

PRIJEDLOG

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (87/08) i članka 29. Statuta Općine Blato (Službeni glasnik 5/09), Općinsko vijeće Blato na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ 2011. godine donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Blato za 2012. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Općine Blato za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i davanja jamstava, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, , te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj, te funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi od imovine, te financiranje javnih rashoda na razini općinske uprave i proračunskih korisnika.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje prihodima i izdacima

Članak 3.

Tijela Općine Blato odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda, odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun proračuna u skladu sa odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni na nositelje sredstava na pojedinim stavkama u skladu sa godišnjim financijskim planom Korisnika.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 5.

Ostali korisnici proračuna mogu koristiti sredstva Proračuna i sva oslobođanja od plaćanja izvornih općinskih prihoda (porez na tvrtku, porez na reklame, porez na kuću za odmor, porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada i komunalni doprinos) isključivo uz zahtjev kojeg odobrava Općinski načelnik.

2. Planiranje likvidnosti proračuna

Članak 6.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo dospijeće plaćanja usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, polazi se od visine sredstava utvrđenih u godišnjem i mjesečnim financijskim planovima korisnika.

Odjel za proračun i financije utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnosti proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika, do visine planirane u godišnjem financijskom planu proračunskog korisnika i Proračunu Općine Blato.

Proračunski korisnik u financijskom planu treba iskazati sve svoje prihode i rashode, a Općina Blato doznajuje razliku između vlastitih prihoda i ukupnih rashoda proračunskih sredstava, ali do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika u 2012. godini neće se uplaćivati u lokalni proračun, ali Općina Blato zadržava pravo kontrole i nadzora naplate vlastitih prihoda proračunskih korisnika.

Ukoliko proračunski korisnici ne dostave godišnji financijski plan, sredstva izdvojena u Proračunu neće se isplaćivati.

3. Proračunska zaliha

Članak 7.

U proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu u iznosu od 30.000 kuna, koja se koriste za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da odlučuje o upotrebi sredstava tekuće rezerve Općine Blato, a o čemu će polugodišnje izvijestiti Općinsko vijeće.

III FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Članak 9.

Općinski načelnik je obvezno izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište 2012. do 15. rujna.

Članak 10.

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2012. godine.

Nadležno upravno tijelo izrađuje nacrt prijedloga konsolidiranog obračuna proračuna i dostavlja ga načelniku najkasnije do 1. svibnja 2013. godine.

Načelnik donosi prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna i dostavlja ga Državnom uredu za reviziju najkasnije do 1. lipnja 2013. godine.

Prijedlog Godišnjeg obračuna Proračuna podnosi se Općinskom vijeću najkasnije do 1. lipnja 2013. godine.

IV. UPRAVLJANJE DUGOVIMA

Članak 11.

Općina Blato može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala za kapitalni projekt (investiciju) koji se financira iz Općinskog proračuna, a koji potvrdi Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske u visini od 9.875.000 kuna, isključivo za financiranje projekta „Sustav kanalizacije i pročišćavanja otpadnih voda”, « Podsustav odvodnje Blato – Glavni kanalizacijski kolektori i crpne stanice, 1. faza: Izgradnja gravitacijskih kanala K1-7 i K1-8 ».

Članak 12.

Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik na osnovu Proračuna i uz prethodno mišljenje ministra financija i uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, koja je obvezni prilog ugovora o zaduživanju.

Članak 13.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) Općine Blato za zaduživanje iz članka 11. ove Odluke može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u 2011. godini (godini koja prethodi zaduživanju), a pod kojim se prihodima podrazumijevaju ostvareni prihodi proračuna umanjeni za prihode i primitke od domaćih i inozemnih potpora i donacija iz državnog i županijskog proračuna, te prihoda s osnova posebnih ugovora.

Članak 14.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Općina Blato mogu se zadužiti samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Odluku o suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Blato.

Općinski načelnik Općine Blato dužan je izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obvezno do 31. prosinca tekuće godine.

V. ODGOVORNOST ČELNIKA PRORAČUNSKOG KORISNIKA, FINACIJSKOG KONTROLORA I RAČUNOPOLAGAČA

Članak 15.

Načelnik Općine odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna, za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava.

Načelnik Općine odgovoran je za zakonitost, svrsishodnost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima, a s obzirom da je načelnik ujedno i računopolagač odgovoran je za trošenje javnog novca za namjene utvrđene proračunom.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela ujedno je i voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, a odgovoran je za uspostavu, razvoj i provođenje sustava financijskog upravljanja i kontrola u Općini Blato.

Pročelnik Odjela za opće poslove je ujedno i osoba za utvrđivanje nepravilnosti koja je zadužena za zaprimanje obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru ili samostalno poduzimanje

radnje protiv nepravilnosti i prijevara, poduzimanje potrebnih mjera, te o istom izvješćivanje Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i Odsjeka za suzbijanje nepravilnosti i prijevara u Odjelu proračunskog nadzora Državne riznice u Ministarstvu financija;

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Blato, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2012. godine.

Klasa:
Ur.broj:
Blato, _____ godine

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
mr.ph. Želimir Bosnić, v.r.