



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 9 Godina: XIX	Blato, 27. listopada 2011. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
------------------------	--------------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o uključivanju u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.....1.
2. **Zaključak** o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja.....3.

1) Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 89. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09) Općinski načelnik Općine Blato donosi sljedeću

O D L U K U

o uključivanju u Program stručnog osposobljavanja
za rad bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

Općina Blato uključit će se u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Mjera Stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa sastavni je dio Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu i sadržana je u Programu gospodarskog oporavka Vlade RH u poglavlju 7. Dinamiziranje tržišta rada u mjeri „Uvođenje sustava volontiranja, stažiranja, radne prakse i pripravništva kako bi mladi stekli prvo radno iskustvo“.

Cilj Programa je da mladim nezaposlenim osobama bez radnog iskustva i staža osigura ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad, te im na taj način osigura stjecanje radnog iskustva čiji nedostatak im otežava pristup prvom zaposlenju te polaganju stručnih ispita.

Članak 2.

Sukladno Programu stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa obveze Općine Blato su sljedeće:

- osigurati uvjete za neometano provođenje Programa stručnog osposobljavanja za rad uz mentorstvo,
- donijeti Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa za godinu dana,
- izvršiti prijavu nadležnom fondu, zaključiti ugovor o stručnom osposobljavanju i redovito svaki mjesec uplaćivati doprinose za mirovinsko osiguranje,
- Zavodu za zapošljavanje zadnjeg dana u mjesecu dostaviti izvješće o prisutnosti Polaznika stručnog osposobljavanja kako bi se mogla isplatiti novčana pomoć,
- svaka tri mjeseca Zavodu dostaviti presliku kartice uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje ovjerenu od Porezne uprave,
- ukoliko dođe do otkaza od strane Polaznika stručnog osposobljavanja zbog zasnivanja radnog odnosa kod drugog Poslodavca, obustaviti daljnju uplatu doprinosa.

Članak 3.

Prema ovom Programu Hrvatski zavod za zapošljavanje financirat će u 100%-tnom iznosu stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa što uključuje uplatu obaveznih doprinosa za mirovinsko osiguranje prema Zakonu o doprinosima, te financiranje novčane pomoći u visini neoporezivog dijela studentske stipendije, polaznicima stručnog osposobljavanja.

Ukoliko Polaznik stručnog osposobljavanja ima prethodno radno iskustvo dužan je sam snositi troškove uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje.

Članak 4.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti Općine Blato.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/11-01/16

URBROJ: 2138/02-01-11-1

Blato, 27. listopada 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivo Gavranić, v.r.

2) Temeljem članka 89. Statuta Općine Blato (Sl. gl. 5/09) i članka 7. Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Općina Blato ima udjele, odnosno dionice (Sl. gl. 8/11) Općinski načelnik Općine Blato donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja

I. Imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Općina Blato ima udjele, odnosno dionice, u sastavu:

1. Sandra Marinović, dipl. iur. - predsjednik (pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti)
2. Antonela Bačić, dipl. iur. - član (voditelj Odjeljka za društvene djelatnosti)
3. Branka Sardelić, iur. - član (viši referent za upravno pravne poslove – tajnica načelnika).

II. Povjerenstvo iz toč. 1. ovog Zaključka zadužuje se provesti javni natječaj u roku od 30 dana od zaprimanja zaključka o objavljivanju javnog natječaja.

III. Povjerenstvo iz toč. 1. ovog Zaključka utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uvjete iz objavljenog javnog natječaja, poziva kandidate na razgovor (intervju) te predlaže Općinskom načelniku kandidate za članove nadzornog, odnosno upravnog odbora društva.

IV. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 023-05/11-01/9

URBROJ: 2138/02-01-11-3

Blato, 27. listopada 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivo Gavranić, v.r.

Izdaje Općina Blato - glavni i odgovorni urednik Sandra Marinović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241