



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 1 Godina: XXXII	Blato, 16. veljače 2024. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
--------------------------	------------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Zaključak** o utvrđenju ništavnosti Odluke o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato;
2. **Odluka** o redu na pomorskom dobru;
3. **Odluka** o raspuštanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato;
4. **Zaključak** o objavi Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato;
5. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o naplati općinskih poreza u 2023. godini;
6. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2023. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o stavljanju izvan snage Odluke o razrješenju Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato, Odluke o utvrđivanju prijedloga kandidata za tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato i Odluke o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato;
2. **Plan** prijma u službu u Općinu Blato za 2024. godinu.

OPĆINSKO VIJEĆE:

1) Na temelju članka 91. Statuta Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 24. sjednici Općinskog vijeća, održanoj dana 15. veljače 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđenju ništavnosti Odluke o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato

Članak 1.

Utvrđuje se da je Odluka o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) Blato, donesena od strane Skupštine Društva (koju predstavlja Općinski Načelnik) 14. prosinca 2023. godine, objavljena u Službenom glasniku Općine Blato 11/2023 suprotna Izjavi o osnivanju „EKO“, društvo za obavljanje komunalnih djelatnosti s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/2023) te da ista ne proizvodi pravne učinke.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/24-02/1

URBROJ: 2117-13-02/1-24-1

Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
predsjednik
Želimir Bosnić, mr. pharm.

2)Na temelju članka 35. st.2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. i članka 149. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23) , članka 91. („Službeni glasnik Općine Blato“ broj 2/21) , u svrhu održavanja reda na pomorskom dobru, Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 24. sjednici održanoj dana 15. veljače 2024. godine donijelo je

O D L U K U
o redu na pomorskom dobru

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se održavanje reda na pomorskom dobru na području Općine Blato, način uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi za gospodarske i druge svrhe, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na pomorskim dobrom u općoj upotrebi, održavanje čistoće i čuvanje površina pomorskog dobra u općoj upotrebi, osiguranje nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra, mjere za provođenje mjera za održavanje reda na pomorskom dobru koje poduzima pomorski redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe.

Red na pomorskome dobru cjelovit je sustav mjera i radnji kojima se osigurava zaštita i održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Republika Hrvatska Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama dio poslova upravljanja pomorskim dobrom te razmjerno s tim brigu o zaštiti i odgovornost povjerava jedinicama područne (regionalne) samouprave i jedinicama lokalne samouprave te lučkim upravama i javnim ustanovama za zaštićene dijelove prirode, koje u njezino ime obavljaju pojedine poslove upravljanja pomorskim dobrom propisane ovim Zakonom. Poslovi upravljanja pomorskim dobrom su redovni i izvanredni, a o redovnom upravljanju pomorskim dobrom brigu vode jedinice lokalne samouprave.

Pomorsko dobro je u upotrebi svih i svatko ima pravo, pod jednakim uvjetima, služiti se pomorskim dobrom u skladu s njegovim osobinama, prirodi i namjeni, osim kad je ovim Zakonom drukčije propisano.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom uključuje: redovno održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi, brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra, gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a koji ostaju u općoj upotrebi, nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi, davanje dozvola na pomorskom dobru, unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske, nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru te održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

Opća uporaba podrazumijeva da svatko ima pravo služiti se pomorskom dobrom sukladno njegovoj namjeni. Na dijelu pomorskog dobra opća upotreba pomorskog dobra može se ograničiti ili iznimno isključiti na određeno vrijeme na temelju koncesije, posebne upotrebe pomorskog dobra, davanjem prava na privremeno gospodarsko korištenje pomorskog dobra te davanjem luke otvorene za javni promet na upravljanje lučkoj upravi.

Članak 3.

Poslove provedbe reda na pomorskim dobrom obavlja Upravno tijelo Općine Blato.

Članak 4.

Održavanje reda na pomorskom dobru financira se iz sredstava za upravljanje pomorskim dobrom koja su prihod Općine Blato i iz vlastitih sredstava Općine Blato.

Članak 5.

Upravno tijelo u provedbi reda na pomorskim dobrom obavlja poslove:

1. nadzora nad provedbom odluke o redu na pomorskom dobru
2. druge poslove određene odlukom o redu na pomorskom dobru

NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 6.

Pomorsko dobro na području Općine Blato može se koristiti u gospodarske svrhe isključivo na temelju rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru kojeg donosi načelnik Općine Blato, na temelju provedenog javnog natječaja i u skladu sa Odlukom Općine Blato o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, te Planom upravljanja pomorskim dobrom za područje Općine Blato.

Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja i ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od dvije do pet godina.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Članak 7.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, a kojima je pomorsko dobro dodijeljeno na korištenje temeljem dozvole na pomorskom dobru (dalje u tekstu: ovlaštenik dozvole), dužne su na području pomorskoga dobra za koje im je izdata dozvola osigurati zaštitu okoliša, sanitarno higijenske uvjete i zaštitu od onečišćenja u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske te za vrijeme trajanja dozvole brinuti se o sigurnosti ljudi i imovine, održavati, štititi i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodarstva te ne smiju poduzimati nikakve druge radnje na istom.

GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA

Članak 8.

Kiosci i druge građevine gotove konstrukcije, tende, jednostavni podesti otvorenih terasa i slično, moraju biti postavljeni u skladu s propisima kojima se uređuju jednostavne i druge građevine koje se mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta. a koje služe obavljanju djelatnosti na pomorskom dobru Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipanjem podloge kao što nije dozvoljeno postavljanje ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski objekt može biti izrađen samo na montažno demontažni način od drvene konstrukcije.

ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM U OPĆOJ UPORABI

POMORSKI REDAR

Članak 9.

Ovlast obavljanja nadzora propisane Zakonom i ovom Odlukom imaju i provode pomorski redari. Pomorski redar sukladno Zakonu i ovoj Odluci:

- provodi nadzor nad provedbom ove odluke i drugih propisa kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru te propisa koje je po zakonu dužan nadzirati,
- provodi mjere za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- vrši nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi radi utvrđivanja nezakonitog građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra ili nezakonite radnje te o tome obavještava nadležna tijela,
- provodi nadzor nad korištenjem pomorskog dobra u općoj upotrebi sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom Općine Blato,
- provođenje postupaka radi provedbe mjera za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- pokretanje i provođenje upravnog postupka te naređivanje odgovarajuće mjere u skladu s odlukom o redu na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- naređivanje mjere za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- provedba izvršenja mjera za održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi,
- kontrola korištenja pomorskog dobra i evidencija kontrole pomorskog dobra u općoj upotrebi, terensko prikupljanje podataka za potrebe rada iz djelokruga nadležnog Upravnog odjela,
- provođenje upravnog postupka i donošenje rješenja, provođenje izvršenja u upravnom postupku sukladno zakonskim odredbama, odredbama Odluke o redu na pomorskom dobru i drugim aktima Općine Blato kojima se utvrđuje nadležnost pomorskog redara,
- izvršenje mjera inspeksijskog nadzora čl.189. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama,
- pripremanje dopisa, odgovora, te upućivanje i prosljeđivanje prijave nadležnim tijelima itd., - vođenje evidencija o izvršenom nadzoru i dnevnika rada, sastavljanje dnevnih, tjednih, mjesečnih i godišnjih izvješća o radu i drugih izvješća iz svog djelokruga rada,
- pripremanje prijedloga odgovora iz svog djelokruga rada na pitanja i pritužbe građana, sukladno propisima o pravu na pristup informacijama,
- poduzimanje drugih radnji i mjera za koje je ovlašten te obavljanje i drugih poslove po nalogu pročelnika,
- obavljanje drugih poslova određenih odlukom o redu na pomorskom dobru i propisima kojima se uređuje održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

Članak 10.

U plažnim prostorima / šljunčanim, pješčanim, betonskim, stjenovitim i sl.) zabranjuje se: - nasipavanje, betonizacija,

- izvlačenje i ostavljanje plovila (brodice, barke, plutajući objekti i sl.) na pomorskom dobru, - postavljanje, privezivanje ili sidrenje pomorskih objekata (pristan, gat, pontonski most i sl.), - promet svih motornih vozila, osim vozila posebne namjene, - parkiranje, osim na uređenim parkiralištima, - kampiranje i noćenje,
- upotreba svih vrsta sapuna i šampona te ostalih kemijskih sredstava na tuševima,
- paljenje vatre u bilo koje svrhe te upotreba roštilja i bilo koje vrste otvorenog plamena na plažama,
- nuđenje i prodaja proizvoda i usluga na pomorskom dobru bez dozvola i koje su izvan granica dodjeljenih ovlašteniku dozvole,
- ispušt u more ili u tlo fekalne kanalizacije iz ugostiteljskih objekata ovlaštenika dozvole (svi plažni objekti moraju biti spojeni ili na sustav fekalne kanalizacija ili na nepropusnu septičku jamu ili više njih koje su izgrađene sukladno nadležnim Zakonom o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13 i 20/17, 39/19 i 125/19),
- ispušt oborinske vode s prometnih i parkiranih površina ukoliko nisu kondicionirane s adekvatnim separatorom lakih ulja, masti i derivata nafte,
- kupanje životinja izuzev na plažama na kojima je to dozvoljeno, a koje su označene posebnim znakom.

OSIGURANJE NESMETANOG PROLASKA DUŽ POMORSKOGA DOBRA

Članak 11.

Ovlaštenik dozvole ne smije onemogućiti i/ili ograničiti pristup pomorskome dobru za koje je izdata dozvola i prolazak duž pomorskog dobra, te umanjiti, ometati ili onemogućiti i/ili ograničiti korištenje susjednih dijelova pomorskoga dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

PRAVA I OBVEZE PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA

Članak 12.

Ovlaštenik je naročito dužan održavati čistoću pomorskoga dobra za koje mu je izdata dozvola, uklanjati naplavine (daske, naplavine i slično) i ostale nanose, osigurati pražnjene posuda za otpatke, pridržavati se odluka i rješenja nadležnih tijela koja provode nadzor nad pomorskim dobrom.

Ovlaštenik dozvole je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed obavljanja djelatnosti na pomorskome dobru, kao predmetu dozvole na pomorskome dobru, što uključuje štetu nastalu na pomorskome dobru, kao predmetu dozvole na pomorskome dobru, štetu nastalu samom ovlašteniku dozvole na pomorskom dobru, njegovim zaposlenicima, kao i štetu koje pretrpe treće osobe.

Izvan razdoblja korištenja dozvole na pomorskom dobru ovlaštenik dozvole je obavezan ukloniti komercijalne rekvizite.

Ovlaštenik je dužan osim ove Odluke pridržavati se i odluka Općine Blato o komunalnom redu, te odluke o javnom redu i miru.

ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 13.

Na području pomorskoga dobra za koje je izdana dozvola na pomorskom dobru i koje je u općoj uporabi mora biti redovno održavanje čistoće.

Pod redovnim čišćenjem podrazumijeva se uklanjanje svih otpadaka s morske obale, morske površine i morskog dna u obuhvatu izdane dozvole na pomorskom dobru, a osobito metalnih plastičnih i staklenih predmeta, kao i ostalog otpada.

Smeće i ostale otpatke treba redovito sakupljati u posude predviđene za tu vrstu otpada, te omogućiti odvoz i pražnjene posuda za otpatke.

MJERE ZA PROVOĐENJE MJERA ZA ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 14.

Općina Blato dužna je jedanput mjesečno izvršiti nadzor pomorskog dobra na svom području radi utvrđenja nezakonitoga građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra, a i po svakoj prijavi bilo koje osobe, te ako utvrdi nezakonite radnje, dužan je o tome obavijestiti nadležnu inspekciju i lučku kapetaniju.

Članak 15.

Nadzor nad provedbom reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom obavlja pomorski redar.

Članak 16.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora U nadzoru nad provedbom ove odluke pomorski redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere zadržavanja reda na pomorskom dobru propisane ovom odlukom, odnosno druge mjere propisane Zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom ili ovom odlukom koji u nadzoru utvrdi pomorski redar podnosi Upravno tijelo Općine Blato.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju pomorskog redara, izvršenje rješenja će se provesti putem treće osobe, na njihov trošak.

Članak 17.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravno tijelo Općine Blato, odnosno načelnik ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja otpor osnovano očekuje.

POKRETANJE UPRAVNOG POSTUPKA ZBOG POVREDE ODLUKE O REDU NA POMORSKOM DOBRU**Članak 18.**

Kad pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

Članak 19.

Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Pomorski redar poslove održavanja reda na pomorskom dobru obavlja kao javnu ovlast, te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

Ako se osoba koja je povrijedila odluku o održavanju reda na pomorskom dobru ne može utvrditi, pomorski redar donosi rješenje protiv nepoznate osobe.

Protiv upravnih akata koje donosi pomorski redar može se izjaviti žalba Ministarstvu, a žalba izjavljena protiv rješenja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 20.**

Ovom Odlukom propisuju se novčane kazne za počinjenje prekršaja na pomorskom dobru, sukladno članku 33. stavak 4., 5. i 6. Prekršajnog zakona („Narodne novine“, br. 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17, 118/18 i 114/252).

Članak 21.

1) Novčanom kaznom u iznosu od 60,00 do 1.320,00 eura kaznit će se za pomorski prekršaj pravna osoba koja bez pravne osnove propisane Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23.) upotrebljava pomorsko dobro, obavlja djelatnosti na pomorskom dobru i ne koristi na način, u opsegu i granicama određenima aktom kojim je to pravo stekla, te u skladu s odredbama Zakona gradi i/ili obavlja druge zahvate u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, nasipava i betonizira plažu protivno odredbama Zakona i ove Odluke, ograničava i/ili isključuje opću upotrebu pomorskog dobra (čl. 6. Odluke).

2) Za prekršaj iz stavka ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 300.00 eura i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 30,00-660,00 eura kaznit će se obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

4) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od osoba 10,00-260,00 eura.

Članak 22.

Novčanom kaznom u iznosu od 60,00 do 1.000,00 eura kaznit će se za pomorski prekršaj pravna osoba:

a) ako onemogući ili ograniči pristup pomorskom dobru (čl. 11. Odluke)

b) ako ne održava čistoću na pomorskom dobru (čl. 13. Odluke)

c) ako se na pomorskom dobru u općoj upotrebi ne pridržava odluke o redu na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 30,00 do 660,00 eura obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 10,00 do 260,00 eura.

Članak 23.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato".

KLASA: 021-05/24-02/2

URBROJ: 2117-13-02/1-24-1

Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Želimir Bosnić, mr.pharm.,v.r.

3)Na temelju članka 12. Zakona o savjetima mladih (Narodne Novine broj: 41/14 i 83/23), članka 17. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj: 4/14) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 24. sjednici održanoj dana 15. veljače 2024. godine, donijelo je

ODLUKU
o raspuštanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato

Članak 1.

Raspušta se Općinski savjet Općine Blato izabran dana 25. veljače 2022. godine zbog neodržavanja sjednica Savjeta mladih dulje od 6 mjeseci, sukladno članku 17. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje mandat članovima i zamjenicima članova Savjeta mladih iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 021-05/24-02/3

URBROJ: 2117-13-02/1-24-1

Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Želimir Bosnić, mag.pharm.

4)Na temelju članka 9. i 10. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14 i 83/23), članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21) i članka 5. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 4/14), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 24. sjednici održanoj dana 15. veljače 2024. godine donosi

ZAKLJUČAK

o objavi Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato

1. Pokreće se postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih Općine Blato objavom Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato.
2. Javni poziv za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato objavit će se na oglasnoj ploči Općine Blato, na web stranici Općine Blato, te putem Radio Blata.
3. Tekst Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/24-02/4

URBROJ: 2117-13-02/1-24-1

Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Želimir Bosnić, mr.pharm.,v.r.

JAVNI POZIV

za predlaganje kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato

Članak 1.

Pokreće se postupak izbora članova Općinskog savjeta mladih Općine Blato.

Općinski savjet mladih Općine Blato savjetodavno je tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje se osniva s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Blato.

Članak 2.

Općinski savjet mladih Općine Blato ima 7 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U Općinski savjet mladih Općine Blato mogu biti birane osobe s prebivalištem na području Općine Blato u dobi od navršениh petnaest (15) do navršениh trideset (30) godina života.

Članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato bira Općinsko vijeće na vrijeme od tri godine.

Članak 3.

Pravo predlaganja kandidata za članove Općinskog savjeta imaju:

- udruge mladih i udruge koje se bave mladima,
- učeničko vijeće Srednje škole Blato,
- drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području Općine Blato,
- neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 20 mladih).

Svaki predlagatelj iz stavka 1. može predložiti jednog kandidata za Općinski savjet mladih Općine Blato.

Članak 4.

Prijedlog kandidata podnosi se na propisanom obrascu i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, OIB, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga koje mora biti ovjereno od ovlaštene osobe predlagatelja,
- potpisana izjava kandidata o prihvaćanju prijedloga za izbor člana Savjeta mladih.

Uz prijedlog, predlagatelj je dužan priložiti:

- presliku osobne iskaznice kandidata ili (rodni list, domovnica),
- životopis kandidata s obrazloženjem zašto kandidat želi postati član Savjeta mladih – motivacijsko pismo,
- izvadak iz registra udruga (za udruge) ili drugog odgovarajućeg registra (od zadnje izborne skupštine, ne stariji od četiri godine).

Obrazac prijedloga i izjava kandidata o prihvaćanju kandidature za člana Općinskog savjeta mladih Općine Blato mogu se preuzeti na web stranici Općine Blato www.blato.hr (Dokumenti/ Natječaj/Natječaj 2024. godina) ili osobno u Općini Blato.

Članak 5.

Prijedlozi kandidata za članove Općinskog savjeta mladih Općine Blato dostavljaju se na adresu:

Općina Blato
Općinsko vijeće – Povjerenstvo za izbor i imenovanje
Trg dr. Franje Tuđmana broj 4
20271 Blato

s naznakom «**Prijedlog kandidata za izbor članova Općinskog savjeta mladih Općine Blato – ne otvarati**», u roku od 15 dana od dana objave Javnog poziva, osobno u tajništvo Općine Blato, poštom ili na e mail adresu Općine Blato: opcina@blato.hr.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

Članak 6.

Lista kandidata objavit će se na oglasnoj ploči Općine Blato i web stranici Općine Blato.

Članak 7.

Sve dodatne informacije vezane za ovaj javni poziv mogu se dobiti u Upravnom odjelu za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, **Odjeljku za društvene djelatnosti Općine Blato** ili na broj telefona 020/851-041.

KLASA: 021-05/24-02/4

URBROJ: 2117-13-02/1-24-2

Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Želimir Bosnić, mr.pharm.

5) Temeljem članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 24. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o naplati općinskih poreza u 2023. godini

I. Prihvaća se Izvješće o naplati općinskih poreza u 2023. godini.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato”.

KLASA: 021-05/24-02/5
URBROJ: 2117-13-02/1-24-1
Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Želimir Bosnić, mag.pharm., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BLATO

Upravni odjel za proračun, financije,
gospodarstvo i pripremu projekata za
EU fondove

KLASA: 400-06/24-01/1

URBROJ: 2117-13-06/2-24-2

Blato, 23. siječnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
-vijećnici

Predmet: Izvješće o naplati općinskih poreza u 2023. godini
-dostavlja se

Temeljem Odluke o općinskim porezima (Sl.glasnik 12/2022), obveza je Upravnog odjela za proračun, financije gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove dostaviti poreznim obveznicima slijedeća rješenja:

- a) rješenje o razrezu poreza na kuće za odmor;
- b) rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina.

POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za fondove EU tijekom 2023. godine izdao je 575 Rješenja o razrezu poreza na kuće za odmor i to:

- a) 459 rješenja za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta izvan Blata;
- b) 116 rješenja za vlasnike vikendica sa mjestom prebivališta u Blatu.

Očekivani prihod temeljem izdanih rješenja za vlasnike kuća za odmor na području Općine Blato iznosi 91.201,64 eura.

Ukupno ostvareni prihod temeljem izdanih rješenja poreza na kuće za odmor u proračunu Općine Blato za 2023. godinu iznosi 87.526,35 eura

Na dan 31. prosinca 2023. godine, stanje potraživanja temeljem poreza na kuće za odmor iznosi 33.509,38 eura.

Tijekom 2023. godine redovno su slane opomene za porez na kuću za odmor spornim dužnicima bilo pismenim putem ili usmenim kontaktom u svrhu poboljšanja naplate poreza.

Rekapitulacija naplate u 2023.(u eurima)

Potraživanja na dan 1. siječnja 2023. godine	Otpis/ispravak zbog usklađenja i zastara	Rješenja u 2023. godini	Ukupna potraživanja u 2023. (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2023.	% realizacije (5/4)x100	Potraživanje na dan 31. prosinca 2023. godine
1	2	3	4	5	6	7
34.624,69	4.790,60	91.201,64	121.035,73	87.526,35	72,31	33.509,38

Rekapitulacija naplate u 2022. (u eurima)

Potraživanja na dan 1. siječnja 2022. godine	Otpis/ispravak zbog usklađenja i zastara	Rješenja u 2022. godini	Ukupna potraživanja u 2022. (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2022.	% realizacije (5/4)x100	Potraživanje na dan 31. prosinca 2022. godine
1	2	3	4	5	6	7
27.471,04	969,46	80.475,58	106.977,16	72.352,47	67,63	34.624,69

POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove tijekom 2023. godine izdao je 11 Rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina, te je po toj osnovi planirani prihod 3.854,13 eura.

Ukupno ostvareni prihod temeljem poreza na korištenje javnih površina u proračunu Općine Blato za 2023. godinu iznosio je 5.073,33 eura.

Na dan 31. prosinca 2023. godine, stanje potraživanja temeljem poreza na korištenje javnih površina iznosi 3.215,17 eura.

Rekapitulacija naplate u 2023.(u eurima)

Potraživanja na dan 1. siječnja 2023. godine	Otpis	Rješenja u 2023. godini	Ukupna potraživanja (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2023.	% realizacije (5/4)x100	Potraživanje na dan 31. prosinca 2023. godine
1	2	3	4	5	6	7
6.093,06	1.658,69	3.854,13	8.288,50	5.073,33	61,21	3.215,17

Rekapitulacija naplate u 2022.(u eurima)

Potraživanja na dan 1. siječnja 2022. godine	Otpis	Rješenja u 2022. godini	Ukupna potraživanja (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2022.	% realizacije (5/4)x100	Potraživanje na dan 31. prosinca 2022. godine
1	2	3	4	5	6	7
4.133,62	156,72	5.429,87	9.406,77	3.313,71	35,22	6.093,06

POREZ NA POTROŠNJU

Porez na potrošnju je općinski porez kojeg su vlasnici ugostiteljskih objekata na području općine Blato u 2023. godini plaćali po stopi od 3% prodajne cijene alkoholnih pića bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na potrošnju obračunavaju i uplaćuju sami porezni obveznici temeljem ostvarenog prometa u ugostiteljskom objektu koji se iskazuje u poslovnim knjigama, te su dužni izvršiti prijavu istog temeljem Odluke o općinskim porezima (Sl.gl. 12/2022).

Ostvareni prihod temeljem poreza na potrošnju za 2023. godinu iznosio je 19.526,88 eura.

Podaci o prometu dobiveni su temeljem dostavljenih obrazaca o mjesečnom izvješću o obračunu i uplati poreza na potrošnju koje dostavljaju sami porezni obveznici.

POREZNI OBVEZNIK	PROMET U 2022. U eurima	PROMET U 2023. U eurima	OBRAČUNATA SVOTA U 2023. U eurima	UPLAĆENA SVOTA U 2023. U eurima
BLATO 1902	4.710,51	4.762,67	142,88	144,19
BISTRO PRIGRADICA	8.981,09	8.839,00	265,17	265,17
CAFFE BAR MARE	6.047,38	0,00	0,00	0,00
CAFFE BAR ZG	11.012,23	11.885,66	356,56	382,79
CAFFE BAR TEMPERA	14.091,53	24.108,33	723,25	723,25
CAFFE BAR LIDO	168.288,32	183.142,33	5.494,27	6.004,63
ČERIN OBRT	17.107,48	12.580,00	377,40	1.140,04
FAST FOOD PORAT	9.114,38	9.847,66	295,43	295,43
U.O.TAJNA	7.921,65	8.079,00	242,37	242,37
KONOBA BAJKO	1.133,27	1.135,66	34,07	41,30
KONOBA ZLINJE	15.969,78	20.854,67	625,64	697,49
KONOBA KRALJEVIĆ	16.028,84	17.863,33	535,90	535,90
OBRT ZA UGOST.SLATKO I SLANO	1.411,73	1.475	44,25	24,00
OBRT SILVA			12,51	20,00
OBRT ZA UG. DOMINO	16.871,77	40.874,66	1.226,24	1.359,65
PIZZERIA TINEL	20.852,48	31.036,00	931,08	640,96
PIZZERIA DIDA JAKOV	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTORAN RIVA	20.091,98	0,00	0,00	0,00
RESTORAN PRIŽBA	6.088,04	6.981,00	209,43	209,43
200 BAR ex. RESTORAN GRŠĆICA	3.837,90	38.661,00	1.159,83	1.159,83
ŠUBAŠIĆ VINKO	32.347,07	44.461,33	1.333,84	1.178,82
SOUTHERN COMFORT	17.775,83	24.836,66	745,10	745,10
CAFFE BAR SKY	7.512,31	4.541,66	136,25	0,00
CAFFE BAR PECO	4.133,61	7.619,00	228,57	192,50
ZVIRINOVIK j.d.o.o.	8.479,13	28.960,33	868,81	868,81
STARI GUSAR D.O.O.	43.302,94	41.270,33	1.238,11	1.966,27
STRIC ANČIĆ D.O.O.	47.480,66	20.334,00	610,02	688,95
UKUPNO	521.897,41	594.566,00	17.836,98	19.526,88

6) Temeljem članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 24. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2023. godinu

I. Prihvata se Izvješće o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2023. godinu.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/24-02/6

URBROJ: 2117-13-02/1-24-1

Blato, 15. veljače 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Želimir Bosnić, mag.pharm., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA DUBROVAČKO-NERETVANSKA



OPĆINA BLATO
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
INFRASTRUKTURU, GOSPODARENJE PROSTOROM
I ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: 363-03/24-01/1

URBROJ: 2117-13-05/1-24-01

Blato, 01. veljače 2024. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE

- vijećnici

Predmet: Izvještaj o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2023. godinu

KOMUNALNA NAKNADA

Tijekom 2023. godine Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša vršio je naplatu komunalne naknade temeljem članka 92. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), Odluke o komunalnoj naknadi (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/2019), Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (Sl.gl.11/2022), te Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnih tijela Općine Blato (Sl. gl. br. 5/22).

Komunalna naknada plaća se na žiro račun Proračuna Općine Blato i koristi se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i opsegu radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta za slijedeće djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša komunalnu naknadu za domaćinstva obračunava dva puta godišnje, a za vikendice, iznajmljivače i poslovne prostore jednom godišnje množenjem obračunske jedinice – boda, koeficijentom zone, koeficijentom namjene te površinom objekta.

Ukupno očekivani prihod za komunalnu naknadu za stanovanje tijekom 2023. godine iznosi 28.205,74 eura za 1012 obveznika (sa danom 31.12.2023.).

U veljači 2023. godine dostavljeno 998 Rješenja /uplatnica za razdoblje od 7-12/2022 , te je očekivani prihod prema izdanim uplatnicama iznosio 12.856,60 eura, dok je u srpnju 2023. godine za razdoblje od 1-6/2023 upućene ukupno 1012 Rješenja / uplatnica komunalne naknade, te je očekivani prihod prema izdanim uplatnicama iznosio 15.349,14 eura.

U kolovozu 2023. godine vlasnicima vikendica za domaćinstva ukupno je za 2023.godinu upućeno 478 uplatnica. Očekivani prihod iznosio je 14.780,90 eura.

U kolovozu 2023.godine privatnim iznajmljivačima je za 2023. godinu (komunalna naknada za prostor koji se iznajmljuje) upućeno 322 Rješenja. Očekivani prihod po izdanim Rješenjima iznosio je 37.353,10 eura

U rujnu 2023. godini ukupno je upućeno 210 Rješenja komunalne naknade za poslovne prostore, te se očekuje prihod od 40.844,00 eura.

REKAPITULACIJA:

- ukupna zaduženja po izdanim Rješenjima (uplatnicama) po osnovi kom. naknade za 2023. iznose 121.183,83 eura
- tijekom 2023. godine je temeljem zastara, usklađivanja stanja u knjigovodstvenoj evidenciji (prenamjena prostora, izmjene kvadrata, promjena prebivališta) otpisano je 4.874,27 eura
- ukupna zaduženja po osnovi komunalne naknade za 2023. godinu uključujući i zaduženja iz ranijih godina i otpise iznose: 157.789,62 eura
- ukupno je naplaćeno po osnovi komunalne naknade u 2023. godini 116.750,96 eura
- ukupna potraživanja na dan 31.12.2023. godine iznose 41.038,66 eura

Rekapitulacija naplate u 2023. godini (u eurima)

Početno stanje na dan 01.01.2023.	Otpisi/ usklađenja/izmjene	Ukupna potraživanja po izdanim Rješenjima u 2023.	Ukupna potraživanja u 2023. (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2023.	% realizacije (5/4*100)	Potraživanja na dan 31.12.2023. (4-5)
1	2	3	4	5	6	7
41.480,06	4.874,27	121.183,83	157.789,62	116.750,96	73,99%	41.038,66

Rekapitulacija naplate u 2022. godini(u eurima)

Početno stanje na dan 01.01.2022.	Otpisi/ izmjene/ usklađenja	Ukupna potraživanja po izdanim Rješenjima u 2022.	Ukupna potraživanja u 2021. (1-2+3)	Ukupno naplaćeno u 2022.	% realizacije (5/4*100)	Potraživanja na dan 31.12.2022. (4-5)
1	2	3	4	5	6	7
37.867,33	2.239,32	105.256,26	140.884,27	99.404,22	70,55	41.480,06

Postotak realizacije naplate komunalne naknade u 2023. godini iznosio je 73,99%, dok je u 2022. godini iznosio 70,55 %

Tijekom 2023. godine redovno su slane opomene spornim dužnicima bilo pismenim putem ili usmenim kontaktom, kao i Rješenja o ovrsi u svrhu poboljšanja naplate općinskih prihoda.

KOMUNALNI DOPRINOS

Temeljem članka 77. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), Općinsko vijeće Blato donijelo je Odluku o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Općine Blato br. 02/2019) kojim se financira izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalni doprinos plaćaju vlasnici građevinskih zemljišta koji grade novi, odnosno dograđuju ili nadograđuju postojeći objekt, te legaliziraju već postojeći objekt, a izračunava se množenjem ukupnog obujma građevine i koeficijenta komunalnog doprinosa.

U protekloj godini izdano je ukupno 32 rješenja komunalnog doprinosa čija potraživanja iznose 39.905,39 eura.

Od ukupno 32 izdana rješenja, za gradnju novih objekata izdano je 8 rješenja čija potraživanja iznose 26.040,25 eura. Preostalih 24 rješenja komunalnog doprinosa odnosi se na legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada.

Ukupna potraživanja po osnovi komunalnog doprinosa za 2023. godinu uključujući i dugovanja iz ranijih godina iznose 79.884,28 eura, a naplaćeno je 50.603,05 eura ili 63,35 %.

Tijekom 2023. godine upućene su opomene pojedinim spornim dužnicima iz prethodnih godina, te je izvršen otpis zastarjelih potraživanja u visini od 4.667,62 eura.

Ukupna potraživanja komunalnog doprinosa na dan 31. prosinca 2023. godine iznose 29.281,23 eura.

Treba napomenuti kako se od ukupnih potraživanja u 2023. godini dio potraživanja u iznosu od 7.013,52 eura odnosi na obročne otplate građana koje dospijevaju na naplatu u narednom periodu sukladno dinamici plaćanja, što svakako smanjuje postotak realizacije naplate kom. doprinosa.

Ministarstvo financija je 12. lipnja 2020. godine donijelo Upute o knjigovodstvenom evidentiranju komunalnog doprinosa kod jedinica lokalne samouprave, te su jedinice po izdavanju rješenja dužne evidentirati potraživanja prema obvezniku uplate i obračunati prihod u bruto iznosu (iznosu bez oslobođenja).

Za iznos oslobođenja jedinice lokalne samouprave u svojim poslovnim knjigama umanjuju obračunati prihod i potraživanje uz istovremeno zaduženje i odobrenje odgovarajućeg osnovnog računa podskupine 915 *Promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza*. Prihod ostvaren od komunalnog doprinosa evidentiraju u iznosu umanjenom za iznos oslobođenja (iznosu uplaćenom na žiro-račun jedinice lokalne samouprave).

Sukladno Odluci o komunalnom doprinosu stanovnici Općine Blato oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa za stambene objekte u visini od 50% utvrđene obveze do 600 m³ po objektu, te je po toj osnovi tijekom 2023. godine oslobađanje iznosilo 4.742,58 eura. Isto je evidentirano u poslovnim knjigama, no u tablici ne ulazi u zbroj ukupnih potraživanja, kao ni naplate.

Rekapitulacija naplate u 2023. godini: (u eurima)

Potraživanja na dan 01.01.2023.	Obročna otplata na dan 31.12.2023. -dospijeva u idućim razdobljima	Oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa temeljem Odluke	Otpisi	Ukupna potraživanja po izdanim Rješenjima u 2023.	Ukupna potraživanja u 2023 (1-4+5)	Ukupno naplaćeno u 2023.	% realizacije (7/6*100)	Potraživanja na dan 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
44.646,51	7.013,52	4.742,58	4.667,62	39.905,39	79.884,28	50.603,05	63,35	29.281,23

Rekapitulacija naplate u 2022. godini: (u eurima)

Potraživanje na dan 01.01.2022	Obročna otplata na dan 31.12.2022. (dospijeva u idućim razdobljima)	Oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa temeljem Odluke	Ukupna potraživanja po izdanim Rješenjima u 2022.	Ukupna potraživanja u 2022 (1+4)	Ukupno naplaćeno u 2022.	% realizacije (6/5*100)	Potraživanja na dan 31.12.2022
1	2	3	4	5	6	7	8
32.010,88	7.574,86	11.255,61	60.782,30	92.793,19	48.146,68	51,89	44.646,51

Raspravljajući o Izvješću o komunalnoj naknadi i komunalnom doprinosu, Općinski načelnik donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

I Zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša provesti postupak prisilne naplate komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

II Kod poreznih obveznika kod kojih taj postupak nije moguće provesti, potrebno je izvršiti zabilježbu nekretnine putem Općinskog suda u Korčuli.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinski načelnik Općine Blato kao Skupština Društva dana 24. siječnja 2024. godine, donosi

O D L U K U
o stavljanju izvan snage

Odluke o razrješenju Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za
obavljanje komunalnih djelatnosti Blato,
Odluke o utvrđivanju prijedloga kandidata za tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s
ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato
i
Odluke o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom
odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o razrješenju Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato, Odluka o utvrđivanju prijedloga kandidata za tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato i Odluka o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora „EKO“ društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 11/23).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/23-01/59
URBROJ: 2117-13-01-23-4
Blato, 24. siječnja 2024. godine

SKUPŠTINA DRUŠTVA
Ante Šeparović, dipl. ing.

2)Na temelju članka 9. i članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 92. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 2/21), Općinski načelnik Općine Blato donio je

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU BLATO ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Blato za 2024. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se prijam službenika u Upravna tijela Općine Blato u 2024. godini.

Članak 2.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme u upravna tijela Općine Blato za 2024. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Plana (Privitak 1.).

Članak 3.

Upravna tijela Općine Blato dužna su popunjavati radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Blato i financijskim sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Blato za 2024. godinu.

Članak 4.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato popunjavaju se na temelju ovog Plana putem javnog natječaja, premještanjem ili putem oglasa, a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-01/24-01/2
URBROJ: 2117-13-01-24-1
Blato, 9. siječnja 2024. godine

NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl. ing.

Privitak 1.

Red br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme	Potreban broj službenika/namještenika na neodređeno vrijeme	Potreban broj vježbenika
	Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti					
1.	Pročelnik Upravnog odjela	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera	1	1	0	0
2.	Pomoćnik pročelnika	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera	1	1	0	0
3.	Viši referent za upravno-pravne poslove-tajnica	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik pravne struke	1	1	0	0
4.	Voditelj Odjeljka za društvene djelatnosti	Magistar struke ili stručni specijalist društvenog ili tehničkog smjera	1	1	0	0
5.	Voditelj poslova namještenika	SSS tehničke, industrijske ili obrtničke struke	1	1	0	0
6.	Spremač	NSS	2	2	0	0
	Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove					
7.	Pročelnik Upravnog odjela	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog smjera	1	1	0	0
8.	Pomoćnik pročelnika	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog smjera	1	1	0	0
9.	Viši referent za financije	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke	1	1	0	0
10.	Viši referent za naplatu općinskih poreza i naknada	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne struke	1	1	0	0
	Upravni odjel za					

	komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša					
11.	Pročelnik Upravnog odjela	Magistar struke ili stručni specijalist građevinskog smjera	1	1	0	0
12.	Viši stručni suradnik za komunalne poslove	Magistar struke ili stručni specijalist društvenog ili tehničkog smjera	1	1	0	0
13.	Referent-Komunalni redar-Prometni redar	SSS upravne, prometne ili tehničke struke ili gimnazija	1	1	0	0
14.	Referent-Komunalni redar	SSS upravne, prometne ili tehničke struke ili gimnazija	1	1	0	0

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241