



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 8 Godina: XXIII	Blato, 18. prosinca 2015. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
--------------------------	-------------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Blato za 2015. godinu;
2. Odluka o prihvaćanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2015. godinu;
3. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato;
4. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2016. godinu;
5. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Blato od 2016. do 2019. godine;
6. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2015. godinu;
7. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za 2016. godinu;
8. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Blato;
9. Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Blato;
10. Proračun Općine Blato za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu;
11. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2016. godinu;
12. Odluka o prihvaćanju Programa rada Općine Blato za 2016. godinu;
13. Odluka o donošenju dopune Prostornog plana uređenja Općine Blato- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13);
14. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato;
15. Odluka o imenovanju ravnateljice Narodne knjižnice Blato;
16. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju ravnatelja Blatski fižuli Ustanove u kulturi;
17. Odluka o utvrđivanju prijedloga kandidata za tri (3) člana Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato;
18. Odluka o razrješenju Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato;
19. Odluka o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato;
20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Vodovod-a d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine;
21. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju EKO-a d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine;
22. Program rada Općinskog savjeta mladih Općine Blato za 2016. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato;
2. Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Blato.

1) Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12) i članka 28. Statuta Općine Blato (Sl.gl. 5/09 i 3/13), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BLATO ZA 2015. GODINU

KLASA: 021-05/15-02/32

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonči Padovan, v.r.

2) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Sl.gl.br. 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o prihvatanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se Izmjene i dopune Programa rada Općine Blato za 2015. godinu koje uključuju Izmjene i dopune Programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2015. godinu, Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato za 2015. godinu, Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2015. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području općine Blato za 2015. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području općine Blato za 2015. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2015. godinu i Izmjene i dopune Programa zdravstva i socijalne skrbi na području općine Blato za 2015. godinu i isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/33
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
RADA OPĆINE BLATO ZA 2015.
GODINU**

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG
RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2015. GODINI**

MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2015. GODINU	IZVORNI PLAN ZA 2015. GODINU	I IZMJENE I DOPUNE	II IZMJENE I DOPUNE	Izvori financiranja
PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	192.000	192.000	250.000	
Mjere u poticanju zapošljavanja	142.000	142.000	180.000	Proračun Općine Blato
Mjere u poticanju samozapošljavanja	20.000	20.000	50.000	Proračun Općine Blato
Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	30.000	30.000	20.000	Proračun Općine Blato
PROGRAM SUBVENCIONIRANJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	10.000	10.000	5.000	
Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite	10.000	10.000	5.000	Proračun Općine Blato
POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	120.000	120.000	150.000	
Ulaganja u turističku infrastrukturu	120.000	120.000	150.000	Proračun Općine Blato
OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	58.000	133.000	103.000	
Stipendiranje deficitarnih zanimanja za potrebe blatskog gospodarstva	30.000	30.000	0	Proračun Općine Blato
Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	10.000	10.000	10.000	Proračun Općine Blato
Financiranje lokalne akcijske grupe	18.000	18.000	18.000	Proračun Općine Blato
Izrada Strategije razvoja Općine Blato za razdoblje 2015-2020 godina	0	75.000	75.000	Program ruralnog razvoja-FOND EU
SVEUKUPNO	380.000	455.000	508.000	Proračun Općine Blato-433.000 kn Fond EU 75.000 kn

(1) S obzirom da u tijeku 2015. godine nije bilo podnesenih zahtjeva za mjeru "Stipendiranje deficitarnih zanimanja za potrebe blatskog gospodarstva", sredstva se raspoređuju za mjere sufinanciranja sukladno zaključenim ugovorima.

II IZMJENA I DOPUNA

2. FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA U 2015. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2015. Iznos u kunama	Izmjena i dopuna I	Izmjena i dopuna II	Izvori financiranja
1.	Proširenje dijela ŽC 6222 i spoj sa ŽC 6222	1.050.000,00	1.350.000,00	900.000,00	Općina Blato
2.	Odvodnja oborinske vode iz centra Blata	2.000.000,00 400.000,00	350.000,00	310.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU unije Općina Blato
3.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica, imovinsko pravni poslovi	300.000,00	300.000,00	100.000,00	Općina Blato
4.	Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato - Izgradnja II faze kanalizacijskog podsustava otpadnih voda	3.000.000,00	500.000,00	/	Općina Blato
5.	Sanacija deponija Sitnica	125.000,00 750.000,00	125.000,00 750.000,00	15.000,00	Općina Blato Fond za zaštitu okoliša
6.	Rekonstrukcija ceste Sitnica - Karbuni	3.000.000,00	200.000,00	20.000,00	Općina Blato Fondovi EU
7.	Izrada prostorno planske dokumentacije	85.000,00	85.000,00	50.000,00	Općina Blato
8.	Proširenje groblja Svetog Križa	500.000,00	500.000,00	615.000,00	Općina Blato i građani
9.	Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja	70.000,00 0	70.000,00	50.000,00	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
10.	Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	480.000,00			Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti
		40.000,00	20.000,00	/	Općina Blato
11.	Program korištenja obnovljivih izvora energije	240.000,00	10.000,00	/	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Općina Blato

		20.000,00			
12.	Postavljanje rasvjetnih stupova	50.000,00	50.000,00	100.000,00	Fond za zaštitu okoliša Općina Blato
13.	Izgradnja javnog WC-a	15.000,00	15.000,00	/	Općina Blato
14.	Sufinanciranje Vodovod d.o.o.-Vodoopskrbni cjevovod od VS Gršćica II do VS Gršćica I	240.000,00	240.000,00	12.000,00	Općina Blato
15.	Projektna dokumentacija za odvodnju sjeverne obale Općine Blato	105.000,00	105.000,00	40.000,00	Općina Blato
16.	Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula	5.000,00	5.000,00	/	Općina Blato
17.	Energetski pregled javne rasvjete Općine Blato		30.000,00	12.000,00 18.000,00	Općina Blato Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
18.	Koncepcijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule		28.000,00	28.000,00	Općina Blato
	Ukupno Općina Blato:	2.885.000,00	3.663.000,00	2.187.000,00	
	Ukupno drugi izvori financiranja:	9.590.000,00	1.070.000,00	83.000,00	

Obrazloženje navedenih izmjena i dopuna Programa

1. Proširenje dijela ŽC 6222

Plaćanje se vrši prema prispjelim privremenim situacijama.

2. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata

Plaćanje se vrši prema prispjeloj okončanoj situaciji.

3. Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica, imovinsko pravni poslovi

Isplata navedenih sredstava ovisi o sređivanju imovinsko pravnih poslova.

4. Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato

Ova investicija u cjelosti će se realizirati u slijedećoj godini.

5. Sanacija deponija Sitnica

Planirana sredstva nisu se realizirala, budući je Općina Blato ugovorila izradu projektne dokumentacije sa drugim projektantom koji će reducirati troškove realizacije investicije, kako bi se postigla prihvatljiva ukupna vrijednost ove investicije.

6. Rekonstrukcija ceste Sitnica – Karbuni

U ovoj godini nisu objavljeni natječaji iz EU fondova kojim bi se ova investicija financirala.

7. Izrada prostorno planske dokumentacije

Plaćanje se vrši prema prispjelim privremenim situacijama.

8. Proširenje groblja Svetog Križa

Plaćanje se vrši prema prispjelim privremenim situacijama

9. Izgradnja reciklažnog dvorišta

Plaćanje se vrši prema prispjelim zahtjevima za isplatu.

10. i 11. Program povećanja energetske učinkovitosti i Program korištenja obnovljivih izvora energije

Prema Programu kojeg je Vlada donijela u ožujku ove godine financiranje ovog programa provodi se direktno iz Fonda za zaštitu okoliša prema građanima prijaviteljima, a ne putem jedinica lokalne samouprave.

12. Postavljanje rasvjetnih stupova

Došlo je do povećanja broja zahtjeva za postavljanje javne rasvjete.

13. Izgradnja javnog WC-a

Planirana sredstva nisu realizirana, budući još nisu utvrđene dimenzije objekta.

14. Sufinanciranje Vodovoda d.o.o. Vodoopskrbni cjevovod VS Gršćica II – VS Gršćica I

Nije zaprimljen zahtjev Vodovoda d.o.o. za isplatu planiranih sredstava.

15. Projektna dokumentacija za odvodnju sjeverne obale Općine Blato

Plaćanje se vrši prema prispjelim zahtjevima za isplatu planiranih sredstava.

16. Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula

Plaćanje se vrši prema prispjelim zahtjevima za isplatu planiranih sredstava.

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2015. GODINU**

	VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO ZA 2015.	I. IZMJENE I DOPUNE	II. IZMJENE I DOPUNE	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNE POVRŠINE	940.000,00 360.000,00	940.000,00 360.000,00	940.000,00 360.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00 35.000,00	100.000,00 35.000,00	100.000,00 35.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	270.000,00	270.000,00	270.000,00	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	380.000,00	430.000,00	380.000,00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA(1)	31.500,00 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	HRVATSKE VODE OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	OPĆINA BLATO
8.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	10.000,00	10.000,00	5.000,00	OPĆINA BLATO
9.	NABAVKE KOMUNALNE OPREME ZA IZDVOJENO SKUPLJANJE OTPADA(2)	- -	120.000,00 80.000,00	87.000,00 58.000,00	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST OPĆINA BLATO
10.	OSTALO ODRŽAVANJE	100.000,00 30.000,00	100.000,00 30.000,00	100.000,00 30.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
	UKUPNO:	1.860.000,00 495.000,00 - 31.500,00	1.990.000,00 495.000,00 120.000,00 -	1.913.000,00 495.000,00 87.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o. FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST HRVATSKE VODE
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	2.386.500,00	2.605.000,00	2.495.000,00	

(1) Održavanje melioracijskih kanala u blatskom polju od ove godine održava Neretvanski sliv d.o.o.

(2) Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti sufinancirati će u 60 % iznosu financiranja nabavke komunalne opreme za izdvojeno skupljanje otpada.

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA
PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2015. GODINU**

NAZIV PROGRAMA	I. Izmjene i dopune za 2015	II. Izmjene i dopune za 2015.	Izvori financiranja
TEMELJNA KULTURA	569.500,00	569.500,00	
Narodna knjižnica Općine Blato	234.500,00	234.500,00	Proračun Općine Blato
Blatski fižuli-ustanova u kulturi	335.000,00	335.000,00	
KULTURNA DOGAĐANJA	20.000,00	20.000,00	Proračun Općine Blato
ETNO ZBIRKA BARILO (1)	15.000,00	5.000,00	Proračun Općine Blato
PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	205.000,00	205.000,00	Proračun Općine Blato
IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE (2)	5.000,00	10.000,00	Proračun Općine Blato
INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI	422.000,00	422.000,00	
-Obnova starohrvatskih crkvice	22.000,00	22.000,00	Proračun Općine Blato i Ministarstvo kulture RH
-Arheološka baština Kopila	80.000,00	80.000,00	
- Uređenje galerijskog prostora	320.000,00	320.000,00	
SVEUKUPNO:	1.236.500,00	1.231.500,00	Proračun Općine Blato i Ministarstvo kulture RH

(1) Troškovi održavanja Međunarodnog dana muzeja

(2) Sufinanciranje monografije HGU "Sveta Vincenca"

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2015. GODINU

Red broj	Naziv programa	I. Izmjene i dopune za 2015	II. Izmjene i dopune za 2015.	Izvori financiranja
1.	Programi predškolskog odgoja i obrazovanja:	650.000,00	650.000,00	Proračun Općine Blato
	- Dječji vrtić "Blato"	480.000,00	480.000,00	
	- Dječji vrtić "Marija Petković"	170.000,00	170.000,00	
2.	Programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja:	69.000,00	69.000,00	Proračun Općine Blato
	- programi Osnovne i Srednje škole Blato	30.000,00	30.000,00	
	-ŠŠK „Škoj“ i ŠŠK Osnovne škole	6.000,00	6.000,00	
	- pokloni najboljim učenicima	15.000,00	15.000,00	
	- Program Osnovne glazbene škole Blato	18.000,00	18.000,00	
3.	Programi visokoškolskog obrazovanja	101.000,00	105.000,00	Proračun Općine Blato
4.	Izgradnja Dječjeg vrtića Blato (1)	500.000,00	0	Ministarstvo regionalnog razvoja
5.	Nabavka udžbenika	0	40.000,00	Proračun Općine Blato
	UKUPNO	1.320.000,00	864.000,00	Proračun Općine Blato

(1) Nije raspisan Natječaj Ministarstva regionalnog razvoja za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Dječjeg vrtića Blato;

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2015. GODINU

NAZIV PROGRAMA	Važeći proračun za 2015. godinu	I. Izmjene i dopune za 2015. godinu
FINANCIRANJE PROGRAMA SPORTSKIH KLUBOVA I DRUŠTAVA	381.000,00	381.000,00
DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU TIJEKOM GODINE	10.000,00	10.000,00
ORGANIZACIJA MEMORIJALNOG TURNIRA U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA	5.000,00	5.000,00
KAPITALNI PROJEKTI	1.380.000,00	80.000,00
- Održavanje športskih objekata	80.000,00	80.000,00
- Športska dvorana-otkup zemljišta (1)	300.000,00	0
- Uređenje plaže Ravno sa sport. rekr.sadržajima (2)	1.000.000,00	0
UKUPNO	1.776.000,00	476.000,00

(1) Neriješeno imovinsko – pravni odnosi

(2) Nemogućnost rješavanja imovinsko-pravnih odnosa sa Državnim uredom za upravljanje državnom imovinom

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2015. GODINU

PROGRAM	Važeći Proračun za 2015. godinu	I. Izmjene i dopune za 2015.	IZVORI SREDSTAVA
ZAŠTITA MLADEŽI	480.000,00	490.000,00	Proračun Općine Blato
1. Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u predškolskim ustanovama	35.000,00	35.000,00	Proračun Općine Blato
2. Jednokratne pomoći mladeži	30.000,00	40.000,00	Proračun Općine Blato
3. Jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu	400.000,00	400.000,00	Proračun Općine Blato
4. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	15.000,00	15.000,00	Proračun Općine Blato
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA	108.000,00	108.000,00	Proračun O.B.
5. Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući	15.000,00	15.000,00	Proračun Općine Blato
6. Pomoći za podmirenje troškova stanovanja (uključuje troškove grijeva)	21.000,00	21.000,00	Proračun Općine Blato
7. Jednokratne novčane pomoći	72.000,00	72.000,00	Proračun Općine Blato
FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA	196.000,00	196.000,00	Proračun Općine Blato
8. Vincenca Udruga osoba s posebnim potrebama	78.000,00	78.000,00	Proračun Općine Blato
9. Potpora Savjetovalištu, udr. i program. koji se bave suzbijanjem ovisnosti	2.000,00	2.000,00	Proračun Općine Blato
10. Crveni križ - GD Korčula	18.000,00	18.000,00	Proračun OB
- Klub dobrovoljnih davatelja krvi	12.000,00	12.000,00	
11. Udruga slijepih	1.000,00	1.000,00	Proračun Općine Blato
12. Udruga gluhih i nagluhih	1.000,00	1.000,00	Proračun OB

13. Udruga hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a	3.000,00	3.000,00	Proračun OB
14. Liga protiv raka Korčula-Pelješac	10.000,00	10.000,00	Proračun OB
15. Udruga umirovljenika	3.000,00	3.000,00	Proračun Općine Blato
16. HGSS	5.000,00	5.000,00	Proračun Općine Blato
18. Dom zdravlja dr. Ante Franulović (1)	43.000,00	53.000,00	Proračun OB
19. Uklanjanje arh. barijera	20.000,00	10.000,00	Proračun OB
UKUPNO	784.000,00	794.000,00	Proračun OB

(1) Općina Blato u 2015. godini financirala je dolazak urologa i pružanje zdravstvene zaštite iz djelatnosti urologije u iznosu od 10.000,00 kuna temeljem potpisanog Ugovora sa Domom zdravlja dr. A. Franulović.

3) Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) i članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BLATO

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

Općina Blato ima izrađenu Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite. Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Općina Blato je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Rješenjem o imenovanju Stožera civilne zaštite od 20. studenoga 2015. godine, temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer civilne zaštite imenovani su:

1. Katarina Kovačić, zamjenik načelnika, načelnik Stožera,
2. Ruška Gavranić, direktor Vodovod d.o.o. Blato, zamjenik načelnika Stožera,
3. Josip Bošković, zapovjednik DVD Blato, član,
4. Ante Milat, dr.med., član,
5. Petar Franulović, komunalni redar, član,
6. Nedjeljko Sardelić, djelatnik Konstruktor-Hotina d.o.o. i dipl.inž. građevine, član,
7. Marino Sardelić, direktor Eko d.o.o. Blato i dr.vet.med., član,
8. Zdravko Đula, načelnik Policijske postaje Korčula, član,
9. Andrija Raić, djelatnik DUZS PUZS Dubrovnik, član.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Članovi Stožera civilne zaštite su 12. i 13. svibnja 2014. godine završili Program osposobljavanja.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je 7. prosinca 2015. godine održao sjednicu na kojoj su razmatrani prijedlozi Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2016. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Blato za razdoblje 2016. – 2019. godine koji su upućeni na usvajanje Općinskom vijeću.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite donesena je 22. srpnja 2008.godine.

Postrojba se sastoji od 1 tima, na čelu sa zapovjednikom tima, 2 skupine na čelu sa zapovjednikom skupine, te u svakoj skupini dvije ekipe od 5 pripadnika od kojih jedan obavlja dužnost zapovjednika ekipe, što ukupno čini 23 pripadnika.

U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnik, tijekom 2010. godine, izvršena je popuna postrojbe civilne zaštite. Ove godine je izvršeno ažuriranje popisa članova postrojbe te je izvršena smotra postrojbe 17. siječnja 2015. godine. Dana 9. lipnja i 25. studenoga 2015. godine je provedeno osposobljavanje pripadnika civilne zaštite od strane djelatnika PUZS Dubrovnik i djelatnika Crvenog križa.

Opremanje i osposobljavanje postrojbe će se vršiti sukladno Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2016. godinu i Smjericama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Blato za razdoblje 2016. – 2019. godine.

3. PREVENTIVA I PLANOVICZ

Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. svibnja 2015. godine donijelo je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Blato.

Na svojoj 8. sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine Općinsko vijeće je donijelo Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Blato.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Blato te Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15).

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalnih tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinski načelnik odnosno Stožer civilne zaštite koristi tekličku službu iz sastava djelatnog osoblja Općinske uprave Općine.

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja, te kroz rad institucija Općine.

Definirane su snage i materijalno-tehnička sredstva kojima Općina Blato raspolaže u slučaju pojave ugroženosti i uspostavljen je sustav javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene

koordinacije djelovanja sustava. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća zaštite i spašavanja definirani su resursi, izvršitelji te je provedeno usklađivanje djelovanja svih snaga.

4. SKLONIŠTA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanje sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije i razvoja prostora, te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Blato je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, pa je stoga Općinsko vijeće Općine Blato radi osiguranja građenja skloništa unutar područja Općine Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, propisalo kriterije za skloništa na području Općine.

5. VATROGASTVO

U ustroju za protupožarnu sezonu od 15 vatrogasaca su 2 profesionalca i 13 dobrovoljaca. Profesionalci vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24 sata dnevno. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 1 profesionalac i 7 dobrovoljnih vatrogasaca u jednoj smjeni. Ljeti je dežurstvo organizirano u 3 smjene.

Vatrogasna postrojba DVD Blato raspolaže s 5 vatrogasnih vozila (1 zapovjedno vozilo, 1 navalno vozilo, 1 autocisterna, 1 kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme i 1 terensko vozilo 4x4 opremljeno za gašenje šumskih požara).

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Blato svojim Proračunom za 2015. godinu za rad DVD Blato osiguralo je sredstva u iznosu od 380.000,00 kn.

Ako se tome pridodaju ostali prihodi vatrogasne postrojbe DVD Blato može se konstatirati da Društvo za svoj rad ima na raspolaganju 600.000,00 kn.

Općina Blato osigurala je sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za Općinu Blato.

Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 14. sjednici održanoj dana 23. rujna 2010. godine novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Blato.

Može se konstatirati da DVD Blato i vatrogasna postrojba tog društva zadovoljava sve kriterije koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve zadaće u prethodnoj i tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

6. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2015. godini Stožer civilne zaštite Općine Blato je u izravnim kontaktima s udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje (HGSS, Lovačko društvo Jastreb, Ribolovno društvo Pagar, Crveni križ Korčula, Klub dobrovoljnih davatelja krvi Blato), sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima te podacima koji se odnose na daljnje materijalno-tehničko i kadrovsko jačanje udruge u dijelu od značaja za sustav civilne zaštite, utvrdio aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Blato u 2016. godini.

Donijete su Odluke o sufinanciranju djelatnosti udruuga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Blato.

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite Općine Blato.

8. ZAKLJUČAK

Planom razvoja sustava civilne zaštite za 2016. godinu i Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Blato za razdoblje 2016. – 2019. godini, treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

KLASA: 021-05/15-02/34

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

4) Sukladno članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) i članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donosi

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2016. godinu

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Blato, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite koji se odnosi na slijedeće:

II. CIVILNA ZAŠTITA

1. Za Stožer civilne zaštite Općine Blato osigurati konstantno usavršavanje upoznavanjem Stožera civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- Mjerama sustava civilne zaštite
- Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- Sudionicima u sustavu civilne zaštite
- Obvezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- Pripremi za izradu Procjene rizika.

Kontakt podatke (fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

2. Nakon donošenja Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća.

3. Za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja za 2016. godinu ne predviđaju se nikakvi dodatni uvjeti osim onih koji se i do sada provode kroz postojeće službe, tijela i pravne osobe.

4. U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja, u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite u razdoblju od svibnja do kraja listopada 2016. godine.

Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima postrojbe civilne zaštite u svrhu mobilizacijske spremnosti.

5. Po donošenju Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga donijeti Plan vježbi civilne zaštite te sukladno njemu provesti vježbe.
6. Upoznavanje povjerenika civilne zaštite s novim Zakonom o civilnoj zaštiti a prije svega o:
 - Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
 - Obavezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
 - Obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

III. VATROGASTVO

1. Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.
2. Izvršiti zadaće u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini.
3. Za DVD Blato osiguravat će se sredstva u Proračunu Općine Blato kao i do sada te za nedostajuću opremu vatrogasnog društva prema njegovom planu opremanja.

IV. SKLONIŠTA I SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

1. Kako na području Općine još nema niti jedno izgrađeno sklonište osnovne zaštite to će se nastojati predvidjeti njihova gradnja kod izgradnje velikih objekata.
2. Za «pomoćna skloništa» se ne predviđaju posebne aktivnosti i projekti osim ako to neke izvanredne okolnosti ne budu zahtijevale.
3. Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati sa jedinstvenim Državnim centrom 112.
4. Treba istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.
5. U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i korisnicima prostora treba nadograditi i uvezati sustav uzbunjivanja.
6. provjeriti čujnost sirena na području naselja Blato.

V. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

1. Od udruga koje su od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Blato djeluju:
 - Lovačko društvo Jastreb

- Ribolovno društvo Pagar
- HGSS Orebić
- Crveni križ Korčula
- Klub dobrovoljnih davatelja krvi Blato

2. Za navedene udruge sukladno podnesenim programima i razvojnim projektima prihvatiti i financirati one koji pridonose materijalno-tehničkom opremanju, osposobljavanju i usavršavanju kadrova na području unapređenja zaštite i spašavanja.

VI. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVITE DJELATNOSTI

1. Definirati snage, raspoloživa materijalno tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.).
2. Utvrditi u proračunu sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionike u sustavu zaštite i spašavanja (komunalni servis, vodoprivreda i sl.).

VII. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U pravcu podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete, potrebno je konstantno educirati stanovništvo, te je tako potrebno:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenje informiranja građana kroz rad institucija Općine,
- obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje,
- prezentacija rada redovnih snaga zaštite i spašavanja.

VIII. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti, u Proračunu Općine Blato, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

DVD Blato	2016. godina – 360.000,00
Crveni križ Korčula	2016. godina – 30.000,00
Civilna zaštita	2016. godina – 6.000,00 2017. godina – 7.000,00 2018. godina – 8.000,00
HGSS Orebić	2016. godina - 5.000,00
Ukupno za 2016. godinu	401.000,00

KLASA: 021-05/15-02/35
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

5) Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) i članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Blato od 2016. do 2019. godine

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Blato za period od 2016. do 2019. godine utvrđuje se smjer razvoja sustava civilne zaštite. Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje mjerodavnih temeljnih akata Općinskog vijeća Općine Blato i Općinskog načelnika, prvenstveno donošenja Plana razvoja civilne zaštite, Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite, kao temeljne podloge daljnjeg funkcioniranja sustava civilne zaštite, a dugoročno kao kontinuirani i kreativni proces u smislu poštivanja načela sustava civilne zaštite, postupanja i obavljanja zadaća temeljem mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i drugih aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i zaštita i spašavanje kao organizirano provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite s ciljem dostizanja najviših standarda potrebnih za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite
2. Postrojba civilne zaštite
3. Povjerenici civilne zaštite
4. Vatrogastvo
5. Udruge
6. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Temeljem članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite Općinski načelnik je odgovoran za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja civilne zaštite te donosi plan vježbi civilne zaštite odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno pravilniku iz članka 33. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Općina Blato dostavit će DUZS Područnom uredu Dubrovnik podatke sukladno članku 20. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite te o dužnosti dostave podataka obavijestiti operativne snage Općine Blato putem Stožera civilne zaštite.

2.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Za Stožer civilne zaštite Općine Blato osigurati konstantno usavršavanje upoznavanjem Stožera s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- Mjerama sustava civilne zaštite
- Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- Sudionicima u sustavu civilne zaštite
- Obvezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- Pripremi za izradu Procjene rizika.

Kontakt podatke (fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

2.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite Općina Blato će po donošenju procjene rizika iz točke 3. ovih smjernica osnovati postrojbu civilne zaštite, propisati materijalni i osobni ustroj postrojbe civilne zaštite te popuniti postrojbu sukladno članku 33. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite. Do tada ostaje na snazi sadašnja Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Blato.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja, u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, godišnje će se vršiti smotra postrojbe civilne zaštite u razdoblju od svibnja do studenoga.

Potrebno je kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima postrojbe civilne zaštite u svrhu mobilizacijske spremnosti.

Po donošenju Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga će se donijeti Plan vježbi civilne zaštite te sukladno njemu provesti vježbe.

2.3. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Potrebno je izvršiti upoznavanje povjerenika civilne zaštite s novim Zakonom o civilnoj zaštiti a prije svega o:

- Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- Obavezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- Obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

2.4. VATROGASTVO

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasne postrojbe određena je Planom zaštite od požara Općine Blato (SG 10/10). U slijedećem razdoblju nužno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca te redovito obavljati preventivne, redovne ili izvanredne liječničke preglede sukladno posebnim propisima.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe, izvršiti široku edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog požara na otvorenim prostorima te se uključiti u sveobuhvatnu akciju propagandno-promidžbenih poruka i osvješćivanja javnosti te upoznavanja o

nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanje ljudskih života i materijalno-tehničkih resursa te ugrozu i štetnost na okoliš.

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u razdoblju za koje se donose ove smjernice.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10) potrebno je uraditi slijedeće:

- donijeti izmjene ili dopune procjene ugroženosti od požara
- uskladiti plan zaštite od požara
- donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara
- izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara,
- donijeti plan motriteljsko-dojavne službe za vrijeme povećane požarne opasnosti otvorenog prostora.

2.5. UDRUGE

Na području Općine Blato djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu značajno unaprijediti učinkovitu provedbu mjera zaštite i spašavanja u sustavu civilne zaštite.

Potrebno je izraditi cjelokupni popis udruga od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Blato gdje bi Općina Blato u okviru svojih financijskih mogućnosti, financirala one aktivnosti udruga građana, koje se nakon provedene stručne analize, pokazuju opravdanim za unapređenje sustava civilne zaštite.

Udruge značajne za sustav zaštite i spašavanja moraju imati pokazatelje svoga rada, razvojne projekte ili planove rada uključivanja ili trenutne sposobnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno članku 32. stavak 4. Zakona o sustavu civilne zaštite Općina Blato će sa udrugama regulirati međusobne odnose sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjete pod kojima se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Općina Blato organizirat će po potrebi sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2.6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVITE DJELATNOSTI

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određuju se odlukom Općinskog vijeća a na prijedlog Općinskog načelnika sukladno članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe određene gore navedenom odlukom dužne su po operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

3. PROCJENA RIZIKA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Blato će donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite u roku dvije godine od dana stupanja na snagu pravilnika iz članka 49. stavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Sukladno članku 97. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite ostaju na snazi:

- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Blato (SG 4/15)
- Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Blato (SG 2/14).

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Blato za period od 2016. do 2019. godine stupaju na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 021-05/15-02/36

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

6) Temeljem članka 13.stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donosi

Izješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2015. godinu

Općina Blato je po Godišnjem provedbenom planu u 2015. godini provela slijedeće radnje:

- Na prevenciji prošle požarne sezone angažirana su 2 profesionalno uposlena vatrogasca i 13 sezonskih vatrogasaca u vremenu od 15. lipnja – 15. rujna 2014. godine.
- Izrađena je karta gdje su ucrtani svi postojeći hidranti. Početkom lipnja DVD Blato i djelatnici Vodovod d.o.o. Blato su pregledali hidrantsku mrežu na području Općine Blato i otklonili postojeće kvarove. Pregledana je oprema i ispravnost hidranata i hidrantskih ormarića postavljenih uz cestu od Karbuni do Vinačca na južnoj obali te od Naplovca do Črnja Luke na sjevernoj obali.
- Prilikom prijevoza opasnih tvari državnom cestom D118 u suradnji komunalnog redara i policije vodilo se računa o odredbama Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 15/10).
- Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (NN26/03) Općina Blato je u postupku izrade sastavljanja popisa šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba,
- Isto tako u vremenu od 01.06. - 01.10. ustrojena je motriteljsko dojavna služba u suradnji sa šumarijom Blato na osmatračnici Petrov vrh.
- Kroz mjesec svibanj vršila se edukacija mještana putem obavijesti postavljenih na oglasnim tablama i odgovarajućih znakova upozorenja na onim mjestima gdje je naročito zabranjeno paljenje vatre. Upozoravanje pučanstva u vrijeme zabrane loženja na otvorenom prostoru vršilo se i putem Radio Blata.
- Općina Blato je donijela Odluku o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu (SG 3/12) gdje je propisano korištenje poljoprivrednog zemljišta i obavezno uređivanje i održavanje rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala. Pri spaljivanju otpada koje se vršilo do 1. lipnja u suradnji sa DVD Blato osigurala se neophodna oprema i sredstva za gašenje po prijavama mještana.
- Prosjeke na trasama dalekovoda na području Općine Blato redovito osiguravaju Hrvatske šume u suradnji sa HEP – om.
- U dogovoru sa Općinom Blato DVD Blato i EKO d.o.o. su izvršili košenje rubnih dijelova nerazvrstanih puteva i protupožarne prosike s elementom ceste na području općine. U tu svrhu je korišteno novo nabavljeno specijalno vozilo UNIMOG U 400 sa ugrađenom kranskom rotacionom kosilicom.
- Općina Blato je za gore navedene aktivnosti osigurala 360.000,00 kn.

KLASA: 021-05/15-02/37

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednik Općinskog Vijeća
prof. Tonči Padovan, v.r.

7) Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato (SG 10/10) te članka 28. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2016. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2016. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Blato.

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Općine Blato, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav prijave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe DVD Blato snaga te osigurati učinkovit rad operativnog centra.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 8/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepljenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati te zadovoljavati slijedeće uvjete:

- Utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno

vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke.

- U uvjetima smještaja i gradnje za svaku namjenu treba ugraditi mjere zaštite od požara u vidu minimalnih udaljenosti između susjednih zgrada, uvjeta smještaja spremnika ukapljenog naftnog plina i sl.
- Prilikom projektiranja i izvođenja treba primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- Osigurati vatrogasne prilaze do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime će biti omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.
- Kod projektiranja građevina radi veće uniformiranosti u odabiru mjera zaštite od požara, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnog dijela projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TVRB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu.
- Kod gradnje i projektiranja visokih objekata obvezno primijeniti Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu visokih objekata od požara.
- Prilikom projektiranja ugostiteljskih objekata potrebno je poštivati i odredbe Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata.
- Treba izgraditi Planom određene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara, a prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, potrebno je pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa.
- Obvezno obratiti pažnju na to da se na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopusti gradnja objekata.

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Blato potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/12) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

VII.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (NN 26/03) Općina Blato mora sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara. Potrebno je planirati i ustrojiti službu unutarnjeg nadzora za zaštitu od požara te motriteljsko-dojavnu službu kao i ustrojiti i osposobiti interventnu skupinu šumskih radnika, a radi izgradnje protupožarnih prosjeka.

VIII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebno tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara. Nužno je postaviti i odgovarajuće znakove upozorenja.

IX.

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 15. svibnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje.

X.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opečarenih površina inzistira se na sadnji biljaka pirofobnih svojstava te zamjena četinjača autohtonim pionirskim listačama.

XI.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35kV, a 5 metara ispod 10kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

XII.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

XIII.

Za potrebe intervencija pripadnika DVD Blato, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD Blato.

XIV.

Sredstva za provedbu Plana biti će osigurana u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu.

XV.

Ovaj Plan stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 021-05/15-02/38

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

8) Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) i suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje KLASA: 810-05/15-01/01, URBROJ: 543-04-01-15-2 od 3. prosinca 2015. godine, a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Blato (SG 4/15), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Blato

Članak 1.

Pravne osobe i obrtnici koji će, poradi nekoga od interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Blato, dobiti zadaću, su:

1. Konstruktor – Hotina d.o.o. Blato
2. Blato 1902. d.d. Blato
3. Obrt «Griža» vl. Ante Petković Blato
4. EKO d.o.o Blato
5. RGM «Jurić» Imotski vl.Rade Jurić
6. Autotrans d.d. Rijeka
7. Konzum d.d.
8. Zlinje d.o.o.
9. Vodovod d.o.o. Blato
10. Studenac d.o.o.
11. Obrt «Perić» vl.Marinko Perić,Blato
12. Mariner Commerce d.o.o.
13. Obrt «Kontista» vl. Ivan Žanetić, Blato
14. Obrt «Luketa» vl.Ivko Milat, Blato
15. Radež d.d. Blato
16. Obrt Čerin vl. Marko Donjerković
17. Dr.Vjera Žuvela - pedijatar,
18. Ljekarna Blato,
19. Turistička zajednica Blato,
20. Balaton d.o.o.
21. Ugostiteljski obrt „Pansion Prigradica" vl. Marko Žuvela, Blato
22. Obrt „Kamp Ravno“ vl. Branko Milat
23. Obrt „Kamp Potirna“ vl. Jasenka Šimunović
24. Obrt „Kamp Gršćica“ vl. Tonka Boglić

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Blato su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Blato.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Blato.

Članak 3.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostaviti će izvod iz Plana zaštite i spašavanja te Plana civilne zaštite, koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 4.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Blato u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja te pravnih osoba i obrtnika od interesa za zaštitu i spašavanja na području Općine Blato (SG 1/14).

Članak 6.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostavit će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Dubrovnik.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/39
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

Općinsko vijeće
Predsjednik
prof. Tonći Padovan, v.r.

9) Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), članka 88. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) i članka 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07), u skladu sa člankom 8. istog Pravilnika, a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donosi

ODLUKU
o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Blato

Članak 1.

Osniva se Postrojba CZ opće namjene za područje Općine Blato čija je svrha pružanje potpore u provođenju mjera zaštite i spašavanja koje provode operativne snage, te provođenje mjera civilne zaštite.

Članak 2.

Postrojba se sastoji od 1 tima, na čelu sa zapovjednikom tima, 2 skupine na čelu sa zapovjednikom skupine, te u svakoj skupini dvije ekipe od 5 pripadnika od kojih jedan obavlja dužnost zapovjednika ekipe, što ukupno čini 23 pripadnika.

Članak 3.

Popuna postrojbe vrši se u skladu sa člankom 9. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje.

Članak 4.

Nakon donošenja Procjene rizika od velikih nesreća ova Odluka uskladit će se s elementima iz Procjene (vrste postrojbi i broj pripadnika).

Članak 5.

Popunjavanje postrojbe, njeno opremanje i osposobljavanje vršit će se sukladno usvojenom Planu razvoja sustava civilne zaštite i Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje donosi Općinsko vijeće na prijedlog načelnika Općine Blato.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/15-02/40
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

10) Temeljem članka 39. stavak 1. Zakona o proračunu (NN 87/08 i NN 136/12) i članka 29. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/09, 3/13 i 9/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi

**PRORAČUN OPĆINE BLATO
ZA 2016. GODINU
I
PROJEKCIJE ZA 2017.
I 2018. GODINU**

KLASA: 021-05/15-02/41

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
prof. Tonči Padovan, v.r.

11) Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (87/08 i 136/12) i članka 29. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 5/09, 3/13 i 9/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

ODLUKU **o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2016. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Blato za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), izvršavanje Proračuna, opseg zaduživanja i davanja jamstava, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, kao i prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj, te funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi od imovine, te financiranje javnih rashoda na razini općinske uprave i proračunskih korisnika.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje приходima i izdacima

Članak 3.

Tijela Općine Blato odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda, odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun proračuna u skladu sa odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni na nositelje sredstava na pojedinim stavkama u skladu sa godišnjim financijskim planom Korisnika.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 5.

Ostali korisnici proračuna mogu koristiti sredstva Proračuna i sva oslobađanja od plaćanja izvornih općinskih prihoda (porez na tvrtku, porez na reklame, porez na kuću za odmor, porez

na korištenje javnih površina, komunalna naknada i komunalni doprinos) isključivo uz zahtjev kojeg odobrava Općinski načelnik.

2. Planiranje likvidnosti proračuna

Članak 6.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo dospijeće plaćanja usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, polazi se od visine sredstava utvrđenih u godišnjem i mjesečnim financijskim planovima korisnika.

Odjel za proračun i financije utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnosti proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika, do visine planirane u godišnjem financijskom planu proračunskog korisnika i Proračunu Općine Blato.

Proračunski korisnik u financijskom planu treba iskazati sve svoje prihode i rashode, a Općina Blato doznajuje razliku između vlastitih prihoda i ukupnih rashoda proračunskih sredstava, ali do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici te vlastiti prihodi proračunskih korisnika u 2016. godini neće se uplaćivati u lokalni proračun, ali Općina Blato zadržava pravo kontrole i nadzora naplate prihoda proračunskih korisnika, o čemu će se voditi posebne računovodstvene evidencije, s obzirom da ovi podaci moraju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave.

Ukoliko proračunski korisnici ne dostave godišnji financijski plan, sredstva izdvojena u Proračunu neće se isplaćivati.

IV. FINACIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Članak 7.

Općinski načelnik je obvezno izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište 2015. do 15. rujna.

Članak 8.

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2016. godine.

Nadležno upravno tijelo izrađuje nacrt prijedloga konsolidiranog obračuna proračuna i dostavlja ga načelniku najkasnije do 1. svibnja 2017. godine.

Načelnik donosi prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna i dostavlja ga Državnom uredu za reviziju najkasnije do 1. lipnja 2017. godine.

Prijedlog Godišnjeg obračuna Proračuna podnosi se Općinskom vijeću najkasnije do 1. lipnja 2017. godine.

V. UPRAVLJANJE DUGOVIMA

Članak 9.

Općina Blato u 2016. godini neće se dodatno zaduživati, a financijske obveze koje dopijevaju temeljem kredita Hypo Alpe Adria Bank za financiranje projekta „Sustav kanalizacije i pročišćavanja otpadnih voda”, « Podsustav odvodnje Blato – Glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice, 1. faza: Izgradnja gravitacijskih kanala K1-7 i K1-8 » dopijevaju u 2016. godinu, što je predviđeno Proračunom za 2016. godinu i Projekcijama za 2017. i 2018. godinu.

Članak 10.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Općina Blato mogu se zadužiti samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Odluku o suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Blato.

Općinski načelnik Općine Blato dužan je izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obvezno do 31. prosinca tekuće godine.

VI. ODGOVORNOST ČELNIKA PRORAČUNSKOG KORISNIKA, FINANCIJSKOG KONTROLORA I RAČUNOPOLAGAČA

Članak 11.

Načelnik Općine odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna, za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava.

Načelnik Općine odgovoran je za zakonitost, svrsishodnost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima, a s obzirom da je načelnik ujedno i računopolagač odgovoran je za trošenje javnog novca za namjene utvrđene proračunom.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela ujedno je i voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, a odgovoran je za uspostavu, razvoj i provođenje sustava financijskog upravljanja i kontrola u Općini Blato.

Pročelnik upravnog odjela za opće poslove ujedno je i osoba za utvrđivanje nepravilnosti koja je zadužena za zaprimanje obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevare ili samostalno poduzimanje radnje protiv nepravilnosti i prijevera, poduzimanje potrebnih mjera, te o istom izvješćivanje Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i Odsjeka za suzbijanje nepravilnosti i prijevera u Odjelu proračunskog nadzora Državne riznice u Ministarstvu financija.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” Općine Blato, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-05/15-02/42

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

12) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Sl.gl.br. 5/09, 3/13 i 9/13- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Blato, na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o prihvatanju Programa rada Općine Blato za 2016. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Program rada Općine Blato za 2016. godinu koji uključuje Program poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2016. godinu, Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato za 2016. godinu, Program održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2016. godinu, Program javnih potreba u kulturi na području općine Blato za 2016. godinu, Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području općine Blato za 2016. godinu, Program javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2016. godinu i Program zdravstva i socijalne skrbi na području općine Blato za 2016. godinu i isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/43
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

**PROGRAM RADA
OPĆINE BLATO ZA 2016.
GODINU**

PROGRAM POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2016. GODINI

1. TRENUTNA SITUACIJA

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine u općini Blato je od ukupnog broja stanovnika (3583), na dan 31. listopada 2015. godine, njih 1521 je registrirano kao radno sposobno, od čega je 1299 zaposleno, dok ih se 222 nalazi na Zavodu za zapošljavanje, što rezultira stopom nezaposlenosti od 15%.

U odnosu na isto razdoblje prošle godine bilježimo pad nezaposlenosti od 4%, što je svakako pozitivan rezultat gospodarske aktivnosti u Blatu, koja se zadnjih par godina kreće u blago uzlaznom trendu.

U poslovanju gospodarskih subjekata za proteklu godinu (obrađene samo pravne osobe), prema izvješćima Financijske agencije, zabilježen je blagi porast prihoda od 7,9% u odnosu na 2013. godinu, no istovremeno dolazi i do porasta ukupnih rashoda od 8,6%, tako da u protekloj godini nije bilo značajnijih odstupanja ukupnog financijskog rezultata u odnosu na 2013. godinu. Od ukupnog broja poduzetnika u 2014. godini (njih 73), ukupno je njih 42 poslovalo sa dobitkom, što iznosi 58 %, dok je 31 poduzetnik poslovao sa gubitkom ili 43%.

O pozitivnom gospodarskom rastu svakako govori i podatak porasta investicijskih ulaganja, koja su u odnosu na 2013. godinu porasla za čak 38% i to najviše u prerađivačkoj industriji.

Nadalje, evidentan je i porast prosječne neto plaće po zaposlenom od 4,7%, te ona u 2014. godini iznosi 4.124 kune.

Podacima za ostale gospodarske subjekte Općina Blato ne raspolaže jer ih Financijska agencija sustavno ne obrađuje.

Općina Blato velik udio (31,8%) ukupnog broja zaposlenih angažira u prerađivačkoj industriji koja predstavlja temelj gospodarstva općine; druga po važnosti je djelatnost trgovine (13,8%) zatim poljoprivrede (6,8%), dok djelatnost turizma u odnosu na industriju ima puno manje značenje i turizam i sudjeluje u ukupnoj zaposlenosti Blata sa svega 4%. Ipak, značajni izvor zaposlenosti u Blatu predstavlja javni sektor (javna i lokalna uprava, obrazovanje, zdravstvena zaštita i socijalna skrb, te ostale društvene, socijalne i osobne uslužne djelatnosti) koji angažira oko 21,6% zaposlenih u Blatu.

Trenutno stanje u blatskom gospodarskom subjektu promatramo kroz 4 važna segmenta i to industrija, poljoprivreda, malo obrtništvo i turizam.

Radež d.d. kao najznačajniji gospodarski subjekt u Blatu poslovnu je 2013. godinu završio s dobitkom od 2,1 mil.kuna pri ukupnim prihodima od 68,7 mil. kuna i ukupnim rashodima od 66,6 mil. kuna, dok je u 2014. godini ostvario dobit od 0,9 mil. kuna pri ukupnim prihodima od 81,2 mil. kuna i ukupnim rashodima od 80,3 mil. kuna. Intenzitet proizvodnje u 2014. godini bio je poboljšan u odnosu na 2013. godinu iako početkom 2014. godine još nije bio u potpunosti uposlen sav proizvodni kapacitet. Svi ugovoreni poslovi izvršavali su se u roku i isporučivali u skladu s uvjetima iz ugovora.

Prema rezultatima poslovanja za prvih šest mjeseci tekuće godine u kojem je zabilježen gubitak od 730.000 kuna i rast prihoda u odnosu na prethodnu godinu od 38 %, poslovna 2015. godina biti će godina s malim gubitkom ili minimalnim pozitivnim rezultatom.

Bitne odrednice poslovanja za prethodnu i tekuću godinu su bolja popunjenost kapaciteta, velika ulaganja u opremu i kadrove koja su zbog posljedica dugotrajne krize u

brodograđevnoj industriji, krize hrvatskog gospodarstva i nepovoljnog položaja Radeža u odnosu na domaću i inozemnu konkurenciju bila smanjena. Radež se u krizi domaće velike brodogradnje usmjerio na izvoz, ali i na domaće kupce van velikih brodogradilišta, pa je tako u 2014. godini porastao udio realizacije u zemlji zahvaljujući izradi trupova mini kruzera za nautički turizam i katamarana za marikulturu. U 2015. godini veliki dio kapaciteta popunjen je izradom opreme za megakruzere koji se grade u njemačkim finskim brodogradilištima i negativni rezultat u prvih 6 mjeseci uzrokovan je upravo tim poslovima koji su novi za Društvo, čime je plaćena ulaznica za taj rastući segment brodograđevne industrije.

Radež planira kreiranje novih radnih mjesta, posebno za visokoobrazovani, odnosno inženjerski kadar, kao i za kadrove specijalizirane za ove djelatnosti, iako su trenutno prisutni problemi u pronalasku odgovarajuće radne snage.

Procjena trenda poslovanja u budućnosti je da Radež ima šanse zadržati popunjenost kapaciteta i pozitivno poslovanje uz konstanto pronalaženje novih proizvoda i tržišta s većom dodanom vrijednošću, održavanje visoke razine kvalitete, pouzdanosti i dobre suradnje s domaćim i inozemnim partnerima, kao i konstantnim ulaganjem u kadrove i tehnologiju.

Unatoč otežanoj naplati od domaćih kupaca i produljivanju rokova plaćanja od inozemnih kupaca, Radež je, zahvaljujući financijskoj stabilnosti ostvarenim u proteklom godinama, pravovremeno izvršavao svoje financijske obveze, kako prema zaposlenicima, tako i prema državnim institucijama i dobavljačima. Popunjenost kapaciteta za 2016. godinu velikim dijelom je osigurana, te Društvo aktivno sudjeluje na tržištu i obrađuje veliki broj upita potencijalnih kupaca, tako da se očekuje zadovoljavajuća ugovorenost poslova.

Trgovačko društvo Blato 1902 d.d. u 2015. godini očekuje ostvariti poslovne prihode od 35.000.000 kuna i dobit iz poslovanja veću od 1.000.000,00 kuna. Nastavak pozitivnog trenda poslovanja iz 2015. godine očekuje se i u 2016. godini, te se u tom smjeru i planira poslovanje za 2016. godinu sa dobiti koja neće u bitnome odstupiti od ovogodišnje. Temelj za planiranje takvog rezultata je izuzetna ovogodišnja kvaliteta osnovne sirovine-grožđa, te s tim u svezi poboljšana kvaliteta i kvalitativna struktura proizvoda, na temelju koje će Društvo pokušati diverzificirati svoj proizvodni program uvođenjem novog proizvoda „Vino Plavac barik“.

Pozitivno obilježje poslovanja je povećanje prihoda od trgovanja vlastitim proizvodima R.J.Vinarije i R.J.Uljare u vlastitoj maloprodajnoj i ugostiteljskoj mreži što je u značajnome olakšalo likvidnu problematiku i smanjilo kratkoročnu zaduženost.

Društvo posluje sa 102 zaposlenika od kojih je 60 zaposleno u P.J.Blato, dok su preostali zaposlenici na lokacijama Zagreba i Rijeke, a Društvo u svom poslovanju surađuje sa više od 300 kooperanata.

Na domaćem tržištu Društvo se susreće sa vrlo izraženom konkurencijom, naročito kada je vinarski program u pitanju, što je dodatno problematizirano utjecajem nelojalne konkurencije i uvoznog lobija, koji po dosta fleksibilnijim uvjetima i izuzetno niskim cijenama plasira svoje proizvode u Republici Hrvatskoj.

Poslovanje se postupno usmjerava i k izvozu, te je za prvih 10 mjeseci ostvaren prihod od izvoza matičnih proizvoda u vrijednosti od 355.000,00 kuna i cilj je taj segment poslovanja dodatno osnažiti.

Društvo se u svom poslovanju više ne oslanja na državne subvencije, koje su u domeni poljoprivredne proizvodnje u potpunosti ukinute. Prihod od državnih potpora iznosi svega 150.000,00 kuna godišnje, a odnosi se na potpore za otočne poslodavce i potpore za područja s otežanim uvjetima gospodarenja, te se potrebno preusmjeriti na nove izvore financiranja.

Tako su u tekućoj godini za nabavku nove punionice vina sa uređenjem prostora i ugradnjom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, čija je ukupna vrijednost investicije 2.850.396,00 kuna, odobrena bespovratna sredstva iz EU fondova u visini od 1.274.344,39 kuna. Nadalje, u tijeku je i priprema dokumentacije za prijavu na mjeru 4.2. „Potpora za ulaganje u preradu,

marketing i/ili razvoj poljoprivrednih proizvoda iz Programa ruralnog razvoja RH u razdoblju 2014.-2020. godina, na koju je mjeru planirano kandidiranje s projektom nabavke novog postrojenja za preradu maslina i ugradnju biološkog pročištača otpadnih voda. Vrijednost ulaganja je 4.200.000,00 kuna bez PDV-a, te se očekuju bespovratna sredstva u visini od 50%, dok bi se preostali iznos financirao iz vlastitih resursa i kreditnim zaduživanjem.

Planovi za 2016. godinu predviđaju i daljnje širenje vlastitih nasada i to podizanjem novog nasada od 7500 trsova sorte pošip u predjelu „Kapja“ na površini od 1,5 ha.

Isto tako, za iduću turističku sezonu planirano je postojeću vinoteku u Blatu oplemeniti dodatnim sadržajima u vidu jednostavne ugostiteljske ponude uz mogućnost kušanja vina i maslinovog ulja.

U suradnji s Turističkom zajednicom Općine Blato, ove godine je započet pilot projekt „radionica autohtonih otočnih suvenira“. Pozitivna iskustva iz ovogodišnje turističke sezone iskoristit će se u pogledu daljnjeg unapređenja ove djelatnosti i na taj način dopuniti proizvodnu paletu novim atraktivnim proizvodima. Nastojanja su usmjerena na integriranju poljoprivredne proizvodnje u svrhu turizma, na koji način se daje doprinos destinacijskom turizmu.

Za budućnost i opstojnost ovog dioničkog društva neophodno je kontinuirano tehnološko unapređenje, sadnja vlastitih nasada vinograda, konstantno podizanje kvalitete proizvoda, održavanje brenda, te jačanje vlastite maloprodajne mreže putem specijaliziranih prodavaonica za prodaju matičnih proizvoda. Na taj način dioničko društvo osigurava dugoročnu konkurentnost i održivost.

Obrtništvo u Blatu (vlasnici obrta bez drugog zanimanja i zaposlenici u obrtu) upošljava oko 239 osoba ili 19 % ukupno zaposlenih na području Općine Blato i ukupno promatrajući čini značajan segment blatskog gospodarstva.

Tako su u blatskom gospodarstvu prisutni svi obrti vezani za graditeljstvo i uslužne djelatnosti vezane uz graditeljstvo (stolarski, staklarski, kamenoklesarski, fasaderski, soboslikarski, bravarski, vodoinstalaterski, proizvodnja građevinskog materijala, elektroinstalaterski obrt) (25 obrta ili 27%), koji upošljavaju 135 osobe ili 11% ukupnog broja zaposlenih, izdavačka i tiskarska djelatnost, programerska i sl.intelektualne usluge 4 obrta ili 4% koji upošljavaju 6 djelatnika, ugostiteljstvo (20 obrta ili 22% koji upošljavaju 44 osoba ili 4%), frizeri i kozmetičari (6 obrta ili 7% koji upošljavaju 9 osoba), prijevoznici (2 obrta ili 2%), trgovci (15 obrta ili 16% koji upošljavaju 23 osoba ili 1,7%), ribari i poljoprivrednici (6 obrta ili 7%). Analizirajući prošle godine, možemo zaključiti da obrtništvo zadržava kontinuitet u blatskom gospodarstvu, te nije bilo većeg broja zatvaranja obrta, već je naprotiv u obrtništvu došlo i do povećanja broja zaposlenih, što je dijelom omogućilo i korištenje subvencija iz programa sufinanciranja zapošljavanja.

Prema podacima Turističke zajednice Općine Blato, u prvih devet mjeseci 2015. godine i dalje bilježimo porast u ostvarenom broju dolazaka i noćenja na području općine Blato. U prvih devet mjeseci ove godine tako je ostvareno preko 16000 dolazaka i 159000 noćenja odnosno porast od 4% u ukupnom broju dolazaka i 7% u broju noćenja u usporedbi sa istim razdobljem prošle godine.

Stoga je za očekivati konstantni porast dolazaka i noćenja i u narednim razdobljima, što znači da će turizam iz godine u godinu predstavljati sve značajniji izvor prihoda stanovništva koje se pored svoje osnovne djelatnosti bavi turizmom, s obzirom da je u proteklom petogodišnjem razdoblju evidentno povećanje kvalitete usluge kapaciteta upravo privatnog smještaja.

Ostvarena turistička noćenja po smještajnim kapacitetima za razdoblje 2010-2014

	UKUPNO Noćenja 2010	UKUPNO Noćenja 2011	UKUPNO Noćenja 2012	UKUPNO Noćenja 2013	UKUPNO Noćenja 2014
HOTELI I TN	7 830	7 402	10 160	8 260	8 148
KAMP	1 863	2 353	1 928	1 736	1 477
PRIVATNI SMJEŠTAJ	96 423	94 650	99 256	114 199	122 757
VIKENDICE	5 553	6 570	11 574	9 463	10 342
OSTALO	907	7 357	9 009	7 580	7 295
UKUPNO	112 576	118 332	131 927	141 238	150 019

Ograničavajući faktor daljnjeg razvoja turizma u općini Blato svakako predstavlja nedostatak hotelskih kapaciteta kojim raspolažemo, nedostatna vansezonska ponuda, te nedovoljno razvijena ponuda selektivnih oblika turizma. Nadalje, kao problem možemo istaknuti i slabu kvalitetu vanpansionske potrošnje, te nedostatak kvalitetno obrazovanih kadrova, koji bi omogućili realizaciju novog koncepta turizma.

Značajan doprinos u poboljšanju turističke ponude ima Turistička zajednica Općine Blato koja je osmislila brojne programe koji upotpunjuju osnovnu ponudu privatnih iznajmljivača (zabavno-glazbene večeri u uvalama, obilježavanje i održavanje biciklističkih i pješačkih staza, uređenje plaža na Prižbi i u Prigradici). U cilju poticanja urednosti mjesta te podizanja svijesti o kvaliteti usluge te njegovanja starih običaja, TZO Blato nastavlja sa već tradicionalnim natjecanjima i priznanjima kao što su Najljepša okućnica, Najbolji blagdanski uređeni izlog, Priznanja dugogodišnjim gostima, te Dani lumblija). Značajan pomak napravljen je i u promociji destinacije i cjelokupne turističke ponude, te će se s tim aktivnostima nastaviti i u 2016. godini, a planirana je i edukacija (seminari, radionice) u vidu obrazovnih programa (npr. razvoj novih turističkih proizvoda i sl).

Svakako će značajnu ulogu u daljnjem razvoju turizma odigrati projekt izgradnje hotela i marine u Lučici na Prižbi.

Projekt uključuje izgradnju marine sa 160 vezova, te hotel i rezidencijalne vile sa 600 ležajeva vrlo luksuznog smještaja. Bitno je naglasiti da su sredstva za ovu investiciju osigurana od strane novog vlasnika zemljišta i investitora projekta John R Alm-a (bivši predsjednik uprave Coca-Cole). U ovom trenutku, ishodenjena je suglasnost Ministarstva zaštite okoliša za elaborat zaštite okoliša i vrlo skoro vrijeme očekuje se ishodenjena lokacijske dozvole. Radi se na uvrštavanju projekta u strateške investicije Vlade Republike Hrvatske, kako bi se ubrzala sama procedura ishodenjena svih potrebnih dozvola.

Realno je očekivati da se nakon ishodenjena lokacijske dozvole tijekom iduće godine utvrdi granica lučkog područja luke nautičkog turizma i raspiše natječaj za koncesiju. Po završetku natječaja i odabiru koncesionara može se pristupiti ishodenjenju građevinske dozvole. Pretpostavljeni rok početka izgradnje, sukladno izloženoj dinamici, moguće je dosegnuti tijekom 2016. godine. Ipak, uvrštavanjem projekta na listu strateških projekata Vlade RH, a što je i od strane Općine i predloženo investitoru, moguće je značajno ubrzati proceduru ishodenjena potrebne dokumentacije.

Ovaj projekt realizira se uz stalnu suradnju s Općinom Blato, jer smatramo kako će se njegovom realizacijom suštinski izmijeniti turizam ovog dijela otoka, čime će se stvoriti mogućnost za angažiranje većeg broja zaposlenika u turizmu i pratećim djelatnostima, te lokalnoj zajednici omogućiti značajnije prihode od turizma.

2. MJERE U POTICANJU GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2016. GODINI

Mjere ovog programa su slijedeće:

- 2.1. Program poticanja zapošljavanja;
- 2.2. Subvencije kamata na poduzetničke kredite;
- 2.3. Potpore u obogaćivanju turističke ponude;
- 2.4. Ostali poticaji u gospodarstvu.

2.1. PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA

Program poticanja zapošljavanja u 2016. godini temeljit će se na:

- 2.1.1. mjerama za poticanje zapošljavanja;
- 2.1.2. mjerama za poticanje samozapošljavanja;
- 2.1.3. mjerama za poticanje zapošljavanja osoba sa višom ili visokom stručnom spremom;
- 2.1.4. nagrada poduzetniku sa najvećim brojem novozaposlenih osoba.

Program poticanja gospodarstva primjenjivat će se na subjekte gospodarstva koji svoju djelatnost djelomično ili u cijelosti obavljaju na području Općine Blato, a obuhvaćaju obrt, zadruge, mala i srednja trgovačka društva, te druge oblike privatne poduzetničke aktivnosti.

2.1.1. Mjere u poticanju zapošljavanja

U nastojanju kontinuiranog smanjenja registrirane nezaposlenosti, cilj nam je nadalje poticati gospodarske čimbenike u stvaranju mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta, uvođenjem mjera poslodavcu za poticanje novog zapošljavanja putem subvencioniranja dijela troškova plaće novozaposlenih osoba.

U tom smislu, Općina Blato predlaže daljnju provedbu navedenih poticaja, tako da visina poticaja za novozaposlenu osobu iznosi **50% ukupnih troškova plaće na rok od godinu dana**, a uvjeti koje poslodavac mora ispunjavati da bi stekao pravo na ostvarivanje poticajnih mjera u zapošljavanju i u jednom i drugom modelu jesu slijedeći:

- tvrtka u kojoj se zapošljava novozaposlena osoba mora imati sjedište u Blatu;
- poslodavac, za čitavo vrijeme trajanja Ugovora, ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenih u odnosu na stanje broja zaposlenih na dan sklapanja Ugovora sa Općinom Blato;
- novozaposlena osoba mora imati mjesto stalnog prebivališta na području Općine Blato;
- novozaposlena osoba mora biti evidentirana na Zavodu za zapošljavanje najmanje 60 dana prije zapošljavanja;

- poslodavac sa zaposlenikom mora sklopiti ugovor na neodređeno ili određeno vrijeme, ali najmanje na dvostruko duže vrijeme od trajanja sufinanciranja;

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu osigurano je 142.000,00 kuna.

2.1.2. Mjere u poticanju samozapošljavanja;

Za novootvorene obrte, mala i srednja poduzeća čiji su vlasnici odnosno direktori bili na evidenciji Zavoda za zapošljavanje (prema uvjetima koji važe i za ostale novozaposlenike), kao i novozaposlene u obiteljskim domaćinstvima Općina Blato sufinancirat će troškove njihova poslovanja u visini od 1.500,00 kuna mjesečno.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu predviđeno je 20.000,00 kuna.

2.1.3. Mjera za poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba s višom i visokom stručnom spremom

Pored poticaja navedenih točkama 2.1.1 i 2.1.2, Općina Blato će u 2016. godini svakom poslodavcu koji na neodređeno vrijeme zaposli nezaposlenu osobu sa Zavoda za zapošljavanja sa višom i visokom stručnom spremom, odobravati i dodatnu jednokratnu naknadu u fiksnom iznosu i to za:

- višu stručnu spremu u iznosu od 10.000 kuna;
- visoku stručnu spremu u iznosu od 20.000 kuna

S obzirom na izuzetan značaj zapošljavanja osoba sa višom i visokom stručnom spremom i s obzirom da se radi o relativno malom broju korisnika, ovaj vid pomoći primjenjivat će se i na subjekte gospodarstva kod kojih nije došlo do ukupnog povećanja broja zaposlenih, već samo kvalitativnog pomaka u strukturi zaposlenih.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu predviđeno je 30.000,00 kuna.

2.1.4. Nagrada poduzetniku sa najvećim brojem novozaposlenih osoba

Općina Blato u 2016. godini dodijelit će priznanje (bez novčanog iznosa) poduzetniku koji u tekućoj godini zaposli najveći broj novozaposlenih osoba.

2.2. SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE

Općina Blato u 2016. godini nastavit će s provedbom programa subvencije kamata na poduzetničke kredite.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu predviđeno je 10.000,00 kuna.

2.3. POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE

2.3.1. Ulaganja u turističku infrastrukturu

Općina Blato će u 2016. godini uprihoda sredstva od boravišne pristojbe uložiti u turističku infrastrukturu, a na prijedlog Turističkog vijeća Općine Blato.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu predviđeno je 120.000,00 kuna.

2.3.2. Nagrada najuspješnijem privatnom iznajmljivaču

Općina Blato će i u 2016. godini na prijedlog Turističke zajednice dodjeljivati nagradu (bez novčanog iznosa) najuspješnijem privatnom iznajmljivaču. Kriterije za uspješnost određuje Turistička zajednica Općine Blato.

2.4. OSTALI POTICAJI U GOSPODARSTVU

2.4.1. Stipendiranje deficitarnih zanimanja za potrebe blatskog gospodarstva

Ova mjera proizašla je iz inicijative sa sastanka sa blatskim gospodarskim subjektima u namjeri da se učenici osmih razreda Osnovne škole motiviraju za upis onih srednjoškolskih zanimanja za koje je utvrđena deficitarnost u blatskom gospodarstvu. Stipendije će se odnositi i na polaznike Srednje škole Blato, a financirat će se po modelu kojeg će zajedno dogovoriti Općina Blato i zainteresirani gospodarski subjekt.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu predviđeno je 30.000,00 kuna.

2.4.2. Program sufinanciranja nabave sadnog materijala

Općina Blato se zadnjih par godina uključivala u program nabave i sufinanciranja sadnog materijala kojeg provodi Dubrovačko-neretvanska županija, no od ove godine Županija provodi nešto drugačiji Program podizanja trajnih nasada, kojim nije predviđeno sufinanciranje od strane jedinica lokalne samouprave. Ipak, po uzoru na model iz prijašnjih godina, Općina Blato je odlučila korisnicima ove mjere sufinancirati nabavu sadnog materijala u iznosu od 30% vrijednosti kupljenog materijala.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu predviđeno je 10.000,00 kuna.

2.4.3. Nagrada najuspješnijem poduzetniku

Općina Blato u 2016. godini dodijelit će priznanje (bez novčane nagrade) najuspješnijem poduzetniku, pri čemu će kao kriterij uspješnosti biti profitabilnost, najpovoljniji odnos iskazane dobiti, odnosno dohotka i ostvarenog prihoda za 2015. godinu.

Pored tako iskazanog najpovoljnijeg odnosa, uvjet da bi poduzetnik mogao zavrijediti takvo priznanje jest:

- u tijeku posljednje dvije kalendarske godine (2014. i 2015.) ne smije biti poslovno uvjetovanih otkaza ugovora o radu;

- mora priložiti potvrdu o podmirenim obvezama prema Državnom proračunu i Općini Blato;
- nagrada se neće odnositi na tvrtke u vlasništvu ili suvlasništvu Države, Županije ili Općine;

2.4.4. Financiranje lokalne akcijske grupe

Lokalna akcijska grupa je udruga koja predstavlja ruralno područje s više od 5000, a manje od 150000 stanovnika i ista osigurava pripremu i provedbu lokalnih strategija ruralnog razvoja unutar IPARD programa. Za financiranje tog projekta, prema preporuci Ministarstva poljoprivrede, Općina Blato u svom će proračunu za 2016. godinu osigurati 18.000 kuna za financiranje lokalne grupe koja je osnovana za područje Županije Dubrovačko-neretvanske.

3. FINANCIRANJE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2016. GODINI

	MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2016. GODINU	FINANCIJSKI PLAN
3.1.	PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	192.000
3.1.1.	Mjere u poticanju zapošljavanja	142.000
3.1.2.	Mjere u poticanju samozapošljavanja	20.000
3.1.3.	Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	30.000
3.2.	PROGRAM SUBVENCIONIRANJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	10.000
3.2.1.	Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite	10.000
3.3.	POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	120.000
3.3.2.	Ulaganja u turističku infrastrukturu	120.000
3.4.	OSTALI POTICAJI U GOSPODARSTVU	58.000
3.4.1.	Stipendiranje deficitarnih zanimanja za potrebe blatskog gospodarstva	30.000
3.4.2.	Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	10.000
3.4.3.	Financiranje lokalne akcijske grupe	18.000
SVEUKUPNO		380.000

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato u 2016. godini

UVOD

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja u 2016. godini obuhvaća investicije koje se nastavljaju iz 2015. godine i koje Općina Blato planira ostvariti u 2016. godini.

U Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato u 2016. godini navodimo investicije koje će se financirati sredstvima Državnog proračuna i resornih ministarstava, Županijskog proračuna i pravnih osoba ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih subjekata i Općinskog proračuna.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja obuhvaća slijedeće investicije:

1. Proširenje dijela županijske ceste ŽC 6222, nastavak izgradnje ceste Krtinja – spoj sa ŽC6222
2. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata,
3. Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica, imovinsko pravni poslovi,
4. Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato:
 - Izgradnja II, III i IV faze kanalizacijskog podsustava otpadnih voda u Blatu – glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice (naselje Blato),
5. Sanacija deponija Sitnica,
6. Rekonstrukcija ceste Sitnica – Karbuni,
7. Izrada prostorno planske dokumentacije,
8. Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja,
9. Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta,
10. Izgradnja javnog WC-a,
11. Sufinanciranje Vodovoda d.o.o. - Izmjene dijela Vodoopskrbnog cjevovoda od VS Gršćica II do VS Gršćica I,
12. Projektna dokumentacija za odvodnju sjeverne obale Općine Blato,
13. Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula,
14. Konceptijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule.

1. Proširenje dijela županijske ceste ŽC 6222, nastavak izgradnje ceste Krtinja – spoj sa ŽC 6222

Općina Blato provodi postupak rješavanja imovinsko pravnih poslova kako bi se izvršio otkup zemljišta za proširenje ceste za što se u ovoj godini izdvojilo ukupno 320.000,00 kuna. Općina Blato će u slijedećoj godini iz svog Proračuna izdvojiti 300.000,00 kuna za otkup zemljišta.

Županijska uprava za ceste Dubrovnik financirala je izradu kompletne projektne dokumentacije i provela je javnu nabavu za izvođenje radova. Prema najpovoljnijoj ponudi ukupna cijena izvođenja radova iznosi 3.373.005,69 kuna sa PDV-om.

Općina Blato će u slijedećoj godini financirati dio izvođenja radova u iznosu od 550.000,00 kuna sa PDV-om, što se odnosi na financiranje proširenja dijela županijske ceste ŽC 6222.

U slijedećoj godini Županijska uprava za ceste, Dubrovnik financirati će nastavak izgradnje ceste od Krtinje do spoja sa županijskom cestom ŽC 6222.

2. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata

Tijekom proteklih godina izrađena je kompletna projektna dokumentacija, te je iz Proračuna Općine Blato izdvojeno 158.600,00 kuna, te dodatna projektna dokumentacija u vrijednosti od 65.000,00 kuna, za projektiranje oborinske kanalizacije u parku.

U 2010. godini ishodište je Rješenje za građenje.

Predmet ovog projekta je prikupljanje, odvodnja, pročišćavanje i dispozicija oborinske vode koja se slijeva u centar naselja Blato, te odvodnja viška vode do polja Poje.

Prema procijenjenoj vrijednosti ukupna cijena izvođenja radova iznosi 6.029.291,00 kuna sa PDV-om.

U 2011. godini izvršeni su radovi u vrijednosti od 1.000.000,00 kuna, koliko je odobreno od Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva.

Općini Blato su u 2014. godini odobrena sredstva od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 1.400.000,00 kuna. Općine Blato je u ovoj investiciji sudjelovala sa 33 % tj. sa iznosom od 750.000,00 kuna, od čega je Općina Blato izdvojila 400.000,00 kuna u 2014. godini i preostali iznos od 350.000,00 kuna u 2015. godini.

Međutim navedena sredstva nisu dovoljna za završetak ove investicije, te će se i u slijedećoj godini zatražiti sredstva od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u iznosu od 2.500.000,00 kuna. Udio Općine Blato u navedenom iznosu je 20 % - 500.000,00 kuna.

3. Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica, imovinsko pravni poslovi

Tijekom 2012. i 2013. godine izvršeni su radovi na proširenju županijske ceste ŽC – 6223 na dionici od Blata do Gršćice (prva dionica), što se financiralo sredstvima Županijske uprave za ceste Dubrovnik i Općine Blato.

Radovi na drugoj dionici izvršeni su tijekom 2012. godine.

Također su u 2013. godini izvršeni radovi na iskopu rova, te polaganje električnog kabela i vodovodnih cijevi u Gršćici u ukupnoj duljini od 270,00 m za što je iz Proračuna Općine Blato izdvojeno 138.224,00 kuna.

Do kraja ove godine za imovinsko pravne poslove utrošit će se 100.000,00 kuna.
Za rješavanje imovinsko pravnih poslova u 2016. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojit će se 300.000,00 kuna.

4. Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato – Izgradnja II faze kanalizacijskog podsustava otpadnih voda u Blatu – glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice (naselje Blato)

- Izgradnja I faze kanalizacijskog podsustava otpadnih voda u Blatu – glavni kanalizacijski kolektori

Općina Blato je tijekom proteklih godina realizirala izgradnju I faze kanalizacijskog sustava – Vela strana istok sa sredstvima iz IPARD Programa i iz Proračuna Općine Blato.

Ukupna vrijednost investicije iznosila je 6.151.934,25 kuna. Doprinos sredstava EU iznosi 3.409.616,00 kuna, doprinos sredstava Republike Hrvatske – Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju iznosi 1.136.538,80 kuna, dok je Općina Blato izdvojila 1.614.637,84 kuna.

Radovi su započeli u listopadu 2012. Godine, a završili su u prosincu 2013. godine, kada je izvršena primopredaja izvedenih radova. Početkom ožujka 2014. godine izdana je uporabna dozvola.

- Izgradnja preostale tri faze (II, III i IV) –

Ministarstvo poljoprivrede i Hrvatske vode u travnju 2015. godine objavile su poziv na dostavu projektnih prijedloga br. EN. 2.1.16. Financiranje provedbe investicijskih projekata koji se odnose na manje dijelove sustava javne vodoopskrbe/odvodnje.

U sklopu navedenog poziva, Vodovod d.o.o. prijavio je izgradnju sustava odvodnje u naselju Blato, te zamjenu vodovodnih cijevi, a usporedno sa izgradnjom sustava odvodnje.

Izgradnja sustava odvodnje odnosi se na izgradnju preostale tri faze kanalizacije (II, III i IV faza), čija je ukupna procijenjena vrijednost investicije 28.544.473,00 kuna, od čega će EU fondovi financirati 19.879.891,00 kuna, Općina Blato 2.800.000,00 kuna, a Hrvatske vode 5.864.582,00 kuna. Općina Blato u slijedećoj će godini financirati dodatnu projektnu dokumentaciju – „sjeverni sliv“, koja nije bila planirana dosadašnjom projektnom dokumentacijom za što će se izdvojiti 100.000,00 kuna..

Ministarstvo poljoprivrede, kao Posredničko tijelo razine 1 (PT 1) za Operativni program „zaštita okoliša“ za razdoblje 2007-2013 „Zaštita vodnih resursa Hrvatske kroz poboljšanje sustava vodoopskrbe te integriranog sustava upravljanja otpadnim vodama“ obavijestilo je Vodovod d.o.o. Blato 18. studenog 2015. godine – podnosioc prijave da je postupak procjene projektnih prijava u sklopu Poziva na dostavu prijedloga projekata br. EN.2.1.16. proveden.

Navedena projektna prijava odabrana je za financiranje od strane Ministarstva poljoprivrede.

Nakon donošenja Odluke o financiranju, provest će se javna nabava za izvođenje radova, te se očekuje da će radovi na izgradnji ove tri faze započeti početkom 2016. godine. Radovi moraju biti završeni do kraja 2016. godine.

5. Sanacija deponija Sitnica

Tijekom 2009. i 2010. godine sklopljeno je ukupno 13 kupoprodajnih ugovora sa vlasnicima parcela preko kojih se nalazi deponij Sitnica. Ukupna vrijednost navedenih ugovora iznosi 743.644,00 kuna, čime Općina Blato otkupljuje 33.802,00 m².

U 2014. godini završeno je financiranje otkupa zemljišta.

Potpisan je novi aneks ugovor o financiranju, te će Fond financirati nastavak projekta sa 75 % sredstava, dok će Općina Blato i Općina Vela Luka financirati sa 25 % (svaka po 12,5 %).

Financiranje obuhvaća izradu nove geodetske podloge, novelaciju idejnog projekta i izradu Elaborata za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš sanacije odlagališta, za što je izdvojeno 80.000,00 kuna.

Tijekom proteklih godina izvršeni su radovi na postavljanju ograde na deponiju Sitnica, za što je u protekloj godini izdvojeno 509.608,12 kuna sa PDV-om.

U Općini Blato održan je sastanak sa načelnikom Općine Vela Luka na kojem je donesen zaključak o visini planiranih sredstava za ovu investiciju u slijedećoj godini. Također je prihvaćen zaključak o ugovaranju izmjene projektne dokumentacije sa novim projektantom koji će reducirati troškove ove investicije, kako bi se postigla prihvatljiva ukupna vrijednost ove investicije za Općinu Blato i za Općinu Vela Luka.

U slijedećoj godini planira se izdvojiti 875.000,00 kuna za izvođenje radova, od kojih će Fond izdvojiti 750.000,00 kuna, dok će Općina Blato izdvojiti 125.000,00 kuna.

Općina Blato planira ugovoriti izradu izmjene glavnog projekta i ishoditi izmjenu i dopunu potvrde na glavni projekt do 30. lipnja 2016. godine.

6. Rekonstrukcija ceste Sitnica – Karbuni

Tijekom proteklih godina izrađena je kompletna projektna dokumentacija za što je izdvojeno 305.000,00 kuna i ishoda je Potvrda na glavni projekt.

Procijenjena vrijednost ove investicije iznosi 7.500.000,00 kuna. U slijedećoj godini za ovu investiciju planira se utrošiti 3.000.000,00 kuna, što će se financirati sredstvima Europske unije.

7. Izrada prostorno planske dokumentacije

Nakon donošenja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Blato kojim smo obuhvatili određene izmjene i dopune u tekstualnom i grafičkom dijelu plana, potrebno je ostalu važeću prostorno plansku dokumentaciju uskladiti sa svim izmjenama i dopunama navedenog plana (UPU Gršćica – Prižba, UPU Prišćapac, UPU Lužica, UPU Zaglav – Karbuni, UPU Potirna i UPU Bristva – Prigradica - Žukova).

U 2014. godini započelo se sa izradom Izmjena i dopuna UPU Gršćica – Prižba, budući je u navedenom planu potrebno izvršiti najviše izmjena i dopuna, kako bi se uskladio sa Izmjenom i dopunom Prostornog plana uređenja Općine Blato za što je izdvojeno 60.000,00 kuna. Donošenje ovog plana planira se u veljači 2016. godine.

U 2015. godini ugovorena je izrada Dopune prostornog plana uređenja Općine Blato za što je izdvojeno 20.000,00 kuna. Proveden je postupak izrade plana i ishoda je suglasnost Ministarstva prostornog uređenja, te se planira donošenje plana na slijedećoj sjednici Općinskog vijeća u prosincu 2015. godine.

Do kraja ove godine Općina Blato planira ugovoriti izradu stručne analize i Izmjene i dopune PPUO Blato za što će se u slijedećoj godini izdvojiti 100.000,00 kuna.

8. Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja

Općina Blato je u protekloj godini od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost zatražila financijska sredstva za financiranje projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta u radnoj zoni Krtinja.

U tom smislu Općina Blato je otkupila parcele i izvršila imovinsko pravne poslove za parcele na kojima se planira izgradnja reciklažnog dvorišta.

U protekloj godini izrađena je projektna dokumentacija i u tijeku je pribavljanje posebnih uvjeta od javno pravnih tijela.

Postupak ishoda građevne dozvole planira se izvršiti najkasnije do 31. ožujka 2016. godine.

U slijedećoj godini planira se realizacija ove investicije za što će se izdvojiti 2.020.000,00 kuna. Za završetak izrade projektne dokumentacije izdvojit će se 20.000,00 kuna, dok će se preostali dio u iznosu od 2.000.000,00 kuna utrošiti u izvođenje radova.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost financira projektnu dokumentaciju u 100 % -tnom iznosu, dok će izvođenje radova financirati 80 % od ukupnog iznosa tj. 1.600.000,00 kuna, dok će Općina Blato financirati preostali dio – 20 % u iznosu od 400.000,00 kuna.

9. Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta

Općina Blato će i u slijedećoj godini izdvojiti 50.000,00 kuna za ekološku javnu rasvjetu. Potrebno je izraditi energetski pregled javne rasvjete što će zapravo činiti sastavni dio natječajne dokumentacije kojom će se Općina Blato javiti na natječaj u Fond za zaštitu okoliša.

10. Izgradnja javnog WC-a

Općina Blato u slijedećoj godini planira izvršiti izmjenu projektne dokumentacije i ishoditi izmjenu Rješenja za građenje za što će se u 2016. godini izdvojiti 15.000,00 kuna.

11. Sufinanciranje Vodovoda d.o.o. - Izmjena dijela vodoopskrbnog cjevovoda od VS Gršćica II do VS Gršćica I

Ovim projektom izvršila se demontaža dotrajalog azbest-cementnog cjevovoda promjera 150 mm u dužini od 1.500,00 metara te ugradnja ductil cijevi promjera 200 mm sa svim spojnim materijalom i protupožarnim podzemnim hidrantima.

Također, izvršila se sanacija VS Gršćica I, što podrazumijeva zamjenu svih dotrajalih fazonskih komada i armatura u zasunskoj komori, te potpunu sanaciju građevinskog dijela.

Ukupna vrijednost investicije iznosi 2.390.120,00 kuna bez PDV-a.

U slijedećoj godini Općina Blato će izdvojiti 228.000,00 kuna za ovu investiciju.

12. Projektna dokumentacija za odvodnju sjeverne obale Općine Blato

U sklopu ograničenog poziva na dostavu prijedloga projekta br. EN 2.1.11 Ministarstva poljoprivrede sa svrhom dodjele bespovratnih sredstava iz Kohezijskog fonda, Vodovodu d.o.o. Blato dodijeljena su bespovratna sredstva u iznosu 3.590.102,50 kuna, što predstavlja 85 % od ukupno procijenjene vrijednosti projekta (4.223.650,00 kuna) izrade studijsko projektne dokumentacije za izgradnju kanalizacijskog sustava u aglomeraciji Blato (Sjeverna obala) te aglomeraciji Smokvica – Brna.

Procijenjena vrijednost dokumentacije za aglomeraciju Blato iznosi 1.735.350,00 kuna i od tog iznosa 15 % treba osigurati Općina Blato, što iznosi 260.302,50 kuna.

Prema dinamici izrade dokumentacije Općina Blato u 2015. godini osigurala je 40.000,00 kuna, dok će u 2016. godini osigurati 185.000,00 kuna.

13. Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula

Gradnja Zračne luke Korčula uvjet je ne samo turističkog nego i ukupnog gospodarskog razvoja otoka Korčule, Pelješca, ali i susjednog Lastova.

U tom smislu održan je sastanak Gradonačelnika i Općinskih načelnika otoka Korčule i dijela Pelješca na kojem je dogovoreno da svaka općina osigura u svom Proračunu inicijalna sredstva potrebna za osnivanje Trgovačkog društva "Zračna luka Korčula" koje bi operativno vodilo poslove oko realizacije tog zajedničkog otočnog kapitalnog projekta.

Općina Blato će za ovu svrhu u svom Proračunu za 2016. godinu osigurati 5.000,00 kuna.

14. Konceptijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule

Općina Blato se obvezala da će sudjelovati u financiranju Konceptijskog rješenja vodoopskrbe područja donje Neretve, poluotoka Pelješca te Korčule, Mljeta i Lastova s izradom detaljnog matematičkog modela sadašnjeg i budućeg stanja razvoja i predstudijom izvodljivosti, i to do kraja 2015. Godine izdvojiti će 28.000,00 kuna, a u 2016. godini izdvojiti će se 10.000,00 kuna.

2. FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA U 2016. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2016. Iznos u kunama	Izvori financiranja
1.	Proširenje dijela ŽC 6222, spoj sa ŽC6222	850.000,00	Općina Blato ŽUC Dubrovnik
2.	Odvodnja oborinske vode iz centra Blata	2.000.000,00 500.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU unije Općina Blato
3.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica – imovinsko pravni poslovi	300.000,00	Općina Blato
4.	Izgradnja kanalizacijskog sustava Blato - Izgradnja preostale tri faze	2.900.000,00	Općina Blato
5.	Sanacija deponija Sitnica	125.000,00 750.000,00	Općina Blato Fond za zaštitu okoliša
6.	Rekonstrukcija ceste Sitnica - Karbuni	3.000.000,00	Fondovi EU unije
7.	Izrada prostorno planske dokumentacije	100.000,00	Općina Blato
8.	Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtnja	1.620.000,00	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

		400.000,00	Općina Blato
9.	Postavljanje rasvjetnih stupova	50.000,00	Fond za zaštitu okoliša
10.	Izgradnja javnog WC-a	15.000,00	Općina Blato
11.	Sufinanciranje Vodovod d.o.o.- Vodoopskrbni cjevovod od VS Gršćica II do VS Gršćica I	228.000,00	Općina Blato
12.	Projektna dokumentacija za odvodnju sjeverne obale Općine Blato	185.000,00	Općina Blato
13.	Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula	5.000,00	Općina Blato
14.	Koncepcijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule	10.000,00	Općina Blato
	Ukupno Općina Blato:	5.618.000,00	
	Ukupno drugi izvori financiranja:	7.420.000,00	

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2016. GODINU**

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:

Ručno i strojno pometanje javnih površina u središtu mjesta, prikupljanje i odvoz i deponiranje komunalnog otpada, nabavka spremnika za komunalni otpad i pranje spremnika za komunalni otpad u mjestu Blatu, odvoz glomaznog otpada (svakog 15. u mjesecu), izdvojeno skupljanje otpada (papir, karton, otpadna ulja, otpadne gume, automobilske olupine, otpadne baterije i akumulatori) i održavanje odlagališta „Sitnica“ vršiti će se redovno prema «Planu i programu EKO-a d.o.o.».

Vrijednost radova: 1.300.000,00 kn
Izvori financiranja:

1. Općina Blato	940.000,00 kn	72 %
2. Eko d.o.o.	360.000,00 kn	28 %

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

Redovito je potrebno vršiti održavanje javno- prometnih površina, održavanje i upravljanje ribarnicom i tržnicom, klupa i prometnih znakova u smislu bojanja i zamjene drvenih elemenata, te zamjena dotrajalih i uništenih i postavljanje novih prometnih znakova, te vodoravno bilježavanje pješačkih prijelaza, parkirnih mjesta, izrada i postavljanje stupića za nesmetan prolaz pješaka i sl. Prema potrebi će se prazniti septičke jame iz sve 4 stambeno-poslovne zgrade.

Vrijednost radova: 135.000,00 kn
Izvori financiranja:

1. Općina Blato	100.000,00 kn	74 %
2. Eko d.o.o.	35.000,00 kn	26 %

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA:

Održavanje javno-zelenih površina uključuje orezivanje i čišćenje nasada, proljetno okopavanje i zalijevanje, košenje travnjaka, obnova i popuna nasada, te sezonska sadnja i preventivna zaštita lipa, održavanje dječjeg igrališta, održavanje nogometnog igrališta, te održavanje nasada, živice, travnjaka i fontane u „Velom parku“. Obavezna preventivna deratizacija i deratizacija provodi se dvokratno.

Vrijednost radova: 270.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	270.000,00 kn	100 %
-----------------	---------------	-------

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:

Upravljanje, postavljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete osigurava kontinuirano funkcioniranje javne rasvjete uključujući podmiru troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina.

Vrijednost radova: 350.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	350.000,00 kn	100 %
-----------------	---------------	-------

5. ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA

Održavanje kišnih slivnika, taložnica i odvodnih kanala vrši se prema potrebi, a generalno čišćenje se obavljalo prije jesenskih kiša. Melioracijske kanale u blatskom polju vršiti će djelatnici Neretvanskog sliva d.o.o. , a odnosi se na dvokratnu košnju trave uz redovno čišćenje šiblja i nanosa, uključujući poslove vodo-čuvarske službe tokom cijele godine.

Vrijednost radova: 10.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	10.000,00 kn	100 %
-----------------	--------------	-------

6. ODRŽAVANJE GROBLJA:

Temeljem „Odluke o groblju“ i “ Plana i programa Eko-a d.o.o. za 2016. god.“ na groblju je uz redovno održavanje potrebno betonirati plato oko crkve, te uređenje „Starog groblja“ izvršiti pred „Uskrs“ i blagdan „Svih svetih“.

Vrijednost radova: 70.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Eko d.o.o.	70.000,00 kn	100 %
---------------	--------------	-------

7. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Temeljem Plana i programa Općine Blato za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Blato u 2016. godine izdvojiti će se 50.000 kn.

8. INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA

U slučaju ekoloških katastrofa, odnosno onečišćenja mora Općina Blato će u svom proračunu za slijedeću godinu osigurati 10.000,00 kn.

9. OSTALO ODRŽAVANJE:

Pod ostalim održavanjem podrazumijevamo: održavanje plaža ; najam kemijskih WC-a za plaže; najam hale za izdvojeno skupljanje otpada, nabavka i popravak dekorativnih elemenata za blagdansko ukrašavanje; nabavka košarica za sitni otpad i najam auto košare.

Vrijednost radova: 130.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	100.000,00 kn	77 %
2. Eko d.o.o.	30.000,00 kn	23 %

	VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO ZA 2016.	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNE POVRŠINE	940.000,00 360.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00 35.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	270.000,00	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	350.000,00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA	10.000,00	OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	70.000,00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	50.000,00	OPĆINA BLATO
8.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	10.000,00	OPĆINA BLATO
9.	OSTALO ODRŽAVANJE	100.000,00 30.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
	UKUPNO:	1.860.000,00 495.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	2.325.000,00	

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU

1. SVRHA PROGRAMA

Javne potrebe u kulturi Općine Blato za koje se sredstva osiguravaju u općinskom proračunu, one su potrebe koje utvrđuju posebni zakoni, ali i one kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije koje navodi ovaj program javnih potreba.

Sukladno navedenom, Program javnih potreba u kulturi za 2016. godinu uvrštava:

15. programe ustanova, udruga i drugih organizacija koji su važni za kulturni život općine, kao i prijedloge usmjerene poticanju umjetničkog i kulturnog stvaralaštva u Općini Blato;
16. manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Općine Blato u županijskim, nacionalnim i internacionalnim okvirima;
17. projekte izdavaštva, medijskog informiranja i prezentacije cjelovitog života u Blatu;
18. programe i akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma i kulturi mladih;
19. programe kulturne suradnje Općine Blato s drugim gradovima u RH i međunarodne kulturne suradnje;
20. projekte investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije kulturnih objekata i građe;
21. poticanje drugih vidova umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Blata.

Potrebe su znatno veće od mogućnosti financiranja zato su osnovne odrednice kulturne politike u Blatu naslonjene na ostvarenje značajnih projekata u zadovoljavanju temeljnih kulturnih potreba ustanova u vlasništvu Općine Blato, ali i onih koje to nisu, te na djelatnostima kulturnih udruga građana, poduke mladih i podrške u radu individualnih stvaralaca u kulturi.

Ostvarenju ovih prioriteta podredili su se i korisnici proračunskih sredstava za potrebe kulture te su tako uskladili svoj rad i programe.

2. UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2016. GODINI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA

1. Program rada Narodne knjižnice Blato;
2. Program rada Blatskih fižula – ustanove u kulturi;
3. Kulturna događanja značajna za Blato i njegovu tradiciju;
4. Kulturno - umjetnička društva, amaterska društva i ostale udruge građana koje svojim programima i projektima zadovoljavaju javne potrebe u kulturi;
5. Izdavačka djelatnost od posebnog interesa za Općinu Blato;
6. Investicijska ulaganja u kulturne objekte i građu.

Ovaj program javnih potreba izrađen je sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09) i materijalnim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2016. godinu. Ukupno planirana sredstva iz Proračuna Općine Blato za realizaciju programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu iznose **1.887.500,00 kuna**.

3. SADRŽAJ JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2016. GODINU

3.1. NARODNA KNJIŽNICA BLATO

Narodna knjižnica Blato kao samostalna ustanova u skladu sa Standardima za Narodne knjižnice zapošljava odgovarajući stručni kadar koji je temelj izgradnje knjižničnog fonda te razvoja programa i usluga Knjižnice kao i osuvremenjivanja njenog poslovanja.

Osamostaljivanje knjižnice pridonijelo je smanjenju otočke izoliranosti u djelokrugu knjižnične djelatnosti. Knjižnica kroz svoje programe i usluge nastoji podići kvalitetu kulturnog života stanovnika Općine Blato i otoka Korčule.

U skladu s tim u svom svakodnevnom radu Knjižnica se vodi IFLA-inim i UNESCO-ovim dokumentima kako bi zadovoljila korisničke potrebe stvarnih korisnika te kako bi privukla potencijalne korisnike.

Program rada za 2016. godinu:

1. Pružanje postojećih knjižničnih programa i usluga: (U narednoj 2016. godini Narodna knjižnica Blato i dalje će razvijati i pružati postojeće knjižnične programe i usluge, npr. programe za poticanje čitanja u suradnji s dječjim vrtićima. Isto tako Knjižnica će i dalje razvijati mrežnu stranicu i biti aktivan sudionik na mrežnoj stranici Facebook jer je aktivnost na društvenoj mreži povećala vidljivosti ne samo unutar zajednice u kojoj djeluje već i izvan nje). Isto tako Knjižnica će i u 2016. godini nastaviti obilježavati važne i značajne datume vezane uz hrvatsku povijest i kulturu.

2. Razvoj novih knjižničnih programa i usluga: (U narednoj 2016. godini pojačano će raditi na organizaciji raznih programa, poput književnih susreta kako bi obogatili kulturni život stanovnika Općine Blato ali i otoka Korčule- prvenstveno misleći na odrasle korisnike, te nabavljati novu knjižnu i ne knjižnu građu u skladu s potrebama i željama korisnika (projekt prijavljen Ministarstvu kulture). U skladu s navedenim na natječaju Županije Dubrovačko-neretvanske prijavila je 2 projekta: Održavanje književnih susreta (projekt prijavljen i prema Ministarstvu kulture) i Likovne radionice. Kroz 2016. godinu uključiti će se s novim projektom u nacionalnu kampanju za promicanje čitanja naglas djeci "Čitaj mi!". Kampanja je pokrenuta povodom Europske godine čitanja naglas. Cilj kampanje je poticati roditelje i druge odrasle da s čitanjem naglas djetetu započnu već od njegova rođenja kako bi čitanje postalo dijelom svakodnevnog ugodnog druženja roditelja i djece, te kako bi se stvorila posebna emocionalna veza između djeteta i odrasle osobe koja mu čita. U skladu s navedenim ciljem knjižnica će svoj djeci koja se rode u narednoj godini pokloniti informativno-edukativni paket. Paketi dobrodošlice sadrže informativni letak o potrebi čitanja djeci od najranije dobi, člansku iskaznicu knjižnice i slikovnicu). Program će se provesti u suradnji s knjižarom Libriko iz Zagreba.

3. Dostupnost knjižne i neknjižne građe: Knjižnica će i dalje osigurati dostupnost različitih vrsta knjižne i ne knjižne građe na tri načina: kupovinom novih jedinica građe, otkupom Ministarstva kulture i međuknjižničnom posudbom s ciljem zadovoljavanja obrazovnih i informacijskih potreba sadašnjih i potencijalnih korisnika. Na taj će način imati Knjižnica važnu i aktivnu ulogu u procesu cjeloživotnog obrazovanja.

Dostupnost građe postojećim i novim korisnicima bit će dostupna prema sljedećem cjeniku:

Predškolci i učenici OŠ.....	10,00 kn
Učenici SŠ	20,00 kn
Studenti	30,00 kn
Umirovljenici	35,00 kn
Nezaposleni (karton sa HZZ posljednja 2 mjeseca).....	25,00 kn
Odrasli	55,00 kn
Ljetni upis (do 3 mjeseca).....	30,00 kn
Obiteljska iskaznica	75,00 kn
(jedna odrasla osoba+ 3 djece)	

4. Knjižnica središte zajednice: Knjižnica kao obrazovno i kulturno središte zajednice unutar koje djeluje u narednoj godini organizirat će različite radionice, predavanja i književne manifestacije.

Takvi programi imaju dvojak ulogu: povećati broj korisnika programa i usluga Knjižnice te povećanje njene vidljivosti i njenog značaja u zajednici u kojoj djeluje.

5. Stručno usavršavanje: Kako bi mogli pratiti trendove u području informacijskih znanosti, knjižničarke se trebaju dodatno stručno usavršavati. Osim redovitih godišnjih sastanaka s ravnateljima narodnih knjižnica na području naše županije planira aktivno sudjelovati u radu Hrvatskog knjižničarskog društva, Hrvatskog čitateljskog društva te na stručnim skupovima u Republici Hrvatskoj.

6. Prostorna problematika: Svaka institucija svoje korisnike osim programima i uslugama privlači i izgledom. Knjižnice kao takve svojim korisnicima trebaju omogućiti preglednost i jednostavnost u korištenju knjižne građe. U narednoj 2016. godini ne planira veća opremanja Knjižnice jer je prostor u potpunosti popunjen i nemoguće je pronaći i mali dio slobodnog prostora ali unatoč tome planira postojeći prostor urediti. Tako se uz pomoć vlastitih sredstava i sredstava iz proračuna Općine te potpore iz proračuna Ministarstva kulture planira urediti pred ulaz i Odraslo-posudbeni dio Knjižnice (krečenje prostorija i brušenje te lakiranje parketa). Također još jedan aktualni problem jest taj što se Narodna knjižnica Blato još uvijek nalazi u zajedničkim prostorijama sa školskom knjižnicom Osnovne škole Blato, iako su do sad (kako je to dogovoreno u sporazumu prilikom procesa osamostaljivanja) trebale biti fizički odvojene isto tako mogućnosti koje nam pružaju fondovi Europske unije, financiranje Ministarstva kulture ali i ljudski resursi Općine Blato trebaju nas potaknuti na razmišljanje o novim prostorijama Knjižnice koji bi trebali biti u skladu sa Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj.

- Investicijska potpora Ministarstva (prijava na Natječaj): uređenje Odraslog odjela knjižnice, nabavka knjižne i neknjižne građe i književni susreti, te informatizacija ustanove- nabavka računalnog kućišta;
- Likovna umjetnost Županija (prijava na Natječaj):- kreativne radionice i održavanje književnih susreta

Financijski plan za 2016. godinu

- izdaci za plaće djelatnica.....	200.500,00
- materijalni troškovi.....	53.500,00
- postrojenje i oprema.	4.500,00
- nabava knjižne građe.....	62.000,00
- financijski rashodi	2.000,00
Ukupno.....	322.500,00

3.2 BLATSKI FIŽULI – USTANOVA U KULTURI

S ciljem razumijevanja, očuvanja i njegovanja tradicije osnovani su Blatski fižuli – ustanova u kulturi i prema tim ciljevima Ustanova planira nastaviti svoje aktivnosti u 2016. godini. Kroz svoj rad Ustanova objedinjuje čitav kulturnih djelatnosti i manifestacija te

sudjeluje u obilježavanju svih važnijih datuma u mjestu i svoju djelatnost u tom smjeru planira nastaviti i u 2016. godinu.

Ustanova u kulturi Blatski fižuli i u 2016. godini planira nastaviti sa organizacijom i realizacijom četiri već tradicionalne kulturne manifestacije:

- * Tjedan Blata
- * Festival dalmatinskih klapa Omiš – večer popularnih skladbi - Blato
- * Blatsko ljeto
- * Božićno – novogodišnji program

Uz navedene manifestacije planira se aktivno sudjelovati i u sljedećim manifestacijama:

Knjiga Mediterana – predstavljanje izdavaštva otoka Korčule, od jematve do jematve; u organizaciji Književnog kruga Split svaku godinu se organizira manifestacija Knjiga Mediterana (tjedan knjige mediteranske tematike). U spomenutoj manifestaciji svoje mjesto našlo je i izdavaštvo tematski vezano za otok Korčulu koje nosi naziv “Od jematve do jematve”. Uz sve ostale općine i gradove i Općina Blato predstavlja i svoje izdavaštvo. Na Knjizi Mediterana izdavaštvo Blata predstavljaju Blatski fižuli. Važnost ove manifestacije proizlazi iz potrebe za dokumentiranjem, sustavnim i organiziranim putem objavljivanja zbornika mjesta kao i zbornika niza znanstvenih skupova o bogatoj i drevnoj baštini otoka. Prezentiranjem izdavaštva nastoji se ukazati na važnost očuvanja materijalne i nematerijalne baštine. Općina Blato prvi puta se predstavila 2006. godine, a od 2008. godine sudjeluju Blatski fižuli – ustanova u kulturi. Ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima Ustanova će ponuditi što bogatiji dramski program tokom godine, neovisno o gore navedenim manifestacijama ukoliko se pokaže interes od strane autora za predstavljanjem novih izdanja u Blatu Ustanova će preuzeti organizaciju predstavljanja projekt Iseljavanje / Tajanstvena je zemlja suza, obilježavanje Međunarodnog dana muzeja i obilježavanje Međunarodnog dana arhiva.

Tijekom 2015. godine Ustanova je u suradnji sa TZO Blato i etno kućom Barilo sudjelovala u obilježavanju Međunarodnog dana muzeja čija je tema bila “Muzeji za održivo društvo”. Na zadanu temu prezentirao se prigodni šestodnevni program koji je uz zadanu temu pratio i još jednu povezanu temu, a to je “Iseljavanje, povijesni pregled i društveni aspekti” . Sama manifestacija bila je početak projekta Iseljavanje / Tajanstvena je zemlja suza koji bi sa svojim aktivnostima trebao nastaviti i u 2016. godini. Vezano za ovaj projekt u 2016. godini planirane aktivnosti su:

- aktivno prikupljanje građe vezane za procese iseljavanja Blaćana;
- organiziranje predavanja na temu iseljavanja;
- nastavljanje suradnje sa Maticom Iseljenika podružnica Split i Matica Iseljenika podružnica Dubrovnik;
- suradnja u realizaciji izložbe na temu iseljavanja sa Državnim arhivom u Duborvniku / Sabirni centar Korčula – Lastovo, obilježavanje Međunarodnog dana arhiva zajedničkom izložbom u Blatu;

- nastaviti suradnju sa prof.dr.sc. Nikolom Miroševićom u daljnjem osmišljavanju projekta i aktivnosti;
- nastaviti suradnju sa Društvom Dalmatinaca u Sao Paolo;
- započeti sa projektom “Priče iz davnine”;
- organiziranje otvorenih vrata etno kuće Barilo;
- sudjelovanje u Noći muzeja;
- prikupljanje dokumenata i fotografija vezanih za povijest Blata;
- zaštititi blatski govor kao nematerijalno kulturno dobro pri Ministarstvu kulture RH;
- nastavak pisanja kronike kulturnih zbivanja u

Tjedan Blata 2016. godine

U travnju, povodom dana Općine Blato i blagdana sv. Vincence, organizira se manifestacija Tjedan Blata čiji program nastaje u suradnji s društvima i udrugama na području Općine Blato. Kao i svake godine, tako i ove Ustanova će ponuditi program u vlastitoj produkciji (u suradnji sa Radio Blatom svaku godinu organizira se dječji festival Prvi glas Blata). Točan program Tjedna Blata 2016. biti će poznat početkom travnja iduće godine.

Festival dalmatinskih klapa Omiš – večer popularnih skladbi 2016. godine

Na temelju Ugovora o prijateljstvu između Općine Blato i direkcije Omiškog festivala u Blatu se organizira festival dalmatinskih klapa Omiš – večer popularnih skladbi. Ustanova u suradnji sa direkcijom Omiškog festivala realizira festivalsku večer u Blatu. Za očekivati je da će se navedena večer održati krajem lipnja 2016. godine.

XXIV. Blatsko ljeto

U već unaprijed poznatom terminu, od 16. srpnja do 15. kolovoza, planira se program XXIV. Blatskog ljeta. Točan program manifestacije biti će poznat u lipnja 2016. godine. Kao i prethodnih godina tako i u 2016. program Blatskog ljeta trebao bi se sastojati od više segmenata: dramskog programa, izložbenog programa, folklornog programa, koncerata klasične glazbe, Festival klapa Dubrovačko-neretvanske županije, koncerata zabavne glazbe, promocije knjiga, ljetnog maskenbala i večeri TZO Blato po uvalama. U dramskom programu planiran je nastavak uspješne suradnje sa dječjim kazalištem “Ivana Brlić Mažuranić” iz Slavonskog Broda, ali i povećati broj kazališnih predstava za djecu. Osim dramskog programa za djecu, planira se i program koji odgovara starijoj dobnoj skupini. Planirano je da se program odvija na Plokati, Trgu dr. F. Tuđmana i po potrebi velikoj dvorani Doma kulture. Izložbeni program XXIV. Blatskog ljeta odvijati će se kao i proteklih godina u maloj dvorani Doma kulture, za posjetitelje će biti otvoren svaki dan u jutarnjim i popodnevnim satima. U izložbenom programu planirano je organizirati izložbu radova Branka Farca koju bi popratile projekcije njegovih filmova. Folklorni program donosi tradicionalne večeri V.U. Kumpanjija i “Bitku na Giči”. Koncerti klasične glazbe planirani su u župnoj crkvi Svih Svetih i na Plokati. Festival klapa Dubrovačko-neretvanske županije održao bi se u svojoj već standardnoj formi. Osim klapa koje se natječu na festivalu bi nastupio i jedan pjevač i/ili grupa/klapa.

Božićno-novogodišnji program

Božićno – novogodišnji program nastaje u suradnji s društvima i udrugama koje djeluju na području Općine Blato. Program će zadržati svoju dosadašnju formu, a Ustanova će ponuditi program u vlastitoj produkciji.

Financijski plan Blatskih fižula – ustanova u kulturi za 2016. godinu

(u kunama)

– izdaci za plaću djelatnice.....	205.000,00
– realizacija manifestacija.....	224.500,00
– financijski rashodi.....	2.000,00
– postrojenja i oprema.....	5.000,00
– ostali materijalni rashodi.....	11.000,00
Sveukupno (kn):	447.500,00

Predviđeni troškovi po manifestacijama:

– Tjedan Blata.....	13.500,00
– Večer Omiškog festivala.....	38.000,00
– Blatsko ljeto.....	155.000,00
– Božićno-novogodišnji program.....	15.000,00
– Pokladni običaji	3.000,00

3.3. DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI

VU “KUMPANJJA”

Viteško udruženje “Kumpanjja” udruga je koja radi na očuvanju i prezentaciji folklorne baštine Blata U siječnju 2016. godine planira započeti probe za Glavni javni nastup za Sv. Vincencu 28. travnja 2016. godine. Između početka probi i nastupa za Sv. Vincencu planira organizaciju Mundi i Kućne zabave ukoliko se nađe zadovoljavajući prostor. Nakon Glavnog javnog nastupa 28. travnja 2016., nastavljaju probe za nastup povodom blagdana blažene Marije propetog Isusa Petković te za ljetne nastupe u okviru Blatskog ljeta sa već nezaobilaznom Smotrom folklor.

U planu su i gostovanja koja su u fazi organizacije te još nisu u cijelosti definirana.

Osim gore navedenih aktivnosti planira se;

- izrada i tiskanje slikovnice na temu Kumpanjije u suradnji sa Narodnom knjižnicom Blato
- organizacija Glavnog javnog nastupa za Sv. Vincencu i kućne zabave
- nastavak na radu izrade monografije „Blatski tanac“
- suradnja na organizaciji Viteških igara Korčula
- obnavljanja inventara u prostorijama Udruženja
- stvaranja kontakata sa blatskim iseljenicima u Brazilu i Australiji
- realizacija ideje Dom „Kumpanjije“
- šivanje ženske nošnje za ples Četvorka

Općina Blato u 2016. godini poduprijet će rad V.U. Kumpanjije s **40.000,00 kn.**

HGSU "PETAR MILAT"

Amaterska udruga koja djeluje u Blatu već više od 80 godina. U glazbenom dijelu ženske klape Kanela i Prinčipese obogaćuje kulturni život Blata, te sudjeluju na svim važnijim događajima u Blatu i izvan Blata. Financijska potpora za 2016. godinu planirana je za redovan rad, podmiru troškova voditelja klapa kao i za refundaciju zajedničkih troškova Doma kulture.

Općina Blato u 2016. godinu poduprijet će rad udruge s **11.000,00 kn.**

NARODNA GLAZBA BLATO

Osnovana 1893. godine, njeguje redovan rad orkestra, uz javne nastupe svira za potrebe protokola općine Blato, te organizira poduku djece i mladeži u sviranju puhačkih instrumenata. Organizira glavni godišnji nastup na blagdan Uskrsa, promenačno svira u prigodi Božića i Nove godine, te sudjeluje u procesiji Sv. Vlaha u Dubrovniku.

Općina Blato za 2016. godinu poduprijet će rad udruge s **17.000,00 kuna.**

HGU "SVETA VINCENCA"

Udruga njeguje redovan rad orkestra, uz javne nastupe svira za potrebe protokola općine Blato, organizira poduku djece i mladeži u sviranju puhačkih instrumenata, te nastupa na crkvenim proslavama u Blatu. Organizira svečani koncert uoči Dana bratovštine sv. Vincence, Božićni koncert, hodočašće i veseljenje.

Općina Blato u 2016. godini poduprijet će rad udruge s **17.000,00 kuna.**

MATICA HRVATSKA – OGRANAK BLATO

Matica hrvatska ogranak Blato sastavni je dio Matice hrvatske (koja djeluje od 1842. godine) i kao takva nastoji poboljšati kulturni život stanovnika Općine Blato kroz organizaciju raznih kulturnih događanja.

Program rada u narednoj 2016. godini veže se uz:

1. promocije knjiga,
2. predavanja,
3. glazbene i dramske susrete (kazališna predstava)
4. obilježavanje Dana Matice hrvatske i važnih datuma iz naše povijesti
5. izdavanje biltena ogranka
6. susret s drugim ograncima,
7. obilježavanje tradicionalne „Večeri Blatske riči“.

Općina Blato poduprijet će rad udruge s **3.000,00 kn.**

ŽUPNI ZBOR

Mješoviti župni zbor Svih svetih kao dječji zbor „Stope“ njeguje glazbenu baštinu i zbornu pjevanje, organizira poduku djece, mladeži i odraslih u zbornom pjevanju, te sudjeluje na brojnim nastupima u Blatu i izvan Blata. U 2016. godini za planiraju nabavku potrebnog notnog materijala kao i posjete ostalim župama po pozivu.

Općina Blato u 2016. godini poduprijet će rad zbora s **4.000,00 kn.**

DRUŠTVO PRIJATELJA “VINO U TRADICIJI ŽIVLJENJA”

Društvo koje njeguje tradiciju i prezentira kulturu uzgajanja i obrade vinove loze. Organizira tradicionalnu degustaciju mladih vina, rakija i voćnih likera, proslavu Sv. Martina te stručno edukativne posjete vinarijama srednjodalmatinskih otoka i surađuje sa srodnim društvima i udrugama. U 2016. godini planira urediti prostor za potrebe rada društva.

Općina Blato poduprijet će rad društva s

3.000,00 kn.

UPO KRULIĆ

Udruga pokladnih običaja „Krulić“ je udruga čiji je osnovni sadržaj djelatnosti održavanje i razvijanje pokladnih običaja, održavanje izložbi, plesova, smotri, revija i ostalih pokladnih manifestacija, te organizacija kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija.

Općina Blato u 2016. godini poduprijet će rad udruge s

4.000,00 kn.

OPĆINSKI SAVJET MLADIH OPĆINE BLATO

Općinski savjet mladih Općine Blato je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje je osnovano s ciljem sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih općine Blato.

Općina Blato u 2016. godini poduprijet će rad udruge s

3.000,00 kn.

RADIO BLATO

Javno trgovačko društvo s djelatnosti emitiranja radio programa na lokalnoj razini, s ciljem informiranja pučanstva i rada s mladima, te je suorganizator Blatskog kulturnog ljeta.

U 2016. godini Općina Blato sponzorirat će rad Radija s

108.000,00 kn.

3.4 KULTURNA DOGAĐANJA

Općina Blato u 2016. godini podržat će manifestacije, projekte i programe u kulturi koji nisu u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Općine Blato i to:

- programe značajne za rad udruga ili ustanova s područja Općine Blato;
- programe čiji su organizatori izvan Općine Blato;
- posredovanje u kulturnim programima;
- pokladne običaje;
- priredbe i obilježavanja značajnih datuma za nacionalnu povijest i kulturu, te državnih i vjerskih blagdana (Bl. Blažene Marije Isusa Petković, Izložba „Korčula prije Krista u Zagrebu, Društva prijatelja Blačana u Splitu i Zagrebu...)

Općina Blato u 2016. godini sufinancirati će ovakve manifestacije s

20.000,00 kn.

ETNO KUĆA BARILO

Etno kuća Barilo sa etno zbirkom je jedinstveni objekt otoka Korčule i Blata. Ovu kuću i zbirku čini velik broj upotrebnih predmeta običnog čovjeka otoka i mjesta, a posebno zbirku ručnih radova.

Općina Blato u 2016. godini poduprijet će rad s Etno kuće s

10.000,00 kn.

3.4. IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE

U 2016. godini izdavačka djelatnost uglavnom će pokrivati interese za sufinanciranje knjiga i časopisa koji svojom vrsnošću i tradicijom očituju prepoznatljivi profil općine Blato, te prezentiraju općinu Blato i cjeloviti život u Blatu.

Sufinancirat će se održavanje službenih internet stranica Općine Blato, **www.blato.hr**, putem kojim se prezentira Općina Blato i cjelovit život u Blatu te se pružaju informacije o svakodnevnim događanjima i projektima u Blatu. Sukladno mogućnostima, Općina će pomagati u izdavanju školskih listova.

Općina Blato izdvojiti će za 2016. godinu

5.000,00 kn.

3.5 INVESTICIJSKA ULAGANJA

U skladu sa Proračunom za 2016. godinu, Općina Blato sudjelovat će u investiranju u određene objekte i građu u kulturi, i to:

3.5.1 Obnova starohrvatskih crkvice

Odbor za obnovu i uređenje starohrvatskih crkvice na području općine Blato u 2016. godini planira sanaciju crkve Sv. Mihovila. Naime, na crkvi su primjetne pukotine i to na istočnom krovnom zabatu, a u svodu je prisutna vlaga. Razlog je dotrajalost kamenih ploča koje bi trebalo obnoviti. Pod u crkvi je betonski i treba ga zamijeniti kamenim. Pročelje crkve je potrebno osloboditi nanosa žbuke i morta. Do sada na ovoj crkvi nisu obavljani nikakvi veći sanacijski radovi izuzev redovitog bojanja interijera, kao i palijativnih građevinskih zahvata u cilju sprječavanja daljnje devastacije crkve. Spomenuta oštećenja na crkvi ugrožavaju statistički stabilitet građevine te je nužna hitna intervencija u vidu građevinske sanacije.

Za ovu investiciju Općina Blato iz svog Proračuna izdvojiti će

22.000,00 kuna.

3.5.2 Program arheološke baštine - Kopila

Kopila je 225 metara visoko brdo iznad sjevernog ruba Blatskog polja, na zapadnom dijelu otoka Korčule. Riječ je o najznačajnijem protopovijesnom gradinskom naselju na Korčuli, a van svake sumnje i na okolnom srednjodalmatinskom prostoru, ključnoj točki za proučavanje procesa naseljavanja Grka na Jadranu i njihovog odnosa spram domorodačkog stanovništva. Samo područje zaštićeno je od strane Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Dubrovniku preventivnom zaštitom. Općina Blato, u suradnji s Centrom za kulturu Vela Luka i Odsjekom za arheologiju Sveučilišta u Zadru započela je 2012. godine s arheološkim istraživanjima na nekropoli prapovijesnog gradinskog naselja Kopila. U 2016. godini planira se nastaviti s istraživanjem nekropole, zaštititi je, te rekonstruirati značajnije arhitektonske ostatke. Stoga se kolovozu 2015. godine prijavila na raspisane Natječaje za 2016. godinu (Ministarstvo kulture i Županije Dubrovačko – neretvanske), te je očekivani iznos od Ministarstva kulture 145.000,00 kuna, od Županije Dubrovačko – neretvanske iznos 50.000,00 kuna, a Općina Blato će iz Proračuna za 2016. godinu za ovu investiciju izdvojiti 30.000,00, što sveukupno za ovu investiciju u 2016. godini iznosi:

225.000,00 kuna.

3.5.3. Uređenje muzejsko- galerijskog prostora

Općina Blato u kolovozu 2015. godine prijavila se na raspisane Natječaje za 2016. godinu (Ministarstvo kulture i Županije Dubrovačko – neretvanske), te je očekivani iznos od Ministarstva kulture 400.000,00 kuna, od Županije Dubrovačko – neretvanske iznos od 145.500,00 kuna, dok Općina Blato iz Proračuna za 2016. godinu za ovu investiciju planira izdvojiti iznos od 80.000,00 kuna, što sveukupno iznosi

625.500,00 kuna

REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2015. i 2016. GODINU

R.br.	Naziv programa	2015. Zadnja izmjena	Proračun za 2016.	Izvori sredstava
1.	TEMELJNA KULTURA	569.500,00	770.000,00	
	- Narodna knjižnica Blato	234.500,00	322.500,00	Proračun Općine Blato
	- Blatski fižuli – ustanova u kulturi	335.000,00	447.500,00	Dubrovačko-neretvanska županija
2.	KULTURNA DOGAĐANJA	20.000,00	20.000,00	Proračun Općine Blato
2.1.	- ETNO KUĆA BARILO	5.000,00	10.000,00	
3.	PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	205.000,00	210.000,00	Proračun Općine Blato
4.	IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	10.000,00	5.000,00	Proračun Općine Blato
5.	INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI	422.000,00	872.500,00	Proračun Općine Blato
	- Obnova starohrvatskih crkvice	22.000,00	22.000,00	Ministarstvo kulture Općina Blato
	- Program arheološke baštine – Kopila	80.000,00	225.000,00	Ministarstvo kulture Županija Dubrovačko – neretvanska Općina Blato
	- Uređenje muzejsko – galerijskog prostora	320.000,00	625.500,00	
	SVEUKUPNO	1.231.500,00	1.887.500,00	Proračun Općine Blato Ministarstvo kulture Dub.ner. županija

4. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjelu za društvene djelatnosti, koji će ih prosljediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2016. godine.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU

Svrha Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju je stjecanje kvalitetnog predškolskog, osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja.

Odgoj i obrazovanje djece i mladeži u Općini Blato organizirano je kroz sljedeće segmente:

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE I BRIGA O DJECI

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07 i 94/13-pročišćeni tekst) predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane te socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima. Način na koji se dijete predškolske dobi obrazuje i odgaja u ustanovi u kojoj boravi veći dio dana ima značajan utjecaj na uspjeh u školskom obrazovanju, i u određenoj mjeri, na kasniji život uopće. Drugim riječima, neophodna je dobra organizacija okruženja u kojem dijete živi i kvalitetna komunikacija s odraslima koji mu pomažu u njegovom razvoju: roditelji u okruženju doma te odgojitelji, pedagozi, psiholozi i defektolozi u ustanovi predškolskog odgoja i naobrazbe.

Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se u skladu sa razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, te Nacrta Nacionalnog kurikuluma za rani predškolski odgoj i obrazovanje.

U dječjem vrtiću ostvaruje se:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima (šestosatni i produženi boravak u skladu s potrebama djece i zaposlenih roditelja).
- programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
- program predškole;
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja uz suglasnost Ministarstva nadležnog za obrazovanje;
- drugi programi važni za razvoj predškolskog odgoja Općine Blato.

1.1 Dječji vrtić “Blato”

U Dječjem vrtiću Blato zaposleno je 6 djelatnica, od toga 4 odgajateljice, 1 kuharica i 1 spremačica na pola radnog vremena. Radno vrijeme vrtića je od 7 – 15 sati, dok se za vrijeme ljetnih praznika rad organizirati dežurstvima, u skladu s potrebama roditelja. Tijekom 2016. godine Dječji vrtić Blato nastaviti će započete procese na podizanju kvalitete planiranja i rada s djecom, jačanje stručnih kompetencija odgojitelja, uočavanju dijelova procesa koje je potrebno unapređivati, prihvaćanju timskog i grupnog rada kao nužnosti u tom procesu, te osmišljavanju objektivnog načina procjenjivanja kvalitete rada. Poseban naglasak biti će na intenzivnijem i stručnijem komuniciranju s roditeljima, kako bi postali aktivni partneri u odgoju svog djeteta, te jačali svoju roditeljsku ulogu. Također će nastaviti ostvarivati programe i projekte koji su doprinijeli njihovoj prepoznatljivosti među otočkim vrtićima. Vrtić polaze djeca od treće godine života do polaska u školu.

Cilj odgojno-obrazovnog djelovanja u 2016. godini je:

- postići višu razinu svjesnosti o važnosti planiranja svih dijelova odgojno-obrazovnog rada, posebno u mijenjanju postojeće prakse, te ostvarivanja najboljih rezultata timskim radom, pomaganjem i suradnjom

- unaprijediti kvalitetu suradnje s roditeljima kroz razne oblike djelovanja, prihvaćanje roditelja kao suradnika i partnera u procjenjivanju uspješnosti rada s djecom
- pojačano pratiti kvalitetu rada u svim segmentima putem objektiviziranih instrumenata i metoda praćenja, samovrednovanje, vrednovanje i refleksija, te timski rad ta unapređivanju procesa
- sistematski i pojačano raditi na podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada u svim segmentima (razvojni zadaci, osmišljena materijalna sredina, kvalitetni sadržaji i aktivnosti, planiranje individualiziranog pristupa djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju)

- nastaviti stvarati i osmišljavati optimalniju, i poticajniju sredinu u kojoj boravi dijete, koja će ga motivirati na akciju, istraživanje i učenje

U postizanju tih ciljeva potrebno je zajedništvo svih radnika vrtića, ali i suradnja s ostalim vrtićima u okruženju, posebice s Dječjim vrtićem „Radost“ iz Vele Luke

Uz navedene ciljeve, jedan od vrlo važnih poslova 2016. godine biti će nastavak prilagođavanja i usklađivanja poslovanja s promjenama koje su donijele izmjene i dopune niza zakona koji su već ili će stupiti na snagu tijekom godine, kao npr. Izmjene i dopune Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakona o radu, Zakona o pravu na informacije i Zakona o zaštiti osobnih podataka); Dječji vrtić Blato i u 2016. godini planira nastaviti sa praćenjem i obogaćivanjem prostora za djecu po sistemu „Otvorena vrata“, organizirati i provoditi radosne doživljaje, izlete i posjete izložbama, rekreativni program djece, te prehranu od navršениh tri godine života do polaska u osnovnu školu.

U 2016. godine, a prema financijskim mogućnostima Dječji vrtić Blato planira nabaviti i dopuniti:

- potrošni i likovni materijal i sredstva – dva puta godišnje
- didaktička sredstva (društvene igre, umetaljke, slikovnice)
- obogaćivanje kutića funkcionalnim ormarićima i policama
- obogaćivanje kutića za senzo-motoriku – prilagođavanje djeci s posebnim potrebama
- izrada različitih taktilnih površina
- različiti materijali za vježbanje fine motorike

Također, a sukladno financijskim mogućnostima, Vrtić planira sanaciju i adaptaciju sanitarnog čvora, te nabavku potrebnih uređaja.

Djelatnost Dječjeg vrtića “Blato” financira se sredstvima Proračuna Općine Blato i uplatama roditelja. Dječji vrtić “Blato” ostvaruje program predškolskog odgoja i obrazovanja djece u okviru tri odgojno-obrazovne grupe po dobi djece:

- a) predškolska grupa (djeca od 5 do 7 godina)
- b) mješovita grupa (djeca od 3 do 5 godina)
- c) mješovita grupa (djeca od 3 do 5 godina)

i to kroz dva oblika rada obzirom na vrijeme boravka djece u ustanovi:

- a) šestosatni boravak djece 7:00-13:00
- b) produženi boravak 7:00-15:00

Sukladno duljini vremena boravka djece u Ustanovi je organizirana i prehrana.

	Grupa/naziv	Broj korisnika	Šestosatni	Produženi	Mjesto boravka
1.	Predškolska grupa	26	18	8	23 Blato, 2 Prižba , 1 Karbuni
2.	Srednja mješovita 1.	24	23	1	23 Blato, 1 Karbuni,

3.	Srednja mješovita 2.	25	21	4	23 Blato, + 2 Prižba
	Ukupno	75	62	13	69 Blato, 4 Prižba i 2 Karbuni

Ekonomska cijena programa boravka djece u vrtiću za šestosatni program i iznosi 930,00 kuna, a za produženi boravak 1.500,00.

Utvrđene cijene participacije programa od strane roditelja:

7. za šestosatni program: 280,00 kuna

8. za produženi program: 450,00 kuna

1

Sukladno Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato pojedina djeca korisnici su mjera programa :

Status	Broj djece	Cijena (mjesečno)	Napomena
Socijalne potrebe	0	/	/
Djeca s posebnim potrebama	4	/	/
Samohrani roditelji	0	/	/
Dvoje djece u vrtiću	12	10* 230,00 2* 360,00	/
Troje djece u vrtiću	1	/	/
Ostalo	/	/	/

Općina Blato u 2016. godini sufinancirat će rad Dječjeg vrtića “Blato” za što će osigurati sredstva u Proračunu u iznosi od **687.000,00 kuna.**

1.2 Dječji vrtić “Marija Petković”

Osnivač vrtića je vjerska zajednica, tj. Družba Sestara Kćeri Milosrđa. Dječji vrtić Marija Petković podružnica Blato djeluje kao odgojno-obrazovna ustanova, te pridonosi cjelovitom i svestranom odgoju djece, utemeljenom na katoličkoj vjeri, franjevačkom humanizmu i humanističko razvojnoj koncepciji odgoja i obrazovanja. Odgojno-obrazovnim radom pomaže se djetetu u izgradnji samopouzdanja, pozitivne osobnosti i osjećaja za druge. Rad obuhvaća i kršćansko oblikovanje obiteljskog okruženja djeteta kao preduvjeta za pravilan razvoj djeteta.

U vrtiću je predškolski odgoj organiziran kroz dva oblika rada:

a) mješovita jasljučka – (djeca od 6 mj. - 2 god. 6mj)

b) starija mješovita skupina – (djeca od 2 god. 6 mj - 6 god. 6 mj.)

Sukladno upisanim programima u ustanovi djeca borave od 6:00 do 16:00 sati te je za njih organizirana odgovarajuća prehrana. Također je osigurano dežurstvo i prihvata djece od 6,00 do 8,00 sati, te poslijepodne prema potrebi. Površina vrtića je ukupne površine 175 m2 te raspolaže sa višenamjenskim prostorom, dvoranom koja je u sklopu samostana, a vrtić je koristi za predstave, kazališta, tribine i roditeljske sastanke. Vrtić također koristi samostansko dvorište za zadovoljavanje potrebe djece za boravak na zraku. Za 2016. godinu Vrtić planira urediti igralište za djecu, za jasljučku skupinu nabaviti kuhinjicu i garažu za igru, nove tepihe za obje odgojne skupine, novi pribor za jelo, te potrebnu pedagošku dokumentaciju.

Ukupan broj djece koja koriste usluge Dječjeg vrtića “Marija Petković”

	Grupa/naziv	Broj korisnika
1.	Mješovita jaslička	22
2.	Starija mješovita	40
	UKUPNO	62

Utvrđena cijena participacije od strane roditelja iznosi:

- 450,00 kuna za jasličku skupinu
- 450,00 kuna za vrtičku skupinu

Sukladno odluci vrtića, tj. Karizmi Družbe Sestara Kćeri Milosrđa i Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato pojedina djeca korisnici su olakšica ili mjera programa.

Status	Broj djece	Cijena (mjesečno)	Oslobođeni u cijelosti ili djelomično
Socijalne potrebe	2	0	Oslobođeni u cijelosti
Djeca s posebnim potrebama	0	/	/
Samohrani roditelji	1	400,00	Oslobođeni djelomično
Dvoje djece u vrtiću	11	400,00	Oslobođeni djelomično
Troje djece u vrtiću	2	0,00	Oslobođeni u cijelosti
Ostalo	4	300,00 350,00	2 djelomično oslobođeni 2 djelomično oslobođeni

U vrtiću na svim poslovima i zadacima rade stručni odgojno - obrazovni radnici.

Pored gore navedenog Vrtić M.M.Petković i dalje nastavlja svoj rad kroz:

- **organizaciju njege i skrbi za tjelesni razvoj i zdravlje djece** (zadovoljavati potrebe djeteta za pravilnom izmjenom kretanja i odmora, vršiti prehranu djece prema normativima prehrane za predškolsku dob, zadovoljavati higijensko - zdravstvene uvjete, poticati djecu na usvajanje higijenskih navika, postepeno poticati djecu na samostalnost pri obrocima, pratiti izostanak djece zbog zdravstvenih razloga, te redovito donošenje liječničkog uvjerenja o zdravlju djeteta, te obavljati redovite zdravstvene preglede),
- **naobrazbu i usavršavanje odgojnih djelatnika** (Sestre će sudjelovati na seminarima i aktivima u organizaciji: privatnih i vjerskih vrtića, Ministarstva prosvjete, Komisije za predškolski odgoj pri Uniji viših redovničkih poglavara Hrvatske);
- **suradnju sa roditeljima** (upoznavanje života djeteta u roditeljskom domu, upoznavanje roditelja sa programom rada vrtića, održavanje roditeljskih sastanaka, informiranje prilikom prijema i odlaska djeteta iz vrtića, te putem plakata i dopisa, zajedničke proslave većih blagdana, organiziranje religiozno - pedagoških predavanja te organiziranje izleta sa roditeljima);

- suradnju sa društvenim čimbenicima (Ministarstvom prosvjete i športa, Županijskim uredom za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu, Općinskim uredom za obrazovanje, kulturu i znanost, Komisijom za katoličke vrtiće pri HUVRP, Župnim uredom Svih Svetih Blao, Zavodom za javno zdravstvo županije Dubrovačko- Neretvanske, te Kazalištem lutaka iz Splita i Zagreba);
- vrednovanje procesa (
- (ankete, upitnici, individualni razgovori) kao i nadležnim institucijama.

Općina Blato u 2016. godini sufinancirati će program rada Dječjeg vrtića “Marija Petković” za što će osigurati sredstva u Proračunu u iznosi od **170.000,00 kuna.**

2. PROGRAMI OSNOVNOG I SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

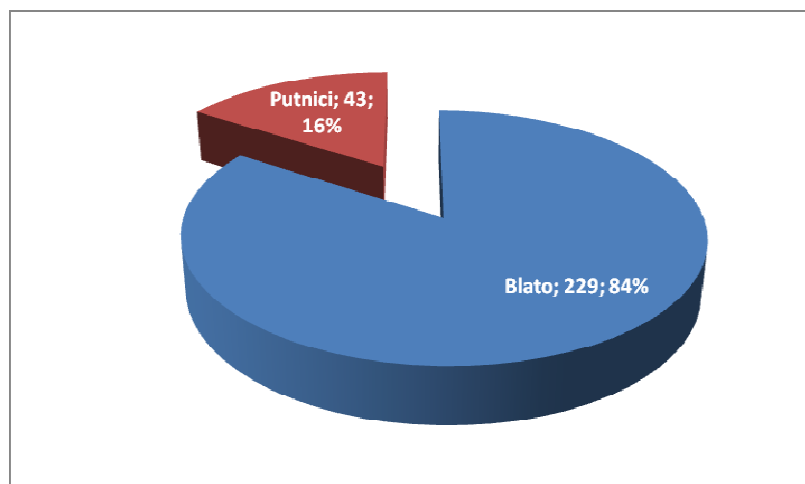
Djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja Uređena je Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), a obuhvaća odgoj i školovanje učenika sa svrhom da im se omogući stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili za daljnje školovanje. Škola je dužna osigurati kontinuirani razvoj učenika kao duhovnog, tjelesnog, moralnog, intelektualnog i društvenog bića u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima.

Javne potrebe u školstvu utvrđuju se državnim pedagoškim standardom. Sredstva za ostvarivanje Javnih potreba u školstvu osiguravaju se u državnom proračunu i u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

- OSNOVNA ŠKOLA BLATO

Redovito obvezno osnovno obrazovanje na području Općine Blato provodi se u Osnovnoj školi Blato.

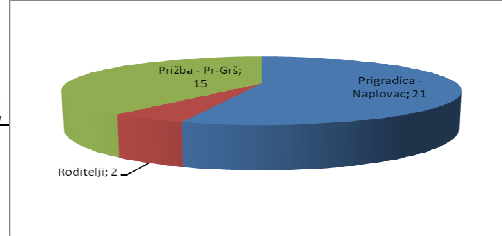
Školu polazi **272** učenika u osam razreda i **16** odjeljenja.



OGŠ Blato pri OŠ Blato polazi **56** učenika u **6** odjeljenja i **20** učenika polazi Malu školu pjevanja i sviranja – priprema u OGŠ (učenici 1 i 2 razreda OŠ) Ukupno u oba programa **43** su učenika putnika. Za **41** učenika organiziran je prijevoz po ugovoru sa prijevoznikom Autotrans Rijeka, a dvoje učenika prevoze roditelji. Petero

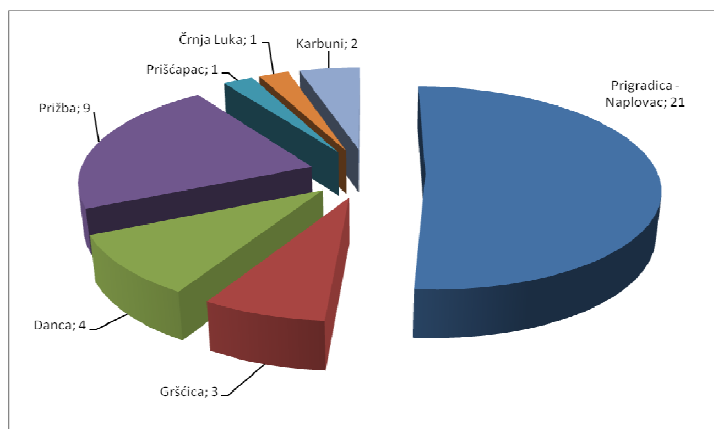
učenika OŠ Blato upisano je u OŠ Blato premda više ne stanuju u upisnom području.

OŠ Blato putnici	ukupno	43
	Prišćapac	1
	Pižba	9
	Danca	1
	Gršćica	4
	Karbuni	2
	Izvan upisnog područja OŠ Blato	5
	Prigradica - Naplovac	21
	Roditelji	2
	Prižba - Pr-Grš	15



Ove godine prvi razred je upisalo 37. učenika od 40 prijavljenih u predupisu. Jednom učeniku je odgođen upis, a dvoje je upisalo preuzelo dokumentaciju zbog preseljenja.

Ove godine je u školu upisana veća generacija od završene generacije tj upisano je 37 prvša, a školu su završila 32 osmaša Školu su napustila dva učenika zbog promjene mjesta boravka, a jedna je učenica doselila.



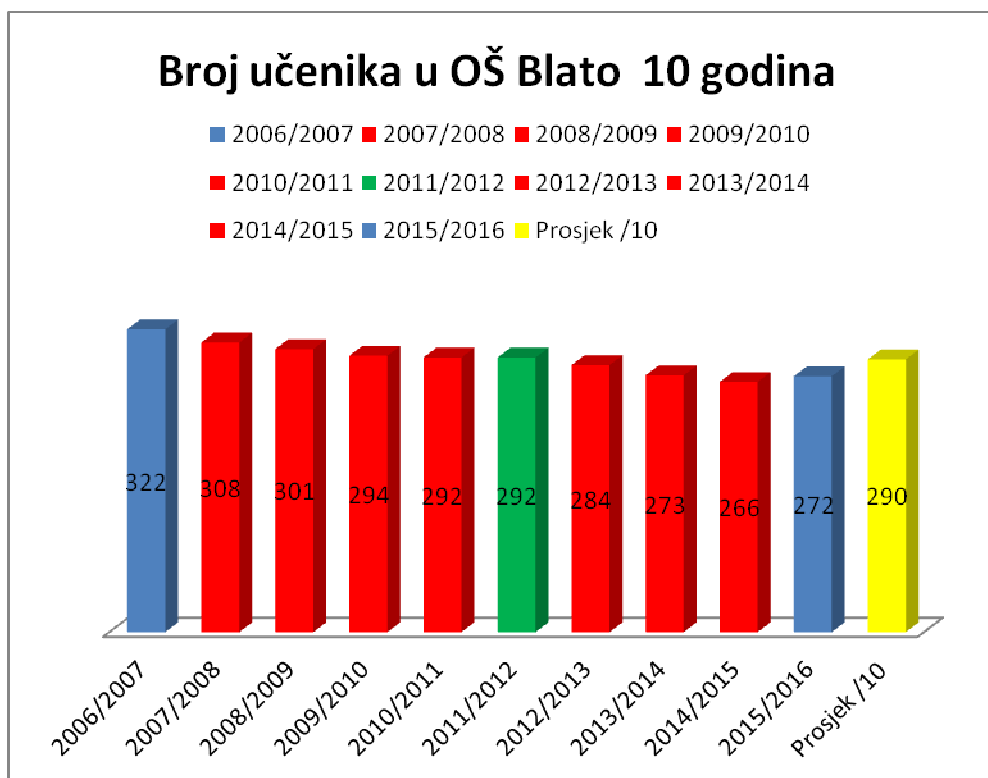
Uspoređujući podatke od 1961/62 godine kada je škola imala 878 učenika do danas kada škola ima 272 učenika, škola je u proteklih 50 godina ostala bez 606 učenika.

1961/62 878 2014/15 272, a u posljednjih deset (10) godina 2006/07:2015/16 49 učenika. Posebno je potrebno naglasiti da je u istom razdoblju u školu upisano 11 učenika koji su doselili tako da je stvaran pad

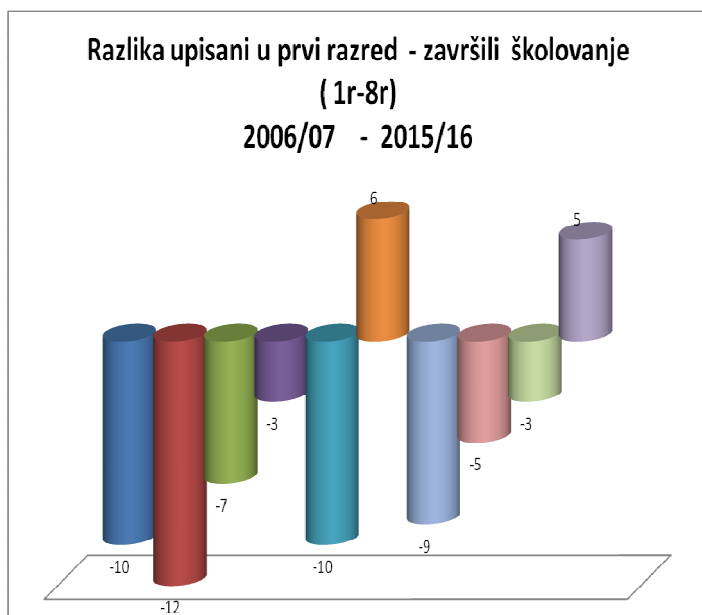
60 učenika smanjen.

škol god/ razred	ukupno	prvi	drugi	treći	četv	peti	šesti	sedmi	osmi	otišli prom bor ili ?		razlika up/zav 1-8
										došli		
2006/2007	322	35	38	38	44	38	42	42	45			-10
2007/2008	308	30	35	38	38	45	38	42	42			-12
2008/2009	301	35	30	35	38	38	45	38	42			-7
2009/2010	294	35	34	30	35	38	38	46	38		1	-3
2010/2011	292	36	35	34	30	35	38	38	46		1	-10
2011/2012	292	44	35	35	34	31	37	38	38		2	6
2012/2013	284	29	44	35	35	34	32	37	38	2	4	-9
2013/2014	273	30	28	44	35	35	34	32	35	2	3	-5
2014/2015	268	29	30	29	44	35	34	35	32	2	3	-3

2015/2016	272	37	29	31	28	44	34	34	35	2	1	5
Ukupno	2906	340	338	349	361	373	372	382	391	8	15	
Prosjek /10	290	34	34	35	36	37	37	38	39			
Odstupanje oo 10-g prosjeaka	-18	+3	-5	-4	-8	+7	-3	-4	-4			



U projekcijama za slijedeće godine pokazuje se porast broja učenika tako da se može reći kako se nazire zaustavljanje trenda pada broja učenika. O mogućem porastu broja učenika bilo bi temeljem postojećih podataka, prerano i neutemeljeno govoriti uz povremena iseljavanja tj promjene mjesta boravka unutar otoka i izvan, kao i malobrojna, ali ipak prisutna doseljavanja, kojih je u proteklom razdoblju bilo 15.



Nakon rekonstrukcije i uređenja krovništva povećan je prostor za rad, te su od školske godine 2004./2005. stečeni uvjeti za rad u jednoj smjeni. Najavljena reforma obrazovanja tj postupno uvođenje devetogodišnjeg primarnog obrazovanja iziskivat će nove prostore, a novi prostori su potrebni i za povećanje učeničkog standarda (prehrana učenika i produženi boravak učenika u školi te prostori za radionice i učenička društva).

Uz redoviti program koji je financiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u školi se već četvrtu godinu izvodi program **Informatike** (izvannastavne aktivnosti) od prvog do četvrtog razreda koju financiraju roditelji.



Digitalna zrelost OŠ Blato

Ponosni smo što smo jedna od izabranih škola za sudjelovanje u [Carnetovom projektu e-škole](#). e-Škole su digitalno zrele škole, spojene na ultra-brzi Internet, visoko opremljene informacijsko-komunikacijskim tehnologijama (IKT), s informatiziranim procesima poslovanja te učenja i poučavanja. U e-Školi digitalno kompetentni nastavnici i učenici u svom svakodnevnom radu koriste računalnu i mobilnu opremu, te obrazovne aplikacije i digitalne nastavne materijale.

OŠ Blato odabrana je na javnom natječaju od strane CARNETA u projekt e-škola te je u studenome 2015 godine potpisan ugovor CARNET-a, Županije dubrovačko neretvanske i OŠ Blato o realizaciji PILOT projekta E-škola.

e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola

Ovaj projekt predviđa opremanje škole računalnom opremom i izvođenje nastave u STEM području u sedmim i osmim razredima. Tj opremanje 2 – 4 učionice za izvođenje IKT-a u nastavi. Korištenje e- udžbenika, opremanje učitelja i učenika.

Uvrštenje u ovaj projekt izuzetno je priznanje školi na dosadašnjem radu u korištenju IKT tehnologija u nastavi, stručnom usavršavanju učitelja na usvajanju kompetencija ka postizanju digitalne zrelosti škole i učitelja. Cilj škole je da u svojoj sredini, prije svega učenicima, omogući suvremeno obrazovanje, postizavanje kompetencija i digitalne zrelosti sukladno EU profilu.

Uz redovite programe ostvaruju se i sljedeći programi:

- programi izborne nastave: vjeronauk, informatika, talijanski jezik,
- programi rada s nadarenim učenicima – dodatna nastava (matematika, strani jezik, hrvatski, zemljopis, povijest, kemija i biologija, tehnička kultura, informatika, program prve pomoći CK;
- programi rada s učenicima s teškoćama – prilagođeni i individualizirani programi;
- programi rada u izvannastavnim područjima – slobodne aktivnosti;
- program obrazovanja za ljudska prava,
- kvalitetna škola – škola bez prisile;
- školski preventivni program (program prevencije ovisnosti);
- robotika, modelarstvo, fotografija i sigurno u prometu, enigmatika, vezilje.
- UZ Konoba
- Školski zbor

Ove godine škola je napravila veliki iskorak u radu i organizaciji rada s učenicima kod kojih postoje potrebe za pomoći u savladavanju školskog programa.

U okviru projekta „**Zajedno možemo sve**“ Dubrovačko neretvanske županije u školi se ostvaruju programi asistenata – pomoćnika u nastavi za 4 pomoćnika 80 sati rada ukupno.

Također su dva pomoćnika u nastavi osigurana putem projekta **MLADI ZA MLADE** u suradnji sa HZZZ, Županijom Dubrovačko neretvanskom i Općinom Blato

Pomoćnici u nastavi izabrani su temeljem javnog natječaja kojeg je provela Županija Dubrovačko neretvanska i OŠ Blato (2)

Osim učenika koji su dobili pomoćnike potpora se pruža i ostalim učenicima kroz posebne oblike pomoći učitelja i volontera.

Sukladno zahtjevima MZOS škola je odustala od programa Eko škole, a razvija se poduzetništvo kroz Učeničku Zadругu te ove godine škola sudjeluje u programu Poduzetnički dan (**EU Entrepreneurship Day for students.**)

Također ove godine započinjemo s projektima posvećenima pojedinim područjima kroz uključivanje u rad krovnih organizacija u RH za pojedina područja.

Večer matematike 4. prosinca, večer biologije i dr.

Za Dan škole škola tradicionalno održava Projektni dan i prezentaciju učeničkih radova i postignuća. Očekujemo da ćemo ove godine uspjeti realizirati dogovorenu radionicu s Hrvatskim foto savezom na temu baština.

Škola je uključena u međunarodna natjecanja:

HMD Klokan bez granica <http://www.matematika.hr/klokan> ove godine odustali smo od natjecanja u međunarodnom logičkom natjecanju Genius logicus gdje je škola bila i koordinator za RH zbog nepoštivanja našeg zahtjeva i škola u RH da ispitni materijali budu kvalitetnije prevedeni na hrvatski jezik tj. lektorirani od hrvatskih lektora.

Od ŠKOLSKE 2012/13 škola sudjeluje u projektu UMNA, Engleski u akciji u organizaciji Udruge za promicanje multimedijske nastave <http://www.umna.hr/natjecanje.html>

Za učenike petog razreda organizirana je i sigurna vožnja biciklom nakon čega se dobiva potvrda o poznavanju propisa za vožnju biciklom u suradnji s HAK-om, Blato. Tijekom prošle godine znatno je unaprijeđena suradnja s HAK-om Blato, koji je investirao u nabavku elemenata za poligon i nabavku novih bicikla.

U školi djeluje već više godina Školski športski klub OŠ Blato, koji je sufinanciran od Općine Blato, Županijskog saveza školskog športa i Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

Zastupljenost stručne nastave je 100 %.

Stanje opreme i prostora u kojem se izvodi nastava redovito se obnavlja, Škola ima više od osamdeset računala u učionicama od kojih je 40 u 3 informatičke učionice.

Od ove godine u školi je i čvorište CARNETA koje je povezano svjetlovodom i koji omogućava spajanje više ustanova tako da je za istog od ove jeseni spojena i SŠ Blato.

Izvršeno je kabliranje škole uspostavljen je Internet u svim prostorima škole. U sve učionice u školi postavljena su računala od prošle školske godine škola je u sustavu e-Dnevnika a od ove godine je u sustav uključena i OGŠ pri OŠ Blato.

Tijekom godine škola će pokušati ostvarit projekt WI – FI mreže kao dodatak postojećoj informatičkoj infrastrukturi za ostvarenje eksperimentalnog projekta **e- škole** MZOS za što postoje najave iz CARNETA i MZOS u kojeg bi škola bila uključena.

Svi oblici nastave izvode se stručno.

Zahvaljujući financiranju Općine Blato svi učenici OŠ Blato dobili su besplatne udžbenike. Svi Udžbenici u školi su evidentirani i time je započeo novi ciklus već ustaljenog projekta u OŠ Blato **vraćanja korištenih udžbenika** tako da se djeci i njihovim roditeljima olakša nabavka i financiranje istih.

Vrijednost prošlogodišnjih udžbenika **177. 178, 45 kn.**

Nastavak ovog projekta tj. kupovanje nedostatnih udžbenika ove godine je koštalo 27.500.00 kuna

Nabavljeni su novi udžbenici za prvaše i dio udžbenika koji nedostaju u pojedinim razredima.

Nije bilo većih oštećenja udžbenika.

Prošle školske godine škola je prijavila projekt uređenja školskog vrta na zemljištu koje je privremeno dobila na korištenje od Općine Blato. Kako nismo dobili sredstva za ovaj projekt istog ćemo pokušat ostvariti ove godine.

- Projekt je prijavljen Županiji i u tijeku je osiguranje financijskih sredstava. Idejna skica i troškovnik su izrađeni, a kada se osiguraju potrebna sredstva započet će se s radovima.
- U suradnji s CK u suradnji s GD CK u školi se četvrtu godinu održava akcija solidarnost na djelu i provodi program Humane vrednote.

Osnovna glazbena škola

Od školske 2002./2003. godine u okviru OŠ Blato započela je sa radom Osnovna glazbena škola kao proširena djelatnost OŠ Blato.

Planom i programom rada škole u školskoj godini 2015./2016. ukupno Osnovnu glazbenu školu polazi 58 učenika u 6 razreda, a 20 učenika su upisana u malu školu glazbe. Osnovno glazbeno obrazovanje djece i mladeži realizira se u sljedećim područjima, prema razredima:

razred/ instrument	1r	2r	3r	4r	5r	6r	ukupno
flauta	1	1	2	2	2	1	9
klarinet	2	1	2	2	0	0	7
klavir	9	6	4	4	2	1	26
violina	0	0	0	0	0	2	2
truba	0	2	2	2	0	0	6
solfeggio	0	0	0	0	0	0	0
blok flauta	6	0	0	0	0	0	6
škola sviranja i pjevanja							20
ukupno	18	10	10	10	4	4	56
up.2014/15	21	10	8	4	4	8	59
razlika	-3	0	2	6	0	-4	-3
odust.		11	0	0	0	0	11
Škola sviranja i pjevanja							24
klape:	Koraja	9	Kolajna	9	Manina	9	27
Mali zbor OGŠ							30
Zbor Cvrčak							35

Za rad škole osigurani su kadrovski prostorni uvjeti i potreban instrumentarij od strane Općine Blato glasoviri, OŠ Blato, udruga u kulturi (HGSU Petar Milat, Narodna glazba Blato i HGU Sv. Vincenca). Škola koristi -ima :

Instrumenti	prostor	kom
1. Koncertni klavir -	Velika dvorana Doma kulture -	1
2. Pianina – Petrof i Yamaha -	Učionice 1 i 12	2
3. El. Pianino	Dom kulture - učionica 18	2
4. Klarinet -	posudba - škola	2
5. Flauta -	škola	1
6. Violine (½; ¼ :1/1)	posudba – škola	8

Prisutno je odustajanje od polaznja glazbene škole, te je neophodno s nastavnicima putnicima uskladiti obveze i termina kako isti ne bi bili razlogom ili izgovorom za odustajanje. Premda ima odustajanja i kod profesora koji rade u nepromjenjivima rasporedima.

Škola i roditelji učenika polaznika škole sklopili su Ugovor o novčanom sudjelovanju u opremanju škole i provedbi obrazovnog programa po cijeni 100,00 kuna mjesečno, za više djece u OGŠ umanjuje se participacija roditelja. (dvoje djece 25%, troje 50%)

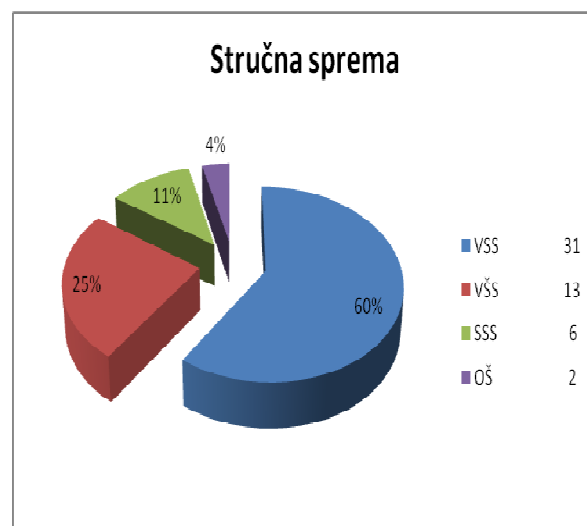
– Školski sportski klub Osnovne škole Blato

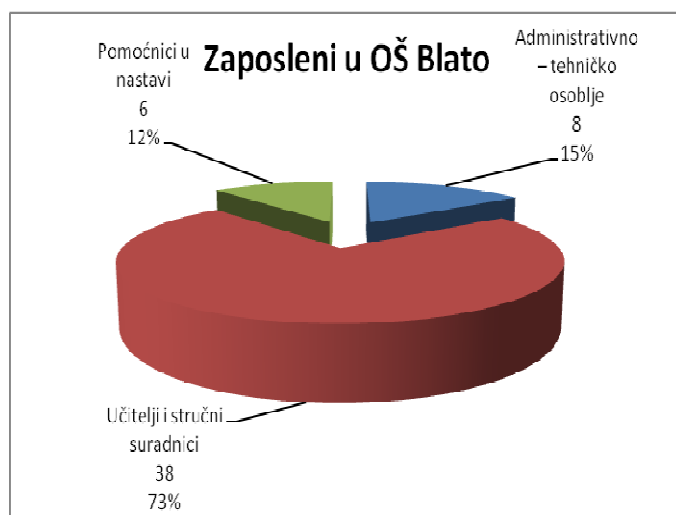
Djeluje u sklopu Osnovne škole Blato s ciljem popunjavanja slobodnog vremena učenika, okuplja više od stotinu dječaka i djevojčica od 1. do 8. razreda u više sportskih grupa (atletika, gimnastika, mali nogomet, košarka, stolni tenis i šah te Univerzalna sportska škola) i sudjeluje na školskim, županijskim, regionalnim te državnim natjecanjima.

OŠ Blato 30. studenog 2015.

Broj zaposlenih bez obzira na količinu radnog vremena	52
Administrativno – tehničko osoblje	8
Učitelji i stručni suradnici	38
Pomoćnici u nastavi	6

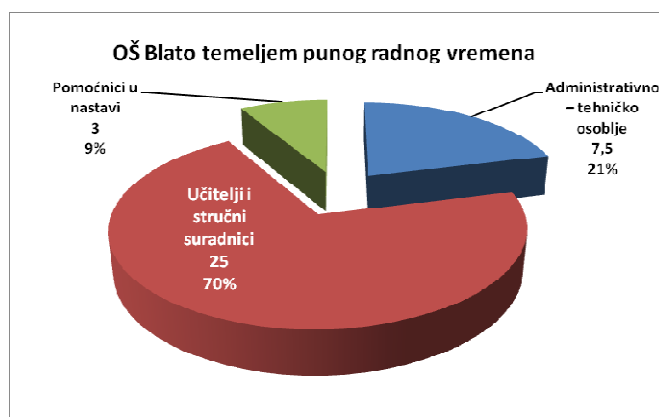
Zaposleni u OŠ Blato broj sati rada / puno radno vrijeme (40.S.TJ)	35,5
Administrativno – tehničko osoblje	7,5
Učitelji i stručni suradnici	25
Pomoćnici u nastavi	3





Stručna sprema:

VSS	31
VŠS	13
SSS	6
OŠ	2



Financijski podatci za OŠ Blato 2013-2014-2015.

	2013	2014	2015 -Plan
Rashodi OŠ Blato	5.025.128,00	5.283.932,29	5.195.540,00
Bruto plaće i dr MZOS	4.222.375,00	4.318.288,29	4.295.000,00
Materijalni troškovi ukupno	802.753,00	965.644,00	900.540,00
Materijalni troškovi poslo.	802.753,00	788.465,55	873.040,00
Udžbenici Općina		177.178,45	27.500,00
Prihodi OŠ Blato 2014	5.025.128,00	5.300.618,29	5.188.040,00
MZOS	4.222.375,00	4.318.288,29	4.295.000,00
ŽUPANIJA	615.239,00	603.247,96	628.040,00
OPĆINA BLATO	50.000,00	237.178,45	110.000,00
Ostali prihodi	137.514,00	141.903,59	155.000,00
cijena troška po učeniku	14.911,36	16.358,92	15.840,06
broj učenika	337	323	328

OŠ + OGŠ			
broj učenika po učitelju	13,48	11,96	11,71
učitelji + pomoćnici / puno r.v.	25	27	28
broj učenika po stručnom suradniku	224,67	215,33	218,67
broj učenika prema tehničkom osoblju	61,27	58,73	59,64
broj učenika prema administrat.	168,5	161,5	164
materijalni troškovi po učeniku godišnje	2.382,06	2.989,61	2.745,55
troškovi za zaposlene po učeniku	12.529,30	13.369,31	13.094,51
Ukupno troškovi po učeniku			
	14.911,36	16.358,92	15.840,06

Napomena:

U Planu 2015 nisu planirani troškovi nabavke opreme od strane županije (objedinjena javna nabava – namještaj) kao ni troškovi sanacije stubišta od strane županije.

Poseban problem predstavlja nedostatak sredstava za stručno usavršavanje učitelja i nabavku nastavnih pomagala i sredstava, kao i osiguranja materijalnih prava učitelja za pratnju učenicima na izletima i ekskurzijama koje po novom pravilniku o izletima mora financirati osnivač ili se trebaju osigurati iz drugih izvora (sponzorstva – donacije).

- SREDNJA ŠKOLA BLATO

Srednje školstvo je djelatnost kojom se nakon završetka osnovnog školovanja omogućava stjecanje znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja. Djelatnost srednjeg školstva obavljaju srednjoškolske ustanove i druge pravne osobe, a obuhvaća različite vrste i oblike odgoja i obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja koji se ostvaruje u skladu s odredbama Zakona.

Srednja škola Blato je prepoznata na cijelom otoku i šire kao škola koja njeguje ravnopravno dostojanstvo u odnosu učenik - nastavnik i koja se maksimalno trudi postići dobre rezultate s učenicima što pokazuje sljedeće:

- Uspješno polaganje državne mature i upis na fakultete i više škole kako u Republici Hrvatskoj tako i u državama Europske unije (pri tome ne smijemo zanemariti činjenicu da se u naše četverogodišnje škole upisuju i učenici sa slabijim uspjehom iz osnovne škole, ali zbog malih razrednih odjela i individualnog pristupa, učenici postižu iz godine u godinu sve bolji uspjeh).
- Odlični rezultati na učeničkim natjecanjima.
- Uspješnost na tržištu rada učenika koji su završili trogodišnje školovanje i veliki broj njih nastavlja školovanje
- Rezultati upisa u prve razrede. Zbog ugodnog ozračja u školi i odnosa profesor-učenik dolaze učenici iz svih mjesta s otoka Korčule i poluotoka Pelješca.
- Prolaznost učenika i napuštanje školovanja (prolaznost je 100%, a napuštanje školovanja 0%).

Školsku godinu 2015/2016 polazi 169 učenika u 11 odjeljenja. Rad je organiziran u jednoj smjeni. Škola ima više od 70 računala u 3 informatičke učionice, u svakom razredu, te u uredima ravnatelja, zbornici, tajništvu i stručnoj službi.

Uz redoviti program koji se financira od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u školi se izvode i ostali programi:

- **priprema učenika za natjecanja i smotre** (Fizika, Tehnička mehanika, Strojarske konstrukcije, Debata, Hrvatski jezik, Matematika, Engleski jezik, Talijanski jezik, UMNA – Engleski jezik, Biologija, Kemija, Glazbena umjetnost, Građanski odgoj, Učenička zadruga, Filozofija, Latinski jezik, Hrvatski jezik, i Lidrano); Nastavnici će organizirati posebne grupe sa kojima će raditi izvan redovne nastave. Sudjelovat će na natjecanjima predviđenim planom i program natjecanja prema programu i uputama Agencije za odgoj i obrazovanje i UMN-e (Organizacija za multimedijalnu nastavu).
- **terenska nastava** (Poludnevni stručni izlet na brdo Kom, poludnevni stručni izlet na arheološko nalazište Kopila, posjet Narodnoj knjižnici Blato, Večer poezije, posjet etnografskoj zbirci Barilo, posjet poduzeću Radež d.d., te koncerte klasične glazbe); školski stručni izleti, ekskurzija i učenička razmjena (Jednodnevni izlet u Split (kazališna predstava), trodnevni izlet u Zagreb (Hrvatski Sabor i dr), jednodnevni školski izlet HE-Dubrovnik, učenička ekskurzija (sedmodnevna), jednodnevni izlet u Split (s debatnim klubom), razmjena s učenicima iz Mađarske (pet dana), Noć Muzeja (poludnevni izlet), jednodnevni izlet u Split (kazališna predstava i prodajni centar), Gradska knjižnica Korčula, trodnevni stručni izlet u Beč (Putevima klasične glazbe) te jednodnevni stručni izlet posjet Prirodoslovnom muzeju u Metkoviću);
- **Školski projekti** (SEMEP, Dani kruha i lumblije, Prevencija ovisnosti i program „Mladi za mlade“, Senzibiliziranje učenika SŠ Blato prema šticienicima Doma za odrasle osobe Blato, Školski list, obnovljivi izvori energije, projekt „Cambridge-međunarodno natjecanje u kreativnom pisanju na engleskom jeziku, Euroscola (Europa pred izazovima);
- **Izborna nastava** (Tzk, Informatika, Vjeronauk, Etika, Dekorativna kozmetika, Tradicijske frizure, Vlasuljarstvo, Aranžiranje izloga i proizvoda, Električne instalacije, Električne mreže i postrojenja, Tehnologija obrade i montaže, Roboti i manipulatori, Obnovljivi izvori energije, Dizajniranje proizvoda pomoću računala i Nekonvencionalni postupci obrade). Izborna nastava realizirati će se u sklopu redovne nastave, a prema nastavnim planovima i programima propisane od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Sastavni je dio zaduženja nastavnika.
- **Dodatna nastava** (Hrvatski jezik, Matematika, Engleski jezik i Kemija). Dodatna nastava realizirati će se kao dopuna redovnoj nastavi, a prema nastavnim planovima i programima propisane od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske. Sastavni je dio zaduženja nastavnika. Dodatna nastava za učenike 3. i 4. razreda organizirati će se u cilju pripreme za polaganje ispita državne mature.
- **Fakultativna nastava** (Njemački jezik). Fakultativna nastava realizirat će se u dvije grupe prema interesima učenika
- **Školski sportski klub «Škoj»** (Djeluje u sklopu Srednje škole Blato i okuplja oko osamdesetak srednjoškolaca. Cilj programa rada kroz ovaj klub je da se učenicima koji pokazuju poseban interes i imaju adekvatne psihosomatske predispozicije za uspjeh u stvaralaštvu motoričkim izrazom, omogući stjecanje znatno većih motoričkih i teorijskih informacija u nekoj izabranoj koneziološkoj aktivnosti, što otvara povoljnije mogućnosti za njihovu stvaralačku afirmaciju i trajno opredjeljivanje i angažiranje u tjelesnoj i zdravstvenoj organizaciji. Školski sportski klub „Škoj“ u šk. g. 2015./16. realizirati će sedam grupa slobodnih aktivnosti te se pripremati za natjecanja (atletika, košarka, stolni tenis, mali nogomet, cross, body building i fitnes) koja će se organizirati tijekom nastavne godine. Učenici koji budu sudjelovali u ovim slobodnim aktivnostima (osim Body buildinga) sudjelovat će na međuškolskim, županijskim, regionalnim i državnim natjecanjima koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje, zavisno o postignutim rezultatima);
- **Zdravstvena zaštita učenika:** Zdravstvena zaštita učenika Srednje škole Blato odvijat će se

prema planu i programu Zavoda za javno zdravstvo.

- **Permanentno stručno usavršavanje nastavnika.** Svi nastavnici i ostali djelatnici škole stručno će se usavršavati. Svi moraju sudjelovati na Županijskim aktivima. Sudjelovat će na regionalnim i državnim seminarima prema rasporedu Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u skladu s materijalnim mogućnostima škole.

Zastupljenost stručne nastave je 100 %. Oprema i prostor u kojem se izvodi nastava redovito se održava i obnavlja te su postojeći uvjeti optimalni za izvođenje nastave.

3. VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata Općina Blato će u 2016. godini, uz postojeće stipendiste, a na temelju raspisanog Natječaja od 27. srpnja 2015. godine za akademsku godinu 2015/2016 dodijeliti četiri nove stipendije.

Tako će u akademskoj godini 2015/2016 Općina Blato stipendirati ukupno 17 studenata upisana na neki od stručnih i sveučilišnih studija. Stipendije će se isplaćivati za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca, osim za mjesec srpanj i kolovoz.

Za stipendiranje studenata u 2016. godini Općina Blato izdvojiti će ukupno **128.000,00 kuna.**

Nabavka školskih udžbenika- Općina Blato je za školsku godinu 2015/2016 ukupno izdvojila 40.000,00 kuna za nabavku novih udžbenika za učenike osnovne i srednje škole sa mjestom prebivališta na području Općine Blato dok za ak godi. 2016/2017 planira izdvojiti **30.000,00 kn.**

4. KAPITALNA ULAGANJA: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Dječjeg vrtića Blato.

Općina Blato prijaviti će se na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja za financiranje izrade projektne dokumentacije za izgradnju Dječjeg vrtića Blato. Očekivana sredstva Ministarstva iznose

500.000,00 kuna

5. UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU

- Predškolski odgoj i obrazovanje

a) u 2016. godini Općina Blato osigurati će financijska sredstva za sufinanciranje plaća, doprinosa i ostalih materijalnih prava za djelatnice Dječjeg vrtića "Blato", a financirati će i ostali troškovi investicijskog održavanja i nabavke didaktičke opreme sukladno potrebama, za što će Općina Blato ukupno izdvojiti **687.000,00 kn.**

b) za sufinanciranje rada predškolske ustanove Dječji vrtić "Marija Petković" Općina Blato u 2016. godini ukupno će izdvojiti **170.000,00 kuna.**

Sveukupno za predškolski odgoj i obrazovanja Općina Blato će u 2015. godini iz općinskog proračuna izdvojiti ukupno **857.000,00 kn.**

- Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje

Općina Blato u 2016. godini podržat će sljedeće programe:

- prihvaća i podupire uključenje Osnovne i Srednje škole Blato u realizaciju mjera programa borbe protiv ovisnosti na području općine Blato;
- prihvaćene programe rada s nadarenim učenicima u Osnovnoj školi Blato i u Srednjoj

- školi Blato kao i sufinanciranje rada s učenicima i učeničkih aktivnosti;
- prihvaćene programe rada s učenicima s posebnim potrebama u predškolskim ustanovama, Osnovnoj i Srednjoj školi Blato;
 - prihvaćene programe izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti djece i učenika kao i programe rada s djecom i mladeži kroz izravno financiranje nositelja i izvoditelja programa kroz financiranje proračunskih korisnika udruga športa i kulture;
 - prihvaćene programe stručnog usavršavanja odgajatelja, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama, Osnovnoj i Srednjoj školi Blato;
 - Općina Blato sufinancirat će prihvaćene programe učeničkih natjecanja, susreta i smotri; natjecanja u znanju, susrete učenika, smotre učeničkog stvaralaštva i međunarodnu suradnju škola;

Za potrebe osnovnog obrazovanja Općina Blato izdvojiti će:

Za potrebe Osnovne glazbene škole Općina Blato će izdvojiti	18.000,00 kuna
• Za potrebe ŠŠK Osnovne škole Blato izdvojiti će se	3.000,00 kuna
• Za potrebe sufinanciranja raznih natjecanja, priredbi..	15.000,00 kuna

Za potrebe srednjoškolskog obrazovanja Općina Blato izdvojiti će:

• Za potrebe ŠŠK „Škoj „ Srednje škole Blato Općina Blato će izdvojiti	3.000,00 kuna
• Za potrebe sufinanciranja raznih natjecanja, priredbi..	15.000,00 kuna
Za poklone najboljim učenicama Osnovne i Srednje škole Blato	15.000,00 kuna
Za potrebe visokoškolskog obrazovanja – stipendije	128.000,00 kuna

**REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU
ZA 2015. i 2016. GODINU**

Red broj	Naziv programa	Zadnja izmjena za 2015.	Proračun za 2016. godinu	Izvori financiranja
1.	Programi predškolskog odgoja i obrazovanja:	650.000,00	857.000,00	Proračun Općine Blato
1.1.	- Dječji vrtić "Blato"	480.000,00	687.000,00	
1.2.	- Dječji vrtić "Marija Petković"	170.000,00	170.000,00	
2.	Programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja:	69.000,00	69.000,00	Proračun Općine Blato
	- programi Osnovne i Srednje škole Blato	30.000,00	30.000,00	
	- program Osnovne glazbene škole Blato	18.000,00	18.000,00	
	- ŠŠK Osnovne škole	3.000,00	3.000,00	
	-ŠŠK „Škoj“ Srednje škole	3.000,00	3.000,00	
	- pokloni najboljim učenicima	15.000,00	15.000,00	
3.	Programi visokoškolskog obrazovanja	105.000,00	128.000,00	Proračun Općine Blato
4.	Nabavka udžbenika za učenike Osnovne i Srednje škole Blato	40.000,00	30.000,00	Proračun Općine Blato
5.	Kapitalna ulaganja: - Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Dječjeg vrtića Blato	0	500.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja
	UKUPNO	864.000,00	1.584.000,00	Proračun Općine Blato i Ministarstvo regionalnog razvoja

6. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju za 2016. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju za 2016. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku za društvene djelatnosti, koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2016. godine.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU

1. SVRHA PROGRAMA

Osnovu financiranja sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine, kao i sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Sportskim djelatnostima smatra se sudjelovanje u sportskim natjecanjima, sportska priprema, sportska rekreacija, sportska poduka, organiziranje i vođenje sportskog natjecanja, upravljanje i održavanje sportskom građevinom te organizirane izvannastavne školske sportske aktivnosti i studentske sportske aktivnosti. Općina Blato ovim Programom utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog proračuna u skladu s odredbama Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15), po programima odnosno aktivnostima klubova, sportaša i udruga, a sve u skladu s ovim Programom.

Sportsku djelatnost na području općine Blato provodi Zajednica sportskih udruga Općine Blato koju čine sportski klubovi, društva i udruge građana. Za sve njih je karakteristično da nemaju materijalnu osnovu, prije svega sportske objekte, jer su oni u vlasništvu Općine Blato. Sportski objekti u vlasništvu Općine, Odlukom su dati na upravljanje sportskim klubovima i društvima, te za njihovo korištenje ne plaćaju zakupninu. Pregled objekata u sportu koji su u vlasništvu Općine Blato, sa njihovim korisnicima dan je u priloženoj tabeli:

OBJEKTI U SPORTU

	Sportski objekt	Opremljenost	Korisnik
1.	Nogometno igralište	Svlačionice, društvene prostorije, radni prostori i tribine	BŠK Zmaj
2.	Sportska dvorana	Svlačionice i druge prostorije; velika dvorana, mala dvorana, teretana, prostor za šah, prostor za stolni tenis	SŠ Blato – nastava i sl. aktivnosti OŠ Blato – nastava i sl. aktivnosti GU Hrvatski sokol ŠK Blato, po potrebi ostali rekreativci
3.	Igralište za male sportove	Plastificirana podloga; mali nogomet, rukomet, tenis, rasvjeta	Svi
4.	Trg pred sportskom dvoranom	Koševi	Svi
5.	Dječje igralište	Ljuljačke, tobogan, vrtuljak, klackalica, visinomjer	Djeca i odrasli Svi
6.	Dječje igralište u Parku	Ljuljačke, tobogan, vrtuljak, klackalica, visinomjer	Djeca i odrasli Svi
7.	Igralište za male sportove u Prigradici	Mali nogomet, košarka, odbojka, bočalište, rasvjeta	Svi
8.	Vaterpolo igralište u Prigradici	Plutače i golovi	VK Tornado

Postojeći objekti u sportu zahvaljujući velikoj brizi i održavanju od strane korisnika i vlasnika pružaju kvalitetan prostor za boravak i rad sportaša.

STANJE PROSTORA U UDRUGAMA

Redni broj	Ime udruge	Prostor	Napomena
1.	BŠK Zmaj	Veliko igralište	Optimalan i kvalitetan prostor za rad sportaša i uprave
2.	GU Hrvatski sokol	Sportska dvorana	Optimalan i kvalitetan prostor za rad sportaša i sportašica; nema prostorije kluba
3.	ŠK Blato	Sportska dvorana	Optimalan i kvalitetan prostor za rad šahista
4.	VK Tornado	Prizemlje stambene zgrade u Prigradici	Privremen smještaj za korištenje tijekom ljetnih mjeseci
5.	ŠRU Pagar	Bivše prostorije DVD-a Blato	
6.	Nastava TZK ŠŠK OŠ Blato	OŠ Blato Sportska dvorana Malo igralište	Optimalni prostorni uvjeti za rad; nedostaje slobodnih termina sportske dvorane za redovitu nastavu i slobodne aktivnosti; potrebe nastave 40 sati tjedno + slobodne aktivnosti + ŠŠK
7.	ŠŠK Škoj SS Blato	SŠ Blato Sportska dvorana Malo igralište	Optimalni prostorni uvjeti za rad; nedostaje slobodnih termina sportske dvorane za redovitu nastavu i slobodne aktivnosti; potrebe nastave 20 sati tjedno + slobodne aktivnosti + ŠŠK

2. UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2016. GODINI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA

Javnim potrebama u sportu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine, utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značenja za Općinu, a to su:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata;
3. djelovanje sportskih udruga, športskih zajednica i saveza;
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša;
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu;
6. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana;
7. sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom;
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina od značaja za općinu;

Realizacijom Programa javnih potreba u sportu Općina Blato nastoji ostvarivati ciljeve promicanja blatskog sporta. Samim promicanjem sporta preko klubova i udruga, a i pojedinačno, nastoji postizati uspjehe na gospodarskom, turističkom, kulturnom, prosvjetnom i zdravstvenom planu. Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju, te gospodarskom razvoju društva, a činitelj je humanih odnosa među ljudima. Bavljenjem sportom, njegova promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih rezultata osnovni su motivi ulaganja u sport u svakoj sredini.

U tom smislu Općina će posebnu pozornost, a u skladu sa Zakonom, posvetiti organiziranim sportskim udrugama građana koje se pojavljuju kroz klubove i društva i to kroz prezentacijski oblik, a to je natjecateljski sport, a posebno poticati i promicati sport djece i mladeži.

Ovaj program javnih potreba izrađen je sukladno Zakonu o sportu i materijalnim mogućnostima proračuna Općine Blato za 2016. godinu.

Ukupno planirana sredstva za realizaciju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Blato za 2016. godinu iznose **1.772.000,00 kuna**

3. SADRŽAJ JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2016. GODINU

- I. Program rada i djelovanja Zajednice sportskih udruga Općine Blato;
- II. Djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, te za vrijeme državnih praznika i vjerskih blagdana;
- III. Organizacija memorijalnog turnira u spomen na poginulog branitelja Želimira Žanetića;
- IV. Kapitalni projekti.

3.1 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO

Zajednica sportskih udruga Općine Blato je sportska udruga, osnovana 23. listopada 2011. godine u skladu Zakonom o sportu, a koja ima sjedište i djeluje na području Općine Blato čija je djelatnost značajna za sport. Obuhvaća 6 sportskih udruga i to: BŠK Zmaj, Gimnastička udruga Hrvatski sokol, Šahovski klub Blato, Lovačka udruga Jastreb, Vaterpolo-plivački klub Tornado-Prigradica, Športsko ribolovna udruga Pagar.

Ciljevi Zajednice su:

- razvitak i promicanje športa na području Općine Blato i šire,
 - poticanje športskog stvaralaštva i stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih športskih ostvarenja,
 - poticanje športsko- rekreacijskih aktivnosti koje su u funkciji unaprjeđenja zdravlja i postizanje psihofizičkih sposobnosti pučanstva
 - razvitak športskih aktivnosti djece i mladeži, te športsko - rekreacijskih aktivnosti građana i , invalidnih osoba
 - promicanje odgojnih funkcija sporta, fair play-a, razumijevanje, tolerancija i odgovornosti kroz bavljenje sportom
 - poticanje stručnog rada u sportu, te obrazovnu i informacijsku djelatnost u sportu kao osnove u ostvarivanju javnih potreba u športu
 - širenje olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.
- Zajednica sportskih udruga Općine Blato predlaže program javnih potreba u sportu u dijelu financiranja sportskih aktivnosti svojih članica (tekuće aktivnosti, natjecanja...).

- **BŠK "Zmaj"**

Sportski nogometni klub koji u Blatu djeluje od 1926. godine, uz redovan rad i treninge organiziraju natjecanja u svim kategorijama. Seniorska momčad natječe se u HNL u kojoj se nalazi još 17 klubova, a natjecanje se odvija u četiri dalmatinske županije. U mlađim kategorijama BŠK Zmaj se natječe u tri kategorije i to: juniori (U-18), (U-15) kadeti i mladi pioniri (U-12). Osim toga BŠK Zmaj ima školu nogometa u kojoj u nekoliko grupa treniraju najmlađa djeca od prvog do četvrtog razreda osnovne škole. Sredstva koja su im potrebna za redovan radu utrošiti će za troškove prijevoza, plaćanje treninga, troškove igrača izvan Blata, troškove sudaca, nabavku opreme te održavanje igrališta.

Općina Blato iz svog Proračuna ukupno će izdvojiti:

350.000,00

kuna.

- **Vaterpolo plivački klub "Tornado" - Prigradica**

Vaterpolo klub započeo je s radom 2005. godine, a 2007. godine utemeljen je kao klub. U 2016. godini planira: organizirati školu plivanja od 15.06. do 31.08. za djecu od 7 do

14 godina, sudjelovati na Županijskoj vaterpolskoj ligi za mlade uzraste – kadeti, sudjelovati na vaterpolo Korčulansko- pelješkoj ligi za seniore te nabavku sportske opreme za plivače.

Općina Blato sufinancirati će rad udruge sa **2.000,00**
kuna

– **Sportsko ribolovna udruga “Pagar”**

Udruga koja okuplja ljubitelje ribolova svih uzrasta, sudjeluje i organizira natjecanja u svim kategorijama, te postiže uspješne rezultate.

Općina Blato sufinancirati će rad Udruge sa **6.000,00**
kuna

– **Lovačka udruga «Jastreb»**

Udruga koja se bavi uzgojem, zaštitom, lovom i korištenjem divljači te zaštitom prirode i ljudskog okoliša. Omogućuje članovima da se bave lovstvom kao gospodarskom i sportsko-rekreativnom djelatnošću. U 2016. godini planira slijedeće aktivnosti: rad s mladima (organiziranje i priprema mladih članova za školu lova), edukacija i promoviranje lova (organiziranje predavanja o lovu i sigurnosti lova), druženje članova Udruge (organiziranje zajedničkih lovačkih izleta, neslužbena takmičenja), održavanje lovišta, te puštanje divljači u lovište.

Općina Blato sufinancirati će rad Udruge: **2.000,00**
kuna

– **Šahovski klub “Blato”**

Šahovski klub Blato u 2016. godini planira u mjesecu travnju organizirati kup natjecanje u programu Tjedna Blata, kao i šahovski turnir ubrzanog tempa otvorenog tipa kroz kulturno – zabavni program „Blatskog ljeta“. U povodu Božićno novogodišnjih blagdana organizirati će Šahovski prvenstvo Blata. Također će u 2016. godini sudjelovati na kadetskom prvenstvu Hrvatske.

Općina Blato sufinancirati će rad kluba sa **5.000,00**
kuna.

– **GU “Hrvatski sokol”**

Gimnastička udruga Hrvatski sokol okuplja oko tridesetak članica u ženskoj i desetak članova u muškoj gimnastičkoj vrsti, te sudjeluje na natjecanjima u svim kategorijama na kojima postižu zavidne rezultate (u 2015. godini ženska ekipa osvojila je 2. mjesto na županijskom prvenstvu a muška ekipa 1. mjesto te izborila nastup na državnom prvenstvu gdje je osvojila 6. mjesto). U 2016. godini pored sudjelovanja na regionalnom (državnom) natjecanju planiraju tradicionalnu Božićnu gimnastičku reviju, prvenstvo Blata, te organizaciju županijskog prvenstva za osnovne škole.

Općina Blato sufinancirati će rad Udruge sa **12.000,00**
kuna.

Ukupna sredstva koja će se iz Općinskog proračuna izdvojiti za članice Zajednice športskih udruga Općine Blato iznose

377.000,00 kuna.

3.2 DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU

Općina Blato podržat će djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, te za vrijeme državnih i vjerskih blagdana, i to:

- sportske i rekreacijske programe tijekom kulturnih manifestacija značajnih za Općinu Blato;
- sportske programe vezane uz državne praznike i spomendane;
- sportske i rekreacijske programe tijekom ljeta 2016 godine;
- ostale programe tijekom godine koje uključuju rad i natjecanja s mladima;
- potpore vrhunskim sportašima.

Općina Blato sufinancirat će ovakve programe s **10.000,00 kuna.**

3.3. MEMORIJALNI TURNIR “ŽELIMIR ŽANETIĆ”

Općina Blato u dogovoru s upravom BŠK “Zmaj” sudjelovat će u organizaciji memorijalnog turnira mladih kadeta – juniorske selekcije tijekom prvog tjedna listopada 2016 godine, u spomen na dugogodišnjeg kapetana kluba Želimira Žanetića, poginulog u Domovinskom ratu.

Općina Blato sufinancirat će turnir sa **5.000,00 kuna.**

3.4. KAPITALNI PROJEKTI

Od kapitalnih projekata planira se:

a) Održavanje sportskih objekata

Za održavanje sportskih objekata iz Proračuna Općine Blato za 2016. godinu ukupno će se izdvojiti **80.000,00**

kuna

b) Otkup zemljišta - sportska dvorana **300.000,00**

kuna

c) Uređenje plaže na Prižbi- Ravno sa sportsko-rekreacijskim sadržajima:

Projekt uređenje plaže na Prižbi – Ravno planiran je u dijelu građevinskog područja naselja Prižba – Ravno, približne veličine oko 2400 m², unutar površina rezerviranih za sportsko – rekreacijsku namjenu. Općina Blato 2015. godine ponovno se prijavila se na Natječaj Ministarstva turizma za 2016. godinu za Programe iz Fonda razvoja turizma za uređenje plaže na Prižbi – Ravno sa sportsko rekreacijskim sadržajima.

U Proračunu Općine Blato za 2016. za ovu investiciju predviđen je dio sredstava u iznosu od **1.000.000,00 kn**

REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2015 i 2016. GODINU

Naziv programa	Zadnja izmjena za 2015. godinu	Proračun za 2016. godinu	Izvor sredstava
Financiranje Zajednice sportskih udruga Općine Blato	381.000,00	377.000,00	Proračun Općine Blato
Djelovanja i događanja u sportu tijekom godine	10.000,00	10.000,00	Proračun Općine Blato
Organizacija memorijalnog turnira u spomen na pok. Želimira Žanetića	5.000,00	5.000,00	Proračun Općine Blato

Kapitalni projekti:	80.000,00	1.380.000,00	Proračun Općine Blato
- Održavanje sportskih objekata	80.000,00	80.000,00	
- Otkup zemljišta - sportska dvorana	0	300.000,00	Ministarstvo turizma
- Uređenje plaže na Prižbi - Ravno	0	1.000.000,00	
UKUPNO	476.000,00	1.772.000,00	Proračun Općine Blato Ministarstvo turizma

4. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u sportu za 2016. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u sportu da o realizaciji svojih programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2016. godine.

PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU

1. SVRHA PROGRAMA

Socijalna skrb je djelatnost koja se obavlja kao javna služba a kojom se osiguravaju i ostvaruju mjere i programi namijenjeni socijalno ugroženim osobama, kao i osobama s nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koji uključuju prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, s ciljem unaprjeđenja kvalitete života i osnaživanje korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato donosi se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14 i 99/15), prema kojemu su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne u svom proračunu osigurati sredstva za pružanje pomoći određenim kategorijama stanovništva koji udovoljavaju kriterijima navedenim u Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato.

Stoga je cilj Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2016. godinu da utvrdi kriterije i načine pomoći svim kategorijama stanovništva, koji iz bilo kojih razloga nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba.

Općina Blato svoje zadatke treba usmjeriti i u potpunosti izvršiti kroz:

a) socijalno planiranje:

- pomoć za obitelji i mladeži
- pomoć starima i bolesnima
- zaštita prava građana, a posebno djece
- sustavno rješavanje organizacije slobodnog vremena djece i mladeži
- pomoć za stručno usavršavanje
- uspostaviti vezu sa javnim nositeljima dobrotvornosti (vjerske organizacije) i ostale privatne udruge koje djeluju na polju socijalne politike;

b) Oblike

- materijalne pomoći,
- zdravstvene i socijalne ustanove,
- posebne službe.

U 2016. godini Općina Blato će, sukladno Nacionalnoj pronatalitetnoj politici, mjerama kroz Program nastojati poboljšati uvjeta života obitelji, osobito onima lošijeg socijalnog i materijalnog statusa, a u prvom redu motivirati roditelje na osnivanje obitelji, utječući tako indirektno na stvaranje bolje demografske slike Općine Blato.

Sredstva za realizaciju Programa zdravstva i socijalne skrbi u dijelu koji je u nadležnosti Općine Blato osigurat će se u Proračunu Općine Blato za 2016. godinu sredstva u iznosu od **814.000,00 kuna**.

2. SOCIJALNA SLIKA BLATA

Pregled određenih socijalnih kategorija pučanstva Općine Blato

Djeca predškolske dobi smještenih u vrtićima	137	škol.god.15/16
Učenika u osnovnoj školi	272	škol.god.15/16
Učenika u srednjoj školi	169	škol.god.15/16
Studenata	150+	škol.god.15/16
Zaposlenih	1299	31. listopada 2015.
Umirovljenika	Cca.800	31. listopada 2015.
Nezaposlenih osoba	222	31. listopada 2015.
Korisnika raznih materijalnih oblika soc. skrbi Centra za soc. skrb Korčula	49	31. listopada 2015.
Poginulih branitelja u domovinskom ratu	2	
Invalida Domovinskog rata	4	
Djece kojoj je u domovinskom ratu poginuo jedan od roditelja	1	
Djeca invalida domovinskog rata	8	

Prema podacima kojima raspolaže Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, na području općine Blato na dan 31. listopada 2015. godine zaposleno je 1299 osoba.

Posebnu pažnju u analizi socijalnog stanja na području Općine Blato posvetiti ćemo kategorijama pučanstva koje su najčešće u prilici da traže socijalnu pomoć i to

- a) nezaposleni
- b) umirovljenici
- c) ostale kategorije korisnika socijalne skrbi

A) NEZAPOSLENE OSOBE

**BROJ NEZAPOSLENIH OSOBA PREMA KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI
NA DAN 31. LISTOPADA 2015. GODINE**

KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA	UKUPNO NEZAPOSLENIH		
	Ž	M	UKUPNO
BEZ ŠKOLE	2	0	2
OSNOVNA ŠKOLA	23	16	39
SS S(3)	67	31	98
SSS (4)	35	14	48
VŠS	9	5	14
VSS I. ST.	7	3	10
VSS	8	2	10
UKUPNO	151	71	222

DOBNA STRUKTURA NEZAPOSLENIH OSOBA U OPĆINI BLATO

DOBNA STRUKTURA	Ž	M	UKUPNO
OD 15-19. GOD.	6	9	15
OD 20.- 24.	19	10	29
OD 25.- 29.	17	8	25
OD 30.– 34.	13	9	22
OD 35.–39.	17	7	24
OD 40.-44.	13	7	20
OD 45.-49.	9	3	12
OD 50.-54.	14	7	21
OD 55.-59.	40	6	46
OD 60.-64.	3	5	8
UKUPNO	151	71	222

STOPA NEZAPOSLENOSTI

Stopa nezaposlenosti na dan 31. listopada 2015. godine iznosi 15,00 % . Naime, prema evidenciji Odjeljka za društvene djelatnosti na propisanim obrascima o broju zaposlenih koji se dostavljaju nadležnim institucijama, na dan 31. listopada 2015. godine, broj zaposlenih osoba je 1299 dok je broj nezaposlenih osoba na isti dan evidentiran 222.

KORISNICI CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB KORČULA

Prema dostavljenim podacima Centra za socijalnu skrb Korčula korisnika raznih prava iz sustava socijalne skrbi s područja Općine Blato ukupno je 49, što uključuje:

PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI	BROJ KORISNIKA
Doplatak za pomoć i njegu	26
Privremeno uzdržavanje	2
Zajamčena minimalna naknada	4
Osobna invalidnina	12
Pomoć do zaposlenja	1
Smještaj u obitelji	1
Status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja	3
UKUPNO:	49

3. SOCIJALNI PLANOVI I PROGRAMI OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINI

Pored analize socijalne slike pučanstva na području Općine Blato, Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato ima zadaću da utvrdi prava i oblike socijalne skrbi, kriterije, način dodjele pomoći, izvore sredstava i izvršitelje socijalnog programa.

3.1. MJERE I OBLICI SOCIJALNE SKRBI

Program zdravstva i socijalne skrbi obuhvaća mjere i oblike za realizaciju istog:

ZAŠTITA MLADEŽI

1. Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u ustanovama predškolske dobi
2. Jednokratne novčane pomoći mladima
3. Naknada za novorođenu djecu
4. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA

5. Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući
6. Naknada (pomoć) za troškova stanovanja (...troškovi ogrijeva)
7. Jednokratne novčane pomoći

FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI

8. Program borbe protiv ovisnosti
9. Udruga slijepih Dubrovačko-neretvanske županije
10. Udruga gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije
11. Udruga umirovljenika
12. Liga protiv raka Korčula-Pelješac
13. Udruga Hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a
14. «Vincenca» - Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama Blato
15. Crveni križ – Gradsko društvo Korčula (Klub dobrovoljnih darivatelja krvi Blato)
16. Hrvatska Gorska služba spašavanja
17. Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“
18. Nabavka uređaja za ultrazvuk srca
19. Uklanjanje arhitektonskih barijera

ZAŠTITA MLADEŽI

3.1.1. Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u ustanovama predškolske dobi

Općina Blato će subvencionirati oslobađanje i olakšice u Dječjem vrtiću Blato i Dječjem vrtiću Marije Petković. Od obveza sudjelovanja u cijeni programa na traženje roditelja-korisnika usluge, oslobađaju se u cijelosti:

- a) djeca bez oba roditelja;
- b) djeca samohranog roditelja;
- c) djeca roditelja-korisnika kojima je priznati pravo na zajamčenu minimalnu naknadu temeljem Rješenja Centra za socijalnu skrb
- d) roditelji-korisnici usluga sa četvero i više djece u dječjem vrtiću
- e) djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida sa 100% stupnjem invalidnosti

Od obveze sudjelovanja u cijeni programa, djelomično se oslobađaju i sudjeluju u cijeni programa u %:

- a) za djecu invalida Domovinskog rata sa utvrđenim stupnjem invalidnosti od 20-50% plaća se 30% ekonomske cijene programa;
- b) za djecu invalida Domovinskog rata sa utvrđenim stupnjem invalidnosti sa više od 50% invalidnosti, plaće se 10% ekonomske cijene programa

- c) roditelji-korisnici usluga koji u dječjem vrtiću imaju dvoje djece plaćaju 80%, a ako imaju troje djece plaćaju 70% od utvrđenog sudjelovanja u ekonomskoj cijeni po djetetu;

Za olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja u ustanovama predškolske dobi za 2016. godinu osigurati će se

35.000,00 kuna

3.1.2. Jednokratne novčane pomoći mladima

Općina Blato u 2016. godini dodjeljivat će na zahtjev korisnika, jednokratnu novčanu pomoć djeci i mladima, koje imaju prebivalište na području Općine Blato. Za tu namjenu u Proračunu Općine Blato osigurati će se sredstva u iznosu od

40.000,00 kuna

3.1.3 Naknada za novorođenu djecu

Naknada za novorođenu djecu nije socijalna već populacijska mjera putem koje se, uz ostale postojeće i nove mjere, provodi pronatalitetna politika na području Općine Blato.

Pravo na naknadu imaju roditelji s prebivalištem na području općine Blato, a način i visina naknade regulirani su Odlukom o naknadi za novorođeno dijete (Sl.gl. Općine Blato br: 1/08) kao i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke za novorođeno dijete (Sl. glasnik Općine Blato br. 3/12). Općina Blato, od 2008. godine od kada je na snazi Odluka o naknadi za novorođeno dijete ukupno je za ovu mjeru isplatila (zaključno sa datumom 30.11.2015. godine) 3.650.000,00 kuna.

Pregled visine novčane naknade za novorođenu djecu

BROJ DJECE	NAČIN ISPLATE NAKNADE	UKUPAN IZNOS NAKNADE
Prvo dijete	5000,00 kn jednokratno	5.000,00 kuna
Drugo dijete	10.000,00 kn u dvije kalendarske godine	10.000,00 kuna
Treće dijete	20.000,00 kuna u dvije kalendarske godine i po 8.000,00 kuna u slijedećih pet kalendarskih godina	60.000,00 kuna
Četvrto i svako daljnje dijete	22.000,00 kuna u dvije kalendarske godine i po 10.000,00 kuna u slijedećih pet kalendarskih godina	72.000,00 kuna

Za provedbu ove mjere Općine Blato, u proračunu za 2016. godinu osigurati će se

400.000,00 kuna

Pregled rođenih (prema Zahtjevima za ostvarivanja prava na naknadu za novorođeno dijete) i broja umrlih (podaci poduzeća EKO d.o.o.)

GODINA	BROJ ROĐENIH	BROJ UMRLIH
2008	38	50
2009	34	45
2010	46	47

2011	35	34
2012	32	37
2013	29	42
2014	34	41
2015 (do 30.studenog)	26	33

3.1.4. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

Općina Blato će u 2016. godini prigodom Božićnih blagdana uručiti poklon bon djeci do 10 godina s mjestom prebivališta na području Općine Blato.

Za isto će se osigurati sredstva u iznosu

15.000,00 kuna

ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA

3.1.5. Pomoć i njega u kući- izvaninstitucionalne usluge

Dom za odrasle osobe Blato nastaviti će sa pružanjem usluge „Pomoć i njega u kući“. Dom ima 12 korisnika Pomoći (8 na području Općine Blato te 4 korisnika na području Općine Smokvica). Pravo na pomoć i njegu u kući obuhvaćaju usluge: prehranu i dostavu obroka, obavljanje kućanskih poslova (čišćenje stambenog prostora, pranja rublja te nabavka namirnica), zdravstvena njega i skrb, psihosocijalna podrška (osobno usmjereni pristup, razgovori, kvalitetno provođenje slobodnog vremena) te evaluacija (anketiranje korisnika).

Također će Dom pružati usluge organiziranog stanovanja.

Za provedbu ove mjere osigurati će se

15.000,00 kuna

3.1.6. Naknada (pomoć) za troškove stanovanja

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14 i 99/15), odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pravo na naknadu za troškove stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava prema članku 41. i 42. Zakona o socijalnoj skrbi.

Visina pomoći za podmiru troškova stanovanja određuje se pojedinačno za svakog korisnika. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti **samo jednom** u tekućoj godini i to u novcu izravno korisniku do 1.000,00 kuna ili na način da nadležno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu u iznosu. Samac ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih uvjeta, poslovni prostor ili kuća za odmor, te pokretne veće vrijednosti ne mogu ostvariti Pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

Zahtjev se podnosi Općinskom načelniku u pisanom obliku uz priloženu dokumentaciju.

- Troškovi ogrijeva: Samcu ili kućanstvu (korisniku zajamčene minimalne naknade) koja se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrijeva na načina da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Dubrovačko- neretvanska županija. Radi osiguranja sredstava Općina Blato, Odjeljak za društvene djelatnosti podnosi zahtjev Dubrovačko- neretvanskoj županiji sukladno članku 43. Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14 i 99/15). Pored iznosa kojeg financira Županija Općina Blato izdvojiti će dio sredstava iz svog Proračuna za nabavku ogrijeva za obitelji kojima nije priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, a prema utvrđenom socijalnom statusu obitelji.

Za provedbu ove mjere u Proračunu Općine Blato osigurati će se

21.000,00 kuna

3.1.7. Jednokratne novčane pomoći

Općina Blato u 2016. godini dodjeljivat će na zahtjev korisnika, jednokratnu novčanu pomoć obiteljima, starijim, bolesnim i invalidnim osobama, koje imaju prebivalište na području Općine Blato, ako:

- a) ispunjavaju mjerila za ostvarivanje prava i oblika socijalne skrbi u sustavu Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2016. godinu
- b) zbog trenutačnih materijalnih teškoća koje su nastale zbog (rođenja, školovanja djeteta, bolesti (teško i dugotrajno liječenje) ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode ili sl.) nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe;
- c) obitelji sa četvero i više malodobne djece;
- d) osobama starijim od 80 godina;

Za provedbu ove mjere iz Proračuna Općine Blato osigurat će se **72.000,00 kuna**

FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI

Ovim Programom Općina Blato također daje potporu za rad i za ostvarivanje programa humanitarnih organizacija, udruga, ustanova i trgovačkih društava koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi ili se bave ostvarivanjem prava i zaštitom socijalno ugroženog stanovništva ili zaštitom socijalno i zdravstveno hendikepiranih osoba, ako su programi i djelatnost tih institucija od posebnog interesa za Općinu Blato.

3.1.8. Program borbe protiv ovisnosti

Općina Blato u 2016. godini financijski će podupirati programe koji će djelovati u svrhu suzbijanja ovisnosti (droga, alkohol itd.).

Općina Blato iz Proračuna će ukupno izdvojiti **2.000,00 kuna**

3.1.9. Udruga slijepih Dubrovačko-neretvanske županije

Općina Blato u 2016. godini u Općinskom proračunu osigurat će sredstva za financiranje rada Udruge slijepih Dubrovačko-neretvanske županije u iznosu od **1.000,00 kuna**

3.1.10. Udruga gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije

Općina Blato u 2016. godini u Općinskom proračunu osigurat će sredstva za financiranje rada Udruge gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije u iznosu od **1.000,00 kn**

3.1.11. Matica umirovljenika općine Blato

U 2016. godini pored redovnog rada Matica planira sudjelovanje na susretima Umirovljenika Dalmacije.

Općina Blato u 2016. godini u Općinskom proračunu osigurati će sredstva za financiranje rada Matice umirovljenika **3.000,00 kuna**

3.1.12. Liga protiv raka Korčula-Pelješac- Lastovo- Mljet

U 2016. godini Liga svoj program provoditi će kroz slijedeće aktivnosti:

- a) prevencija malignih bolesti (edukacija pučanstva kroz predavanja i radionice, organizirati sa djelatnicima Zavoda za javno zdravstvo tečajeve za samopreglede, senzibilizirati pučanstvo na odaziv akcijama za rano otkrivanje raka koje provodi Ministarstvo zdravstva RH i sl.);

b) rano otkrivanje malignih bolesti (organizirati rad liječnika specijalista koji ne rade u redovnom radu zdravstvenih službi)

c) pružiti pomoć oboljelima (psihološka i materijalna pomoć)

d) nabavka medicinske opreme prema zahtjevima medicinskih ustanova i mogućnostima.

Općina Blato u 2016. godini osigurati će sredstva za financiranje redovnog rada Lige

10.000,00 kuna

3.1.13. Udruga Hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a

U 2016. godini sredstva planiraju utrošiti za redovnog rada i tradicionalnih druženja. Općina Blato u 2016. godini osigurati će sredstva za financiranje ove Udruge u iznosu od

3.000,00 kuna

3.1.14. «Vincenca» Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama Blato

Općina Blato u 2016. godini u Općinskom proračunu osigurati će sredstva za financiranje redovnog rada Humanitarne udruge osoba s posebnim potrebama «Vincenca» Blato. Sredstva će se utrošiti za redovan rad, plaćanje električne energije, potrošnja vode, plaću djelatnice za pola radnog vremena te zakup prostora. U 2016. godini Udruga će nastaviti poticati unapređivanje kvalitete života osoba s posebnim potrebama kako njima tako i njihovim obiteljima, organizirati savjetovanja i druge vidove pomoći, surađivati sa tuzemnim i inozemnim udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje će svojim radom pridonijeti ostvarivanju ciljeva Udruge.

Za rad udruge Općina Blato osigurati će se

78.000,00 kuna

3.1.15. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Korčula

U 2016. godini Hrvatski crveni križ svoj program provoditi će kroz slijedeće aktivnosti:

a) Dobrovoljno darivanje krvi u suradnji sa Odjelom za transfuziju Opće bolnice Dubrovnik (6 akcija darivanja krvi);

b) Služba traženja (sudjelovati u edukativnim seminarima službe traženja HCK, 1 profesionalni djelatnik + 1 volonter)

c) Socijalno – humanitarno djelovanje i zdravstveno prosvjećivanje (raditi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, sudjelovati u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti, rehabilitaciji i resocijalizaciji ovisnika...)

d) obuka iz prve pomoći (za građane se organizira obuka u trajanju 20 sati koji se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela)

e) te ostale edukacije (spašavanje na vodi, djelovanje u katastrofama, prevencija trgovanja ljudima..)

Pored gore navedenog također planiraju tradicionalni dvodnevni izlet sa članovima DDK.

Općina Blato će u 2016. godini osigurati će sredstva za financiranje redovnog rada Hrvatskog crvenog križa GD Korčula u iznosu od

30.000,00 kuna

iz kojeg će za **Klub dobrovoljnih darivatelja krvi Blato** od tih sredstava isplatiti sredstva u visini od 12.000,00 kuna.

3.1.16. Hrvatska Gorska Služba Spašavanja

HGSS, Stanica Orebić broji 21 člana, dva licencirana potražna psa i jednog psa u procesu obuke. Za 2016. godinu planiraju: pružati pomoć unesrećenim osobama, sudjelovati u akcijama traženja i spašavanja u Županiji te na području Republike Hrvatske sukladno potrebama, nastaviti kontinuirani rad na prevenciji-edukaciji stanovništva i turista, edukaciji djece predškolske dobi, školovanju kadrova, tečajevima, redovne vježbe članova Stanice,

pripremu za turističku sezonu 2016., nastavak izrade karte Pelješca i Korčule, održavanje i nabavku spasilačke opreme, te rješavanje pitanja smještaja za potrebe Stanice. Sukladno zakonskoj obvezi, Općina Blato će u 2016. godini osigurati sredstva za redovan rad HGSS-a u iznosu od

5.000,00 kuna

3.1.17. Dom zdravlja Dr. Ante Franulović

U cilju poboljšavanja zdravstvene zaštite zapadnog dijela otoka Općina Blato u 2016. godini sufinancirati će medicinske usluge pripravnosti medicinsko – biokemijskog laboratorija, ortopeda, oftamologa, urologa, inženjera medicinske radiologije i primalja.

Za subvenciju Doma zdravlja Dr. Ante Franulović u Općinskom proračunu osigurat će se

53.000,00 kuna

3.1.18. Humanitarna udruga „Korčulansko-Pelješko srce“

U cilju poboljšanja zdravstvene zaštite Udruga planira nabavku novog suvremenog ultrazvuka srca koji ima sve mogućnosti dijagnostike i najsloženijih bolesti srca, ranog otkrivanja bolesti srca kao i posebne mogućnosti u dijagnostici i liječenju hitnih kardioloških stanja.

Općina Blato u 2016. godinu subvencionirati će nabavku ultrazvuka s

20.000,00 kuna.

3.1.19. Uklanjanje arhitektonskim barijera

Radi poboljšanja života osobama smanjene tjelesne sposobnosti u 2016. godini Općina Blato za ovu mjeru ukupno će iz Proračuna izdvojiti

10.000,00 kuna

4. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJA PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU:

Prava propisana ovim Programom i mogućnosti korištenja mjera, korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta.

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda
3. ostali uvjeti

4.1.SOCIJALNI UVIJET:

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ukoliko mu je na temelju odgovarajućeg Rješenja Centra za socijalnu skrb Korčula utvrđeno jedno od sljedećih prava iz sustava socijalne skrbi:

- zajamčena minimalna naknada
- doplatak za pomoć i njegu
- pravo na pomoć u kući

4.2.UVIJET IMOVINE I PRIHODA

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako nema mjesečni prihod viši od:

SAMAC	do 1.000,00 kn
DVOČLANA OBITELJ	1.600,00 kn
TROČLANA OBITELJ	2.000,00 kn
SVAKI DALJNI ČLAN	+ 400,00 kn

Prihod u smislu st. 1. smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji/kućanstva ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za

ostvarivanje prava, a čine ga sredstva koja korisnik ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na koji drugi način. U prihode se ne uračunava pomoć za podmirenje troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina.

4.3. POSEBNI UVJETI:

Ispunjavaju korisnici:

- dijete, udovica ili roditelj poginulog, umrlog ili nestalog branitelja Domovinskog rata
- dijete HRVI iz Domovinskog rata
- invalidi Domovinskog rata
- gluhe osobe
- slijepe osobe
- teško kronične bolesne osobe
- mentalno bolesne osobe
- osobe sa intelektualnim poteškoćama
- djeca sa poteškoćama u razvoju

Načelnik Općine Blato može svojom odlukom u razmatranju zahtjeva udovoljiti i nekom od uvjeta koji nisu navedeni pod „posebni uvjeti“, a sve u skladu sa ovim Programom.

5. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Postupak za ostvarivanje prava iz ovog Programa pokreće se na zahtjev korisnika, njegovog supružnika, punoljetnog djeteta ili člana obitelji, skrbnika ili udomitelja. Zahtjev se podnosi načelniku Općine Blato, putem Odjeljka za društvene djelatnosti. O zahtjevu se odlučuje zaključkom načelnika Općine Blato. Općina može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice, okolnosti i uvjeti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnih prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva-korisnika ili na drugi odgovarajući način, a može zatražiti od nadležnih stručnih osoba odgovarajući nalaz i mišljenje. U postupcima rješavanja o zahtjevima za ostvarivanje prava iz ovog Programa, Općina surađuje, sa Centrom za socijalnu skrb Korčula i drugim institucijama koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi.

Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, nadzire dali se prava ostvarena u skladu sa ovim Programom koriste u svrhu koji su namijenjeni.

FINANCIRANJE PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO U 2015 i 2016. G.

UKUPNO	794.000,00	814.000,00	Proračun OB
MIERE	Zadnja izmjena	Proračun za 2016	IZVORNA
	za 2015. godinu	godinu	
ZAŠTITA MLADEŽI	490.000,00	490.000,00	Proračun OB
1. Olakšice i oslob. od plaćanja smještaja djece u pred. ustan.	35.000,00	35.000,00	Proračun OB
2. Jednokratne novčane pomoći mladima	40.000,00	40.000,00	Proračun OB
3. Novčane naknada za novorođenu djecu	400.000,00	400.000,00	Proračun OB
4. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	15.000,00	15.000,00	Proračun OB
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJH OSOBA	108.000,00	108.000,00	Proračun OB Županija
5. Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući	15.000,00	15.000,00	Proračun OB Županija
6. Pomoći za podmirenje troškova stanovanje	21.000,00	21.000,00	Proračun OB Županija
7. Jednokratne nov. pomoći	72.000,00	72.000,00	Proračun OB
FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE P.	196.000,00	216.000,00	Proračun Općine Blato
8. Program borba protiv ovisnosti	2.000,00	2.000,00	Proračun OB
9. Udruga slijepih	1.000,00	1.000,00	Proračun OB
10. Udruga gluhih i nagluhih	1.000,00	1.000,00	Proračun OB
11. Udruga umirovljenika	3.000,00	3.000,00	Proračun OB
12. Liga protiv raka Korčula- Pelješac- Lastovo - Mljet	10.000,00	10.000,00	Proračun OB
13. Udruga hrv. Branitelja oboljelih od PTSP-a	3.000,00	3.000,00	Proračun OB
14.«Vincenca» Hum. udruga osoba s posebnim potrebama	78.000,00	78.000,00	Proračun OB
15. Crveni križ –GD Korčula Klub dobrovoljnih darivatelja krvi	30.000,00	30.000,00	Proračun OB
16. Hrvatska Gorska Služba Spašavanja	5.000,00	5.000,00	Proračun OB
17. Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“	53.000,00	53.000,00	Proračun OB
18. Hum. Udruga Kor. - Pelješko srce - Nabavke ultrazvuka za srce	0	20.000,00	Proračun OB
19. Uklanjanje arhitektonskih barijera	10.000,00	10.000,00	Proračun OB

6. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi za 2016. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi za 2016. godinu da o realizaciji svojih programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku, koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstva po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2016. godine.

13) Na temelju članka 109. stavka 4. i članka 113. stavka 1. a u svezi članka 201. stavka 1 Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13), članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, broj 5/9, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst.) i Odluke o izradi dopune Prostornog plana uređenja Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, broj 1/15) Općinsko vijeće Općine Blato, na 18. sjednici, održanoj dana 17. prosinca 2015. godine donijelo je

O D L U K U

o donošenju Dopune Prostornog plana uređenja općine Blato- - Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13)

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se dopune-usklađenje Prostornog plana uređenja Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj (Službeni glasnik Općine Blato br. 3/03, 5/04, 3/07, 04/07 – ispravka teksta, 7/07 – ispravak teksta, 2/09, 7/2013 i 4/2014). sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13).

Članak 2.

Elaborat dopuna-usklađenja sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13). Prostornog plana uređenja Općine Blato izradio je Urbanistički zavod grada Zagreba d.o.o., Ulica braće Domany 4, Zagreb.

Članak 3.

Dopune Prostornog plana uređenja Općine Blato iz članka 1. ove Odluke sadržane su u elaboratu: Dopuna-usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13). Prostornog plana uređenja općine Blato, koji se sastoji od jedne knjige i sadrži kartografski prikaz:

KARTOGRAFSKI PRIKAZ U MJ 1:5.000:

4.3. Građevinsko područje naselja Blato

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U odredbama za provođenje Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 3/03, 5/04, 3/07, 04/07 – ispravka teksta, 7/07 – ispravak teksta, 2/09, 7/2013 i 4/2014) u članku 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Na kartografskim prikazima građevinskih područja naselja (4.1. do 4.7) utvrđene su granice izgrađenog, i neizgrađenog građevinskog područja, a na karti 4.3 i neuređenog građevinskog područja naselja Blato."

U istom članku stavak 3 ,mijenja se i glasi;

" Akti za gradnju na površinama izgrađenog i površinama neizgrađenog građevinskog područja a nisu na kartografskom prikazu 4.3. Građevinsko područje naselja Blato mjerila 1:5000 označene kao neuređene, utvrđuju se neposrednom provedbom ovog plana."

U istom članku dodaje se stavak 4 , i glasi;

"Neizgrađene građevinske čestice koje nemaju direktan pristup na prometnu površinu, a nisu na kartografskom prikazu 4.3. Građevinsko područje naselja Blato mjerila 1: 5000 označene kao neuređene, ostvaruju svoje pravo (status uređenog) objedinjenjem s jednom ili više susjednih čestica od kojih barem jedna posjeduje pravo neposrednog pristupa na prometnu površinu, na način da novoformirana jedinstvena građevna čestica, propisanog oblika i veličine, ima direktan pristup na prometnu površinu ili formiranjem pristupnog puta širine min 3,0 m preko susjedne čestice koja ima direktan pristup na javnu prometnu površinu."

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Elaborat dopuna Plana iz članka 3. ove Odluke izrađen je u sedam (7) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Blato i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Blato.

Po jedan (1) primjerak izvornika Plana dostavlja se i čuva u:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja,
- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,
- Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava u Veloj Luci,
- Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije,
- Urbanističkom zavodu grada Zagreba d.o.o.,

te dva (2) primjerka u Općini Blato.

Članak 6.

Dijelovi Plana koji nisu obuhvaćeni i nisu u suprotnosti s ovim dopunama Plana ostaju i dalje na snazi.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti kartografski prikaz 4.3. Građevinsko područje naselja Blato iz dosadašnjih elaborata Prostornog plana uređenja Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 3/03, 5/04, 3/07, 04/07 – ispravka teksta, 7/07 – ispravak teksta, 2/09, 7/2013 i 4/2014).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/44

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

14) Temeljem članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) i članka 28. Statuta Općine Blato ("Službeni glasnik" broj 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Blato

Članak 1.

Mijenja se članak 2. Odluke tako da isti sada glasi:

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
REDNI BROJ	POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
1.	GLAVNI RUKOVODITELJ	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti	1.	2,92
2.	GLAVNI RUKOVODITELJ	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU	1.	2,92
3.	GLAVNI RUKOVODITELJ	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša	1.	2,92
4.	VIŠI RUKOVODITELJ	POMOĆNIK PROČELNIKA UPRAVNOG ODJELA za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti	2.	2,85
5.	RUKOVODITELJ	VODITELJ ODJELJKA za društvene djelatnosti	4.	2,70
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
6.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	VIŠI STRUČNI SURADNIK za imovinsko-pravne poslove	6.	2,46
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
7.	VIŠI REFERENT	VIŠI REFERENT za upravno-pravne poslove – tajnica načelnika	9.	2,085
8.	VIŠI REFERENT	VIŠI REFERENT za financije	9.	2,085
9.	VIŠI REFERENT	VIŠI REFERENT za naplatu općinskih poreza i naknada	9.	2,085
10.	REFERENT	REFERENT – KOMUNALNI REDAR – PROMETNI REDAR	11.	1,61
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
11.	NAMJEŠTENIK I. POTKATEGORIJE	VODITELJ POSLOVA NAMJEŠTENIKA	10.	1,82
12.	NAMJEŠTENIK II. POTKATEGORIJE	SPREMAČ I.	13.	1,12
13.	NAMJEŠTENIK II. POTKATEGORIJE	SPREMAČ II.	13.	1,0

Članak 2.

Ostale odredbe ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/45

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

15) Na temelju članka 26. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“ broj 105/97, 05/98, 104/00 i 69/09), članka 21. Statuta Narodne knjižnice Blato („Službeni glasnik“ broj 4/11) i članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik“ broj 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi slijedeću

O D L U K U
o imenovanju ravnateljice Narodne knjižnice Blato

Članak 1.

Franciska Jurišić Bačić, mag. bibl. iz Blata imenuje se ravnateljicom Narodne knjižnice Blato.

Članak 2.

Ravnateljica se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovana.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/46
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonči Padovan, v.r.

16) Temeljem članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik“ broj 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) i članka 14. stavka 1. podstavak 5. Statuta Blatski fižuli ustanova u kulturi („Službeni glasnik“ broj 1/08) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi slijedeću

O D L U K U
o davanju suglasnosti na
Odluku o imenovanju ravnatelja Blatski fižuli ustanove u kulturi

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o imenovanju Ivane Sardelić, prof. povijesti i dipl. povjesničar, ravnateljem Blatski fižuli ustanove u kulturi na četiri godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/47
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

17) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik“ broj 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) i članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (NN 26/11, 12/12, 124/12, 48/13 i 57/15), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju prijedloga kandidata za tri (3) člana Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato

Članak 1.

Za članove Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato predlažu se sljedeći kandidati:

1. Domagoj Donjerković
31. ulica 7
20 271 Blato
OIB: 21535057229
2. Danko Mirošević
6. ulica 8
20 271 Blato
OIB: 93520221205
3. Ante Šeparović
86. ulica 10/3
20 271 Blato
OIB: 77622720759

Članak 2.

Ova Odluka dostavit će se Skupštini Eko-a d.o.o. Blato radi imenovanja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/48
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

18) Na temelju članka 13. Izjave o osnivanju „EKO“ društva za obavljanje komunalnih djelatnosti s ograničenom odgovornošću d.o.o. Blato, Skupština Društva na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U
o razrješenju Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato

Članak 1.

Razrješuju se dosadašnji članovi Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato:

1. Domagoj Donjerković
31. ulica 7
20271 Blato
OIB: 21535057229

2. Danko Mirošević
6. ulica 8
20271 Blato
OIB: 93520221205

3. Ante Šeparović
86. ulica 10/3
20271 Blato
OIB: 77622720759

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/49
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

SKUPŠTINA DRUŠTVA
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

19)Na temelju članka 13. Izjave o osnivanju „EKO“ društva za obavljanje komunalnih djelatnosti s ograničenom odgovornošću d.o.o. Blato, Skupština Društva na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju tri (3) člana Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato

Članak 1.

Za članove Nadzornog odbora Eko-a d.o.o. Blato imenuju se:

1. Domagoj Donjerković
31. ulica 7
20 271 Blato
OIB: 21535057229
2. Danko Mirošević
6. ulica 8
20 271 Blato
OIB: 93520221205
3. Ante Šeparović
86. ulica 10/3
20 271 Blato
OIB: 77622720759

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/15-02/50
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

SKUPŠTINA DRUŠTVA
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

20) Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Blato na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o poslovanju Vodovod-a d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine

- I. Prihvaća se Izvješće o poslovanju Vodovod-a d.o.o. Blato i financijsko izvješće za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, koji čine sastavni dio ovog Zaključka.

- II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/15-02/51
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
prof. Tonći Padovan, v.r.

21) Na temelju članka 10. Izjave o osnivanju i organiziranju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, Skupština Društva na svojoj 18. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2015. godine, donijela je slijedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o poslovanju EKO-a d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine

I. Prihvaća se Izvješće o poslovanju EKO-a d.o.o. Blato i financijsko izvješće za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, koji čine sastavni dio ovog Zaključka.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 021-05/15-02/52
URBROJ: 2138/02-02/1-15-1
Blato, 17. prosinca 2015. godine

Predsjednik Skupštine
prof. Tonći Padovan, v.r.

22) Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14) i članka 19. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Sl. gl. 4/14) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 18. sjednici održanoj 17. prosinca 2015. godine donosi slijedeći

**PROGRAM RADA
Općinskog savjeta mladih Općine Blato
za 2016. godinu**

Savjet mladih Općine Blato je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje je osnovano s ciljem sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih općine Blato.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade te daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja različitih akata koji su od osobitog značaja za mlade. Savjet mladih predlaže Općinskom vijeću donošenje akata koji su značajni za unapređivanje položaja mladih, mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade te predlaže raspravu o pitanjima od značaja za mlade te način njihova rješavanja.

Program rada Savjeta mladih sastoji se od pet poglavlja koje će savjet mladih tijekom godine otvoriti i raspraviti te predložiti raspravu o pojedinim pitanjima kao način rješavanja tih pitanja. Također, u davanju mišljenja Općinskom vijeću, a u suradnji sa Načelnikom Općine Blato, o pojedinim odlukama, mjerama, programima i drugim aktima od osobitog značaja za mlade, Savjet mladih će se voditi odredbama ovoga programa.

Radi pronalaženja najboljih mogućih rješenja problema mladih u općini Blato Savjet mladih će organizirati okrugle stolove i tribine, služiti će se javnim zagovaranjem, javnim kampanjama i razmjenom iskustava sa drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Hrvatskoj i u inozemstvu.

CILJEVI PROGRAMA

Savjet mladih Općine Blato u 2016. godini svoj rad i djelovanje temeljit će na:

- Zagovaranju i promicanju interesa i stavova mladih na načelima tolerancije, razumijevanja, te participacije i poštivanja prava i potreba mladih,
- Praćenju i evaluaciji provedbe mjera utvrđenih Nacionalnim programom djelovanja za mlade, te zahtijevanju na provedbi državne skrbi i opće društvenog djelovanja za mlade, od strane nadležnih tijela, posebno u područjima: obrazovanja, zapošljavanja, socijalne politike, zdravstvene zaštite, aktivnog sudjelovanja mladih u društvu, izgradnji civilnog društva i volonterskog rada, kulture mladih i njihovog slobodnog vremena, mobilnosti mladih i njihovom adekvatnom informiranju,
- Sudjelovanju predstavnika Savjeta na sjednicama Općinskog vijeća zbog uvida u funkcioniranje područne samouprave, prvenstveno s aspekta informiranosti mladih o temama koje su u njihovom interesu
- Predlaganju Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređivanje položaja mladih, način rješavanja tih pitanja, te donošenju konkretnih odluka koje će poboljšati položaj mladih u Općini Blato,

- Organizacija tribina u suradnji s Osnovnom i Srednjom školom Blato na temu: „Što nakon završenog osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja“?,
- Osmišljavanju programa za mlade (sportski, kulturni, zabavni)
- Suradnji sa Savjetima mladih u općinama i gradovima s područja Dubrovačko-neretvanske županije i drugih županija, udrugama mladih i za mlade, radi zajedničkog razumijevanja i razmjene iskustava, te njegovanju prijateljstava,
- Podupiranju osnivanja Centra za mlade, kao višenamjenskog prostora za izražavanje, kreaciju i aktivnosti mladih u slobodno vrijeme (savjetovaništa, Internet klub, informativni centar, edukativni centar, zabava i sl.), u kojem će se moći realizirati interesi mladih organiziranih u udrugama ili neposrednom inicijativom mladih.
- Obilježavanje Međunarodnog dana mladih 12. kolovoza;

PODRUČJA DJELOVANJA

Sukladno s Nacionalnim programom, Savjet će u svojem radu isticati posebno važnost na područjima:

- Obrazovanja i informatizacije,
- Zapošljavanja,
- Socijalne politike prema mladima,
- Zdravstvene zaštite,
- Borba protiv svih vrsta ovisnosti,
- Aktivnog sudjelovanja mladih u društvu,
- Izgradnje civilnog društva,
- Kulture mladih i slobodnog vremena,
- Mobilnosti, informiranja i savjetovanja,
- Volonterski rad.

PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN SAVJETA MLADIH OPĆINE BLATO ZA 2016. GODINU

Savjet će u 2016. godini, sukladno ciljevima i programskim aktivnostima, te planiranim financijskim mogućnostima organizirati i provesti projekte i programske zadatke, koji se daju u posebnom dijelu ovog Programa i čine njegov sastavni dio.

Savjet mladih zadržava pravo na promjenu projekata iz programa rada, u dijelu koji se odnosi na naziv i sadržaj radionice, ukoliko će za to postojati opravdani razlozi.

Naziv	Opis	Cilj
SOCIJALNA PROBLEMATIKA MLADIH	Socijalna problematika mladih (učenika, studenata i dr. mladih osoba) na području Općine Blato u smislu stipendiranja, kreditiranja, smještaja, prijevoza i sličnih problema s kojima se suočavaju mladi	- pomoć u rješavanju sve većih problema socijalne naravi mladih ljudi (volonterski)
SURADNJA SA SAVJETIMA MLADIH	Održavanje i ostvarivanje zajedničkih susreta, projekata i radionica sa Savjetima mladih jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije, te savjetima mladih u Republici Hrvatskoj u suradnji s Europskim domom Dubrovnik	- zajednički interesi u poboljšanju života i rada mladih 1.000,00 kuna
PROVOĐENJE HUMANITARNIH AKCIJA	- Suradnja s udrugama i pojedincima koje se bave mladim ljudima s poteškoćama u cilju ravnopravnog uključivanja u sve norme društvenih aktivnosti (Udruga Vincenca) - Suradnja s Crvenim križom - Suradnja s Ligom protiv raka	- pomoć u premošćivanju svih životnih barijera osobama s poteškoćama u razvoju (volonterski)
BLATSKO SPORTSKO LJETO	- Niz sportskih aktivnosti za mlade kroz ljeto, organizacija natjecateljskih turnira (mali nogomet, ulična košarka i odbojka na pijesku)	- okupljanje mladih u cilju promocije zdravog života kroz sport 2.000,00 kuna
SUDJELOVANJE U KULTURNIM DOGAĐANJIMA	- Obilježavanje Dana planeta Zemlje – 22. travnja (čišćenje plaža, izlet u prirodu); - Obilježavanje Međunarodnog dana mladih – 12. kolovoza; - Obilježavanja Dana pada Vukovara – 18. studenog;	- obogaćivanje kulturnog života, Dostupnost većeg izbora kulturnog sadržaja za mlade (volonterski)

Prijedlog Programa Općinskog savjeta mladih Općine Blato 2016. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato zajedno sa Savjetom mladih Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, a na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato", a primjenjivat će se od 01.01. 2016. godine.

KLASA: 021-05/15-02/53

URBROJ: 2138/02-02/1-15-1

Blato, 17. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Prof. Tonči Padovan, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 14. Zakona o koncesijama (NN 143/12), članka 4. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije (Sl. glasnik Općine Blato 2/15) i članka 89. Statuta Općine Blato (Sl. glasnik Općine Blato 5/09, 3/13 i 9/13 pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

o imenovanju stručnog povjerenstva za koncesiju
za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i
crnih jama na području Općine Blato

I.

Ovom Odlukom imenuje se stručno povjerenstvo za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Blato u sastavu:

1. Dorotea Žanetić, Pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša, predsjednik
2. Antonela Šeparović, Pročelnica Upravnog odjela za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, član
3. Maja Imre, v.d. Pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za pristupne i pretpristupne fondove EU, član

II.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- pregled i ocjena pristiglih po ponuda i /ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
- utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženje tih prijedloga,
- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 363-02/15-01/28
URBROJ: 2138/02-01-15-3
Blato, 23. studenoga 2015. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl. ing.

2) Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11), članka 12. stavka 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato (SG 8/10), te članka 41. stavak 3. podstavak 9. Statuta Općine Blato (SG 5/09, 3/13 i 9/13 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik, donosi

P R A V I L N I K

O UNUTARNJEM REDU UPRAVNIH TIJELA OPĆINE BLATO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela općinske uprave Općine Blato (u nastavku teksta: upravna tijela).

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju poslove određene zakonom, Statutom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato (SG 8/10), te drugim propisima i drugim općim aktima Općine Blato.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. UPRAVLJANJE U SLUŽBI

Članak 4.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik.

Pročelnik organizira i usklađuje rad upravnog tijela, te odgovara Općinskom načelniku za zakonitost i učinkovitost rada upravnog tijela.

Pročelnik upravnog odjela dužan je izvješćivati Općinskog načelnika o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

U razdoblju odsutnosti pročelnika upravnog tijela njegove poslove može obavljati službenik istoga upravnog tijela kojega za to pisano ovlasti pročelnik.

Odjeljkom upravlja voditelj.

Članak 5.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Općine Blato, pravilima struke, te uputama pročelnika upravnog tijela.

III. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 6.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijem u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/10 i 125/14) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni stručni ispit. Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim zakonom i ovim Pravilnikom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 7.

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijam u službu pruža upravno tijelo u koje se službenik prima u službu odnosno prima namještenik u radni odnos.

Općinski načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijmom službenika u službu, odnosno prijmom namještenika u radni odnos, u skladu s važećim planom prijma u službu.

IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 8.

U Upravnim odjelima utvrđuju se slijedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

1. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Redni broj: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.
Potkategorija: Glavni rukovoditelj
Klasifikacijski rang: 1

Naziv: **PROČELNIK**

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnom odjelom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računaru

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	5
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima u svom odjelu i koordinira njihov rad	5
Prati propise iz nadležnosti svog odjela	5
Vodi radne odnose u svom odjelu	5
Vodi službeničke odnose u svom odjelu: - brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika - odlučuje o lakim povredama službene dužnosti u prvom stupnju - donosi rješenja o ocjenjivanju službenika - priprema prijedlog plana prijma u službu - raspisuje natječaj za prijam u službu - donosi rješenje o prijmu u službu, rješenje o rasporedu, rješenje o premještaju, te odlučuje o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe	5
Brine o provedbi Statuta, Poslovnika Općinskog vijeća, Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnog tijela Općine Blato, te ovog Pravilnika	5
Nazočnost na sjednicama Općinskog vijeća, Odbora za statut i Poslovnik i drugih radnih tijela po potrebi	4
Pravni i savjetodavni poslovi u svezi djelokruga Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih radnih tijela	3
Odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadataka Upravnog odjela	5
Izrađuje Godišnji plan i program rada Upravnog odjela, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika	1
Izrađuje Izvješće o ostvarenju plana i programa Upravnog odjela za proteklu kalendarsku godinu	1
Odgovara za javnost rada Upravnog odjela	2
Brine o pripremi sjednice Općinskog vijeća i o provođenju zaključaka sa sjednice	7
Koordinativni poslovi sa susjednim gradovima i općinama	1
Stručni poslovi za mjesne odbore	1
Odgovorni je urednik službenog glasnika, te brine o objavljivanju akata općenito	3
Vođenje arhive Općine Blato	10
Poslovi vezani za provedbu lokalnih izbora u domeni lokalne samouprave	1
Izrada nacrtu akata iz djelokruga Upravnog odjela	5
Ostvarivanje prava na pristup informacijama	2
Odlučuje o lakim povredama službene dužnosti u prvom stupnju	1
Stručni poslovi u svezi gospodarenja nekretninama i zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Općine Blato, od pripreme nacrtu odluka, raspisivanja javnog nadmetanja odnosno natječaja, prikupljanja ponuda, izrade zaključaka i rješenja do izrade i ovjere ugovora	10
Provođenje akata vezanih za korištenje javne površine, od raspisivanja javnog nadmetanja odnosno natječaja i prikupljanja ponuda do izrade zaključaka i ugovora	5
Provođenje Zakona o koncesijama	2
Provođenje postupka izdavanja koncesijskog odobrenja	4
Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika koji odgovaraju ovom radnom mjestu	2

Redni broj: 2

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.
Potkategorija: Viši rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 2

Naziv: POMOĆNIK PROČELNIKA

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Obavlja pravni nadzor nad prijedlozima odluka i drugih akata iz djelokruga rada svih upravnih tijela Općine koje donose Općinsko vijeće ili Općinski načelnik te izrađuje prijedloge odluka i drugih akata iz djelokruga rada Općinskog načelnika	5
Izrađuje pročišćene tekstove akata koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik	5
Obavlja savjetodavne poslove (davanje pravnih savjeta, mišljenja i očitovanja glede primjene zakona, drugih propisa te normativnih akata Općine) za potrebe Općinskog načelnika te obavlja savjetodavne poslove iz područja normativne djelatnosti za potrebe svih upravnih tijela Općine	5
Izrađuje i sudjeluje u izradi amandmana na prijedloge akata iz djelokruga rada Općinskog načelnika odnosno na prijedloge akata iz djelokruga rada upravnih tijela Općine koje Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću	2
Vodi brigu o sadržajnoj usklađenosti prijedloga akata sa stajalištima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika te ukazuje Općinskom načelniku na mogućnost zadržavanja od izvršenja spornog akta (pravo veta Općinskog načelnika)	2
Priprema Općinskom načelniku i Povjerenstvu za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća nacрте odgovora Ustavnom sudu Republike Hrvatske u slučaju pokretanja postupka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti općih akata koje donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik	1
Prati zakone i druge propise na nivou cjelokupnog zakonodavstva Republike Hrvatske, prati odluke i rješenja Ustavnog i Vrhovnog suda, sudske prakse ostalih sudova te stručne literature	2
Suradnja s pravosudnim organima putem zastupanja Općine, izrade tužbi, žalbi, nagodbi, podnošenja zahtjeva za uknjižbu i dr.	17
Priprema i provođenje postupka izvlaštenja	1
Prikuplja dokumentaciju i podnosi zahtjev za uknjižbu vlasništva Općine Blato na građevinsko zemljište upisano kao društveno vlasništvo te vrši kontrolu uknjižbe društvenog vlasništva na RH	10
Prikupljanje potrebne dokumentacije vezane za ishodenje lokacijske i građevne dozvole za sve kapitalne investicije trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine Blato, te pomoć pročelniku upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša u ishodenju lokacijskih i građevinskih dozvola za potrebe Općine Blato	15
Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa iz djelokruga upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša	20
Izrada akata i ostali administrativni poslovi vezani uz protupožarnu zaštitu, zaštitu i spašavanje	10
Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinski načelnik i pročelnik Upravnog odjela	5

Redni broj: 3

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.
Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Naziv: VIŠI REFERENT ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE – TAJNICA
NAČELNIKA

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik pravne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Blagajnički (vođenje blagajničkog dnevnika, evidencije putnih računa, podizanje gotovine s žiro-računa Općine Blato i isplate istih korisnicima prema utvrđenim rješenjima i zaključcima, i dr.) i izrada JOPPD-a iz navedenog djelokruga	12
Primitak i otprema pošte i e-mail, te razvrstavanje pošte	15
Rad na kompjuteru (internet, web stranice Općine Blato, poslovi prijepisa za Općinskog načelnika i pročelnika prema potrebi)	20
Izrada "Službenog glasnika Općine Blato"	6
Izrada poziva za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela i umnožavanje materijala za iste	4
Vođenje i izrada zapisnika na sjednici Općinskog vijeća te kolegija	7
Kuvertiranje materijala za sjednice Općinskog vijeća i briga za sigurnu otpremu	2,5
Izvješćivanje sa sjednica Vijeća putem sredstava javnog informiranja (Radio Blato, web stranice Općine Blato, oglasna ploča Općine Blato, Radio Dubrovnik i dr.)	3
Briga o kvalitetnom prijemu stranaka i gostiju, primanje telefonskih poruka, slanje fax poruka, skeniranje dokumenata	15
Vođenje Kronologije Općine Blato	2
Vođenje urudžbenog zapisnika	4
Poslovi pisarnice, pismohrane i arhive	5
Briga o općinskim pečatima	2
Nabavka uredskog materijala, te briga o ispravnosti i pravovremenom servisiranju fotokopirnog aparata, fax-a i printera	1,5
Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika upravnog odjela koji odgovaraju ovom radnom mjestu	1

Redni broj: 4

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici I. potkategorije
Klasifikacijski rang: 10

Naziv: VODITELJ POSLOVA NAMJEŠTENIKA

Stručno znanje:

- srednja stručna sprema tehničke, industrijske ili obrtničke struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Organizira rad i vrši kontrolu rada namještenika u dogovoru s pročelnikom upravnog odjela	10
Održavanje uređaja za klimatizaciju i grijanje dvorane	15
Održavanje, popravak, nadzor i uređenje prostora i opreme u vlasništvu Općine Blato	15
Organizacija priredaba i tehnička priprema svih kulturnih priredaba (Blatsko ljeto, Tjedan Blata, Božićni i novogodišnji blagdani i dr.) koje odredi Općinski načelnik, a u skladu s Odlukom o utvrđivanju javnih potreba u kulturi Općine Blato	50
Sklapanje Ugovora o korištenju dvorane Doma kulture, Klavir sale i aule i nadzor nad provedbom	5
Ostali poslovi koje odredi Općinski načelnik i pročelnik upravnog odjela, a koji odgovaraju ovom radnom mjestu	5

Redni broj: 5**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici II. potkategorije
Razina: 2.
Klasifikacijski rang: 13

Naziv: SPREMAČ

Stručno znanje: - niža stručna sprema ili osnovna škola

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Održavanje I. kata zgrade	85
Pripremanje vijećnice i uredskih prostorija prilikom održavanja radnih i svećanih sjednica Vijeća, sastanaka radnih tijela i slično	10
Drugi poslovi koje odredi Općinski načelnik, pročelnik upravnog odjela ili voditelj poslova namještenika, a koji odgovaraju ovom radnom mjestu	5

Redni broj: 6**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici II. potkategorije
Razina: 2.
Klasifikacijski rang: 13

Naziv: SPREMAČ

Stručno znanje: - niža stručna sprema ili osnovna škola

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Održavanje prizemlja zgrade (dvorana, klavir sala, zemljišno-knjižni odjel, aula, sanitarni prostori, Turistička zajednica, hodnici, ulazi i predulazi)	40
Čišćenje I. kata Doma kulture – zapadni dio (Radio Blato, Blatski fižuli ustanova u kulturi, policija, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša)	40
Čišćenje dvorane nakon predstava, plesnih i drugih priredaba, te Klavir sale, aule i sanitarnih prostora	15
Drugi poslovi koje odredi Općinski načelnik, pročelnik upravnog odjela ili voditelj poslova namještenika, a koji odgovaraju ovom radnom mjestu	5

1.1. ODJELJAK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**Redni broj: 7****Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija:	I.
Potkategorija:	Rukovoditelj
Razina:	1
Klasifikacijski rang:	4

Naziv: VODITELJ ODJELJKA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist društvenog ili tehničkog smjera
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Provodi Odluku o općinskom protokolu i Odluku o javnim priznanjima	10
Prati propise iz oblasti društvenih djelatnosti i brine se o primjeni istih	8
Organizacija proslave blagdana blažene Marije Propetog Isusa Petković te sudjelovanje u provedbi drugih manifestacija u organizaciji Općine Blato po nalogu Općinskog načelnika	20
Provedba Zakona o savjetu mladih	2
Izrađuje nacрте programa o javnim potrebama u kulturi, športu, odgoju i obrazovanju, zdravstvu i socijalnoj skrbi te njihova izvješća	10
Sudjeluje u radu Odbora za društvene djelatnosti i Savjeta mladih Općine Blato	5
Provođenje Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata i isplata	10
Evidencija korisnika socijalnih prava po svim osnovama i isplata prema istoj	5
Vođenje urudžbenog zapisnika iz svog djelokruga	2
Organizira primanje za najbolje učenike Osnovne i Srednje škole	2
Provođenje Odluke o naknadi za novorođenu djecu i Odluke o subvenciji kamata na stambene kredite	10
Suraduje sa Centrom za socijalnu skrb te sudjeluje u rješavanju socijalnih problema na području Općine	2
Sklapa ugovore o najmu odnosno zakupu za socijalne slučajeve i vrši plaćanja po istima	2
Isplata po zahtjevu proračunskih korisnika iz oblasti školstva, športa i kulture	4
Redovito suraduje s nadležnim županijskim uredima i ministarstvima kao i registriranim udrugama građana na području društvenih djelatnosti	2
Prati korištenje športskih objekata u vlasništvu Općine Blato za potrebe Srednje i Osnovne škole	2
Prati rad Narodne knjižnice Blato, Radio Blato, Dječjeg vrtića Blato, te Blatskih fižula ustanove u kulturi	2

Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika Upravnog odjela koji odgovaraju ovom radnom mjestu	2
--	---

2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE, GOSPODARSTVO I PRIPREMU PROJEKATA ZA PRISTUPNE I PRETPRISTUPNE FONDVE EU

Redni broj: 8

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I.
Potkategorija: Glavni rukovoditelj
Klasifikacijski rang: 1

Naziv: PROČELNIK

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog smjera
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	2
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima u svom odjelu i koordinira njihov rad	2
Prati propise iz nadležnosti svog odjela s područja financija, gospodarstva i računovodstva	2
Vodi radne odnose u svom odjelu	2
Vodi službeničke odnose u svom odjelu: - brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika - odlučuje o lakim povredama službene dužnosti u prvom stupnju - donosi rješenja o ocjenjivanju službenika - priprema prijedlog plana prijma u službu - raspisuje natječaj za prijam u službu - donosi rješenje o prijmu u službu, rješenje o rasporedu, rješenje o premještanju, te odlučuje o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe	2
Sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća, Odbora za financije i proračun i drugih odbora po potrebi	3
Odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadataka Upravnog odjela	3
Priprema dokumentaciju i podnosi zahtjeve za financiranje kapitalnih projekata nadležnim ministarstvima i fondovima	5
Izrađuje prijedloge akata iz područja financija i poreza	3
Izrađuje Godišnji plan i program rada Upravnog odjela, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika	2
Izrađuje Izvješće o ostvarenju plana i programa Upravnog odjela za proteklu kalendarsku godinu	2
Odgovara za javnost rada Upravnog odjela	2
Vođenje financijskog poslovanja – izrada planskih dokumenata, obračuna i izvješća (Proračuna, Izmjene i dopune Proračuna, Odluka i Zaključaka koje prate financijsko poslovanje, Polugodišnji i godišnji obračun Proračuna	10
Izrađuje nacrt Programa gospodarskog razvitka općine Blato, Izvješće o realizaciji Programa, te Izvješće o stanju u blatskom gospodarstvu sa analizom financijskih pokazatelja	5

Osiguranje imovine i naknada štete	2
Prati ostvarenje proračuna, izvršava naloge za isplatu sa pozicija proračuna	5
Prati naplatu općinskih prihoda i naknada, te izrađuje izvješće o naplati općinskih poreza	5
Priprema financijska i knjigovodstvena izvješća za Općinskog načelnika i Vijeće Državnom zavodu za reviziju, Poreznoj upravi, FIN-i i Ministarstvu financija	5
Obavlja stručne i upravne poslove za Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i njezin je član	3
Donosi rješenja za naplatu općinskih poreza, te vrši kontrolu prisilne naplate	5
Izrađuje statističke izvještaje proračuna, dugotrajne imovine i zaposlenih	3
Vodi knjige (ulaznih računa i obračuna obveza, izlaznih računa i obročna potraživanja, dugotrajne imovine te glavnu knjigu proračuna i dnevnik)	10
Vrši analizu financijskih pokazatelja potrebnih za izradu Zaključaka Općinskog načelnika i Općinskog vijeća po financijskim planovima i izvješćima tvrtki u vlasništvu Općine Blato	5
Kontrola blagajne i putnih računa, te vršenje financijskog nadzora	3
Vođenje urudžbenog zapisnika iz svog djelokruga	1
Sudjeluje u postupcima javne nabave	3
Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika koji odgovaraju ovom radnom mjestu	5

Redni broj: 9**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: III.
Potkategorija: Viši referent
Klasifikacijski rang: 9

Naziv: VIŠI REFERENT ZA FINANCIJE

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Vođenje računovodstva DVD Blato, Dječji vrtić Blato, Narodna knjižnica Blato, TZ OB, Blatski fižuli ustanova u kulturi, Radio Blato, Lovačko društvo «Jastreb», Zajednica športskih udruga OB, AK Blato, UPO Krulić, Udruga „Vincenca“ Blato	30
Poticanje sponzorstva i donatorstva u kulturi	5
Prati natječaje koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava nacionalnih i strukturnih fondova iz EU	10
Priprema projekte i dokumentaciju za participaciju Općine u raspisanim natjecajima, prati njihovu realizaciju i podnosi izvješća nadležnim institucijama	20
Vodi savjetodavne i stručne poslove vezane za programe EU	10
Vrši suradnju s tijelima državne uprave, tijelima Europske komisije i drugim međunarodnim i nacionalnim tijelima vezano uz pitanja pomoći EU te uz pitanja regionalnog razvoja i međunarodne suradnje za potrebe Općine Blato	5
Prati financiranje proračunskih korisnika i obavlja nadzor	10
Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika Upravnog odjela koji odgovaraju ovom radnom mjestu	10

Redni broj: 10**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: III.
Potkategorija: Viši referent
Klasifikacijski rang: 9

Naziv: VIŠI REFERENT ZA NAPLATU OPĆINSKIH POREZA I NAKNADA

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Naplata općinskih poreza i naknada (porez na kuću za odmor, porez na tvrtku, porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada domaćinstvo, komunalna naknada poslovni prostor, komunalna naknada za iznajmljivanje)	40
Financijsko knjiženje općinskih prihoda	15
Izrada i dostava izlaznih računa (zakupi poslovnih prostora i javnih površina), te prisilna naplata	15
Naplata vodne naknade i dostava izvješća o naplati	10
Refundacije periodičnih računa uz financijsko knjiženje	10
Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika Upravnog odjela koji odgovaraju ovom radnom mjestu	10

3. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, INFRASTRUKTURU, GOSPODARENJE PROSTOROM I ZAŠTITU OKOLIŠA**Redni broj: 11****Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: I.
Potkategorija: Glavni rukovoditelj
Klasifikacijski rang: 1

Naziv: PROČELNIK

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist građevinskog smjera
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	1
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima u svom odjelu i koordinira njihov rad	5
Prati propise iz nadležnosti svog odjela	5
Vodi radne odnose u svom odjelu	1
Vodi službeničke odnose u svom odjelu: - brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika - odlučuje o lakim povredama službene dužnosti u prvom stupnju - donosi rješenja o ocjenjivanju službenika - priprema prijedlog plana prijma u službu - raspisuje natječaj za prijam u službu - donosi rješenje o prijmu u službu, rješenje o rasporedu, rješenje o premještanju, te odlučuje o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe	1
Sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća, Odbora za prostorno uređenje i zaštitu okoliša i drugih radnih tijela po potrebi	3
Odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadataka Upravnog odjela	1
Izrađuje Godišnji plan i program rada Upravnog odjela, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika	2
Izrađuje Izvješće o ostvarenju plana i programa Upravnog odjela za proteklu kalendarsku godinu	2
Odgovara za javnost rada Upravnog odjela	1
Praćenje propisa iz oblasti komunalnog gospodarstva, prostornog uređenja i graditeljstva, zaštite okoliša i stambeno - komunalnog gospodarstva i brine se o primjeni istih	2
Predlaganje odgovarajućih akata (odluke, zaključci i dr.) iz djelokruga Upravnog odjela	3
Upravlja postupkom javne nabave	15
Donošenje rješenja o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa, kao i kontrola provođenja prisilne naplate	4
Donošenje Rješenja o naknadi za nezakonito izgrađene građevine	5
Donošenje Rješenja o komunalnom doprinosu za nezakonito izgrađene građevine	5
Izrada izvješća o naplati komunalne naknade, komunalnog doprinosa	5
Izrada prijedloga Programa: održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato; kapitalnih infrastrukturnih ulaganja na području općine Blato	2
Obveza predlaganja donošenja odgovarajuće prostorno planske dokumentacije i praćenje izrade	23
Donošenje akata vezanih uz korištenje javnih površina i provedba istih	2
Praćenje izvođenja građevinskih radova na nekretninama u vlasništvu Općine Blato i radova koji se izvode na području općine Blato	2
Obavlja upravne i stručne poslove iz oblasti graditeljstva i zaštite okoliša sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke	4
Daje mišljenja, suglasnosti ili posebne uvjete u postupcima izdavanja lokacijske i građevne dozvole kad to nadležno tijelo zatraži od Općine	4
Vođenje urudžbenog zapisnika iz svog djelokruga	1
Obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika koji odgovaraju ovom radnom mjestu	1

Redni broj: 12

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.
Potkategorija: Viši stručni suradnik
Klasifikacijski rang: 6

Naziv: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Prikupljanje potrebne dokumentacije vezane za ishođenje lokacijske i građevne dozvole za sve kapitalne investicije trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine Blato, te pomoć pročelniku upravnog odjela u ishođenju lokacijskih i građevinskih dozvola za potrebe Općine Blato	20
Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa iz djelokruga upravnog odjela	20
Izrada prijedloga Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH i postupanje po istom	4
Sudjeluje u izradi Rješenja o komunalnom doprinosu za nezakonito izgrađene građevine	5
Sudjeluje u izradi Rješenja o naknadi za nezakonito izgrađene građevine	5
Rješavanje po žalbama poreznih obveznika i obveznika komunalne naknade i komunalnog doprinosa	20
Prisilna naplata komunalne naknade, komunalnog doprinosa i općinskih poreza i naknada (opomene, ovrhe i zabilježbe na nekretnine)	10
Izrada ugovora u postupcima javne nabave	5
Umnožavanje materijala za potrebe upravnog odjela, Općinskog načelnika i Općinskog vijeća	2
Pomoć u kovertiranju komunalne i vodne naknade	2
Prikupljanje podataka za naplatu općinskih poreza i naknada	2
Ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika Upravnog odjela koji odgovaraju ovom radnom mjestu	5

Redni broj: 13

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.
Potkategorija: Referent
Klasifikacijski rang: 11

Naziv: REFERENT – KOMUNALNI REDAR – PROMETNI REDAR

Stručno znanje:

- najmanje IV. stupanj stručne spreme upravne, prometne ili tehničke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- položen vozački ispit B kategorije
- završen program osposobljavanja
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta	%
Kontrolu nad komunalnim objektima, uređajima, te svim javnim površinama Općine	3
Određuje obustavu radova koji se izvode u suprotnosti s propisima, do konačne odluke nadležnog organa	2
Zabranjuje upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja i slično i upotrebu prostora dok se ne uklone nedostaci	2
Naređuje odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti ljudi ili imovine odnosno mjere za sprečavanje štete	2
Rješenjem naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda	3
Prikuplja podatke za razrez općinskih poreza i komunalne naknade	1
Izrađuje izvješća i analize za Općinskog načelnika i Općinsko vijeće	1
Brine o nesmetanom odvijanju prometa i regulaciji parkiranja na području općine Blato i u sklopu toga u suradnji sa drugim nadležnim tijelima sankcionira aktivnosti koje predstavljaju remećenje prometnih pravila	14
Poslovi nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila	14
Vrši nadzor nad provedbom općih akata koji se odnose na promet na području općine Blato	4
Donosi rješenja kojima nalaže fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja nesmetanog prometa	8
Izricanje mandatne kazne	8
Podnosi prekršajnom sudu zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka	7
Brine o zaštiti školske i predškolske djece koja se nalaze u prometu kao pješaci	2
Sudjeluje u izradi općih akata u svom djelokrugu rada, te predlaže njihove izmjene u cilju poboljšanja poslovanja	4
Određuje uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama o komunalnom redu	1
Poduzima i druge mjere i radnje za koje je ovlašten Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu i Odlukom o komunalnom redarstvu Općine Blato	1
Održava motorna vozila u vlasništvu Općine Blato	1
Nabavka uredskog i drugog materijala	1
Drugi poslovi po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika Upravnog odjela koji odgovaraju ovom radnom mjestu	2
Obavlja poslove nadzora sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji	11
Naređuje poduzimanje mjera sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji	8

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 9.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog odjela u kojem je službenik raspoređen.

VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA**Članak 10.**

Puno radno vrijeme je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme službenika započinje svakog radnog dana u 7,00 sati, a završava u 15,00 sati.

Uredovni dani za stranke su svakim radnim danom u radno vrijeme.

Članak 11.

Na oglasnoj ploči Općine Blato ističe se raspored prostorija u zgradi.

Članak 12.

Podnošenje prigovora i pritužbi građana osigurava se putem kutije koja se nalazi u predvorju sjedišta općinske uprave.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 13.**

Službenici i namještenici preuzeti sukladno članku 15. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Blato (SG 8/10) rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, ovisno o stručnoj spremi, radnom iskustvu i poslovima koje su do sada obavljali.

Članak 14.

Prava iz radnog odnosa u svezi s radom lokalnih službenika i namještenika koja nisu regulirana Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonom o plaćama u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te ovim Pravilnikom, regulirat će se posebnim pravilnikom o radu kojeg u skladu sa zakonskim propisima donosi Općinski načelnik.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Blato».

KLASA: 023-05/15-01/41

URBROJ: 2138/02-01-15-1

Blato, 7. prosinca 2015. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl.ing.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241

