

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 – dalje u tekstu ZSN), raspisuje i objavljuje

JAVNI NATJEČAJ za prijam u službu na neodređeno vrijeme

u Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove Općine Blato
VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za prijam u službu:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij građevinske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- poznavanje rada na računalu.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke koja se traži u ovom natječaju.

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a **nema položen državni ispit II. razine**, može se primiti i rasporediti u službu na radno mjesto uz obvezu polaganja istog i to u roku od jedne godine od dana početka rada u službi utvrđenom rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz **obvezni probni rad od 3 mjeseca** sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08., 125/11., 20/12., 138/12. i 69/17.) **na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.**

Osobe koje ostvaruju **pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima** dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale osobe **samo pod jednakim uvjetima**. Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju, dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Osoba koja se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (»Narodne novine« broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21), dužna je u prijavi na natječaj dostaviti svu potrebnu dokumentaciju i dokaze prema posebnom zakonu, a ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti i dokaze propisane člankom 49. stavak 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Dokaz o invaliditetu smatra se javna isprava na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. navedenog Zakona.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa, e-adresa te broj mobitela), naziv radnog mjesta na koji se prijava odnosi, datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave. **Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeću **dokumentaciju (priloge):**

1. životopis
2. diploma kojom se dokazuje traženi stupanj obrazovanja
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice)
4. dokaz o **ukupnom radnom iskustvu:**
 - **e-radna knjižica** (elektronički zapis) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazu podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji sadrže podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu,

stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja, **a koji ne smije biti stariji od dana objave javnog natječaja**

5. dokaz o **radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima**, ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke koja se traži u ovom natječaju u trajanju od **najmanje jedne godine**, a koje je evidentirano u e-radnoj knjižici (elektroničkom zapisu) ili potvrdu iz točke 4. i to: **ugovor o radu, i/ili rješenje o rasporedu, i/ili potvrdi poslodavca o vrsti poslova koje je radnik obavljao i trajanju radnog odnosa iz kojih se može utvrditi činjenica o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u određenom trajanju**
6. dokaz o **položenom državnom ispitu II. razine**, ako ima položen isti
7. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde)
8. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predočene isprave.

Prethodno navedene isprave se prilažu u neovjerenom presliku.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjermom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi **uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti** za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata/kinje, a prije donošenja rješenja o prijmu upravno tijelo nadležno za službeničke odnose **provjerit će po službenoj dužnosti** postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. i zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske **hrvatski jezik i latinično pismo** su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Za osobe koje su **odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske** dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u **roku od 8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Općina Blato, Trg dr. Franje Tuđmana 4, 20271 Blato, preporučenom pošiljkom ili osobno u pisarnicu, s naznakom:

»ZA JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU NA RADNO MJESTO VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE u Upravni odjel za opće, imovinsko-pravne i komunalne poslove – NE OTVARAJ«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerenjena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Ako je osoba uz prijavu priložila sve natječajem tražene priloge i dokaze, ali se iz priloga br. 4. i 5. nedvojbeno ne može utvrditi odlučna činjenica o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u određenom trajanju, za utvrđivanje urednosti prijave, odlučne činjenice povjerenstvo može utvrđivati iz zakonskih odredbi ako je to moguće ili na neki drugi odgovarajući način.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj i njegova/na prijava neće biti razmatrana, te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj bit će provedena **prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom**. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

Na mrežnoj stranici Općine Blato www.blato.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata/kinja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na mrežnoj stranici Općine Blato www.blato.hr bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

U roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj, donijet će se rješenje o prijmu u službu ili obavijest o obustavi postupka javnog natječaja na temelju članka 24. ZSN-a.

Rješenje o prijmu dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Blato www.blato.hr. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu, kandidatima/kinjama koji/e ne budu primljeni/e u službu, poštom će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na javni natječaj.

Općina Blato zadržava pravo poništenja javnog natječaja, bez posebnog obrazloženja.

KLASA: 023-05/26-01/5
URBROJ: 2117-13-04/1-26-1
Blato, 28. siječnja 2026. godine

Službenik ovlašten za privremeno
obavljanje poslova pročelnika
Antonela Šeparović, dipl. iur.