izvješćuje putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 23.

Vijećnik ili član odbora, osobno ili u sastavu kolektiva čije je djelo predloženo za javno priznanje prestaje sudjelovati u radu navedenih tijela do donošenja Zaključka o javnom priznanju.

Članak 24.

Sredstva za provedbu ove Odluke svake godine se osiguravaju u Proračunu Općine Blato.

Stručne i administrativne poslove oko provedbe ove Odluke obavlja Upravni odjel kojem su u nadležnosti poslovi društvenih djelatnosti Općine Blato, a koji vodi očevidnik dobitnika javnih priznanja Općine Blato.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/95) i Odluka o dopuni Odluke o javnim priznanjima Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/95).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/25-02/78

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl., v.r.

12) Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 98/19) i članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“ broj 2/21) i članka 41. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“ broj 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Blato iz Proračuna Općine Blato za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Blato (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2026. godinu, a koja su osigurana u Proračunu Općine Blato za 2026. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Blato imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću i nezavisni vijećnici.

Članak 3.

U proračunu Općine Blato za 2026. godinu, za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću osigurana su sredstva u visini od **3.583,42 eura**.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom vijećniku Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ukupan broj vijećnika Općinskog vijeća je 13, a broj članova podzastupljenog spola je 5.

Za svakog vijećnika Općinskog vijeća utvrđuje se minimalni zakonski godišnji iznos sredstava u iznosu od **265,44 eura**.

Za svakog vijećnika Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od **26,54 eura**.

Članak 6.

Nezavisni vijećnici dužni su otvoriti poseban račun za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti u skladu sa Zakonom.

Članak 7.

Raspoređena sredstva doznačuju se na središnji račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 8.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima (NN 29/19 i 98/19).

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Blato iz Proračuna Općine Blato za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Blato“ broj 16/24).

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 021-05/25-02/79

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, mag.bibl.,v.r.

13) Na temelju članka 132. Stavka 1. Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 02/21), po pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Blato (KLASA: 334/25-08, od 17. studenog 2025. godine), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine donosi

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova
tijekom turističke sezone na području Općine Blato za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se privremena zabrana izvođenja radova na području Općine Blato, određuju se vrste građevinskih radova na koja se zabrana odnosi, područja - zone zabrane, razdoblje kalendarske godine u kojem se ne mogu izvoditi radovi, iznimke zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi radovi, nadzor i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova koji se odnose na zemljane radove, radove na izgradnji konstrukcije građevine svih vrsta građevine i druge građevinske radove koji proizvode buku.

Članak 3.

Period privremene zabrane izvođenja građevinskih radova iz članka 2. Ove Odluke uvjetovano je podjelom Općine Blato na zone.

Članak 4.

Trajanje privremene zabrane uvjetovano je podjelom Općine Blato na dvije zone:

- I zona: sva priobalna područja Općine Blato,
- II zona: naselje Blato i ostala područja Općine Blato koja nisu uključena u I zonu.

Granice navedenih zone prikazane su u Prostornom Planu uređenja Općine Blato i u planu naselja Blato.

Članak 5.

U I zoni zabranjuju se radovi iz članka 2. Ove Odluke, u vremenu od 01. lipnja do 30. rujna od 00:00 do 24:00.

U II zoni nema zabrane za sve građevinske radove.

Članak 6.

Odredbe ove Odluke o privremenoj zabrani radova ne odnose na:

1. građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,

2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu,
4. hitne radove na popravcima objekata i uređaja komunalne i ostale infrastrukture koji se javljaju nenadano i kojima se sprječava nastanak posljedica opasnih za život i zdravlje ljudi kao i veća oštećenja nekretnine,
5. nužne radove na popravcima građevina kad zbog nenadano nastalih oštećenja postoji opasnost za život i zdravlje ljudi te u svrhu sprječavanja daljnje štete na istima,
6. građenje objekata predškolskog, školskog, visokoškolskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, građenje javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvođenje radova po projektima financiranim iz EU i nacionalnih fondova te izvođenje radova po projektima od posebnog značaja za Općinu Blato.

Članak 7.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji.

U obavljanju nadzora nad provođenjem ove Odluke, komunalni redar ima ovlasti propisane zakonom kojim se uređuje ustroj i ovlasti komunalnog redarstva, odnosno Prekršajnim zakonom i ovom Odlukom, i to:

1. rješenjem obustaviti izvođenje radova koji se obavljaju suprotno ovoj Odluci,
2. izdati obvezni prekršajni nalog,
3. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

Članak 8.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone na području Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 16/2024).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ Općine Blato.

KLASA: 021-05/25-02/80

URBROJ: 2117-13-02/1-25-1

Blato, 17. prosinca 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Franciska Jurišić Bačić, dipl. bibl.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Sukladno članku 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23) i članku 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), načelnik Općine Blato donio je 18. prosinca 2025. godine slijedeću

ODLUKU**o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato**

Članak 1.

Utvrđuje se osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato u iznosu od 725,00 eur-a.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti „Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato“ (Službeni glasnik broj 4/24).

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Općine Blato a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-06/25-01/30

URBROJ: 2117-13-01-25-1

Blato, 18. prosinca 2025. god.

NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol.et forens., v.r.

2) Na temelju članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, 2/21), Općinski načelnik Općine Blato donosi

ODLUKU
o utvrđivanju plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način utvrđivanja plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato, i to: Narodne knjižnice Blato i Blatskih fižula – Ustanove u kulturi. Ova Odluka se ne primjenjuje na Dječji vrtić Blato jer je pitanje plaća uređeno zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 2.

Plaće zaposlenicima, uključujući ravnatelje, čini umnožak koeficijenta složenosti i osnovice za obračun plaće, uvećanog za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće određuje se u visini 725,00eur-a.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti utvrđuju se u sljedećim vrijednostima:

1. Narodna knjižnica Blato
 - a/ ravnatelj – 2,46
 - b/ diplomirani knjižničar – 2,20
2. Blatski fižuli – Ustanova u kulturi
 - a/ ravnatelj – 2,46
 - b/ voditelj Kulturnog centra Blato / kustos voditelj – 2,20
 - c/ voditelj tehnike i upravitelj dvorane Doma kulture Blato – 1,82

Članak 5.

Odredbe članka 3. i 4. ove Odluke primjenjuju se do ukidanja ili mijenjanja ove Odluke, odnosno do trenutka kad ta pitanja budu uređena zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, ili općim aktom Općine Blato.

Članak 6.

Usklađivanje plaća obaviti će se u skladu s ovom Odlukom.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti „Odluka o utvrđivanju plaća zaposlenicima ustanova u vlasništvu Općine Blato“ (Službeni glasnik Općine Blato broj 4/24).

Članak 8.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Blato“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-06/25-01/31

URBROJ: 2117-13-01-25-1

Blato, 18. prosinca 2025. god.

NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol.et forens., v.r.

3) Na temelju članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), načelnik Općine Blato, dana 17. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju Odbora za proslavu beatifikacije
Marije Propetog Isusa Petković

Članak 1.

Ovom odlukom imenuje se Odbor za proslavu beatifikacije Marije Propetog Isusa Petković.

Članak 2.

Imenuje se Odbor za proslavu beatifikacije Marije Propetog Isusa Petković u sastavu:

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| 1. Jurica Petković | -predsjednik |
| 2. Franciska Jurišić Bačić | -član |
| 3. Don Željko Kovačević | -član |
| 4. Časna sestra Mirjam Gadža | -član |
| 5. Časna sestra Danijela Škoro | -član |
| 6. Želimir Bosnić | -član |
| 7. Slavica Bošković | -član |
| 8. Ive Žaknić Beor | -član |
| 9. Teo Šeparović | -član |
| 10. Petra Žanetić | -član |
| 11. Maja Šeparović | -član |
| 12. Ivana Sardelić | -član |
| 13. Tončica Govorko | -član |
| 14. Ivan Mašković | -član |
| 15. Časna sestra Emila Barbarić | -član |
| 16. Marija Žabica | -tajnica odbora |

Članak 3.

Zadužuje se Odbor pripremiti program proslave beatifikacije Marije Propetog Isusa Petković i o tome izvjestiti Općinskog načelnika.

Članak 4.

Sredstva za provedbu ove Odluka osigurat će se iz sponzorstva, donacija, te iz Općinskog Proračuna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 612-01/25-01/34
URBROJ: 2117-13-01-25-1
Blato, 17. prosinca 2025. godine

NAČELNIK
Jurica Petković, mag.pol.et forens., v.r.

4) Temeljem članka 34. Odluke o zakupu javnih površina („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 11/21), načelnik Općine Blato, dana 17. prosinca 2025. godine donio je sljedeću

ODLUKU O DOPUNI
CJENIKA
ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA

Članak 1.

Mijenja se Cjenik za zakup javnih površina („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 13/25) na način da se u članku 2. stavku 1. dodaje točka 19. i glasi:
„Postavljanje uređaja za fotografiranje iznosi 0,32 eur/m² na dan.“

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Cjenika stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 363-02/25-01/120
UR.BROJ: 2117-13-01-25-1
Blato, 17. prosinca 2025. godine

NAČELNIK
Jurica Petković, mag. pol. et forens.,v.r.

5) Na temelju članka 41. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“, broj 2/21), a u vezi s člankom 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 26. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23) Općinski načelnik, donosi

P R A V I L N I K

o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Upravnim odjelima Općine Blato

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Upravnim odjelima Općine Blato (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada lokalnih službenika i namještenika (u nastavku: službenika i namještenika) zaposlenih u Upravnim odjelima Općine Blato.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se neposredno osim ako pojedina pitanja za službenike i namještenike nisu povoljnije uređena drugim propisom ili općim aktom.

Riječi i pojmovi u ovom Pravilniku, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 2.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 (pet) radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Iznimno od stavka 1. i 2. Ovoga članka, Općinski načelnik, kada za to postoji potreba, može posebnom odlukom radno vrijeme službenika i namještenika raspoređivati na drugi način, u okviru tjednog fonda od 40 radnih sati, sve sukladno odnosnim odredbama Zakona o radu.

Općinski načelnik može posebnom odlukom službeniku i namješteniku omogućiti rad od kuće.

Članak 3.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakog dana pravo na odmor (stanku) od 60 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi Općinski načelnik.

Članak 4.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 5.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom slijedećeg tjedna.

Ako službenik i namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovog članka može ga koristiti naknadno prema odluci pročelnika upravnog odjela.

Članak 6.

Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna, odnosno 20 radnih dana, a najviše 30 radnih dana.

Članak 7.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Službenik i namještenik ostvaruje pravo na naknadu plaće u punom iznosu za izostanak s posla zbog odlaska na sistematski pregled na koji je upućen od strane poslodavca.

Članak 8.

Ništav je sporazum o odricanju prava na godišnji odmor i isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 9.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koji je utvrdio ovlaštenu liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 10.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon 6 mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vršenja dužnosti građana u obrani ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga, ne smatra se prekidom rada u smislu stavka 1. ovog članka.

Članak 11.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije stekao pravo na godišnji odmor jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navršši 6 mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije prvog srpnja.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na prethodno opisani način, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora.

Iznimno od stavka 1. ovog članka službenik i namještenik koji odlazi u mirovinu prije prvog srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 12.

Godišnji odmor od 20 radnih dana (četiri tjedna) uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova:

- radna mjesta I. kategorije - 4 dana
- radna mjesta II. kategorije - 3 dana
- radna mjesta III. Kategorije - 2 dana
- radna mjesta IV. kategorije - 1 dan

2. s obzirom na dužinu radnog staža

- od 5 – 9 godina – 2 dana
- od 10 – 14 godina - 3 dana
- od 15 – 19 godina - 4 dana
- od 20 – 24 godina – 5 dana
- od 25 – 29 godina - 6 dana
- od 30 – 34 godina – 7 dana
- od 35 i više godina radnog staža - 8 dana

3. s obzirom na posebne socijalne uvjete

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom - 2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po - 1 dan
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku hendikepiranog djeteta, bez obzira na ostalu djecu - 3 dana
- samohranom roditelju malodobnog djeteta - 3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu – 3 dana
- osobi s invaliditetom - 3 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana (četiri tjedna) uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. – 3. ovog članka.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti kraće od trajanja propisanog u članku 6. ovog Pravilnika niti može iznositi više od 30 radnih radna u godini.

Članak 13.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi pročelnik upravnog odjela vodeći računa o potrebama organizacije rada i željama službenika i namještenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovog članka donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja ožujka.

Članak 14.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika i namještenika,
- službeničko ili radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 15.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik upravnog odjela, donosi za svakog službenika i namještenika posebnu odluku kojom utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 12. ovog Pravilnika, ukupno vrijeme trajanja godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Odluku o korištenju godišnjeg odmora pročelnika donosi Općinski načelnik sukladno planu korištenja godišnjeg odmora.

Akti iz prethodnog stavka ovog članka donose se najkasnije petnaest (15) dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 16.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekinutom trajanju ili u dva dijela, osim ako se drukčije ne dogovori s pročelnikom, odnosno s općinskim načelnikom.

Ako službenik ili namještenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od tjedna.

Drugi dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30.06. iduće godine.

Članak 17.

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili roditeljskog, roditeljskog i posvojiteljskog dopusta ili drugog opravdanog razloga, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30.06. iduće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka određuje pročelnik upravnog odjela.

Članak 18.

Službenik i namještenik u slučaju prestanka službe odnosno rada zbog prelaska na rad k novom poslodavcu ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u Općini Blato.

Ukoliko službenik ili namještenik nije bio u mogućnosti iskoristiti godišnji odmor u cijelosti, Općina Blato će službeniku i namješteniku, isplatiti naknadu za dane neiskorištenog godinjeg odmora, o čemu pročelnik donosi posebno rješenje.

Članak 19.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti pročelnika najmanje jedan dan prije.

Članak 20.

Službeniku i namješteniku može se odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi pročelnik upravnog odjela.

Službenik i namještenik kojemu je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 21.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. ovog članka smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je službenik i namještenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za službenika ili namještenika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 22.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključenja braka - 5 radnih dana
- rođenja djeteta - 5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, posvojenika, roditelja i unuka - 5 radnih dana
- smrti ostalih članova obitelji (roditelja supružnika, braće i sestara, djeda ili bake) - 2 radna dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja - 1 radni dan
- selidbe u drugo mjesto stanovanja - 3 radna dana
- kao dobrovoljni darovatelj krvi - 2 radna dana
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja - 5 radna dana
- polaganja državnog stručnog ispita ili drugog propisanoga stručnog ispita – prvi put - 7 radnih dana
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama - 2 radna dana
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. - 2 radna dana.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka neovisno o broju dana koji je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi, kao prvi dan plaćenog dopusta uračunava se dan kad je službenik odnosno namještenik dao krv.

Članak 23.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja službeniku i namješteniku može se odobriti plaćeni dopust za pripremanje i polaganje ispita.

Članak 24.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovu kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnost iz stavka 1. ovog članka nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje) službenik i namještenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

Članak 25.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 26.

Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće

izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnih tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanje u kulturno – umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi - najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili fakultetu - najmanje 10 dana
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima - najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i sl.) - najmanje 2 dana

Kad to okolnosti zahtijevaju može se službeniku i namješteniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Članak 27.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

III. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 28.

Općina Blato dužna je osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika u službi odnosno na radu.

Općina Blato poduzet će sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnosti i zdravlja službenika i namještenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Općina Blato dužna je osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 29.

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osiguralo upravno tijelo.

Službenicima i namještenicima omogućit će se godišnji sistematski pregled svake tri godine u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi sukladno osiguranim sredstvima Proračuna.

Službenik i namještenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvog svog postupka u odnosu na druge službenike i namještenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

Članak 30.

Zaštita privatnosti zaposlenika provodi se u skladu sa zakonom.

Članak 31.

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo zaposlenika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi izravnoj ili neizravnoj diskriminaciji te uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. Ova zaštita uključuje i poduzimanje preventivnih mjera.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje prema zaposleniku koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva zaposlenika te uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva zaposlenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Za izraze „uznemiravanje“ i „spolno uznemiravanje“ koristi se zajednički izraz „uznemiravanje“.

Članak 32.

Uznemiravanje u tijeku rada i u vezi s radom smatra se osobito:

- neprimjereni tjelesni kontakt spolne naravi,
- nedolični prijedlozi spolne i druge naravi,
- uznemiravajući telefonski pozivi,
- upotreba nepriličnih izraza i tona u ophođenju,
- zahtjevi za obavljanjem poslova kojima se zaposlenik stavlja u ponižavajući položaj.

Zaštitom od uznemiravanja obuhvaćeni su svi zaposlenici od svojih nadređenih i podređenih zaposlenika, suradnika i svake treće osobe s kojom zaposlenik dođe u doticaj u tijeku rada i u vezi s radom.

Članak 33.

Svi zaposlenici su dužni, pri obavljanju poslova svojega radnog mjesta, ponašati se i postupati na način kojim ne uznemiruju druge zaposlenike te spriječiti uznemiravanje od strane drugih zaposlenika i trećih osoba i o uznemiravanju obavijestiti zaduženu osobu.

Ponašanje zaposlenika koje nije u skladu s ovom odredbom predstavlja tešku povredu službene dužnosti.

Članak 34.

Radi zaštite privatnosti i dostojanstva zaposlenika koji je podnio prijavu, postupak utvrđivanja uznemiravanja povjerljive je naravi.

Zaprimanje i rješavanje pritužaba vezanih za uznemiravanje nadležna je ovlaštena osoba koju opunomoći načelnik, u skladu sa zakonom.

Članak 35.

Zaposlenik pokreće postupak za utvrđivanje uznemiravanja pisanom ili usmenom pritužbom ovlaštenoj osobi.

O usmenoj pritužbi sastavlja se bilješka koju potpisuje zaposlenik koji je pritužbu podnio.

Ovlaštena osoba dužna je, radi utvrđivanja osnovanosti pritužbe i sprečavanja daljnjeg uznemiravanja, najkasnije sljedećega radnog dana nakon podnošenja pritužbe, pozvati zaposlenika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju zaposlenika sastavlja se bilješka koju taj zaposlenik potpisuje.

Ovlaštena osoba, ako ocijeni da je to potrebno, provest će i druge radnje, poput suočenja zaposlenika koji je podnio pritužbu i zaposlenika na kojeg se pritužba odnosi, saslušati i druge osobe koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i dr., kako bi na dokazan način utvrdio navode iz pritužbe.

Ako se pritužba radi uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu u upravnom odjelu, upravni odjel će poduzeti odgovarajuće mjere radi utvrđenja činjeničnog stanja iz pritužbe, imajući na umu zaštitu dostojanstva zaposlenika upravnog odjela.

Članak 36.

O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojeg ovlaštena osoba, ako je utvrdila uznemiravanje, donosi odluku o mjeri zaštite dostojanstva.

Odluka o mjeri mora se donijeti u roku od osam dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju. Ako ovlaštena osoba u roku iz prethodnog stavka ne poduzme mjere za sprečavanje uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzela očito neprimjerene, zaposlenik koji je uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 37.

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja, ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje zaposlenika postoji, predlaže poslodavcu neku od sljedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

- izmjena rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanog i zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje;
- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanog zaposlenika i zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru;
- usmeno upozorenje zaposlenika koji je izvršio uznemiravanje;
- pisano upozorenje zaposleniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu mogućnosti pokretanja disciplinskog postupka;
- pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti

Članak 38.

U slučaju da je prijavljeno uznemiravanje od strane osobe koja nije u radnom odnosu u Upravnom odjelu, a koja poslovno dolazi u doticaj s uznemiravanim zaposlenikom, Upravni odjel može, imajući u vidu sve okolnosti prijavljenog slučaja poduzeti sljedeće mjere:

- pisanim putem upozoriti prijavljenu osobu da će u slučaju ponovnog uznemiravanja poduzeti sve potrebne mjere za zaštitu zaposlenika, uključujući i prekid poslovanja s tom osobom ili njegovim poslodavcem;
- o uznemiravanju obavijestiti poslodavca prijavljene osobe, odnosno druga nadležna tijela, i predložiti poduzimanje konkretnih mjera predviđenih propisima kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje.

Članak 39.

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija zaposlenika na temelju rase, boje kože, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Zaštita od diskriminacije provodi se u skladu sa zakonom.

IV. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 40.

Plaću službenika i namještenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik ili namještenik i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Članak 41.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenik utvrđeni su posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Osnovica za izračun plaće utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog načelnika.

Članak 42.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec.

Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 45 dana.

Članak 43.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika ili namještenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 44.

Ako službenik ili namještenik radi na poslovima čija priroda rada ne dozvoljava prekid rada, pa iz tih razloga ne može koristiti dnevni odmor, ima pravo tražiti da mu se vrijeme dnevnog odmora preraspodijeli i da ga koristi kao slobodne dane.

Članak 45.

Ako je službenik ili namještenik odsutan iz službe odnosno rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće najmanje u visini 85% od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem, sukladno Zakonu o obveznom zdravstvenom osiguranju.

Ako je radnik odsutan s rada zbog bolovanja preko 42 dana pripada mu naknada plaće sukladno posebnim propisima.

Naknada u visini 100% osnovne plaće pripada službeniku ili namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**Članak 46.**

Službeniku i namješteniku će se isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez.

Isplata regresa izvršit će se pod uvjetom da su osigurana sredstva u Proračunu za tu namjenu.

Isplata regresa izvršit će se u cijelosti najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 47.

Službeniku i namješteniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini od tri proračunske osnovice.

Članak 48.

Radnik ili njegova obitelj ostvaruju pravo na pomoć i potporu:

- u slučaju smrti radnika,
- u slučaju invalidnosti radnika,
- zbog nastanka teške invalidnosti supružnika i djeteta radnika,
- u slučaju zbog bolovanja dužeg od 90 dana (jednom godišnje),
- smrti supružnika, djeteta i roditelja.

Odluku o visini navedenih novčanih isplata donosi Općinski načelnik u visini neoporezivog dijela utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak u skladu s proračunskim sredstvima planiranima za takvu namjenu.

Članak 49.

Zaposlenik, dijete ili supružnik ostvaruje pravo na pomoć za operativne zahvate, liječenje, nabavu lijekova i ortopedskih pomagala rješavanje kojih nije pokriveno osnovnim, dopunskim i privatnim zdravstvenim osiguranjem, uz mišljenje nadležnog liječnika u visini stvarnih troškova, a do visine 1,5 proračunske osnovice.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka može biti ostvareno jednom tijekom kalendarske godine.

Članak 50.

Kada je službenik ili namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Visina dnevnice za službena putovanja u Republici Hrvatskoj određena je Pravilnikom o porezu na dohodak, a za službena putovanja u inozemstvu dnevnicu se isplaćuje u visini propisanoj Odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Članak 51.

Za vrijeme rada izvan sjedišta tijela i izvan mjesta njegovog stalnog boravka, službenik i namještenik ima pravo na terenski dodatak, na ime pokrivanja troškova prehrane i drugih troškova zaposlenika na terenu u zemlji.

Članak 52.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za odvojeni život od obitelji ako zbog stalnog rada, različitog od prebivališta njegove obitelji, živi odvojeno od obitelji.

Članak 53.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte.

Ako nije organiziran mjesni javni prijevoz koji omogućava službeniku i namješteniku redovit dolazak na posao i odlazak s posla, službenik ili namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja utvrđuje u visini cijene javnog prijevoza prema potvrdi prijevoznika.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne karte. Ako službenik i namještenik mora sa stanice međumjesnog javnog

prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Ako nije organiziran međumjesni javni prijevoz, koji omogućava službeniku i namješteniku redovit dolazak na posao i odlazak s posla, službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja se utvrđuje u visini cijene karte međumjesnog javnog prijevoza za istu udaljenost na tom području.

Naknada troškova prijevoza, isplaćuje se unaprijed i to do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 54.

Osobni automobil može se koristiti za obavljanje službenih poslova samo ukoliko nema mogućnosti korištenja službenog automobila ili na relaciji nema javnog prijevoza kojim se može učinkovito obaviti službeni posao.

Naknada za korištenje osobnog automobila u službene svrhe iznosi 0,50 eura po prijednom kilometru.

Uporabu prijevoza u smislu ovog članka odobrava Općinski načelnik.

Članak 55.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za ukupni radni staž, ukoliko su osigurana sredstva u Proračunu i to za navršenih:

- 5 godina - u visini 1 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 10 godina - u visini 1,25 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 15 godina - u visini 1,5 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 20 godina - u visini 1,75 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 25 godina - u visini 2 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 30 godina - u visini 2,5 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 35 godina - u visini 3 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 40 godina - u visini 4 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 45 godina – u visini 5 osnovica iz stavka 2. ovog članka.

Osnovica za jubilarnu nagradu je jednaka osnovici za isplatu jubilarne nagrada državnih službenika i namještenika.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik i namještenik ostvario jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako službeniku i namješteniku prestaje služba odnosno rad u upravnom tijelu, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku i namješteniku ili njihovim nasljednicima, slijedećeg mjeseca po prestanku službe ili rada.

Članak 56.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu za topli obrok utvrđen Pravilnikom o porezu na dohodak.

Naknada iz prethodnog stavka isplaćuje se zajedno s isplatom plaće za prethodni mjesec.

Članak 57.

U povodu dana Svetog Nikole službeniku i namješteniku će se isplatiti sredstva za poklon svakom djetetu do 15 godina starosti u iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez.

Članak 58.

Službeniku i namješteniku pripada godišnja nagrada za božićne blagdane (božićnica) u iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez.

Članak 59.

Službeniku i namješteniku se jednom godišnje može dati dar u naravi, pojedinačne vrijednosti koja ne prelazi iznos na koji se prema propisima ne plaća porez.

Članak 60.

Službeniku i namješteniku će se isplatiti prigodna nagrada za uskrzne blagdane u iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez.

Članak 61.

Službeniku i namješteniku može se isplatiti novčana nagrada za radne rezultate i drugi oblici dodatnog nagrađivanja radnika (dodatna plaća, dodatak uz mjesečnu plaću i sl.) koja ne može biti veća od neoporezivog godišnjeg iznosa za tu namjenu.

Članak 62.

Odluke o ostvarivanju prava iz članka 46., 47., 48., 49., 54., 57., 58., 59., 60. i 61. donosi Općinski načelnik.

Članak 63.

Sva rješenja i odluke o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju službeniku i namješteniku, s uputom o pravnom lijeku.

Članak 64.

U slučaju kada službenik ili namještenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako s pročelnikom upravnog odjela ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka, osim u slučaju ako je službenik ili namještenik proveo u službi odnosno na radu manje od jedne godine u kojem slučaju otkazni rok iznosi dva tjedna.

Članak 65.

Službenik kojem služba prestaje istekom roka u kojem je bio stavljen na raspolaganje ima pravo na otpremninu u visini 65% prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u zadnja tri

mjeseca prije stavljanja na raspolaganje za svaku godinu radnog staža ostvarenog u upravnim tijelima Općine.

Namještenik, kojem prestaje radni odnos zbog poslovno uvjetovanog ili osobno uvjetovanog otkaza, ima pravo na otpremninu u visini 65% prosječne mjesečne plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije prestanka rada, za svaku godinu radnog staža ostvarenog u upravnim tijelima Općine.

Članak 66.

Službeniku i namješteniku, kojem nedostaje najviše tri godine života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka.

Članak 67.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod službenika odnosno namještenika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, pročelnik Upravnog odjela dužan je, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi službeniku odnosno namješteniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Pročelnik upravnog odjela dužan je poslove radnog mjesta prilagoditi službeniku odnosno namješteniku iz stavka 1. ovog članka odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

Službenik i namještenik iz stavka 1. i 2. ovog članka, kojem nedostaje najviše 5 godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ima pravo na plaću prema dosadašnjem rješenju o rasporedu na radno mjesto odnosno ugovoru o radu ako je to za njega povoljnije.

Članak 68.

Pročelnik upravnog odjela dužan je službeniku i namješteniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj službenika i namještenika, a posebno:

- o odlukama koje utječu na socijalni položaj službenika i namještenika,
- o rezultatima rada,
- o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim Pravilnikom uređuju osnovna prava i obveze iz službe odnosno rada,
- o mjesečnim obračunima plaća službenika i namještenika, uz njihov pristanak.

Članak 69.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Upravnim odjelima Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato“ broj 16/24).

Članak 70.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 023-05/25-01/63

URBROJ: 2117-13-01-25-1

Blato, 15. prosinca 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol. et forens., v.r.

6) Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti («Narodne novine» broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24), članka 40. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 41. Statuta Općine Blato («Službeni glasnik Općine Blato» broj 2/21), Načelnik Općine Blato dana 17. prosinca 2025. godine donio je

RJEŠENJE **o imenovanju ravnateljice Narodne knjižnice Blato**

1. NINA CVITKOVIĆ BAČIĆ, (OIB 56560825614), magistra informacijskih znanosti iz Blata, 36. ulica 1/1, s položenim stručnim ispitom za diplomiranog knjižničara imenuje se za ravnateljicu Narodne knjižnice Blato na nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno.
2. Ravnateljica iz članka 1. ovog Rješenja imenuje se na mandat od 4 (četiri) godine, počevši s danom 11. veljače 2026. godine.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato”.

Obrazloženje

Sukladno odredbama Zakona o ustanovama, Zakona o knjižnicama i knjižničarskoj djelatnosti i drugih propisa Općinski načelnik je raspisao Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Narodne knjižnice Blato koji je objavljen 21. studenoga 2025. godine u „Narodnim novinama“ i službenim mrežnim stranicama Općine Blato i Narodne knjižnice Blato.

Javni natječaj je raspisan jer mandat sadašnjoj ravnateljici prestaje 10. veljače 2026. godine.

Na Javni natječaj pravovremeno se prijavila samo jedna kandidatkinja, i to Nina Cvitković Bačić, zaposlenica u Narodnoj knjižnici Blato, magistra informacijskih znanosti s položenim stručnim ispitom za diplomiranog knjižničara, inače trenutna ravnateljica Narodne knjižnice Blato, koja ispunjava uvjete za ravnatelja/icu predviđene Zakonom o knjižnicama i knjižničarskoj djelatnosti. Kandidatkinja ima visoku stručnu spremu i ima više od (potrebnih) pet godina rada u knjižnici, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima i predložila je valjan prijedlog četverogodišnjeg plana rada i programa razvoja Narodne knjižnice Blato.

Stoga je odlučeno kao u izreci ovog Rješenja.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Splitu, Put Supavla 1, Split u roku od 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.

KLASA: 023-05/25-01/60

URBROJ: 2117-13-01-25-3

Blato, 17. prosinca 2025. godine

NAČELNIK

Jurica Petković, mag. pol. et forens., v.r.

Dostaviti:

1. Nina Cvitković Bačić, 36. ulica 1/1, 20271 Blato
2. Narodna knjižnica Blato, 1. ulica 25, 20271 Blato
3. Pismohrana, ovdje

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241