



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BLATO

Broj: 8 Godina: XXVI	Blato, 27. prosinca 2018. godine	Uprava i uredništvo: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4 List izlazi po potrebi
-------------------------	-------------------------------------	---

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. **Izmjene i dopune Proračuna** Općine Blato za 2018. godinu;
2. **Odluka** o prihvaćanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2018. godinu;
3. **Proračun** Općine Blato za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu;
4. **Odluka** o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2019. godinu;
5. **Odluka** o prihvaćanju Programa rada Općine Blato za 2019. godinu;
6. **Odluka** o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Lučica;
7. **Odluka** o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i Općinskih vijećnika izabranih s liste grupe birača iz Proračuna Općine Blato za 2019. godinu;
8. **Odluka** o sufinanciranju prijevoza učenika i studenata;
9. **Program** rada Općinskog vijeća Općine Blato za 2019. godinu;
10. **Analiza** stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato;
11. **Plan** razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2019. godinu;
12. **Izješće** o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2018. godinu;
13. **Godišnji provedbeni plan** unapređenja zaštite od požara za 2019. godinu;
14. **Program** rada Općinskog savjeta mladih Općine Blato za 2019. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. **Odluka** o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Općine Blato;
2. **Pravilnik** o kriterijima, obimu i načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova javnog prijevoza učenika i studenata s mjestom prebivališta na području Općine Blato.

1) Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 1/18), Općinsko vijeće Blato je na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine donijelo

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Blato za 2018. godinu

Članak 1.

Opći dio Proračuna Općine Blato za 2018. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) mijenja se i glasi:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA	
			POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	35.673.445,00	5.721.800,00	-16.0%	29.951.645,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.210.000,00	-900.000,00	-74.4%	310.000,00
Rashodi poslovanja	10.518.185,00	19.200,00	0.2%	10.537.385,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.499.660,00	6.696.000,00	-24.3%	20.803.660,00
RAZLIKA	-1.134.400,00	55.000,00	-4.8%	-1.079.400,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.000,00	55.000,00	25.3%	272.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-217.000,00	-55.000,00	25.3%	-272.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	1.351.400,00	0,00	0.0%	1.351.400,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA	
				POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	35.673.445,00	5.721.800,00	-16.0%	29.951.645,00
61	Prihodi od poreza	5.724.445,00	1.202.200,00	21.0%	6.926.645,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.982.445,00	779.200,00	19.6%	4.761.645,00
613	Porezi na imovinu	1.650.000,00	405.000,00	24.5%	2.055.000,00
614	Porezi na robu i usluge	92.000,00	18.000,00	19.6%	110.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	26.497.500,00	6.936.000,00	-26.2%	19.561.500,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	16.731.000,00	869.000,00	5.2%	17.600.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.565.500,00	3.634.000,00	-65.3%	1.931.500,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	4.201.000,00	4.171.000,00	-99.3%	30.000,00
64	Prihodi od imovine	780.500,00	-35.000,00	-4.5%	745.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.500,00	0,00	0.0%	10.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	770.000,00	-35.000,00	-4.5%	735.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.368.000,00	67.000,00	2.8%	2.435.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	220.000,00	5.000,00	2.3%	225.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	948.000,00	62.000,00	6.5%	1.010.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.200.000,00	0,00	0.0%	1.200.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	253.000,00	0,00	0.0%	253.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	215.000,00	0,00	0.0%	215.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	38.000,00	0,00	0.0%	38.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000,00	-20.000,00	-40.0%	30.000,00
681	Kazne i upravne mjere	50.000,00	-20.000,00	-40.0%	30.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.210.000,00	-900.000,00	-74.4%	310.000,00

71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	-900.000,00	-75.0%	300.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.200.000,00	-900.000,00	-75.0%	300.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.518.185,00	19.200,00	0.2%	10.537.385,00
31	Rashodi za zaposlene	2.548.800,00	53.000,00	2.1%	2.601.800,00
311	Plaće (Bruto)	2.080.300,00	20.000,00	1.0%	2.100.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	110.700,00	30.000,00	27.1%	140.700,00
313	Doprinosi na plaće	357.800,00	3.000,00	0.8%	360.800,00
32	Materijalni rashodi	3.515.940,00	653.200,00	18.6%	4.169.140,00
321	Naknade troškova zaposlenima	88.800,00	0,00	0.0%	88.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	694.950,00	70.000,00	10.1%	764.950,00
323	Rashodi za usluge	2.190.090,00	538.200,00	24.6%	2.728.290,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	210.000,00	0,00	0.0%	210.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	332.100,00	45.000,00	13.6%	377.100,00
34	Financijski rashodi	126.000,00	50.000,00	39.7%	176.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	20.000,00	22.2%	110.000,00
343	Ostali financijski rashodi	36.000,00	30.000,00	83.3%	66.000,00
35	Subvencije	210.000,00	0,00	0.0%	210.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	210.000,00	0,00	0.0%	210.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	853.500,00	185.000,00	21.7%	1.038.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	853.500,00	185.000,00	21.7%	1.038.500,00
38	Ostali rashodi	3.263.945,00	-922.000,00	-28.2%	2.341.945,00
381	Tekuće donacije	1.644.500,00	139.000,00	8.5%	1.783.500,00
			-		
382	Kapitalne donacije	1.308.000,00	1.066.000,00	-81.5%	242.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	275.445,00	0,00	0.0%	275.445,00
386	Kapitalne pomoći	36.000,00	5.000,00	13.9%	41.000,00
			-		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.499.660,00	6.696.000,00	-24.3%	20.803.660,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	990.000,00	-400.000,00	-40.4%	590.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	990.000,00	-400.000,00	-40.4%	590.000,00
			-		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.509.660,00	6.296.000,00	-23.7%	20.213.660,00
			-		
421	Građevinski objekti	26.022.000,00	6.401.000,00	-24.6%	19.621.000,00

422	Postrojenja i oprema	77.500,00	0,00	0.0%	77.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	68.160,00	0,00	0.0%	68.160,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	342.000,00	105.000,00	30.7%	447.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.000,00	55.000,00	25.3%	272.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	217.000,00	55.000,00	25.3%	272.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	217.000,00	55.000,00	25.3%	272.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	1.351.400,00	0,00	0.0%	1.351.400,00
92	Rezultat poslovanja	1.351.400,00	0,00	0.0%	1.351.400,00
922	Višak/manjak prihoda	1.351.400,00	0,00	0.0%	1.351.400,00
UKUPNO PRORAČUN					
		38.234.845,00	6.621.800,00	-17,32%	31.613.045,00

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna po programima, aktivnostima, projektima, korisnicima i izvorima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PROMJENA			
		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		38.234.845,00	-6.621.800,00	-17,32	31.613.045,00
Razdjel 000 OPĆINSKO VIJEĆE		173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
Glava 00010 OPĆINSKO VIJEĆE		173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
Program 1000 RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA		173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
Aktivnost A100001 SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA		173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
3	Rashodi poslovanja	173.000,00	45.000,00	26,01	218.000,00
32	Materijalni rashodi	152.500,00	45.000,00	29,51	197.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	45.000,00	36,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00

381	Tekuće donacije	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
Razdjel 001 NAČELNIK		466.000,00	0,00	0,00	466.000,00
Glava 00110 NAČELNIK		466.000,00	0,00	0,00	466.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		466.000,00	0,00	0,00	466.000,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		466.000,00	0,00	0,00	466.000,00
Aktivnost A100001 RAD UREDA NAČELNIKA		454.000,00	0,00	0,00	454.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		454.000,00	0,00	0,00	454.000,00
3	Rashodi poslovanja	444.000,00	0,00	0,00	444.000,00
31	Rashodi za zaposlene	219.000,00	0,00	0,00	219.000,00
311	Plaće (Bruto)	182.500,00	0,00	0,00	182.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
32	Materijalni rashodi	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100002 ENERGETSKO CERTIFICIRANJE ZGRADA		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Razdjel 002 ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE		1.678.245,00	180.000,00	10,73	1.858.245,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		790.200,00	134.000,00	16,96	924.200,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		790.200,00	134.000,00	16,96	924.200,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		483.200,00	59.000,00	12,21	542.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		483.200,00	59.000,00	12,21	542.200,00
3	Rashodi poslovanja	478.200,00	59.000,00	12,34	537.200,00
31	Rashodi za zaposlene	358.000,00	19.000,00	5,31	377.000,00
311	Plaće (Bruto)	292.000,00	4.000,00	1,37	296.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00

32	Materijalni rashodi	90.200,00	10.000,00	11,09	100.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	10.000,00	20,00	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
34	Financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00	60.000,00
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100004 POVRAT KREDITA ZA REALIZACIJU IPARD PROGRAMA MJERA 301		307.000,00	75.000,00	24,43	382.000,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		307.000,00	75.000,00	24,43	382.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	20.000,00	22,22	110.000,00
34	Financijski rashodi	90.000,00	20.000,00	22,22	110.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	20.000,00	22,22	110.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.000,00	55.000,00	25,35	272.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	217.000,00	55.000,00	25,35	272.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	217.000,00	55.000,00	25,35	272.000,00
Glava 00220 GOSPODARSTVO		888.045,00	46.000,00	5,18	934.045,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		888.045,00	46.000,00	5,18	934.045,00
Program 1002 POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA		210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Aktivnost A100001 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
35	Subvencije	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost A100002 MJERE U POTICANJU SAMOZAPOŠLJAVANJA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100003 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA OSOBA SA VŠS I VSS		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 1003 SUBVENCIJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100001 SUBVENCIJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1004 POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Aktivnost A100001 ULAGANJA U TURISTIČKU INFRASTRUKTURU		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor 3.5. Prihodi za posebne namjene- Boravišna pristojba		120.000,00	25.000,00	20,83	145.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	25.000,00	20,83	145.000,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	25.000,00	20,83	145.000,00
382	Kapitalne donacije	120.000,00	25.000,00	20,83	145.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-25.000,00	-25,00	75.000,00
Program 1005 OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU		429.445,00	46.000,00	10,71	475.445,00
Aktivnost A100001 STIPENDIRANJE DEFICITARNIH ZANIMANJA ZA POTREBE BLATSKOG GOSPODARSTVA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 PROGRAM SUFINANCIRANJA NABAVE SADNOG MATERIJALA		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Aktivnost A100003 NADOKNADA ŠTETE POLJOPRIVREDNICIMA OD POSLJEDICA ELEM.NEPOGODE		275.445,00	0,00	0,00	275.445,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		275.445,00	0,00	0,00	275.445,00
3	Rashodi poslovanja	275.445,00	0,00	0,00	275.445,00
38	Ostali rashodi	275.445,00	0,00	0,00	275.445,00
383	Kazne, penali i naknade štete	275.445,00	0,00	0,00	275.445,00
Kapitalni projekt K100001 PODUZETNIČKA ZONA KRTINJA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BLATO		144.000,00	41.000,00	28,47	185.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.000,00	113.000,00	156,94	185.000,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	113.000,00	156,94	185.000,00
38	Ostali rashodi	72.000,00	113.000,00	156,94	185.000,00
381	Tekuće donacije	72.000,00	113.000,00	156,94	185.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		72.000,00	-72.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	-72.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	72.000,00	-72.000,00	-100,00	0,00
381	Tekuće donacije	72.000,00	-72.000,00	-100,00	0,00
Program 1006 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
Aktivnost A100001 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
3	Rashodi poslovanja	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
32	Materijalni rashodi	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
Razdjel 003 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		30.584.000,00	-6.864.000,00	-22,44	23.720.000,00
Glava 00310 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		368.000,00	27.000,00	7,34	395.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		368.000,00	27.000,00	7,34	395.000,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		368.000,00	27.000,00	7,34	395.000,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		368.000,00	27.000,00	7,34	395.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		368.000,00	27.000,00	7,34	395.000,00
3	Rashodi poslovanja	358.000,00	27.000,00	7,54	385.000,00
31	Rashodi za zaposlene	266.000,00	19.000,00	7,14	285.000,00
311	Plaće (Bruto)	214.000,00	16.000,00	7,48	230.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	37.000,00	3.000,00	8,11	40.000,00
32	Materijalni rashodi	92.000,00	8.000,00	8,70	100.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	42.000,00	8.000,00	19,05	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 00320 KOMUNALNA DJELATNOST		2.378.000,00	105.000,00	4,42	2.483.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		2.378.000,00	105.000,00	4,42	2.483.000,00
Program 1007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.378.000,00	105.000,00	4,42	2.483.000,00
Aktivnost A100001 JAVNA RASVJETA		350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.550.000,00	35.000,00	2,26	1.585.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		312.000,00	171.000,00	54,81	483.000,00
3	Rashodi poslovanja	312.000,00	171.000,00	54,81	483.000,00
32	Materijalni rashodi	312.000,00	171.000,00	54,81	483.000,00
323	Rashodi za usluge	312.000,00	171.000,00	54,81	483.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		822.000,00	0,00	0,00	822.000,00
3	Rashodi poslovanja	822.000,00	0,00	0,00	822.000,00
32	Materijalni rashodi	822.000,00	0,00	0,00	822.000,00
323	Rashodi za usluge	822.000,00	0,00	0,00	822.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		350.000,00	-70.000,00	-20,00	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	-70.000,00	-20,00	280.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	-70.000,00	-20,00	280.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	-70.000,00	-20,00	280.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		66.000,00	-66.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	66.000,00	-66.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	66.000,00	-66.000,00	-100,00	0,00
382	Kapitalne donacije	66.000,00	-66.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NASELJE POTIRNA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004 UREĐENJE ULICA I PUTEVA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100005 INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100006 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
3	Rashodi poslovanja	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
38	Ostali rashodi	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
381	Tekuće donacije	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Aktivnost A100007 CIVILNA ZAŠTITA		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Glava 00330 INFRASTRUKTURA		27.838.000,00	-6.996.000,00	-25,13	20.842.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		27.838.000,00	-6.996.000,00	-25,13	20.842.000,00
Program 1008 KAPITALNA ULAGANJA		27.838.000,00	-6.996.000,00	-25,13	20.842.000,00
Kapitalni projekt K100001 SANACIJA DEPONIJA SITNICA		19.622.000,00	-2.022.000,00	-10,30	17.600.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		19.622.000,00	-2.022.000,00	-10,30	17.600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.622.000,00	-2.022.000,00	-10,30	17.600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.622.000,00	-2.022.000,00	-10,30	17.600.000,00
421	Građevinski objekti	19.622.000,00	-2.022.000,00	-10,30	17.600.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA		2.105.000,00	-1.035.000,00	-49,17	1.070.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		2.105.000,00	-1.035.000,00	-49,17	1.070.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.035.000,00	-1.035.000,00	-50,86	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.035.000,00	-1.035.000,00	-50,86	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	2.035.000,00	-1.035.000,00	-50,86	1.000.000,00
Kapitalni projekt K100003 CESTA SITNICA KARBUNI		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 CESTA BLATO GRŠĆICA	150.000,00	-16.000,00	-10,67	134.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	150.000,00	-16.000,00	-10,67	134.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-16.000,00	-10,67	134.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-16.000,00	-10,67	134.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	-16.000,00	-10,67	134.000,00
Kapitalni projekt K100005 ODVODNJA OBORINSKIH VODA	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći	800.000,00	-800.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	-800.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	-800.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	800.000,00	-800.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 SUSTAV KANALIZACIJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA	1.000.000,00	-900.000,00	-90,00	100.000,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
421 Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	700.000,00	-700.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	-700.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-700.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	700.000,00	-700.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 NASTAVAK CESTE GROBLJE KRTINJA I REKONSTRUKCIJA DIJELA ŽC 6222	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100008 EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
421	Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt K100009 IZGRADNJA PLATOVA ZA JAVNI WC		30.000,00	15.000,00	50,00	45.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
Kapitalni projekt K100010 UREĐENJE ZAPADNOG ULAZA U BLATO		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 CESTA ČRNJA LUKA – BOROVA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 CESTA POTIRNA - GRDAČA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 SANACIJA LUKOBRANA U LUCI PRIGRADICA		1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00

382	Kapitalne donacije	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100015 UGRADNJA VERTIKALNO-PODIZNE PLATFORME U ZGRADI OPĆINE BLATO		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		110.000,00	-110.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	-110.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	-110.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	110.000,00	-110.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100016 IZGRADNJA GALERIJE I MUZEJSKOG PROSTORA		700.000,00	100.000,00	14,29	800.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	340.000,00	0,00	340.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	340.000,00	0,00	340.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	340.000,00	0,00	340.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	340.000,00	0,00	340.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		500.000,00	-40.000,00	-8,00	460.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-40.000,00	-8,00	460.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-40.000,00	-8,00	460.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-40.000,00	-8,00	460.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA		1.000.000,00	-850.000,00	-85,00	150.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100018 UREĐENJE PLAŽE NA PRIŽBI-RAVNO SA SPORTSKO-REKREACIJSKIM SADRŽAJIMA		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100019 IZGRADNJA PRETOVARNE STANICE		0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
Tekući projekt T100003 INICIJATIVA ZA IZGRADNJU ZRAČNE LUKE NA KORČULI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
386	Kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Tekući projekt T100004 KONCEPCIJSKO RJEŠENJE VODOOPSKRBE NA PODRUČJU OTOKA KORČULE		11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
386	Kapitalne pomoći	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Tekući projekt T100005 PROSTORNO PLANSKA TE PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA		130.000,00	-15.000,00	-11,54	115.000,00
Izvor 3.6. Pihodi za posebne namjene - Naknada za legalizaciju		70.000,00	-35.000,00	-50,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-35.000,00	-50,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-35.000,00	-50,00	35.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-35.000,00	-50,00	35.000,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
Tekući projekt T100006 ELEKTRIFIKACIJA NEELEKTRIFICIRANIH DIJELOVA OTOKA KORČULE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T10007 UREĐENJE PROSTORA ZA UDRUGU VINCENCA	100.000,00	-80.000,00	-80,00	20.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	-90.000,00	-90,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-90.000,00	-90,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-90.000,00	-90,00	10.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-90.000,00	-90,00	10.000,00
Tekući projekt T10008 POSTAVLJANJE VODOVODNIH CIJEVI NA BLACIMA	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00
Razdjel 004 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	5.333.600,00	17.200,00	0,32	5.350.800,00
Glava 00410 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	814.000,00	15.000,00	1,84	829.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM	814.000,00	15.000,00	1,84	829.000,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA	814.000,00	15.000,00	1,84	829.000,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE	814.000,00	15.000,00	1,84	829.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	814.000,00	15.000,00	1,84	829.000,00
3 Rashodi poslovanja	804.000,00	15.000,00	1,87	819.000,00
31 Rashodi za zaposlene	621.000,00	15.000,00	2,42	636.000,00
311 Plaće (Bruto)	504.000,00	0,00	0,00	504.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	15.000,00	50,00	45.000,00
313 Doprinosi na plaće	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00

32	Materijalni rashodi	183.000,00	0,00	0,00	183.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 00420 ODJELJAK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
31	Rashodi za zaposlene	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
311	Plaće (Bruto)	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
313	Doprinosi na plaće	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 00430 KULTURA		1.357.150,00	-239.800,00	-17,67	1.117.350,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		626.000,00	-239.800,00	-38,31	386.200,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		626.000,00	-239.800,00	-38,31	386.200,00
Aktivnost A100004 DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI		213.000,00	6.000,00	2,82	219.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		213.000,00	6.000,00	2,82	219.000,00
3	Rashodi poslovanja	213.000,00	6.000,00	2,82	219.000,00
38	Ostali rashodi	213.000,00	6.000,00	2,82	219.000,00
381	Tekuće donacije	213.000,00	6.000,00	2,82	219.000,00
	Viteško udruženje "Kumpanjija"	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Narodna glazba Blato	17.000,00	6.000,00	35,29	23.000,00
	HGU Sv.Vincenca	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
	HGSU Petar Milat	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Župni zbor	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Matica Hrvatske	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Društvo prijatelja "Vino tradiciji življenja"	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
UPO Krulić	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Općinski savjet mladih Općine Blato	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Društvo "Naša djeca Blato"	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Dječje vijeće Općine Blato	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Radio Blato	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
Udruga Veseljavci	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100005 KULTURNA DOGAĐANJA	20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381 Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100006 ETNOGRAFSKA ZBIRKA "BARILO"	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38 Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
381 Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100007 IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100008 PROGRAM ARHEOLOŠKE BAŠTINE "KOPILA"	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 4.1. Pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100009 MONOGRAFIJA AKADEMSKE SLIKARICE NATAŠE CETINIĆ		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 UREĐENJE STAROHRVATSKIH CRKVICA		22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
38	Ostali rashodi	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
382	Kapitalne donacije	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Kapitalni projekt K100003 UREĐENJE STAROG GROBLJA		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100001 SPOMENIK DOMOVINSKOG ZAJEDNIŠTVA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Donacije		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 UREĐENJE ZGRADE DOMA KULTURE		0,00	19.200,00	0,00	19.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	19.200,00	0,00	19.200,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	19.200,00	0,00	19.200,00
32	Materijalni rashodi	0,00	19.200,00	0,00	19.200,00
323	Rashodi za usluge	0,00	19.200,00	0,00	19.200,00
Proračunski korisnik 43685 USTANOVA U KULTURI -BLATSKI FIŽULI		408.890,00	0,00	0,00	408.890,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		408.890,00	0,00	0,00	408.890,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		408.890,00	0,00	0,00	408.890,00
Aktivnost A100001 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI – MANIFESTACIJE		185.790,00	0,00	0,00	185.790,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		141.900,00	0,00	0,00	141.900,00
3	Rashodi poslovanja	141.900,00	0,00	0,00	141.900,00
32	Materijalni rashodi	141.900,00	0,00	0,00	141.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

323	Rashodi za usluge	109.900,00	0,00	0,00	109.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
3	Rashodi poslovanja	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
32	Materijalni rashodi	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
323	Rashodi za usluge	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 5.2. Donacije Blatski fižuli		23.790,00	0,00	0,00	23.790,00
3	Rashodi poslovanja	18.790,00	0,00	0,00	18.790,00
32	Materijalni rashodi	18.790,00	0,00	0,00	18.790,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	13.790,00	0,00	0,00	13.790,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI - REDOVAN RAD		223.100,00	0,00	0,00	223.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		218.100,00	0,00	0,00	218.100,00
3	Rashodi poslovanja	213.100,00	0,00	0,00	213.100,00
31	Rashodi za zaposlene	207.100,00	0,00	0,00	207.100,00
311	Plaće (Bruto)	170.200,00	0,00	0,00	170.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00	0,00	0,00	7.400,00
313	Doprinosi na plaće	29.500,00	0,00	0,00	29.500,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
Proračunski korisnik 46719 NARODNA KNJIŽNICA BLATO	322.260,00	0,00	0,00	322.260,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM	322.260,00	0,00	0,00	322.260,00
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE	322.260,00	0,00	0,00	322.260,00
Aktivnost A100003 NARODNA KNJIŽNICA BLATO	322.260,00	0,00	0,00	322.260,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
3 Rashodi poslovanja	221.000,00	0,00	0,00	221.000,00
31 Rashodi za zaposlene	202.600,00	0,00	0,00	202.600,00
311 Plaće (Bruto)	167.600,00	0,00	0,00	167.600,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	6.200,00	0,00	0,00	6.200,00
313 Doprinosi na plaće	28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
32 Materijalni rashodi	16.400,00	0,00	0,00	16.400,00
321 Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
323 Rashodi za usluge	9.700,00	0,00	0,00	9.700,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
34 Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343 Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica	24.760,00	0,00	0,00	24.760,00
3 Rashodi poslovanja	12.600,00	0,00	0,00	12.600,00
32 Materijalni rashodi	12.600,00	0,00	0,00	12.600,00
321 Naknade troškova zaposlenima	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
322 Rashodi za materijal i energiju	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
323 Rashodi za usluge	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.160,00	0,00	0,00	12.160,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.160,00	0,00	0,00	12.160,00
422	Postrojenja i oprema	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.660,00	0,00	0,00	9.660,00
Izvor 3.3.	Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica	63.500,00	0,00	0,00	63.500,00
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
32	Materijalni rashodi	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Izvor 5.3.	Donacije Narodna knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500,00	0,00	0,00	500,00
Glava 00440	SOCIJALNA ZAŠTITA	1.142.500,00	242.000,00	21,18	1.384.500,00
Glavni program A01	GLAVNI PROGRAM	1.142.500,00	242.000,00	21,18	1.384.500,00
Program 1010	ZAŠTITA MLADEŽI	558.500,00	150.000,00	26,86	708.500,00
Aktivnost A100002	JEDNOKRATNE POMOĆI ZA MLADE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100003	POMOĆI ZA NOVOROĐENU DJECU	500.000,00	150.000,00	30,00	650.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	500.000,00	150.000,00	30,00	650.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	150.000,00	30,00	650.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	150.000,00	30,00	650.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	150.000,00	30,00	650.000,00
Aktivnost A100004	PRIGODNI POKLON BON ZA BOŽIĆNE BLAGDANE	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00

3	Rashodi poslovanja	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Program 1011 ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA		322.000,00	35.000,00	10,87	357.000,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE TUĐE NJEGE I POMOĆI U KUĆI		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
38	Ostali rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Aktivnost A100002 POMOĆ U PODMIRI TROŠKOVA STANOVANJA		22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA OBITELJI I STARIJE OSOBE		72.000,00	35.000,00	48,61	107.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.000,00	35.000,00	48,61	107.000,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	35.000,00	48,61	107.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.000,00	35.000,00	48,61	107.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	72.000,00	35.000,00	48,61	107.000,00
Aktivnost A100004 PROGRAM JAVNIH RADOVA ZA AKTIVACIJU NEZAPOSLENIH OSOBA		210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
32	Materijalni rashodi	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Program 1012 FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA		262.000,00	57.000,00	21,76	319.000,00
Aktivnost A100001 BORBA PROTIV OVISNOSTI		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100002 UDRUGA SLIJEPIH		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100003 UDRUGA GLUHIH		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100004 UDRUGA UMIROVLJENIKA		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100005 LIGA PROTIV RAKA KORČULA-PELJEŠAC		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100006 UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA OBOLJELIH OD PTSP-A		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100007 UDRUGA RODITELJA "VINCENCA"		136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		111.000,00	0,00	0,00	111.000,00
3	Rashodi poslovanja	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
381	Tekuće donacije	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100008 CRVENI KRIŽ		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100009 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100010 DOM ZDRAVLJA "DR. ANTE FRANULOVIĆ"		53.000,00	57.000,00	107,55	110.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		53.000,00	57.000,00	107,55	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	53.000,00	57.000,00	107,55	110.000,00
38	Ostali rashodi	53.000,00	57.000,00	107,55	110.000,00
381	Tekuće donacije	53.000,00	57.000,00	107,55	110.000,00
Aktivnost A100012 UKLANJANJE ARHITEKTONSKIH BARIJERA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 00450 ODGOJ I OBRAZOVANJE		1.142.950,00	0,00	0,00	1.142.950,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		402.000,00	0,00	0,00	402.000,00
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A100002 DJEČJI VRTIĆ "MARIJA PETKOVIĆ"		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
381	Tekuće donacije	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Program 1014 ŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		232.000,00	0,00	0,00	232.000,00
Aktivnost A100001 OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
38	Ostali rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00

381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Aktivnost A100002 OSNOVNA I SREDNJA ŠKOLA BLATO		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100003 ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUBOVI		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100004 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Aktivnost A100005 POKLONI UČENICIMA		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Aktivnost A100006 NABAVKA UDŽBENIKA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Proračunski korisnik 31815 DJEČJI VRTIĆ BLATO		740.950,00	0,00	0,00	740.950,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		740.950,00	0,00	0,00	740.950,00
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		740.950,00	0,00	0,00	740.950,00
Aktivnost A100001 DJEČJI VRTIĆ "BLATO" REDOVAN RAD		715.950,00	0,00	0,00	715.950,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		493.900,00	0,00	0,00	493.900,00
3	Rashodi poslovanja	493.900,00	0,00	0,00	493.900,00
31	Rashodi za zaposlene	493.900,00	0,00	0,00	493.900,00
311	Plaće (Bruto)	385.300,00	0,00	0,00	385.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.100,00	0,00	0,00	26.100,00

313	Doprinosi na plaće	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		202.050,00	0,00	0,00	202.050,00
3	Rashodi poslovanja	202.050,00	0,00	0,00	202.050,00
31	Rashodi za zaposlene	106.200,00	0,00	0,00	106.200,00
311	Plaće (Bruto)	106.200,00	0,00	0,00	106.200,00
32	Materijalni rashodi	93.850,00	0,00	0,00	93.850,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.400,00	0,00	0,00	9.400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.950,00	0,00	0,00	49.950,00
323	Rashodi za usluge	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.4. Donacije Dječji vrtić		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100003 DJEČJI VRTIĆ "BLATO"- OLAKŠICE U PLAĆANJU SMJEŠTAJA DJECE		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glava 00460 SPORT		767.000,00	0,00	0,00	767.000,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		767.000,00	0,00	0,00	767.000,00
Program 1015 PROMICANJE SPORTA		767.000,00	0,00	0,00	767.000,00
Aktivnost A100001 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO		382.000,00	0,00	0,00	382.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		382.000,00	0,00	0,00	382.000,00
3	Rashodi poslovanja	382.000,00	0,00	0,00	382.000,00

38	Ostali rashodi	382.000,00	0,00	0,00	382.000,00
381	Tekuće donacije	382.000,00	0,00	0,00	382.000,00
	BŠK Zmaj	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	V. K. Tornado	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
	Sportsko ribolovno društvo Pagar	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Lovačka druga Jastrebo	2.000,00	2.000,00	100,00	4.000,00
	Šahovski klub Blato	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	GU Sokol	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	HPD Spivnik Blato	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100003 DOGAĐANJA U SPORTU		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 MEMORIJALNI TURNIR U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100005 SPORTSKA DVORANA		290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	290.000,00	0,00	290.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	290.000,00	0,00	290.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	290.000,00	0,00	290.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	290.000,00	0,00	290.000,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		290.000,00	-290.000,00	-100,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	-290.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	290.000,00	-290.000,00	-100,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	290.000,00	-290.000,00	-100,00	0,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Blato, a njenom objavom prestaje važiti Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Blato za 2018. godinu, objavljena u Službenom glasniku Općine Blato broj 3, od 20. srpnja 2018. godine.

KLASA: 021-05/18-02/51

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

Općinsko vijeće
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r

2) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o prihvatanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se Izmjene i dopune Programa rada Općine Blato za 2018. godinu koje uključuju Izmjene i dopune Programa poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2018. godinu, Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato za 2018. godinu, Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta za 2018. godinu, Izmjene i dopune Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi području Općine Blato za 2018. godinu i Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Blato za 2018. godinu i isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/18-02/52

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
RADA OPĆINE BLATO ZA 2018.
GODINU**

II IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2018. GODINI

MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2018. GODINU	IZVORNI PLAN ZA 2018.	I IZMJENE I DOPUNE	II IZMJENE I DOPUNE	IZVOR FINANCIRANJA
PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	210.000	210.000	210.000	
Mjere u poticanju zapošljavanja	130.000	130.000	130.000	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju samozapošljavanja	50.000	50.000	50.000	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠŠ i VSS	30.000	30.000	30.000	Opći prihodi i primici
PROGRAM SUBVENCIONIRANJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	10.000	10.000	10.000	
Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite	10.000	10.000	10.000	Opći prihodi i primici
POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	220.000	220.000	220.000	
Ulaganja u turističku infrastrukturu	220.000	220.000	220.000	Prihodi za posebne namjene (boravišna pristojba) -120.000 Pomoći DNŽ- 100.000
OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	172.600	448.045	494.045	
Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	10.000	10.000	15.000 ¹	Opći prihodi i primici
Razvojna agencija Općine Blato	144.000	144.000	185.000 ²	Opći prihodi i primici
Financiranje lokalne akcijske grupe	18.600	18.600	18.600	Opći prihodi i primici
Nadoknada štete poljoprivrednicima od posljedica elementarne nepogode	0	275.445	275.445	Opći prihodi i primici
UKUPNO	612.600	888.045	934.045	Opći prihodi i primici-596.045 Prihodi za posebne namjene (boravišna pristojba)- 120.000 Pomoći-172.000

(1) Program sufinanciranja nabave sadnog materijala povećava se sukladno odobrenim zahtjevima građana.

(2) Za Razvojnu agenciju Općine Blato povećava se iznos sukladno očekivanoj realizaciji do kraja godine.

**IZMJENA I DOPUNA
FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA U 2018. godini**

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2018. iznos u kunama	Izmjena i dopuna I	Izmjena i dopuna II	Izvori financiranja
1.	Imovinsko pravni poslovi za cestu Krtinja – spoj sa ŽC 6222	100.000,00	150.000,00	150.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
2.	Izgradnja dječjeg vrtića u Blatu	1.000.000,00	1.000.000,00	150.000,00	Opći prihodi i primici
3.	Uređenje galerije i muzejskog prostora u Blatu	500.000,00	500.000,00 200.000,00	460.000,00 340.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
4.	Odvodnja oborinske vode iz centra Blata	2.300.000,00 200.000,00	800.000,00 200.000,00		Pomoći Prihodi za posebne namjene -Naknada za razvoj
5.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica- imovinsko pravni poslovi	100.000,00	150.000,00	134.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
6.	Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Blato	700.000,00 300.000,00	700.000,00 300.000,00	100.000,00	Pomoći Prihodi za posebne namjene - Naknada za razvoj
7.	Sanacija deponija Sitnica	19.622.000,00	19.622.000,00	17.600.000,00	Pomoći
8.	Rekonstrukcija ceste Sitnica - Karbuni	400.000,00	400.000,00	400.000,00	Prihodi za posebne namjene - Komunalni doprinos
9.	Izrada prostorno planske dokumentacije	70.000,00	70.000,00 60.000,00	35.000,00 80.000,00	Prihodi za posebne namjene Naknada za legalizaciju Prihodi za posebne namjene – naknada za razvoj
10.	Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja	2.105.000,00	2.105.000,00	1.070.000,00	Pomoći
11.	Ekološka javna rasvjeta	35.000,00	35.000,00	35.000,00	Prihodi za posebne namjene

12.	Izgradnja platoa za javni WC	30.000,00	30.000,00	5.000,00 40.000,00	Opći prihodi i primici Prihodi za posebne namjene
13.	Uređenje zapadnog ulaza u mjesto Blato				
14.	Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
15.	Koncepcijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule	11.000,00	11.000,00	11.000,00	Prihodi za posebne namjene - Naknada za razvoj
16.	Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčule	50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	Opći prihodi i primici Prihodi za posebne namjene – naknada za razvoj
17.	Sanacija lukobrana u Prigradici	1.000.000,00	1.000.000,00		Pomoći
18.	Ugradnja vertikalno podizne platforme	200.000,00	90.000,00 110.000,00		Opći prihodi i primici Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
19.	Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato	100.000,00	100.000,00	10.000,00 10.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine Opći prihodi i primici
20.	Športski tereni na Prižbi – projektna dokumentacija		100.000,00	50.000,00	Opći prihodi i primici
21.	Postavljanje vodovodnih cijevi na Blacima			41.000,00	Prihodi za posebne namjene – Naknada za razvoj
22.	Izgradnja pretovarne stanice			16.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
	Ukupno:	28.828.000,00	27.838.000,00	20.842.000,00	

Obrazloženje navedenih izmjena i dopuna Programa

2. Izgradnja dječjeg vrtića u Blatu

Prema natječaju na kojem je projekt prijavljen realizacija gradnje vrtića planira se u slijedećoj godini.

3. Uređenje galerije i muzejskog prostora

Planirani iznos povećava se zbog prispjelih računa koji se odnose na dio prošlogodišnjeg ugovora i na račune iz ovogodišnjeg ugovora.

4. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata

Općini Blato do sada nisu odobrena financijska sredstva od Hrvatskih voda za nastavak ove investicije.

5. Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica

Plaćanje se vrši prema mogućnostima izdvajanja iz Proračuna Općine Blato.

6. Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Blato

U ovoj godini financira se izrada projektne dokumentacije, a početak izgradnje planira se u sljedećoj godini.

7. Sanacija deponija Sitnica

Zbog privremenog prekida radova - dodatka ugovora, u ovoj godini planirana financijska sredstva se umanjuju za 2.022.000,00 kuna.

9. Izrada prostorno planske dokumentacije

Plaćanje će se vršiti prema prispjelim situacijama.

10. Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja

Zbog malog kašnjenja u početku radova dio investicije realizirati će se u sljedećoj godini.

12. Izgradnja platoa za javni WC

Do povećanja ovog iznosa došlo je zbog naknadnih radova koji su se morali izvesti.

17. Sanacija lukobrana u Prigradici

Financiranje ove investicije odgađa se za sljedeću godinu.

18. Ugradnja vertikalno podizne platform

Za realizaciju ove investicije potrebna je izrada projektne dokumentacije i ishodenje akta za gradnju, što se planira u sljedećoj godini.

19. Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato

Do kraja ove godine financirati će se izrada projektne dokumentacije, a u sljedećoj godini planiraju se građevinski radovi.

20. Športski tereni na Prižbi – projektna dokumentacija

Općina Blato planira do kraja 2018. godine izraditi dio projektne dokumentacije i geodetskog projekta za lokacijsku dozvolu športskih terena na Prižbi.

21. Postavljanje vodovodnih cijevi na Blacima

Općina Blato financirala je iskop kanala i pripremu za polaganje vodovodnih cijevi u predjelu Blaca, čime se izvršilo povezivanje sa regionalnim vodovodom NPKLM.

Ovime je završena dionica u duljini od 250,00 m vodoopskrbe posljednjih 15 stambenih objekata na Blacima.

22. Izgradnja pretovarne stanice

Prema Prostornom planu uređenja Općine Blato na području u neposrednoj blizini deponija Sitnica planira se gradnja Pretovarne stanice koja će biti u funkciji do izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Dubrovačko neretvanske županije.

Obveza Općine Blato je rješavanje imovinsko pravnih poslova za što je u ovoj godini izdvojeno 16.000,00 kuna.

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2018. GOD.**

	VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO ZA 2018.	1. IZMJENE I DOPUNE	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNE POVRŠINE	940.000,0 0 680.000,00 140.000,00	940.000, 00 680.000,00 -	OPĆINA BLATO EKO d.o.o. FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,0 0 35.000,00	100.000, 00 35.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	270.000,0 0	270.000, 00	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	350.000,0 0	420.000, 00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA	10 .000,00	10.000,00	OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	70.000,0 0	70.000, 00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	50.000,0 0	50.000, 00	OPĆINA BLATO
8.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	10.000,0 0	10.000, 00	OPĆINA BLATO
9.	OSTALO ODRŽAVANJE	160.000,00 30.000,00	195.000,00 30.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
10	ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA	50.000,00	50.000,00	OPĆINA BLATO
	UKUPNO	1.940.000,00 815.000,00 140.000,00	2.045.000,00 815.000,00 -	OPĆINA BLATO EKO d.o.o. FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
	SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA	2.895.000,00	2.860.000,00	

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2018. GODINU

MJERE	Proračun za 2018 godinu	Izmjene i dopune (I.)	Izmjene i dopune (II.)	Izvori sred.
ZASTITA MLADEŽI	458.500,00	558.500,00	708.500,00	Proračun OB
Jednokratne novčane pomoći mladima	40.000,00	40.000,00	40.000,00	Proračun OB
Novčane naknada za novorođenu djecu (1)	400.000,00	500.000,00	650.000,00	Proračun OB
Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	18.500,00	18.500,00	18.500,00	Proračun OB
ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA	112.000,00	322.000,00	357.000,00	Proračun OB Županija
Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući	18.000,00	18.000,00	18.000,00	Proračun OB
Pomoći za podmirenje troškova stanovanje	22.000,00	22.000,00	22.000,00	Proračun OB Županija
Jednokratne nov. Pomoći (2)	72.000,00	72.000,00	107.000,00	Proračun OB
Javi radovi	0	210.000,00	210.000,00	Hrvatski zavod za zapošljavanje
FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE P.	262.000,00	262.000,00	319.000,00	Proračun Općine Blato
Program borba protiv ovisnosti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Proračun OB
Udruga slijepih DBK	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Proračun OB
Udruga gluhih i nagluhih	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Proračun OB
Udruga umirovljenika	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Proračun OB
Liga protiv raka Korčula-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Proračun OB

Pelješac- Lastovo – Mljet				
Udruga hrv. Branitelja liječenih od PTSP-a	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Proračun OB
«Vincenca» Hum. udruga osoba s posebnim potrebama	136.000,00	136.000,00	136.000,00	Proračun OB
Crveni križ –GD Korčula	28.000,00	28.000,00	28.000,00	Proračun OB
* Klub dobrovoljnih darivatelja krvi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
Hrvatska Gorska Služba Spašavanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Proračun OB
Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“ (3)	53.000,00	53.000,00	110.000,00	Proračun OB
Uklanjanje arhit. Barijera	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Proračun OB
UKUPNO	832.500,00	1.142.500,00	1.384.500,00	Proračun OB Županija Hrvatski zavod za zapošljavanje

(1) : Općina Blato osigurala je dodatnih 150.000,00 kuna za novorođenu djecu

(2) : Pomoći za liječenje prema zahtjevima;

(3) : Plaćanje legalizacije zgrade Doma; 57.000,00 kuna

2. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU
OPĆINE BLATO ZA 2018. GODINU

NAZIV PROGRAMA	Proračun za 2018. godinu	Izmjene i dopune Proračuna (I.)	Izmjene i dopune Proračuna (II.)	Izvori financiranja
PROMICANJE KULTURE	732.700,00	731.150,00	731.150,00	Proračun Općine Blato Županija DBK Ministarstvo kulture RH
Narodna knjižnica Općine Blato	317.600,00	322.260,00	322.260,00	
Blatski fižuli-ustanova u kulturi – redovan rad	223.100,00	223.100,00	223.100,00	
Kulturne manifestacije (BF)	192.000,00	185.790,00	185.790,00	
KULTURNA DOGAĐANJA (1)	20.000,00	20.000,00	55.000,00	Proračun Općine Blato Županija DBK, Ministarstvo kulture RH
ETNO ZBIRKA BARILO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	Proračun Općine Blato
PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA (2)	213.000,00	213.000,00	219.000,00	Proračun Općine Blato
IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Proračun Općine Blato
- Monografija Nataše Cetinić	30.000,00	0	0	
INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI	397.000,00	377.000,00	96.200,00	Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture RH
- Arheološka baština Kopila	75.000,00			
- Obnova starohrvatskih crkvice	22.000,00	55.000,00	55.000,00	
- Uređenje – Staro groblje	300.000,00	22.000,00	22.000,00	
- Uređenje zgrade Doma kulture (3)	0	300.000,00 0	0 19.200,00	
SVEUKUPNO:	1.408.700,00	1.357.150,00	1.117.350,00	Proračun Općine Blato Županija DBK Ministarstvo kulture RH

(1).Potpore prema prijavljenim Natječajima (Javnim pozivima), ostale potpore; 35.000,00 kn

(2) Saksofon povodom obljetnice Narodne glazbe Blato; 6.000,00 kn

(3) Uređenje vanjskih vrata i prozora na zgradi Doma kulture; 19.200,00 kn

3) Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato br. 1/18), Općinsko vijeće Blato je na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine donijelo

PRORAČUN OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2020. I 2021. GODINU

Članak 1.

Opći dio Proračuna Općine Blato za 2019. godinu i Projekcija za 2020. i 2021. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) raspoređuje se kako slijedi:

BROJ KONTA	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
	1	2	3	4	5	6	
	2019	2020	2021	2/1	3/2	3/1	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	33.825.700,00	25.923.800,00	18.957.867,00	76,64	73,13	56,05
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.250.000,00	415.000,00	310.000,00	33,20	74,70	24,80
3	Rashodi poslovanja	11.213.200,00	9.486.800,00	9.049.000,00	84,60	95,39	80,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.645.500,00	16.635.000,00	10.001.867,00	70,35	60,13	42,30
	RAZLIKA – MANJAK	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-217.000,00	-217.000,00	-217.000,00	100,00	100,00	100,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00			
	DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	0,00	0,00	0,00			
	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00			

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1	2	3	4	5	6
		2019	2020	2021	2/1	3/2	3/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	33.825.700,00	25.923.800,00	18.957.867,00	76,64	73,13	56,05
61	Prihodi od poreza	6.793.400,00	6.300.500,00	6.363.200,00	92,74	101,00	93,67
611	Porez i prirez na dohodak	4.883.400,00					
613	Porezi na imovinu	1.800.000,00					
614	Porezi na robu i usluge	110.000,00					
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	23.506.000,00	16.117.000,00	9.098.367,00	68,57	56,45	38,71
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	800.000,00					
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	13.143.000,00					
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	9.563.000,00					
64	Prihodi od imovine	750.300,00	760.300,00	750.300,00	101,33	98,68	100,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.300,00					
642	Prihodi od nefinancijske imovine	745.000,00					
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.490.000,00	2.460.000,00	2.460.000,00	98,80	100,00	98,80
651	Upravne i administrativne pristojbe	225.000,00					
652	Prihodi po posebnim propisima	1.030.000,00					
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.235.000,00					
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	256.000,00	256.000,00	256.000,00	100,00	100,00	100,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	215.000,00					
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	41.000,00					
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	30.000,00					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.250.000,00	415.000,00	310.000,00	33,20	74,70	24,80
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.240.000,00	405.000,00	300.000,00	32,66	74,07	24,19
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.240.000,00					
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.000,00					
3	Rashodi poslovanja	11.213.200,00	9.486.800,00	9.049.000,00	84,60	95,39	80,70
31	Rashodi za zaposlene	3.113.100,00	3.138.900,00	2.708.600,00	100,83	86,29	87,01
311	Plaće (Bruto)	2.540.500,00					

312	Ostali rashodi za zaposlene	134.080,00						
313	Doprinosi na plaće	438.520,00						
32	Materijalni rashodi	3.644.600,00	3.270.400,00	3.260.400,00	89,73	99,69	89,46	
321	Naknade troškova zaposlenima	97.100,00						
322	Rashodi za materijal i energiju	680.000,00						
323	Rashodi za usluge	2.552.900,00						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	314.600,00						
34	Financijski rashodi	144.500,00	136.500,00	129.000,00	94,46	94,51	89,27	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	78.500,00						
343	Ostali financijski rashodi	66.000,00						
35	Subvencije	190.000,00	190.000,00	190.000,00	100,00	100,00	100,00	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	190.000,00						
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	903.500,00	688.500,00	688.500,00	76,20	100,00	76,20	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	903.500,00						
38	Ostali rashodi	3.217.500,00	2.062.500,00	2.072.500,00	64,10	100,48	64,41	
381	Tekuće donacije	1.765.500,00						
382	Kapitalne donacije	1.412.000,00						
386	Kapitalne pomoći	40.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.645.500,00	16.635.000,00	10.001.867,00	70,35	60,13	42,30	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	910.000,00	400.000,00	300.000,00	43,96	75,00	32,97	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	910.000,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.735.500,00	16.235.000,00	9.701.867,00	71,41	59,76	42,67	
421	Građevinski objekti	22.095.000,00						
422	Postrojenja i oprema	330.500,00						
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	63.000,00						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	247.000,00						
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA								
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	217.000,00						
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA								
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
922	Višak/manjak prihoda	0,00						0,00

UKUPNO PRORAČUN

35.075.700,00

26.338.800,00

19.267.867,00

75,09

73,15

54,93

Članak 2.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna po programima, aktivnostima, projektima, korisnicima i izvorima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 2019	2 2020	3 2021	4 2/1	5 3/2	6 3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI		35.075.700,00	26.338.800,00	19.267.867,00	75,09	73,15	54,93
Razdjel 000 OPĆINSKO VIJEĆE		163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00010 OPĆINSKO VIJEĆE		163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1000 RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA		163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA		163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	142.500,00	142.500,00	142.500,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00					
323	Rashodi za usluge	7.500,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000,00					
38	Ostali rashodi	20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.500,00					
Razdjel 001 NAČELNIK		461.000,00	449.800,00	450.400,00	97,57	100,13	97,70
Glava 00110 NAČELNIK		461.000,00	449.800,00	450.400,00	97,57	100,13	97,70
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		461.000,00	449.800,00	450.400,00	97,57	100,13	97,70
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		461.000,00	449.800,00	450.400,00	97,57	100,13	97,70
Aktivnost A100001 RAD UREDA NAČELNIKA		449.000,00	439.800,00	440.400,00	97,95	100,14	98,08
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		449.000,00	439.800,00	440.400,00	97,95	100,14	98,08
3	Rashodi poslovanja	439.000,00	429.800,00	430.400,00	97,90	100,14	98,04
31	Rashodi za zaposlene	219.000,00	219.800,00	220.400,00	100,37	100,27	100,64
311	Plaće (Bruto)	182.500,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00					
313	Doprinosi na plaće	31.500,00					
32	Materijalni rashodi	220.000,00	210.000,00	210.000,00	95,45	100,00	95,45

321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00					
323	Rashodi za usluge	65.000,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00					
Aktivnost A100002 ENERGETSKO CERTIFICIRANJE ZGRADA		12.000,00	10.000,00	10.000,00	83,33	100,00	83,33
Izvor 4.1. Pomoći		12.000,00	10.000,00	10.000,00	83,33	100,00	83,33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	10.000,00	10.000,00	83,33	100,00	83,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	10.000,00	10.000,00	83,33	100,00	83,33
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00					
Razdjel 002 ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE		1.567.100,00	1.540.900,00	2.045.200,00	98,33	132,73	130,51
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		833.500,00	827.300,00	821.600,00	99,26	99,31	98,57
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		833.500,00	827.300,00	821.600,00	99,26	99,31	98,57
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		538.000,00	539.800,00	541.600,00	100,33	100,33	100,67
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		538.000,00	539.800,00	541.600,00	100,33	100,33	100,67
3	Rashodi poslovanja	533.000,00	534.800,00	536.600,00	100,34	100,34	100,68
31	Rashodi za zaposlene	373.000,00	374.800,00	376.600,00	100,48	100,48	100,97
311	Plaće (Bruto)	292.000,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00					
313	Doprinosi na plaće	51.000,00					
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00					
323	Rashodi za usluge	60.000,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00					
34	Financijski rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	60.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00					
Aktivnost A100004 POVRAT KREDITA ZA REALIZACIJU IPARD PROGRAMA MJERA 301		295.500,00	287.500,00	280.000,00	97,29	97,39	94,75
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		295.500,00	287.500,00	280.000,00	97,29	97,39	94,75
3	Rashodi poslovanja	78.500,00	70.500,00	63.000,00	89,81	89,36	80,25

34	Financijski rashodi	78.500,00	70.500,00	63.000,00	89,81	89,36	80,25
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	78.500,00					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	217.000,00					
Glava 00220 GOSPODARSTVO		733.600,00	713.600,00	1.223.600,00	97,27	171,47	166,79
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		733.600,00	713.600,00	1.223.600,00	97,27	171,47	166,79
Program 1002 POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA		190.000,00	190.000,00	190.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	120.000,00					
Aktivnost A100002 MJERE U POTICANJU SAMOZAPOŠLJAVANJA		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00					
Aktivnost A100003 MJERE U POTICANJU ZAPOŠLJAVANJA OSOBA SA VŠS I VSS		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00					
Program 1003 SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	10.000,00					

Program 1004 POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	245.000,00	230.000,00	230.000,00	93,88	100,00	93,88
Aktivnost A100001 ULAGANJA U TURISTIČKU INFRASTRUKTURU	245.000,00	230.000,00	230.000,00	93,88	100,00	93,88
Izvor 3.5. Prihodi za posebne namjene- Boravišna pristojba	145.000,00	150.000,00	150.000,00	103,45	100,00	103,45
3 Rashodi poslovanja	145.000,00	150.000,00	150.000,00	103,45	100,00	103,45
38 Ostali rashodi	145.000,00	150.000,00	150.000,00	103,45	100,00	103,45
382 Kapitalne donacije	145.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći	100.000,00	80.000,00	80.000,00	80,00	100,00	80,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	80.000,00	80.000,00	80,00	100,00	80,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	80.000,00	80.000,00	80,00	100,00	80,00
382 Kapitalne donacije	100.000,00					
Program 1005 OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	270.000,00	265.000,00	775.000,00	98,15	292,45	287,04
Aktivnost A100002 PROGRAM SUFINANCIRANJA NABAVE SADNOG MATERIJALA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
386 Kapitalne pomoći	15.000,00					
Kapitalni projekt K100001 PODUZETNIČKA ZONA KRTINJA	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00					
Tekući projekt T100002 RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BLATO	255.000,00	250.000,00	260.000,00	98,04	104,00	101,96
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	255.000,00	250.000,00	260.000,00	98,04	104,00	101,96
3 Rashodi poslovanja	255.000,00	250.000,00	260.000,00	98,04	104,00	101,96
38 Ostali rashodi	255.000,00	250.000,00	260.000,00	98,04	104,00	101,96
381 Tekuće donacije	255.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381 Tekuće donacije	0,00					
Program 1006 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	18.600,00	18.600,00	18.600,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	18.600,00	18.600,00	18.600,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	18.600,00	18.600,00	18.600,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	18.600,00	18.600,00	18.600,00	100,00	100,00	100,00

32	Materijalni rashodi	18.600,00	18.600,00	18.600,00	100,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.600,00					
Razdjel 003 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		27.022.500,00	18.672.800,00	11.599.100,00	69,10	62,12	42,92
Glava 00310 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		347.500,00	348.800,00	350.100,00	100,37	100,37	100,75
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		347.500,00	348.800,00	350.100,00	100,37	100,37	100,75
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		347.500,00	348.800,00	350.100,00	100,37	100,37	100,75
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		347.500,00	348.800,00	350.100,00	100,37	100,37	100,75
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		347.500,00	348.800,00	350.100,00	100,37	100,37	100,75
3	Rashodi poslovanja	337.500,00	338.800,00	340.100,00	100,39	100,38	100,77
31	Rashodi za zaposlene	242.500,00	243.800,00	245.100,00	100,54	100,53	101,07
311	Plaće (Bruto)	194.000,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00					
313	Doprinosi na plaće	33.500,00					
32	Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00					
323	Rashodi za usluge	45.000,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00					
Glava 00320 KOMUNALNA DJELATNOST		2.379.000,00	2.369.000,00	2.359.000,00	99,58	99,58	99,16
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		2.379.000,00	2.369.000,00	2.359.000,00	99,58	99,58	99,16
Program 1007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.379.000,00	2.369.000,00	2.359.000,00	99,58	99,58	99,16
Aktivnost A100001 JAVNA RASVJETA		350.000,00	340.000,00	330.000,00	97,14	97,06	94,29
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		350.000,00	340.000,00	330.000,00	97,14	97,06	94,29
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	340.000,00	330.000,00	97,14	97,06	94,29
32	Materijalni rashodi	350.000,00	340.000,00	330.000,00	97,14	97,06	94,29
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00					
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.550.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.050.000,00					
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00	100,00

32	Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00					
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00					
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NASELJE POTIRNA		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00					
Aktivnost A100004 UREĐENJE ULICA I PUTEVA		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00					
Aktivnost A100005 INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00					
Aktivnost A100006 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	360.000,00					
Aktivnost A100007 CIVILNA ZAŠTITA		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00	100,00	100,00

381	Tekuće donacije	9.000,00						
Glava 00330 INFRASTRUKTURA		24.296.000,00	15.955.000,00	8.890.000,00	65,67	55,72	36,59	
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		24.296.000,00	15.955.000,00	8.890.000,00	65,67	55,72	36,59	
Program 1008 KAPITALNA ULAGANJA		24.296.000,00	15.955.000,00	8.890.000,00	65,67	55,72	36,59	
Kapitalni projekt K100001 SANACIJA DEPONIJA SITNICA		10.601.000,00	500.000,00	500.000,00	4,72	100,00	4,72	
Izvor 4.1. Pomoći		10.451.000,00	500.000,00	500.000,00	4,78	100,00	4,78	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.451.000,00	500.000,00	500.000,00	4,78	100,00	4,78	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.451.000,00	500.000,00	500.000,00	4,78	100,00	4,78	
421	Građevinski objekti	10.451.000,00						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00						
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00						
Kapitalni projekt K100002 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA		1.535.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 4.1. Pomoći		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	1.500.000,00						
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	35.000,00						
Kapitalni projekt K100003 CESTA SITNICA KARBUNI		1.500.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	266,67	75,00	200,00	
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00						
Izvor 4.1. Pomoći		1.100.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	363,64	75,00	272,73	
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	300.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	500,00	75,00	375,00	

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	500,00	75,00	375,00
421	Građevinski objekti	800.000,00					
Kapitalni projekt K100004 CESTA BLATO GRŠĆICA		150.000,00	300.000,00	300.000,00	200,00	100,00	200,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		150.000,00	300.000,00	300.000,00	200,00	100,00	200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	300.000,00	300.000,00	200,00	100,00	200,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	300.000,00	300.000,00	200,00	100,00	200,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00					
Kapitalni projekt K100005 ODVODNJA OBORINSKIH VODA		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		294.500,00	300.000,00	0,00	101,87	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	294.500,00	300.000,00	0,00	101,87	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	294.500,00	300.000,00	0,00	101,87	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	294.500,00					
Izvor 4.1. Pomoći		1.205.500,00	1.200.000,00	0,00	99,54	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.205.500,00	1.200.000,00	0,00	99,54	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.205.500,00	1.200.000,00	0,00	99,54	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.205.500,00					
Kapitalni projekt K100006 SUSTAV KANALIZACIJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA		600.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	666,67	75,00	500,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		200.000,00	212.500,00	520.000,00	106,25	244,71	260,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	212.500,00	520.000,00	106,25	244,71	260,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	212.500,00	520.000,00	212,50	244,71	520,00
421	Građevinski objekti	0,00					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći		400.000,00	3.787.500,00	2.480.000,00	946,88	65,48	620,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	3.787.500,00	2.480.000,00	946,88	65,48	620,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	3.787.500,00	2.480.000,00	946,88	65,48	620,00
421	Građevinski objekti	400.000,00					
Kapitalni projekt K100007 NASTAVAK CESTE GROBLJE KRTINJA I REKONSTRUKCIJA DIJELA ŽC 6222		50.000,00	100.000,00	0,00	200,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		50.000,00	100.000,00	0,00	200,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	100.000,00	0,00	200,00	0,00	0,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	100.000,00	0,00	200,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00					
Kapitalni projekt K100008 EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA		500.000,00	500.000,00	35.000,00	100,00	7,00	7,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	35.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći		465.000,00	465.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	465.000,00	465.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	465.000,00	465.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	465.000,00					
Kapitalni projekt K100010 UREĐENJE ZAPADNOG ULAZA U BLATO		300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00					
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00					
Kapitalni projekt K100011 CESTA ČRNJA LUKA - BOROVA		0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00					
Kapitalni projekt K100012 CESTA POTIRNA - GRDAČA		0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00					
Kapitalni projekt K100014 SANACIJA LUKOBRANA U LUCI PRIGRADICA		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

38	Ostali rashodi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	1.000.000,00					
Kapitalni projekt K100015 UGRADNJA VERTIKALNO-PODIZNE PLATFORME U ZGRADI OPĆINE BLATO		100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00					
Kapitalni projekt K100016 IZGRADNJA GALERIJE I MUZEJSKOG PROSTORA		1.000.000,00	400.000,00	0,00	40,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		1.000.000,00	400.000,00	0,00	40,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	400.000,00	0,00	40,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	400.000,00	0,00	40,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00					
Kapitalni projekt K100017 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA		4.000.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00	87,50	28,57	25,00
Izvor 4.1. Pomoći		4.000.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00	87,50	28,57	25,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00	87,50	28,57	25,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00	87,50	28,57	25,00
421	Građevinski objekti	4.000.000,00					
Kapitalni projekt K100018 UREĐENJE PLAŽE NA PRIŽBI-RAVNO SA SPORTSKO-REKREACIJSKIM SADRŽAJIMA		1.000.000,00	500.000,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Pomoći		1.000.000,00	500.000,00	0,00	50,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	500.000,00	0,00	50,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	500.000,00	0,00	50,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00					
Kapitalni projekt K100019 IZGRADNJA PRETOVARNE STANICE		60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000,00					
Kapitalni projekt K100020 UREĐENJE EX- PETKOVIĆA ZLINJE		15.000,00	500.000,00	500.000,00	3.333,33	100,00	3.333,33
Izvor 3.8. Prihodi za posebne namjene-Komunalni doprinos		15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00					
Izvor 4.1.		0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	100,00	0,00

Pomoći							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	100,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00					
Tekući projekt T100003 INICIJATIVA ZA IZGRADNJU ZRAČNE LUKE NA KORČULI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	5.000,00					
Tekući projekt T100004 KONCEPCIJSKO RJEŠENJE VODOOPSKRBE NA PODRUČJU OTOKA KORČULE		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.9. Prihodi za posebne namjene-Naknada za razvoj		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	10.000,00					
Tekući projekt T100005 PROSTORNO PLANSKA TE PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.6. Pihodi za posebne namjene – Naknada za legalizaciju		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00					
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00	100,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	65.000,00					
Tekući projekt T100006 ELEKTRIFIKACIJA NEELEKTRIFICIRANIH DIJELOVA OTOKA KORČULE		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	50.000,00					
Tekući projekt T100007 UREĐENJE PROSTORA ZA UDRUGU VINCENCA		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

421	Građevinski objekti	200.000,00						
Tekući projekt T100010 SANACIJA JUGOISTOČNOG DIJELA GROBLJA SV.KRIŽA		20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada		20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00						
Razdjel 004 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE		5.862.100,00	5.512.300,00	5.010.167,00	94,03	90,89	85,47	
Glava 00410 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE		815.000,00	818.000,00	821.000,00	100,37	100,37	100,74	
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		815.000,00	818.000,00	821.000,00	100,37	100,37	100,74	
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		815.000,00	818.000,00	821.000,00	100,37	100,37	100,74	
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		815.000,00	818.000,00	821.000,00	100,37	100,37	100,74	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		815.000,00	818.000,00	821.000,00	100,37	100,37	100,74	
3	Rashodi poslovanja	805.000,00	808.000,00	811.000,00	100,37	100,37	100,75	
31	Rashodi za zaposlene	632.000,00	635.000,00	638.000,00	100,47	100,47	100,95	
311	Plaće (Bruto)	513.000,00						
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00						
313	Doprinosi na plaće	89.000,00						
32	Materijalni rashodi	173.000,00	173.000,00	173.000,00	100,00	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00						
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00						
323	Rashodi za usluge	75.000,00						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00						
Glava 00420 ODJELJAK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		110.500,00	110.900,00	111.300,00	100,36	100,36	100,72	
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		110.500,00	110.900,00	111.300,00	100,36	100,36	100,72	
Program 1001 RAD IZVRŠNOG TIJELA		110.500,00	110.900,00	111.300,00	100,36	100,36	100,72	
Aktivnost A100003 REDOVAN RAD UPRAVE I ADMINISTRACIJE		110.500,00	110.900,00	111.300,00	100,36	100,36	100,72	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		110.500,00	110.900,00	111.300,00	100,36	100,36	100,72	
3	Rashodi poslovanja	110.500,00	110.900,00	111.300,00	100,36	100,36	100,72	
31	Rashodi za zaposlene	75.500,00	75.900,00	76.300,00	100,53	100,53	101,06	
311	Plaće (Bruto)	59.000,00						
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00						
313	Doprinosi na plaće	10.500,00						

32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00					
323	Rashodi za usluge	10.000,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00					
Glava 00430 KULTURA		1.428.100,00	1.377.400,00	1.429.500,00	96,45	103,78	100,10
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		644.200,00	650.000,00	700.000,00	100,90	107,69	108,66
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		644.200,00	650.000,00	700.000,00	100,90	107,69	108,66
Aktivnost A100004 DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI		217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	217.000,00	217.000,00	217.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	217.000,00					
	Viteško udruženje Kumpanjija	40.000,00					
	Narodna glazba Blato	17.000,00					
	HGU Sveta Vincenca	17.000,00					
	HGSU Petar Milat	10.000,00					
	Župni zbor	4.000,00					
	Matica Hrvatske	3.000,00					
	Društvo prijatelja "Vino u tradiciji življenja"	3.000,00					
	UPO Krulić	4.000,00					
	Općinski savjet mladih Općine Blato	2.000,00					
	Društvo "Naša djeca Blato"	2.000,00					
	Dječje vijeće Općine Blato	1.000,00					
	Radio Blato	108.000,00					
	Udruga Veseljavci	3.000,00					
	Udruga Mažoretkinje Blato	3.000,00					
Aktivnost A100005 KULTURNA DOGAĐANJA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00					
Aktivnost A100006 ETNOGRAFSKA ZBIRKA "BARILO"		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00

381	Tekuće donacije	6.000,00					
Aktivnost A100007 IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00					
Aktivnost A100008 PROGRAM ARHEOLOŠKE BAŠTINE "KOPILA"		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00					
Kapitalni projekt K100002 UREĐENJE STAROHRVATSKIH CRKVICA		22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
382	Kapitalne donacije	22.000,00					
Kapitalni projekt K100003 UREĐENJE STAROG GROBLJA		240.000,00	300.000,00	300.000,00	125,00	100,00	125,00
Izvor 4.1. Pomoći		240.000,00	300.000,00	300.000,00	125,00	100,00	125,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	300.000,00	300.000,00	125,00	100,00	125,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	300.000,00	300.000,00	125,00	100,00	125,00
421	Građevinski objekti	240.000,00					
Tekući projekt T100001 SPOMENIK DOMOVINSKOG ZAJEDNIŠTVA		0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Donacije		0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00					
Tekući projekt T100002 SUFINANCIRANJE UREĐENJA RIZNICE I MUZEJA ŽUPE BLATO		20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

382	Kapitalne donacije	20.000,00					
Tekući projekt T100003 SUFINANCIRANJE UREĐENJA CRKVICE SV.VINCENCA U PRIGRADICI		15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	15.000,00					
Tekući projekt T100004 UREĐENJE ZGRADE DOMA KULTURE		19.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		19.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	19.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	19.200,00					
43685 USTANOVA U KULTURI -BLATSKI FIŽULI		425.100,00	426.200,00	427.200,00	100,26	100,23	100,49
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		425.100,00	426.200,00	427.200,00	100,26	100,23	100,49
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		425.100,00	426.200,00	427.200,00	100,26	100,23	100,49
Aktivnost A100001 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI – MANIFESTACIJE		200.900,00	200.900,00	200.900,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		150.800,00	150.800,00	150.800,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	150.800,00	150.800,00	150.800,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	150.800,00	150.800,00	150.800,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00					
323	Rashodi za usluge	116.300,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00					
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	5.100,00					
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene Blatski fižuli		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	7.500,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00					
Izvor 5.2. Donacije Blatski fižuli		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00

323	Rashodi za usluge	21.500,00						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00						
Aktivnost A100002 CENTAR ZA KULTURU BLATSKI FIŽULI - REDOVAN RAD		224.200,00	225.300,00	226.300,00	100,49	100,44	100,94	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		219.200,00	220.300,00	221.300,00	100,50	100,45	100,96	
3	Rashodi poslovanja	214.200,00	215.300,00	216.300,00	100,51	100,46	100,98	
31	Rashodi za zaposlene	208.200,00	209.300,00	210.300,00	100,53	100,48	101,01	
311	Plaće (Bruto)	171.100,00						
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00						
313	Doprinosi na plaće	29.700,00						
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00						
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00						
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00	
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00						
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Blatski fižuli		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00						
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00						
46719 NARODNA KNJIŽNICA BLATO		358.800,00	301.200,00	302.300,00	83,95	100,37	84,25	
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		358.800,00	301.200,00	302.300,00	83,95	100,37	84,25	
Program 1009 PROGRAM PROMICANJA KULTURE		358.800,00	301.200,00	302.300,00	83,95	100,37	84,25	
Aktivnost A100003 NARODNA KNJIŽNICA BLATO		358.800,00	301.200,00	302.300,00	83,95	100,37	84,25	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		227.200,00	227.100,00	228.200,00	99,96	100,48	100,44	
3	Rashodi poslovanja	202.200,00	217.100,00	218.200,00	107,37	100,51	107,91	
31	Rashodi za zaposlene	189.800,00	204.700,00	205.800,00	107,85	100,54	108,43	
311	Plaće (Bruto)	149.300,00						
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.580,00						
313	Doprinosi na plaće	25.920,00						

32	Materijalni rashodi	10.400,00	10.400,00	10.400,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	1.200,00					
323	Rashodi za usluge	7.700,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00					
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	10.000,00	10.000,00	40,00	100,00	40,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	10.000,00	10.000,00	40,00	100,00	40,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00					
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00					
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Narodna knjižnica		20.100,00	20.100,00	20.100,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	12.100,00	12.100,00	12.100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	12.100,00	12.100,00	12.100,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.700,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	800,00					
323	Rashodi za usluge	5.100,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00					
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	7.000,00					
Izvor 3.3. Prihodi za posebne namjene Narodna knjižnica		105.500,00	48.000,00	48.000,00	45,50	100,00	45,50
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	4.500,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	99.500,00	42.000,00	42.000,00	42,21	100,00	42,21
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	99.500,00	42.000,00	42.000,00	42,21	100,00	42,21
421	Građevinski objekti	54.000,00					
422	Postrojenja i oprema	3.500,00					
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	42.000,00					
Izvor 5.3. Donacije Narodna knjižnica		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00					

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.000,00					
Glava 00440 SOCIJALNA ZAŠTITA		914.500,00	774.500,00	774.500,00	84,69	100,00	84,69
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		914.500,00	774.500,00	774.500,00	84,69	100,00	84,69
Program 1010 ZAŠTITA MLADEŽI		458.500,00	408.500,00	408.500,00	89,09	100,00	89,09
Aktivnost A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA MLADE		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00					
Aktivnost A100003 POMOĆI ZA NOVOROĐENU DJECU		400.000,00	350.000,00	350.000,00	87,50	100,00	87,50
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		400.000,00	350.000,00	350.000,00	87,50	100,00	87,50
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	350.000,00	350.000,00	87,50	100,00	87,50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	350.000,00	350.000,00	87,50	100,00	87,50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00					
Aktivnost A100004 PRIGODNI POKLON BON ZA BOŽIĆNE BLAGDANE		18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.500,00	18.500,00	18.500,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.500,00					
Program 1011 ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA		112.000,00	112.000,00	112.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE TUĐE NJEGE I POMOĆI U KUĆI		18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	18.000,00					
Aktivnost A100002 POMOĆ U PODMIRI TROŠKOVA STANOVANJA		22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00					

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00					
Izvor 4.1. Pomoći		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00					
Aktivnost A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI ZA OBITELJI I STARIJE OSOBE		72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	72.000,00					
Program 1012 FINANCIRANJE UDRUGA I DRUŠTAVA		344.000,00	254.000,00	254.000,00	73,84	100,00	73,84
Aktivnost A100001 BORBA PROTIV OVISNOSTI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.000,00					
Aktivnost A100002 UDRUGA SLIJEPIH		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.000,00					
Aktivnost A100003 UDRUGA GLUHIH		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.000,00					
Aktivnost A100004 UDRUGA UMIROVLJENIKA		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00

381	Tekuće donacije	3.000,00					
Aktivnost A100005 LIGA PROTIV RAKA KORČULA-PELJEŠAC		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00					
Aktivnost A100006 UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA OBOLJELIH OD PTSP-A		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	2.000,00					
Aktivnost A100007 UDRUGA RODITELJA "VINCENCA"		136.000,00	136.000,00	136.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		136.000,00	136.000,00	136.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	136.000,00	136.000,00	136.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00	100,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00					
323	Rashodi za usluge	25.000,00					
38	Ostali rashodi	108.000,00	108.000,00	108.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	108.000,00					
Aktivnost A100008 CRVENI KRIŽ		32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	32.000,00					
Aktivnost A100009 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00					
Aktivnost A100010 DOM ZDRAVLJA "DR. ANTE FRANULović"		53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	53.000,00					
Aktivnost A100012 UKLANJANJE ARHITEKTONSKIH BARIJERA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00					
Aktivnost A100013 SUFINANCIRANJE KUPNJE CT UREĐAJA	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382 Kapitalne donacije	90.000,00					
Glava 00450 ODGOJ I OBRAZOVANJE	2.114.000,00	1.951.500,00	1.393.867,00	92,31	71,43	65,94
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM	562.000,00	397.000,00	397.000,00	70,64	100,00	70,64
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100002 DJEČJI VRTIĆ "MARIJA PETKOVIĆ"	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
381 Tekuće donacije	180.000,00					
Program 1014 ŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	382.000,00	217.000,00	217.000,00	56,81	100,00	56,81
Aktivnost A100001 OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
381 Tekuće donacije	18.000,00					
Aktivnost A100002 OSNOVNA I SREDNJA ŠKOLA BLATO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
381 Tekuće donacije	30.000,00					
Aktivnost A100003 ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUBOVI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
381 Tekuće donacije	6.000,00					
Aktivnost A100004 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00					
Aktivnost A100005 POKLONI UČENICIMA		18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00					
Aktivnost A100006 NABAVKA UDŽBENIKA		200.000,00	35.000,00	35.000,00	17,50	100,00	17,50
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200.000,00	35.000,00	35.000,00	17,50	100,00	17,50
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	35.000,00	35.000,00	17,50	100,00	17,50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	35.000,00	35.000,00	17,50	100,00	17,50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00					
31815 DJEČJI VRTIĆ BLATO		1.552.000,00	1.554.500,00	996.867,00	100,16	64,13	64,23
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		1.552.000,00	1.554.500,00	996.867,00	100,16	64,13	64,23
Program 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		1.552.000,00	1.554.500,00	996.867,00	100,16	64,13	64,23
Aktivnost A100001 DJEČJI VRTIĆ "BLATO" REDOVAN RAD		727.000,00	729.500,00	732.000,00	100,34	100,34	100,69
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		518.900,00	521.400,00	523.900,00	100,48	100,48	100,96
3	Rashodi poslovanja	518.900,00	521.400,00	523.900,00	100,48	100,48	100,96
31	Rashodi za zaposlene	518.900,00	521.400,00	523.900,00	100,48	100,48	100,96
311	Plaće (Bruto)	406.400,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.100,00					
313	Doprinosi na plaće	86.400,00					
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dječji vrtić		185.100,00	185.100,00	185.100,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	185.100,00	185.100,00	185.100,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	90.200,00	90.200,00	90.200,00	100,00	100,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	90.200,00					
32	Materijalni rashodi	92.900,00	92.900,00	92.900,00	100,00	100,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.400,00					
322	Rashodi za materijal i energiju	47.000,00					
323	Rashodi za usluge	35.500,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00					
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00

343	Ostali financijski rashodi	2.000,00						
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00						
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00						
Izvor 5.4. Donacije Dječji vrtić		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00						
Aktivnost A100003 DJEČJI VRTIĆ "BLATO"- OLAKŠICE U PLAĆANJU SMJEŠTAJA DJECE		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00						
Tekući projekt T200002 USPOSTAVA NOVIH USLUGA I JAČANJE KAPACITETA DJEČJEG VRTIĆA BLATO		800.000,00	800.000,00	239.867,00	100,00	29,98	29,98	
Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene Dječji vrtić		800.000,00	800.000,00	239.867,00	100,00	29,98	29,98	
3	Rashodi poslovanja	564.000,00	564.000,00	122.000,00	100,00	21,63	21,63	
31	Rashodi za zaposlene	564.000,00	564.000,00	122.000,00	100,00	21,63	21,63	
311	Plaće (Bruto)	483.000,00						
313	Doprinosi na plaće	81.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	236.000,00	236.000,00	117.867,00	100,00	49,94	49,94	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	236.000,00	236.000,00	117.867,00	100,00	49,94	49,94	
422	Postrojenja i oprema	236.000,00						
Glava 00460 SPORT		480.000,00	480.000,00	480.000,00	100,00	100,00	100,00	
Glavni program A01 GLAVNI PROGRAM		480.000,00	480.000,00	480.000,00	100,00	100,00	100,00	
Program 1015 PROMICANJE SPORTA		480.000,00	480.000,00	480.000,00	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost A100001 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO		385.000,00	385.000,00	385.000,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		385.000,00	385.000,00	385.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	385.000,00	385.000,00	385.000,00	100,00	100,00	100,00	

38	Ostali rashodi	385.000,00	385.000,00	385.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	385.000,00					
	BŠK Zmaj	350.000,00					
	V.K. Tornado	0,00					
	Sportsko ribolovno društvo Pagar	6.000,00					
	Lovačka udruga Jastreb	2.000,00					
	Šahovski klub Blato	5.000,00					
	G.U. Sokol	12.000,00					
	HPD Spivnik Blato	5.000,00					
	Teniski klub Mot	5.000,00					
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00					
323	Rashodi za usluge	30.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00					
Aktivnost A100003 DOGAĐANJA U SPORTU		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00					
Aktivnost A100004 MEMORIJALNI TURNIR U SPOMEN NA ŽELIMIRA ŽANETIĆA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00					
Aktivnost A100005 SPORTSKA DVORANA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00					

Plan razvojnih programa Općine Blato za razdoblje od 2019. do 2021. godine

		INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	2019	2020	2021	UKUPNO (2+3+4)	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNE VRIJEDNOSTI 2018	CILJANE VRIJEDNOSTI 2019	CILJANE VRIJEDNOSTI 2020	CILJANE VRIJEDNOSTI 2021
CIL J	MJERA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	1.1. ULAGANJA U GOSPODARSTVO I TURIZAM	SVEUKUPNO	25.076.000,00	16.805.000,00	10.300.000,00	52.331.000,00					
		002 ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE	500.000,00	480.000,00	990.000,00	1.970.000,00					
		PODUZETNIČKA ZONA KRTINJA	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	Broj novih poduzetnika	6	6	7	8
		421- Građevinski objekti	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00					
		RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BLATO	255.000,00	250.000,00	260.000,00	765.000,00	Broj odobrenih projekata	13	20	25	30
		381- Tekuće donacije	255.000,00	250.000,00	260.000,00	584.000,00					
		ULAGANJA U TURISTIČKU INFRASTRUKTURU	245.000,00	230.000,00	230.000,00	705.000,00	Broj ostvarenih noćenja	195.100	202.000	210.000	218.000
	382- Kapitalne donacije	245.000,00	230.000,00	230.000,00	705.000,00						
	1.2. RAZVOJ SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM	003 ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	17.946.000,00	11.050.000,00	7.385.000,00	36.531.000,00					
		SANACIJA DEPONIIJA SITNICA	10.601.000,00	500.000,00	500.000,00	11.601.000,00	Obuhvat saniranog deponija	2 kazete sanirane	3 kazete sanirane	4 kazete sanirane	
		421- Građevinski objekti	10.601.000,00	500.000,00	500.000,00	11.601.000,00					
		IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	1.535.000,00	0,00	0,00	1.535.000,00	Izgrađenost recik.dvorišta/ m3 recikliranog otpada	Postupak javne nabave	Završetak radova	50 % više recikliranog otpada	70 % više recikliranog otpada
		421- Građevinski objekti	1.535.000,00	0,00	0,00	1.535.000,00					

		IZGRADNJA PRETOVARNE STANICE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	Riješeni imovinsko pravni poslovi					
		411-Materijalna imovina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00		100%				
1. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	1.3. UNAPREĐENJE PROMETNE POVEZANOSTI I PROSTORNOG PLANIRANJA	CESTA SITNICA KARBUNI	1.500.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	8.500.000,00	Izgradnja projekta	Građevinska dozvola	10% izgradnje	50% izgradnje	100% izgradnje	
		421- Građevinski objekti	1.500.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	8.500.000,00						
		CESTA BLATO GRŠĆICA	150.000,00	300.000,00	300.000,00	750.000,00	Broj kupoprodajnih ugovora			10	20	20
		411-Materijalna imovina	150.000,00	300.000,00	300.000,00	750.000,00						
		NASTAVAK CESTE GROBLJE KRTINJA I REKONSTRUKCIJA DIJELA ŽC 6222	50.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	Broj kupoprodajnih ugovora			10	20	
		411-Materijalna imovina	50.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00						
		UREĐENJE ZAPADNOG ULAZA U BLATO	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	Rasterećenje sadašnje prometnice			50%		
		421- Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00						
		CESTA POTIRNA - GRDAČA	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Izgradnja projekta					10%
		421- Građevinski objekti	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00						
		CESTA ČRNJA LUKA - BOROVA	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Izgradnja projekta					10%
		421- Građevinski objekti			200.000,00	200.000,00						
		PROSTORNO PLANSKA TE PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	Pokrivenost prost-planskom dokumentacijom		100%	Izmjene i dopune	Izmjene i dopune	Izmjene i dopune
		426- Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00						
		SANACIJA LUKOBRANA U LUCI PRIGRADICA	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	Saniran lukobran			100% saniran lukobran		

1. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	1.4. ULAGANJA U VODOOPSKRBU I ODVODNJU	382- Kapitalne donacije	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00								
		ELEKTRIFIKACIJA NEELEKTRIFICIRANIH DIJELOVA OTOKA KORČULE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	300.000,00	Elektrifikacija	Borova i Danca sufinanc.	30%	40%	50%			
		421-Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00								
		EKOLOŠKA JAVNA RASVJETA	500.000,00	500.000,00	35.000,00	1.035.000,00	Postotak realizacije projekta	Prijava projekta	50%	50%				
		421-Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	35.000,00	1.035.000,00								
	1.5. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	1.4. ULAGANJA U VODOOPSKRBU I ODVODNJU	ODVODNJA OBORINSKIH VODA	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00	Izgradnja projekta	50%	80%	100%			
			421- Građevinski objekti	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00							
			SUSTAV KANALIZACIJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA OPĆINE BLATO	600.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	7.600.000,00	Izgradnja projekta	I faza riješena	20%	30%	40%		
			421- Građevinski objekti	600.000,00	4.000.000,00	3.000.000,00	7.600.000,00							
		1.5. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	004 ODJEL ZA OPĆE POSLOVE	315.000,00	375.000,00	425.000,00	1.115.000,00							
			PROGRAM ARHEOLOŠKE BAŠTINE "KOPILA"	75.000,00	75.000,00	75.000,00	225.000,00	Postotak obrađenog područja		40%	60%	100%		
			323- Rashodi za usluge	75.000,00	75.000,00	75.000,00	225.000,00							
			SPOMENIK DOMOVINSKOG ZAJEDNIŠTVA	0	0,00	50.000,00	50.000,00	Realizacija projekta					20%	
	1.5. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	424- Knjige, umjetnička djela	0	0,00	50.000,00	50.000,00								
		UREĐENJE STAROG GROBLJA	240.000,00	300.000,00	300.000,00	840.000,00	Izgradnja projekta		20%	40%	50%			
		421- Građevinski objekti	240.000,00	300.000,00	300.000,00	840.000,00								

	426- Nematerijalna proizvedena imovina				1.015.000,00					
	UREĐENJE PROSTORA ZA UDRUGU VINCENCA	200.000,00	-	-	200.000,00	Postotak realizacije projekta	Projektna dokumentacija	100%		
	421-Građevinski objekti	200.000,00	0	0	200.000,00					

Članak 3.

Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/18-02/53

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

4)Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 1/18), Općinsko vijeće Blato na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2019. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Blato za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), izvršavanje Proračuna, opseg zaduživanja i davanja jamstava, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, kao i prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj, te funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi od imovine, te financiranje javnih rashoda na razini općinske uprave i proračunskih korisnika.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje приходima i izdacima

Članak 3.

Tijela Općine Blato odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda, odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun proračuna u skladu sa odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni na nositelje sredstava na pojedinim stavkama u skladu sa godišnjim financijskim planom Korisnika. Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 5.

Ostali korisnici proračuna mogu koristiti sredstva Proračuna i sva oslobađanja od plaćanja izvornih općinskih prihoda (porez na kuću za odmor, porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada i komunalni doprinos) isključivo uz zahtjev kojeg odobrava Općinski načelnik.

2. Planiranje likvidnosti proračuna

Članak 6.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo dospijeće plaćanja usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, polazi se od visine sredstava utvrđenih u godišnjem i mjesečnim financijskim planovima korisnika.

Odjel za proračun i financije utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnosti proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika, do visine planirane u godišnjem financijskom planu proračunskog korisnika i Proračunu Općine Blato.

Proračunski korisnik u financijskom planu treba iskazati sve svoje prihode i rashode, a Općina Blato doznajuje razliku između vlastitih prihoda i ukupnih rashoda proračunskih sredstava, ali do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Namjenski prihodi i primici te vlastiti prihodi proračunskih korisnika u 2019. godini neće se uplaćivati u lokalni proračun, ali Općina Blato zadržava pravo kontrole i nadzora naplate prihoda proračunskih korisnika, o čemu će se voditi posebne računovodstvene evidencije, s obzirom da ovi podaci moraju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave.

Ukoliko proračunski korisnici ne dostave godišnji financijski plan, sredstva izdvojena u Proračunu neće se isplaćivati.

IV. FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Članak 7.

Općinski načelnik je obvezno izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište 2019. do 15. rujna.

Članak 8.

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2019. godine.

Nadležno upravno tijelo izrađuje nacrt prijedloga konsolidiranog obračuna proračuna i dostavlja ga načelniku najkasnije do 1. svibnja 2020. godine.

Načelnik donosi prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna i dostavlja ga Državnom uredu za reviziju najkasnije do 1. lipnja 2020. godine.

Prijedlog Godišnjeg obračuna Proračuna podnosi se Općinskom vijeću najkasnije do 1. lipnja 2020. godine.

V. UPRAVLJANJE DUGOVIMA

Članak 9.

Općina Blato u 2019. godini neće se dodatno zaduživati, a financijske obveze koje dopijevaju temeljem kredita Addiko Bank za financiranje projekta „Sustav kanalizacije i pročišćavanja otpadnih voda”, « Podsustav odvodnje Blato – Glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice, 1. faza: Izgradnja gravitacijskih kanala K1-7 i K1-8 » dopijevaju u 2019. godinu, što je predviđeno Proračunom za 2019. godinu i Projekcijama za 2020. i 2021. godinu.

Članak 10.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Općina Blato mogu se zadužiti samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Odluku o suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Blato.

Općinski načelnik Općine Blato dužan je izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obvezno do 31. prosinca tekuće godine.

VI. ODGOVORNOST ČELNIKA PRORAČUNSKOG KORISNIKA, FINACIJSKOG KONTROLORA I RAČUNOPOLAGAČA

Članak 11.

Načelnik Općine odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna, za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava.

Načelnik Općine odgovoran je za zakonitost, svrsishodnost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima, a s obzirom da je načelnik ujedno i računopolažak odgovoran je za trošenje javnog novca za namjene utvrđene proračunom.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela ujedno je i voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, a odgovoran je za uspostavu, razvoj i provođenje sustava financijskog upravljanja i kontrola u Općini Blato.

Pročelnik upravnog odjela za opće poslove ujedno je i osoba za utvrđivanje nepravilnosti koja je zadužena za zaprimanje obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevare ili samostalno poduzimanje radnje protiv nepravilnosti i prijevara, poduzimanje potrebnih mjera, te o istom izvješćivanje Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i Odsjeka za suzbijanje

nepravilnosti i prijevara u Odjelu proračunskog nadzora Državne riznice u Ministarstvu financija.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” Općine Blato, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2019. godine.

KLASA: 021-05/18-02/54

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med.,v.r.

5) Na temelju članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/18), Općinsko vijeće Blato, na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o prihvatanju Programa rada Općine Blato za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Program rada Općine Blato za 2019. godinu koji uključuje Program poticanja gospodarskog razvitka Općine Blato za 2019. godinu, Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato za 2019. godinu, Program održavanja komunalne infrastrukture i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području općine Blato za 2019. godinu, Program javnih potreba u kulturi na području općine Blato za 2019. godinu, Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području općine Blato za 2019. godinu, Program javnih potreba u sportu na području općine Blato za 2019. godinu i Program zdravstva i socijalne skrbi na području općine Blato za 2019. godinu i isti čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/18-02/55
URBROJ: 2138/02-02/1-18-1
Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

**PROGRAM RADA
OPĆINE BLATO ZA 2019.
GODINU**

PROGRAM POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2019. GODINI

1. TRENUTNA SITUACIJA

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine u općini Blato je od ukupnog broja stanovnika (3583), na dan 31. listopada 2018. godine, njih 1436 registrirano kao radno sposobno, od čega je 1333 zaposleno, dok ih se 103 nalazi na Zavodu za zapošljavanje, što rezultira stopom nezaposlenosti od 7,17%.

Analizirajući isto razdoblje prošle godine, kad je stopa nezaposlenosti iznosila 9,97%, možemo zaključiti kako se nezaposlenost u Blatu kroz godine smanjuje.

U poslovanju gospodarskih subjekata za 2017. godinu (obrađene samo pravne osobe), prema izvješćima Financijske agencije, zabilježen je blagi pad prihoda od 4,9% u odnosu na 2016. godinu, no istovremeno dolazi i do pada ukupnih rashoda od 5,6%, tako da u protekloj godini nije bilo značajnijih odstupanja ukupnog financijskog rezultata u odnosu na 2016. godinu.

Od ukupnog broja poduzetnika u 2017. godini (njih 77), ukupno je njih 47 poslovalo sa dobitkom, što iznosi 61 %, dok je 30 poduzetnika poslovalo sa gubitkom ili 39%, što je u odnosu na 2016. godinu ostalo na istoj razini.

Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom u 2017. godini iznosila je 4.435 kuna, te je u odnosu na 2016. godinu zabilježen porast od 5%, kad je ista iznosila 4.413 kuna.

Podacima za ostale gospodarske subjekte Općina Blato ne raspolaže jer ih Financijska agencija sustavno ne obrađuje.

Trenutno stanje u blatskom gospodarskom subjektu promatramo kroz 4 važna segmenta i to industrija, poljoprivreda, malo obrtništvo i turizam.

Radež d.d. kao najznačajniji gospodarski subjekt u Blatu poslovnu je 2017. godinu završio s dobitkom od 744 tisuće kuna pri ukupnim prihodima od 84,9 mil. kuna i ukupnim rashodima od 83,9 mil. kuna, dok je u 2016. godini ostvario dobitak od 2,9 mil. kuna. Smanjenje ukupnog prihoda i dobiti u odnosu na 2016. godinu dobrim je dijelom uzrokovano važećim ugovorima s Uljanik grupom. Svi ugovoreni poslovi izvršavali su se u roku i kvaliteti u skladu s uvjetima iz ugovora.

Prema rezultatima poslovanja za prvih devet mjeseci tekuće godine Radež posluje pozitivno ali problemi vezani za ugovore s Uljanik grupom mogu ugroziti financijski rezultat.

Bitne odrednice poslovanja za tekuću godinu su bolja popunjenost kapaciteta, velika ulaganja u opremu i kadrove koja su zbog posljedica dugotrajne krize u brodograđevnoj industriji, krize hrvatskog gospodarstva i nepovoljnog položaja Radeža u odnosu na domaću i inozemnu konkurenciju bila smanjena.

Radež se u krizi domaće velike brodogradnje usmjerio na domaće kupce van velikih brodogradilišta, najviše na tržište mini kruzera i marikulturu, pa je tako i u 2017. godini porastao udio domaće realizacije u odnosu na izvoz. Isto tako je nastavljena suradnja s inozemnim partnerima kao što su Konecranes - Finska, TTS - Švedska i Fincantieri - Italija.

U 2018. godini najveći dio kapaciteta popunjen je izradom minikruzera za domaće brodatere, lučkih dizalica za Konecranes, radnim brodom za Pelagos, i ostale opreme za TTS, Macgregor i ostale strane i domaće kupce.

Radež planira kreiranje novih radnih mjesta, posebno za visokoobrazovani, odnosno inženjerski kadar, kao i za kadrove specijalizirane za ove djelatnosti, iako su trenutno prisutni problemi u pronalasku odgovarajuće radne snage. U Radežu je na 31.12.2017. godine bilo 321 zaposlenih.

Procjena trenda poslovanja u budućnosti je da Radež ima šanse zadržati popunjenost kapaciteta i pozitivno poslovanje uz konstanto pronalaženje novih proizvoda i tržišta s većom dodanom vrijednošću, održavanje visoke razine kvalitete, pouzdanosti i dobre suradnje s domaćim i inozemnim partnerima, kao i konstantnim ulaganjem u kadrove i tehnologiju.

Unatoč otežanoj naplati od domaćih kupaca i produljivanju rokova plaćanja od inozemnih kupaca, Radež je, zahvaljujući financijskoj stabilnosti ostvarenim u proteklim godinama, pravovremeno izvršavao svoje financijske obveze, kako prema zaposlenicima, tako i prema državnim institucijama i dobavljačima.

Radež će 2018. godinu odraditi punim kapacitetom, kapaciteti za 2019. godinu su većinom popunjeni i već se popunjavaju kapaciteti za 2020., te Društvo aktivno sudjeluje na tržištu i obrađuje veliki broj upita potencijalnih kupaca, tako da se očekuje zadovoljavajuća ugovorenost poslova i stabilno poslovanje.

Društvo Blato 1902 d.d. posluje sa 100 zaposlenika, od kojih je 58 zaposleno u P.J.Blato, dok su preostali zaposlenici na lokacijama Zagreba i Rijeke. Društvo u svom poslovanju surađuje sa više od 300 kooperanata.

U 2018. godini očekuje se ostvarenje dobiti iz poslovanja od 1.200.000 kuna, što je nešto ispod plana za 2018. godinu, pri čemu su poslovne jedinice Blato i Rijeka poslovale u skladu s planom, dok je poslovanje poslovne jedinice Zagreb odstupilo od planom predviđenih rezultata. Međutim i nadalje se očekuje nastavak trenda pozitivnog poslovanja, te se u tom smjeru i planira poslovanje za 2019. godinu sa profitabilnošću od 5%, odnosno s planiranom dobiti od oko 1.650.000 kuna.

Temelj za planiranje takvog rezultata je izuzetna ovogodišnja količina i kvaliteta osnovne sirovine-grožđa, te je s tim u svezi povećana proizvodnja vina i poboljšana kvaliteta i kvalitativna struktura proizvoda.

Bitno je naglasiti kako je Društvo u 2018. godini, iako svjesno činjenice da je urod grožđa u odnosu na prethodne višestruko veći i koliko će ta činjenica financijski opteretiti poslovanje u narednoj godini, ipak otkupilo sve tržne viškove grožđa od strane blatskih kooperanata.

U 2018. godini prijavljen je projekt za financiranje iz Mjere 4.2. „Potpora za ulaganje u preradu, marketing i/ili razvoj poljoprivrednih proizvoda iz Programa ruralnog razvoja RH u razdoblju 2014.-2020. godina., a to je nabavka novog postrojenja za preradu maslina i ugradnju

biološkog pročištača otpadnih voda uz potrebnu rekonstrukciju prostora, te izgradnju kompostišta za preradu maslinove komine, čime bi dobili proizvod za vlastite potrebe-organsko gnojivo koje bi se koristilo za vlastite površine pod vinogradima.

Vrijednost ulaganja je 5 mil. kuna bez PDV-a. Prema informacijama dobivenih od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, Blato 1902 d.d. zadovoljava sve uvjete natječaja, vrlo visoko je rangirano po broju bodova, te se odluka o odobrenju sredstava očekuje do kraja godine, a realizacija investicije u 2019. godini, što znači da bi ukoliko ne bude nikakvih problema u realizaciji projekta, novo postrojenje bilo u funkciji već za narednu maslinarsku sezonu 2019. godine.

U 2019. godini nastavlja se i sa sadnjom vinograda od 1 hektara u predjelu u predjelu Kapja sorte pošip, te podsadnjom postojećih vinograda, kako bi Društvo dugoročno bilo u mogućnosti što je moguće veći izvor sirovina osigurati iz vlastitih vinograda. Paralelno s tim projektom, rješava se i problematika vlasništva nad zemljištem koje se nalazi u posjedu Društva.

Društvo se u svom poslovanju više ne oslanja na državne subvencije, koje su u domeni poljoprivredne proizvodnje u potpunosti ukinute. Prihod od državnih potpora iznosi svega 150 tis. kuna godišnje, a odnosi se na potpore za otopne poslodavce i potpore za područja s otežanim uvjetima gospodarenja.

Unatoč likvidnim poteškoćama, Društvo ne posustaje u investicijskim ulaganjima i vrlo je aktivno po pitanju prijave projekata za bespovratna sredstva. Tako su u proteklih 6 mjeseci prijavljena 4 veća projekta za tehnološku obnovu proizvodnih pogona i to uljare, ekonomije i vinarije i 2 manja projekta za bespovratna sredstva koja se odnose na osiguranje nasada vinograda i realizaciju sustava kvalitete. Sveukupna vrijednost (bez PDV-a) naprijed navedenih projekata iznosi oko 8 mil. kuna.

Obrtništvo u Blatu (vlasnici obrta bez drugog zanimanja i zaposlenici u obrtu) upošljava oko 244 osoba ili 18,30 % ukupno zaposlenih na području Općine Blato i ukupno promatrajući čini značajan segment blatskog gospodarstva.

Tako su u blatskom gospodarstvu prisutni svi obrti vezani za graditeljstvo i uslužne djelatnosti vezane uz graditeljstvo (stolarski, staklarski, kamenoklesarski, fasaderski, soboslikarski, bravarski, vodoinstalaterski, proizvodnja građevinskog materijala, elektroinstalaterski obrt) (25 obrta ili 27,47%), koji upošljavaju 140 osobe ili 10,50% ukupnog broja zaposlenih, izdavačka i tiskarska djelatnost, programerska i sl.intelektualne usluge, 12 obrta ili 13,18% koji upošljavaju 17 djelatnika ili 1,27% ukupnog broja zaposlenih, ugostiteljstvo (19 obrta ili 20,87% koji upošljavaju 45 osoba ili 3,37%), frizeri, kozmetičari i sport (9 obrta ili 9,89% koji upošljavaju 11 osoba ili 0,82 %), prijevoznici (3 obrta ili 3,29% koji upošljavaju 3 osobe ili 0,22 %), trgovci (17 obrta ili 18,68% koji upošljavaju 21 osoba ili 1,57%), ribari i poljoprivrednici (5 obrta ili 5,49%, upošljavaju 5 osoba ili 0,37%), zdravstvena njega (1 obrt u kojem je zaposlena 1 osoba). Analizirajući prošle godine, možemo zaključiti da obrtništvo zadržava kontinuitet u blatskom gospodarstvu, te nije bilo većeg broja zatvaranja obrta, već je naprotiv u obrtništvo došlo i do povećanja broja zaposlenih, što je dijelom omogućilo i korištenje subvencija iz programa sufinanciranja zapošljavanja.

Prema podacima Turističke zajednice Općine Blato, u prvih devet mjeseci 2018. godine i dalje bilježimo porast u ostvarenom broju dolazaka i noćenja na području općine Blato u odnosu na isto razdoblje prošle godine. U prvih devet mjeseci ove godine tako je ostvareno 195.093 noćenja i 20.314 dolazaka odnosno porast od 4% u ukupnom broju dolazaka i noćenja sa istim razdobljem prošle godine.

Sezona 2018. godine bilježi prosječnu popunjenost kategoriji privatnog smještaja 64 dana za prvih devet mjeseci, što je na razini 2017. godine.

Stoga je za očekivati konstantni porast dolazaka i noćenja i u narednim razdobljima, što znači da će turizam iz godine u godinu predstavljati sve značajniji izvor prihoda stanovništva, koje se pored svoje osnovne djelatnosti bavi turizmom, s obzirom da je u proteklom petogodišnjem razdoblju evidentno povećanje kapaciteta upravo privatnog smještaja.

Tako u ovoj godini bilježimo 369 objekata u domaćinstvu (u 2017. godini imali smo 347 objekata) i 2609 ležaja (u 2017. ih je bilo 2494).

Tablica 1. Turistički promet domaći/strani turisti

Vrsta turista	Dolasci	Noćenja	Prosječno trajanje boravka (u danima)	Udio dolasci	Udio noćenja
Domaći	1.335	12.735	9,54	6,5%	6,53%
Strani	18.979	182.358	9,61	93,43%	93,47%
Ukupno:	20.314	195.093	9,60	100,00%	100,00%

Izvor: E-visitor, Turistička zajednica Općine Blato

Ograničavajući faktor daljnjeg razvoja turizma u općini Blato svakako predstavlja nedostatak hotelskih kapaciteta kojim raspolažemo te nedovoljno razvijena ponuda selektivnih oblika turizma. Nadalje, kao problem možemo istaknuti i slabu kvalitetu vanpansionske potrošnje, te nedostatak kvalitetno obrazovanih kadrova, koji bi omogućili realizaciju novog koncepta turizma.

Značajan doprinos u poboljšanju turističke ponude ima Turistička zajednica Općine Blato koja je osmislila brojne programe koji upotpunjuju osnovnu ponudu privatnih iznajmljivača u ljetnim mjesecima (zabavno-glazbene večeri u uvalama, obilježavanje i održavanje biciklističkih i pješačkih staza, uređenje plaža na Prižbi i u Prigradici), a svakako su uloženi naponi i na upotpunjavanju vansezonske ponude (gastro radionice u suradnji sa Konobom Zlinje, promocija blatske lumblje kroz projekt „4 otoka/4 mjesta/4 recepta“, Tjedan blatske kuhinje, manifestacije u vidu obilježavanja Dana Kopile i Međunarodnog dana muzeja u suradnji sa Etno kućom Barilo i Ustanovom u kulturi „Blatski fižuli“, organizacija Uskršnjeg i Božićnog sajma i sl.)

Značajan pomak napravljen je i u promociji destinacije i cjelokupne turističke ponude, te će se s tim aktivnostima nastaviti i u 2019. godini, a planirana je i edukacija (seminari, radionice) u vidu obrazovnih programa (npr. razvoj novih turističkih proizvoda i sl).

Svakako će značajnu ulogu u daljnjem razvoju turizma odigrati projekt izgradnje hotela i marine u Lučici na Prižbi.

Projekt uključuje izgradnju marine sa 160 vezova, te hotel i rezidencijalne vile sa 600 ležajeva vrlo luksuznog smještaja. Bitno je naglasiti da su sredstva za ovu investiciju osigurana od strane novog vlasnika zemljišta i investitora projekta John R Alm-a (bivši predsjednik uprave Coca-Cole). Radi se na uvrštavanju projekta u strateške investicije Vlade Republike Hrvatske, kako bi se ubrzala sama procedura ishoda svih potrebnih dozvola.

Tijekom 2016. godine utvrđena je granica lučkog područja luke nautičkog turizma, te je realno očekivati da se nakon ishoda lokacijske dozvole raspiše natječaj za koncesiju. Po završetku natječaja i odabiru koncesionara, može se pristupiti ishodu građevinske dozvole.

Pretpostavljeni rok početka izgradnje, sukladno izloženoj dinamici, moguće je dosegnuti tijekom 2019. godine. Ipak, uvrštavanjem projekta na listu strateških projekata Vlade RH, a što je i od strane Općine i predloženo investitoru, moguće je značajno ubrzati proceduru ishoda potrebne dokumentacije.

Ovaj projekt realizira se uz stalnu suradnju s Općinom Blato, jer smatramo kako će se njegovom realizacijom suštinski izmijeniti turizam ovog dijela otoka, čime će se stvoriti mogućnost za angažiranje većeg broja zaposlenika u turizmu i pratećim djelatnostima, te lokalnoj zajednici omogućiti značajnije prihode od turizma.

2. MJERE U POTICANJU GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2019. GODINI

Mjere ovog programa su sljedeće:

- 2.1. Program poticanja zapošljavanja;
- 2.2. Subvencije kamata na poduzetničke kredite;
- 2.3. Potpore u obogaćivanju turističke ponude;
- 2.4. Ostale mjere u gospodarstvu;
- 2.5. Lokalna akcijska grupa.

2.1. PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA

Program poticanja zapošljavanja u 2019. godini temeljit će se na:

- 2.1.1. mjerama za poticanje zapošljavanja;
- 2.1.2. mjerama za poticanje samozapošljavanja;
- 2.1.3. mjerama za poticanje zapošljavanja osoba sa višom ili visokom stručnom spremom;
- 2.1.4. nagradi poduzetniku sa najvećim brojem novozaposlenih osoba.

Program poticanja gospodarstva primjenjivat će se na subjekte gospodarstva koji svoju djelatnost djelomično ili u cijelosti obavljaju na području Općine Blato, a obuhvaćaju obrt, zadruge, mala i srednja trgovačka društva, te druge oblike privatne poduzetničke aktivnosti.

2.1.1. Mjere u poticanju zapošljavanja

U nastojanju kontinuiranog smanjenja registrirane nezaposlenosti, cilj nam je nadalje poticati gospodarske čimbenike u stvaranju mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta, uvođenjem mjera poslodavcu za poticanje novog zapošljavanja putem subvencioniranja dijela troškova plaće novozaposlenih osoba.

U tom smislu, Općina Blato predlaže daljnju provedbu navedenih poticaja, tako da visina poticaja za novozaposlenu osobu iznosi **50% ukupnih troškova plaće na rok od godinu dana**, a uvjeti koje poslodavac mora ispunjavati da bi stekao pravo na ostvarivanje poticajnih mjera u zapošljavanju i u jednom i drugom modelu jesu sljedeći:

- tvrtka u kojoj se zapošljava novozaposlena osoba mora imati sjedište u Blatu;
- poslodavac, za čitavo vrijeme trajanja Ugovora, ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenih u odnosu na stanje broja zaposlenih na dan sklapanja Ugovora sa Općinom Blato;
- novozaposlena osoba mora imati mjesto stalnog prebivališta na području Općine Blato;
- novozaposlena osoba mora biti evidentirana na Zavodu za zapošljavanje najmanje 60 dana prije zapošljavanja;
- poslodavac sa zaposlenikom mora sklopiti ugovor na neodređeno ili određeno vrijeme, ali najmanje na dvostruko duže vrijeme od trajanja sufinanciranja;

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu osigurano je 120.000,00 kuna.

2.1.2. Mjere u poticanju samozapošljavanja;

Za novootvorene obrte, mala i srednja poduzeća čiji su vlasnici odnosno direktori bili na evidenciji Zavoda za zapošljavanje (prema uvjetima koji važe i za ostale novozaposlenike), kao i novozaposlene u obiteljskim domaćinstvima, Općina Blato sufinancirat će troškove njihova poslovanja u visini od 1.500,00 kuna mjesečno.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu predviđeno je 40.000,00 kuna.

2.1.3. Mjera za poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba s višom i visokom stručnom spremom

Pored poticaja navedenih točkama 2.1.1 i 2.1.2, Općina Blato će u 2019. godini svakom poslodavcu koji na neodređeno vrijeme zaposli nezaposlenu osobu sa Zavoda za zapošljavanja sa višom i visokom stručnom spremom, odobravati i dodatnu jednokratnu naknadu u fiksnom iznosu i to za:

- višu stručnu spremu u iznosu od 10.000 kuna;
- visoku stručnu spremu u iznosu od 20.000 kuna

S obzirom na izuzetan značaj zapošljavanja osoba sa višom i visokom stručnom spremom i s obzirom da se radi o relativno malom broju korisnika, ovaj vid pomoći primjenjivat će se i na subjekte gospodarstva kod kojih nije došlo do ukupnog povećanja broja zaposlenih, već samo kvalitativnog pomaka u strukturi zaposlenih.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu predviđeno je 30.000,00 kuna.

2.1.4. Nagrada poduzetniku sa najvećim brojem novozaposlenih osoba

Općina Blato u 2019. godini dodijelit će priznanje (bez novčanog iznosa) poduzetniku koji u tekućoj godini zaposli najveći broj novozaposlenih osoba.

2.2. SUBVENCije KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE

Općina Blato u 2019. godini nastavit će s provedbom programa subvencije kamata na poduzetničke kredite.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu predviđeno je 10.000,00 kuna.

2.3. POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE

2.3.1. Ulaganja u turističku infrastrukturu

Općina Blato će u 2019. godini uprihođena sredstva od boravišne pristojbe uložiti u turističku infrastrukturu, a na prijedlog Turističkog vijeća Općine Blato u visini od 145.000 kuna.

Po uzoru na protekle godine planirana je prijava na Javni poziv Županije Dubrovačko-neretvanske za ulaganja na pomorskom dobru u visini od 100.000 kuna, kojim je planirano financiranje opreme i održavanja plaža.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu predviđeno je ukupno 245.000,00 kuna.

2.3.2. Nagrada najuspješnijem privatnom iznajmljivaču

Općina Blato će i u 2019. godini na prijedlog Turističke zajednice dodjeljivati nagradu (bez novčanog iznosa) najuspješnijem privatnom iznajmljivaču. Kriterije za uspješnost određuje Turistička zajednica Općine Blato.

2.4. OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU

2.4.1. Program sufinanciranja nabave sadnog materijala

Općina Blato korisnicima ove mjere sufinancira nabavu sadnog materijala u iznosu od 30% vrijednosti kupljenog materijala.

Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu predviđeno je 10.000 kuna.

2.4.2. Razvojna agencija Općine Blato

Početakom 2018. godine osnovana je Razvojna agencija Općine Blato „Blara“ d.o.o., koja se bavi analizom postojećeg stanja i izradom projektnih prijedloga za potrebe civilnog društva i lokalnog stanovništva, kao i razvojnih projekata Općine Blato koji će se aplicirati na nacionalne i EU fondove. Za ovu mjeru u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu predviđeno je 255.000 kuna.

2.4.3. Nagrada najuspješnijem poduzetniku

Općina Blato u 2019. godini dodijelit će priznanje (bez novčane nagrade) najuspješnijem poduzetniku, pri čemu će kao kriterij uspješnosti biti profitabilnost, najpovoljniji odnos iskazane dobiti, odnosno dohotka i ostvarenog prihoda za 2018. godinu.

Pored tako iskazanog najpovoljnijeg odnosa, uvjet da bi poduzetnik mogao zavrijediti takvo priznanje jest:

- u tijeku posljednje dvije kalendarske godine (2017. i 2018.) ne smije biti poslovno uvjetovanih otkaza ugovora o radu;
- mora priložiti potvrdu o podmirenim obvezama prema Državnom proračunu i Općini Blato;
- nagrada se neće odnositi na tvrtke u vlasništvu ili suvlasništvu Države, Županije ili Općine.

2.5. LOKALNA AKCIJSKA GRUPA

Lokalna akcijska grupa je udruga koja predstavlja ruralno područje s više od 5000, a manje od 15000 stanovnika i ista osigurava pripremu i provedbu lokalnih strategija ruralnog razvoja unutar IPARD programa. Područje LAG-a 5 pripada Dubrovačko-neretvanskoj županiji i predstavlja područje od pet dijelova: otoke Korčulu, Mljet i Lastovo, poluotok Pelješac i Dubrovačko primorje. Za financiranje tog projekta, prema preporuci Ministarstva poljoprivrede, Općina Blato u svom će proračunu za 2019. godinu osigurati 18.600 kuna za financiranje lokalne grupe koja je osnovana za područje Županije Dubrovačko-neretvanske.

3. FINANCIRANJE PROGRAMA POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA OPĆINE BLATO U 2019. GODINI

MJERE POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVITKA ZA 2019. GODINU	FINANCIJSKI PLAN	IZVOR FINANCIRANJA
PROGRAM POTICANJA ZAPOŠLJAVANJA	190.000	
Mjere u poticanju zapošljavanja	120.000	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju samozapošljavanja	40.000	Opći prihodi i primici
Mjere u poticanju zapošljavanja osoba s VŠS i VSS	30.000	Opći prihodi i primici
PROGRAM SUBVENCIJIRANJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	10.000	
Program subvencioniranja kamata na poduzetničke kredite	10.000	Opći prihodi i primici
POTPORE U OBOGAĆIVANJU TURISTIČKE PONUDE	245.000	
Ulaganja u turističku infrastrukturu	245.000	Prihodi za posebne namjene- boravišna pristojba-145.000 Pomoći DNŽ- 100.000
OSTALE MJERE U GOSPODARSTVU	270.000	
Program sufinanciranja nabave sadnog materijala	15.000	Opći prihodi i primici
Razvojna agencija Općine Blato	255.000	Opći prihodi i primici
LOKALNA AKCIJSKA GRUPA	18.600	Opći prihodi i primici
UKUPNO	733.600	Opći prihodi i primici-488.600 Prihodi za posebne namjene- boravišna pristojba-145.000 Pomoći-100.000

**Program gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja
Općine Blato u 2019. godini**

UVOD

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja u 2019. godini obuhvaća investicije koje se nastavljaju iz 2018. godine i koje Općina Blato planira ostvariti u 2019. godini.

U Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja Općine Blato u 2019. godini navodimo investicije koje će se financirati sredstvima Državnog proračuna i resornih ministarstava, Županijskog proračuna i pravnih osoba ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih subjekata i Općinskog proračuna.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i drugih kapitalnih ulaganja obuhvaća slijedeće investicije:

1. Imovinsko pravni poslovi za cestu Krtnja – spoj sa ŽC6222
2. Izgradnja dječjeg vrtića u Blatu,
3. Uređenje galerije i muzejskog prostora u Blatu,
4. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata,
5. Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica, imovinsko pravni poslovi,
6. Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Blato,
7. Sanacija deponija Sitnica,
8. Rekonstrukcija ceste Sitnica – Karbuni,
9. Izrada prostorno planske dokumentacije,
10. Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtnja,
11. Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta,
12. Izgradnja „Pretovarne stanice“ na deponiju Sitnica,
13. Uređenje zapadnog ulaza u mjesto Blato,
14. Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula,
15. Konceptijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule,
16. Sanacija lukobrana u uvali Prigradica,
17. Elektrifikacija nenelektificiranih dijelova otoka Korčule,
18. Uređenje prostora za udrugu Vicenca Blato,
19. Ugradnja vertikalno podizne platforme u zgradi Općine Blato,
20. Izgradnja športskih terena na Prižbi,
21. Sanacija jugoistočnog dijela groblja Svetog Križa, projektna dokumentacija,
22. Idejno rješenje uređenja „ex Petkovića“ Zlinje.

1. Imovinsko pravni poslovi za ceste Krtinja – spoj sa ŽC 6222

Općina Blato provodi postupak rješavanja imovinsko pravnih poslova kako bi se izvršio preostali otkup zemljišta za „cestu Krtinja – spoj sa ŽC 6222“.

Županijska uprava za ceste Dubrovnik tijekom proteklih godina u potpunosti je financirala realizaciju ove investicije - izradu kompletne projektne dokumentacije i izvođenje radova izgradnje ceste.

Općina Blato će u slijedećoj godini iz svog Proračuna izdvojiti 50.000,00 kuna za otkup zemljišta.

2. Izgradnja dječjeg vrtića u Blatu

Općina Blato ovu investiciju prijavila je na natječaj Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020; Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.4 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje, ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo.

Ukupna vrijednost ovog projekta iznosi 7.746.210,35 kuna sa PDV-om. Iznos potpore za dodjelu je 6.606.045,00 kuna, preostali dio u iznosu od 1.140.165,35 kuna izdvojit će Općina Blato.

Budući da uvjeti natječaja nalažu da maksimalna visina cjelokupne investicije iznosi 1.000.000,00 Eura, nije bilo moguće planirati gradnju vrtića u punom kapacitetu.

Stoga je, Općina Blato tijekom ove godine izvršila izmjenu projektne dokumentacije za izgradnju dječjeg vrtića u Blatu s ciljem da se ovaj projekt realizira u dva odvojena projekta.

Općina Blato u slijedećoj godini planira započeti realizaciju ove investicije, te se planira u slijedećoj godini utrošiti 4.000.000,00 kuna.

3. Uređenje galerije i muzejskog prostora u Blatu

Općina Blato započela je sa realizacijom ove investicije 2013. godine, kada je izvršena sanacija krovništa.

Zbog ograničenog izdvajanja iz proračuna Ministarstva kulture, ova investicija realizira se u fazama izgradnje.

Osim sanacije krovništa, izvršeni su radovi rušenja postojećih prostorija, svi armirano betonski radovi, zidarski radovi, vodovod i kanalizacija, elektroinstalacija, keramičarski radovi, oblaganje zidova gips pločama, izrada metalnih konstrukcija i radovi ventilacije i klimatizacije.

Do kraja ove godine izvršit će se dio stolarskih radova, završetak klimatizacije i ventilacije i bojadisarski radovi.

Općina Blato u slijedećoj godini planira završiti ovu investiciju.

Općina Blato u ovoj godini zatražila je od Ministarstva kulture financijska sredstva u iznosu od 600.000,00 kuna. Sa odobrenim sredstvima završit će se prizemlje u kojem se planira postaviti muzej sa eksponatima arheološkog nalazišta „Kopila“ i međukat za potrebe zavičajnog muzeja. Završetak ovog dijela prostora planira se do početka ljeta slijedeće godine.

U slijedećoj godini ponovno će se zatražiti financijska sredstva od Ministarstva kulture i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za završetak prvog kata u kojem se planira galerijski prostor i potkrovlja zgrade.

Tijekom proteklih godina (2013, 2014., 2015., 2016., 2017. i 2018.) za ovu investiciju izdvojeno je ukupno 3.409.219,73 kuna.

U slijedećoj godini planira se završiti ovu investiciju za što će se osigurati 1.000.000,00 kuna.

4. Odvodnja oborinske vode iz centra Blata

Općina Blato je 2011. godine započela sa realizacijom oborinske kanalizacije iz centra Blata. Prema procijenjenoj vrijednosti, tj. iz postupka javne nabave sa namjerom sklapanja okvirnog sporazuma, kojeg smo proveli u 2011. godine, ukupna vrijednost ove investicije iznosila je 6.029.291,00 kuna sa PDV-om.

U 2011. godini izvršeni su radovi u vrijednosti od 1.000.000,00 kuna, koliko je odobreno od Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva. Navedena sredstva utrošena su za izgradnju betonskog kanala od 32. ulice do polja „Poje”.

Općini Blato su u 2014. godini odobrena sredstva, također od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 1.400.000,00 kuna. Općina Blato je u ovoj investiciji sudjelovala sa 33% tj. sa iznosom od 750.000,00 kuna, što sa odobrenim sredstvima iz MRRFEU iznosi 2.150.000,00 kuna.

Do sada je ukupno realizirano 3.150.000,00 kuna sa PDV-om. Iz navedenog proizlazi da je za završetak ove investicije potrebno još 2.880.000,00 kuna, međutim pretpostavka je da će ova vrijednost preostalih radova biti znatno veća jer je uzeta u obzir cijena iz ponude koja je rađena 2011. godine. Osim toga u dijelu trase oborinske kanalizacije mora se izvršiti i postavljanje fekalne kanalizacije i novog vodovoda, što dodatno poskupljuje ovu investiciju.

Općina Blato ponovno je zatražila financijska sredstva u 2015. i 2016. godini od MRRFEU, međutim sredstva nisu odobrena jer dimenzije cijevi iz projektne dokumentacije ne ispunjavaju nove uvjete natječaja (promjer cijevi u projektnoj dokumentaciji je 1000 mm, a novi uvjet natječaja dozvoljava max promjer 400 mm). U 2016. godini od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja odobrena su nam sredstva u iznosu od 150.000,00 kuna, što sa udjelom Općine Blato iznosi 200.000,00 kuna.

Dosadašnja realizacija ove investicije obuhvaća veći dio radova unutar naselja Blato, što uključuje izgradnju oborinske kanalizacije, fekalne kanalizacije i novih vodovodnih cijevi na navedenoj dionici ulici br. 32. u duljini od 135,00 m, kao i betonski kanal od 32. Ulice do polja „Poje”.

Neophodno je izgraditi nastavak, tj. dodatnih cca 150,00 m' ove investicije koja će također uključiti osim oborinske kanalizacije i ugradnju fekalne kanalizacije i novih vodovodnih cijevi, betonski kanal u cesti kroz polje Poje i retencijsko infiltracijski kanal u polju Poje.

Realizacijom čitavog ovog projekta spriječilo bi se učestalo plavljenje velikog dijela centra mjesta uključujući Gradski park, nogometno igralište, dio obiteljskih kuća, kao i veliku površinu građevinskog zemljišta pored nogometnog igrališta.

Općina Blato ponovno je zatražila od Hrvatskih voda financijska sredstva za nastavak ove investicije, te se u slijedećoj godini planira utrošiti 1.500.000,00 kuna za ovu investiciju.

5. Imovinsko pravni poslovi ceste Blato – Gršćica

Tijekom proteklih godina izvršeni su radovi na proširenju županijske ceste ŽC – 6223 na dionici od Blata do Gršćice u ukupnoj duljini od 7,1 km, što se financiralo sredstvima Županijske uprave za ceste Dubrovnik i Općine Blato.

Također su u 2013. godini izvršeni radovi na iskopu rova, te polaganje električnog kabela i vodovodnih cijevi u Gršćici u ukupnoj duljini od 270,00 m za što je iz Proračuna Općine Blato izdvojeno 138.224,00 kuna.

Za rješavanje imovinsko pravnih poslova u 2019. godini iz Proračuna Općine Blato izdvojiti će se 150.000,00 kuna.

6. Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Blato

Općina Blato je tijekom proteklih godina realizirala izgradnju I faze kanalizacijskog sustava – Vela strana istok sa sredstvima iz IPARD Programa i iz Proračuna Općine Blato.

Ukupna vrijednost investicije iznosila je 6.223.694,60 kuna. Doprinos sredstava EU i doprinos sredstava republike Hrvatske – Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju iznosi 3.223.890,39 kuna, dok je Općina Blato izdvojila 2.999.804,21 kuna, što podmiruje iz dugoročnog kredita.

Radovi su započeli u listopadu 2012. godine, a završili su u prosincu 2013. godine.

Općina Blato ugovorila je dodatnu projektnu dokumentaciju – „sjeverni sliv“, koja nije bila planirana dosadašnjom projektnom dokumentacijom za što će se izdvojiti 100.000,00 kuna. Ishođena je lokacijska dozvola i u tijeku je ishođenje građevne dozvole.

U sklopu ograničenog poziva na dostavu prijedloga projekta br. EN 2.1.11 Ministarstva poljoprivrede sa svrhom dodjele bespovratnih sredstava iz Kohezijskog fonda, Vodovodu d.o.o. Blato dodijeljena su bezpovratna sredstva u iznosu od 3.590.102,50 kuna, što predstavlja 85 % od ukupno procijenjene vrijednosti izrade studijsko projektne dokumentacije za izgradnju kanalizacijskog sustava u aglomeraciji Blato te aglomeraciji Smokvica – Brna, a koja iznosi 4.223.650,00 kuna.

Izgradnja kanalizacijskog sustava naselja Blato (II, III i IV faza) realizirati će se zajedno sa izgradnjom kanalizacijskog sustava sjeverne i južne obale.

Budući je studija izvodljivosti (koja se radi u sklopu osnovnog ugovora) pokazala potrebu za povećanjem obuhvata aglomeracije Smokvica – Brna na aglomeraciju Smokvica – Brna – južna obala bilo je potrebno provesti pregovarački postupak bez prethodne objave za dodatne usluge.

Ugovor za dodatne usluge potpisan je sa tvrtkom „Lineal“ d.o.o. temeljem provedenog Pregovaračkog postupka bez prethodne objave. Vrijednost ugovora je 860.948,00 kuna.

Ovim Ugovorom obuhvaća se projektiranje kanalizacije na području Općine Blato od Gršćice – Prižbe – Prišćapca do Vinačca i dio Općine Smokvica od Vinačca do Brne.

Budući da vrijednost osnovnog Ugovora koji je sklopljen sa tvrtkom „Lineal“ d.o.o., nakon provedene javne nabave iznosi 3.590.102,51 kuna, a dodatka Ugovora iznosi 860.948,00 kuna, ukupna vrijednost Ugovora sada iznosi 4.451.050,51 kuna.

Izrađena tehničko projektna dokumentacija obuhvaća slijedeće:

1. Aglomeracija Blato – Prigradica obuhvaća izgradnju 10.074,0 m kanalizacijskog cjevovoda 3.540,0 m vodoopskrbnog cjevovoda te 5 CS.
Lokacijska dozvola izdana je 08. studenog 2017. godine, te je 15. vibnja 2018. godine podnesen zahtjev za izdavanje građevinske dozvole.
2. Aglomeracija Blato – Naselje Blato obuhvaća izgradnju 802 m kanalizacijskog sustava, 1 CS na linijskim objektima, te 1 CS (prihvatno okno za prijam septika).

Lokacijska dozvola izdana je 29. svibnja 2018. godine, u tijeku je ishođenje potvrde na glavni projekt.

3. Aglomeracija Smokvica – Brna obuhvaća izgradnju 16.798,00 m kanalizacijskog cjevovoda, 4.012,00 vodovodnog cjevovoda, te 12 CS.
Završen je javni uvid i u tijeku je izdavanje lokacijske dozvole.
4. Aglomeracija Smokvica – Brna – Južna obala obuhvaća izgradnju 16.789,00 kanalizacijskog cjevovoda, 8.137,00 m vodoopskrbnog cjevovoda te 25 CS.
Podnesen je zahtjev za ishođenje lokacijske dozvole.
5. UPOV: Obuhvaća izgradnju centralnog UPOV-a u Brni, kapaciteta 6200 ES.
U tijeku je izrada geodetskog projekta koji je potreban da bi se kompletirala dokumentacija za izdavanje lokacijske dozvole.

Studija izvodljivosti sa aplikacijskim paketom, DON i troškovnicima se ažurira: usklađuje se sa zakonskom regulativom i projektnom dokumentacijom, koja se planira završiti do kraja 2018. godine, kada se očekuje ishođenje svih lokacijskih dozvola i dio građevinskih.

U slijedećoj godini Općina Blato planira osigurati 400.000,00 kuna za radove i 200.000,00 kuna za projektnu dokumentaciju.

7. Sanacija deponija Sitnica

Tijekom 2009. i 2010. godine sklopljeno je ukupno 13 kupoprodajnih ugovora sa vlasnicima parcela preko kojih se nalazi deponij Sitnica. Ukupna vrijednost navedenih ugovora iznosi 743.644,00 kuna, čime Općina Blato otkupljuje 33.802,00 m².

U 2014. godini završeno je financiranje otkupa zemljišta.

Izvršeni su svi imovinsko pravni poslovi, te su Općina Blato i Općina Vela Luka upisani kao vlasnici čitavog područja planiranog zahvata deponija.

Tijekom 2015. godine dogovorena je izrada izmjene projektne dokumentacije sa tvrtkom Hidroplan d.o.o. iz Zagreba koji će izmijeniti projekt u smislu reduciranja troškova, kako bi se smanjila procijenjena vrijednost investicije.

Republici Hrvatskoj odobrena su financijska sredstva od Svjetske banke za projekt kontrole onečišćenja Jadranskog mora. U sklopu ovog projekta uključena je Sanacija odlagališta Sitnica sa zatvorenim sustavom odvodnje procjednih voda.

Tijekom 2017. godine proveden je međunarodni natječaj za izvođenje radova i odabrana je tvrtka GT TRADE d.o.o. kao najpovoljniji ponuđač sa ponudom u iznosu od 21.955.325,55 kuna.

Radovi su započeli u studenom prošle godine. U tijeku izvođenja iskopa utvrđena je potreba za izvođenjem dodatnih radova (prekategorizacije temeljnog tla iz kategorije B u kategoriju A, te ugradnje zaštite pokosa), što za posljedicu ima povećanje ukupne investicije Ugovora o radovima sa ugovorenih 21.955.325,55 kuna (bez PDV-a) na iznos od 30.723.300,00 kuna (bez PDV-a).

Temeljem dodatka Sporazuma o provedbi potprojekta „Uspostava i upravljanje integriranim sustavom procjednih voda na odlagalištu otpada Sitnica“, financiranje će se provesti po slijedećem modelu:

- Svjetska banka 18.800.000,00

- Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	9.990.000,00
- Općina Blato	966.650,00
- Općina Vela Luka	966.650,00

Općina Blato izdvojila je 250.000,00 kuna za voditelja projekta.

U slijedećoj godini planira se završetak ove investicije za što će se izdvojiti 10.451.000,00 kuna. Do kraja ove godine planiraju se potrošiti planirana sredstva iz darovnice Svjetske banke.

Općina Blato zajedno sa Općinom Vela Luka u slijedećoj godini planira financirati otkupe parcela za odlaganje građevinskog i glomaznog otpada. Planira se otkupiti 15.000,00 m², za što će se izdvojiti 150.000,00 kuna iz Proračuna Općine Blato i 150.000,00 kuna iz Proračuna Općine Vela Luka.

8. Rekonstrukcija ceste Sitnica – Karbuni

Tijekom proteklih godina izrađena je kompletna projektna dokumentacija za što je izdvojeno 305.000,00 kuna i ishoda je potvrda na glavni projekt

U tijeku je postupak izvlaštenja dijela parcela kojim bi se Općina Blato uknjižila kao vlasnik čitave ceste uključujući i dio proširenja. Ovaj postupak je neophodan za ishođenje uporabne dozvole.

Potvrda na glavni projekt - akt za gradnju ove ceste obuhvaća kompletnu cestu uključujući i cestu kroz čitavo područje Karbuna. Budući da navedena cesta uključuje i dio ceste koji je izgrađen, zbog uvjeta natječaja na koji se Općina Blato planira prijaviti za ishođenje financijskih sredstava za gradnju ove ceste, primorani smo izmijeniti akt za gradnju ceste na način da iz postojećeg projekta izdvojimo neizgrađeni dio ceste i za njega ishodimo novu građevinsku dozvolu. Stoga smo izmijenili projekt kojim smo izdvojili dio ceste koji je neizgrađen. U tijeku je ishođenje građevne dozvole, što je neophodno za prijavu ovog projekta na natječaj iz EU fondova.

Početak realizacije ove investicije planira se u slijedećoj godini, te će se za postupak izvlaštenja izdvojiti 400.000,00 kuna, a za izvođenje radova 1.100.000,00 kuna.

9. Izrada prostorno planske dokumentacije

Općina Blato je zbog velikog broja pristiglih zahtjeva za Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Blato, započela postupak izrade Izmjene i dopune navedenog plana.

U tom smislu najprije je izrađena stručna analiza zahtjeva kao podloge za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Blato za što je izdvojeno 37.500,00 kuna.

Završena je izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Blato, te je plan donesen na prošloj sjednici Općinskog vijeća.

U slijedećoj godini planira se usklađenje Urbanističkog plana uređenja južne i sjeverne obale Općine Blato sa donesenim Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja Općine Blato, za što će se osigurati 100.000,00 kuna.

10. Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja

Općina Blato je u 2015. godini od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost zatražila financijska sredstva za financiranje projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta u radnoj zoni Krtinja.

U tom smislu Općina Blato je otkupila parcele i izvršila imovinsko pravne poslove za parcele na kojima se planira izgradnja reciklažnog dvorišta.

Izrađena je kompletna projektna dokumentacija što se financiralo sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 65.000,00 kuna, te je ishoda građevinska dozvola.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike objavilo je u ožujku 2017. godine Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Građenje reciklažnih dvorišta u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020“, Specifični cilj - „Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta (šifra poziva KK 06.3.1.03.0021)“.

Općina Blato u lipnju ove godine prijavila se na javni poziv „Građenje reciklažnih dvorišta“ sa projektom „Uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Blato“. Odlukom o financiranju za navedeni projektni prijedlog, Općini Blato kao prihvatljivom prijavitelju, odobrena su financijska sredstva u iznosu od 1.909.988,56 kuna, što iznosi 84,999 %.

Preostalih 15 % od ukupno prihvatljivih troškova, financirat će Općina Blato. Općina Blato osigurat će sredstva za neprihvatljive troškove koji će nastati tijekom provedbe projekta (ishođenje uporabne dozvole, te upisi u očevidnik reciklažnih dvorišta, slanje brošura poštom, vanjska revizija projekta, neprihvatljivi troškovi radova).

Tijekom kolovoza ove godine provedena je javna nabava za izvođenje radova, te je sa najpovoljnijim ponuđačem tvrtkom Tehnoelektro d.o.o. iz Đakova sklopljen ugovor na iznos od 2.568.446,53 kuna sa PDV-om. Izvođač je uveden u posao krajem rujna ove godine. Prema dinamičkom planu završetak svih radova očekuje se sredinom ožujka 2019. godine.

Temeljem gore navedenog Općina Blato bi iz svog Proračuna trebala osigurati ukupno 823,888,71 kunu. Međutim Općina Blato je u protekloj godini ostvarila dodatno financiranje iz EU fondova u iznosu od 235.939,77 kuna, stoga sada dio kojeg financira Općina Blato iznosi 587.948,97 kuna.

U slijedećoj godini planira se završetak ove investicije za što će se izdvojiti 1.535.000,00 kuna.

11. Postavljanje rasvjetnih stupova – ekološka javna rasvjeta

Općina Blato u slijedećoj godini planira prijaviti ovu investiciju za financiranje, te će se od Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova zatražiti 500.000,00 kuna za ekološku javnu rasvjetu.

12. Izgradnja „Pretovarne stanice“ na deponiju Sitnica

Općina Blato u slijedećoj godini planira financirati imovinsko pravne poslove za Pretovarnu stanicu na deponiju Sitnica za što će se izdvojiti 60.000,00 kuna.

13. Uređenje zapadnog ulaza u mjesto Blato

Županijska uprava za ceste Dubrovnik financirati će izradu projektne dokumentacije i izvođenje radova uređenja zapadnog ulaza u mjesto Blato, što uključuje proširenje dijela županijske ceste ŽC 6222 sa pripadajućim spojevima.

Općina Blato financirati će javnu rasvjetu što uključuje izradu elektrotehničkog projekta, nabavku kandelabera, kabela sa kompletnom opremom i radove iskopa kanala i polaganje kabela javne rasvjete. Za izradu elektrotehničkog projekta i nabavku kandelabera sa kompletnom opremom osigurati će se 90.000,00 kuna, dok će se za građevinske radove izdvojiti 200.000,00 kuna.

Nastavak financiranja ove investicije Općina Blato planira u 2019. godini, za što će se izdvojiti 300.000,00 kuna.

14. Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula

Gradnja Zračne luke Korčula uvjet je ne samo turističkog nego i ukupnog gospodarskog razvoja otoka Korčule, Pelješca, ali i susjednog Lastova.

U tom smislu održan je sastanak Gradonačelnika i Općinskih načelnika otoka Korčule i dijela Pelješca na kojem je dogovoreno da svaka općina osigura u svom Proračunu inicijalna sredstva potrebna za osnivanje Trgovačkog društva "Zračna luka Korčula" koje bi operativno vodilo poslove oko realizacije tog zajedničkog otočnog kapitalnog projekta.

Općina Blato će za ovu svrhu u svom Proračunu za 2019. godinu osigurati 5.000,00 kuna.

15. Konceptijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule

Općina Blato se obvezala da će sudjelovati u financiranju Konceptijskog rješenja vodoopskrbe područja donje Neretve, poluotoka Pelješca te Korčule, Mljeta i Lastova s izradom detaljnog matematičkog modela sadašnjeg i budućeg stanja razvoja i predstudijom izvodljivosti. Općina Blato se obvezala da će u 2019. godini izdvojiti 10.000,00 kuna.

16. Sanacija lukobrana u uvali Prigradica

Sanacija lukobrana podrazumijeva sanaciju jezgre i obrambenog kamenometa na preostalom dijelu lukobrana.

Ukupna procijenjena vrijednost ove investicije iznosi 4.600.000,00 kuna za radove i 100.000,00 kuna za građevinski nadzor.

Za ovu investiciju u slijedećoj godini Općina Blato izdvojiti će 1.000.000,00 kuna.

Preostali dio u iznosu od 3.600.000,00 kuna financirati će Lučka uprava Dubrovačko neretvanske županije.

17. Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčule

U projektu elektrifikacije neelektrificiranih dijelova otoka Korčule sudjeluju HEP, Općina Blato, Općina Vela Luka, Općina Smokvica i Grad Korčula.

Cilj ovog projekta je elektrifikacija područja koja su bez električne energije, a u ovom postupku legalizacije na navedenim područjima su ozakonjeni brojni stambeni objekti koji sada traže priključak električne energije.

Obveza Općina bila bi rješavanje imovinsko pravnih poslova tj. uknjižba prometnica kojima bi prolazili navedeni kabeli električne energije.

Ukupna investicija koja se odnosi na područja Općine Blato iznosi 1.900.000,00 kuna. Prema dogovoru sa predstavnicima Elektrojuga Dubrovnik, Općina Blato će u slijedećoj godini izdvojiti 50.000,00 kuna za ovu investiciju.

18. Rekonstrukcija prostora za udrugu Vicenca Blato

Općina Blato u slijedećoj godini planira izvršiti sanaciju krovišta kao i dijela prostora bivšeg disko kluba Twister, a budućeg prostora za udrugu Vicenca Blato.

Ova sanacija je neophodna budući se planira u navedenom prostoru smjestiti udrugu „Vicenca Blato“.

Za ovu investiciju Općina Blato u slijedećoj godini izdvojiti će 200.000,00 kuna.

19. Ugradnja vertikalno podizne platforme u zgradi Općine Blato

Općina Blato u slijedećoj godini planira izvršiti ugradnju vertikalno podizne platforme u zgradi Općine Blato.

Potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju i ishoditi građevnu dozvolu, što se planira realizirati u slijedećoj godini.

U slijedećoj godini za ovu investiciju izdvojiti će se 100.000,00 kuna.

20. Izgradnja športskih terena na Prižbi

Temeljem Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/2018) koji je donesen krajem svibnja ove godine, Ministarstvo državne imovine darovalo je Općini Blato dvije parcele (kat. čest. br. 27889/3 i 27891 K. O. Blato) koje su potrebne za izgradnju športskih terena na Prižbi.

Općina Blato do kraja ove godine planira završiti izradu projektne dokumentacije i ishoditi lokacijsku dozvolu za što će se izdvojiti 50.000,00 kuna.

U slijedećoj godini planira se započeti sa realizacijom ove investicije za što će se utrošiti 1.000.000,00 kuna.

21. Sanacija jugoistočnog dijela groblja Svetog Križa, projektna dokumentacija

Općina Blato će u slijedećoj godini financirati izradu projektne dokumentacije za sanaciju jugoistočnog dijela groblja Svetog Križa u Blatu.

U navedenom dijelu groblja došlo je do velikih oštećenja – puknuća potpornih zidova i betonske podloge, koje je potrebno što prije sanirati.

22. Idejno rješenje uređenja „ex Petkovića“ – Zlinje

Općina Blato u slijedećoj godini planira izraditi idejnu dokumentaciju uređenja „ex Petkovića“ – Zlinje za što se planira izdvojiti 15.000,00 kuna.

2. FINANCIRANJE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DRUGIH KAPITALNIH ULAGANJA U 2019. godini

Realizacija ovog Programa ovisi najvećim dijelom o mogućnostima ishođenja sredstava iz Državnog proračuna, te ćemo u financiranju kapitalnih ulaganja dati pregled po izvorima sredstava.

R. broj	Naziv investicije	Program 2019. Iznos u kunama	Izvori financiranja
1.	Imovinsko pravni poslovi za cestu Krtinja – spoj sa ŽC 6222	50.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
2.	Izgradnja dječjeg vrtića	4.000.000,00	Pomoći
3.	Uređenje galerije i muzejskog prostora u Blatu	1.000.000,00	Pomoći
4.	Odvodnja oborinske vode iz centra Blata	1.205.500,00 294.500,00	Pomoći Prihodi za posebne namjene – naknada za razvoj
5.	Rekonstrukcija ceste Blato – Gršćica – imovinsko pravni poslovi	150.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
6.	Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Blato	400.000,00 200.000,00	Pomoći Prihodi za posebne namjene – naknada za razvoj
7.	Sanacija deponija Sitnica Otkup parcela za građevinski i glomazni otpad	10.451.000,00 150.000,00	Pomoći Prihodi od prodaje nefin. imovine
8.	Rekonstrukcija ceste Sitnica - Karbuni	400.000,00 1.100.000,00	Prihodi za posebne namjene – komunalni doprinos Pomoći
9.	Izrada prostorno planske dokumentacije	35.000,00 65.000,00	Prihodi za posebne namjene – naknada za legalizaciju Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
10.	Izgradnja reciklažnog dvorišta u Radnoj zoni Krtinja	35.000,00 1.500.000,00	Opći prihodi i primici Pomoći
11.	Postavljanje rasvjetnih stupova, ekološka javna rasvjeta	465.000,00 35.000,00	Pomoći Opći prihodi i primici
12.	Izgradnja Pretovarne stanice na deponiju Sitnica	60.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

13.	Uređenje zapadnog ulaza u mjesto Blato	300.000,00	Prihodi za posebne namjene – komunalni doprinos
14.	Inicijativa za izgradnju zračne luke Korčula	5.000,00	Opći prihodi i primici
15.	Koncepcijsko rješenje vodoopskrbe na području otoka Korčule	10.000,00	Prihodi za posebne namjene – Naknada za razvoj
16.	Sanacija lukobrana u uvali Prigradica	1.000.000,00	Pomoći
17.	Elektrifikacija neelektrificiranih dijelova otoka Korčule	50.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
18.	Rekonstrukcija prostora za udrugu Vicenca Blato	200.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
19.	Ugradnja vertikalno podizne platforme u zgradi Općine Blato	100.000,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
20.	Izgradnja športskih terena na Prižbi	1.000.000,00	Pomoći
21.	Sanacija jugoistočnog dijela groblja Svetog	20.000,00	Prihodi za posebne namjene, komunalna naknada
22.	Idejno rješenje uređenja „ex Petkovića“ Zlinje	15.000,00	Prihodi za posebne namjene, komunalni doprinos
	Ukupno	24.296.000,00	

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OPSEG RADOVA ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA 2019. GODINU

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:

Ručno i strojno pometanje javnih površina u središtu mjesta, prikupljanje i odvoz i deponiranje komunalnog otpada, nabavka spremnika za komunalni otpad i izdvojeno skupljanje otpada, opreme za vođenje evidencije prikupljenog mješovitog komunalnog otpada, odvoz glomaznog otpada, izdvojeno skupljanje otpada (papir, karton, otpadna mineralna i jestiva ulja, otpadne gume, elektronski i električni otpad, tekstilna roba, otpadne baterije, lijekovi i akumulatori) i održavanje odlagališta „Sitnica“ i budućeg reciklažnog dvorišta vršiti će se redovno prema «Planu i programu EKO-a d.o.o.». Radi skupljanja komunalnog otpada iz uskih ulica izvršit će se nabavka manjeg vozila-smećare.

Vrijednost radova: 1.756.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	940.000,00 kn	54 %
2. Eko d.o.o.	816.000,00 kn	46 %

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

Redovito je potrebno vršiti održavanje javno- prometnih površina, održavanje i upravljanje ribarnicom i tržnicom, klupa i prometnih znakova u smislu bojanja i zamjene drvenih elemenata, te zamjena dotrajalih i uništenih i postavljanje novih prometnih znakova, te vodoravno bilježavanje pješačkih prijelaza, parkirnih mjesta, izrada i postavljanje stupića za nesmetan prolaz pješaka i sl. Prema potrebi će se prazniti septičke jame iz stambeno-poslovne zgrade u Ul. 1/13.

Vrijednost radova: 135.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	100.000,00 kn	74 %
2. Eko d.o.o.	35.000,00 kn	26 %

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA:

Održavanje javno-zelenih površina uključuje orezivanje i čišćenje nasada, proljetno okopavanje i zalijevanje, košenje travnjaka, obnova i popuna nasada, te sezonska sadnja i preventivna zaštita lipa, održavanje dječjeg igrališta, održavanje nogometnog igrališta, te održavanje nasada, živice, travnjaka i fontane u „gradskom parku“. Obavezna preventivna deratizacija i dezinfekcija provodi se dvokratno.

Vrijednost radova: 270.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	270.000,00 kn	100 %
-----------------	---------------	-------

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:

Upravljanje, postavljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete osigurava kontinuirano funkcioniranje javne rasvjete uključujući podmiru troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina. U predjelu „Ratak“ na Prižbi postaviti će se nova ekološka rasvjeta, a ukoliko Općina Blato ishodi sredstva od Fonda za zaštitu okoliša započet će se sa postupnom modernizacijom postojeće javne rasvjete sa ekološki prihvatljivim svjetiljkama.

Vrijednost radova: 420.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	420.000,00 kn	100 %
-----------------	---------------	-------

5. ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA

Održavanje kišnih slivnika, taložnica i odvodnih kanala vrši se prema potrebi, a generalno čišćenje se obavlja prije jesenskih kiša.

Vrijednost radova: 10.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	10.000,00 kn	100 %
-----------------	--------------	-------

6. ODRŽAVANJE GROBLJA:

Groblje će se održavati temeljem „Odluke o groblju“ i „Plana i programa Eko-a d.o.o. za 2019. god.“, a uređenje „Starog groblja“ ćemo izvršiti pred „Uskrs“ i blagdan „Svih svetih“. U slijedećoj godini planira se postavljanje klupa i priključka na vodovodnu mrežu.

Vrijednost radova: 80.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Eko d.o.o.	80.000,00 kn	100 %
---------------	--------------	-------

7. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Temeljem Plana i programa Općine Blato za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Blato u 2019. godine izdvojiti će se 50.000 kn.

8. INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA

U slučaju ekoloških katastrofa, odnosno onečišćenja mora Općina Blato će u svom proračunu za slijedeću godinu osigurati 10.000,00 kn.

9. OSTALO ODRŽAVANJE:

Pod ostalim održavanjem podrazumijevamo: održavanje plaža; najam kemijskih WC-a za plaže; najam hale za izdvojeno skupljanje otpada, nabavka i popravak dekorativnih elemenata za blagdansko ukrašavanje; nabavka košarica za sitni otpad i najam auto košare.

Vrijednost radova: 190.000,00 kn

Izvori financiranja:

1. Općina Blato	160.000,00 kn	84 %
2. Eko d.o.o.	30.000,00 kn	16 %

10. ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA

Za održavanje komunalne infrastrukture naselja Potirna planira se utrošiti 50.000,00 kn.

VRSTE ODRŽAVANJA	PLANIRANO	IZVORI
------------------	-----------	--------

		ZA 2019.	FINANCIRANJA
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNE POVRŠINE	940.000,00 816.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00 35.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	270.000,00	OPĆINA BLATO
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	420.000,00	OPĆINA BLATO
5.	ODRŽAVANJE MELIORACIJSKIH KANALA	10.000,00	OPĆINA BLATO
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA	80.000,00	EKO d.o.o.
7.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	50.000,00	OPĆINA BLATO
8.	INTERVENCIJE U SLUČAJU ONEČIŠĆENJA MORA	10.000,00	OPĆINA BLATO
9.	OSTALO ODRŽAVANJE	160.000,00 30.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
10.	ODRŽAVANJE NASELJA POTIRNA	50.000,00	OPĆINA BLATO
	UKUPNO:	2.010.000,00 961.000,00	OPĆINA BLATO EKO d.o.o.
SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROGRAMA		2.971.000,00	

**PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO
ZA 2019. GODINU**

Program javnih potreba u kulturi na području Općine Blato za 2019. godinu izrađen je sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), Zakona o udrugama (NN 74/14 i 70/17), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2019. godinu.

Javne potrebe u kulturi Općine Blato za koje se sredstva osiguravaju u općinskom proračunu su potrebe koje utvrđuju zakoni/uredbe, ali i one kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije koje navodi ovaj Program javnih potreba.

Sukladno navedenom, Program javnih potreba u kulturi za 2019. godinu uvrštava:

- programe ustanova, udruga i drugih organizacija koji su važni za kulturni život općine, kao i prijedloge usmjerene poticanju umjetničkog i kulturnog stvaralaštva u Općini Blato;
- manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Općine Blato u županijskim, nacionalnim i internacionalnim okvirima;
- projekte izdavaštva, medijskog informiranja i prezentacije cjelovitog života u Blatu;
- programe i akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma i kulturi mladih;
- programe kulturne suradnje Općine Blato s drugim gradovima u RH i međunarodne kulturne suradnje;
- projekte investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije kulturnih objekata i građe;
- poticanje drugih vidova umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Blata.

Potrebe su znatno veće od mogućnosti financiranja zato su osnovne odrednice kulturne politike u Blatu naslonjene na ostvarenje značajnih projekata u zadovoljavanju temeljnih kulturnih potreba ustanova u vlasništvu Općine Blato, ali i onih koje to nisu, te na djelatnostima kulturnih udruga građana, poduke mladih i podrške u radu individualnih stvaralaca u kulturi.

Ostvarenju ovih prioriteta podredili su se i korisnici proračunskih sredstava za potrebe kulture te su tako uskladili svoj rad i programe.

UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2019. GODINI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA

- I. Program rada Narodne knjižnice Blato;
- II. Program rada Blatskih fižula – ustanove u kulturi;
- III. Kulturna događanja značajna za Blato i njegovu tradiciju;
- IV. Kulturno - umjetnička društva, amaterska društva i ostale udruge građana koje svojim programima i projektima zadovoljavaju javne potrebe u kulturi;
- V. Izdavačka djelatnost od posebnog interesa za Općinu Blato;
- VI. Kapitalna laganja u kulturne objekte i građu.

Ukupno planirana sredstva iz Proračuna Općine Blato za realizaciju programa javnih potreba u kulturi za 2019. godinu iznose **1.428.100,00 kuna**.

1. SADRŽAJ JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2019. GODINU

1.1. NARODNA KNJIŽNICA BLATO

Narodna knjižnica Blato djeluje kao samostalna ustanova i u skladu sa Standardima za narodne knjižnice zapošljava odgovarajući stručni kadar koji je temelj izgradnje knjižničkog fonda te razvoja programa i usluga Knjižnice kao i osuvremenjivanja njenog poslovanja.

U svom svakodnevnom radu Knjižnica se vodi IFLA-inim smjernicama i UNESCO-ovim dokumentima kako bi zadovoljila korisničke potrebe stvarnih korisnika te kako bi privukla potencijalne korisnike.

Program rada Narodne knjižnice Blato za 2019. godinu obuhvaća:

- pružanje postojećih knjižničnih programa i usluga,
- razvoj novih knjižničnih programa i usluga (npr. Čitam!Čitaš?Čitajmo!; Knjižnica na plaži i dr.),
- osiguravanje različitih vrsta knjižne i neknjižne građe s ciljem zadovoljavanja obrazovnih i informacijskih potreba sadašnjih i potencijalnih korisnika,
- aktivnu ulogu u kulturnom životu zajednice u kojoj djeluje,
- izdavačka djelatnost,
- stručno usavršavanje knjižničarki i
- rješavanje problema prostora Knjižnice

*** POSTOJEĆI PROGRAMI I USLUGE**

U narednoj 2019. godini Narodna knjižnica Blato će i dalje razvijati i pružati postojeće knjižnične programe i usluge, npr. programe za poticanje čitanja u suradnji s dječjim vrtićima (Bajkovita srijeda i Pričaonica petkom), a na jednu novu razinu želimo podići projekt Čitam! Čitaš?Čitajmo! (projekt koji objedinjuje mnoštvo različitih aktivnosti za promicanje i poticanje čitanja u skladu s Nacionalnom strategijom za poticanje čitanja). Isto tako Knjižnica će i dalje razvijati mrežnu stranicu i biti aktivan sudionik na društvenoj stranici Facebook, nastaviti obilježavati važne i značajne datume vezane uz hrvatsku kulturu i povijest, te i dalje biti aktivan sudionik nacionalnih programa i akcija poput Čitaj mi! Čitajmo pod krošnjama i dr..

*** RAZVOJ NOVIH PROGRAMA I USLUGA**

Pojačano će raditi na organizaciji raznih programa, poput književnih susreta (kako bi obogatili kulturni život stanovnika Općine Blato ali i otoka Korčule- prvenstveno misleći na odrasle korisnike) sve u okviru velikog vlastitog projekta Čitam!Čitaš?Čitajmo! te nabavljati novu knjižnu i ne knjižnu građu u skladu s potrebama i željama korisnika (projekti prijavljeni Ministarstvu kulture). U skladu s navedenim planira se i u narednoj godini prijaviti na natječaj Programa javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije. Kroz 2018. godinu provode projekt u suradnji s patronažnom sestrom. Prilikom prve posjete roditelja, tj. roditelji će dobiti bon s kojim će se javiti u Knjižnicu. Tom će prigodom Knjižnica svoj djeci koja se rode u narednoj godini pokloniti informativno-edukativni paket. Time smo s još jednim projektom nastavili aktivno sudjelovati u kampanji "Čitaj mi!". Kampanja je pokrenuta povodom Europske godine čitanja naglas. Navedena suradnja s patronažnom sestrom dio je mnogobrojnih aktivnosti koje planiraju provesti u okviru projekta Čitam!Čitaš?Čitajmo! s ciljem promicanja i poticanja čitanja. Jedna od takvih aktivnosti jest i otvaranje ljetnog stacionara na plaži Veli žal u uvali Prižba. Navedeni ljetni stacionar bio bi pametna ljetna knjižnica koja bi se napajala preko solarne ploče na krovu, imala bi USB priključke za punjenje mobitela. Ova bi ljetna knjižnica funkcionirala u okviru projekta BookCrossing i bila bi prva takva knjižnica na otoku i u županija te druga u Republici Hrvatskoj. Financirali bi ju u partnerstvu s Turističkom zajednicom Općine Blato uz potporu Općine Blato (ako nam navedeni projekt prođe) i uz potporu Ministarstva kulture i naše županije.

*** DOSTUPNOST KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE**

Knjižnica će i dalje osigurati dostupnost različitih vrsta knjižne i ne knjižne građe na tri načina: kupovinom novih jedinica građe, otkupom Ministarstva kulture i međuknjižničnom posudbom s ciljem zadovoljavanja obrazovnih i informacijskih potreba sadašnjih i potencijalnih korisnika. Na taj će način imati Knjižnica važnu i aktivnu ulogu u procesu cjeloživotnog

obrazovanja. Dostupnost građe postojećim i novim korisnicima bit će dostupna prema sljedećem cjeniku:

Predškolci i učenici OŠ.....	10,00 kn
Učenici SŠ	20,00 kn
Studenti	30,00 kn
Umirovljenici	35,00 kn
Nezaposleni (karton sa HZZ posljednja 2 mjeseca).....	25,00 kn
Odrasli	55,00 kn
Ljetni upis (do 3 mjeseca).....	30,00 kn
Obiteljska iskaznica	75,00 kn

(jedna odrasla osoba+ 3 djece)

* KNJIŽNICA SREDIŠTE ZAJEDNICE

Knjižnica kao obrazovno i kulturno središte zajednice unutar koje djeluje u narednoj godini planira organizirati različite radionice, predavanja i književne manifestacije. Takvi programi imaju dvojak ulogu: povećati broj korisnika programa i usluga Knjižnice te povećanje njene vidljivosti i njenog značaja u zajednici u kojoj djeluje.

* IZDAVAČKA DJELATNOST

U suradnji s Viteškim udruženjem Kumpanjija u 2019. godini planira napraviti reizdanje slikovnice Tun pristani kapitane! . Prvo je izdanje rasprodano, a sredstva prikupljena prodajom uložena su u izdanje slikovnice na engleskom jeziku Stand here, captain!.

* STRUČNO USAVRŠAVANJE

Kako bi mogli pratiti trendove u području informacijskih znanosti, knjižničarke se trebaju dodatno stručno usavršavati. Osim redovitih godišnjih sastanaka s ravnateljima narodnih knjižnica na području naše županije planiramo aktivno će sudjelovati u radu Hrvatskog knjižničarskog društva, Hrvatskog čitateljskog društva te na stručnim skupovima u Republici Hrvatskoj.

* PROSTORNA PROBLEMATIKA

Svaka institucija svoje korisnike osim programima i uslugama privlači i izgledom. Knjižnice kao takve svojim korisnicima trebaju omogućiti preglednost i jednostavnost u korištenju knjižne građe. U narednoj 2019. godini ne planira veća opremanja Knjižnice jer je prostor u potpunosti popunjen i nemoguće je pronaći i mali dio slobodnog prostora ali unatoč tome planira postojeći prostor urediti. Tako će (ako projekt uređenja knjižnice prođe na natječaju Ministarstva kulture) probiti standarde za narodne knjižnice i u knjižnicu smjestiti nove police i ormare čime će knjižnica biti dodatno zatrpana. Također od iznimne je važnosti pronaći adekvatne prostore koji bi služili kao spremište Knjižnice ali isto tako mogućnosti koje pružaju fondovi Europske unije, financiranje Ministarstva kulture ali i ljudski resursi Općine Blato (prvenstveno misleći na agenciju Blara) potaknuti na razmišljanje o novim prostorijama Knjižnice koji bi trebali biti u skladu sa Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj.

Ukupno za Narodnu knjižnicu Blato za 2019. g. O. Blato izdvojiti će se iznos od **358.800,00 kuna.**

1.2 BLATSKI FIŽULI – USTANOVA U KULTURI

S ciljem razumijevanja, očuvanja i njegovanja tradicije osnovani su Blatski fižuli – ustanova u kulturi Ustanova planira nastaviti svoje aktivnosti u 2019. godini kako slijedi:

- Manifestacije:

- * Tjedan Blata
- * Obilježavanje Međunarodnog dana muzeja u Blatu
- * Festival dalmatinskih klapa Omiš – večer popularnih skladbi Blato
- * Blatsko ljeto

- * 8. Dani blatske lumblije
 - * Božićno – novogodišnji program / Advent u Blatu
 - Projekti/programi
 - * Iseljavanje – povijesni pregled i društveni aspekti
 - * Knjiga Mediterana
 - * Kronologija kulturnih zbivanja
 - * Zaštita blatskog govora kao nematerijalnog kulturnog dobra pri Ministarstvu kulture RH
 - * Otvorena vrata etno kuće Barilo
 - * 4 otoka / 4 mjesta / 4 recepta
 - * predstavlanje novih izdanja blatskih autora izdanja tematski vezanih za Blato
 - * prikupljanje dokumenata i fotografija vezanih za povijest Blata
 - Redovne aktivnosti Ustanove
 - * obavljanje poslova koji se odnose na komunikaciju i prezentacijske aktivnosti Ustanove
 - * preko lokalnih i regionalnih radio postaja izvještavati o svim aktivnostima vezanima za djelatnosti i aktivnosti Ustanove
 - * programe vezane za aktivnosti Ustanove objavljivati na službenim stranicama Blatskih fižula ustanove u kulturi (<http://www.blatski-fizuli.hr/>) i službenim stranicama Općine Blato (<http://www.blato.hr/>) i facebook stranicama Blatski fižuli ustanova u kulturi (<https://web.facebook.com/blatski.fizuli/>)
 - * prijavljivati se na natječaje i javne pozive sa projektima koje Ustanova realizira kako bi se olakšalo financiranje istih
 - * preko različitih seminara organizirati stručno usavršavanje djelatnika
 - * rad na istraživanju i prezentiranju dostupne i prikupljene građe
 - * sudjelovanje u radu Turističkog vijeća turističke zajednice općine Blato
 - * izrada godišnjih izvještaja o radu i izrada godišnjih planova rada
 - * u suradnji s osnivačem definirati specifične ciljeve i zadatke Ustanove u narednom periodu
- Uz sve gore navedene programske aktivnosti Ustanova planira:
- obavljanje poslova koji se odnose na komunikaciju i prezentacijske aktivnosti Ustanove
 - redovito održavanje mrežnih stranica
 - stručno usavršavanje
 - rad na istraživanju i prezentiranju dostupne i prikupljene građe
 - sudjelovanje u radu Turističkog vijeća turističke zajednice općine Blato
 - izrada godišnjeg izvještaja o radu i godišnjeg plana rada
 - u suradnji s osnivačem definirati specifične ciljeve i zadatke Ustanove u narednom periodu
 - **Za redovan rad** Blatskih fižula – ustanova u kulturi (plaće, materijalni troškovi..) za 2019. godinu izdvojiti će se iznos od **224.200,00 kuna**.
 - **Za manifestacije** za 2019. godinu izdvojiti će se iznos od **200.900,00 kuna**
- Sveukupno za Blatske fižule u 2019. godini izdvojiti će se iznos od 425.100,00 kuna**

2. DRUŠTVA I UDRUGE U KULTURI

VU “KUMPANJICA”

Viteško udruženje Kumpanjija-Blato planira započeti probe za Redoviti glavni javni nastup sredinom siječnja 2019. godine. Probe bi se održavale srijedom i subotom kroz siječanj i veljaču u sportskoj dvorani, te ponedjeljkom, srijedom i subotom kroz ožujak i travanj na Plokati. Prvenstveni cilj tijekom probi je naučiti koreografiju plesova nove kandidate da bi iste mogli prikazati na našem nastupu za sv. Vincencu i tijekom ljeta. Početkom godine Udruženje planira organizirati tradicionalne Munde i Kućnu zabavu. Na Redoviti glavni javni nastup za sv.

Vincencu, pripremiti će svečani nastup u suradnji sa Općinom Blato, Župnim uredom i sl. (nastup i svečana večera za kumpanjole i tancarice). Sredinom petog mjeseca započeti će probe za ljetne nastupe, minimalno dva puta tjedno, gdje će se osim Kumpanjije i Tanca uvježbavati ostali plesovi koje Udruženja prezentira. U okviru i izvan Blatskog ljeta izvesti će nastupe:

- Blagdan blažene Marije Propetog Isusa Petković
- Otvaranje Blatskog ljeta
- Prva večer folklor
- Druga večer folklor
- Bitka na Giči
- 56. Smotra blatskog folklor

Tijekom godine planiraju izvesti nastupe u Korčuli, Orebiću, Sinju, Omišu i na glavnom gostovanju koji je još u realizaciji. U okviru Sekcije prehrambenog folklor i Kućne zabave aktivno će sudjelovati na provođenju kraja zaštite Lumblije. Uz pomoć sredstava od Ministarstva regionalnog razvoja realizirati će projekt Škole folklor. Također planiraju servisiranje harmonika u Sloveniji zbog dotrajalosti istih. Njegovati će suradnju sa Međunarodnom smotrom u Zagrebu, Smotrom na Neretvu misečina pala u Metkoviću, Viteškim Alkarskim društvom Sinj, Institutom za etnologiju i folkloristiku, Gradskim muzejom Korčula i svim udrugama na našem otoku. Kao i prošlih godina u suradnji sa Općinom Blato, Turističkom zajednicom Općine Blato, Blatskim fižulima i Radiom Blato surađivati će na zajedničkim projektima i protokolarnim nastupima koji će prije biti zajednički dogovoreni.

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad V.U. Kumpanjije sa
kn.

40.000,00

HGSU "PETAR MILAT"

U glazbenom dijelu djeluje ženska klapa Kanela i Rikordo koji obogaćuju kulturni život Blata, te sudjeluju na svim važnijim događajima u Blatu i izvan Blata. Financijska potpora za 2019. godinu planirana je za redovan rad, podmiru troškova voditelja klapa, kao i za refundaciju zajedničkih troškova Doma kulture.

Općina Blato u 2019. godinu poduprijet će rad udruge s
10.000,00 kn.

NARODNA GLAZBA BLATO

U 2019. godini Narodna glazba Blato planira: sudjelovanje na javnim nastupima prema Općinskom, protokolu, sviranje u procesijama u prigodi blagdana, promenadno sviranje u prigodi Božića i Nove godine, organizaciju glavnog godišnjeg nastupa na blagdan Uskrsa, sudjelovanje u procesiji Sv. Vlaha u Dubrovniku, sviranje po pozivima na pogrebima, sviranje po pozivima na turističkim i drugim manifestacijama, održavanje tečaja za nove mlade glazbenike te glazbene probe.

Općina Blato za 2018 godinu poduprijet će rad udruge s

17.000,00 kuna.

HGU "SVETA VINCENCA"

Udruga 2019. godine planira: sudjelovanje na javnim nastupima prema Općinsko, protokolu, nastupe na crkvenim proslavama u Blatu, organizaciju svečanog koncerta uoči Dana bratovštine sv. Vincence, Božićni koncert, hodočašće i veseljenje, glazbene probe i glazbenu poduku.

Općina Blato u 2018 godini poduprijet će rad udruge s

17.000,00 kuna.

MATICA HRVATSKA – OGRANAK BLATO

Matica hrvatska ogranak Blato sastavni je dio Matice hrvatske (koja djeluje od 1842. godine) i kao takva nastoji poboljšati kulturni život stanovnika Općine Blato kroz organizaciju raznih kulturnih događanja. Program rada u 2019. godini:

1. promocije knjiga
2. predavanja
3. glazbene i dramske susrete (kazališna predstava)
4. obilježavanje Dana Matice hrvatske i važnih datuma iz naše povijesti
5. izdavanje biltena ogranka
6. susret s drugim ograncima
7. obnova članstva
8. posjet arheološkom lokalitetu „Kopila“
9. suradnja s drugim kulturnim institucijama
10. obilježavanje tradicionalne „Večeri Blatske riči“

Općina Blato poduprijet će rad udruge s

3.000,00 kn.

ŽUPNI ZBOR

Mješoviti župni zbor Svih svetih kao i zbor „Male Stope“ njeguje glazbenu baštinu i zbornu pjevanje, organizira poduku djece, mladeži i odraslih u zbornom pjevanju, te sudjeluje na brojnim nastupima u Blatu i izvan Blata. U 2019. godini za planiraju nabavku potrebnog notnog materijala, odlazak na godišnje hodočašće, susret Dječjih zborova u Slanome, Adventski koncert i zbora mladih Stope te izlet „Male Stope“

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad zbora s

4.000,00 kn.

DRUŠTVO PRIJATELJA “VINO U TRADICIJI ŽIVLJENJA”

Društvo koje njeguje tradiciju i prezentira kulturu uzgajanja vinove loze, te kulturu pijanja vina. Iako sU jedna od istaknutijih udruga na području otoka Korčule još uvijek nemaju vlastiti adekvatan prostor, stoga u 2019. godini nastavljaju iskazivati potrebu za pronalaskom i planiranjem uređenja prostora za potrebe rada društva.

Edukacija članstva kroz stručna predavanja o vinogradarstvu i vinarstvu.

Predavanje o vinogradarstvu održati pred najveće i najintezivnije vinogradarske radove.

Suradnju sa svim stručnim institucijama (Agronomski fakultet, Institut za jadranske kulture i melioraciju krša i dr).

Izrada brošure za vinarske amatere sa osnovnim praktičnim upustvima u berbi.

Ustrojavanje arhive vina u Blatu.

Podrška izdavaštva vezano za vinogradarstvo i vinarstvo

Organizira tradicionalnu degustaciju mladih vina, rakija i voćnih likera.

Proslavu Sv. Martina u predjelu Krtinja.

Podržavanje humanitarnih akcija.

Stručno edukativne posjete vinarijama i suradnje sa srodnim društvima i udrugama.

Općina Blato poduprijet će rad društva s

3.000,00 kn.

UPO KRULIĆ

Udruga pokladnih običaja „Krulić“ je udruga čiji je osnovni sadržaj djelatnosti održavanje i razvijanje pokladnih običaja, održavanje izložbi, plesova, smotri, revija i ostalih pokladnih manifestacija, te organizacija kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija. U 2019. godini planiraju slijedeće aktivnosti:

1. Organizaciju primopredaje „Ključa od mista“
 2. Maškarani tanci
 3. Pokladna povorka i spaljivanje Krnovala
 4. Dječji maskenbal (nakon pokladne povorke i Funerala)
 5. Završni tanci za maškare istu večer nakon poklada – povrat „Ključa od mista“
- Općina Blato u 2018. godini poduprijet će rad udruge s **4.000,00 kn.**

UDRUGA VESELJAVCI

Udruga Veseljavci je neprofitna organizacija koja provodi aktivnosti ciljane na promicanje, razvitak i unapređenje blatske pučke pjesme i blatskog veseljanja. Ciljevi Udruge su zauzimanje za sve oblike predajne narodne kulture u vlastitoj okolini, osobito blatske pučke pjesme i veseljanja, štiteći njene temeljne sadržaje, očuvanje klapskog pjevanja i pjesme, povezivanje i organiziranje proučavatelja, nositelja i ljubitelja blatske pučke pjesme i veseljanja, njegovanje i razvijanje pjevačke vještine, promicanje blatske pjesme i njegovanje blatske tradicije.

U 2019. godinu planiraju organiziranje prigodinih glazbenih nastupa i koncerata – veseljanje (Božić, Sv. Ivan, Tri kralja), tematskih nastupa u sklopu projekta Putevima i običajima naših starih – Zaboravljena polja, te sudjelovanje u projektu Radio Blata i Blatskih fižula „Priče iz davnine“.

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad udruge sa **3.000,00 kn.**

UDRUGA MAŽORETKINJE BLATO

Udruga Mažoretkinja Blato osnovana je krajem 2017. godine i broji 50-tak članova, s ciljem promicanja i razvitka i unapređenja mažoret plesa i ostalih vrsta plesova te kvalitete života djece i mladih kroz organizaciju aktivnosti u slobodno vrijeme. U 2019. godini planiraju slijedeće aktivnosti:

- nastup u vrijeme Božićno – novogodišnjih blagdana;
- nastup u sklopu Tjedna Blata;
- marš promenada po mjestu na blagdan Svete Vincence zajedno sa Narodnom glazbom Blato;
- sudjelovanje na natjecanju InterDance festival u Sarajevu;
- sudjelovanje na regionalnom natjecanju u Kaštelima;
- plesna večer u okviru Blatskog ljeta
- sudjelovanje na raznim događanjima u mjestu;
- gostovanje kod mažoretkinja Vele Luke na njihovim plesnim večerima;
- pripremanje projekata u cilju unapređenja rada udruge;
- suradnja sa drugim udrugama na području Općine Blato
- provođenje akcije pridruživanja novih članova udruge a cilju promicanja volonterstva;

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad udruge sa **3.000,00 kn.**

OPĆINSKI SAVJET MLADIH OPĆINE BLATO

Općinski savjet mladih Općine Blato je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje je osnovano s ciljem sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih općine Blato. U 2019. godini planira slijedeće aktivnosti:

- Javna predavanja na temu ovisnosti
- Blatsko športsko ljeto

- Koncert „sjećanje na Momčila Popadića“(Prigradica)
- Show: „Tvoje lice zvuči poznatio“
- Obilježavanje Međunarodnog dana mladih
- Obilježavanje dana pada Vukovara
- Suradnja sa Blaskim udrugama

Općina Blato za 2019. godinu iz Proračuna izdvojiti će iznos od :

2.000,00 kn.

DRUŠTVO „NAŠA DJECA BLATO“

Društvo „Naša djeca“ Blato osnovano je 21. siječnja 2016. i broji 50-tak članova.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja kvalitete života djece u skladu s Konvencijom o pravima djece Ujedinjenih naroda i cjelokupna programska aktivnost DND-a zasniva se na odredbama konvencije, te na željama, interesima i potrebama djece.

Svoju misiju provodi u suradnji s drugim Društvima Naša djeca i srodnim udrugama i organizacijama putem osmišljenih i organiziranih akcija i aktivnosti s djecom i za djecu u slobodno vrijeme. Društvo pruža podršku djeci u aktivnom sudjelovanju u lokalnoj zajednici, potičući lokalne zajednice, ustanove i institucije na zaštitu i skrb o djeci prema načelu najboljeg interesa za dijete.

U narednoj 2019.godini Društvo planira mnoštvo različitih aktivnosti:

- Organizacija različitih aktivnosti za djecu (npr.sportske, likovne i sl.)
- Obilježavanje Dječjeg tjedna (početkom listopada)
- Obilježavanje Međunarodnog dana dječjih prava- 20. studenog
- Organizacija Dječje Nove godine
- Organizacija Dječjeg karnevala
- Ljetna igraonica u uvali Prigradica u okviru Blatskog ljeta
- Pomoć pri radu Općinskog Dječjeg vijeća
- Organizacija lutkarskih predstava kazališne skupine „Cukarin“
- Sudjelovanje u Skupštini Saveza Društava naša djeca i njihovim aktivnostima, npr. na Smotri dječjeg stvaralaštva
- Suradnja s Dječjim vrtićem na Lastovu (put na Lastovo, održavanje radionice i lutkarske predstave)
- Suradnja s udrugama i društvima na području Općine Blato
- Akcija pridruživanja novih članova udruge poticanjem volontersta
- Novi projekti sa ciljem kvalitetnijeg života djece i mladih na otoku
- Provođenje projekta Ditinstvo na Škojiću
- Traženje potpore za rad udruge-natječaji, donacije, sponzorstva

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad Društva sa

2.000,00 kn.

OPĆINSKO DJEČJE VIJEĆE OPĆINE BLATO

Dječje vijeće se osniva s ciljem boljeg i potpunijeg ostvarivanja prava i potreba djece na području općine Blato, osigurava se djeci slobodno izražavanje mišljenja, iznošenje prijedloga i sudjelovanje u procesu donošenja odluka kojima se postiže kvaliteta življenja u općini Blato. Dječje vijeće je oblik dobrovoljnoj i organiziranog djelovanja djece u njihovom slobodnom vremenu. U 2019. godini planiraju slijedeće aktivnosti: Naj Dječje djelo, obilježavanje Dječjeg tjedna i drugih aktivnosti u suradnji sa društvom „Naša djeca“ Blato.

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad Vijeća sa

1.000,00 kn.

RADIO BLATO

Javno trgovačko društvo s djelatnosti emitiranja radio programa na lokalnoj razini, s ciljem informiranja pučanstva i rada s mladima, te je suorganizator Blatskog kulturnog ljeta. U 2019. godini Općina Blato sponzorirat će rad Radija iznosom od **108.000,00 kn.**

3. KULTURNA DOGAĐANJA

Općina Blato u 2019. godini podržat će manifestacije, projekte i programe u kulturi koji nisu u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Općine Blato i to:

- programe značajne za rad udruga ili ustanova s područja Općine Blato;
- programe čiji su organizatori izvan Općine Blato;
- posredovanje u kulturnim programima;
- pokladne običaje;
- priredbe i obilježavanja značajnih datuma za nacionalnu povijest i kulturu, te državnih i vjerskih blagdana

Općina Blato u 2019. godini sufinancirati će ovakve manifestacije s **20.000,00 kn.**

3.1. ETNO KUĆA BARILO

Etno kuća Barilo sa etno zbirkom je jedinstveni objekt otoka Korčule i Blata. Ovu kuću i zbirku čini velik broj upotrebnih predmeta običnog čovjeka otoka i mjesta, a posebno zbirku ručnih radova.

Općina Blato u 2019. godini poduprijet će rad s Etno kuće iznosom od **6.000,00 kn.**

4. IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE

U 2019. godini izdavačka djelatnost uglavnom će pokrivati interese za sufinanciranje knjiga i časopisa koji svojom vrsnošću i tradicijom očituju prepoznatljivi profil općine Blato, te prezentiraju općinu Blato i cjeloviti život u Blatu.

Sufinancirat će se održavanje službenih internet stranica Općine Blato, www.blato.hr, putem kojim se prezentira Općina Blato i cjelovit život u Blatu te se pružaju informacije o svakodnevnom događanjima i projektima u Blatu. Sukladno mogućnostima, Općina će pomagati u izdavanju školskih listova. **10.000,00 kn.**

5. INVESTICIJSKA ULAGANJA

U skladu sa Proračunom za 2019. godinu, Općina Blato sudjelovat će u investiranju u određene objekte i građu u kulturi, i to:

5.1 Obnova starohrvatskih crkvice

Odbor za obnovu i uređenje starohrvatskih crkvice na području općine Blato u 2019. godini planira nastavak uređenja crkve Sv. Mihovila kako slijedi: završetak građevinske sanacije planira: izradu drvenih vrata, postaviti zvono, restaurirati oltarnu palu, izraditi i ugraditi gromobran s pripadajućom instalacijom te podmiriti troškove nadzornog inženjera.

Također planira započeti radove na uređenju crkve Svetog Ivana jer je projektna dokumentacija izrađena i odobrena od Konzervatorskog odjela u Dubrovniku.

Za ovu investiciju Općina Blato iz Proračuna za 2019.g. izdvojiti će **22.000,00 kuna.**

5.2 Program arheološke baštine - Kopila

Kopila je 225 metara visoko brdo iznad sjevernog ruba Blatskog polja, na zapadnom dijelu otoka Korčule. Riječ je o najznačajnijem protopovijesnom gradinskom naselju na Korčuli, a van svake sumnje i na okolnom srednjodalmatinskom prostoru, ključnoj točki za proučavanje procesa naseljavanja Grka na Jadranu i njihovog odnosa spram domorodačkog

stanovništva. Samo područje zaštićeno je od strane Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Dubrovniku preventivnom zaštitom. Općina Blato, u suradnji s Centrom za kulturu Vela Luka i Odsjekom za arheologiju Sveučilišta u Zadru započela je 2012. godine s arheološkim istraživanjima na nekropoli prapovijesnog gradinskog naselja Kopila. Do sada (pretpostavka) je na Kopili istražen središnji dio te južni, istočni i sjeverni rub zapadnog dijela nekropole. Rezultati istraživanja ukazuju da je najstariji dio nekropole, njeno jezgro, upravo na zapadnoj strani, pored i iznad tzv. Grobnice 0 i/ili ispod suhozida koji je godinama korišten kao mjesto za odlaganje iskopanog materijala. Krajem sezone 2018. taj materijal je vraćen tj. iskorišten za nasipavanje/konzerviranje Nekropole, što u isto vrijeme znači da je postalo moguće iskapanje sedimenata ispod suhozida. Sam suhozid ima približne dimenzije 15*2*1 metar i moguće ga je istražiti u jednoj godini. U slučaju negativnog rezultata sondirati će se samo nekoliko metara četvornih. Istočna jezgra Nekropole (60-70 m udaljena od zapadne) nikada nije istraživana, a iskapanjem do visine gornjeg kamena konstatirana je nazočnost barem pet, a vjerojatno i više grobnica, od kojih se planira u 2019. godini istražiti barem jedna. Za projekt arheološke baštine Kopila u 2019. godini Općina Blato planira, što sredstvima Ministarstva kulture i sredstvima Proračuna Općine Blato izdvojiti iznos od: **75 .000,00 kuna.**

5.3. Uređenje crkve i groblja Svetog Križa u Blatu, rekonstrukcija i promjena namjene bivše mrtvačnice u muzejsku zbirku

Početak 20. stoljeća groblje Sv Križa u Blatu ostaje izvan funkcije, pa se zbog neodržavanja zapušta i propada. Mnoge grobne ploče pucaju ili ne na drugi način oštećuju, a cijeli je prostor zarastao u travu i korov. Stoga mu je nužna temeljita rekonstrukcija, a cijelom lokalitetu potrebno je dati povijesno kulturni značaj kao manji povijesni park. Općina Blato prijavila se na natječaj Ministarstva kulture (prvu fazu radova) – uređenje crkve Svetog križa (građevinsko – zanatske radove) sa iznosom (prema troškovniku) od: 207.647,00 kuna. Općina Blato sredstvima Ministarstva i proračun. sredstvima za 2019. godinu planira izdvojiti iznos od: **240.000,00 kn.**

5.4. Sufinanciranje uređenja i rekonstrukcije riznice i muzeja Župe Blato

Župa Blato posjeduje jednu od vrijednih zbirki relikvija i moćnika u Hrvatskoj te iznimno veliki broj posebno vrijednih sakralnih predmeta, a namjera je prezentirati ih javnosti kako bi se pružila prilika mogućnost uvida u kulturno blago koje je trenutačno nedostupno, S obzirom na veličinu projekta koji će zasigurno biti višegodišnji Općina Blato će za 2019. godinu osigurati iznos od **20.000,00 kuna**

5.5. Sufinanciranje uređenja i sanacije crkvice Sv. Vincenca u Prigradici

Župa Svih Svetih Blato zajedno sa vjernicima Župe, Županijom i Općinom Blato započela je 9. prosinca 2015. godine radove na obnovi, sanaciji i uređenju kapelice sv. Vincenca u Prigradici. Potrebno je izvršiti kompletnu sanaciju cijele crkve kako u konstruktivnom smislu tako i uz poštovanje smjernica nadležnog arhitekta i konzervatora, te uređenje okoliša. Općina Blato u 2019. godini osigurati će iznos od **15.000,00 kuna.**

5.6. Uređenje zgrade Doma kulture u Blatu

Zbog dotrjalosti vanjskih otvora (prozora i vrata) na zgradi Doma kulture u Blatu potrebno je iste urediti te će Općina Blato u 2019. godini izdvojiti iznos od **19.200,00 kuna**

Napomena: Županija Dubrovačko – neretvanska do 30. studenog 2018. godine nije raspisala Natječaj za sufinanciranje javnih potreba u kulturi za 2019. godinu, te ukoliko ista raspiše Natječaj do kraja tekuće godine Općina Blato prijaviti će slijedeće projekte:

- a) Program arheološke baštine Kopila – Nastavak istraživanja;*
- b) Uređenje crkve i groblja Svetog Križa u Blatu, rekonstrukcija i promjena namjene bivše mrtvačnice u muzejsku zbirku*
- c) Festival Klapa Dubrovačko – neretvanske županije;*
- d) Festival dalmatinskih klapa -Omiš*

6. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi za 2019. godinu izrađuje Voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u kulturi za 2019. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku za društvene djelatnosti, koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

REKAPITULACIJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2019. GODINU

R.br.	Naziv programa	Proračun OB za 2019. g.	Izvori sredstava
1.	TEMELJNA KULTURA	783.900,00	Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture RH, Županija Dubrovačko - neretvanska
1.1.	- Narodna knjižnica Blato	358.800,00	
1.2.	- Blatski fižuli – ustanova u kulturi * Redovan rad * Kulturne manifestacije	224.200,00 200.900,00	
2.	PROGRAMI KULTURNIH UDRUGA I DRUŠTAVA	217.000,00	Proračun Općine Blato
3.	KULTURNA DOGAĐANJA	20.000,00	Proračun Općine Blato
3.1.	- ETNO KUĆA BARILO	6.000,00	
4.	IZDAVAŠTVO I INFORMIRANJE	10.000,00	Proračun Općine Blato
5.	INVESTICIJSKA ULAGANJA U OBJEKTE I GRAĐU U KULTURI	391.200,00	Proračun Općine Blato i Ministarstvo kulture RH
5.1.	- Obnova starohrvatskih crkvice	22.000,00	
5.2.	- Program arheološke baštine – Kopila	75.000,00	
5.3.	- Uređenje crkve i groblja Svetog Križa u Blatu (staro groblje)	240.000,00	
5.4.	Suf. Uređenja riznice i muzeja Župe Blato	20.000,00	
5.5.	Suf. Uređenja crkvice sv. Vincenca u Prigradici	15.000,00	
5.6.	Uređ zgrade Doma kulture	19.200,00	
	SVEUKUPNO	1.428.100,00	Proračun Općine Blato, Ministarstvo kulture RH, Županija Dubrovačko - neretvanska

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU
OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU**

Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju na području Općine Blato za 2019. godinu donosi se na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/67 i 94/13), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2019. godinu. Svrha Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju je stjecanje kvalitetnog predškolskog, osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja.

Općina Blato iz Proračuna za 2019. godina planira za ovaj Program ukupno izdvojiti 2.114.000,00 kuna.

Odgoj i obrazovanje djece i mladeži u Općini Blato organizirano je kroz sljedeće segmente:

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE I BRIGA O DJECI

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane te socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima. Način na koji se dijete predškolske dobi obrazuje i odgaja u ustanovi u kojoj boravi veći dio dana ima značajan utjecaj na uspjeh u školskom obrazovanju, i u određenoj mjeri, na kasniji život uopće. Drugim riječima, neophodna je dobra organizacija okruženja u kojem dijete živi i kvalitetna komunikacija s odraslima koji mu pomažu u njegovom razvoju: roditelji u okruženju doma te odgojitelji, pedagozi, psiholozi i defektolozi u ustanovi predškolskog odgoja i naobrazbe.

Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se u skladu sa razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, te Nacrta Nacionalnog kurikulumu za rani predškolski odgoj i obrazovanje. U dječjem vrtiću ostvaruje se:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima (šestosatni i produženi boravak u skladu s potrebama djece i zaposlenih roditelja).
- programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju;
- program predškole;
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja uz suglasnost Ministarstva nadležnog za obrazovanje;
- drugi programi važni za razvoj predškolskog odgoja Općine Blato.

1.1 DJEČJI VRTIĆ BLATO

Tijekom šk. 2018/2019 nastaviti će započete procese na podizanje kvalitete planiranja, te vrednovanja i samovrednovanja u radu, a time i rada s djecom, jačanja stručnih kompetencija odgojitelja, uočavanja dijelova procesa koje je potrebno unapređivati, prihvaćanje timskog i grupnog rada kao nužnosti u tom procesu, te osmišljavanje objektivnog načina procjenjivanja kvalitete rada. Poseban naglasak staviti će na intenzivnije i stručnije komuniciranje s roditeljima, kako bi postali aktivni partneri u odgoju svog djeteta, te jačali svoju roditeljsku ulogu. Nastaviti će ostvarivati programe i projekte koji su doprinijeli našoj prepoznatljivosti među otočkim vrtićima.

Cilj odgojno-obrazovnog djelovanja u ovoj pedagoškoj godini:

- i dalje postizati višu razinu svjesnosti o važnosti planiranja svih dijelova odgojno-obrazovnog rada, posebno u mijenjanju postojeće prakse, te ostvarivanja najboljih rezultata timskim radom, pomaganjem i suradnjom

-unaprijediti kvalitetu suradnje s roditeljima kroz razne oblike djelovanja, prihvaćanje roditelja kao suradnika i partnera u procjenjivanju uspješnosti rada s djecom

- sistematski i pojačano raditi na podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada u svim segmentima (razvojni zadaci, osmišljena materijalna sredina, kvalitetni sadržaji i aktivnosti, planiranje individualiziranog pristupa djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju)

- nastaviti stvarati i osmišljavati optimalniju, i poticajnu sredinu u kojoj boravi dijete, koja će ga motivirati na akciju, istraživanje i učenje U postizanju tih ciljeva potrebno je zajedništvo svih radnika vrtića, ali i suradnja s ostalim vrtićima u okruženju.

Uz navedene ciljeve, jedan od vrlo važnih poslova biti će nastavak prilagođavanja i usklađivanja poslovanja s promjenama koje su donijele izmjene i dopune niza zakona koji su već stupili na snagu; Izmjene i dopune Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakona o radu, Zakona o pravu na informacije i Zakona o zaštiti osobnih podataka...

Ustrojstvo rada: Dječji vrtić Blato organizira i provodi program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršenih tri godine života do polaska u osnovnu školu. Nastoje biti jedinstveni, neponovljivi, poštujući kulturu i tradiciju i samim tim značajno odrediti odgojno- obrazovnu praksu kao i razvoj kurikuluma u ustanovi. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, te Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Najvažnija zadaća na promicanju ustrojstva rada je pratiti i mijenjati postavljeno ustrojstvo rada prema potrebama djece i roditelja prilagođavajući se i udovoljavajući izazovima vremena. Dječji vrtić Blato radi u prizemlju Osnovne škole Blato, na adresi :Ul.1. kbr.25/2.

Prostorni uvjeti: A – 60 metara četvornih; B - 37,80 metara četvornih; C - 44,00 metara četvornih; Hodnik – 46,00 metara četvornih; Sanitarni čvor – 15,00 metara četvornih (četiri kabine) i Kuhinja – 16,80 metara četvornih, ostava – 4 metra četvorna (izvan prostora) – ukupno za pripremu hrane i čuvanje 20,80 m četv. Prostor za dnevni boravak – 141,80 metara četvornih A+B+C, Visina navedenih prostorija je 4 metra. Navedeni prostor je Općina Blato temeljem ugovora o zakupu Vrtiću dala u zakup bez naknade. Vrtić će polaziti djeca od treće godine života do polaska u školu.

Rješenjem o upisu djece u Dječji vrtić Blato od 19. srpnja 2018, u vrtić je upisano 70-ero djece (dio djece se još nije uključio) od 3 - 7 god., a raspoređena su u tri odgojne skupine.

- Prvu, stariju skupinu vodit će odgojiteljica Katja Oreb, šestosatni boravak. Broj djece u skupini je 22; - Drugu, mješovitu skupinu vodit će odgojiteljica Lucia Sardelić, šestosatni boravak; Broj djece u skupini je 23; - Treću mješovitu skupinu voditi će odgojiteljica Jelena Šeparović i Mara Sardelić.

Broj djece u skupini je 25, - produženi boravak.

Do kraja rujna ugovore je potpisalo 65-ero djece, dvoje će doći početkom listopada, a za troje su roditelji najavili dolazak u siječnju. I ove godine ćemo, kao i prošlih godina, nastaviti sa suradnjom sa stručnim timom Osnovne škole Blato i Dječjeg vrtića „ Radost“ iz Vele Luke, kao i s višom medicinskom sestrom Slavenkom Kalogjera koja će i ove godine dolaziti dva puta tjedno, bez naknade.

Ukupan broj djece koja koriste usluge Predškolske ustanove Dječji vrtić Blato

R.br.	Grupa –naziv	Broj korisnika	Šestosatni	Produženi	Mjesto boravka
	Predškolska grupa	22	18	4	Blato18,Prižba 1

1	(starija mješovita)				Prišćapac 3
2	Srednja mješovita	22	18	4	Blato20 Prigradica 1 Karbuni 1
3	Srednja mješovita	22	17	5	Blato18 Prigradica 2 Prižba 1,Gršćica1
	UKUPNO	66	53	13	Blato 56,Prižba 2 Prišćapac 3 Prigradica 3 Gršćica 1 Karbuni 1

Ekonomska cijena programa boravka djece u vrtiću:

- za šestosatni program 930,00 kuna
- za produženi program 1.500,00 kuna

Utvrđena **cijena participacije programa** od strane roditelja:

- za šestosatni program 280,00 kuna
- za produženi program 450,00 kuna

Sukladno Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato pojedina djeca su korisnici mjera programa

Status	Broj djece	Cijena (mjesečno)	Napomena
Socijalne potrebe	---		
Djeca s poseb.potreb.	2 višestruke teškoće	--	Očekujemo jo 1 dijete
Samohrani roditelji	--	--	
Dvoje djece u vrtiću	8	230,00	
Troje djece u vrtiću	--		
Ostalo	--		

Tijekom 2019. godine nastaviti će započete procese na podizanje kvalitete planiranja, te vrednovanja i samovrednovanja u radu, a time i rada s djecom, jačanja stručnih kompetencija odgojitelja, uočavanja dijelova procesa koje je potrebno unapređivati, prihvaćanje timskog i grupnog rada kao nužnosti u tom procesu, te osmišljavanje objektivnog načina procjenjivanja kvalitete rada. Poseban naglasak biti će na intenzivnije i stručnije komuniciranje s roditeljima, kako bi postali aktivni partneri u odgoju svog djeteta, te jačali svoju roditeljsku ulogu. Nastaviti će ostvarivati i programe i projekte koji su doprinijeli prepoznatljivosti među otočkim vrtićima.

- **PLAN NABAVE I DOPUNE DIDAKTIKE I POTROŠNOG MATERIJALA ZA ODGOJNE SKUPINE:**

- potrošni i likovni materijal i sredstva
- didaktička sredstva
- obogaćivanje kutića funkcionalnim ormarićima i policama
- obogaćivanje kutića za senzo-motoriku – prilagođavanje djeci s posebnim potrebama
- izrada različitih taktilnih površina
- različiti materijali za vježbanje fine motorike

- **PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA**

Postavljanje laminata u dijelu jedne sobe, te pregrađivanjem gipsanim pločama napraviti prostor u koji bi se smjestila arhiva i različiti rekviziti.

- **ODGOJNO OBRAZOVNI RAD:**

Bitne zadaće i sadržaji:

- Stvaranje uvjeta za organizaciju i obogaćivanje aktivnosti djece radi kvalitetnog zadovoljavanja dječjih interesa i razvojnih potreba, te radi unapređivanja kvalitete života djece u cjelini:
 - poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece, posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani, kod djece s posebnim potrebama...
 - usavršavati fleksibilno konzumiranje obroka vodeći računa o individualnoj različitosti kod djece pri količini i vrsti konzumiranja hrane, te o usavršavanju samoposluživanja, čistoće, kulturne prehrane
 - konstantno usavršavanje kulturno – higijenskih navika – briga o sebi
 - djelovati na razvoju i unapređivanju ekološke osjetljivosti djece – briga o okolini
 - jačati imunološki sustav i djelovati na očuvanju zdravlja djece (boravak i igre na zraku, tjelesno vježbanje, primjereno odijevanje...)
 - djelovati na osiguranju sigurnosti djece uz razvijanje i usavršavanje dječje sposobnosti samozaštite (koordinacija pokreta, manipulativne sposobnosti...)
 - uvažavati i zadovoljavati potrebe i različitosti djece s posebnim potrebama
 - njegovati humane odnose i komunikaciju – briga o drugima
- Socio – emocionalni razvoj
 - djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti i samopouzdanja kod djece (posebice u adaptacijskom periodu) upoznavanjem prostora i djece i odraslih, mogućnošću korištenja i mijenjanja prostora (centri aktivnosti i interesa) prema dječjim potrebama, te bogatom ponudom poticaja za aktivnosti djece
 - djelovati na razvoju pozitivne slike o sebi kod djece i na razvoju humanih i suradničkih odnosa poštujući dječje želje i interese i uz uvažavanje dječjih individualnosti i različitosti – učenje potrebnih životnih vještina uz samopotvrđivanje na pozitivan, prihvatljiv, zdrav i nerizičan način
 - bogatom poticajnom sredinom i raznolikošću sadržaja i aktivnosti zadovoljavati dječju radoznalost i bogatiti dječji doživljajni svijet.
- Spoznajni razvoj
 - poticati senzibilizaciju osjeta putem otkrivanja osobina, funkcija i odnosa
 - podržavati i njegovati prirodnu radoznalost djeteta za vlastitu osobu i sve što ga okružuje
 - obogaćivati dječju spoznaju kako živjeti zdrav život
 - poticanje konstruktivnog načina rješavanja problema
 - razvijati dječju pažnju, koncentraciju i mišljenje uz poticaj na samootkrivanje i samoučenje rješavanjem djetetu bliskih i dostupnih problema na njima svojstven način
 - zadovoljavati dječji interes za pisane znakove
 - djelovati na senzibilizaciji djece za narodne običaje i kulturnu baštinu.
 - (i dalje kontinuirano integrirati sadržaje vezane za narodno blago, kulturnu tradiciju Hrvata, posebice bogatu tradiciju našeg mjesta, povezujući i sadržaje vezane za područje religijske kulture (običaji za vrijeme Svih svetih, Došašća, Božićnih blagdana , Poklada, Uskrsa, sv. Vence).
 - govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo
 - djelovanje na usvajanju, sređivanju i obogaćivanju svih oblika komunikacije i izražavanja kod djece bogatstvom prirodnih, društvenih i umjetničkih sadržaja u cilju osobnog unapređenja i unapređenja međuljudskih odnosa,
 - bogatiti i razvijati dječji govor i govorno stvaralaštvo, sposobnost primanja, razumijevanja i izražavanja poruka
 - razvijanje i usavršavanje likovnih sposobnosti djece i likovnog stvaralaštva

- djelovati na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i impresija preoblikovanjem sredine i korištenjem materijala i poticaja
- zadovoljavati dječji interes za pismenom komunikacijom
- njegovati suradnju i stvaralaštvo

Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada na svim razinama način je na koji će nastaviti ostvarivati razvojnu viziju našeg vrtića u korist svakog djeteta, te kao stručna i poticajna nadopuna obiteljskog odgoja. Ciljeve, zadaće i strategije rada što više uskladiti s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj, te Državnim pedagoškim standardom kao temeljnim obvezujućim dokumentima. Osobnim zalaganjem, osobnim primjerom pridonositi tijekom cijele godine pozitivnom ozračju u vrtiću i unaprjeđivanju suradničkih odnosa u kolektivu. I dalje će raditi na međusobnom poštovanju, uvažavanju mišljenja drugih, razvijajući kvalitetnu komunikaciju. To uključuje rad na sebi, povećanje tolerancije, koncentrirano i usmjereno slušanje i razmjenu mišljenja uvažavajući i poštujući svaku osobu uključenu u proces, šireći pri tom vedro i optimistično raspoloženje u vrtiću. Dosadašnje postignute pozitivne rezultate i iskustva nastojati će zadržati, ali i napraviti korak naprijed u kvaliteti pojedinih dijelova odgojno-obrazovnog rada (razvijati, unaprijediti...).

Globalni ciljevi čijom bi realizacijom postigli željene promjene bili bi:

- Poticanje razvoja suradnje s roditeljima u cilju uključivanja roditelja kao partnera u brizi za psihofizički razvoj i odgoj djeteta; promovirati i osmisliti različite oblike suradnje s roditeljima, uključivati roditelje u neposredni rad, druženje roditelja, djece i odgojitelja
- Rad na promociji i izradi razvojnih mapa djeteta u vrtiću: edukacija odgojitelja, osobni podatci o djetetu, etnografski zapisi dječjih aktivnosti, fotografije, dječji radovi, izjave, anegdotske bilješke.
- Provođenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada s ciljem osiguranja kvalitete i samovrednovanja
- Kvalitetno planiranje odgojno obrazovnog rada
- Osmišljavanje i strukturiranje svih mogućih ali sigurnih prostora za igru djece, u funkciji poticanja aktiviteta djece, samostalnosti u igri, međusobne komunikacije i kreativnosti
- Izbor i provođenje malih tematskih projekata u skupinama u funkciji istraživanja manje poznatih i prisutnih područja odgojnog djelovanja i obogaćivanja sadržaja i mogućnosti rada s djecom.

ZAŠTITNO – PREVENTIVNI PROGRAM U DJEČJEM VRTIĆU

Nakon što je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske 2007. godine izdao nalog o potrebi izrade Sigurnosno-zaštitnih i preventivnih programa, Dječji vrtić Blato je kroz naredne godine dotadašnje uhodane mjere sigurnosti preoblikovao u pisani oblik pod nazivom „Sigurnosno-zaštitni i preventivni program“.

Kao rezultat zaposlenja novog djelatnika, stručnog suradnika pedagoga, ukazala se potreba za raspravom i revizijom pojedinih dijelova programa kao i potrebe za implementacijom programa u Kurikulum. Svaku kriznu situaciju treba pomno analizirati s ciljem nalaženja primjerenih načina ublažavanja posljedica, prevencije budućih, sličnih situacija, te smanjenja mogućnosti propusta u radu. Na ovoj reviziji radio je multidisciplinarni tim Dječjeg vrtića Blato sastavljen od odgojitelja i stručnog suradnika pedagoga. Dječji vrtić Blato je izvršivši reviziju i preoblikovao postojeći Sigurnosno-zaštitni i preventivni program pod novim nazivom „Sigurno dijete-sigurna osoba“.

Ovaj je Program otvoren za daljnju razradu, provjeru i mijenjanje, a na temeljima istraživanja, refleksije te primjerima dobre prakse.

Sigurnosno zaštitni i preventivni program „Sigurno dijete-sigurna osoba“ integrativno obuhvaća aspekte fizičke i psihosocijalne sigurnosti i zdravlja djeteta, kao i aktivnosti

usmjerene na samozaštitu djece i odgojne postupke koji osnažuju pozitivne unutarnje potencijale djeteta. Pristup usmjeren na razvoj kompetencija djeteta omogućuje otvoren didaktičko - metodički sustav koji djeci i odgajateljima pruža mogućnost izbora sadržaja, metoda, oblika i uvjeta za ostvarivanje ciljeva i zadaća ovog programa. Cilj je Programa „... osigurati pravo djeteta na sigurnost, zaštitu i skrb za njegov fizički i psihički integritet u sigurnom, stimulativnom i podržavajućem okruženju.“

Za ostvarenje cilja Programa je potrebno planski osiguravati organizacijske i materijalne uvjete, sigurno i kvalitetno prostorno-materijalno i socijalno okruženje, te biti usmjeren na ostvarenje visoke razine kvalitete odgojno-obrazovne prakse. Okosnicu ovog Programa čine četiri aspekta sigurnosti i mjera zaštite u Dječjem vrtiću Blato. To su:

1. Fizičke mjere zaštite – sigurnost okruženja:
2. Mjere za očuvanje i unapređenje djetetovog zdravlja:
3. Sigurnost ozračja – psihosocijalne mjere zaštite
4. Aktivnosti samozaštite i samoočuvanja djeteta:

Ove se zadaće objedinjavaju u jedinstvenu strategiju uz aktivno participiranje roditelja i kontinuiranu edukaciju stručnih djelatnika.

Općina Blato za redovan rad Dječjeg vrtića Blato u 2019. godini planira izdvojiti iznos od **727.000,00 kuna**

*** U sklopu ESF Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., kao i natječajne dokumentacije za otvoreni Poziv na dostavu projektnih prijedloga "Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja" UP.02.2.2.08., Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, kao Posredničko tijelo razine 1, nakon provedenog natječajnog postupka i odabira projekata, donijelo je Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava Općini Blato za projekt "Uspostava novih usluga i jačanje kapaciteta dječjeg vrtića na području općine Blato". Za navedeni projekt Općini Blato, kao prijavitelju, i Predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Blato, kao projektom partneru, dodijeljena su bespovratna sredstva u visini 1.839.867,00 kuna u 100% intenzitetu potpore, a vrijeme provedbe projekta je 30 mjeseci. Projektom je planirano uvođenje 6 novih programa rada, zapošljavanje 3 odgojitelja zbog provođenja produženog boravka i smjenskog rada, 1 odgojitelja za rad s djecom s posebnim potrebama, te 1 pedagoga, 1 kuhara i 1 spremačica na pola radnog vremena. Također je predviđeno angažiranje logopeda i stručnjaka edukacijsko rehabilitacijskog profila za rad sa djecom s teškoćama u razvoju, koji će uz pomoć pribavljene opreme pružati stručnu pomoć. Na projektu će još sudjelovati vanjski suradnici 1 kineziolog, 1 profesor stranih jezika i 1 profesor likovne i glazbene umjetnosti. Od planiranih aktivnosti predviđeno je još pohađanje edukacija odgojno-obrazovnih radnika, te nabavka didaktičke opreme za opremanje sportske dvorane i prostorija dječjeg vrtića, sa svrhom poboljšanja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području općine Blato i jačanja kapaciteta Dječjeg vrtića Blato. Općina Blato u suradnji sa Dječjim vrtićem Blato pripremiti će svu potrebu dokumentaciju za realizaciju gore navedenog. Općina Blato za temeljem odobrenih bespovratnih sredstava u 2019. godini planira izdvojiti iznos od **800.000,00 kuna**.

1.2 DJEČJI VRTIĆ „MARIJA PETKOVIĆ“

Dječji vrtić Marija Petković podružnica Blato djeluje kao odgojno - obrazovna ustanova, te pridonosi cjelovitom i svestranom odgoju djece, utemeljenom na katoličkoj vjeri, franjevačkom humanizmu i humanističko razvojnoj koncepciji odgoja i obrazovanja. Odgojno - obrazovnim radom pomažemo djetetu u izgradnji samopouzdanja, pozitivne osobnosti i osjećaja za druge.

Naš rad obuhvaća i kršćansko oblikovanje obiteljskog okruženja djeteta kao preduvjeta za pravilan razvoj djeteta.

I. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Marija Petković podružnica Blato, Družbe Kćeri milosrđa T.S.R. sv. Franje djeluje u sklopu samostana u Blatu, ul.79.br.5.

Odgojne skupine i djelatnici:

Dječji vrtić Marija Petković, podružnica Blato ima dvije odgojne skupine:

- jaslička mješovita

- vrtićka mješovita

Ukupan broj djece koja koriste usluge Predškolske ustanove Dječji vrtić M. Petković: 61

R.br.	Grupa –naziv	Broj korisnika	Desetsatni	Mjesto boravka
1	Jaslička mješovita	26	26	BLATO
2	Vrtićka mješovita	35	35	BLATO
	UKUPNO	61	61	-

Ekonomska cijena programa boravka djece u vrtiću:

- za desetsatni program 2.300,00 kuna

Utvrđena **cijena participacije programa** od strane roditelja:

- za desetsatni program 550,00 kuna

Sukladno karizmi Družbe Kćeri Milosrđa i Programu zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato pojedina djeca su **korisnici olakšica ili mjera programa**

Status	Broj djece	Cijena (mjesečno)	Oslobodeni u cijelosti ili djelomično
Socijalne potrebe	1	-	
Djeca s poseb.potreb.	-	-	
Samohrani roditelji	-	-	
Dvoje djece u vrtiću	16	500+//0 kn	
Troje djece u vrtiću	3	550/500/0 kn	
Ostalo	-	-	
Višečlane obitelji	2	400/300 kn	
Tren. ek. Situacija u obitelji	1	0	

- Voditeljica podružnice je s. Jasminka Gašparović

Pedagošku godinu započeli su 3. rujna. 2018. sa ukupno 61 upisane djece, koja su raspoređena u dvije odgojne skupine, mješovitu jasličku i mješovitu vrtićku skupinu. U mješovitoj jasličkoj skupini je 26-tero djece (22 + 4 nakon Nove godine), a u vrtićkoj skupini 35 –tero djece. Uz to uvijek se dogodi da netko od roditelja zamoli da u slučaju potrebe (npr. bolesti, posjeta obitelji iz Australije ili drugih krajeva gdje žive) kroz neko vrijeme prihvatimo djecu u vrtić. Prostorni kapaciteti kojima raspolažu, nedovoljni su za smještaj djece glede predbilježbi za upis. Dječji vrtić Marija Petković organizira i provodi redoviti program njege,

odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, predškole, prehrane i socijalne skrbi djece jasličke, rane i predškolske dobi.

1.1.1. Cijena vrtića

Puna cijena vrtića je 550 kn. Ukoliko je više djece iz iste obitelji, za svako slijedeće cijena se više smanjuje. Za djecu čije obitelji žive u trenutnim ili stalnim ekonomskim problemima boravak u vrtiću je besplatan. Od trenutno upisane djece smanjenu cijenu zbog većeg broja djece u vrtiću i obitelji ima 20 djece, a troje ih je besplatno.

1.2. Program predškole

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Izmjena i dopuna Zakona, Program predškole obvezan je za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Zato je program predškole integriran u redoviti program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Marija Petković.

1.1.1. Podaci o djelatnicima

- S. M. Jasminka Gašparović, voditelj, VŠS
- S. M. Iva Anka Bagarić, odgojitelj, VŠS
- S. M. Monika Nada Oltran, odgojitelj (priznati status odgojitelja)
- S. M. Danijela Bago, odgajatelj (medicinska sestra) do listopada
- S. M. Jasna Crnković, odgojitelj VŠS od listopada
- S. M. Leopolda Marija Tomić, ekonom
- Anita Vojvodić, kuharica

1.2. Radno vrijeme:

Pedagoška godina započela je 1. rujna 2018. godine, a završava 31. srpnja 2019. godine. U mjesecu kolovozu, već prema ustaljenom dogovoru s roditeljima planiraju kolektivni godišnji odmor. Radni tjedan bit će raspodijeljen na pet radnih dana. Dnevno radno vrijeme je od 6.00 do 16.00 sati. Do izmjene radnog vremena može doći prema potrebi roditelja.

1.2.1. Raspored rada i radno vrijeme odgojitelja:

Prema potrebi programa radno vrijeme odgojnih djelatnika biti će fleksibilno organizirano i prilagođeno potrebama ustanove, a tjedna satnica usklađena s propisanim normativima, tako da se 40-satni radni tjedan dijeli na 27,5 sati neposrednog rada u skupini s djecom, a 12,5 sati preostali poslovi (priprema za rad, izrada sredstava i materijala za djecu, pedagoško-dekorativno uređenje prostora, suradnja s roditeljima).

II. MATERIJALNI UVJETI RADA

U suvremenoj koncepciji predškolskog odgoja veoma važnu ulogu ima materijalna sredina – prostor gdje djeca borave veći dio dana, kao i vanjske površine namijenjene za igru i boravak na zraku. Površina vrtića je oko 175,00 m²; jaslička skupina je površine 65,95 m² (dnevni boravak, kuhinjica, kupaona), a vrtićka 109,05m² (dnevni boravak, blagovaona, spavaona, dvije kupaone). Vrtić ima mogućnost korištenja samostanske dvorane za predstave, kazališta, tribine i roditeljske sastanke, a koristi i samostansko dvorište za boravak i igru djece na zraku. Da bi mogli zadovoljiti sve dječje potrebe nastojat ćemo prostor u kojem djeca borave, estetsko-dekorativnim uređenjem, opremom i nabavkom didaktike osmišljavati da bi bio funkcionalniji i poticajniji. Polazeći od spoznaje da je uređivanje prostora kontinuirani proces, ali i proces koji ovisi i uvjetovan je dostatnošću financijskih sredstava, nastojat ćemo prema materijalnim uvjetima glede financijskih sredstava ostvariti postavljeni plan

2.1. Plan poboljšanja materijalnih uvjeta:

- a) nabaviti novu pedagošku dokumentaciju i razne potrošne didaktičke materijale za obje skupine,
- b) nabaviti noviju stručnu literaturu,
- c) pretplata na stručne i dječje časopise: Zrno, Mak, Radost

- d) nabaviti registratore za pedagošku dokumentaciju
- e) registratore za razvojnu mapu djeteta za djecu
- f) registratore za mapu stručnog usavršavanja odgojitelja
- g) redovito održavanje objekta i potrebne sanacije.
- h) okrečiti prostorije dnevnog boraka i kupaona u obje skupine
- i) izgraditi novi objekt za potrebe jasličke skupine
- j) Izgraditi vanjsko dječje igralište
- k) opremiti igralište dječjom opremom

2.2. Izvori sredstava financiranja vrtića:

- a) uplata roditelja – korisnika usluga djelatnosti,
- b) uplaćena sredstava iz općinskog proračuna.

III. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Cilj je kontinuirani rad na unapređenju i uvođenju u odgojno-obrazovni proces što optimalnijih higijensko-zdravstvenih uvjeta, sa ciljem zadovoljavanja svih djetetovih potreba na stjecanju otpornosti i očuvanja zdravlja.

1. Snimanje stanja u skupinama

- prilikom upisa djece u vrtić potrebno je izvršiti inicijalni intervju radi prikupljanja informacija o zdravstvenom stanju djece, kao i važnim podacima o djetetovim navikama, ponašanju, te stavu roditelja prema zdravstveno-higijenskim pitanjima
- prepoznavanje, evidentiranje i kontinuirano praćenje i prikupljanje podataka o djeci s posebnim zdravstvenim potrebama

2. Prehrana djece

- upoznavanje djece s pravilnom i zdravom prehranom
- poticati odgojni utjecaj odgojitelja na razvoj navika vezanih uz pravilnu ishranu djece
- poticanje što plodonosnije suradnje odgojitelja i roditelja djece koja naginju pretilosti ili pothranjenosti
- praćenje nabave živežnih namirnica
- aktivno sudjelovanje djeteta u procesu prehrane (pripreme, serviranja, samoposluživanja)

3. Poticanje i praćenje psihofizičkog razvoja djece

- svakodnevno planiranje i provođenje jutarnje tjelovježbe
- maksimalno korištenje vanjskog prostora za provođenje tjelesnih aktivnosti
- obaveznost svakodnevnog boravka na zraku
- evidentirati zarazne bolesti te poduzeti mjere za sprečavanje širenja bolesti
- otkrivanje, evidentiranje i praćenje stomatološkog statusa djece
- prema kalendaru cijepljenja pratiti procijepljenost djece

4. Sanitarno-higijensko održavanje vrtića

- kontrola pravilnog čišćenja i upotreba dezinfekcijskih sredstava u unutrašnjem i vanjskom prostoru
- pratiti pravilno održavanje higijene didaktičkih sredstava-igračaka, namještaja, podova
- paziti na ispravnost igračaka radi sprečavanja povreda
- voditi brigu o sigurnosti djece na igralištu
- provođenje svih zakonom obaveznih kontrolnih pregleda i analiza

IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Za osiguravanje optimalnih uvjeta za djetetov cjeloviti razvoj u dječjem vrtiću potrebno je poticajno okruženje vrtića, pozitivna unutarnja stvarnost vrtića, kompetentnost odgojitelja te kvalitetna suradnja s roditeljima. Dječji vrtić i obitelj prirodno su usmjereni jedno na drugo. Roditelji, kao primarni odgojitelji, najbolje poznaju svoju djecu, stoga je u obostranom interesu

građenje odnosa i unapređivanje partnerstva između ustanove i obiteljskoga doma. Gledajući na dijete kao cjelovito biće i njegov razvoj kao složenu pojavu tako ćemo i planirati zadaće odgojno-obrazovnog rada u vrtiću. One obuhvaćaju sljedeća područja: Područje motoričkog razvoja, spoznajno područje, socio-emocionalni razvoj, područje govora i komunikacije, razvoj likovnih i glazbenih sposobnosti te područje duhovno-vjerskog razvoja. Stoga su podijelili na one opće i posebnu koja karakterizira katoličke vrtiće i daje obol tekućoj pedagoškoj godini.

Opće zadaće:

- Zadovoljavanje primarnih potreba djeteta
- Stvaranje uvjeta za redovito provođenje tjelesnih aktivnosti (gruba i fina motorika, senzomotorika)
- Stvaranje osjećaja sigurnosti i povjerenja (svih sudionika odg-obrazovnog procesa) da će okolina zadovoljiti djetetove potrebe
- Poticati i razvijati duhovnu dimenziju djeteta kroz Program katoličkog vjerskog katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi
- Zadovoljiti djetetovu potrebu za ljubavlju, posebice onu vezanu za Oca Nebeskog (primjernim i biranim sadržajima iz Programa katoličkoga vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi te zbivanjima iz okoline prateći ujedno blagdane i ciklus liturgijske godine)
- Osigurati okruženje u kojem će djetetu u godini pred polazak u školu maksimalno razviti sve svoje osobne potencijale, zadovoljiti aktualne interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu na nove uvjete rasta i razvoja u osnovnoškolskoj sredini.
- Njegovati komunikaciju djeteta u kojoj se ostvaruje i vrlo bogata emocionalna interakcija(kroz reflektiranje emocija djeteta u svakodnevnim situacijama, modeliranje adaptivnih načina nošenja s emocijama, pokazivanje i učenje empatije kao načina prepoznavanja emocija kod sebe i drugih.)
- Okružiti dijete sigurnim i stimulativnim okruženjem kako bi se maksimalno razvijali njegovi individualni potencijali (inicijativa i uspješnost) – moguće je provesti kroz izradu različitih kutaka koje će djeca moći samostalno i uz pomoć odgajatelja istraživati.
- Organizirati što više istraživačkih aktivnosti za poticanje djetetovog intelektualnog razvoja, ali se i brinuti o optimalnoj količini novih doživljaja i poticaja
- Osigurati aktivnosti za djetetovu samostalnost i kompetentnost
- Osigurati sve uvjete za razvoj govorno-jezične komunikacije (poštivanje inicijative djeteta, hrabriti dijete na verbalizaciju, strpljivo odgovarati na dječja pitanja, podržavati ga, omogućiti aktivnu upotrebu govora, pružati dobar model, okružiti dijete umjetničkim djelima iz književnosti, likovnosti i glazbe)
- Pomoći djetetu da uz ostvarivanje svojih želja poštuje i tuđe (prevladavanje egocentričnosti)
- Podržavati kooperativnost u zajedničkoj igri kod djece
- Razvijati oblike pro socijalnog ponašanja (emocionalno reagiranje na nevolje drugog, tješjenje, pomaganje drugome, velikodušnost i suradnja)
- Osiguravanje uzora za igru (uočavanje dobre suradnje odraslih u konkretnim situacijama, umjetničkom tekstovima, biblijskim tekstovima)
- Obogatiti dječju okolinu pisanim sadržajima s ciljem stvaranja situacija i prilika u kojima će dijete što više govoriti, prepričavati, dramatizirati
- Poticati sve faze u razvoju igre djeteta (funkcionalna, konstruktivna, simbolička)
- Poticanje aktivnog sudjelovanja roditelja u realizaciji programa vrtića i bitnih zadaća odgojno-obrazovnog rada
- Unapređivanje različitih oblika dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa s ciljem razvoja refleksivne prakse

Posebna zadaća:

Kao katolički vrtić pozvani su pružiti potporu odgojnom poslanju obitelji i u tom smjeru grade suradnju s obiteljima. To čine prije svega svjetlom Božje riječi pa su i ovogodišnju zadaću usmjerili na taj način.

Definiranje i ostvarivanje zajedničkih ciljeva vjerskog odgoja kvalitetnim suradničkim odnosima između roditelja i dječjeg vrtića

- a. Presentacija programa katoličkog vjerskog odgoja roditeljima na roditeljskom sastanku
- b. Zajedničko definiranje zadaća vjerskog odgoja (anketom ili kroz razgovor saznati potrebe i očekivanja roditelja u odnosu na vjerski odgoj)
- c. Osigurati kontinuitet u vjerskom odgoju djeteta
- d. Zajednička gradnja kulture vrtića (sustav vrijednosti autentičan evanđelju, kvalitetna i iskrena komunikacija, jasna prava, obveze i odgovornosti)
- e. Međusobno uvažavanje i dopunjavanje znanja i vještina (razgovor, roditeljski sastanci, komunikacijski roditeljski sastanak na temu vjerskog odgoja)
- f. Iskrena i otvorena komunikacija i davanje profesionalnih povratnih informacija roditeljima i primanje roditeljskih potreba (svakodnevni kontakt, informacije za roditelje)
- g. Usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije
- h. Stvaranje kvalitetnog poticajnog okruženja u suradnji s roditeljima (vjerski kutić, obogatiti materijalima koje donose roditelji)
- i. Zajedničko praćenje i evaluacija napretka djeteta (informacije za roditelje, liste za evaluaciju, dokumentiranje procesa)
- j. Osmisliti i provesti projekt s vjerskim obilježjem (zaštitnici vrtića, sveci blaženici, biblijske teme)- uključiti roditelje
- k. Jačanje suodgovornosti roditelja u odgojno-obrazovnom procesu
- l. Priprema blagdanskih radionica, euharistijskih slavlja, hodočašća i izleta za bolje uključivanje roditelja
- m. Rad na svom duhovnom životu – odgojitelji i stručni suradnici (sadržaji ponuđeni u vrtiću i van njega)
- n. Presentacija suradnje na razini katoličkih vrtića

U temelju svega je ljubav, ono što nam Bog daje, a ta ljubav »nije nepristojna, ne traži svoje, nije razdražljiva, ne pamti zlo... sve pokriva, sve vjeruje, svemu se nada, sve podnosi« (1 Kor 13, 5-6).

V. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Jesenska katehetska škola

Tema: Suradnja s roditeljima u vjerskom odgoju djece rane i predškolske dobi, NKU HBK i AZOO

Duhovna obnova za sve odgajatelje u Zagrebu u travnju

Susret vjerskih vrtića u Dubrovniku

Teme individualnog stručnog usavršavanja

Život blažene Marije Petković kao poticaj u odgoju malenih

Odgojne smjernice blažene Marije Petković

Poticanje i razvoj komunikacijskih i predčitalačkih vještina kod djece predškolske dobi s ciljem unapređenja međusobnih odnosa i odnosa prema Bogu.

Bog Otac u iskustvu djeteta i iskustvu bl. Marije Propetoga

Milosrđe, praštnje, ljubav u vrtićkom okruženju

Suradnja s roditeljima – mogućnosti i poteškoće

VI. SURADNJA S RODITELJIMA

S ciljem što bolje realizacije cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa i cjelovitog razvoja djeteta nužna je usklađenost odgojnih nastojanja vrtića i roditelja;

- Individualni razgovori s roditeljima
- Roditeljski sastanci
- Uključivanje roditelja u aktivnosti
- Kutić za roditelje
- Posjet obiteljima

VII. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

- Ministarstvom prosvjete i športa,
- Agencijom za odgoj i obrazovanje,
- Županijskim uredom za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu,
- Općinom Blato, Odjeljkom za društvene djelatnosti
- Zavodom za javno zdravstvo županije Dubrovačko- Neretvanske,
- Turističkom zajednicom općine Blato,
- Domom za starije i teško bolesne osobe Majka Marija Perković,
- Odgojno-obrazovnim ustanovama: OŠ Blato i DV Blato,
- Kulturno-umjetničkim ustanovama, Čupko, Mucalo i studio Suncokret...
- Komisijom za katoličke vrtiće pri HRK,
- Katehetskim uredom Dubrovačke biskupije,
- Župnim uredom župe Svih Svetih Blato,
- Osnivačem,
- Ravnateljicom i odgojiteljima drugih podružnica.

VIII. VREDNOVANJE PROCESA

Vrednovanje Godišnjeg plana i programa biti će kvalitativno i kvantitativno kroz zapise i završne upitnike te vrednovanje:

- djeca (postignuća na razvojnim područjima prezentirana roditeljima)
- odgojitelji (radni dogovori, izvješće)
- Roditelji (ankete, upitnici, planirani termini za individualne razgovore)
- nadležne institucije

Važan element kvalitete činiti će i osposobljenost svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa za stalnu i kvalitetnu samoprocjenu stoga će i stručni aktivni, na tu temu, biti provedeni u vrtiću. Kvalitetu vrtića odražavati će, uz međurelacijsku povezanost čimbenika, okruženje u vrtiću, odnosi, kvalitetna komunikacija te njezin vrijednosni sustav.

Ostali planirani poslovi i zadaci (izvanredni i neplanski) realizirat će se prema nastalim potrebama.

Općina Blato u 2019. godini sufinancirati će program rada Dječjeg vrtića "Marija Petković" za što će osigurati sredstva u Proračunu u iznosi od **180.000,00 kuna.**

1.3. Olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja djece u ustanovama predškolske dobi

Općina Blato će subvencionirati oslobađanje i olakšice u Dječjem vrtiću Blato i Dječjem vrtiću Marije Petković. Od obveza sudjelovanja u cijeni programa na traženje roditelja-korisnika usluge, oslobađaju se u cijelosti:

- a) djeca bez oba roditelja;
- b) djeca samohranog roditelja;

- c) djeca roditelja-korisnika kojima je priznati pravo na zajamčenu minimalnu naknadu temeljem Rješenja Centra za socijalnu skrb
- d) roditelji-korisnici usluga sa četvero i više djece u dječjem vrtiću
- e) djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida sa 100% stupnjem invalidnosti

Od obveze sudjelovanja u cijeni programa, djelomično se oslobađaju i sudjeluju u cijeni programa u %:

- a) za djecu invalida Domovinskog rata sa utvrđenim stupnjem invalidnosti od 20-50% plaća se 30% ekonomske cijene programa;
- b) za djecu invalida Domovinskog rata sa utvrđenim stupnjem invalidnosti sa više od 50% invalidnosti, plaće se 10% ekonomske cijene programa
- c) roditelji-korisnici usluga koji u dječjem vrtiću imaju dvoje djece plaćaju 80%, a ako imaju troje djece plaćaju 70% od utvrđenog sudjelovanja u ekonomskoj cijeni po djetetu;

Za olakšice i oslobađanja od plaćanja smještaja u ustanovama predškolske dobi za 2019. godinu osigurati će se iznos od

25.000,00 kuna

2. OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE:

Djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja obuhvaća odgoj i školovanje učenika sa svrhom da im se omogući stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili za daljnje školovanje. Škola je dužna osigurati kontinuirani razvoj učenika kao duhovnog, tjelesnog, moralnog, intelektualnog i društvenog bića u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima.

Javne potrebe u školstvu utvrđuju se državnim pedagoškim standardom. Sredstva za ostvarivanje Javnih potreba u školstvu osiguravaju se u državnom proračunu i u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2.1. OSNOVNA ŠKOLA BLATO

VIZIJA: Postati škola koja koristi suvremene tehnologije u suglasju s ljudskim potrebama, tradicijom, odgaja i obrazuje za život. Škola u koju će učenici rado dolaziti i željeti znanje.

Škola koja će biti spoj baštine i modernih tehnologija u kojoj će učenici kroz realizaciju projekata, projektne nastave, integrirane dane, istraživačko učenje, kroz rad UZ, ŠSD, radionice i druge oblike rada željeti znanja i vještine potrebne za život. Želimo biti škola koja će omogućiti rad, kreativnost i napredovanje djeci, stvoriti uvjete za školu u kojoj će se znanje željeti i s radosti primjenjivati.

Biti škola koja promiče znanje, zdrav život, poštuje i čuva svoju baštinu.

Škola u koju se rado dolazi, s veseljem boravi.

MISIJA: Omogućiti učenicima osobni pristup obrazovanju te suradnji s roditeljima i sredinom njegovati izvrsnost, s naglaskom na moderne tehnologije u poučavanju, moralni razvoj, kulturnu baštinu i tradiciju, ekološki osviještene i društveno korisne osobe, cjelovite osobe od integriteta, osposobljene i vrhunski obrazovane razvijenih vrlina, na dobrobit obitelji i društva.

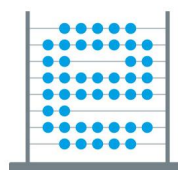
Međusobnom suradnjom nastavnika i roditelja svakom djetetu omogućiti razvitak u sredini u kojoj će se osjećati prihvaćeno, sigurno i zadovoljno, u sredini koja će djelovati poticajno na razvitak svih njegovih potencijala, u kojoj će se učenik osposobljavati za samostalan i odgovoran život. Razvijanje ekološke svijesti i dobrog ponašanja te poticanje međusobnog poštivanja i zajedničke suradnje. Učenicima osigurati ugodno i sigurno okruženje u kojem mogu istraživati, proučavati i naučiti kako primijeniti suvremene informacijsko-komunikacijske tehnologije za unaprjeđenje okoline i društva čiji su punopravni članovi. Djelatnicima škole nastojimo osigurati sve potrebne IKT resurse i znanja kako koristiti te resurse kako bi sustav

učenju i poučavanju učenika bio što fleksibilniji i usmjeren na učenike. Temeljne vrijednosti OŠ Blato: Odgovorno korištenje IKT-a, proaktivno učenje novih tehnologija i otvorenost za novine u svrhu učenja novog i drugačijeg.

Redovito obvezno osnovno obrazovanje na području Općine Blato provodi se u Osnovnoj školi Blato. Školu polazi 280 učenika u osam razreda i 16 + 1 odjeljenje (u postupku dobivanje odjeljenja za posebni program). OGS Blato pri OŠ Blato polazi 47 učenika u 6 odjeljenja i 20 učenika polazi Malu školu pjevanja i sviranja – priprema za OGS (učenici 1 i 2 razreda OŠ) Ukupno u oba programa 67 polaznika 51 su učenika putnika. Za 52 učenika organiziran je prijevoz po ugovoru sa prijevoznikom Autotrans Rijeka, a dvoje učenika prevoze roditelji. Sedmero učenika OŠ Blato upisano je u OŠ Blato premda više ne stanuju u upisnom području. Ove godine prvi razred je upisalo 35 + 1. učenik od 38 prijavljenih u predpisu. Odgođen je upis za dvoje učenika. Ove godine je u školu upisano jednaka generacija od završene generacije tj upisano je 36 prvaša, a školu su završila 34 osmaša Školu je napustio jedan učenik zbog promjene mjesta boravka, a dvoje je učenika je doselilo. U drugi i peti razred.

U projekcijama za slijedeće godine pokazuje se porast broja učenika tako da se može reći kako se nazire zaustavljanje trenda pada broja učenika. O mogućem porastu broja učenika bilo bi temeljem postojećih podataka, prerano i neutemeljeno govoriti uz povremena iseljavanja tj promjene mjesta boravka unutar otoka i izvan, kao i malobrojna, ali ipak prisutna doseljavanja, kojih je u proteklom razdoblju bilo 19(24- upisani iz obitelji koji su doselili u posljednjih 9 godina) .

OŠ Blato učenici 2017./2018.	276		
Blato	227	81,25	
Putnici	51	18,75	
Pižba - Prišćapac	16		32,65
Danca	2		4,08
Gršćica	4		10,20
Karbuni	2		4,08
Izvan upisnog područja OŠ Blato	7	2,54	14,29
Prigradica - Naplovac	21		34,69
Organizirani prijevoz	49		95,92
Roditelji	2		4,08
OŠ Blato putnici	Ukupno		51
	Prišćapac		2
	Pižba		14
	Danca		2
	Gršćica		4
	Karbuni		2
	Prigradica - Naplovac		21
	Izvan upisnog područja OŠ Blato		7
	Prigradica - Naplovac		21
	Roditelji		2
Prižba - Pr-Grš		21	



e-škole

USPOSTAVA SUSTAVA RAZVOJA
DIGITALNO ZRELIH ŠKOLA

(PILOT PROJEKT)

U prošloj školskoj godini škola je dobila dvije suvremene učionice u sklopu pilot projekta e-Škola. Prezentacijsku učionicu i interaktivnu učionicu

opremljenu sa pametnom pločom i opremom za učenika (kolica za punjenje i prijenos sa 30 tableta i tipkovnica za STEM područje, opremu za sve učitelje 26 tableta, 3 prijenosna računala i 5 hibridnih računala za STEM učitelje.

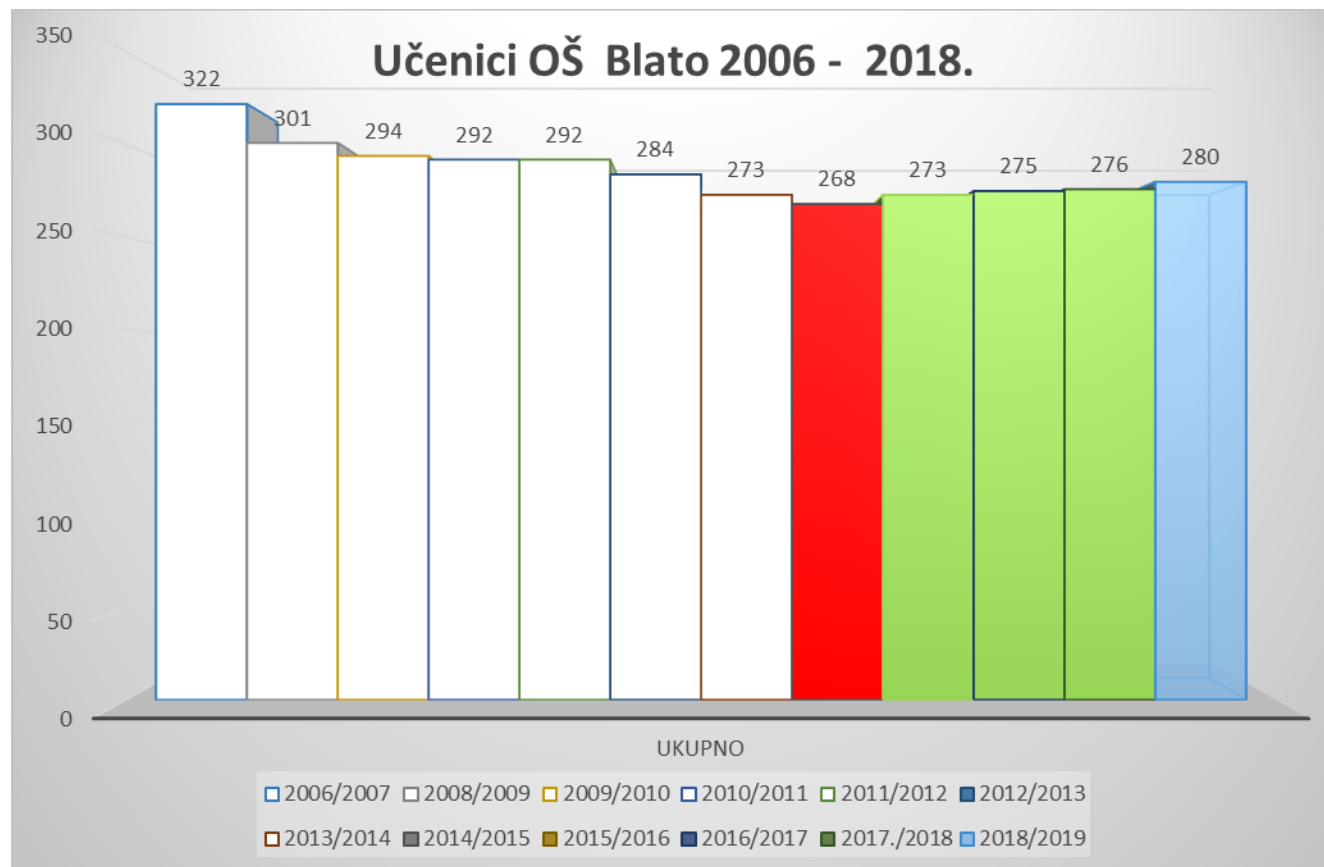
U školi je također razvučena (uz postojeću čvrstu žičanu infrastrukturu) bežična mreža u svim prostorima škole.

Također je obnovljen video nadzor, u školi je nabavljeno 180 ormarića za učenike od 4 do 8 razreda.

Uz redoviti program koji je financiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u školi se već šestu godinu izvodi program

Informatike (izvannastavne aktivnosti) drugog do četvrtog razreda koju financiraju roditelji. Od

ove godine škola je u eksperimentalnom programu te je informatika za učenike prvih razreda uvedena kao izborni predmet o trošku MZO.



Digitalna zrelost OŠ Blato Pilot projekt e-škole

OŠ BLATO - Digitalno napredna škola

Tijekom provedbe pilot projekta OŠ Blato je opremljena novom infrastrukturom, opremom i sudjelovala je u brojnim edukacijama. OŠ Blato odabrana je na javnom natječaju od strane CARNETA u projekt e-škola te je u studenome 2015 godine potpisan ugovor CARNET-a, Županije dubrovačko neretvanske i OŠ Blato o realizaciji PILOT projekta E-škola.

Izvod iz programa OŠ Blato za 2017/2018 Škola je kroz samovrednovanje i vanjsko vrednovanje u ocjenjivanju digitalne zrelosti škola u pilot projektu u skupini digitalnih početnica. Dobivanjem opreme, edukacijom učitelja koja se provodi u sklopu projekta uz praćenje i vrednovanje kroz pilot program e-škole : (CARNET, Fakultet Organizacije i Informatike – Varaždin i Centra za Primijenjenu Psihologiju - FF Rijeka). Očekujemo da ćemo kroz pilot projekt ostvariti zadane prioritete i znatno unaprijediti status škole. U sklopu projekta izradili su [Strateški plan primjene IKT-a u OŠ Blato](#), a sukladno programu o [Sigurnoj i odgovornoj upotrebi IKT-a](#), [Pravilnik o sigurnoj i odgovornoj upotrebi IKT-a u OŠ Blato](#).

OŠ BLATO DIGITALNO NAPREDNA ŠKOLA

Od 151. škole 101 osnovna i 50 srednjih škola koje su sudjelovale u Pilot projektu 6 škola (srednjih) je ostvarilo status digitalno zrela škola 48 škola su digitalno napredne, 93 digitalno osvještene i 4 škole su digitalne početnice.

OŠ Blato je ostvarila status digitalno napredne škole temeljem vanjskog vrednovanja od strane Fakulteta organizacije i informatike FOI Varaždin, Sveučilišta u Zagrebu

OŠ BLATO ANALIZA FOI Varaždin

Vanjsko vrednovanje

Analizom rezultata vanjskog vrednovanja po svim područjima vi ste na razini **(4) Digitalno napredna**. U školi se vrlo jasno prepoznaju prednosti IKT-a u svim aspektima djelovanja te djelatnici škole integriraju viziju i dugoročne ciljeve primjene IKT-a u sve svoje strateške dokumente i planove koji se provode i u praksi. Odgojno-obrazovni djelatnici koriste IKT za naprednije načine poučavanja i vrednovanja znanja te štite autorskim pravom vlastite sadržaje. Postoji i zajednički repozitorij sadržaja koji mogu koristiti odgojno-obrazovni djelatnici i učenici. Planira se i izvršava kontinuirano usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika za stjecanje digitalnih kompetencija te se doprinosi razvoju istih kompetencija i kod učenika. Pristup različitim IKT resursima je moguć u većini prostorija škole, a nabavka te održavanje IKT resursa je planirana. Odgojno-obrazovni djelatnici škole su aktivni u IKT projektima te su vrlo aktivni u online komunikaciji i prezentaciji digitalnih sadržaja. Provodi se kontrola licenciranja programske potpore i vodi se računa o sigurnosnim aspektima korištenja IKT resursa.



U školskoj 2018-2019 godini OŠ Blato provodi se Eksperimentalni program ŠKOLA ZA ŽIVOT. Škola je izabrana među 44 osnovne škole i 24 srednje škole u Republici Hrvatskoj za provođenje programa.

Program se provodi u prvom (sve), petom (sve) i sedmom razredu (kemija, biologija i fizika)

MZO je za potrebe programa učenicima besplatno

nabavilo udžbenike i opremu (tablet dlanovnik). Učitelji se dodatno educiraju na Loomen platformi CARNETA, školu posjećuju savjetnički timovi, a škola je dobila ili će dobiti znatna sredstva za opremu.

Ukupna vrijednost do sada uloženog:

Dlanovnici - tableti : 96 000,00 kn

Računalna učionica: 39 000,00 kn

Odobrena sredstva za opremu škole 180 000.00 kn

Učitelji koji izvode program dodatno su stimulirani za rad i edukaciju fondom prekovremenih sati. Škola organizira ili će organizirati u ovoj školskoj godini stručno osposobljavanje za 3 pripravnika. U radu s djecom radi 6 pomoćnika u nastavi . 4 pomoćnika kroz program zajedno možemo sve 5 ŽDM i 2 pomoćnika u suradnji s Udrugom Vincenca. Uz redovite programe ostvaruju se i sljedeći programi izborne nastave: vjeronauk, informatika, talijanski jezik,programi rada s nadarenim učenicima – dodatna nastava (matematika, strani jezik, hrvatski, zemljopis, povijest, kemija i biologija, tehnička kultura, informatika, program prve pomoći CK; programi rada s učenicima s teškoćama – prilagođeni i individualizirani programi;programi rada u izvannastavnim područjima – slobodne aktivnosti;program obrazovanja za ljudska prava, kvalitetna škola – škola bez prisile; školski preventivni program (program prevencije ovisnosti); robotika, modelarstvo, fotografija i sigurno u prometu, enigmatika, vezilje.,UZ Konoba, Školski zbor.

2018. godine škola je napravila veliki iskorak u radu i organizaciji rada s učenicima kod kojih postoje potrebe za pomoći u savladavanju školskog programa. U okviru projekta „Zajedno možemo sve“ Dubrovačko neretvanske županije u školi se ostvaruju programi asistenata – pomoćnika u nastavi za 4 pomoćnika 110 sati rada ukupno tjedno. Potrebno bi bilo za potrebe učenika prvih razreda dva pomoćnika u nastavi osigurati putem projekta MLADI ZA MLADE u suradnji sa HZZZ, Županijom Dubrovačko neretvanskom i Općinom Blato. Pomoćnici u

nastavi izabrani su temeljem javnog natječaja kojeg je provela Županija Dubrovačko neretvanska. Osim učenika koji su dobili pomoćnike potpora se pruža i ostalim učenicima kroz posebne oblike pomoći učitelja i volonte ra. Za Dan škole krajem svibnja organizira se projektni Dan. Također od 2018. godine započeli su s projektima posvećenima pojedinim područjima kroz uključivanje u rad krovnih organizacija u RH za pojedina područja. Večer matematike 4. prosinca, večer biologije i dr. Za Dan škole škola tradicionalno održava Projektni dan i prezentaciju učeničkih radova i postignuća. Očekujemo da ćemo ove godine uspjeti realizirati dogovorenu radionicu s Hrvatskim foto savezom na temu baština. Škola je uključena u međunarodna natjecanja: HMD Klokan bez granica <http://www.matematika.hr/klokan> ove godine odustali smo od natjecanja u međunarodnom logičkom natjecanju Genius logicus gdje je škola bila i koordinator za RH zbog nepoštivanja našeg zahtjeva i škola u RH da ispitni materijali budu kvalitetnije prevedeni na hrvatski jezik tj. lektorirani od hrvatskih lektora. Od ŠKOLSKE 2012/13 škola sudjeluje u projektu UMNA, Engleski u akciji u organizaciji Udruge za promicanje multimedijske nastave Od prošle godine škola sudjeluje u programu English-all-around <http://www.pug.hr/gimnazija/english-all-around/> Europski dan jezika, Olimpijski dan i dr. Za učenike petog razreda organizirana je i sigurna vožnja biciklom nakon čega se dobiva potvrda o poznavanju propisa za vožnju biciklom u suradnji s HAK-om, Blato. Tijekom prošle godine znatno je unaprijeđena suradnja s HAK-om Blato, koji je investirao u nabavku elemenata za poligon i nabavku novih bicikla. U školi djeluje već više godina Školski športski klub OŠ Blato, koji je sufinanciran od Općine Blato, Županijskog saveza školskog športa i Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa. Zastupljenost stručne nastave je 100 %. Razredna nastava 8, Predmetna 23, OGŠ 4, Učitelji 35, Stručni suradnici 2, Administrativno i teh. osoblje 8, Pomoćnici 6, Pripravnici 3, što je sveukupno 54. Stanje opreme i prostora u kojem se izvodi nastava redovito se obnavlja, a odobrenim sredstvima škola će opremiti sve učionice za rad sa digitalnim udžbenicima i uvođenje novog kurikulumu. Škola ima više od 200 računala u učionicama:

Računalna oprema u OŠ Blato

Računalne učionice (3) -	40
Učionice (16)	16
Učiteljski kab	5
Dlanovnici e- škole	30
Dlanovnici Škola za život	96
Učitelji e-škole dlanovnici	26
Učitelji e-škole laptopi	4
Učitelji e-škole hibridi	5
Škola laptopi	5
Interaktivni ekrani PP e-škole	2
Računalna za obnovu ili otpis	10

239

Sve učionice imaju projektore i platna koji će tijekom šk. Godine biti zamijenjeni pametnim pločama, koji će tijekom godine. Škola ima dvostruku infrastrukturu: WI- Fi i žično . Škola je šestu godinu u sustavu e-Dnevnika. Svi oblici nastave izvode se stručno.

Zahvaljujući financiranju Općine Blato svi učenici OŠ Blato dobili su na korištenje udžbenike (korišteni stari udžbenici i novi nedostajući). Svi Udžbenici u školi su evidentirani i obzirom da se koriste četvrtu godinu zahvaljujući učenicima najvećim dijelom jako dobro očuvani. Problem je što je veći dio udžbenika koji se češće koristi (čitanke) slabog uveza te su u dosta lošem stanju. U slijedećoj školskoj godini trebalo bi doći do izmjene i novog odabira udžbenika po novom kurikulumu. Škola će nastaviti eksperimentalni program u drugim, šestim i osmim razredima, dok će novi kurikulum ići u ostalim razredima. Ovaj projekt u OŠ Blato vraćanja korištenih udžbenika pokazao se izuzetno uspješan tako da se djeci i njihovim roditeljima olakša nabavka i financiranje istih.

U suradnji s CK u suradnji s GD CK u školi se petu godinu održava akcija solidarnost na djelu i provodi program Humane vrednote.

Podružnica br:1

Osnovna glazbena škola: Od školske 2002./2003. godine u okviru OŠ Blato započela je sa radom Osnovna glazbena škola kao proširena djelatnost OŠ Blato.

Planom i programom rada škole u školskoj godini 2018./2019. ukupno Osnovnu glazbenu školu polazi 57 učenika u 6 razreda, a 15 učenika su upisana u malu školu glazbe. Osnovno glazbeno obrazovanje djece i mladeži realizira se u sljedećim područjima, prema razredima: Za rad škole osigurani su kadrovski prostorni uvjeti i potreban instrumentarij od strane Općine Blato glasoviri, OŠ Blato, udruga u kulturi (HGSU Petar Milat, Narodna glazba Blato i HGU Sv. Vincenca). Škola koristi -ima :

Instrumenti	prostor	kom
Koncertni klavir -	Velika dvorana Doma kulture -	1
Pianina – Petrof i Yamaha	Učionice 1 i 12	2
El. Pianino	Dom kulture - učionica 18	2
Klarinet -	posudba - škola	2
Flauta -	škola	1
Violine (½; ¼ :1/1)	posudba – škola	8

Prisutno je odustajanje od polaznja glazbene škole, te je neophodno s nastavnicima putnicima uskladiti obveze i termina kako isti ne bi bili razlogom ili izgovorom za odustajanje. Premda ima odustajanja i kod profesora koji rade u nepromjenjivima rasporedima. Škola i roditelji učenika polaznika škole sklopili su Ugovor o novčanom sudjelovanju u opremanju škole i provedbi obrazovnog programa po cijeni 100,00 kuna mjesečno, za više djece u OGS umanjuje se participacija roditelja.(dvoje djece 25%, troje 50%)

Školski sportski klub Osnovne škole Blato -djeluje u sklopu Osnovne škole Blato s ciljem popunjavanja slobodnog vremena učenika, okuplja više od stotinu dječaka i djevojčica od 1. do 8. razreda u više sportskih grupa (atletika, gimnastika, mali nogomet, košarka, stolni tenis i šah te Univerzalna sportska škola) i sudjeluje na školskim, županijskim, regionalnim te državnim natjecanjima. Sukladno strateškom planu škole u ovoj i slijedećim školskim godinama neophodno je nastaviti s ostvarivanjem započetih projekata i započeti nove:

EKSPERIMENTALNI PROGRAM ŠKOLA ZA ŽIVOT za OŠ Blato je ogroman izazov i prilika da podizanje kompetencija učitelja, stručno osposobljavanje, opremanje škole i afirmacija škole i sredine u kojoj djeluje. Očekujemo da će valorizacija našeg rada pokazati opravdanost našeg uključenja u ovaj projek prije svega na dobrobit učenika, roditelja i sredine korist i zadovoljstvo škole i učitelja. Stručno usavršavanje učitelja na svim razinama - s posebnim naglaskom na osobno usavršavanje i usavršavanje na razini škole.

Samovrednovanje i vanjsko vrednovanje škole. Projekt školsko voće i školsko mlijeko - osigurana sredstva od strane Ministarstva poljoprivrede oko 16 000,00 kn (voće 10

000,00 mlijeko 6 000,00. Pilot Projekt e-škole (nova oprema, mreža, edukacije – Projekt digitalne zrelosti škole - FOI -Varaždin, Projekt učinaka scenarija poučavanja – CPP FF Rijeka -učitelji i učenici škole, Rampa i lift za potrebe osoba s teškoćama, Produženi boravak za prvi i drugi razred. Pomoćnici – Zajedno možemo sve + za učenike prvih razreda – Prehrana za sve učenike, Sudjelovanje u EU programu Erasmus-Twinning, Samovrednovanje i vanjsko vrednovanje OŠ Blato, Javni i Interni koncert, Sportska natjecanja na školskom, mjesnom, županijskom i državnom nivou, Izložbe, predstave, natjecanja u znanju, Sudjelovanje u novogodišnjem programu, programu za dan Općine. Dan škole i projektni dan, Predavanja za učenike, roditelje, i javnost, Gostovanje književnika i dr. javnih i kulturnih radnika, Natjecanje klapa – Zadar, Poticanje poduzetništva i rada UZ, Robotika za učenike šestih razreda, Informatika za učenike od 1 – 4 razreda, Obilježavanje značajnih datuma, godišnjica, događaja i osoba, Olimpijski dan, Dan EU jezika, Tjedan svemira, Dan sjećanja na Vukovar, izleti i suradnja sa CZSR.

2.2. SREDNJA ŠKOLA BLATO

Srednje školstvo je djelatnost kojom se nakon završetka osnovnog školovanja omogućava stjecanje znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja. Djelatnost srednjeg školstva obavljaju srednjoškolske ustanove i druge pravne osobe, a obuhvaća različite vrste i oblike odgoja i obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja koji se ostvaruje u skladu s odredbama Zakona.

Srednja škola Blato je prepoznata na cijelom otoku i šire kao škola koja neguje ravnopravno dostojanstvo u odnosu učenik - nastavnik i koja se maksimalno trudi postići dobre rezultate s učenicima što pokazuje sljedeće:

- Uspješno polaganje državne mature i upis na fakultete i više škole kako u Republici Hrvatskoj tako i u državama Europske unije (pri tome ne smijemo zanemariti činjenicu da se u naše četverogodišnje škole upisuju i učenici sa slabijim uspjehom iz osnovne škole, ali zbog malih razrednih odjela i individualnog pristupa, učenici postižu iz godine u godinu sve bolji uspjeh).
- Odlični rezultati na učeničkim natjecanjima.
- Odlični rezultati na DM .Učenica Patricija Dovijanić ušla u 20 najboljih učenika po uspjehu na DM.
- Odlični rezultati po bodovima na upisima u prvi razred gimnazije (treća škola u županiji među najboljim na otoku Korčuli).
- Odlični rezultati na županijskim i državnim natjecanjima
- Uspješnost na tržištu rada učenika koji su završili trogodišnje školovanje te veliki broj njih nastavlja školovanje
- Rezultati upisa u prve razrede. Zbog ugodnog ozračja u školi i odnosa profesor-učenik dolaze nam učenici iz svih mjesta s otoka Korčule i poluotoka Pelješca.
- Prolaznost učenika i napuštanje školovanja (prolaznost je 100%, a napuštanje školovanja 0%). S obzirom na mali broj učenika u osnovnim školama žele zadržati broj učenika na sadašnjem broju i eventualno povećati za 10%. To bi mogli bez problema ostvariti kada bi osnivač prihvatio naš plan upisa u prve razrede i odobrio jedan razredni odjel smjer komercijalist (očekivano 10 učenika po razredu).Na taj način bismo se u sljedeće četiri godine približili broju učenika na 200, što bi bilo jako dobro za jednu otočku školu. Satnicu za navedeni odjel možemo zadovoljiti postojećim kadrom. Modernizacijom nastavnog procesa, (korištenjem novih tehnologija i metoda poučavanja), a prema zahtjevima pojedinog razrednog odjela i pojedinih učenika, želimo postići maksimalnu ostvarivost obrazovnih i odgojnih ciljeva škole. Velikim brojem aktivnosti koje škola nudi (18 priprema za natjecanja, 9 terenskih nastava, 15 organiziranih stručnih izleta i ekskurzija, 14 školskih projekata, 11 predmeta izborne nastave,

organizirane pripreme za državnu maturu iz 8 nastavnih predmeta, a po potrebi i više, 2 predmeta fakultativne nastave te 9 različitih sportskih aktivnosti (ŠŠK), nastoji se uključiti svakog učenika u nešto, što je vidljivo iz plana i programa rada školskog kurikulumuma za školsku godinu 2018./2019. i time želimo biti prepoznatljiva škola na području naše županije i šire. Također nam je cilj ostvarenje zacrtanih aktivnosti Kurikuluma 100%. Naime od početka paniranja aktivnosti putem školskog dokumenta kurikulumuma to se svake godine poboljšava pa smo u prošloj školskoj godini postigli su realizacija od 84%.

Uz redoviti program koji se financira od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u školi se izvode i ostali programi:

- priprema učenika za natjecanja i smotre

Nastavnici će organizirati posebne grupe sa kojima će raditi izvan redovne nastave. Sudjelovat će na natjecanjima predviđenim planom i program natjecanja prema programu i uputama Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Europska komisija.

- terenska nastava. U školskoj godini 2018./2019. nastavnici Srednje škole Blato jedan dio nastave realizirat će izvan učionica.

- školski stručni izleti i ekskurzija

U školskoj godini 2018./2019. Srednja škola Blato realizirat će sljedeće stručne izlete i ekskurziju (HNK Split, Hrvatski sabor, HNK, He Dubrovnik – Plat, destinacija po izboru učenika i roditelja, Split-Debatni klub, Noć muzeja....)

Školski projekti (SEMEP, Dani kruha i lumblije, Prevencija ovisnosti i program „Mladi za mlade“, Senzibiliziranje učenika SŠ Blato prema štíćenicima Doma za odrasle osobe Blato, Školski list, obnovljivi izvori energije....)

- Izborna nastava

Izborna nastava realizira se u sklopu redovne nastave, a prema nastavnim planovima i programima propisanim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. Sastavni je dio zaduženja nastavnika.

- Dodatna nastava za državnu maturu

Dodatna nastava realizira se kao dopuna redovnoj nastavi, a prema nastavnim planovima i programima propisanim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. Sastavni je dio zaduženja nastavnika. Dodatna nastava za učenike III. i IV. razreda organizira se u cilju pripreme za polaganje ispita državne mature.

- Fakultativna nastava

Fakultativna nastava realizirat će se u tri grupe prema interesu učenika.

- Građanski odgoj i obrazovanje:

U školskoj godini 2018./2019. Srednja škola Blato nastavlja sa provedbom Građanskog odgoja i obrazovanja, a u skladu s programom međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja a koju su temu u skladu sa satnicom razradili Stručna vijeća škole.

- Zdravstveni odgoj: Cilj zdravstvenog odgoja je uspješan razvoj djece i mladih, temelji se na holističkom poimanju zdravlja, koje obuhvaća očuvanje zdravlja kvalitete, humane odnose među spolovima, kulturu društvene komunikacije, sprečavanje ovisničkog i nasilničkog ponašanja.

Zdravstveni odgoj u Srednjoj školi Blato realizirati će se u svakom razredu kroz 4 modula:

- Živjeti zdravo, prevencija nasilničkog ponašanja, prevencija ovisnosti i spolna/ rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje.

U realizaciji sudjeluju razrednici, nastavnici biologije, TZK, stručna služba i djelatnici Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko – neretvanske županije.

- Školski sportski klub «Škoj» Djeluje u sklopu Srednje škole Blato. Cilj programa rada kroz ovaj klub je da se učenicima koji pokazuju poseban interes i imaju adekvatne psihosomatske

predispozicije za uspjeh u stvaralaštvu motoričkim izrazom, omogući stjecanje znatno većih motoričkih i teorijskih informacija u nekoj izabranoj koneziološkoj aktivnosti, što otvara povoljnije mogućnosti za njihovu stvaralačku afirmaciju i trajno opredjeljivanje i angažiranje u tjelesnoj i zdravstvenoj organizaciji.

3. VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata Općine Blato će u 2019. godini, uz postojeće stipendiste, a na temelju raspisanog Natječaja od 23. srpnja 2018. godine za akademsku godinu 2018/2019 dodijeliti dvije nove stipendije. Isto tako Načelnik Općine Blato donio je Zaključak kako će studentima koji su se prijavili na Natječaj a nisu ispunili uvijete za ak godinu 2018/19 dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć kao pomoć pri školovanju u iznosu 2.000,00 kuna po studentu. Tako će u akademskoj godini 2018/2019 Općina Blato stipendirati ukupno 12 studenata upisana na neki od stručnih i sveučilišnih studija. Stipendije će se isplaćivati za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca, osim za mjesec srpanj i kolovoz. Stipendija mjesečno iznosi 700,00 kuna po studentu. Ukupno za ovu stavku planira 95.000,00 kuna

- **Sufinanciranje dijela troškova prijevoza učenika i studenata sa mjestom prebivališta na području Općine Blato;**(Javni prijevoz autobusom sa prijevoznikom s kojim Općina Blato ima potpisan ugovor o sufinanciranju prijevoza ili na drugi način uređen poslovni odnos vezano za sufinanciranje prijevoza učenika i studenata). Ukupno za ovu stavku planira izdvojiti iznos od 15.000,00 kuna

Sveukupno za visoko(školsko) obrazovanje iznos od

110.000,00 kuna

4. Nabavka školskih udžbenika

Općina Blato je za školsku godinu 2017/18 ukupno izdvojila oko 18.000,00 kuna za nabavku novih udžbenika za učenike osnovne i srednje škole sa mjestom prebivališta na području Općine Blato dok za ak godi. 2018/2019 planira izdvojiti **200.000,00 kn.**

* UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU

- Predškolski odgoj i obrazovanje

a) U 2019. godini Općina Blato osigurati će financijska sredstva za sufinanciranje plaća, doprinosa i ostalih materijalnih prava za djelatnice Dječjeg vrtića "Blato", a financirati će i ostali troškovi investicijskog održavanja i nabavke didaktičke opreme sukladno potrebama, za što će Općina Blato ukupno izdvojiti 1.527.000,00 kuna.

b) za sufinanciranje rada predškolske ustanove Dječji vrtić "Marija Petković" Općina Blato u 2019. godini ukupno će izdvojiti 180.000,00 kn.

c) Olakšice i oslobođanja od plaćanja smještaja djece u ustanovama predškolske dobi 25.000,00 kn

- Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje

Općina Blato u 2019. godini podržat će sljedeće programe:

- prihvaća i podupire uključnje Osnovne i Srednje škole Blato u realizaciju mjera programa borbe protiv ovisnosti na području općine Blato;
- prihvaćene programe rada s nadarenim učenicima u Osnovnoj školi Blato i u Srednjoj školi Blato kao i sufinanciranje rada s učenicima i učeničkih aktivnosti;
- prihvaćene programe rada s učenicima s posebnim potrebama u predškolskim ustanovama, Osnovnoj i Srednjoj školi Blato;

- prihvaćene programe izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti djece i učenika kao i programe rada s djecom i mladeži kroz izravno financiranje nositelja i izvoditelja programa kroz financiranje proračunskih korisnika udruga športa i kulture;
- prihvaćene programe stručnog usavršavanja odgajatelja, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama, Osnovnoj i Srednjoj školi Blato;
- Općina Blato sufinancirat će prihvaćene programe učeničkih natjecanja, susreta i smotri; natjecanja u znanju, susrete učenika, smotre učeničkog stvaralaštva i međunarodnu suradnju škola;

Za potrebe osnovnog obrazovanja Općina Blato izdvojiti će:

Za potrebe Osnovne glazbene škole Općina Blato će izdvojiti	18.000,00 kuna
• Za potrebe ŠŠK Osnovne škole Blato izdvojiti će se	3.000,00 kuna

Za potrebe srednjoškolskog obrazovanja Općina Blato izdvojiti će:

- Za potrebe ŠŠK „Škoj „ Srednje škole Blato Općina Blato će izdvojiti 3.000,00 kuna

Za potrebe sufinanciranja raznih natjecanja i priredbi u Osnovnoj i Srednjoj školi Blato (tekuće donacije)

30.000,00 kuna

Za poklone najboljim učenicama Osnovne i Srednje škole Blato

18.000,00 kuna

Za potrebe visokoškolskog obrazovanja – stipendije

110.000,00

kuna

Nabavka novih udžbenika učenicima osnovne i srednje škole

200.000,00 kuna

5. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju za 2019. godinu izrađuje Voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju za 2019. godinu da o realizaciji svog programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku za društvene djelatnosti, koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U ODGOJU I OBRAZOVANJU ZA 2019. GODINU

Red broj	Naziv programa	Proračun za 2019. godinu	Izvori financiranja
1.	Programi predškolskog odgoja i obrazovanja:	1.732.000,00	Proračun Općine Blato
1.1.	- Dječji vrtić "Blato" (red.rad)	727.000,00	ESF Operativnog programa
***	-Nove usluge-jač.kapaciteta D.v.B.	800.000,00	
1.3.	- Dječji vrtić "Marija Petković"	180.000,00	Učinkoviti ljudski

	- Olak. u pl. smještaja u vrtiću	25.000,00	potencijali 2014.-2020.
2.	Programi osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja: - programi Osnovne i Srednje škole - program Osnovne glazbene škole - ŠŠK Osnovne škole -ŠŠK „Škoj“ Srednje škole - pokloni najboljim učenicima	72.000,00 30.000,00 18.000,00 3.000,00 3.000,00 18.000,00	Proračun Općine Blato
3.	Programi visokoškolskog obrazovanja - stipendije i pomoć pri školovanju - suf. prijevoza učenika	110.000,00 95.000,00 15.000,00	Proračun Općine Blato
4.	Nabavka udžbenika za učenike Osnovne i Srednje škole Blato	200.000,00	Proračun Općine Blato
	UKUPNO	2.114.000,00	Proračun Općine Blato ESF Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU

Program javnih potreba u sportu za 2019. godinu donosi se na temelju Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2019. godinu.

Osnovu financiranja sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine, kao i sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Sportskim djelatnostima smatra se sudjelovanje u sportskim natjecanjima, sportska priprema, sportska rekreacija, sportska poduka, organiziranje i vođenje sportskog natjecanja, upravljanje i održavanje sportskom građevinom te organizirane izvannastavne školske sportske aktivnosti i studentske sportske aktivnosti. Općina Blato ovim a po programima odnosno aktivnostima klubova, sportaša i udruga.

Sportsku djelatnost na području općine Blato provodi Zajednica sportskih udruga Općine Blato koju čine sportski klubovi, društva i udruge građana. Za sve njih je karakteristično da nemaju materijalnu osnovu, prije svega sportske objekte, jer su oni u vlasništvu Općine Blato. Sportski objekti u vlasništvu Općine, Odlukom su dati na upravljanje sportskim klubovima i

društvima, te za njihovo korištenje ne plaćaju zakupninu. Pregled objekata u sportu koji su u vlasništvu Općine Blato, sa njihovim korisnicima dan je u priloženoj tabeli:

OBJEKTI U SPORTU

	Sportski objekt	Opremljenost	Korisnik
1.	Nogometno igralište	Svlačionice, društvene prostorije, radni prostori i tribine	BŠK Zmaj
2.	Sportska dvorana	Svlačionice i druge prostorije; velika dvorana, mala dvorana, teretana, prostor za šah, prostor za stolni tenis	SŠ Blato – nastava i sl. aktivnosti OŠ Blato – nastava i sl. aktivnosti GU Hrvatski sokol ŠK Blato, po potrebi ostali rekreativci
3.	Igralište za male sportove	Plastificirana podloga; mali nogomet, rukomet, tenis, rasvjeta	Svi
4.	Trg pred sportskom dvoranom	Koševi	Svi
5.	Dječje igralište	Ljuljačke, tobogan, vrtuljak, klackalica, visinomjer	Djeca i odrasli Svi
6.	Dječje igralište u Parku	Ljuljačke, tobogan, vrtuljak, klackalica, visinomjer	Djeca i odrasli Svi
7.	Igralište za male sportove u Prigradici	Mali nogomet, košarka, odbojka, bočalište, tenis, rasvjeta	Svi
8.	Vaterpolo igralište u Prigradici	Plutače i golovi	VK Tornado

Postojeći objekti u sportu zahvaljujući velikoj brizi i održavanju od strane korisnika i vlasnika pružaju kvalitetan prostor za boravak i rad sportaša.

STANJE PROSTORA U UDRUGAMA

Redni broj	Ime udruge	Prostor	Napomena
1.	BŠK Zmaj	Veliko igralište	Optimalan i kvalitetan prostor za rad sportaša i uprave
2.	GU Hrvatski sokol	Sportska dvorana	Optimalan i kvalitetan prostor za rad sportaša i sportašica; nema prostorije kluba
3.	ŠK Blato	Sportska dvorana	Optimalan i kvalitetan prostor za rad šahista
4.	VK Tornado	Prizemlje stambene zgrade u Prigradici	Privremen smještaj za korištenje tijekom ljetnih mjeseci
5.	ŠRU Pagar	Bivše prostorije DVD-a Blato	
6.	Nastava TZK ŠŠK OŠ Blato	OŠ Blato Sportska dvorana Malo igralište	Optimalni prostorni uvjeti za rad; nedostaje slobodnih termina sportske dvorane za redovitu nastavu i slobodne aktivnosti; potrebe nastave 40 sati tjedno + slobodne aktivnosti + ŠŠK
7.	ŠŠK Škoj SS Blato	SŠ Blato Sportska dvorana Malo igralište	Optimalni prostorni uvjeti za rad; nedostaje slobodnih termina sportske dvorane za redovitu nastavu i slobodne aktivnosti; potrebe nastave 20 sati tjedno + slobodne aktivnosti + ŠŠK

8.	TK MOT	Malo igralište u Blatu i Prigradici	Privremeno korištenje prostora
----	--------	-------------------------------------	--------------------------------

3. UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2019. GODINI PREMA PRIORITETIMA FINANCIRANJA

Javnim potrebama u sportu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine, utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značenja za Općinu, a to su:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata;
3. djelovanje sportskih udruga, športskih zajednica i saveza;
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša;
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu;
6. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana;
7. sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom;
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina od značaja za općinu;

Realizacijom Programa javnih potreba u sportu Općina Blato nastoji ostvarivati ciljeve promicanja blatskog sporta. Samim promicanjem sporta preko klubova i udruga, a i pojedinačno, nastoji postizati uspjehe na gospodarskom, turističkom, kulturnom, prosvjetnom i zdravstvenom planu. Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju, te gospodarskom razvoju društva, a činitelj je humanih odnosa među ljudima. Bavljenjem sportom, njegova promidžba kroz sportske priredbe i postizanje vrhunskih rezultata osnovni su motivi ulaganja u sport u svakoj sredini. U tom smislu Općina će posebnu pozornost, a u skladu sa Zakonom, posvetiti organiziranim sportskim udrugama građana koje se pojavljuju kroz klubove i društva i to kroz prezentacijski oblik, a to je natjecateljski sport, a posebno poticati i promicati sport djece i mladeži.

Ovaj program javnih potreba izrađen je sukladno Zakonu o sportu i financijskim mogućnostima proračuna Općine Blato za 2019. godinu.

Ukupno planirana sredstva za realizaciju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Blato za 2019. godinu iznose **480.000,00 kuna**

1. SADRŽAJ JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2019. GODINU

1. Program rada i djelovanja Zajednice sportskih udruga Općine Blato;
2. Djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, te za vrijeme državnih praznika i vjerskih blagdana;
3. Organizacija memorijalnog turnira u spomen na poginulog branitelja Želimira Žanetića;

3.1 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA OPĆINE BLATO

Zajednica sportskih udruga Općine Blato je sportska udruga, osnovana 23. listopada 2011. godine u skladu Zakonom o sportu, a koja ima sjedište i djeluje na području Općine Blato čija je djelatnost značajna za sport. Obuhvaća 8 športskih udruga i to: BŠK Zmaj, Gimnastička udruga Hrvatski sokol, Šahovski klub Blato, Lovačka udruga Jastreb, Vaterpolo-plivački klub Tornado-Prigradica, Športsko ribolovna udruga Pagar, HPD Spivnik Blato i TK „MOT“.

Ciljevi Zajednice su:

- razvitak i promicanje sporta na području Općine Blato i šire,
- poticanje športskog stvaralaštva i stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih športskih ostvarenja,
- poticanje športsko-rekreacijskih aktivnosti koje su u funkciji unaprjeđenja zdravlja i postizanje psihofizičkih sposobnosti pučanstva

- razvitanje športskih aktivnosti djece i mladeži, te športsko - rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba
 - promicanje odgojnih funkcija sporta, fair play-a, razumijevanje, tolerancija i odgovornosti kroz bavljenje sportom
 - poticanje stručnog rada u sportu, te obrazovnu i informacijsku djelatnost u sportu kao osnove u ostvarivanju javnih potreba u sportu
 - širenje olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.
- Zajednica sportskih udruga Općine Blato predlaže program javnih potreba u sportu u dijelu financiranja sportskih aktivnosti svojih članica (tekuće aktivnosti, natjecanja...).

- **BŠK "Zmaj"**

Sportski nogometni klub koji u Blatu djeluje od 1926. godine, uz redovan rad i treninge organiziraju natjecanja u svim kategorijama. U 2019. godini planira se natjecati u pet uzrasnih kategorija. Seniorska momčad nastaviti će natjecanje u 3 HNL- jug. Kategorije U-8, U-10, U-12 i U-14 nastavljaju natjecanje u županijskoj nogometnoj lizi. S radom će nastaviti i škola nogometa Ante Žanetić Luli u kojoj sa treniranjem započinju djeca u prvom razredu osnovne škole. Škola broji preko 80 djece sa područja općine Blato.

Sredstva koja su im potrebna za redovan rad utrošiti će za troškove prijevoza, plaćanje treninga, troškove igrača izvan Blata, troškove sudaca, nabavku opreme te održavanje igrališta.

Općina Blato iz svog Proračuna za 2019. godinu za rad Kluba ukupno će izdvojiti iznos od **350.000,00 kuna**.

- **Vaterpolo plivački klub "Tornado" - Prigradica**

Vaterpolo klub nije dostavio program rada za 2019. godinu.

- **Sportsko ribolovna udruga "Pagar"**

Udruga koja okuplja ljubitelje ribolova svih uzrasta, sudjeluje i organizira natjecanja u svim kategorijama, te postiže uspješne rezultate. U 2019. godini planiraju slijedeće aktivnosti:

1. Općinsko natjecanje u udičarenju (juniori, seniorke i seniori) i podvodnom ribolovu (seniori)
2. Akcija čišćenja podmorja
3. Županijsko natjecanje u udičarenju za seniore (3 natjecatelja)
4. Županijsko natjecanje u udičarenju za seniorke (3 natjecatelja)
5. Županijsko natjecanje u udičarenju za juniore (2 natjecatelja)
6. Međužupanijsko natjecanje u udičarenju za seniore (2 natjecatelja)
7. Međužupanijsko natjecanje u udičarenju za seniorke (3 natjecatelja)
8. Međužupanijsko natjecanje u udičarenju za juniore (1 natjecatelj)
9. Državno natjecanje u udičarenju za seniore (1 natjecatelj)
10. Državno natjecanje u udičarenju za seniorke (2 natjecatelja)

Općina Blato u 2019. god. sufinancirati će rad Udruge sa iznosom od **6.000,00 kuna**.

- **Lovačka udruga «Jastreb»**

Udruga koja se bavi uzgojem, zaštitom, lovom i korištenjem divljači te zaštitom prirode i ljudskog okoliša. Omogućuje članovima da se bave lovstvom kao gospodarskom i sportsko-rekreativnom djelatnošću. U 2019. godini planira slijedeće aktivnosti: rad s mladima (organiziranje i priprema mladih članova za školu lova), edukacija i promoviranje lova (organiziranje predavanja o lovu i sigurnosti lova), druženje članova Udruge (organiziranje zajedničkih lovačkih izleta, neslužbena takmičenja), održavanje lovišta te puštanje divljači u

lovište, organiziranje druženja sa mještanima Blata i rješavanje dokumentacije za izradu nove LGO i ugovora sa županijom za zakup lovišta.

Općina Blato sufinancirati će rad Udruge:

2.000,00 kuna

- Šahovski klub "Blato"

Šahovski klub Blato u 2019. godini planira u mjesecu travnju organizirati kup natjecanje u programu Tjedna Blata, kao i šahovski turnir ubrzanog tempa otvorenog tipa kroz kulturno – zabavni program Blatskog ljeta. Također u kroz ovaj program planiraju organizirati simultanku sa poznatim šahistom. U povodu Božićno novogodišnjih blagdana organizirati će Šahovski prvenstvo Blata.

Općina Blato sufinancirati će rad Kluba sa

5.000,00 kuna.

- GU "Hrvatski sokol"

Gimnastička udruga Hrvatski Sokol okuplja oko tridesetak članica u ženskoj i desetak članova u muškoj gimnastičkoj vrsti. 2018. godine je ženska ekipe osvojila je drugo mjesto na županijskom prvenstvu koje je održano u Blatu, dok je muška ekipa osvojila prvo mjesto i izborila nastup na državnom prvenstvu. Državno prvenstvo je održano u Kastvu i muška ekipa je osvojila šesto mjesto u konkurenciji od 15 ekipa što je još jedan dokaz kvalitetnog rada naše udruge. Obje ekipe marljivo vježbaju tijekom cijele školske godine. Vježbačice su podijeljene u tri dobne kategorije. Predškolci vježbaju dva a ostali tri puta sedmično pod stručnim vodstvom. Udruga 2019. godine planira tradicionalnu Božićnu gimnastičku reviju, prvenstvo Blata, organizaciju županijskog prvenstva za osnovne škole, naše vježbačice i vježbači će imati nastupe na regionalnom i nadamo se državnom prvenstvu.

Općina Blato sufinancirati će rad Udruge sa

12.000,00 kuna.

7. HPD „Spivnik“

HPD „Spivnik“ – Blato nakon obnoviteljske skupštine 16.03.2016. godine nastavilo je sa radom. Rad udruge temelji se na uređenje staza kao temeljne infrastrukture planinarske djelatnosti i općenito rekreacije.

2019. godine planira:

- Održavanje staze „Zaboravljena poja“
- Uređenje staze/ odvojka: Zaboravljena poja – Kom
- Održavanje odmorišta na Kruliću i stazi prema Komu
- Označavanje i markiranje navedenih staza
- Lociranje i kartiranje speloloških objekata na području općine Blato
- Izlet na neki od obližnjih vrhova van otoka Korčule
- Izlete na lokalitete na otoku Korčuli
- Suradnja sa ostalim udrugama i ustanovama na promociji planinarske djelatnosti i pristupa okolišu temeljenog na rekreaciji i održivom razvoju

Općina Blato u 2019. godini sufinancirati će rad Društva sa

5.000,00 kuna.

8. Teniski klub „MOT“, sjedište Udruge u Blatu, Udrugu zastupa predsjednik udruge Ivan Protić.

Cilj udruge je:

- omogućavanje bavljenja teniskim športom svojim članovima
- promicanje i unapređivanje teniskog športa kod svih građana, poglavito kod djece i mladeži

- sudjelovanje na službenim natjecanjima
- pružanje poduke iz tenisa te vođenje kondicijskih treninga
- organiziranje teniskih natjecanja na svim razinama, kako pojedinačnih tako i momčadskih,
- razvijanje športske svijesti i morala svojih članova, osobito prema drugim športovima, članovima Kluba i protivnicima u igri,
- promicanje i afirmiranje amaterskih principa u športu,
- razvijanje športske suradnje s drugim klubovima, kako teniskim, tako i iz drugih športova,
- razvijanje svijesti članova za odgovornost prema športskim objektima, opremi i drugoj imovini kluba,
- vođenje brige o zdravoj životnoj sredini i utjecaj na čuvanje sredine od uništavanja i zagađivanja,
- vođenje brige o zdravlju svojih članova, osobito o natjecateljima.

Za 2019. godinu planira slijedeće:

1. Uređenje prostora udruge

Udruga trenutno djeluje tri lokacije: u Blatu, u Smokvici i u Vela Luci. U ljetnom periodu koristimo vanjske terene koje dobijemo u zakup od lokalne samouprave. Taj prostor želimo oplemeniti i osposobiti za cjelokupan rad udruge.

2. Promocija

Izrada letaka i promotivnog materijala, plakata za završne turnire, te oglašavanje na lokalnim radio stanicama.

3. Razvoj i prijava novih programa i projekata

U 2019. godinu TK MOT planira se prijaviti a najavljeni natječaj EU, M07 – Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima, odnosno operaciji 7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu. Natječaj bi iskoristili za izgradnju teniskog centra „TK „MOT“.

4. Upravljanje

Redovna skupština održava se jednom godišnje u tijeku godine za usvajanje programskih izvješća i financijskog izvješća, donošenje programskog i financijskog plana. Predsjedništvo tijekom mjeseca travnja provodi samokontrolu i vrednovanje.

5. Administrativni poslovi

Redovito obavljanje tekućih i administrativnih poslova. Shodno novonastalim okolnostima dopunjavati će svoj program za 2019. godinu.

Udruga planira odlazak na stručni seminar u Zagreb, glavnog trenera. Klub će tijekom 2019. godine organizirati turnire za djecu, mlade i odrasle na raznim lokacijama te završetkom turnira podijeliti i nagrade. Intezivno će krenuti sa natjecateljskim aktivnostima na području Dubrovačko – neretvanske županije te će se sa nekoliko djece iz Smokvice i Blata uključiti u natjecateljski tenis.

Općina Blato u 2019. godini sufinancirati će rad Kluba sa

5.000,00 kuna.

**Ukupna sredstva koja će se iz Općinskog proračuna izdvojiti za članice Zajednice športskih udruga Općine Blato iznose
385.000,00 kuna.**

3.2 DJELOVANJA I DOGAĐANJA U SPORTU

Općina Blato podržat će djelovanja i događanja u sportu za vrijeme manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Blato, te za vrijeme državnih i vjerskih blagdana, i to:

- sportske i rekreacijske programe tijekom kulturnih manifestacija značajnih za Općinu Blato;
- sportske programe vezane uz državne praznike i spomendane;
- sportske i rekreacijske programe tijekom ljeta 2019 godine;
- ostale programe tijekom godine koje uključuju rad i natjecanja s mladima;
- potpore vrhunskim sportašima.

Općina Blato u 2019. godini sufinancirati će događanja sa iznosom od **10.000,00 kuna.**

3.3. MEMORIJALNI TURNIR “ŽELIMIR ŽANETIĆ”

Općina Blato u dogovoru s upravom BŠK “Zmaj” sudjelovat će u organizaciji memorijalnog turnira mladih kadeta – juniorske selekcije tijekom prvog tjedna listopada 2019 godine, u spomen na dugogodišnjeg kapetana kluba Želimira Žanetića, poginulog u Domovinskom ratu.

Općina Blato sufinancirat će turnir sa **5.000,00 kuna.**

3.4. Održavanje sportskih objekata

Za održavanje sportskih objekata iz Proračuna Općine Blato za 2019. godinu ukupno će se izdvojiti **80.000,00 kuna**

4. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u sportu za 2019. godinu izrađuje Voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u sportu da o realizaciji svojih programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.
2. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.
3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

REKAPITULACIJA JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2019. GODINU

Naziv programa	Proračun za 2019. godinu	Izvor sredstava
Financiranje Zajednice sportskih udruga Općine Blato	385.000,00	Proračun Općine Blato
- BŠK Zmaj	350.000,00	
- VK Tornado	0	
- SRU Pagar	6.000,00	
- LU Jastrebo	2.000,00	
- Šahovski klub	5.000,00	
- GU Hrvatski sokol	12.000,00	
- HPD Spivnik	5.000,00	

- TK „MOT“	5.000,00	
Djelovanja i događanja u sportu	10.000,00	Proračun Općine Blato
Organizacija memorijalnog turnira u spomen na pok. Želimira Žanetića	5.000,00	Proračun Općine Blato
Održavanje sportskih objekata	80.000,00	Proračun Općine Blato
UKUPNO	480.000,00	Proračun Općine Blato

PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU

Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2019. godinu donosi se na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 I 130/17), Zakona o udrugama (NN 74/14 i 70/17), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Zakona o proračunu (NN 87/08,136/12 i 15/15), Programa izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom na području Općine Blato od 2018-2020. godine (Službeni glasnik Općine Blato broj 3/18), te financijskim mogućnostima Proračuna Općine Blato za 2019. godinu. Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa za Republiku Hrvatsku čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koja uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo. Stoga je cilj Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2019. godinu da utvrdi kriterije i načine pomoći svim kategorijama stanovništva, koji iz bilo kojih razloga nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba.

Općina Blato svoje zadatke treba usmjeriti i u potpunosti izvršiti kroz:

- a) socijalno planiranje:
 - pomoć za obitelji i mladeži
 - pomoć starima i bolesnima
 - zaštita prava građana, a posebno djece
 - sustavno rješavanje organizacije slobodnog vremena djece i mladeži

- pomoć za stručno usavršavanje
- uspostaviti vezu sa javnim nositeljima dobrotvornosti (vjerske organizacije) i ostale privatne udruge koje djeluju na polju socijalne politike;

b) Oblike

- materijalne pomoći,
- zdravstvene i socijalne ustanove,
- posebne službe.

U 2019. godini Općina Blato će, sukladno Nacionalnoj pronatalitetnoj politici, mjerama kroz Program nastojati poboljšati uvjeta života obitelji, osobito onima lošijeg socijalnog i materijalnog statusa, a u prvom redu motivirati roditelje na osnivanje obitelji, utječući tako indirektno na stvaranje bolje demografske slike Općine Blato.

Sredstva za realizaciju Programa zdravstva i socijalne skrbi u dijelu koji je u nadležnosti Općine Blato osigurat će se u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu sredstva u iznosu od **914.500,00 kuna**.

SOCIJALNA SLIKA OPĆINE BLATO

Prema podacima kojima raspolaže Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato, na području općine Blato na dan 31. listopada 2018 godine zaposleno je 1333 osobe dok je broj nezaposlenih 103 osobe.

Posebnu pažnju u analizi socijalnog stanja na području Općine Blato posvetiti ćemo kategorijama pučanstva koje su najčešće u prilici da traže socijalnu pomoć i to

- a) nezaposleni
- b) umirovljenici
- c) ostale kategorije korisnika socijalne skrbi

A) NEZAPOSLENE OSOBE

BROJ NEZAPOSLENIH OSOBA PREMA KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI

na dan 31. LISTOPADA 2018 godine

KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA	UKUPNO NEZAPOSLENIH		
	Ž	M	UKUPNO
BEZ ŠKOLE	0	0	0
OSNOVNA ŠKOLA	4	6	10
SS S(3)	22	26	48
SSS (4)	6	13	19
GIMNAZIJA	2	5	7
PRVI STUP. FAK. S.S.	1	10	11
FAK,AKAD, MAG.	2	6	8
UKUPNO	37	66	103

dobna struktura nezaposlenih osoba u općini blato

DOBNA STRUKTURA	Ž	M	UKUPNO

OD 15-19. GOD.	6	3	9
OD 20.- 24.	6	11	17
OD 25.- 29.	3	10	13
OD 30.- 34.	4	3	7
OD 35.-39.	3	8	11
OD 40.-44.	2	6	8
OD 45.-49.	2	2	4
OD 50.-54.	4	3	7
OD 55.-59.	5	9	14
OD 60.-64.	2	11	13
UKUPNO	37	66	103

KORISNICI CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB KORČULA

Prema dostavljenim podacima Centra za socijalnu skrb Korčula korisnika raznih prava iz sustava socijalne skrbi s područja Općine Blato ukupno je 52, što uključuje:

PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI	BROJ KORISNIKA
Doplatak za pomoć i njegu	24
Privremeno uzdržavanje	0
Zajamčena minimalna naknada	4
Osobna invalidnina	20
Pomoć do zaposlenja	0
Smještaj u obitelji	1
Status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja	3
UKUPNO:	52

SOCIJALNI PLANOVI I PROGRAMI OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINI

Pored analize socijalne slike pučanstva na području Općine Blato, Program zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato ima zadaću da utvrdi prava i oblike socijalne skrbi, kriterije, način dodjele pomoći, izvore sredstava i izvršitelje socijalnog programa.

3. MJERE I OBLICI SOCIJALNE SKRBI

Program zdravstva i socijalne skrbi obuhvaća mjere i oblike za realizaciju istog:

3.1. ZAŠTITA MLADEŽI

1. Jednokratne novčane pomoći mladima
2. Naknada za novorođenu djecu
3. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

3.2. ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA

1. Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući
2. Pomoć u podmiri troškova stanovanja (...,+troškovi ogrijeva)
3. Jednokratne novčane pomoći

3.3. FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI

1. Program borbe protiv ovisnosti

2. Udruga slijepih Dubrovačko-neretvanske županije
3. Udruga gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije
4. Udruga umirovljenika
5. Liga protiv raka Korčula-Pelješac
6. Udruga Hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a
7. «Vincenca» - Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama Blato
8. Crveni križ – Gradsko društvo Korčula (Klub dobrovoljnih darivatelja krvi Blato)
9. Hrvatska Gorska služba spašavanja
10. Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“
11. Uklanjanje arhitektonskih barijera
12. Nabavka CT uređaja

3.1. ZAŠTITA MLADEŽI

3.1.1. Jednokratne novčane pomoći mladima

Općina Blato u 2019. godini dodjeljivat će na zahtjev korisnika, jednokratnu novčanu pomoć djeci i mladima, koje imaju prebivalište na području Općine Blato. Za tu namjenu u Proračunu Općine Blato osigurat će se sredstva u iznosu od **40.000,00 kuna**

3.1.2. Naknada za novorođenu djecu

Naknada za novorođenu djecu nije socijalna već populacijska mjera putem koje se, uz ostale postojeće i nove mjere, provodi pronatalitetna politika na području Općine Blato.

Pravo na naknadu imaju roditelji s prebivalištem na području općine Blato, a način i visina naknade regulirani su Odlukom o naknadi za novorođeno dijete (Sl.gl. Općine Blato br: 1/08) kao i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke za novorođeno dijete (Sl. glasnik Općine Blato br. 3/12 i 1/17). Općina Blato, od 2009. godine od kada je na snazi Odluka o naknadi za novorođeno dijete ukupno je za ovu mjeru isplatila (zaključno sa datumom 30.11.2018. godine) 4.990.000,00 kuna.

Pregled visine novčane naknade za novorođenu djecu

BROJ DJECE	NAČIN ISPLATE NAKNADE	UKUPAN IZNOS NAKNADE
Prvo dijete	5000,00 kn jednokratno	5.000,00 kuna
Drugo dijete	10.000,00 kn u dvije kalendarske godine	10.000,00 kuna
Treće dijete	20.000,00 kuna u dvije kalendarske godine i po 8.000,00 kuna u slijedećih pet kalendarskih godina	60.000,00 kuna
Četvrto i svako daljnje dijete	22.000,00 kuna u dvije kalendarske godine i po 10.000,00 kuna u slijedećih pet kalendarskih godina	72.000,00 kuna

Za provedbu ove mjere Općine Blato, u proračunu za 2019. godinu osigurat će se

400.000,00 kuna.

Pregled rođenih (prema Zahtjevima za ostvarivanja prava na naknadu za novorođeno dijete) i broja umrlih (podaci poduzeća EKO d.o.o.)

GODINA	BROJ ROĐENIH (prema zahtjevima)	BROJ UMRLIH
2008	38	50
2009	34	45
2010	46	47

2011	35	34
2012	32	37
2013	29	42
2014	34	41
2015	33	34
2016.	29	36
2017.	30	59
2018. (do 31.10.18)	20	44

3.1.3. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane

Općina Blato će u 2019. godini prigodom Božićnih blagdana uručiti poklon bon djeci do 10 godina s mjestom prebivališta na području Općine Blato.

Za isto će se osigurati sredstva u iznosu

18.500,00 kuna

3.2. ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA

3.2.1. Pomoć i njega u kući- izvaninstitucionalne usluge

Dom za odrasle osobe Blato nastaviti će sa pružanjem usluge „Pomoć i njega u kući“ i u 2019. godini.

Pomoć u kući pružati će za 16 osoba odnosno za 17 korisnika. Vršiti će dostavu toplog obroka i to: 12

obroka za Blato, 3 za Smokvicu i 1 uslugu kućnih poslova. Za mjeru organizirano stanovanje u naselju

Blato imaju dvije stambene zajednice sa ukupno 6 korisnika. Također planiraju slijedeće aktivnosti:

- sređivanje imovinsko pravnih odnosa za zgradu Doma i vlastiti stambeni prostor u LZ, prijavu na natječaj EU fondova za uređenje vlastitog stambenog prostora za usluge organiziranog stanovanja;
- nabavku dostavnog vozila za potrebe izvaninstitucionalnih usluga;
- povećanje broja usluga Pomoći u kući na području otoka s ciljem prevencije institucionalizacije;
- pružanje usluga organiziranog stanovanja – otvaranje treće stambene zajednice u naselju Blato;
- kontinuirana edukacija zaposlenika za pružanjem kvalitetnijih i humanijih oblika skrbi.

Za provedbu ove mjere Općina Blato za 2019. godinu osigurati će se

18.000,00 kuna

3.2.2. Naknada (pomoć) za troškove stanovanja

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17), odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pravo na naknadu za troškove stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava prema članku 41. i 42. Zakona o socijalnoj skrbi.

Visina pomoći za podmiru troškova stanovanja određuje se pojedinačno za svakog korisnika. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti **samo jednom** u tekućoj godini (max. dvije god. uzastopno) godine i to u novcu izravno korisniku max. **do 1.000,00 kuna** ili na način da nadležno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu u iznosu. Samac ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih uvjeta, poslovni prostor ili kuća za odmor, te pokretne veće vrijednosti ne mogu ostvariti Pomoć za podmirenje troškova stanovanja. Zahtjev se podnosi Općinskom načelniku u pisanom obliku uz priloženu dokumentaciju o čemu Načelnik donosi Zaključak.

- Troškovi ogrijeva prema članku 43. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) priznaje se samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koja se grije na drva na načina da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Dubrovačko-neretvanska županija. Radi osiguranja sredstava Općina Blato, Odjeljak za društvene djelatnosti podnosi zahtjev Dubrovačko-neretvanskoj županiji sukladno članku 43. Zakonu o socijalnoj skrbi. Pored iznosa kojeg financira Županija Općina Blato izdvojiti će dio sredstava iz svog Proračuna za nabavku ogrijeva za obitelji kojima nije priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, a prema utvrđenom socijalnom statusu obitelji. Za provedbu ove mjere u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu osigurati će iznos od **22.000,00 kuna**.

3.2.3. Jednokratne novčane pomoći

Općina Blato u 2019. godini dodjeljivat će na zahtjev korisnika, jednokratnu novčanu pomoć obiteljima, starijim, bolesnim i invalidnim osobama, koje imaju prebivalište na području Općine Blato, ako:

- a) ispunjavaju mjerila za ostvarivanje prava i oblika socijalne skrbi u sustavu Programa zdravstva i socijalne skrbi Općine Blato za 2019. godinu
- b) zbog trenutačnih materijalnih teškoća koje su nastale zbog (rođenja, školovanja djeteta, bolesti (teško i dugotrajno liječenje) ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode ili sl.) nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe;
- c) obitelji sa četvero i više malodobne djece;
- d) osobama starijim od 80 godina;

Za provedbu ove mjere iz Proračuna Općine Blato osigurati će se **72.000,00 kuna**

3.3. FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE POMOĆI

Ovim Programom Općina Blato također daje potporu za rad i za ostvarivanje programa humanitarnih organizacija, udruga, ustanova i trgovačkih društava koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi ili se bave ostvarivanjem prava i zaštitom socijalno ugroženog stanovništva ili zaštitom socijalno i zdravstveno hendikepiranih osoba, ako su programi i djelatnost tih institucija od posebnog interesa za Općinu Blato.

3.3.1. Program borbe protiv ovisnosti

Odjel za mentalno zdravlje i savjetovništvo Korčula pri Zavodu za javno zdravstvo Dubrovačko – neretvanske županije, a u skladu s programima istog ima za cilj promicanje mentalnog zdravlja na području Općine Blato. Ciljevi su:

- podignuti svijest o problematici ovisnosti na području općine Blato;
- rano prepoznavanje problema ovisnosti kod mladih

- suradnja s drugim institucijama na području općine Blato
- Planirane aktivnosti za 2019. godinu obuhvaćaju:
- organiziranje i sudjelovanje u javnozdravstvenim aktivnostima;
 - organiziranje edukativnih radionica za djelatnike u školama, roditelje i učenike
 - istraživanje o konzumaciji sredstava ovisnosti i rizičnim ponašanja
 - priprema i izradu promotivnih materijala.
- Općina Blato iz Proračuna će ukupno izdvojiti iznos od: **1.000,00 kuna**

3.3.2. Udruga slijepih Dubrovačko-neretvanske županije

Općina Blato u 2019. godini u Općinskom proračunu osigurati će sredstva za financiranje rada Udruge slijepih Dubrovačko-neretvanske županije u iznosu od **1.000,00 kuna**

3.3.3. Udruga gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije

Općina Blato u 2019. godini u Općinskom proračunu osigurati će sredstva za financiranje rada Udruge gluhih i nagluhih Dubrovačko-neretvanske županije u iznosu od **1.000,00 kn**

3.3.4. Matica umirovljenika općine Blato

U 2019. godini pored redovnog rada Matica planira sudjelovanje na susretima Umirovljenika Dalmacije, posjet Domu za odrasle osobe Blato te pružanje pomoći drugim udrugama.

Općina Blato u 2019. godini u Općinskom proračunu osigurati će sredstva za financiranje rada Matice umirovljenika **3.000,00 kuna**

3.3.5. Liga protiv raka Korčula-Pelješac- Lastovo- Mljet

U 2019. godini planira nastaviti suradnju sa Domovima zdravlja u Veloj Luci i Korčuli, financijski će pomoći nabavku nove medicinske opreme za dijagnostiku prema njihovom planu – mamograf i CT uređaj u Korčuli te opremu za kolonoskopiju i gastroskopiju u Veloj Luci. Veći dio sredstava osiguravaju za plaćanje specijalista kojih nema u našim ambulantama, vrše preventivne preglede bez uputnica, troškova i putovanja. Jedan od ciljeva im je osigurati i vlastiti prostor za rad Lige.

Općina Blato financirati će rad Lige u 2019. godini sa iznosom od **10.000,00 kuna**

3.3.6. Udruga Hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a

U 2019. godini planiraju utrošiti sredstva za redovni rad, duhovnu obnovu i tradicionalna druženja. Također planiraju sudjelovanje na duhovnoj obnovi u Krapnju u vremenu od 04. do 08. lipnja 2019. godine

Općina Blato u 2019. godini osigurati će iznosu od **2.000,00 kuna**

3.3.7. «Vincenca» Humanitarna udruga osoba s posebnim potrebama Blato

Općina Blato u 2019. godini u Općinskom proračunu osigurati će sredstva za financiranje redovnog rada Humanitarne udruge osoba s posebnim potrebama «Vincenca» Blato. Sredstva će se utrošiti za redovan rad, plaćanje električne energije, potrošnja vode, plaću djelatnice, te zakup prostora. U 2019. godini Udruga planira slijedeće aktivnosti:

- održavati sastanke Upravnog i Nadzornog odbora Udruge.
- održavati i uređivati web stranicu Udruge.
- održavati i uređivati facebook stranicu Udruge.

- obilježiti Međunarodni dan invalida, Međunarodni dan volontera, Dan udruge, kao i ostale važne dane za osobe s posebnim potrebama.
 - sudjelovati na svim manifestacijama na području općine Blato.
 - sudjelovati na organiziranim seminarima za učitelje i stručne suradnike koji se bave problematikom odgoja i obrazovanja.
 - organizirati manje izlete te također jedan duži, godišnji izlet.
 - organizirati večer poezije u suradnji s klapom Rikordo i vokalno instrumentalnim sastavom Diverso – čitanje pjesama Nine Prižmića.
 - suradnja sa Domom za starije osobe Majka Marija Petković (prezentacija našeg rada i druženje sa članovima).
 - zapošljavanje stručnih osoba čija je struka usko povezana sa radom s osobama s posebnim potrebama, primjerice; radnog terapeuta, učitelja, logopeda i slično .
 - veća suradnja sa Osnovnom školom Blato u smislu zapošljavanja asistenata za djecu s poteškoćama u učenju.
 - organiziranje besplatnih repeticija za djecu Osnovne škole Blato od 1.- 4. razreda pod vodstvom učiteljice.
 - jednom mjesečno druženje uz pizzu.
 - osmisliti suvenir Općine Blato.
 - organizirati tombolu uz suradnju ostalih društava na području Blata; udruga mladih Svoju zvezdu slidim, Red Dragonsi, Savjet mladih Općine Blato.
 - organiziranje rođendana za naše članove.
 - organizirati mini koncert i druženje sa pjevačicom Domenikom Žuvela.
 - organiziranje velikog humanitarnog koncerta (primjerice Marko Pecotić Peco, Klapa Iskon, Marko Škugor...).
 - kupnja sintisajzera u svrhu muzikoterapije.
 - organizirati posjet članova Udruge drugim Udrugama istog tipa u svrhu sklapanja prijateljstva, - - druženja i razmjenjivanja iskustava.
 - daljnje održavanje dječjih likovno – kreativnih radionica.
 - poticati volonterski i humanitarni rad putem medija i društvenih mreža.
 - pronalaziti izvore financija za određene namjene (putem dopisa, programa i projekata).
 - koordinirati aktivnosti članova Udruge i Općine Blato.
 - poticati veću suradnju sa Centrom za socijalnu skrb i Zavodom za javno zdravstvo.
 - osnovati grupu podrške (grupa samopomoći) roditelja djece sa poteškoćama kojima je potrebna pomoć u roditeljstvu.
 - upotpunjavanje knjižničkog fonda udruge.
 - organiziranje likovno- kreativnih radionica za odrasle pod vodstvom prof. Frane Franulovića.
 - nabava potrebnih pomagala u svrhu bolje rehabilitacije osoba s posebnim potrebama.
 - shodno novonastalim okolnostima dopunjavati ćemo plan i program rada novim idejama.
- Za rad Udruge Općina Blato u 2019. godini osigurati će se iznos od **136.000,00 kuna**

3.3.8. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Korčula

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula djeluje na području grada Korčule i općina Orebić, Lumbarda, Smokvica, Blato i Vela Luka. Gradsko društvo Crvenog križa Korčula u svom radu provodi donesene programe Hrvatskog Crvenog križa temeljem zakonskih ovlasti i Statuta.

Osnovni ciljevi Hrvatskog Crvenog križa su:

- ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama,

– doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture granana,

– poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana. Ostvarenju ciljeva Hrvatski Crveni križ pristupa poštujući prava i slobode svake osobe, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili bilo kojem drugom razlikovnom kriteriju. Hrvatski Crveni križ je humanitarno i dobrovoljno društvo od opće koristi koje djeluje na osnovi misije i načela Međunarodnog pokrete Crvenog križa i Crvenog polumjeseca: humanost, nepristranost, neutralnost, neovisnost, dobrovoljnost, jedinstvo i univerzalnost. Hrvatski Crveni križ uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

U 2019. godini GD Crvenog križa Korčula na području Općine Blato svoj program provoditi će kroz slijedeće aktivnosti:

*** Dobrovoljno davanje krvi**

Dobrovoljno darivanje krvi - Klub dobrovoljnih darovatelja krvi Blato provoditi će akciju dobrovoljnog darivanja krvi u suradnji sa Gradskim crvenim križom Korčula, Odjelom za transfuziju krvi KBC Split i Službom za transfuziju medicine Opće bolnice Dubrovnik (3 akcija darivanja krvi), sudjelovati i u drugim humanitarnim akcijama, organiziranju predavanja te organizirati izlete i druženja za svoje članove.

*** Službu traženja**

Sudjelovati u edukativnim seminarima službe traženja HCK, 1 profesionalni djelatnik + 1 volonter. Organizirati seminar za područje otoka Korčule i općine Orebić sa svrhom pripreme za djelovanje pri katastrofama. Difuziju znanja o Ženevskoj konvenciji provodit putem edukativnih radionica u srednjim i osnovnim školama.

Izvršitelj: - osposobljeni predavač iz službe traženja.

*** Socijalno – humanitarno djelovanje i zdravstveno prosvjećivanje**

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula pokreće, organizira, provodi i sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti u Republici Hrvatskoj za pomoć osobama u potrebi. Raditi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, a posebno djece i mladeži. Poticati i osposobljavati za zdravstvenu samozaštitu i suzaštitu, kao i pružanje pomoći građanima. Sudjelovati će u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti, rehabilitaciji i resocijalizaciji ovisnika. GDCK Korčula treba nastaviti provoditi sljedeće:

1. program Prevencija nasilja među školskom djecom
2. akciju Solidarnost na djelu
3. program Aktivno starenje
4. Klub liječenih alkoholičara
5. FEAD

*** Prva pomoć**

GDCK Korčula mora nastaviti će s obavljanjem osposobljavanja i obnove znanja za pružanje prve pomoći za: građane u svakodnevnom životu, pripadnika spasilačkih ekipa, volontere Hrvatskog Crvenog križa i druge. Za građane organizira se obuka u trajanju 20 sati, kojoj se sastoji od terorskog i praktičnog djela. Po završetku obuke uključuju se u tim za djelovanje u katastrofama. Organizirati i provoditi obuku osnovnoškolaca i srednjoškolaca iz nastavnog predmeta pružanja prve pomoći, ujedno vršiti osposobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja mentora. Obuku provoditi u osnovnim školama Vela Luka, Blato, Smokvica, Žrnovo, Orebić i u srednjim školama Korčula, Vela Luka i Blato. U vrtićima za predškolski uzrast provodit radionice „Kako pružiti prvu pomoć“ s ciljem educiranja o pružanju prve pomoći koja u njihovoj dobi podrazumijeva zbrinjavanje najmanjih ozljeda, o broju i načinu pozivanja hitne pomoći. Za učenike prvih razreda provest predavanje na temu Sigurnost u prometu u suradnji sa Policijskom postajom Korčula i Ston. Cilj ovih predavanja je educirati djecu o

pravilnom ponašanju u prometu čime se direktno nastoji utjecati na njihovu sigurnost. Nastaviti provoditi programe prve pomoći za kandidate za vozače motornih vozila i vozače osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći i osposobljavanje, obnova znanja radnika za pružanje prve pomoći na radu.

* Spašavanja na moru

Kroz ovaj program nastaviti će s informiranjem i obučavanjem stanovništva, a posebno djece i mladih o sigurnom ponašanju na vodi. Za četvrte razrede provoditi predavanja „ More, plaža i mi“ . Svrha predavanja je upoznavanje djece sa opasnostima kojima se susreću prilikom boravka na plaži ,u moru i naučiti ih kako djelovati u pojedinim situacijama kao što je ubod ose/pčele, sunčane opekline, ubod na otrovne bodlje riba i opekline od meduza. Predavanje o „ Kodeksu sigurnosti na vodi „ provodimo od 2011 god.. Namijenjena su predškolicima sa ciljem upoznavanja djece kako se trebaju ponašati na plaži i njihovom osvještavanju o postojećim opasnostima i rizicima povezanima s morem te ujedno poticati brigu o sebi i drugima. Nastaviti će s akcijom Crveni križ u plavom okviru koja ima za cilj koja promicati ekološku osviještenost javnosti i brigu o zaštiti priobalja kroz;

čišćenje podmorja, priobalja i provedba eko radionica

podizanje svijesti javnosti o potrebi očuvanja biološke raznolikosti podmorja i priobalja umrežavanje DCK, ronilačkih klubova/centara i lokalnog stanovništva u smjeru održivosti budućih eko akcija. Predavanje „ Plastika i eko sustav mora“ provode u suradnji s Ekološki ronilačkim klubom Korčula s ciljom upoznavanje učenika sedmih razreda kako neodgovorno, nepravilno zbrinjavanje plastike, plastičnih vrećica utječe na morske organizme a time i na nas same.

*Aktiv mladih

Organizirati će i provodi programe humanističkog odgoja djece i mladih, radi na usvajanju vrlina solidarnosti, nepristranosti i suosjećanja, promičući poštovanje ljudskog bića i života. Poticati razvoj samopoštovanja te pridonosi razvoju životnih vještina (dobre komunikacije, mirnog rješavanja sukoba, timskog rada i suradnje i slično), promiče značaj volonterskog rada. Jedna je od zadaća uključiti što veći broj mladih u različite aktivnosti i programe kako bi im se omogućilo kvalitetnije provođenje slobodnog vremena, stjecanje novih znanja i vještina, izgradnja društvenih mreža i odnosa kao i njihova priprema za ulazak u svijet odraslih kao ravnopravni pojedinci. Polazište za rad s mladima su sedam temeljnih načela Pokreta Crvenog križa koja mogu poslužiti kao podloga za razvoj zdrave i cjelovite osobnosti. Mladih GDCK može se podijeliti na sekcije odnosno na podgrupe npr. Grupa Korčula, Grupa Blato, Grupa Orebić itd. s čime se aktivirala sva mladež koja djeluje na području GDCK Korčula. Osim toga , pri Mladima CK moguće je organizirati prigodne manifestacije za cijelu zajednicu (predstave, sajmovi i sl), radionice namijenjene mladima ili edukacije.

*Djelovanje u katastrofama

GDCK Korčula ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, epidemija i oružanih sukoba . I to ekipe za:

1. procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti,
2. prvu pomoć
3. higijensko-epidemiološku zaštitu,
4. njegu povrijeđenih i oboljelih,
5. rad u mobilnim zdravstvenim stanicama,
6. socijalni rad,
7. psihosocijalnu potporu stanovništvu,
8. pripremu i organizaciju izmještajnih centara,
9. službu traženja,
10. logistiku,
11. osiguranje pitke vode i minimuma sanitarnih uvjeta,
12. osiguranje komunikacija, tehničku pomoć
13. prevenciju sekundarnih stradanja.

Pored svega treba nastaviti sa informiranjem stanovništva, posebno djece i mladih, o ponašanju u slučaju izvanrednih situacija. Raditi na dobivanju skladišnog prostora i provest nabavku opreme za djelovanje u katastrofama (šatori, materijal za prvu pomoć i dr.)

* Prevencija trgovanja ljudima

U svrhu prevencije trgovanja ljudima potrebno je provoditi edukaciju djece s ciljem podučavanja ophođenja sa strancima tj. koje informacije smiju a koje ne smiju davati. Predavanja na temu Trgovanja ljudima organizirati će za srednjoškolce. Svrha je educirati i informirati o problemu trgovanja ljudima.

Općina Blato će u 2019. godini osigurati će sredstva za financiranje redovnog rada

Hrvatskog crvenog križa GDCK Korčula u iznosu od **20.000,00 kuna**, a za
Klub dobrovoljnih darivatelja krvi Blato iznos od **12.000,00 kuna**.

3.3.9. Hrvatska Gorska Služba Spašavanja

HGSS Stanica Orebić broji 21 člana, dva potražna psa, te jednog psa u procesu obuke.

Obuka i osposobljavanje članova, u vidu specijalističkih tečajeva koje provode stručno osposobljeni instruktori HGSS (speleo tečajevi, tečajevi prve pomoći, ITLS tečaj, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj stijenjskog spašavanja, te ostali specijalistički tečajevi...) kontinuirano se provode tijekom cijele godine. Posjeduju dva terenska vozila, jedno osobno vozilo za potrebe Stanice, jedno kombi vozilo, te posebnu prikolicu za prijevoz potražnih pasa. Uz motorna vozila raspolažu i spasilačkim gumenjakom, opremljenim za traganje i spašavanje, te prijevoz unesrećene osobe morskim putem. Opremljeni su potrebnom opremom za spašavanje u nepristupačnim predjelima, te pružanje prve pomoći unesrećenim osobama.

PROGRAM AKTIVNOSTI HGSS STANICE OREBIĆ ZA 2019.g.

-Pružanje pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja u Županiji i na području Republike Hrvatske sukladno potrebama

-Osiguranje sve većeg broja sportsko-rekreativnih događanja i natjecanja van urbanih područja (biciklističke i pustolovne utrke, regate, maratoni, planinarski usponi...)

-Kontinuirani rad na prevenciji – edukaciji stanovništva i turista

-Sudjelovanje u redovitim vježbama operativnih snaga

-Edukacija djece predškolske dobi, te djece nižih i viših razreda osnovnih škola s područja djelovanja HGSS Stanice Orebić

-Školovanje kadrova (tečaj zimskih tehnika spašavanja, ljetni tečaj – stijenjsko spašavanje, speleo tečaj)

-Tečajevi pružanja prve pomoći unesrećenim osobama, International Trauma Life Support tečajevi

-Helikopterski tečaj

-Obuka, školovanje, te licenciranje potražnih pasa

-Redovite tjedne i mjesečne vježbe članova Stanice

-Pripreme za turističku sezonu 2019, izrada letaka, panoa... - prevencija

-Održavanje i nabavka spasilačke opreme

-Održavanje motornih vozila, troškovi osiguranja i troškovi goriva

-Održavanje spasilačkog gumenjaka, troškovi osiguranja i troškovi goriva

-Izgradnja objekta – rješavanje pitanja smještaja za potrebe Stanice

Sukladno zakonskoj obvezi, Općina Blato će u 2019. godini osigurati sredstva za redovan rad HGSS-a u iznosu od **5.000,00 kuna**

3.3.10. Dom zdravlja Dr. Ante Franulović

U cilju poboljšavanja zdravstvene zaštite zapadnog dijela otoka Općina Blato u 2018. godini sufinancirati će medicinske usluge pripravnosti medicinsko – biokemijskog laboratorija, ortopeda, urologa, inženjera medicinske radiologije, primalja te troškove smještaja dr.

Za subvenciju Doma zdravlja Dr. Ante Franulović u Općinskom proračunu osigurati će se

53.000,00 kuna.

3.3.11. Uklanjanje arhitektonskim barijera

Radi poboljšanja života osobama smanjene tjelesne sposobnosti u 2019. godini Općina Blato za ovu mjeru ukupno će iz Proračuna izdvojiti **10.000,00 kuna.**

3.3.12. Sufinanciranje nabavke CT uređaja u Domu zdravlja Korčula

Općina Blato u 2019. godini sufinancirati će nabavku višeslojnog CT uređaja u Domu zdravlja Korčula jer s obzirom na brojnost, dob i pobol populacije te dislociranost od većih bolničkih centara ovaj uređaj potreban je na otoku Korčuli.

U 2019. godini Općina Blato izdvojiti će iznos od

90.000,00 kn.**4. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJA PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU:**

Prava propisana ovim Programom i mogućnosti korištenja mjera, korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta.

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda
3. ostali uvjeti

4.1. SOCIJALNI UVIJET:

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ukoliko mu je na temelju odgovarajućeg Rješenja Centra za socijalnu skrb Korčula utvrđeno jedno od sljedećih prava iz sustava socijalne skrbi:

- zajamčena minimalna naknada (novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samaca ili kućanstva koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba)
- doplatak za pomoć i njegu (priznaje se osobi koja ne može sama udovoljiti osnovnih životnim potrebama uslijed čega joj je prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe)
- pravo na pomoć u kući (priznaje se starijoj osobi koja je prema procjeni Centra za socijalnu skrb potrebna pomoć druge osobe)

4.2. UVIJET IMOVINE I PRIHODA

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako nema mjesečni prihod viši od:

SAMAC	do 1.000,00 kn
DVOČLANA OBITELJ	1.600,00 kn
TROČLANA OBITELJ	2.000,00 kn
SVAKI DALJNI ČLAN	+ 400,00 kn

Prihod u smislu st. 1. smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji/ kućanstva ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sredstva koja korisnik ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na koji drugi način. U prihode se ne uračunava ZMN, pomoć za podmirenje troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina.

4.3. POSEBNI UVJETI:

Ispunjavaju korisnici:

- dijete, udovica ili roditelj poginulog, umrlog ili nestalog branitelja Domovinskog rata

- dijete HRVI iz Domovinskog rata
- invalidi Domovinskog rata
- gluhe osobe
- slijepo osobe
- teško kronične bolesne osobe
- mentalno bolesne osobe
- osobe sa intelektualnim poteškoćama
- djeca sa poteškoćama u razvoju

Načelnik Općine Blato može Zaključkom, a razmatrajući po zahtjevu, udovoljiti i nekom od uvjeta koji nisu navedeni pod posebni uvjeti, a sve u skladu sa ovim Programom.

5. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Postupak za ostvarivanje prava iz ovog Programa pokreće se na zahtjev korisnika, njegovog supružnika, punoljetnog djeteta ili člana obitelji, skrbnika ili udomitelja. Zahtjev se podnosi načelniku Općine Blato, putem Odjeljka za društvene djelatnosti. O zahtjevu se odlučuje zaključkom načelnika Općine Blato. Općina može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice, okolnosti i uvjeti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnih prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva-korisnika ili na drugi odgovarajući način, a može zatražiti od nadležnih stručnih osoba odgovarajući nalaz i mišljenje. U postupcima rješavanja o zahtjevima za ostvarivanje prava iz ovog Programa, Općina surađuje, sa Centrom za socijalnu skrb Korčula i drugim institucijama koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi. Voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, nadzire dali se prava ostvorena u skladu sa ovim Programom koriste u svrhu koji su namijenjeni.

6. ZAKLJUČAK

Prijedlog Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi za 2019. godinu izrađuje Voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima.

1. Obvezuju se korisnici novčanih sredstava Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi za 2019. godinu da o realizaciji svojih programa i utrošku financijskih sredstava podnesu izvješće nadležnom Odjeljku, koji će ih proslijediti Općinskom načelniku.

2. Korisnici novčanih sredstva po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti.

3. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Blato, a primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

**REKAPITULACIJA PROGRAMA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI OPĆINE BLATO ZA
2019. G.**

MJERE	Proračun za 2019 godinu	Izvori sredstava
3.1. ZAŠTITA MLADEŽI	458.500,00	Proračun OB
3.1.1. Jednokratne novčane pomoći mladima	40.000,00	Proračun OB
3.1.2. Novčane naknada za novorođenu djecu	400.000,00	Proračun OB
3.1.3. Prigodni poklon bon za Božićne blagdane	18.500,00	Proračun OB
3.2. ZAŠTITA OBITELJI I STARIJIH OSOBA	112.000,00	Proračun OB Županija
3.2.1. Sufinanciranje tuđe njege i pomoći u kući	18.000,00	Proračun OB
3.2.2. Pomoći za podmirenje troškova stanovanje	22.000,00	Proračun OB Županija
3.2.3. Jednokratne nov. pomoći	72.000,00	Proračun OB

3.3. FINANCIRANJE UDRUGA, DRUŠTAVA I OSTALE P.	344.000,00	Proračun Općine Blato
3.3.1. Program borba protiv ovisnosti	1.000,00	Proračun OB
3.3.2. Udruga slijepih DBK	1.000,00	Proračun OB
3.3.3. Udruga gluhih i nagluhih	1.000,00	Proračun OB
3.3.4. Udruga umirovljenika	3.000,00	Proračun OB
3.3.5. Liga protiv raka Korčula- Pelješac- Lastovo - Mljet	10.000,00	Proračun OB
3.3.6. Udruga hrv. Branitelja liječenih od PTSP-a	2.000,00	Proračun OB
3.3.7. «Vincenca» Hum. udruga osoba s posebnim potrebama	136.000,00	Proračun OB
3.3.8. Crveni križ –GD Korčula * Klub dobrovoljnih darivatelja krvi	20.000,00 12.000,00	Proračun OB
3.3.9. Hrvatska Gorska Služba Spašavanja	5.000,00	Proračun OB
3.3.10. Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“	53.000,00	Proračun OB
3.3.11. Uklanjanje arhit. barijera	10.000,00	Proračun OB
3.3.12. Suf. kupnje CT uređaja	90.000,00	Proračun OB
UKUPNO	914.500,00	Proračun OB Županija

6)Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenja (NN 153/13, 65/17), članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 1/2018.), i nakon što je Načelnik donio *Odluku kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Lučica* (KLASA: 350-02/18-01/1, URBROJ: 2138/02-01-18-24, od 29. studenog 2018. godine), Općinsko vijeće Općine Blato je na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine donijelo

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Lučica

I. PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom odlukom utvrđuju se osnovna polazišta i ciljevi temeljem kojih će se izraditi i donijeti Izmjene i dopune *Urbanističkog plana uređenja Lučica* (Službeni glasnik Općine Blato 3/11; dalje: Plan).

(2) Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu i zaštitu okoliša Općine Blato (dalje u tekstu: Nositelj).

(3) Koordinator izrade Izmjena i dopuna Plana ispred Nositelja je pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, infrastrukturu i zaštitu okoliša Općine Blato.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE

Članak 2.

(1) Odluku o izradi Izmjena i dopuna Plana donosi Općinsko vijeće Općine Blato sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17; dalje: Zakon).

(2) Izmjene i dopuna Plana izradit će se i donijeti u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98., 39/04., 45/04. - ispravak i 163/04.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, kao i posebnim propisima.

(3) Uz navedeno, u stavku (2) ovog članka, sukladno članku 61. Zakona, temeljne polazne podatke i odrednice za rješenja, odnosno izradu i donošenje predstavlja Prostorni plan uređenja Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/03, 5/04, 3/07, 4/07, 7/07, 2/09, 7/13, 4/14 i 8/15).

III. RAZLOZI IZRADE (DONOŠENJA)

Članak 3.

(1) Osnovni razlozi za izradu izmjena i dopuna Plana su:

(a) usklađenje Plana sa: Zakonom, Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17; dalje: ZoG), posebnim propisima donesenima i/ili izmijenjenima od donošenja Plana, zahtjevima javnopravnih tijela koje će se prikupiti u tijeku izrade Plana, Prostornim planom uređenja Općine Blato te Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije

(b) otklanjanje pojedinih neopravdanih ograničenja koja proizlaze iz prostorno-planskih rješenja Plana, što posebice uključuje reviziju prometnog rješenja te s tim povezane izmjene provedbenih odredbi, a koje otklanjanje je od interesa za Općinu.

IV. OBUHVAT

Članak 4.

(1) Obuhvat Izmjena i dopuna Plana istovjetan je obuhvatu Plana.

(2) Temeljem infrastrukturnih rješenja (prometnica i slično) i/ili odgovarajuće topografsko-katastarske geodetske podloge koja će se izraditi za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana, dopuštaju se opravdane manje korekcije granice obuhvata izmjena i dopuna Plana u vidu kvalitativnog prenošenja granice obuhvata na novu podlogu i/ili uključivanja infrastrukturnih rješenja u prostorno-planska rješenja izmjena i dopuna Plana.

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU

Članak 5.

(1) Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana glasi kako slijedi:

- (a) stanje u obuhvatu ocjenjuje se razmjerno povoljnim u svjetlu činjenice da se ne uočavaju značajniji devastacijski, protuzakoniti ili slični negativni procesi odstupanja od rješenja i odredbi Plana
- (b) prostorni razvoj kakav je planiran u Planu ostvaruje se razmjerno sporim tempom;
- (c) promjene Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije te Prostornog plana uređenja Općine Blato od stupanja na snagu Plana, zatim promjene u različitim propisima, terminološke prirode i/ili od utjecaja na detalje provedbenih odredbi, dovode do neusklađenosti te dvojbi oko primjene pojedinih odredbi i rješenja Plana;
- (d) ocjenjuje se kako bi izmjene i dopune Plana, u smislu odgovarajućih usklađenja te djelomične revizija prostorne organizacije i urbanističkih parametara, mogle bitno doprinijeti bržem, kvalitetno upravljanoj, prostornom i općem razvoju unutar obuhvata Plana.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

- (1) Ciljevi i programska polazišta koji se ovom Odlukom utvrđuju za izradu Plana su:
- (a) izmjene i dopune Plana u svrhu usklađenja Plana sa: Zakonom, ZoG-om, posebnim propisima donesenima i/ili izmijenjenima od donošenja Plana, sa zahtjevima javnopravnih tijela koje će se prikupiti u tijeku izrade Izmjena i dopuna Plana, Prostornim planom uređenja Općine Blato te Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije
- (b) otklanjanje pojedinih neopravdanih ograničenja koja proizlaze iz prostorno-planskih rješenja Plana, što posebice uključuje reviziju prometnog rješenja te s tim povezane izmjene provedbenih odredbi, a koje otklanjanje je od interesa za Općinu.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA I STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

- (1) Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana izradit će se odgovarajuća katastarsko-topografska geodetska podloga, a u izradi samih rješenja koristit će se raspoloživa dokumentacija Nositelja.
- (2) Zahtjevi, podaci i smjernice koje će iz područja svog djelokruga dostaviti javnopravna tijela određena posebnim propisima te drugi sudionici u izradi poimence određeni u članku 9. ove Odluke smatrat će se sektorskim dokumentima u skladu s kojima će se izraditi planska rješenja. U slučaju naknadne potrebe omogućuje se i izrada drugih potrebnih stručnih podloga.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

- (1) Stručno rješenje pribavit će se od jednog stručnog izrađivača.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

(1) Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) iz njihove nadležnosti potrebnih za izradu u kontekstu planiranih ciljeva i programskih polazišta iz članka 6. ove Odluke, a koja, temeljem tih propisa, sudjeluju u izradi i donošenju:

1. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik
2. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku za područje Dubrovačko-neretvanske županije, Restićeva 7, 20 000 Dubrovnik
3. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu, Služba za vojne nekretnine i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV, 10 000 Zagreb
4. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
5. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb;
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik;
7. URED DRŽAVNE UPRAVE U DNŽ, Služba za gospodarstvo, (nadležna za poslove šumarstva), Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik;
8. HRVATSKE VODE, VGO Split, Vukovarska 35, 21000 Split
9. HRVATSKE VODE, VGO Split - VGI Opuzen - "Neretva - Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, 20355 Opuzen;
10. MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE, Ulica Ivana Dežmana 10, 10 000 Zagreb
11. LUČKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Vukovarska 2, 20 000 Dubrovnik
12. MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Lučka kapetanija Dubrovnik, Vukovarska 16, 20 000 Dubrovnik

(2) Popis drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana i od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) iz područja njihove nadležnosti potrebnih za izradu Plana u kontekstu članka 6. ove Odluke:

1. MUP – POLICIJSKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKA, Odjel upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik;
2. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik;
3. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju – Ispostava u Vela Luci, Obala 3 br. 19, 20 270 Vela Luka;
4. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za komunalne poslove i zaštitu okoliša, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik
5. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik;
6. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik, Pogonski ured Blato, Ulica 65 70, 20271 Blato

7. NPKLM VODOVOD d.o.o., Put svetog Luke b.b., 20260 Korčula

8. VODOVOD d.o.o. Blato, 32. ulica 9/1, 20 271 Blato

9. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE,
Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik;

10. EKO d.o.o., Ulica 32/7, 20271 Blato

(3) Javna tijela i drugi sudionici iz stavaka (1) i (2) ovog članka, bit će pisanim putem obaviješteni o donošenju ove odluke sukladno članku 13. ove odluke.

Članak 10.

(1) Sukladno članku 88. Zakona, Nositelj izrade obavijestit će javnost odnosno sve zainteresirane sudionike korisnike prostora o izradi izmjena i dopuna Plana kako slijedi:

a) objavom u dnevnom tisku,

b) objavom na mrežnim stranicama Općine Blato,

c) objavom na odgovarajućim mrežnim stranicama nadležnog tijela područne (regionalne) samouprave,

d) kroz informacijski sustav prostornog uređenja odnosno na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

(2) U obavijesti iz stavka (1) ovog članka Nositelj će pozvati sve zainteresirane sudionike korisnike prostora na dostavu prijedloga kako bi se predložila što kvalitetnija rješenja. Nositelj i stručni izrađivač dužni su zaprimljene razmotriti, ali na zaprimljene prijedloge podnositeljima se neće dostavljati pisani odgovor.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU I ROK ZA PRIRPEMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA JAVNOPRAVNIH TIJELA

Članak 11.

(1) Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju izmjena i dopuna Plana nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke, odnosno odabira stručnog izrađivača:

(a) Nacrt prijedloga izradit će stručni izrađivač u roku od 60 radnih dana od pisane dostave stručnom izrađivaču pristiglih zahtjeva za izradu zaprimljenih od javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, kao i drugih sudionika izrade, odgovarajuće topografsko-katastarske geodetske podloge te ostalih podataka nužnih za ovu fazu izrade.

(b) Prijedlog izradit će stručni izrađivač u roku 10 radnih dana od dana dostave od strane Nositelja zaključka o prihvaćanju nacrta prijedloga Plana kao prijedloga Plana za javnu raspravu.

(c) Nacrt konačnog prijedloga izradit će stručni Izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade u roku 15 radnih dana od dana dostave Izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

(d) Konačni prijedlog izradit će stručni Izrađivač u roku 15 radnih dana od dostave zaključka Nositelja o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana.

(e) Izvornik izradit će stručni izrađivač u vidu uvezanog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 15 radnih dana od dana stupanja na snagu Plana te dostave odluke o donošenju Plana.

(2) Ukupno vrijeme izrade po navedenim fazama iznosi 115 radnih dana rada Izvršitelja. U fazi i rokove iz stavka (1) ovoga članka nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane

Nositelja, vrijeme trajanja javne rasprave i vrijeme potrebno za izradu izvješća o javnoj raspravi te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni Odlukom, odnosno ugovorom o izradi izmjena i dopuna Plana.

(3) Rok za dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana javnopravnih tijela određenih posebnim propisima iz članka 9., stavaka 1. i 2. ove odluke iznosi 15 kalendarskih dana. Isti je rok određen i za dostavu prijedloga od strane drugih sudionika korisnika prostora iz članka 10., stavka 2. ove odluke.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

(1) Sredstva za izradu Plana osigurat će se u proračunu Općine Blato za 2018. i 2019. godinu.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(1) U roku od 8 dana od dana objave Odluke u Službenom glasniku Općine Blato, Nositelj izrade dužan:

(a) ovu odluku dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb (u daljnjem tekstu: Zavod) i Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik

(b) obavijestiti javnost o izradi sukladno članku 10. ove odluke

(c) dostaviti po jedan primjerak Odluke javnopravnim tijelima te drugim sudionicima u izradi utvrđenim u članku 9. Odluke, s pozivom da mu u zadanom roku od dana dostave zahtjeve za izradu sukladno člancima 90.-92. Zakona.

(2) Rok dostave zahtjeva, odnosno prijedloga, određen je člankom 11., stavkom (3) ove odluke. Ako javnopravna tijela iz članka 9. ove odluke odnosno drugi zainteresirani sudionici iz članka 10. ove odluke ne dostave svoje zahtjeve u određenom roku, smatra se da zahtjeva nema.

(3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 021-05/18-02/56

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Marija Bačić, dr. med., v.r.

7)Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14, 96/16 i 70/17) i članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i Općinskih vijećnika izabranih s liste grupe birača iz Proračuna Općine Blato za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i vijećnika Općinskog vijeća Općine Blato izabranih s liste grupe birača (u daljnjem tekstu: vijećnici izabrani s liste grupe birača) zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Blato (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) koja su osigurana u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Blato imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću i vijećnici izabrani s liste grupe birača.

Članak 3.

Proračunom Općine Blato za 2019. godinu osigurano je 20.250,00 kuna za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću i vijećnika izabranih s liste grupe birača.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola, političkim strankama i vijećniku izabranom s liste grupe birača pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom vijećniku Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ukupan broj vijećnika Općinskog vijeća je 13, a broj članova podzastupljenog spola je 5.

Za svakog vijećnika Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini od 1.500,00 kuna.

Za svakog vijećnika Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 150,00 kuna.

Članak 6.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko Općinski vijećnik izabran s liste grupe birača, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine ostaju tom vijećniku izabranom s liste grupe birača, te se na istog i nadalje primjenjuju sve odredbe ove Odluke koje se odnose na članove Općinskog vijeća izabrane s liste grupe birača.

Članak 7.

Vijećnici izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti u skladu s Zakonom.

Članak 8.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun svakog vijećnika izabranog s liste birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 9.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14, 96/16 i 70/17).

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i Općinskih vijećnika izabranih s liste grupe birača iz Proračuna Općine Blato za 2018. godinu (Službeni glasnik Općine Blato, broj 8/17).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/18-02/57
URBROJ: 2138/02-02/1-18-1
Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

8)Na temelju članka 19. i 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br.33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) te članka 28. Statuta Općine Blato („Službeni glasnik Općine Blato broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o sufinanciranju prijevoza učenika i studenata

Članak 1.

Ovom Odlukom o sufinanciranju prijevoza učenika i studenata (u nastavku teksta: Odluka) određuje se pravo i način provedbe sufinanciranje prijevoza učenika i studenata s mjestom prebivališta na području Općine Blato, a koji se školuju izvan otoka Korčule.

Članak 2.

Pod prijevozom učenika i studenata iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva se javni prijevoz autobusom sa prijevoznikom s kojim Općina Blato ima potpisan ugovor o sufinanciranju prijevoza ili na drugi način uređen poslovni odnos vezano za sufinanciranje prijevoza učenika i studenata.

Ukoliko se temeljem posebnih propisa učenicima i studentima sufinancira javni prijevoz iz drugih izvora za određene ili dio relacije iz prethodnog stavka, kao što trenutno važi besplatni prijevoz za relaciju Blato – Ston i obratno, tada će se sufinanciranje odnositi na relaciju koja nije pokrivena već sufinanciranim prijevozom, npr. Ston – Dubrovnik i obratno.

Općina Blato neće sufinancirati lokalni gradski prijevoz učenika, odnosno studenta na otoku Korčuli do drugih naselja gdje učenik, odnosno student ima prebivalište.

Članak 3.

Pod učenikom u smislu članka 1. ove Odluke podrazumijeva se učenik srednje škole.

Pod studentom u smislu članka 1. ove Odluke podrazumijeva se student koji pohađa ustanovu višeg obrazovanja s ciljem stjecanja višeg ili visokog obrazovanja.

Pod visokim učilištem u smislu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju podrazumijeva se sveučilište te fakulteti i umjetnička akademije u njegovom sastavu, veleučilište i visoka škola.

Članak 4.

Pravo na sufinanciranje (javnog) prijevoza ostvaruje učenik, odnosno student uz uvijete slijedeće

:

- da je redovni učenik koji je upisao program kojeg nema u Srednjoj školi Blato;
- da je redovni student;
- da ima prebivalište na području Općine Blato

Članak 5.

Kriterije, obim i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova javnog prijevoza učenika odnosno studenata pobliže će se sukladno ovoj Odluci urediti posebnim Pravilnikom kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 6.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Blato. Ukoliko sredstva u Proračunu nisu osigurana, tada Općina Blato neće sufinancirati prijevoz učenika i studenata u smislu ove Odluke.

Članak 7.

Ugovor o sufinanciranju troškova prijevoza studenata sukladno ovoj Odluci i provedbenim propisima donesenim na temelju ove Odluke s prijevoznicima, za svaku akademsku godinu, odnosno proračunsku godinu, sklapat će Općinski načelnik, vodeći računa da obveze Općine Blato prema prijevoznicima budu razmjerne visini osiguranih sredstava u smislu članka 6. ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/18-02/58

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

9)Na temelju članka 88. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato, broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine donijelo je

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom rada Općinskog vijeća Općine Blato za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program rada) utvrđuju se aktivnosti odnosno akti koje će Općinsko vijeće poduzimati odnosno donositi tijekom 2019. godine u cilju ostvarenja zadaća iz samoupravnog djelokruga ovog tijela propisanih Zakonom o lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi, Statutom Općine Blato i drugim propisima.

Članak 2.

1. Odluka o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Blato za 2018. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2019. godine

2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Općinskog načelnika o radu Općine Blato za 2018. godinu

Nositelj izrade: Upravna tijela Općine Blato

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2019. godine

3. Izvješće o radu komunalnog i prometnog redarstva Općine Blato za 2018. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša, komunalno redarstvo

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2019. godine

4. Izvješće o naplati komunalne naknade i komunalnog doprinosa za 2018. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2019. godine

5. Izvješće o naplati općinskih poreza za 2018. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2019. godine

6. Odluka o komunalnom doprinosu

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2019. godine

7. Odluka o komunalnoj naknadi

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2019. godine

8. Odluka o suglasnosti predstavničkog tijela za rekonstrukciju bivšeg disco kluba Twister

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2019. godine

9. Odluka kojom se Reciklažno dvorište daje tvrtci Eko d.o.o. na upravljanje

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2019. godine

10. Zaključci o dodjeli javnih priznanja Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Odbor za društvene djelatnosti Općinskog vijeća Općine Blato
Rok: prvo polugodište 2019. godine

11. Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2019. godine

12. Odluka o izuzimanju nekretnina iz javnog dobra

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo/drugo polugodište 2019. godine

13. Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti
Predlagatelj: Općinski načelnik
Rok: prvo polugodište 2019. godine

14. Odluka o izradi projektne dokumentacije za izgradnju šetnice uz more na predjelu Gršćica – Prižba – Vinačac

Nositelj izrade: Klub Vijećnika HDZ-a Blato

Predlagatelj: Klub Vijećnika HDZ-a Blato

Rok: prvo polugodište 2019. godine

15. Program borbe protiv ovisnosti na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo polugodište 2019. godine

16. Odluka o izradi projektne dokumentacije sanacije jugoistočnog dijela groblja „Svetog Križa“

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Klub vijećnika Nezavisne liste

Rok: prvo polugodište 2019. godine

17. Odluka o uređenju sportsko-rekreacijskog centra i plaže Prižba - Ravno

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Klub vijećnika Nezavisne liste

Rok: prvo polugodište 2019. godine

18. Izmjene i dopune Proračuna Općine Blato za 2019. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo/drugo polugodište 2019. godine

19. Odluka o prihvaćanju Izmjena i dopuna Programa rada Općine Blato za 2019. godinu

Nositelj izrade: Upravna tijela Općine Blato

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: prvo/drugo polugodište 2019. godine

20. Tematska sjednica Općinskog vijeća o stanju u prostoru i smjernicama daljnjeg razvoja

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša

Rok: dugo polugodište 2018. godine

21. Odluka o izradi strategije razvoja turizma na području Općine Blato od 2018. do 2023. godine

Nositelj izrade: Klub Vijećnika HDZ-a Blato

Predlagatelj: Klub Vijećnika HDZ-a Blato

Rok: prvo polugodište 2019. godine

22. Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

23. Odluka o naknadi za novorođeno dijete

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

24. Odluka o uređenju cestovnog prometa na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

25. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkih planova uređenja sjeverne i južne obale Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

26. Odluka o izradi idejnog rješenja uređenja „ex Petkovića“ - Zlinje

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Klub vijećnika Nezavisne liste

Rok: drugo polugodište 2019. godine

27. Učinci demografskih mjera na području Općine Blato za razdoblje 2008. – 2018. i prijedlog unapređenja

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Klub vijećnika Nezavisne liste

Rok: drugo polugodište 2019. godine

28. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

29. Izvješće o priključenju na komunalne vodne građevine u Općini Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

30. Izvješće o stanju imovine u vlasništvu Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

31. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Blato za 2019. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

32. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Općinskog načelnika o radu Općine Blato za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2019. godine

Nositelj izrade: Upravna tijela Općine Blato

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

33. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Vodovod-a d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine

Nositelj izrade: Vodovod d.o.o. Blato

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

34. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju EKO-a d.o.o. Blato i financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine

Nositelj izrade: Eko d.o.o. Blato

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

35. Odluka o komunalnom redu Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, infrastrukturu, gospodarenje prostorom i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

36. Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

37. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

38. Odluka o dodjeli javnih priznanja

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

39. Proračun Općine Blato za 2020. godinu i Projekcije proračuna za 2021. i 2022. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

40. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za proračun, financije, gospodarstvo i pripremu projekata za EU fondove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

41. Odluka o prihvaćanju Programa rada Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravna tijela Općine Blato

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

42. Program Savjeta mladih Općinskog vijeća Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

43. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

44. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

45. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2019. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

46. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

47. Program rada Općinskog vijeća Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj : Predsjednik Općinskog vijeća

Rok: drugo polugodište 2019. godine

48. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i Općinskih vijećnika izabranih s liste grupe birača iz Proračuna Općine Blato za 2020. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti

Predlagatelj: Općinski načelnik

Rok: drugo polugodište 2019. godine

Članak 3.

Osim akata odnosno djelatnosti navedenih u članku 2. ovog Programa rada, Općinsko vijeće će tijekom 2019. godine poduzimati aktivnosti i donositi i druge akte koje iz bilo kojeg razloga u ovom Programu nije moguće preciznije iskazati, a u danom trenutku bit će aktualna za Općinu Blato ili njihovo donošenje bude uvjetovano izmjenama zakona i podzakonskih propisa.

Članak 4.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Blato“.

KLASA: 021-05/18-02/59

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

10) Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15) i članka 88. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 1/18) a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BLATO

UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

Općina Blato ima izrađenu Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite. Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Općina Blato je kroz proteklu godinu uredno te sukladno Zakonu i svojim planovima financirala sustav civilne zaštite što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Rješenjem o imenovanju Stožera civilne zaštite od 23. listopada 2017. godine, temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer civilne zaštite imenovani su:

1. Perica Bačić, zamjenik načelnika, načelnik Stožera,
2. Ruška Gavrančić, direktorica Vodovod d.o.o. Blato, zamjenik načelnika Stožera,
3. Josip Bošković, zapovjednik DVD Blato, član,
4. Marin Barčot, ravnatelj Doma zdravlja „Dr. Ante Franulović“ Vela Luka, član,
5. Petar Franulović, komunalni redar, član,
6. Luka Marinović, ing. građ., član,
7. Marino Sardelić, direktor Eko d.o.o. Blato i dr.vet.med., član,
8. Đani Barčot, načelnik Policijske postaje Korčula, član,
9. Ana Miličić, pročelnica DUZS PUZS Dubrovnik, član,
10. Darko Prižmić, pročelnik HGSS Stanice Orebić, član,

11. Marijana Milat, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Korčula.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite, osim članova koji su imenovani po dužnosti, su 12. i 13. svibnja 2014. godine te 17. svibnja 2018. godine završili Program osposobljavanja.

Stožer civilne zaštite Općine Blato je 27. studenoga 2018. godine održao sjednicu na kojoj je razmatran prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato, prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2018. godinu, prijedlog Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2018. godinu i prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2019. godinu koji su upućeni na usvajanje Općinskom vijeću.

4. VATROGASTVO

U ustroju za protupožarnu sezonu od 15 vatrogasaca su 2 profesionalca i 13 dobrovoljaca. Profesionalci vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24 sata dnevno. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 1 profesionalac i 7 dobrovoljnih vatrogasaca u jednoj smjeni. Ljeti je dežurstvo organizirano u 3 smjene.

Vatrogasna postrojba DVD Blato raspolaže s 6 vatrogasnih vozila (1 zapovjedno vozilo, 1 navalno vozilo, 2 autocisterna, 1 kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme i 1 terensko vozilo 4x4 opremljeno za gašenje šumskih požara). Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Blato svojim Proračunom za 2018. godinu za rad DVD Blato osiguralo je sredstva u iznosu od 360.000,00 kn.

Ako se tome pridodaju ostali prihodi vatrogasne postrojbe DVD Blato može se konstatirati da Društvo za svoj rad ima na raspolaganju 650.000,00 kn.

Općina Blato osigurala je sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeto povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za Općinu Blato.

Općinsko vijeće Općine Blato donijelo na svojoj 2. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2017. godine Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara za Općinu Blato.

DVD Blato i vatrogasna postrojba tog društva zadovoljavaju sve kriterije propisane Zakonom o zaštiti od požara i podzakonskim propisima te je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve

zadace u ovoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

5. HRVATSKI CRVENI KRIŽ

Hrvatski Crveni križ je humanitarna organizacija koja preko Gradskog društva Crvenog križa Korčula aktivno djeluje na području cijelog otoka pa tako i Općine Blato. Tijekom godine na razini otoka Korčula organizirano je dobrovoljno darivanje krvi, organizirani su tečajevi pružanja prve pomoći. Gradsko društvo Crvenog križa Korčula je sudjelovalo u vježbi civilne zaštite „Požar u gradskom parku 2018.“

Gradsko društvo Crvenog križa Korčula u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za:

- procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti,
- prvu pomoć,
- zaštitu života na vodi,
- higijensko-epidemiološku zaštitu, njegu povrijeđenih i oboljelih,
- rad u mobilnim zdravstvenim stanicama,
- socijalni rad,
- psihosocijalnu potporu stanovništvu,
- pripremu i organizaciju izmještajnih centara,
- službu traženja,
- logistiku,
- osiguranje pitke vode,
- osiguranje komunikacija,
- tehničku pomoć i prevenciju sekundarnih stradanja.

Od opreme Društvo raspolaže s jednim autom, jednim šatorom, sedam kompleta stolova i klupa i 10 torbica prve pomoći.

Općina Blato doznacila je u 2018. godini Crvenom križu sredstva iz proračuna temeljem posebnog programa. Gradsko društvo Crvenog križa Korčula je sudjelovalo u vježbi civilne zaštite „Požar u gradskom parku 2018.“

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

HGSS stanica Orebić ima 23 člana (1 instruktor HGSS, 6 spašavatelja, 8 pripravnika za spašavatelja, 8 suradnika – pridruženih članova - od kojih jedan liječnik i jedan medicinski tehničar). Svi su članovi završili tečajeve pružanja prve medicinske pomoći ili ITLS tečajeve, pet članova ima važeću licencu za spašavanje iz divljih voda i poplava, četiri člana važeće ronilačke licence, tri su u procesu obuke za helikoptersko spašavanje. Svi spašavatelji obučeni su za spašavanje iz dubina i visina (stijensko spašavanje, spašavanje iz speleoloških objekata), te su osposobljeni za spašavanje u zimskim uvjetima (snijeg, led).

HGSS Orebić ima 3 potražna psa (vrsta: Belgijski ovčar - dva licencirana, jedan u procesu obuke), 2 terenska vozila (VW Amarok 2.0 TDI i Land Rover defender 110 TD 5) , kombi vozilo (VW caravelle 2.5 TDI), osobno vozilo (Škoda octavia 1.9 TDI 4x4 caravan), laku

prikolicu za prijevoz potražnih pasa, spasilački gumenjak (Lolivil – 5,95 m dužine, vanbrodski motor Honda 95 KS) opremljen za prijevoz unesrećene osobe.

HGSS Orebić je opremljen potrebnom opremom za spašavanje, (spašavateljska oprema, nosila različitih vrsta, zapovjedni šator), te medicinskom opremom potrebnom za pružanje prve pomoći unesrećenim osobama.

Općina Blato doznačila je u 2018. godini sredstva iz proračuna temeljem posebnog programa. Na području Općine Blato sudjelovali su 5. lipnja u potrazi za nestalom osobom. HGSS Stanica Orebić je sudjelovala u vježbi civilne zaštite „Požar u gradskom parku 2018.“

7. UDRUGE

U 2018. godini Stožer civilne zaštite Općine Blato je u izravnim kontaktima s udrugama građana od značaja za sustav civilne zaštite (Lovačko društvo Jastreb, Ribolovno društvo Pagar, Klub dobrovoljnih davatelja krvi Blato, HPD Spivnik).

Općina Blato će međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Udruge su pričuveni dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite i planovima Općine Blato.

8. POSTROJBA I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite donesena je 22. srpnja 2008.godine.

Postrojba se sastoji od 1 tima, na čelu sa zapovjednikom tima, 2 skupine na čelu sa zapovjednikom skupine, te u svakoj skupini dvije ekipe od 5 pripadnika od kojih jedan obavlja dužnost zapovjednika ekipe, što ukupno čini 23 pripadnika.

U suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Dubrovnik, tijekom 2010. godine, izvršena je popuna postrojbe civilne zaštite. Dana 9. lipnja i 25. studenoga 2015. godine je provedeno osposobljavanje pripadnika civilne zaštite od strane djelatnika PUZS Dubrovnik i djelatnika Crvenog križa.

Ove godine je izvršena smotra postrojbe 19. studenoga. Istog dana je održana i vježba civilne zaštite „Požar u gradskom parku 2018.“ kojom se provjerila razina osposobljenosti operativnih snaga te se gasio požar, spašavalo ozlijeđene, vršila trijaža i pružanje hitne medicinske pomoći, transport i hospitalizacija povrijeđenih, evakuacija i zbrinjavanje, kao i

potraga za nestalim osobama. Pripremu vježbe izvršili su Područni ured za zaštitu i spašavanje Dubrovnik i Općina Blato – Stožer civilne zaštite, a sudjelovali su DVD Blato, MUP PP Korčula, HMP Punkt T1 Blato, HGSS Stanica Orebić, Gradsko društvo Crvenog križa Korčula i Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Blato.

Opremanje i osposobljavanje postrojbe će se vršiti sukladno Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2019. godinu i Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Blato za razdoblje 2017. – 2020. godine.

Određeni su povjerenici civilne zaštite sukladno Procjeni ugroženosti i Planu civilne zaštite Općine Blato.

9. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području općine. Pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite Općine Blato.

10. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. svibnja 2015. godine donijelo je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Blato.

Na svojoj 8. sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine Općinsko vijeće je donijelo Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Blato.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Blato te Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15).

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalnih tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinski načelnik odnosno Stožer civilne zaštite koristi tekličku službu iz sastava djelatnog osoblja Općinske uprave Općine.

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja, te kroz rad institucija Općine.

Definirane su snage i materijalno-tehnička sredstva kojima Općina Blato raspolaže u slučaju pojave ugroženosti i uspostavljen je sustav javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća zaštite i spašavanja definirani su resursi i izvršitelji.

11. SKLONIŠTA

Općina Blato je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, pa je stoga Općinsko vijeće Općine Blato radi osiguranja građenja skloništa unutar područja Općine Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, propisalo kriterije za skloništa na području Općine.

12. ZAKLJUČAK

Planom razvoja sustava civilne zaštite za 2019. godinu treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

KLASA: 021-05/18-02/60

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med, v.r.

11) Sukladno članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15), Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine 49/17) i članka 88. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 1/18), a na prijedlog načelnika Općine Blato, Općinsko vijeće Općine Blato, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine, donosi

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2019. godinu

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Blato, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite koji se odnosi na slijedeće:

II. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

1. Za Stožer civilne zaštite Općine Blato osigurati konstantno usavršavanje upoznavanjem Stožera civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:
 - Mjerama sustava civilne zaštite
 - Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
 - Sudionicima u sustavu civilne zaštite
 - Obvezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
 - Pripremom za izradu Procjene rizika.
2. Održati sjednicu Stožera civilne zaštite Općine Blato za pripremu protupožarne sezone u 2019. godini.
3. Ažurirati članove Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Blato sukladno eventualnim promjenama.
4. Održati sjednicu Stožera civilne zaštite Općine Blato za pripremu reagiranja na nepovoljne vremenske uvjete u zimskom razdoblju 2019./2020.

III. VATROGASTVO

1. Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.

2. Izvršiti zadaće u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini.
3. Za DVD Blato osigurati sredstva u Proračunu Općine Blato kao i do sada te za nedostajuću opremu vatrogasnog društva prema njegovom planu opremanja.
4. Donijeti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine
5. Donijeti Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine.
6. Donijeti Financijski plan za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara.

IV. HRVATSKI CRVENI KRIŽ

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama ovog Zakona i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

V. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, ovoga Zakona, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

VI. UDRUGE

1. Od udruga koje su od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Blato djeluju:
 - Lovačko društvo Jastreb
 - Ribolovno društvo Pagar
 - Klub dobrovoljnih davatelja krvi Blato
 - HPD Spivnik.
2. Općina Blato će međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

3. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provesti osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

VII. POSTROJBA I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1. U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja, u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, izvršiti smotru postrojbe civilne zaštite u razdoblju od rujna do kraja studenoga 2019. godine.
2. Kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima postrojbe civilne zaštite u svrhu mobilizacijske spremnosti.
3. Nabaviti dio odora za postrojbu civilne zaštite.
4. Upoznati povjerenike civilne zaštite s novim Zakonom o civilnoj zaštiti a prije svega o:
 - Djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
 - Obavezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
 - Obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

VIII. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

1. Definirati potrebe za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.
2. Utvrditi u proračunu sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionike u sustavu civilne zaštite (komunalni servis, vodoprivreda i sl.).

IX. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

1. Kontakt podatke (fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.
2. Donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Blato i Plan djelovanja civilne zaštite Općine Blato do travnja 2019. godine.
3. Donijeti Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Blato do prosinca 2019. godine.
4. Donijeti Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Blato za 2020. godinu do prosinca 2019. godine.
5. Donijeti Financijski plan sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2020. godini do prosinca 2019. godine.

6. Donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2020. godinu do listopada 2019. godine te sukladno Planu vježbi civilne zaštite za 2019. godinu provesti vježbu civilne zaštite do kraja studenoga 2019. godine.
7. Za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera civilne zaštite za 2019. godinu ne predviđaju se nikakvi dodatni uvjeti osim onih koji se i do sada provode kroz postojeće službe, tijela i pravne osobe.

X. SKLONIŠTA

1. Kako na području Općine još nema niti jedno izgrađeno sklonište osnovne zaštite to će se nastojati predvidjeti njihova gradnja kod izgradnje velikih objekata.
2. Za «pomoćna skloništa» se ne predviđaju posebne aktivnosti i projekti osim ako to neke izvanredne okolnosti ne budu zahtijevale.
3. Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati sa jedinstvenim Državnim centrom 112.
4. Treba istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.
5. U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i korisnicima prostora treba nadograditi i uvezati sustav uzbunjivanja.
6. Provjeriti čujnost sirena na području naselja Blato.

XI. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti, u Proračunu Općine Blato, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

DVD Blato	2019. godina – 360.000,00
Crveni križ Korčula	2019. godina – 35.000,00
Civilna zaštita	2019. godina – 9.000,00 2020. godina – 10.000,00 2021. godina – 10.000,00
HGSS Orebić	2019. godina - 5.000,00
Ukupno za 2019. godinu	409.000,00

Blato, 12. prosinca 2018. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med, v.r.

12) Temeljem članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10) i članka 88. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 1/18) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine donosi

Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2018. godinu

Općina Blato je po Godišnjem provedbenom planu u 2018. godini provela slijedeće radnje:

- Na prevenciji prošle požarne sezone angažirana su 2 profesionalno uposlena vatrogasca i 13 sezonskih vatrogasaca u vremenu od 15. lipnja – 15. rujna 2018. godine.
- Izrađena je karta gdje su ucrtani svi postojeći hidranti. Početkom lipnja DVD Blato i djelatnici Vodovod d.o.o. Blato su pregledali hidrantsku mrežu na području Općine Blato i otklonili postojeće kvarove. Pregledana je oprema i ispravnost hidranata i hidrantskih ormarića postavljenih uz cestu od Karbuni do Vinačca na južnoj obali te od Naplovca do Črnja Luke na sjevernoj obali.
- Prilikom prijevoza opasnih tvari državnom cestom D118 u suradnji komunalnog redara i policije vodilo se računa o odredbama Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 15/10).
- Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (Narodne novine 26/03) Općina Blato je u postupku izrade sastavljanja popisa šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba,
- Isto tako u vremenu od 01.06. - 01.10. ustrojena je motriteljsko dojavna služba u suradnji sa šumarijom Blato na osmatračnici Petrov vrh.
- Kroz mjesec svibanj vršila se edukacija mještana putem obavijesti postavljenih na oglasnim tablama i odgovarajućih znakova upozorenja na onim mjestima gdje je naročito zabranjeno paljenje vatre. Upozoravanje pučanstva u vrijeme zabrane loženja na otvorenom prostoru vršilo se i putem Radio Blata.
- Općina Blato je donijela Odluku o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 3/12, 5/16). Pri spaljivanju otpada koje se vršilo do 1. svibnja u suradnji sa DVD Blato osigurala se neophodna oprema i sredstva za gašenje po prijavama mještana.
- Prosjeke na trasama dalekovoda na području Općine Blato redovito osiguravaju Hrvatske šume u suradnji sa HEP – om.
- U dogovoru sa Općinom Blato EKO d.o.o. Blato i DVD Blato sue izvršili košenje rubnih dijelova nerazvrstanih puteva i protupožarne prosike s elementom ceste na području

općine. U tu svrhu je korišteno specijalno vozilo UNIMOG U 400 sa ugrađenom kranskom rotacijskom kosilicom.

- Općina Blato je za gore navedene aktivnosti osigurala 360.000,00 kn.

KLASA: 021-05/18-02/62

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednica
.Marija Bačić, dr.med, v.r.

13) Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato (Službeni glasnik Općine Blato 10/10) te članka 28. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato 1/18) Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 12. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2018. godine donijelo je

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2019. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Blato za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Blato.

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Općine Blato, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Blato.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe DVD Blato snaga te osigurati učinkovit rad operativnog centra.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine 35/94, 55/94 i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (Narodne novine 8/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepjenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati te zadovoljavati slijedeće uvjete:

- Utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke.
- U uvjetima smještaja i gradnje za svaku namjenu treba ugraditi mjere zaštite od požara u vidu minimalnih udaljenosti između susjednih zgrada, uvjeta smještaja spremnika ukapljenog naftnog plina i sl.
- Prilikom projektiranja i izvođenja treba primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara i posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- Osigurati vatrogasne prilaze do svih zona po planiranim javnim prometnim površinama čime će biti omogućen pristup do svake građevne čestice. Kod projektiranja internih prometnica obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative u oblasti zaštite od požara.
- Kod projektiranja građevina radi veće uniformiranosti u odabiru mjera zaštite od požara, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnog dijela projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TVRB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu.
- Kod gradnje i projektiranja visokih objekata obvezno primijeniti Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu visokih objekata od požara.
- Prilikom projektiranja ugostiteljskih objekata potrebno je poštivati i odredbe Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata.
- Treba izgraditi Planom određene cjevovode za potrebne količine vode za gašenje požara, a prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava obvezna je izgradnja hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa iz zakonske regulative oblasti zaštite od požara.
- U slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, potrebno je pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa.
- Obvezno obratiti pažnju na to da se na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopusti gradnja objekata.

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Blato potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (Narodne novine 79/07) i Odluke o

određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (Narodne novine 114/12) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

VII.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (Narodne novine 26/03) Općina Blato mora sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara. Potrebno je planirati i ustrojiti službu unutarnjeg nadzora za zaštitu od požara te motriteljsko-dojavnu službu kao i ustrojiti i osposobiti interventnu skupinu šumskih radnika, a radi izgradnje protupožarnih prosjeka.

VIII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebno tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara. Nužno je postaviti i odgovarajuće znakove upozorenja.

IX.

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. svibnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje.

X.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji biljaka pirofobnih svojstava te zamjena četinjača autohtonim pionirskim listačama.

XI.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35kV, a 5 metara ispod 10kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

XII.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

XIII.

Za potrebe intervencija pripadnika DVD Blato, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD Blato.

XIV.

Sredstva za provedbu Plana biti će osigurana u Proračunu Općine Blato za 2019. godinu.

XV.

Ovaj Plan stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Blato.

KLASA: 021-05/18-02/63

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

Općinsko vijeće Općine Blato
Predsjednica
Marija Bačić, dr.med., v.r.

14)Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14), članka 19. Odluke o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Blato (Sl. gl. 4/14) i članka 88. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Blato na svojoj 12. sjednici održanoj 12. prosinca 2018. godine donosi sljedeći

PROGRAM RADA
Općinskog savjeta mladih Općine Blato
za 2019. godinu

Savjet mladih Općine Blato je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Blato koje je osnovano s ciljem sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih općine Blato.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade te daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja različitih akata koji su od osobitog značaja za mlade. Savjet mladih predlaže Općinskom vijeću donošenje akata koji su značajni za unapređivanje položaja mladih, mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade te predlaže raspravu o pitanjima od značaja za mlade te način njihova rješavanja.

Program rada Savjeta mladih sastoji se od pet poglavlja koje će savjet mladih tijekom godine otvoriti i raspraviti te predložiti raspravu o pojedinim pitanjima kao način rješavanja tih pitanja. Također, u davanju mišljenja Općinskom vijeću, a u suradnji sa Načelnikom Općine Blato, o pojedinim odlukama, mjerama, programima i drugim aktima od osobitog značaja za mlade, Savjet mladih će se voditi odredbama ovoga programa.

CILJEVI PROGRAMA

Savjet mladih Općine Blato u 2019. godini svoj rad i djelovanje temeljit će na:

- Zagovaranju i promicanju interesa i stavova mladih na načelima tolerancije, razumijevanja, te participacije i poštivanja prava i potreba mladih,
- Praćenju i evaluaciji provedbe mjera utvrđenih Nacionalnim programom djelovanja za mlade, te zahtijevanju na provedbi državne skrbi i opće društvenog djelovanja za mlade, od strane nadležnih tijela, posebno u područjima: obrazovanja, zapošljavanja, socijalne politike, zdravstvene zaštite, aktivnog sudjelovanja mladih u društvu, izgradnji civilnog društva i volonterskog rada, kulture mladih i njihovog slobodnog vremena, mobilnosti mladih i njihovom adekvatnom informiranju,
- Sudjelovanju predstavnika Savjeta na sjednicama Općinskog vijeća zbog uvida u funkcioniranje područne samouprave, prvenstveno s aspekta informiranosti mladih o temama koje su u njihovom interesu
- Predlaganju Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređivanje položaja mladih, način rješavanja tih pitanja, te donošenju konkretnih odluka koje će poboljšati položaj mladih u Općini Blato,
- Osmišljavanju programa za mlade (sportski, kulturni, zabavni)
- Suradnji sa Savjetima mladih u općinama i gradovima s područja Dubrovačko-neretvanske županije i drugih županija, udrugama mladih i za mlade, radi zajedničkog razumijevanja i razmjene iskustava, te njegovanju prijateljstava,
- Podupiranju osnivanja Centra za mlade, kao višenamjenskog prostora za izražavanje, kreaciju i aktivnosti mladih u slobodno vrijeme (savjetovaništa, Internet klub, informativni centar, edukativni centar, zabava i sl.), u kojem će se moći realizirati interesi mladih organiziranih u udrugama ili neposrednom inicijativom mladih.
- Obilježavanje Međunarodnog dana mladih 12. kolovoza;

PODRUČJA DJELOVANJA

Sukladno s Nacionalnim programom, Savjet će u svojem radu isticati posebno važnost na područjima:

- Obrazovanja i informatizacije,
- Zapošljavanja,
- Socijalne politike prema mladima,
- Zdravstvene zaštite,
- Borba protiv svih vrsta ovisnosti,
- Aktivnog sudjelovanja mladih u društvu,
- Izgradnje civilnog društva,
- Kulture mladih i slobodnog vremena,
- Mobilnosti, informiranja i savjetovanja,
- Volonterski rad.

PLAN RADA I FINACIJSKI PLAN SAVJETA MLADIH OPĆINE BLATO ZA 2019. GODINU

Savjet će u 2019. godini, sukladno ciljevima i programskim aktivnostima, te planiranim financijskim mogućnostima organizirati i provesti projekte i programske zadatke, koji se daju u posebnom dijelu ovog Programa i čine njegov sastavni dio. Savjet mladih zadržava pravo na promjenu projekata iz programa rada, u dijelu koji se odnosi na naziv i sadržaj radionice, ukoliko će za to postojati opravdani razlozi.

Naziv	Opis	Cilj
SOCIJALNA PROBLEMATIKA MLADIH	Socijalna problematika mladih (učenika, studenata i dr. mladih osoba) na području Općine Blato u smislu stipendiranja, kreditiranja, smještaja, prijevoza i sličnih problema s kojima se suočavaju mladi -organizirati javno predavanje na temu ovisnosti (pozvati stručnu osobu, ljude koji su prošli kroz terapiju komunu i slično) -Provođenje ankete „školske uniforme“ (anketu provesti među roditeljima učenika osnovne škole)	• pomoć u rješavanju sve vrste problema socijalne naravi mladih ljudi (volonterski)
SURADNJA SA SAVJETIMA MLADIH	Održavanje i ostvarivanje zajedničkih susreta, projekata i radionica sa Savjetima mladih jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije, te savjetima mladih u Republici Hrvatskoj u suradnji s Europskim domom Dubrovnik.	- zajednički interesi u poboljšanju života i rada mladih (1,000.00 kn)
PROVOĐENJE HUMANITARNIH AKCIJA	- Suradnja s udrugama i pojedincima koje se bave mladim ljudima s poteškoćama u cilju ravnopravnog uključivanja u sve norme društvenih aktivnosti (Udruga Vincenca) - Suradnja s Crvenim križem - Suradnja s Ligom protiv raka - Društvo Naša djeca Blato	pomoć u premošćivanju svih životnih barijera osobama s poteškoćama u razvoju (volonterski)
BLATSKO SPORTSKO LJETO	- Niz sportskih aktivnosti za mlade kroz ljeto, organizacija natjecateljskih turnira (mali nogomet,	okupljanje mladih u cilju promocije zdravog

	rukomet, košarka i odbojka na pijesku) -Rekreacijski centar Prigradica <ul style="list-style-type: none"> • poticanje proširenja aktivnosti • poticanje rekreativnog turizma • poticanje izgradnje aktivnih zona - teretana na otvorenom 	života kroz sport TURNIRI: 5.000,00 KUNA
SUDJELOVANJE U KULTURNIM DOGAĐANJIMA NESVRSTANO	-Večer Momčila Popadića u Prigradici (klape,zborovi,pjevači iz Blata izvedbama Momčilovih pjesama) - Obilježavanje Međunarodnog dana mladih – 12. kolovoza; - Obilježavanja Dana pada Vukovara – 18. studenog;(organizirati putovanje o svom trošku) -Organizacija druženja mladih i pomoć kod rješavanja školskih problema kao što su repeticije iz nekih predmeta,pripreme za maturu,prijemni itd..Te sukladno tome omogućiti prostoriju za takva druženja i aktivnosti. -Staza slavnih u gradskom parku ili aleja Zlinje. (neke bitne ljude koji su doprinijeli Blatu kulturno,sportski i na ostalim segmentima)	obogaćivanje kulturnog života, Dostupnost većeg izbora kulturnog sadržaja za mlade (1.000,00 kuna) Cilj je pomoć i ohrabrivanje učenika i ušteda novca. -da se ne zaboravi! suradnja sa Blaskim fižulima i turističkoj zajednici općine Blato. (neodređeni iznos i volonterski)

Prijedlog Programa Općinskog savjeta mladih Općine Blato 2019. godinu izrađuje Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato zajedno sa Savjetom mladih Općine Blato, te ga predlaže Općinskom načelniku koji će financiranje istog riješiti u skladu s proračunskim mogućnostima. Korisnici novčanih sredstava po navedenom Programu obvezni su sudjelovati u programima od interesa za Općinu Blato, a na poziv Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Blato", a primjenjivat će se od 01.01. 2019. godine.

KLASA: 021-05/18-02/64

URBROJ: 2138/02-02/1-18-1

Blato, 12. prosinca 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA
Marija Bačić, dr.med., v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK:

1) Na temelju članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/18), Općinski načelnik Općine Blato, dana 29. listopada 2018. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Općine Blato

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Općine Blato (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i još osam članova.

Članove Vijeća čine:

1. Ante Šeparović, načelnik Općine Blato, predsjednik
2. Đani Barčot, načelnik Policijske postaje Korčula, zamjenik predsjednika
3. Hrvoje Radovanović- pomoćnik načelnika Policijske postaje Korčula, član
4. Tonći Padovan, ravnatelj Osnovne škole Blato, član
5. Perica Bačić, zamjenik Općinskog načelnika Općine Blato, član
6. Marija Bačić, dr. – predsjednica Općinskog vijeća Blato, član
7. Pamela Kovačević ; - viši stručni savjetnik u Odjelu za Mentalno zdravlje pri Zavodu za javno zdravstvo Dubrovačko neretvanske županije, član;
8. Borka Petković, prof. psihologije, član;
9. Petra Žanetić, predsjednica Općinskog savjeta mladih Općine Blato, član
10. Fani Bačić, voditeljica Odjeljka za društvene djelatnosti Općine Blato, član

Članak 3.

Članovi Vijeća imenuju se na vrijeme od četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Vijeća.

Član Vijeća može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Članak 4.

Zadatak Vijeća je:

- pružiti vodstvo i podršku nositeljima kriminalno-preventivnih aktivnosti na lokalnoj razini,
- koordiniranje različitih službi, ustanova, udruga i skupina građana,
- osigurati rano prepoznavanje kriminala i drugih oblika devijantnih ponašanja kao i problema koji ih generiraju,
- pronaći najbolju praksu i osigurati njenu primjenu u cilju rješavanja problema,
- osposobljavati za sudjelovanje u prevenciji kriminaliteta,
- učiniti dostupnim kriminalno-preventivne programe osjetljivim skupinama stanovništva,

- osigurati pouzdanost kriminalno-preventivnih programa
- izvršavati zaduženja po zaključcima

Članak 5.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom i potpisuje zaključke, odluke i druge materijale koje donosi Vijeće.

Predsjednika Vijeća zamjenjuje potpredsjednik Vijeća, u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, svim ovlastima koje ima predsjednik Vijeća.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća, Vijeće saziva i njime predsjedava član Vijeća sa svim ovlastima koje ima predsjednik Vijeća, a kojeg pismeno odredi predsjednik Vijeća.

Vijeće zasjeda po potrebi.

Članak 6.

Poziv za sjednicu Vijeća s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici, predsjednik Vijeća dostavlja svim članovima Vijeća najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ako za to postoje opravdani razlozi, članovima Vijeća se materijal za pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i na samoj sjednici.

Članak 7.

Vijeće može započeti s radom ako je sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 8.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 9.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za rad Vijeća obavlja Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato.

Članak 10.

Rad u Vijeću je počastan.

Članovi Vijeća nemaju pravo na naknadu za rad.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom glasniku Općine Blato».

URBROJ: 2138/02-01-18-2
Blato, 29. listopada 2018. godine

NAČELNIK
Ante Šeparović, dipl.ing.v.r.

2)Na temelju članka 5. Odluke o sufinanciranju prijevoza učenika i studenata ("Službeni glasnik Općine Blato broj 8/18) i članka 89. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik Općine Blato broj 1/18) , Općinski načelnik dana 13. prosinca 2018. godine donio je

P R A V I L N I K
o kriterijima, obimu i načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova javnog prijevoza učenika i studenata s mjestom prebivališta na području Općine Blato

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o kriterijima, obimu i načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova javnog prijevoza učenika i studenata s mjestom prebivališta Općine Blato (u nastavku teksta: Pravilnik) detaljnije uređuju kriteriji, obim i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova javnog prijevoza, a u skladu s Odlukom o sufinanciranju prijevoza učenika i studenata („Službeni glasnik Općine Blato broj 8/18).

Članak 2.

Pod prijevozom učenika i studenata podrazumijeva se javni prijevoz autobusom sa prijevoznikom s kojim Općina Blato ima potpisan ugovor o sufinanciranju prijevoza ili na drugi način uređen poslovni odnos vezan za sufinanciranje troškova prijevoza učenika i studenata na određenim relacijama na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava na sufinanciranje prijevoza propisanih ovim Pravilnikom obavlja Upravni odjel za opće poslove, upravljanje općinskom imovinom i društvene djelatnosti, Odjeljak za društvene djelatnosti Općine Blato (u daljnjem tekstu: Odjeljak za d.d.).

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA

Članak 4.

Pravo na sufinanciranje prijevoza osigurava se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine Blato koji su redovni učenici srednje škole koji su upisali program koji nema u Srednjoj školi Blato, odnosno redovni studenti visokog učilišta bez obzira da li se obrazovna ustanova nalazi u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, i koji ispune određene uvjete propisane ovim Pravilnikom.

Članak 5.

Pod učenikom podrazumijeva se učenik srednje škole.
Pod studentom podrazumijeva se student visokog učilišta.

Pod visokim učilištem u smislu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju podrazumijevaju se sveučilišta te fakultete i umjetničke akademije u njegovom sastavu, veleučilišta i visoke škole.

III. OBIM PRAVA NA SUFINACIRANJE PRIJEVOZA

Članak 6.

Učenici, odnosno studenti imaju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza - autobusne karte na području Republike Hrvatske u iznosu koji će se utvrditi na način da se osigurana proračunska sredstva ravnomjerno rasporede prema prijavljenom broju studenata .

U slučaju da se naknadno prijavi student ili učenik koji se iz opravdanih razloga nije mogao javiti u roku prema javnom pozivu, Općina Blato osigurati će dodatna proračunska sredstva u iznosu sukladno stavku 1. ovog članka.

Ukoliko se temeljem posebnih propisa učenicima odnosno studentima sufinancira javni prijevoz iz drugih izvora za određene ili dio relacije iz prethodnog stavka, kao što je npr. Blato-Ston i obratno, tada će se sufinanciranje odnositi na relaciju koja nije pokrivena već sufinanciranim prijevozom, npr. Ston-Dubrovnik-obratno.

Članaka 7.

Općina Blato neće sufinancirati lokalni prijevoz učenika, odnosno studenta na otoku Korčuli, tj. od mjesta Blata do drugih naselja na otoku Korčuli gdje učenici, odnosno studenti ima prebivalište.

Članak 8.

Pravo na sufinanciranje prijevoza učenika i studenata odnosno vožnji u smislu članka 6. ovog Pravilnika vrijedi za proračunsku, tj. kalendarsku godinu.

Članak 9.

Sufinanciranje prijevoza u smislu članka 6. ovog Pravilnika podrazumijeva da Općina Blato plaća prijevozniku punu cijenu putne karte.

IV. NAČIN OSTVARENJA PRAVA NA SUFINACIRANJE PRIJEVOZA

Članak 10.

Učenici, odnosno studenti koji ispunjavaju kriterije iz članka 4. ovog Pravilnika, pravo na sufinanciranje prijevoza mogu ostvariti na temelju javnog poziva kojeg raspisuje Općinski načelnik i objavljuje na lokalnom radiju, oglasnoj ploči Općine Blato te na službenoj stranici Općine Blato.

Sadržaj poziva odredit će Odjeljak za d.d. vodeći računa da isti bude transparentan, jasan za učenike i studente i s rokovima dostave potrebnih dokumenata, uvažavajući uvjete za ostvarivanje prava na sufinanciranje prijevoza propisane ovim Pravilnikom

Učenici, odnosno studenti po raspisanom Javnom pozivu dostavljaju slijedeću dokumentaciju:

1. Čitko popunjenu Prijavnicu
2. Potvrdu u o redovnom upisu u obrazovnu ustanovu
2. Preslika osobne iskaznice ili potvrda o prebivalištu
3. Jedna fotografija dimenzija 3,5 x 3 cm za izradu čip kartice za prijevoz;

Prijavnicu može preuzeti na službenim stranicama Općine Blato ili osobno u prostorijama Općine Blato. Rok za dostavu prijave iznosi 15 dana od dana objave javnog poziva.

Ukoliko prijavnica nije čitko ispunjena ili uz nju nisu priloženi potrebni dokazi, Odjeljak za d.d. od podnositelja prijave zatražiti će nadopunu i ispravak prijavnice, za što će mu ostaviti rok od 8 dana. Ako podnositelj prijave u danom roku ne uredi odnosno dopuni svoju prijavu, takva prijave se neće više razmatrati, tj. ista će se odbaciti i taj podnositelj prijave ne može ostvarivati pravo na sufinanciranje, o čemu mu upravno tijelo dostavlja obavijest.

Uvažavat će se i prijave koje u ime i za račun učenika, odnosno studenta podnese netko od punoljetnih članova njegova kućanstva (roditelj, djed, baka, brat, sestra, skrbnik, posvojitelj, udomitelj), i u tom slučaju

Članak 11.

Učenici, odnosno studenti koji su u prethodnoj kalendarskoj godini ostvarili pravo na sufinanciranje prijevoza po raspisanom javnom pozivu za proračunsku tj. kalendarsku godinu dostavljaju samo prijavu i potvrdu o **redovnom upisu** za tekuću školsku, odnosno akademsku godinu, izdanu od odgovarajuće obrazovne ustanove, a u svrhu „ostvarivanja prava na sufinancirani prijevoz“.

Članak 12.

O ostvarivanju prava na sufinanciranje prijevoza Odjeljak za d.d. podnositelje prijave će pismeno obavijestiti.

Članak 13.

Učenici, odnosno studenti počinju ostvarivati pravo na sufinanciranu vožnju sukladno ovom Pravilniku od trenutka primitka kuponske vozne karte (čip kartica) ili druge odgovarajuće pokazne iskaznice koje odredi pružatelj usluge prijevoza (u nastavku teksta: iskaznica).

Temeljem iskaznice korisnici sufinanciranog prijevoza se identificiraju i koriste, tj. imaju pravo na onoliki broj sufinanciranih prijevoza iz članka 6. ovog Pravilnika tijekom kalendarske godine, neovisno kada će se obim sufinanciranih vožnji u tom periodu iskoristiti.

O primitku iskaznice Odjeljak za d.d. je obvezno sačiniti potvrdu o preuzimanju koju mora potpisati učenici, odnosno studenti, kao korisnici sufinanciranog prijevoza, ili netko od punoljetnih članova njihova kućanstva koji u ime i račun korisnika prijevoza preuzimaju iskaznicu.

Članak 14.

Učenicima, odnosno studentima za koje se utvrdi da ne ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na sufinanciranje prijevoza, Odjeljak za d.d. će u roku od 15 dana po isteku roka za podnošenje prijave, odnosno naknadne prijave dostaviti obavijest o neispunjavanju uvjeta za sufinanciranje prijevoza.

Na temelju pisane obavijesti učenici, odnosno studenti mogu podnijeti prigovor u pisanom obliku Općinskom načelniku u roku od osam dana od dana primitka obavijesti.

O prigovoru odlučuje Općinski načelnik Rješenjem u roku od osam dana od dana primitka prigovora.

Rješenje Općinskog načelnika o prigovoru je konačno.

Članak 15.

Učenici, odnosno studenti dužni su Odjeljku za d.d. prijaviti svaku promjenu koje utječu na ostvarivanje prava na sufinanciranje prijevoza u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Odjeljak za d.d. može utvrđivati promjene činjenica koje utječu na ostvarivanje prava na sufinanciranje prijevoza i na bilo koji valjani i zakonom dopušteni način (npr. saznanjem od svjedoka, temeljem izjava, provjerom u obrazovnoj ustanovi, i dr.)

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na sufinanciranje prijevoza, Odjeljak za d.d. će o svakoj promjeni izdati novu obavijest, na koju učenici, odnosno studenti imaju pravo prigovora.

Temeljem obavijesti koja je postala konačna, Odjeljak za d.d. poništava iskaznicu kod pružatelja usluge prijevoza, čime se onemogućava daljnje korištenje sufinanciranog prijevoza, ukoliko kvota sufinanciranog prijevoza (vožnji) nije već iskorištena.

Članak 16.

Učenici, odnosno studenti koji su ostvarili pravo na sufinanciranje prijevoza propisano ovim Pravilnikom, dužni su nadoknaditi štetu:

- ako su na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje su znali ili su morali znati da su neistiniti, odnosno netočni, ili su na drugi protupravan način ostvarili pravo na sufinanciranje koje im ne pripada,
- ako su ostvarili pravo na sufinanciranje zbog toga što nisu prijavili promjenu koja utječe na gubitak prava za koju su znali ili su morali znati.

Članak 17.

U slučaju potrebe plaćanja troškova izrade iskaznice pružatelju prijevoza za korisnike sufinanciranog prijevoza za odnosnu kalendarsku godinu, troškove snosi 50% Općina Blato i 50% korisnik prava.

Korisnici sufinanciranog prijevoza dobit će iskaznicu kad uplate svoj dio troška, koje moraju uplatiti na žiro- račun Općine Blato.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Općine Blato”.

KLASA: 602-01/18-01/19

URBROJ: 2138/02-01-18-2

Blato, 13. prosinca 2018. godine.

NAČELNIK
Ante Šaparović, dipl.ing.v.r.

Izdaje Općina Blato – glavna i odgovorna urednica Antonela Šeparović
Informacije se primaju u tajništvu Općine Blato, telefoni 020/ 851-041, 851-141
telefax 020/851-241