

Na temelju članka 19. stavak 1. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 – dalje u tekstu ZSN), pročelnica Upravnog odjela za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato objavljuje

OGLAS za prijam u službu

na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika odnosno do povratka službenice s roditeljnog i/ili roditeljskog dopusta u Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato, na radno mjesto – **viši referent za komunalne poslove** (1 izvršitelj/ica), uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu i raspored, osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij tehničke ili pravne struke,
2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
3. položen državni ispit II. razine,
4. poznavanje rada na računalu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Na raspisani oglas mogu se javiti i kandidati koji nemaju položen državni ispit.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08 i 69/17) na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Služba se zasniva na određeno vrijeme, uz obvezni probni rad od 2 mjeseca sukladno članku 28. stavku 6. ZSN-a.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužne su u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima. Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju, dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidat/kinja i provedenog intervjua s istim kandidati/kinje koji su po rang listi ostvarili/e najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati/kinje koji su se u svojoj prijavi pozvali/e na to pravo i isto dokazali/e s priloženim dokazima.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> .

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21 i 13/26) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> .

Osoba koja se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 21. z Zakona o obrani („Narodne novine“ broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23 i 136/25) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o statusu nezaposlene osobe i dokaz o završenom temeljnom vojnom osposobljavanju ili dragovoljnom vojnom osposobljavanju i razvrstanom pričuvniku koji se poziva u službu u Oružane snage radi osposobljavanja i vježbi.

Prijava na oglas mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa, e-mail te broj mobitela), naziv radnog mjesta na koji se prijava odnosi, datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave. **Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**

Uz navedenu prijavu na oglas potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju (priloge):

1. životopis
2. dokaz o razini obrazovanja i struci (preslika diplome, potvrde ili uvjerenja)
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)

4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu:
 - e-radna knjižica (elektronički zapis) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazu podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji sadrže podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja, a koji ne smije biti stariji od dana objave oglasa
5. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima, ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke koja se traži u ovom oglasu u trajanju od najmanje jedne godine, a koje je evidentirano u e-radnoj knjižici (elektroničkom zapisu) ili potvrdu iz točke 4. i to: ugovor o radu, i/ili rješenje o rasporedu, i/ili potvrdi poslodavca o vrsti poslova koje je radnik obavljao i trajanju radnog odnosa iz kojih se može utvrditi činjenica o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u određenom trajanju
6. dokaz o položenom državnom ispitu II. razine, ako ima položen isti
7. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde)
8. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na priložene isprave.

Prethodno navedene isprave se prilažu u neovjerenom presliku.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjernom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, čije su preslike priložene uz prijavu na oglas, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata/kinje, a prije donošenja rješenja o prijmu upravno tijelo nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. i zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Za osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje na adresu: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4, 20271 Blato, preporučenom pošiljkom ili osobno u pisarnicu, s naznakom:

»ZA OGLAS ZA PRIJAM U SLUŽBU VIŠEG REFERENTA ZA KOMUNALNE POSLOVE u Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove – NE OTVARAJ«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u oglasu, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Ako je osoba uz prijavu priložila sve oglasom tražene priloge i dokaze, ali se iz priloga br. 4. i 5. nedvojbeno ne može utvrditi odlučna činjenica o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u određenom trajanju, za utvrđivanje urednosti prijave, odlučne činjenice povjerenstvo može utvrđivati iz zakonskih odredbi ako je to moguće ili na neki drugi odgovarajući način.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na oglas i njegova/na prijava neće biti razmatrana, te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz oglasa i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na oglas bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na oglas.

Na mrežnoj stranici Općine Blato www.blato.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata/kinja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na mrežnoj stranici Općine Blato www.blato.hr bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

U roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na oglas, donijet će se rješenje o prijmu u službu ili obavijest o obustavi postupka javnog natječaja na temelju članka 24. ZSN-a.

Rješenje o prijmu dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Blato www.blato.hr. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu, kandidatima/kinjama koji/e ne budu primljeni/e u službu, poštom će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na oglas.

Općina Blato zadržava pravo poništenja oglasa, bez posebnog obrazloženja.

KLASA: 023-05/26-01/46
URBROJ: 2117-13-04/1-26-1
Blato, 4. rujna 2026. godine



PROČELNICA
Antonela Šeparović, dipl. iur.

[Handwritten signature]