

Temeljem članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) članka 104. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 91. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 2/21), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj sjednici održanoj 2021. godine donijelo je

ODLUKU
O ZAKUPU JAVNIH POVRŠINA
OPĆINE BLATO

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se opći uvjeti za davanje javnih površina na području Općine Blato na privremeno korištenje.

Članak 2.

Javnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se površine u vlasništvu Općine Blato koja se koriste za javnu uporabu:

- Ulice, ceste, putovi (koji imaju formiranu katastarsku česticu zemlje), trgovi, pješačke zone, prolazi, javne stube, parkirališta, nogostupi, stajališta javnog prometa i slične površine,
- Javne zelene površine: parkovi, drvoredi, šetnice, cvijećnaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna samonikla stabla, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz javne objekte i slične zelene površine,
- Dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne, ceste prema posebnom zakonu (ceste pod nadležnošću Hrvatskih cesta i ceste pod nadležnošću Županijske uprave za ceste).

Članak 3.

Javnim površinama na području Općine Blato upravlja Općinski načelnik i Eko d.o.o.. Općinski načelnik upravlja svim javnim površinama na području Općine Blato koje se daju u zakup na duži vremenski period.

Eko d.o.o. upravlja javnim površinama Općine Blato koje se daju u zakup na kraći vremenski period i otvorenim dijelom tržnice.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša obavlja sve stručne poslove određene ovom Odlukom.

Članak 4.

Odnosi između Općine Blato ili tvrtke Eko d.o.o. kao zakupodavca javne površine i zakupnika javne površine uređuju se ugovorom o zakupu javne površine.

Članak 5.

Javne površine mogu se dati na korištenje:

- Fizičkim osobama (građanima),
- Fizičkim osobama kao obrtnicima,
- Trgovačkim društvima,
- Ustanovama,
- Udrugama.

Članak 6.

Javne površine mogu se davati u zakup za slijedeće namjene:

1. Za postavljanje montažnih kioska za prodaju tiska, vozničkih karata, duhanskih preradevina, suvenira, cvijeća, prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga;
2. Za postavljanje reklamnih panoa;
3. Za postavljanje telefonskih govornica;
4. Za postavljanje bankomata;
5. Za autobusni kolodvor i stajališta;
6. Za postavljanje štandova, klupa i sličnih pokretnih objekata radi obavljanje prodaje ili promidžbe;
7. Za postavljanje miksera za bezalkoholnih pića, automata za tekući sladoled, hladnjaka za industrijski sladoled, pećnica za pečenje kestena, kokica, kuhanje kukuruza i priprema palačinki, automata za otiske na tekstilu i sličnih naprava, ako po procjeni Općinskog načelnika koristi cjelokupnoj turističkoj ponudi Općine Blato;
8. Za postavljanje stolova, klupa i stolica radi pružanja ugostiteljskih usluga;
9. Za parkiranje vozila iz kojih se neposredno obavljaju jednostavne ugostiteljske usluge, kao i prodaja knjiga, poljoprivrednih proizvoda i slično;
10. Za održavanje koncerata i sličnih javnih priredbi;
11. Za potrebe snimanja za film i televiziju;
12. Za privremeni smještaj stvari, građevinskog materijala, ogrijeva i slično najduže 30 dana;
13. Montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema za uređenje gradilišta);
14. Za privremeni smještaj čamaca i drugih plovnih objekata i njihovih pripadaka;
15. Za postavljanje taksi stanica;
16. Za postavljanje solarnih servisnih stupova;
17. Za iznajmljivanje bicikala;
18. Za postavljanje kemijskih WC-a;
19. Za potrebe trajnog skladištenja roba za potrebe trgovina;
20. Za druge slične namjene.

Članak 7.

Zakupnina javne površine ne plaća se u slučaju:

- Održavanja javnih proslava, manifestacija, povorki i drugih događanja koje se uobičajeno održavaju na javnoj površini u organizaciji Općine Blato, Ustanova, Vjerskih organizacija ili humanitarnog karaktera.
- Obavljanje javnih radova i radova na gradnji i održavanju komunalne infrastrukture,

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

- Za postavljanje komunalne opreme za prikupljanje otpada,
- Drugih opravdanih razloga po odobrenju Upravnog odjela, u čijoj je nadležnosti komunalni red.

Članak 8.

Općina Blato uredit će javne površine prije davanja na korištenje (izgradit će temelje kada je to potrebno, osigurat će dostupne infrastrukturne priključke.

Iznimno od odredaba iz stavka 1. Ovog članka Općinski načelnik može dopustiti zakupcu da obavi određene radove na uređenju javne površine prema odobroj projektnoj dokumentaciji, te osigura infrastrukturne priključke, što se utvrđuje posebnim ugovorom.

Pripremljena i uređena javna površina, temelji montažnog objekta, infrastrukturni priključci i sl. vlasništvo su zakupodavca.

2. UVJETI I POSTUPAK U DAVANJU JAVNIH POVRŠINA U ZAKUP

Članak 9.

Javne površine daju se u zakup u skladu s Planom korištenja javnih površina Općine Blato, koji donosi Općinski načelnik.

Članak 10.

Javna površina daje se u zakup javnim natječajem ili izravnom pogodbom.

Javni natječaj redovito se raspisuje za davanje zakupa iz članka 6. točke 1., 2. i 6. ove Odluke, a može se raspisivati javni natječaj i za ostale namjene, ukoliko ima više zainteresiranih osoba.

Javne površine daju se u zakup neposrednom pogodbom u svim ostalim okolnostima.

3. JAVNI NATJEČAJ

Članak 11.

Javne površine daju se u zakup nakon javnog prikupljanja ponuda ili izravnom pogodbom koje provodi posebno povjerenstvo. Povjerenstvo za javno prikupljanje ponuda (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje Općinski načelnik na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša.

Pravna i fizička osoba koja se u trenutku prikupljanja javnih ponuda koristi tom javnom površinom na temelju ugovora ima prednost ukoliko prihvati uvjete iz ponude najpovoljnijeg ponuđača.

Javni natječaj sadrži:

1. Podatke o javnoj površini koja se daje u zakup,

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

2. Namjena za koju se javna površina daje u zakup,
3. Početna visina zakupnine po metru četvornom,
4. Iznos jamčevine i broj računa na koji se uplaćuje,
5. Pravo sudjelovanja u natječaju imaju pravne i fizičke osobe sa registriranom gospodarskom djelatnošću na području Općine Blato,
6. Odredbu da je potrebno dostaviti potvrdu da nema dugovanja prema Općini Blato, Eku d.o.o. i Vodovodu Blato d.o.o.,
7. Odredbu da se sa ponuditeljem za kojeg je utvrđeno da postoje dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Blato, TZ Općine Blato Eku, d.o.o. i Vodovodu Blato d.o.o., njegova ponuda neće razmatrati,
8. Odredbu da se nepotpuna i nepravodobna ponuda za izbor najpovoljnijeg ponuditelja neće razmatrati,
9. Rok za podnošenje ponude,
10. Naziv i adresa tijela kojemu se ponuda podnosi,
11. Ostale potrebne uvjete.

Članak 12.

U odlučivanju o najpovoljnijoj ponudi prednost imaju:

1. Ponuđači s najvišom ponuđenom cijenom u slučaju da nema zakupaca iz točke 2. i točke 3. ovog članka.
2. Zakupci iz prethodnog razdoblja koji su prihvatili uvjete iz najpovoljnije ponude i koji su uredno podmirili svoje obveze dosadašnjeg zakupa i drugih dugovanja prema Općini Blato.
3. Pravo prvenstva za dodjelu lokacija u zakup za kioske, štandove i pokretne naprave uz uvjet da natjecatelj udovolji uvjetima iz najpovoljnije ponude imaju osobe prema slijedećem rasporedu:
 - a) Članovi uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i članovi uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
 - b) Hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata,
 - c) Dragovoljci iz Domovinskog rata,
 - d) Ostali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, redosljedom od duljeg prema kraćem vremenu sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske,
 - e) Braniteljsko socijalno – radne zadruge za obavljanje registrirane djelatnosti koje su evidentirane u evidenciji braniteljskih socijalno – radnih zadruga koju vodi Ministarstvo hrvatskih branitelja ili koje su korisnice poticaja Ministarstva hrvatskih branitelja,
 - f) Djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata ili
 - g) Osobe iz točaka a) do f) ovog stavka koji su korisnici mirovine.

Članak 13.

Pisani zahtjev za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- Osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi sa registriranom djelatnosti koja se natječe,
- Oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
- Ponuđenu visinu zakupnine izraženu u kunama,
- Namjenu odnosno djelatnost koja će se na površini javne namjene obavljati,
- Dokaz o uplaćenju jamčevine za sudjelovanje u natječaju,
- Potvrdu nadležnog tijela da nema dugovanja po bilo kojoj osnovi nastalih prema Općini Blato, TZ Općine Blato, Eku d.o.o., i Vodovodu Blato d.o.o., koja ne smije biti starija od 8 (osam) dana od dana raspisivanja natječaja,

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

- Original ili presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno original ili preslika Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana raspisivanja natječaja,
- Preslika osobne iskaznice ili putovnice,
- Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili preslika iskaznice nositelja OPG-a,
- Kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Iznimno ako se raspisuje natječaj za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, osoba koja se natječe, umjesto izvatka iz obrtnog registra dužna je dostaviti potvrdu o registriranoj domaćoj radinosti, te preslika osobne iskaznice ili putovnice.

Članak 14.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini Blato, Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša u zatvorenoj omotnici s naznakom „ZA NATJEČAJ“ s preporučenom pošiljkom. Rok za podnošenje ponude je 8 (osam) dana od dana objave natječaja.

Članak 15.

Povjerenstvo provodi postupak javnog natječaja, sačinjava zapisnik o pristiglim ponudama, te predlaže Načelniku izbor najpovoljnijeg ponuditelja na temelju najvećeg ponuđenog iznosa zakupa i drugih uvjeta.

Načelnik donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i sklapa Ugovor o zakupu sa najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Sudionici natječaja biti će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja odluke.

Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

4. IZRAVNA POGODBA

Članak 17.

Zakup javnih površina tržnice (otvorni dio tržnice) i sličnih površina između tvrtke Eko d.o.o. kao zakupodavatelja i korisnika površine kao zakupca vrši se izravnom pogodbom.

Članak 18.

Zahtjevi za privremeno korištenje javne površine otvorenog dijela tržnice i drugih površina koji se daju u zakup na kraći period, podnose se pismenim putem tvrtci Eko d.o.o..

Zahtjevi za korištenje svih ostalih površina koji se temeljem članka 9. stavka 3. daju na korištenje izravnom pogodbom, podnose se pismenim putem Općini Blato.

Zahtjev se upućuje pismenim putem i sadržava:

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

- Podatke o podnositelju zahtjeva,
- Opis površine za koju se upućuje zahtjev,
- Namjenu, to jest djelatnost,
- Vrijeme korištenja površine javne namjene,
- Original ili presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno original ili presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu, ne stariji od 30 (trideset) dana,
- Potvrdu nadležnog tijela da nema nepodmirenih dugovanja po bilo kojoj osnovi nastalih prema Općini Blato, TZ Općine Blato, Eku d.o.o. i Vodovodu d.o.o., koja ne smije biti starija od 8 (osam) dana, od dana podnošenja zahtjeva.
- Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili preslika iskaznice nositelja OPG-a,
- Iznimno ako se neposrednom dodjelom daje površina javne namjene na privremeno korištenje za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, osoba koja se natječe, umjesto izvotka iz obrtnog registra dužna je dostaviti potvrdu o registriranoj domaćoj radinosti, te preslik osobne iskaznice ili putovnice.

5. UGOVOR

Članak 19.

Na temelju konačne Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u javnom natječaju ili Odluke o davanju javne površine u zakup neposrednom pogodbom, zakupodavatelj sa zakupcem zaključuje Ugovor, koji u ime zakupodavatelja potpisuje načelnik Općine Blato ako se ugovara javna površina iz članka 3. stavka 2. ove Odluke ili direktor tvrtke Eko d.o.o. ako se ugovara javna površina iz članka 3. stavka 3. ove Odluke.

Članak 20.

Ugovor mora sadržavati:

- Podatke o ugovornim stranama,
- Podatke o javnim površinama koje se daju u zakup,
- Podaci o djelatnosti koja će se na javnoj površini obavljati,
- Razdoblje na koje se javna površina daje u zakup,
- Visina zakupa po m², ukupna cijena i rok plaćanja do 15-tog u mjesecu za navedeni mjesec,
- Odredbe o prestanku ugovora,
- Odredbe o otkazu ugovora,
- Odredbe o zabrani prijenosa prava zakupnika na drugu osobu,
- Odredbe o obvezi zakupnika po isteku Ugovora za vraćanje javne površine u prvobitno stanje.

Članak 21.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, i to najdulje na 4 (četiri) godine i najkraće na 30. Dana.

Članak 22.

Zakupac ne smije početi koristiti javnu površinu prije nego zaključi Ugovor sa zakupodavcem i plati određenu zakupninu ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Pravo privremenog korištenja javne površine stečene na temelju odredaba ove Odluke ne može se prenijeti na drugog (podzakup i sl), osim komunalnog poduzeća.

Zakupac je dužan imati kod sebe Ugovor i potvrdu o plaćenju zakupnini za cijelo vrijeme korištenja javne površine.

6. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 23.

Zakup prestaje istekom vremena na koje je ugovor zaključen ili sporazumom stranaka.

Članak 24.

Zakupodavac može otkazati ugovor u svako doba:

- Ako se zakupac javnom površinom koristi protivno odredbama ugovora,
- Ako zakupac izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmet ugovora temeljem pravovaljanog rješenja nadležnog tijela,
- Ako zakupac javnu površinu ustupi u podzakup drugoj osobi,
- Ako zakupac dva ili više puta tijekom godine prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu,
- Ako zakupac ne plati zakupninu za korištenje javne površine u roku koji je određen Ugovorom.

Članak 25.

Zakupac može otkazati Ugovor u svako doba i u tom slučaju nema pravo na povrat unaprijed uplaćene zakupnine.

Članak 26.

Ugovor može prestati i na temelju međusobnog sporazuma zakupodavatelja i zakupca. Kada je zakupodavatelju Općini Blato javna površina koja je dana u zakup potrebna radi izgradnje objekata posebnog društvenog interesa ili zbog izmjene prostornog plana, zakupcu će se ponuditi drugu javnu površinu slične kvalitete.

7. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 27.

Nakon prestanka ugovora zakupac je dužan javnu površinu predati zakupodavatelju u stanju u kakvom je bila prije davanja u zakup, ukoliko ugovorom nije drukčije određeno.

Članak 28.

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

Javnu površinu i objekte koji se nalaze na njoj, zakupac je dužan održavati uredno i čisto, ne narušavajući njihov izgled i namjenu.

Članak 29.

Zakupac ima pravo povrata sredstava uložениh na uređenje javne površine ako je ono trajnog karaktera i ako je obavljeno uz suglasnost zakupodavatelja.

Uz zahtjev za davanje suglasnosti za uređenje javne površine iz prethodnog stavka, zakupac je dužan priložiti svu potrebnu građevinsku dokumentaciju i ovjereni troškovnik ovlaštene osobe.

Povrat sredstava iz stavka 1. ovog članka ostvarit će se tako da se smanjuje zakupnina u visini od najviše 50 % mjesečnog iznosa.

8. PLAĆANJE ZAKUPNINE

Članak 30.

Zakupnina se plaća po m² zauzete površine.

Pod zauzetom javnom površinom u smislu ove Odluke podrazumijeva se površina tla koju zauzimaju objekti iz članka 6. ove Odluke i njihovi dodaci (nadstrešnice, suncobrani, izložene police i sl.) kao i površina tla u neposrednoj blizini tih objekata za koju se pretpostavlja da je zauzeta redovnim korištenjem objekata (prostor koji zauzimaju kupci, prodavači, prostor za komuniciranje i sl.).

Članak 31.

U smislu stavka 2. članka 30. ove Odluke kao zauzeta javna površina za namjene iz članka 6. smatra se:

- Za kiosk površine do 12,00 m², površina se povećava 4 m², kiosk površine veće od 12,00 m², površina se povećava za 3,00 m²,
- Za reklamni prostor 4 m²,
- Za prodajne štandove do 1,5 m¹ (dužna) površina se povećava za 4,0 m², za prodajne štandove veće od 1,5 m¹ (dužnih) površina se povećava za 2,0 m²,
- Za mikser, konzervator i slično površina se povećava za 4,0 m²,
- Za jedan standardni ugostiteljski stol i četiri standardne ugostiteljske stolice – 4,0 m², za stol, klupu i slično – 4,0 m²,
- Za prodaju robe iz vozila, površina vozila se povećava za 4,0 m²,
- Za postavljanje objekata za pečenje i prodaju kestena, kukuruza i slično – 4,0 m²,
- Za izlaganje i prodaju slika i portreta – 4,0 m²,
- Za postavljanje kemijskih WC-a, površina WC-a se povećava za 1,0 m²,
- Za iznajmljivanje bicikala, zauzeta površina za bicikle povećava se za 2,0 m².

Izuzetno od odredbe stavka 1. točke 5. Ovog članka, ako se ugostiteljski stolovi postavljaju na javnim površinama tako da je zauzeta površina ograđena na način određen u uvjetima uređenja prostora i u rješenju o odobrenju za korištenje, obračun tako zauzete površine određuje se prema stvarno zauzetoj površini unutar ograde.

Članak 32.

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

Ako pojedini objekti zajedno s dodacima i prostorom za redovno korištenje stvarno zauzimaju veću površinu od one predviđene člankom 31. ove Odluke, zakupnina se obračunava po 1 m² stvarno zauzete javne površine prema tlocrtu objekta.

Članak 33.

Zakupnina otvorenog i zatvorenog dijela tržnice prihod je tvrtke „Eko d.o.o.“ i zakupnine na ostalim javnim površinama, za koje nije sklopljen ugovor. Zakupnina od zakupa javnih površina za koje je sklopljen ugovor prihod je Općine Blato osim prihoda od ugovorenih zakupa na tržnici.

Članak 34.

Visina zakupnine za 1 m² zakupljene površine određuje se cjenikom kojeg donosi Općinski načelnik.

9. SMANJENJE ZAKUPNINE

Članak 35.

Korisnicima javnih površina većih od 100,00 m² Općinski načelnik može posebnim Zaključkom smanjiti iznos zakupnine. Više manjih površina korisnik ne može zbrajati u svrhu korištenja prava smanjenja zakupnine.

Korisnicima javnih površina koje su sami uredili Općinski načelnik može posebnim Zaključkom umanjiti plaćanje ili istog osloboditi od plaćanja na određeno vrijeme.

Članak 36.

Zakupcima kojima je osnivač Općina Blato, državnim i međunarodnim humanitarnim udrugama, ustanovama koje skrbe o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba, korisnicima Općinskog proračuna i udrugama građana (neprofitne organizacije) Općinski načelnik može odobriti smanjenje zakupnine ili ih osloboditi plaćanja zakupnine u cjelosti.

10. NADZOR I UPRAVNE MJERE

Članak 37.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke i poštivanja ugovornih obveza provodi komunalni redar.

Komunalni redar prilikom obavljanja nadzora ima pravo i dužnost zatražiti na uvid od osoba koje se koriste javnim površinama ugovor o zakupu te potvrdu o plaćenju zakupnini.

Kada komunalni redar utvrdi da se javnom površinom koristi protivno odredbama ove Odluke, pismenim će rješenjem narediti korisniku da se bez odlaganja prestane koristiti javnom površinom i da je u primjerenom roku dovede u prvobitno stanje koje je bilo prije početka korištenja.

Ako korisnik javne površine ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, komunalni redar odredit će da potrebne radnje obavi treća osoba na teret korisnika koji nije postupio po rješenju u ostavljenom roku.

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

Sredstva za izvršenje rješenja iz prethodnog stavka osiguravaju se iz sredstava naplaćene naknade za korištenje javnom površinom.

Članak 38.

Rješenje iz članka 35. stavka 1. ove Odluke komunalni redar može donijeti i usmeno, a izvršenje rješenja nastaje u trenutku kada je usmeno rješenje priopćeno korisniku.

Komunalni redar dostavit će stranci pismeni otpravak usmenog rješenja u zakonskom roku.

Članak 39.

Žalba protiv rješenja iz članka 35. stavka 1. ove Odluke ne zadržava izvršenje rješenja.

11. KAZNENE ODREDBE

Članak 40.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili građanin:

- Ako javnu površinu koristi suprotno odredbama članka 22. stavka 1. ove Odluke.
- Ako javnu površinu izdaje u podzakup (članak 22. stavak 2. ove Odluke).
- Ako do prestanka zakupnog odnosa ne ukloni sve tragove svog korištenja javne površine (članak 27. ove Odluke).

Za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 250,00 – 500,00 kuna.

Članak 41.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kaznit će se za prekršaj pravna osoba i građanin:

- Ako zakupljenu javnu površinu, kao objekte na njoj ne održava u uzornom redu i čistoći (članak 28.),
- Ako na zahtjev komunalnog redara iz bilo kojeg razloga ne pokaže odobrenje za korištenje ili ugovor o zakupu i potvrdu o uplaćenju zakupnini (članak 22. stavak 3.).

Za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 200,00-400,00 kuna.

12. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na pravne osobe kojima je Općina Blato predala na trajno korištenje određene javne površine radi obavljanja njihove redovne djelatnosti.

Ako korisnici javnih površina iz prethodnog stavka javnu površinu daju na korištenje drugim fizičkim osobama primjenjuju se u svemu odredbe ove Odluke.

Članak 43.

NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE
-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Općine Blato br. 02/2013).

Članak 44.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA:
URBROJ:
Blato,

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
mr. ph. Želimir Bosnić, v. r.